

ความพึงพอใจของผู้มารับบริการงานด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้า

มินิมาร์ท

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2558

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาความพึงพอใจของผู้มารับบริการงานด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีการศึกษา 2558 ได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงจำนวนและค่าร้อยละของ
กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ และอายุของผู้มารับบริการงานด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้า
ในโรงเรียน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงผลการวิเคราะห์
ข้อมูลเป็นค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ
งานด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อความสะดวกในการวิเคราะห์ข้อมูล การเสนอผล และการแปลความหมายจากข้อมูล
จึงใช้สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

| | | |
|-----------|-----|--|
| % | แทน | ร้อยละ |
| \bar{X} | แทน | ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) |
| S.D. | แทน | ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) |

ลำดับขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการวิเคราะห์ข้อมูล ได้เสนอลำดับขั้นตอน ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงจำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง
จำแนกตามเพศ และอายุของผู้มารับบริการงานด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น
ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและ
การซื้อสินค้าในโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงจำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ และอายุของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏผลดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ และอายุของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน

| ลำดับ | สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม | จำนวน (คน) | ร้อยละ (%) |
|--------|---------------------------|------------|------------|
| 1 เพศ | ชาย | 26 | 52 |
| | หญิง | 24 | 48 |
| 2 อายุ | ต่ำกว่า 30 ปี | 34 | 68 |
| | 31 – 40 ปี | 11 | 22 |
| | 41 ปีขึ้นไป | 5 | 10 |

จากตารางที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงจำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ และอายุของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

เมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 52 จำนวน 26 คน เพศชายคิดเป็นร้อยละ 48 จำนวน 24 คน

เมื่อจำแนกตามอายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีอายุต่ำกว่า 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 68 จำนวน 34 คน อายุระหว่าง 31 – 40 ปี คิดเป็นร้อยละ 22 จำนวน 11 คน และมีอายุในช่วง 41 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 10 จำนวน 5 คน ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม แสดงผลการวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏผลดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงผลการวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน

| ที่ | รายการความพึงพอใจ | ระดับความพึงพอใจ | | การแปลผล |
|-----|---|------------------|----------------------|----------|
| | | เฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | |
| 1. | การให้บริการ เกี่ยวกับงานเติมเงินและการซื้อสินค้า รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ | 4.08 | 0.85 | มาก |
| 2. | ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน | 4.00 | 0.88 | มาก |
| 3. | ระยะเวลาในการรับบริการแต่ละครั้ง | 3.96 | 0.99 | มาก |
| 4. | เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่ในการให้บริการ | 4.02 | 1.02 | มาก |
| 5. | เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง | 3.94 | 1.19 | มาก |
| 6. | เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี | 4.08 | 0.83 | มาก |
| 7. | เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา ตอบข้อซักถามได้ดี | 3.88 | 1.10 | มาก |
| 8. | เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน | 4.48 | 0.89 | มาก |

จากตารางที่ 2 แสดงผลการวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการด้านการเติมเงินและการซื้อสินค้าในโรงเรียน พบว่า เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ เจ้าหน้าที่แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับการทำงาน ($\bar{X} = 4.48$) การให้บริการงานเติมเงินและการซื้อสินค้า รวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ ($\bar{X} = 4.08$) เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.08$) เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นเอาใจใส่ในการให้บริการ ($\bar{X} = 4.02$) ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน มีความคล่องตัวในการทำงาน ($\bar{X} = 4.00$) ระยะเวลาในการรับบริการแต่ละครั้ง ($\bar{X} = 3.96$) เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง ($\bar{X} = 3.94$) และเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา ตอบข้อซักถามได้ดี ($\bar{X} = 3.88$) ตามลำดับ