



รายงานสรุป
แผนงานกิจกรรมสัมพันธ์กับชุมชน
ฝ่ายกิจการงานนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2559



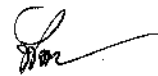
โรงเรียนมารีย์อานุสรณ์ บุรีรัมย์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ประจำปีการศึกษา 2559 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้ครูและนักเรียนได้มีส่วนร่วมกับชุมชนต่างๆในการจัดกิจกรรมและเป็นการแสดงถึงความเป็นหนึ่งเดียวกันในสังคม

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แบบสรุปร่างกิจกรรมสัมพันธ์กับชุมชน	1
<u>ภาคผนวก</u>	
- แผนงานกิจกรรมร่วมกับชุมชน	3
- คำสั่ง	15
ภาพกิจกรรม	

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ภาพรวม

ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2559

กิจกรรม สัมพันธ์กับชุมชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สัมพันธ์กับชุมชน ฝ่าย กิจการนักเรียน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ ยุทธศาสตร์ข้อที่ เป้าหมายข้อที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ / เกณฑ์ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 9.15 ประเด็นที่ 9.31,9.3.2,15.1,2

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน จัดกลุ่มกิจกรรมต่างๆออกไปร่วมกับ
ชุมชนตามโอกาส ตามเทศกาล จัดครูและนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนด

งบประมาณ

ตั้งไว้ 309,000 บาท จ่ายจริง 300,000 บาท คงเหลือ 9,000 บาท

.....
.....
.....
.....

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ - บาท เนื่องจาก -

2. วิธีการติดตาม / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
- การสอบถามกับชุมชน

3. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ด้าน ศาสนาสัมพันธ์	มีการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือ กับชุมชนอย่างต่อเนื่องทั้งทางด้านศาสนา และวัฒนธรรมตลอดจนการช่วยเหลือผู้ ตกทุกข์ได้ยาก ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการ ยอมรับในสังคม	✓	
- มีการจัดกิจกรรมร่วมกับ ชุมชนร้อยละ 90		✓	
- มีการจัดกิจกรรมด้าน ศาสนสัมพันธ์ร้อยละ 90		✓	
- มีการจัดกิจกรรมคริสต์มาส ร่วมกับชุมชน		✓	

4. สรุปผลในภาพรวม

4.1 จุดเด่นของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมครั้งนี้

เป็นความร่วมมือของผู้ปกครอง ครู และนักเรียนทุกคน ชุมชนและโรงเรียนมีความเป็นน้ำหนึ่งใจ
เดียวกัน ส่งเสริมความรักและสามัคคีในชาติ

4.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมครั้งต่อไป

เวลาในการจัดกิจกรรมมีจำกัด

4.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/ โครงการ / กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรจัดเวลาให้มากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวปริชิตา งามใจ)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจริยา งามใจ)

ตำแหน่ง ผอ. สอ. ๑/๑๐๐๐๐๐๐๐

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ

(บาทหลวงดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

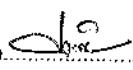
ตารางสรุปรายรับ - รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน / กิจกรรม / โครงการ)

ปีการศึกษา 2559 ฝ่ายกิจการนักเรียน

แผนงานหน่วยงานกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

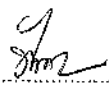
ฝ่าย กิจการนักเรียน

ลำดับ	แผนงานหน่วยงาน งาน / โครงการ	แผนระยะ ดำเนินการ	สรุปรายรับ			สรุปรายจ่าย
			จาก โรงเรียน	จาก ภายนอก	รวม	
1	กิจกรรมเข้าพรรษา	3	35,000	-	35,000	35,000
2	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา	3	3,000	-	3,000	3,000
3	กิจกรรมสัมพันธ์	3	30,000	-	30,000	30,000
4	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย	3	15,000	-	15,000	15,000
5	กิจกรรมวันปิยมหาราช	3	6,000	-	6,000	6,000
6	เสริมขวัญและกำลังใจบุคลากร	3	170,000	-	170,000	170,000
7	งานปฐกัม	3	50,000	-	50,000	50,000
รวม			309,000	-	309,000	309,000

ลงชื่อ  ผู้เสนองาน

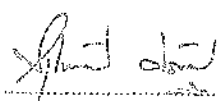
(นางปาริชาติ วาปีไธ)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ

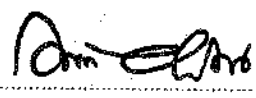
(นางพิชญ์ นพคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจิตต์ นพคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลำดับที่ 5 แผนงานหน่วยงาน งานสัมพันธ์กับชุมชน (พื้นฐาน)

แผนงานตามโครงสร้าง

ฝ่ายกิจการนักเรียน

แผนงานตามมาตรฐาน

☐ พัฒนาวินัยนักเรียน

☐ งานกิจกรรมนักเรียน

☐ งานกิจกรรมพัฒนานักเรียน

☐ งานจิตตาคิบาล

☒ งานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้รับผิดชอบ

นางปาริชาติ วาปีโส

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่..... ยุทธศาสตร์ข้อที่..... เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐาน สมค (รอบ 4) : ตัวบ่งชี้ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา(สพฐ+ สมค) มาตรฐานที่ 9, 15 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ หลัก 9.3.1 , 9.3.2 , 15.1.2 , 15.2 รวม ประเด็นพิจารณา/เกณฑ์ หลัก 15.2 รวม

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา (เพิ่มเติม): มาตรฐานที่ - ตัวบ่งชี้หลัก - รวม - เกณฑ์ที่ หลัก - รวม -

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์	1 ขั้นวางแผน	
1.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการจัดแหล่งเรียนรู้ศาสนาและวัฒนธรรม	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการงานชุมชน	พ.ค. 2559
	1.2 ประชุมคณะกรรมการงานชุมชน	พ.ค. 2559
2.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการคริสต์มาสสู่ชุมชน	1.3 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานชุมชน	พ.ค. 2559
	1.4 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน	พ.ค. 2559
3.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการรวมแม่	1.5 จัดทำคำสั่งการทำงานของกิจกรรมและ	พ.ค. 2559
ปัญหาชุมชน	มอบหมายหน้าที่	
4.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมให้ความร่วมมือกับชุมชน / สังคมที่ส่งผลต่อสถานศึกษา (9.3.1)	1.7 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	พ.ค. 2559
5.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมการให้ควมร่วมมือที่ส่งผลต่อชุมชน /สังคม (9.3.2)	2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานรวม/โครงการ)	
6.เพื่อให้สถานศึกษาได้มีมาตรการส่งเสริม(ภายนอกสถานศึกษา) (15.1.2)	2.1 ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา	
	2.1.1งานอบรมธรรมะในโรงเรียน	
7.เพื่อให้สถานศึกษาได้มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย (15.2)	-จัดวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมธรรมะครูและนักเรียน	ก.ค. 2559
	-จัดอบรมธรรมะครูและนักเรียน	27-29 ก.ค. 58
เป้าหมายเชิงปริมาณ	2.1.2งานถวายเทียนพรรษา	
1.ผู้เรียนจำนวน.....คน	-จัดรับบริจาคปัจจัย	1-24 ก.ค. 58
2.ผู้บริหารจำนวน 5 คน	-จัดคบแคงประดับรถคันแต่งเทียนพรรษา	27-28 ก.ค. 58
3.3แผนการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ไม่นับ	-จัดครูและนักเรียนไปร่วมถวายเทียนพรรษาที่วัด	29 ก.ค. 58

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	- จัดพาหนะในการเดินทางไปถวายเรียนพระราชา	27-28 ก.ค. 58
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	2.2 ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา	
1.สถานศึกษามีการจัดแหล่งเรียนรู้ศาสนาและวัฒนธรรมอย่างมีคุณภาพ	2.2.1 งานวันแม่แห่งชาติ	12 ส.ค. 58
2.มีการจัดกิจกรรมคริสต์มาสชุมชนเพื่อช่วยเหลือและนำความสุขไปสู่ผู้ด้อยโอกาส	- จัดอบรมธรรมะแก่คณะครูและนักเรียน - จัดบำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน - จัดครูและนักเรียนร่วมพิธีเกิดพระเกียรติ	1-10 ส.ค. 58 12 ส.ค. 58
3.มีการจัดกิจกรรมที่ช่วยแก้ปัญหาร่วมกับชุมชน	สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถกับหน่วย	
4.มีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อสืบทอดไปสู่คนรุ่นต่อไป	งานราชการ	
5.มีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ส่งเสริม คุณธรรม ความกตัญญูรู้คุณต่อผู้ให้พระคุณ เป็นผลให้ชุมชนเชื่อมั่นว่าสถานศึกษามีคุณภาพ	2.2.2 งานวันพ่อแห่งชาติ	5 ธ.ค. 58
6.มีมาตรการในการดำเนินงานกิจกรรมจนบรรลุเป้าหมาย	- จัดครูและนักเรียนอบรมธรรมะ - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ - จัดครูและนักเรียนเข้าร่วมพิธีเกิดพระเกียรติ	25-30 พ.ย. 58 25-30 พ.ย. 58 5 ธ.ค. 58
	พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	
	2.3 ร่วมกิจกรรมสัปดาห์	
	2.3.1 งานวันครู	
	- จัดครูผู้มีผลงานดีเด่นของโรงเรียนเข้ารับรางวัล	8 ส.ค. 58
	กับหน่วยงานราชการที่จัดขึ้น	
	- จัดครูเข้าร่วมพิธีรำลึกถึงพระคุณครู - จัดครูเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่าง ๆ	16 ม.ค. 59 16 ม.ค. 59
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	2.4 ร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นไทย	
1.สถานศึกษาจัดแหล่งเรียนรู้ศาสนาและวัฒนธรรมที่แสดงความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ 90	2.4.1 งานแห่เทียนพรรษา	
2.มีระบบลงทะเบียนขอจับเค้านสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน และต่อเนื่อง ร้อยละ 90	- จัดครูและนักเรียนและเข้าร่วมแห่เทียน	30-31 ก.พ. 58
3.สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมคริสต์มาสสู่ชุมชน	พระราชาที่ชุมชนหลักเมือง	
มีผลความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ 90	- จัดการแสดงฟ้อนรำในชุมชนแห่เทียนร่วมกับชุมชน	30-31 ก.พ. 58
4.ร้อยละ 90 มีความร่วมมือในการจัดกิจกรรมแก้ปัญหาร่วมกับชุมชน	2.4.2 งานวันลอยกระทง	
5.ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 90	- จัดครูและนักเรียนและเข้าร่วมกิจกรรม	25 พ.ย. 58
	ในล่องกระทงกับชุมชน	
	- จัดอบรมให้ความรู้การทำกระทงจากวัสดุ	9-20 พ.ย. 58
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ที่อนุรักษ์ธรรมชาติ	
เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล	- จัดประกวดการทำกระทง	9-20 พ.ย. 58
1.แบบประเมินความพึงพอใจ	- จัดแสดงฟ้อนรำในชุมชนแห่กระทงร่วมกับชุมชน	25 พ.ย. 58
2.แบบบันทึกการสังเกต	2.5 ร่วมงานวันปอยมาหาราช	
3.แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	2.5.1 งานวันปอยมาหาราช	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
4.ระบบประเมินโครงการ	-ชี้แจงรายละเอียด	20-22 ต.ค. 58
	-จัดครูเข้าร่วมพิธีร่ำถึงพระพรหมหาญภูมิคุ้มกัน	23 ต.ค. 58
	2.6 เสริมขวัญ กำลังใจ บุคลากรและหน่วยงาน	
	2.6.1 งานให้ความช่วยเหลือ	ตลอดปีการศึกษา
	-จัดช่วยเหลืองานศพผู้ปกครอง นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา
	-จัดช่วยเหลือครู ผู้ปกครอง นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา
	หรือชุมชนที่ประสบภัยต่าง ๆ	
	-จัดเยี่ยมและช่วยเหลือครู ผู้ปกครอง	ตลอดปีการศึกษา
	นักเรียนที่ป่วยหนัก	
	2.6.2 งานร่วมแสดงความยินดี	
	-จัดแสดงความยินดีกับครูที่คลอดบุตร	ตามโอกาส
	ขึ้นบ้านใหม่ แต่งงาน วันเกิด	
	-จัดส่งความสุขโอกาสวันคริสต์มาส ปีใหม่	คริสต์มาส /ปีใหม่
	กับหน่วยงานและผู้มีพระคุณ	
	2.7 โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ศาสนาและวัฒนธรรม	ธ.ค.58
	2.8 โครงการคริสต์มาสผู้ชุมชน	ธ.ค.58
	2.9 โครงการแก้ปัญหาหารือกับชุมชน	ธ.ค.58
	-กิจกรรมพี่ช่วยน้อง	
	2.10 โครงการโรงเรียนปลอดสารเสพติด	ธ.ค.58
	(โครงการพิเศษ)	
	3.ขั้นตรวจสอบ / ติดตาม/ประเมินผล	
	3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน	
	3.2 ปรับปรุงแก้ไข ค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ครบสมบูรณ์	
	3.3 จัดทำเครื่องมือประเมินต่างๆ	
	3.4 ประเมินผลงานสัมพันธ์กับชุมชน	
	3.5 ประเมินผลโครงการ	
	4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา	
	4.1 สรุปผลงานงานสัมพันธ์กับชุมชนและภาพรวม	มี.ค. 59
	4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	เม.ย. 59
	4.3 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุง	เม.ย. 59
	พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน

(นางปาริชาติ วาปีโส)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางพิศมัย นพคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารี๋ยอนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารี๋ยอนุสรณ์

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

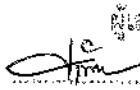
งาน/กิจกรรม กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	3,000	3,500	4,000	4,500
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	3,000	3,500	4,000	4,500
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่าเอกสาร	1,000			
1.2 ค่าล้างรูปภาพ	500			
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าดำเนินการ	1,500			
3. ค่าตอบแทน				
-				
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	3,000			

ผู้เสนอ


(นางปราณี วาปีโส)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา


(นางทัศนัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมสัมพันธ์

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	30,000	36,000	37,000	38,000
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	30,000	36,000	37,000	38,000
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่าล้างรูปภาพ	500			
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าดำเนินการ	500			
- วัสดุ	14,500			
- ทุนการศึกษาเอกชน	14,500			
3. ค่าตอบแทน				
-				
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	30,000			

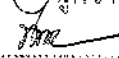
ผู้เสนอ



(นางปาริชาติ วาปีโส)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

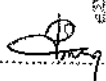
งาน/กิจกรรม กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

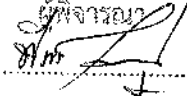
ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	15,000	16,000	17,000	18,000
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	15,000	16,000	17,000	18,000
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง	3,500			
2.2 ค่าดำเนินการ	500			
3. ค่าตอบแทน				
3.1 ค่าตอบแทนนางรำ	6,000			
3.2 ค่าตอบแทนวงโยทวฮัต	5,000			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	15,000			

ผู้เสนอ


(นางปาริชาติ วาปีโส)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา


(นางกัญญา นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมวันปียมหาราช

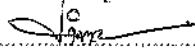
แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	6,000	6,500	6,600	6,700
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	6,000	6,500	6,600	6,700
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่าพวงมาลา	1,000			
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าร่วมบริจาคหน่วยงานราชการ	5,000			
3. ค่าตอบแทน				
-				
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	6,000			

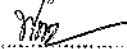
ผู้เสนอ



(นางปาริชาติ วาปีไย)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา



(นางพิศนัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมเสริมขวัญและกำลังใจบุคลากรหน่วยงาน

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	170,000			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	170,000			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
-				
3. ค่าตอบแทน				
3.1 งานศพผู้ปกครอง และนักเรียน	50,000			
3.2 เยี่ยมผู้ป่วย	10,000			
3.3 ช่วยผู้ประสบภัยตามสถานการณ์	50,000			
3.4 ครูคลอดบุตร	20,000			
3.5 ครูขึ้นบ้านใหม่	10,000			
3.6 ครูแต่งงาน	10,000			
3.7 วันเกิดครู	10,000			
3.8 อวยพรคริสต์มาส/ปีใหม่ กับหน่วย	10,000			
งานราชการ				
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	170,000			

ผู้เสนอ



(นางปาริชาติ วาปีไธ)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา



(นางพิชญ์ นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมเข้าพรรษา

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน สัมพันธ์ชุมชน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	35,000	36,000	37,000	38,000
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	35,000	36,000	37,000	38,000
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่าป้ายกิจกรรม พิมพ์ใบฎีกา	500			
1.2 ค่าล้างรูปภาพ	200			
1.3 ค่ากระดาษ	2,000			
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าอาหารเพล+ดอกไม้	300			
2.2 ค่าดำเนินงาน	500			
2.3 ค่ารางวัลนักเรียนตอบปัญหา	5,000			
2.4 ค่าของ	3,500			
3. ค่าตอบแทน				
3.1 ค่าของปัจจัย	20,000			
3.2 ถวายพระ	3,000			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	35,000			

ผู้เสนอ



(นางปาริชาติ วาปีโส)

หัวหน้างานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 36 / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักเรียน

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการและแผนงานต่างๆของฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมของโครงการได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. บาทหลวงดร.เอกชัย ชินโคตร | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ชิสเตอร์จำเนียร บุญทัน | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภาวรัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกรรติพร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล อ่อนสีหิ้น | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางสาวพรทิพย์ สะอาดรัมย์ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการโครงการความปลอดภัยนักเรียนในการเดินทางไป - กลับโรงเรียนของนักเรียน

1. นางกรรติพร นวลเท่า
2. นางดวงจันทร์ ชูรัมย์
3. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร
4. นางสาวพยพรรณ พิมพ์จันทร์
5. นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร
6. นางสาวมะลิ ทนกระโทก
7. นางเพ็ญศรี มะนิตรรัมย์

มีหน้าที่ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของโครงการและให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ของโรงเรียน

3. คณะกรรมการด้านกิจกรรมนักเรียน

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นางสาววันทนา แม้วพลสง
3. นายวิรัช ทนวกประโคน
4. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง
5. นายจตุพล อ่อนสีทัน
6. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง
7. นางเพ็ญศรี มะนิตรมัย
8. นายฐาปนิจ ชีรัมย์

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านกิจกรรมต่างๆของนักเรียน ให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม
และเกิดการพัฒนาในทุกๆด้าน

4. คณะกรรมการดำเนินงานชุมชน

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. นางอุไรวรรณ อนุตร
3. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
4. นายสมจิตร เวียงใต้
5. นางวงศ์จันทร์ จันทร์ศิริ

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ขอการสนับสนุนและขอความร่วมมือจากชุมชนต่างๆ

5. คณะกรรมการงานอภิบาล

1. นายวันชัย ดีแอส
2. นางสาวดวงพร พรสาร
3. นางสาวจันทิมา พันธมณี
4. นางสาวสมาพร วาปีกัง
5. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง

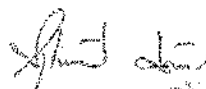
มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมต่างๆด้านพิธีกรรมทางศาสนาตามโอกาส จัดบรรยากาศคาทอลิก
ให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

ขอให้ผู้รับหน้าที่รับผิดชอบงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ของโรงเรียน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ



(ชิตศกร จำเริญ บุญทัน)

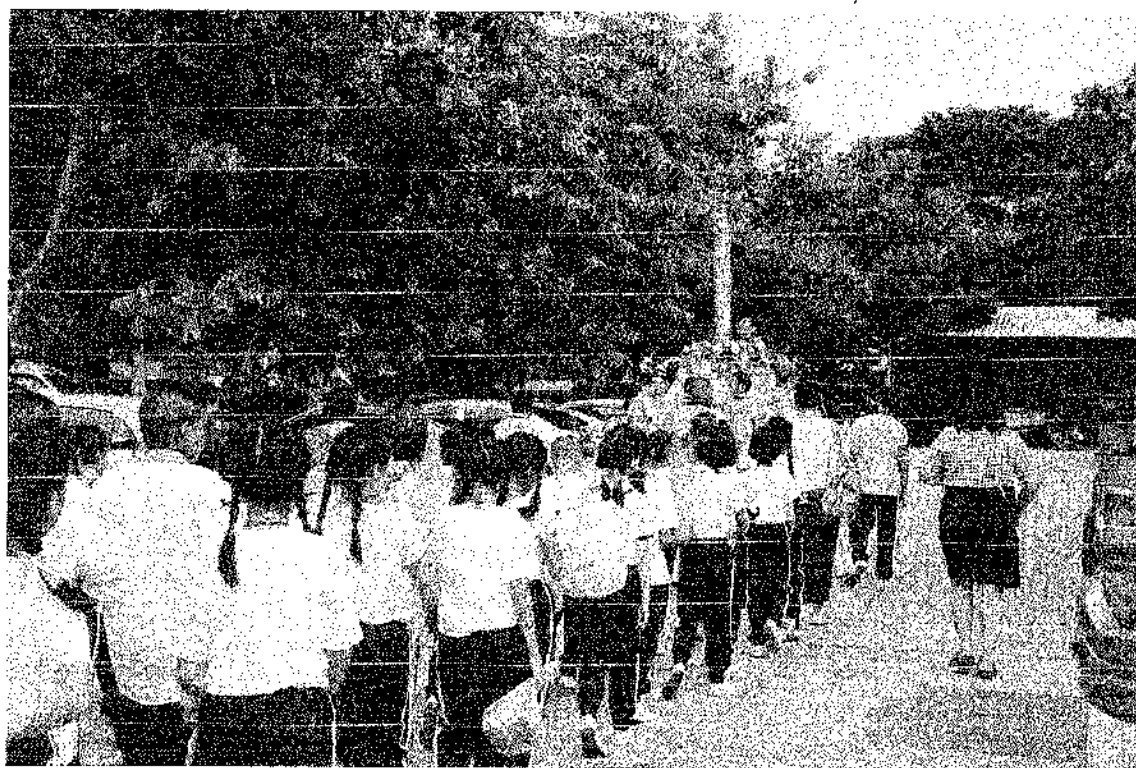
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

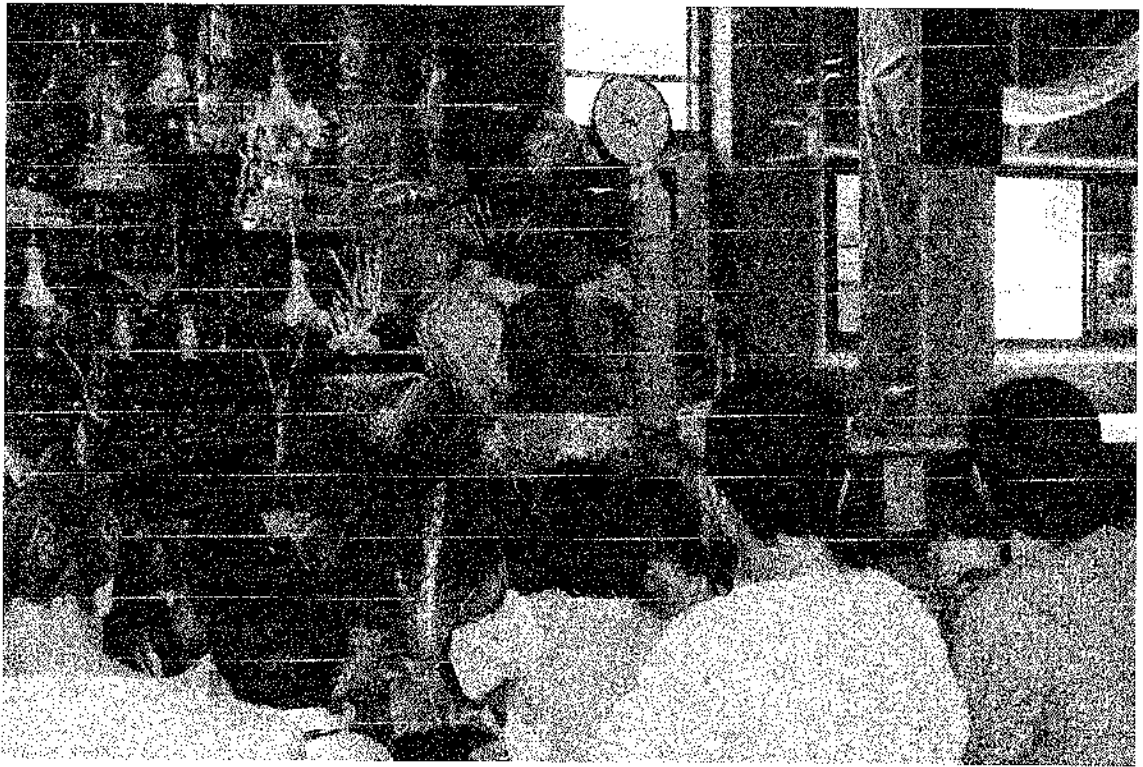
ประมวลภาพ

กิจกรรมวันเข้าพรรษา

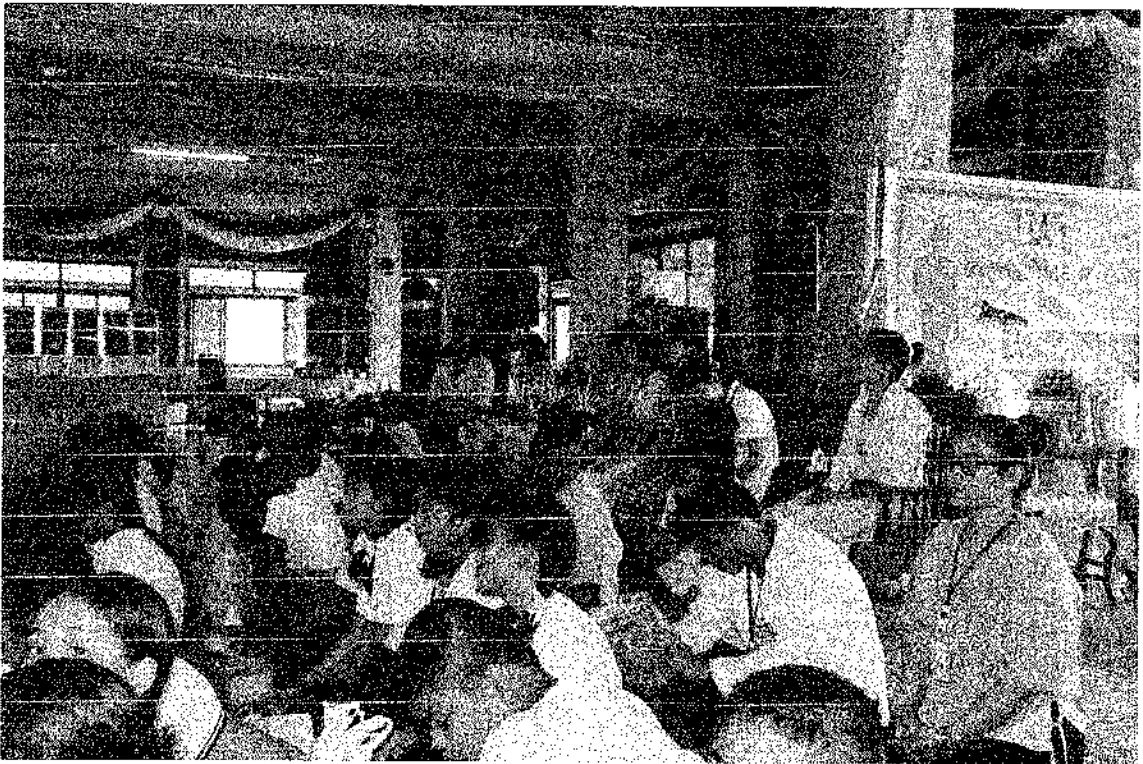


ร่วมถวายเทียนพรรษาที่วัดบ้านไผ่ ม.ร.ร.ม.ค.



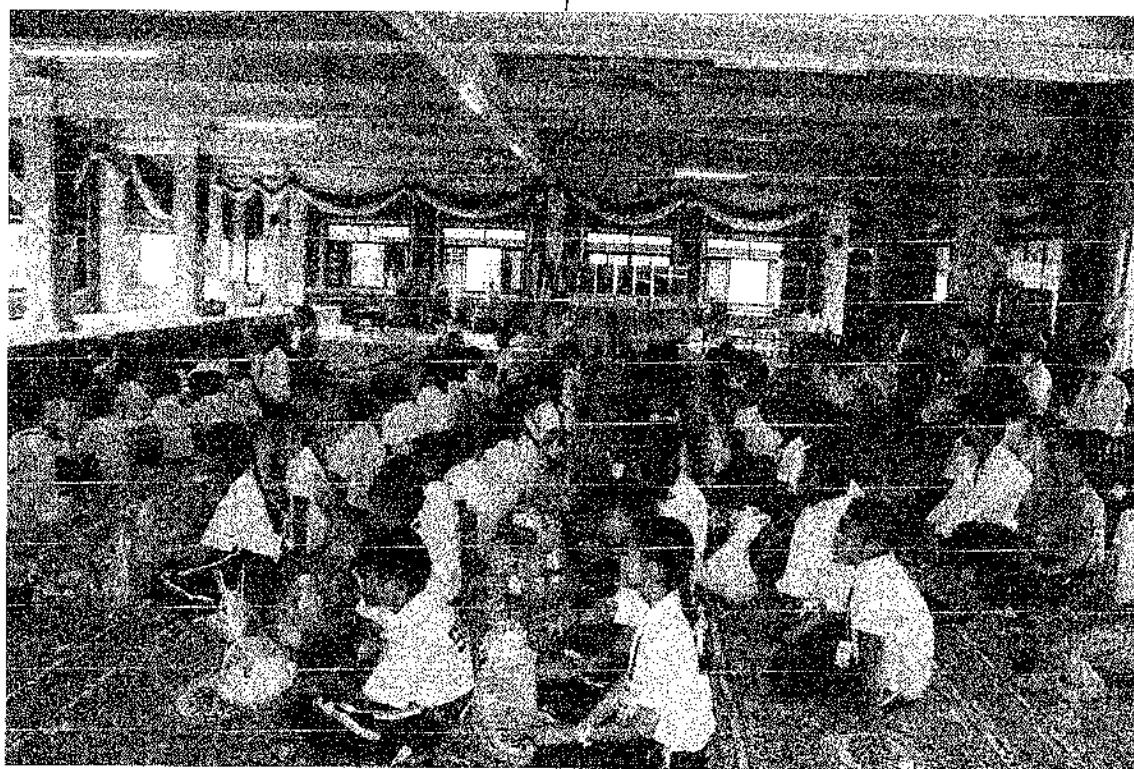


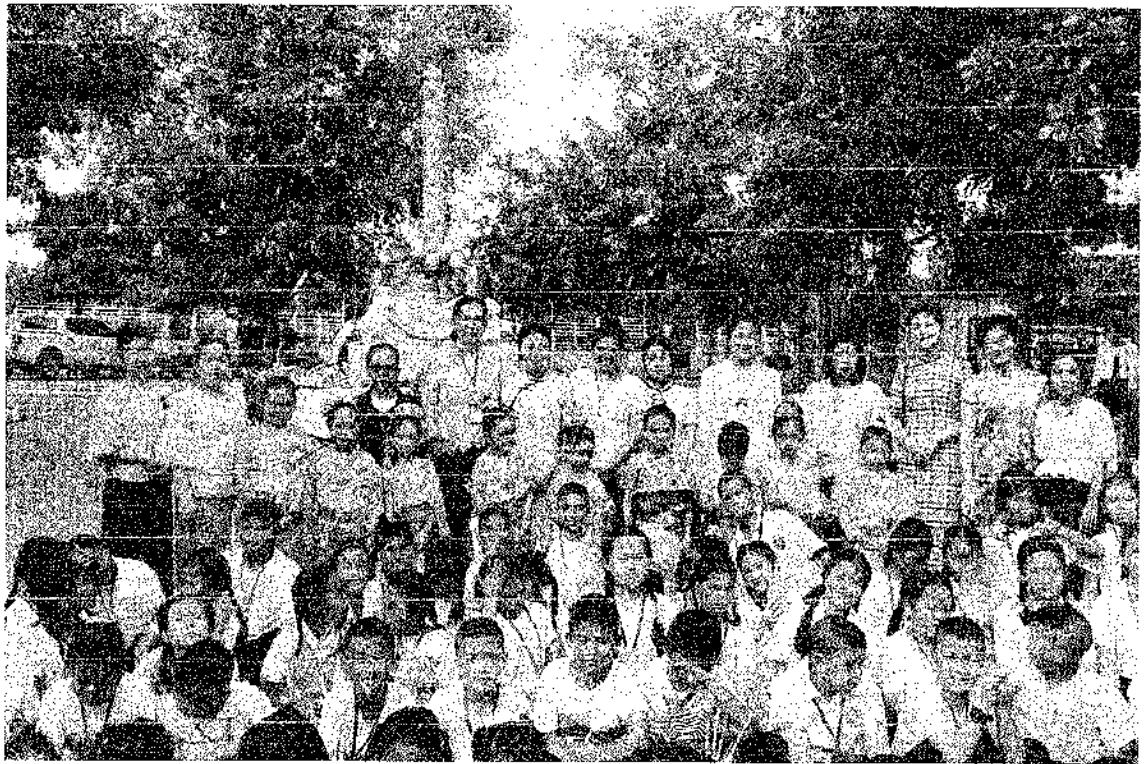
บรรพชาภาคใต้ล่าวัดบ้านไธย





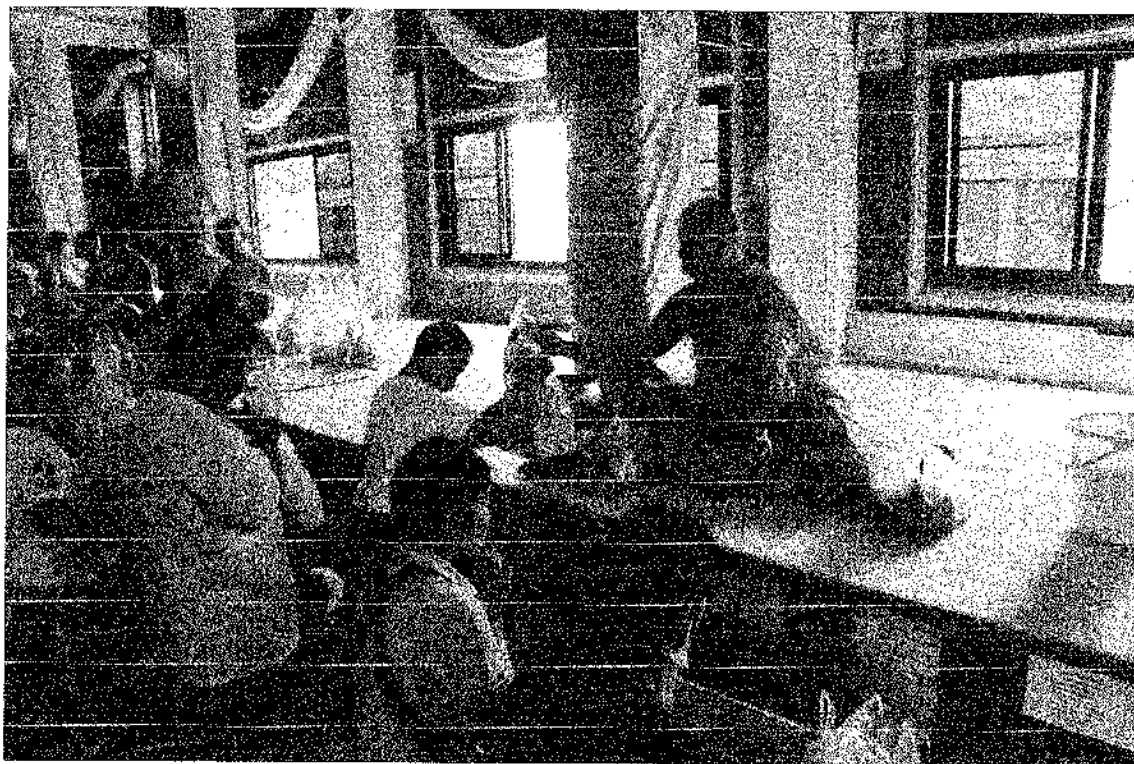
นักศรัทธาร่วมทำบุญในศาลา





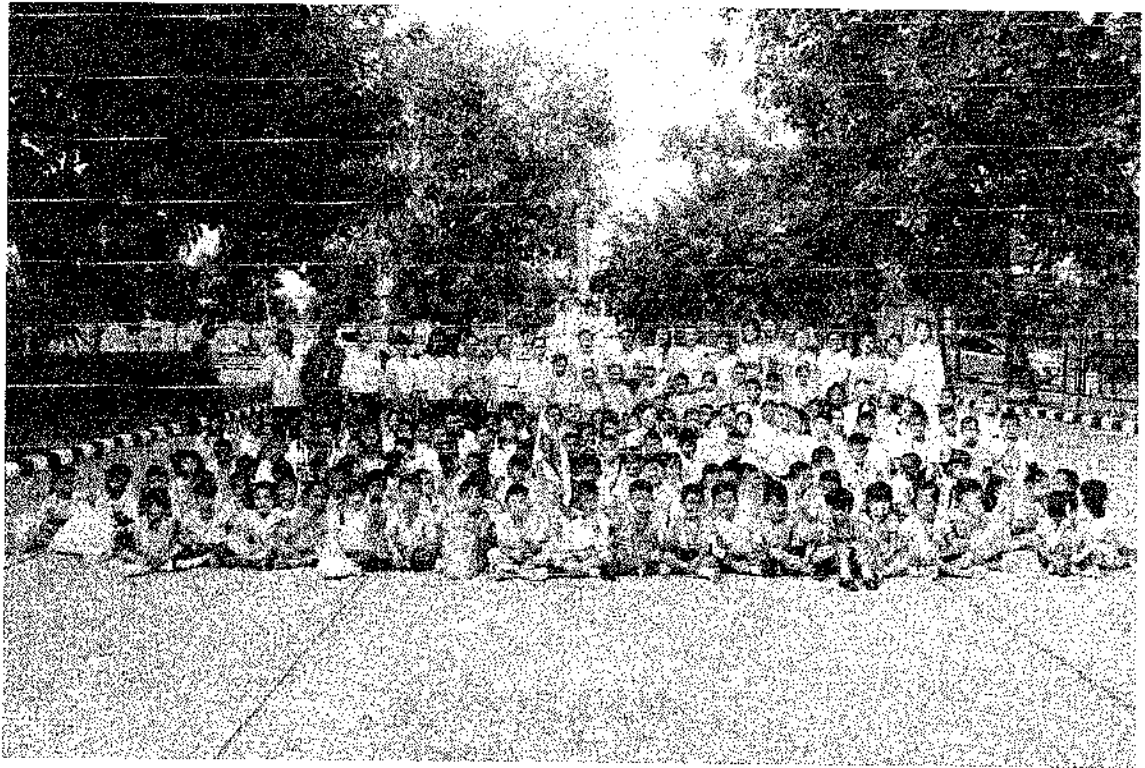
รวมกันบันทึกภาพ



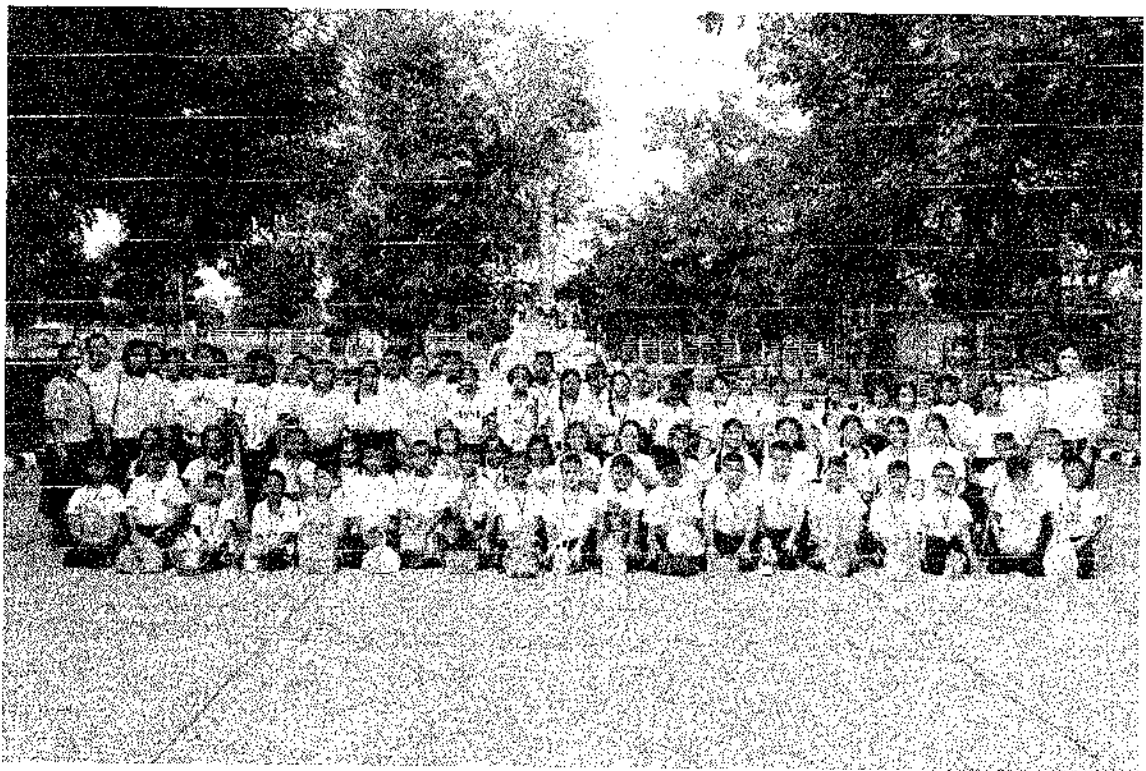


นักเรียนถวายมัจฉาแด่พระสงฆ์





ครู นักเรียน บันทึกภาพ ร่วมกับชุมชนบ้านโสน



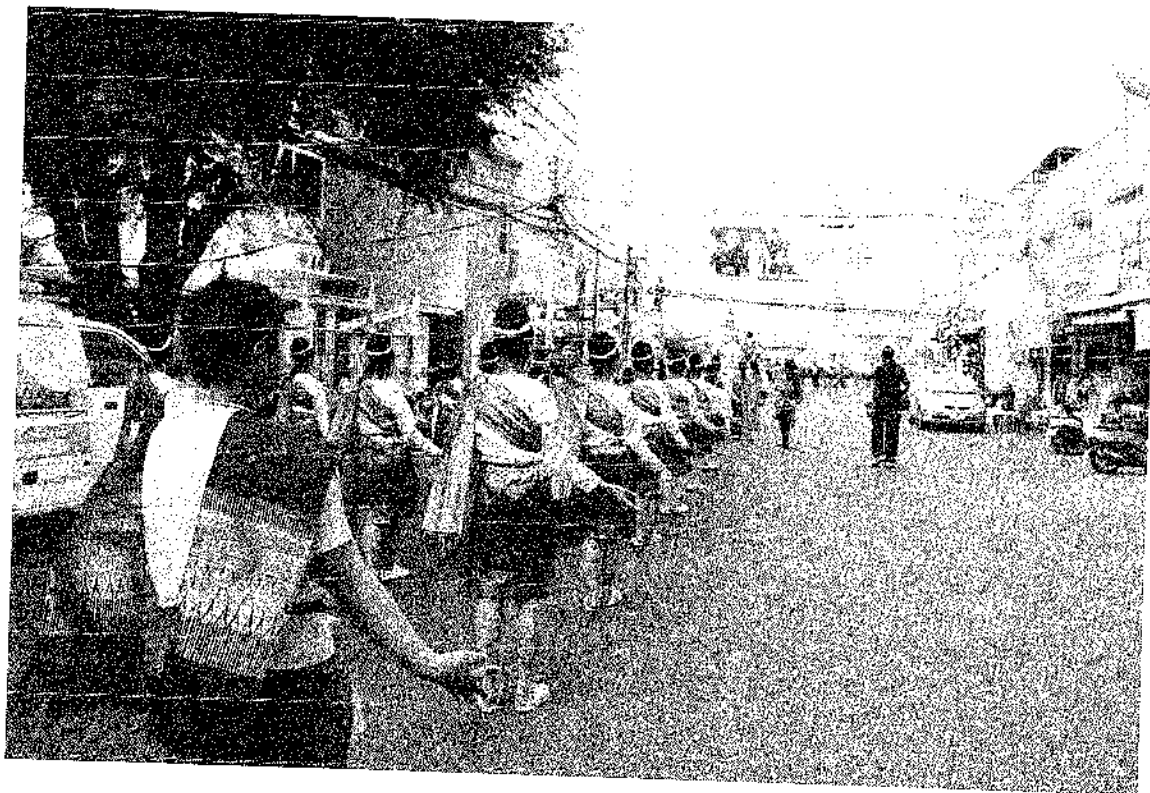


ร่วมขบวนฉลองเทศกาลพืชมงคลกับชุมชน





ชวนนางรำ ร่มตลอดเทียนพรรษา





นางรำทุกคนร่วมแสดงอย่างเต็มที่กำลัง





ร่อนอย่างลุดๆ แต่ใจหน่อกับ 100





บรรพชาภาคตามชนวน





มารีษอนุสรณ์สามใจ





ท่ามกลางแสงแดดที่ร้อนมาก



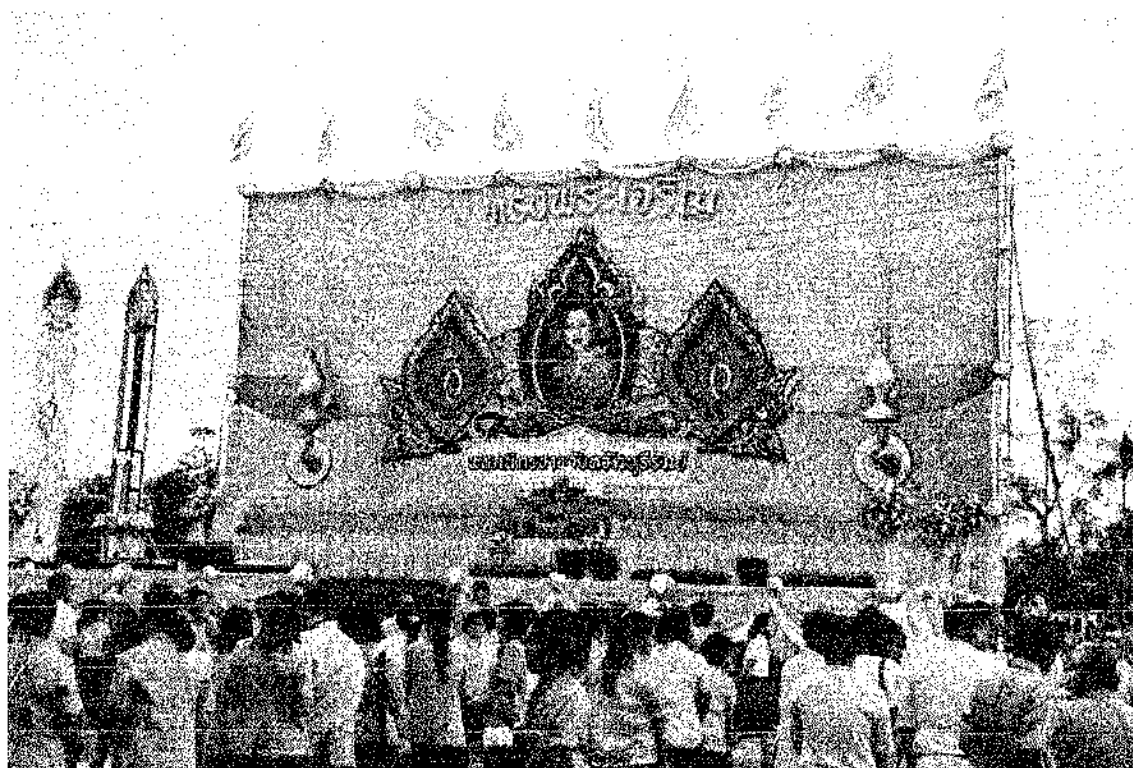




๔๙
นำจากมารีห์อนุสรณ์ ลอส์แอนเจลิส

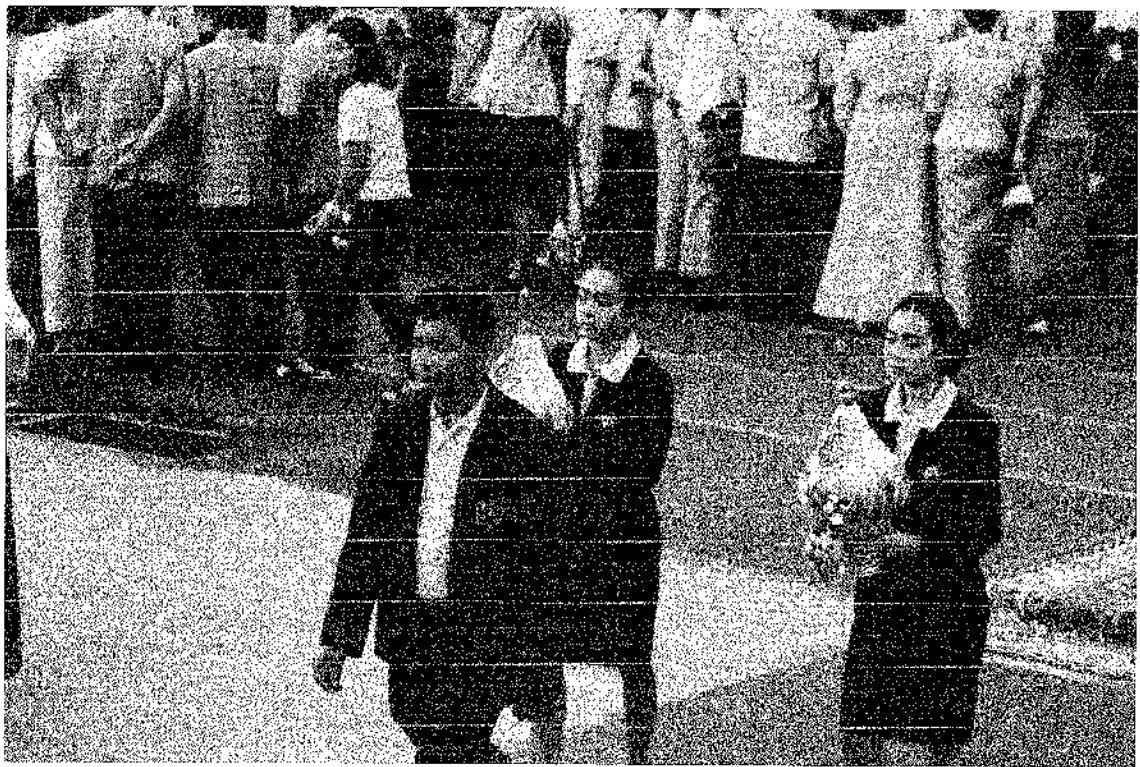


กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา



ร่วมถวายพระพรชัยในวันแม่แห่งชาติ





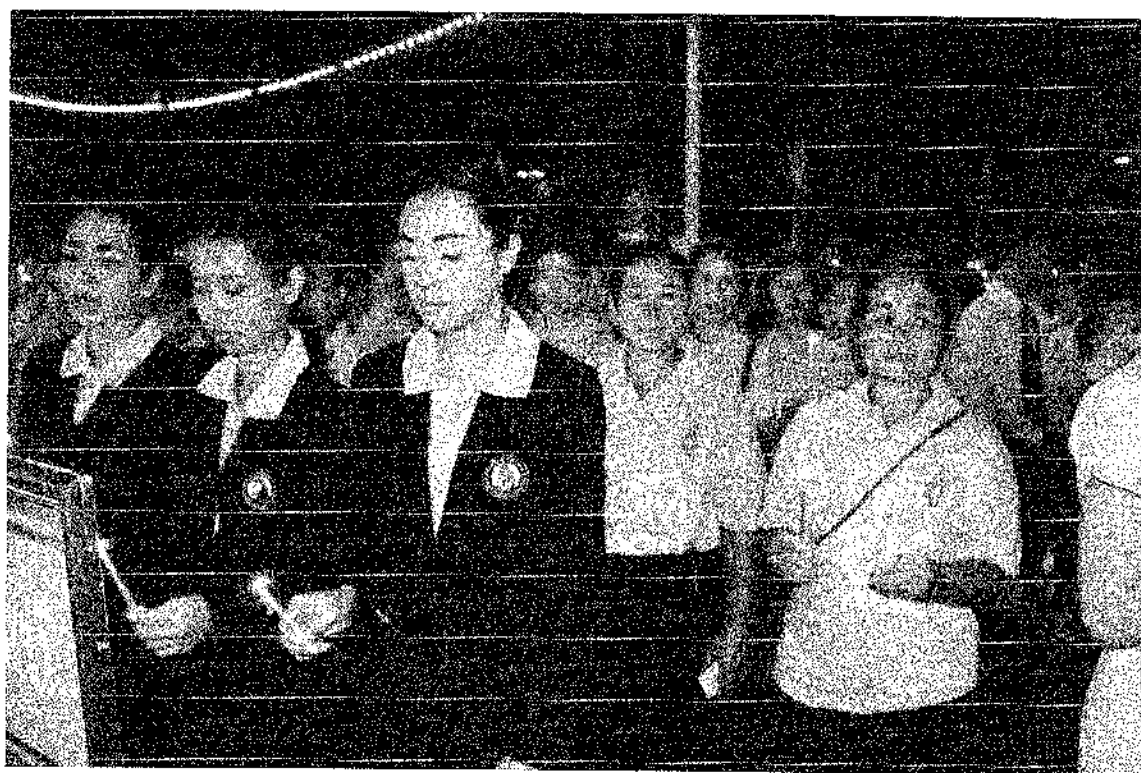
ตัวแทนโรงเรียนถวายพุ่มยี่สิบเมืองหน้าพระมณฑปจักรพรรดิ







บรรณาการตำลึงถวายพระพรชัยมงคล





มรรยาทค์แห่งการถวายพระพรชัยมงคล





ร่วมจุดเทียนชัยถวายพระพร ด้วยความจงรักภักดี





๑
ทุกคนใจร่วมถวายพระพร





กิจกรรมยามเช้าของวันแม่แห่งชาติ





ร่วมทำบุญชักมาตราชวแผ่นดินพระราชา





ปรรณภาพค้พามไ้ต้อู้

