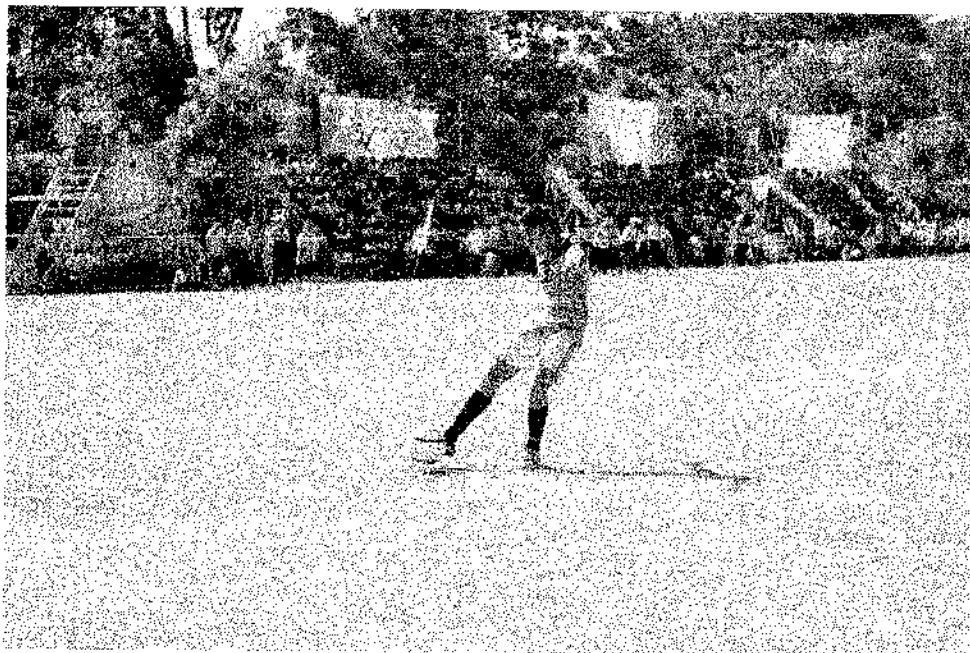




รายงานสรุป
แผนงานกิจกรรมนักเรียน
ฝ่ายกิจการนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2559



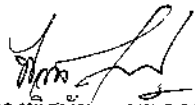
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการจัดกิจกรรมแผนงานกิจกรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2559 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ต่างๆที่โรงเรียนจัดพัฒนาด้านทักษะการปฏิบัติ เพื่อให้นักเรียนจะได้นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป



(นางพิชญ์ นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แบบสรุปแผนงานกิจกรรมนักเรียน	1
<u>ภาคผนวก</u>	
- แผนงานกิจกรรมนักเรียน	3
- คำสั่งการปฏิบัติงาน	17
ภาพกิจกรรม	
แบบประเมินความพึงพอใจ	

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ภาพรวม

ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2559

ชื่อโครงการ แผนงานกิจกรรมนักเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมนักเรียน ฝ่าย กิจการนักเรียน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ ยุทธศาสตร์ข้อที่ เป้าหมายข้อที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ / เกณฑ์ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ 14 ประเด็นที่ 1 - 4

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆให้มีการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนด และจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการเรียนของนักเรียน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม กับวัยของผู้เรียน

งบประมาณ

ตั้งไว้ 160,200 บาท จ่ายจริง 160,000 บาท คงเหลือ 200 บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ บาท เนื่องจาก

2. วิธีการติดตาม / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- สังเกตการณ์ปฏิบัติกิจกรรม
- จำนวนนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม

3. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
- โรงเรียนมีการส่งเสริมกิจกรรม นักเรียนอย่างเป็นรูปธรรมและ สม่ำเสมอ	จากการจัดกิจกรรมต่างๆให้นักเรียน ได้ฝึกปฏิบัติและส่งเสริมสุขภาพ ตลอดจนการดูแลอนามัยนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนเป็นคนมีสุขภาพดี และมีความสุข	✓	
- โรงเรียนมีการจัดบริการห้อง พยาบาล ยาประจำห้องพยาบาล และอุปกรณ์ต่างๆที่มีคุณภาพ		✓	
- โรงเรียนมีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพนักเรียนอย่าง ต่อเนื่อง		✓	

4. สรุปผลในภาพรวม

4.1 จุดเด่นของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมครั้งนี้

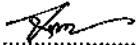
เป็นความร่วมมือของครูและนักเรียนทุกคนในการร่วมกิจกรรมต่างๆได้อย่างเรียบร้อย

4.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมครั้งต่อไป

นักเรียนบางส่วนยังให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมยังไม่เข้าใจคุณค่าของกิจกรรม จึงควร
ให้ความรู้เพิ่มขึ้น

4.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/ โครงการ / กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรจัดกิจกรรมควบคู่ไปกับการให้ความรู้ เพื่อให้นักเรียนจะได้เห็นความสำคัญของกิจกรรมส่งเสริม

ลงชื่อ.....

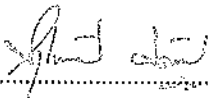
(นางสมพิศ หมดประโคน)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

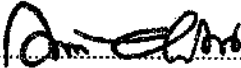
(จิตพิชญ์ นงนุช)

ตำแหน่ง ผ.ช. ผอ. วิชาการศึกษา ร.ร.

ลงชื่อ..........ผู้รับทราบ

(นางสาวจำเนียร บุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..........ผู้รับทราบ

(บาทหลวงดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

ลำดับที่ 2 แผนงานหน่วยงาน งานกิจกรรมนักเรียน (พื้นฐาน)

แผนงานตามโครงสร้าง

ฝ่ายกิจการนักเรียน

แผนงานตามมาตรฐาน

☐ พัฒนาวินัยนักเรียน

☒ งานกิจกรรมนักเรียน

☐ งานกิจกรรมพัฒนานักเรียน

☐ งานจิตตาคิบาล

☐ งานสัมพันธ์กับชุมชน

ผู้รับผิดชอบ

นางสมพิศ หมาดประโคน

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่..... ยุทธศาสตร์ข้อที่.....เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐาน สมศ (รอบ 4) : ตัวบ่งชี้ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา(สพฐ+ สมศ) มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ หลัก11.2ร่วม 7.3.2, 13.1ประเด็น

พิจารณา/เกณฑ์ หลักร่วม

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา (เพิ่มเติม): มาตรฐานที่ -ตัวบ่งชี้หลัก -ร่วม - เกณฑ์ที่หลัก -ร่วม -

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์	1 ขั้นวางแผน	
1.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดห้องพยาบาลให้เพียงพอ	1.1แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	พ.ค. 2559
และสะอาด	1.2 ประชุมคณะกรรมการมอบหมายงาน	พ.ค. 2559
2.เพื่อให้สถานศึกษาจัดยาสำหรับการปฐมพยาบาล	1.3 ชี้แจงการดำเนินงาน	พ.ค. 2559
เบื้องต้นนักเรียนที่เจ็บป่วย	1.4 จัดทำคำสั่งและมอบหมาย	พ.ค. 2559
3.เพื่อให้สถานศึกษาจัดรองรับ - ส่ง นักเรียนที่เจ็บป่วย	1.5 จัดทำตารางปฏิบัติกิจกรรม	พ.ค. 2559
ส่งโรงพยาบาล	1.6 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2559
4.เพื่อให้สถานศึกษามีการกำจัดโรคเหาของนักเรียน		
5.เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการป้องกันโรคโดยการฉีดวัคซีน	2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/	
และตรวจสุขภาพ	โครงการ)	
6.เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่สะอาดแต่งกาย	2.1 ด้านอนามัย	
ที่ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียน	-กิจกรรมจัดห้องพยาบาลให้เพียงพอ	ตลอดปีการศึกษา
7.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	สะอาด	
	-จัดครูดูแลห้องพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา
8.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการอาหาร	-บันทึกการใช้ห้องพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา
ปลอดภัย	-จัดสรรยาเพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ตลอดปีการศึกษา
9.เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการวันสำคัญ	-จัดตู้ยาและแยกประเภทของยาแต่ละประเภท	ตลอดปีการศึกษา
	ให้ชัดเจน เช่น ยาใช้ภายในและยาใช้ภายนอก	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	นอกพร้อมทั้งเขียนป้ายกำกับไว้	
	-ประเมินและสรุปผลการปฏิบัติงาน	มี.ค. 2559
เป้าหมายเชิงปริมาณ	-งานปฐมพยาบาล	
1.ผู้เรียนจำนวน.....คน	-สำรวจอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฐม	พ.ค. 2559
2.ผู้บริหารจำนวน 5 คน	พยาบาลและดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ที่ต้องการ	
3.มีห้องพยาบาล 1 ห้อง	ใช้งาน	
4.มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 3 กิจกรรม	-ดำเนินการปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บ	ตลอดปีการศึกษา
และ 1 โครงการ	ป่วยและบริการนำผู้ป่วยหนักรักษาต่อที่	
	โรงพยาบาล	
	-งานเอกสาร	
	-จัดทำทะเบียนยาและทำฉลากหรือป้าย	พ.ค. 2559
	ติดที่ขวดยาทุกชนิด	
	-จัดทำกฎระเบียบการใช้ห้องพยาบาล	พ.ค. 2559
	-จัดทำบันทึกการเจ็บป่วยของนักเรียน	ทุกวัน
	ประจำวัน	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	2.2 งานบริการสุขภาพ	
1.สถานศึกษามีแผนงานส่งเสริมสุขภาพอนามัย ความ	-งานอบรมให้ความรู้สุขภาพ	
ปลอดภัยของผู้เรียน อย่างมีคุณภาพ	-จัดอบรมให้ความรู้สุขภาพอนามัย การป้องกัน	มี.ย. 2559
2.สถานศึกษามีห้องพยาบาลที่สะอาดมีอากาศถ่ายเท	อุบัติเหตุ การป้องกันโรค และป้องกันสาร	
สะดวก	เสพติด	
3.สถานศึกษามีอุปกรณ์ เครื่องใช้ เวชภัณฑ์ต่าง ๆ	-สังเกตการปฏิบัติตนในการเล่นของ	ตลอดปีการศึกษา
ในการปฐมพยาบาลอย่างมีคุณภาพ	นักเรียน	
4.มีการจัดเก็บยา อุปกรณ์ อย่างปลอดภัยและมี	-ประชุมครูติดตามการดูแลสุขภาพและความ	เดือนละ 1 ครั้ง
คุณภาพ	ปลอดภัยนักเรียนในการเล่นและให้คำ	
5.มีมาตรการในการดูแล รักษาพยาบาลการเจ็บป่วย	แนะนำ	
ของนักเรียนอย่างมีคุณภาพ	-งานตรวจสุขภาพ	
6.มีมาตรการในการใช้ห้องพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ	-เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ	มี.ย. 2559
7.มีการดำเนินกิจกรรมการตรวจสุขภาพนักเรียนอย่าง	สุขภาพ	
มีประสิทธิภาพจากผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์	-ตรวจสุขภาพนักเรียนทุกคน	ก.ค. 2559
8.มีการดำเนินการสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนอย่าง	-บันทึกผลการตรวจเป็นรายบุคคล	ก.ค. 2559
หลากหลายและมีคุณภาพ	-บันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง นักเรียนในสมุด	เทอมละ 1 ครั้ง
9.มีการจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางกีฬาอย่างมี	บันทึกสุขภาพ(บพ. 5)	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
ประสิทธิภาพ	-ตรวจสอบความสะอาดนักเรียนเป็นรายบุคคล	ทุกวันพุธ
10.มีการจัดกิจกรรมโครงการวันสำคัญที่ส่งเสริมความ	-บันทึกผลการตรวจสอบความสะอาดร่างกาย	ทุกวันพุธ
เอื้ออาทร ความกตัญญูรู้คุณต่อผู้มีพระคุณ อย่างมี	-งานฉีดวัคซีนนักเรียน ป. 1 และ ป. 6	
คุณภาพ	และใช้วัดตามฤดูกาล	
	-ฉีดวัคซีนนักเรียน ป. 1 และ ป. 6	มี.ย. 2559
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	-สำรวจการฉีดวัคซีนใช้วัดใหญ่ตามฤดูกาล	มี.ย. 2559
1.สถานศึกษามีแผนงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยความ	และดำเนินการฉีดวัคซีน	
ปลอดภัยนักเรียนอย่างมีคุณภาพร้อยละ 90	-บันทึกการฉีดวัคซีนนักเรียนในสมุดบันทึก	หลังจากฉีดวัคซีน
2.มีห้องพยาบาลที่สะอาด อากาศถ่ายเทได้สะดวก	สุขภาพ (ปพ. 5)	
ร้อยละ 90	2.3 งานด้านส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬา	
3.มีอุปกรณ์เครื่องใช้ เวชภัณฑ์ ต่าง ๆ ในการปฐม	-จัดกิจกรรมในโรงเรียน	
พยาบาลที่มีประสิทธิภาพร้อยละ 90	-จัดแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	พ.ย. 2559
4.มีการจัดเก็บยา อุปกรณ์อย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ	-จัดแข่งฟุตบอลตามระดับชั้น	จัดเป็นช่วง ๆ
ร้อยละ 90		ตลอดปี
5.มีมาตรการในการดูแลรักษาพยาบาลการเจ็บป่วย	-สังเกตการทำกิจกรรมและบันทึกการ	ตลอดที่จัด
ของนักเรียนและการใช้ห้องพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต	กิจกรรม
ภาพร้อยละ 90	-จัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา	
6.มีการดำเนินกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่าง	-จัดแข่งขันกีฬาร่วมกับชุมชน	พ.ย. 2559
มีประสิทธิภาพจากผู้เชี่ยวชาญร้อยละ 90	-จัดวิ่งการกุศลร่วมกับชุมชน	ธ.ค. 2559
7.นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับรู้มีคัมภีร์	-บันทึกการสังเกต	ตลอดที่จัด
8.นักเรียนร้อยละ 90 ร่วมกิจกรรมเสริมทักษะทางกีฬา	2.4 กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลในงานวันฉลองวัด	กิจกรรม
9.นักเรียนร้อยละ 90 ร่วมกิจกรรมโครงการวันสำคัญ	แม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์	
	2.5 กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนศึกษาจังหวัด	
เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล	บุรีรัมย์	
1.แบบประเมินความพึงพอใจ	2.6 กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชนะเลิศแห่งประเทศไทย	
2.แบบสังเกตพฤติกรรม	ไทยรอบคัดเลือกจังหวัดบุรีรัมย์	
3.สมุดบันทึกกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	2.7 โครงการอาหารปลอดภัย	ตลอดปีการศึกษา
4.แบบบันทึกการเข้าชมรม	2.8โครงการวันสำคัญ มี 4 กิจกรรม คือ	โอกาสวันสำคัญ
5.แบบสำรวจการเลือกชมรม	-กิจกรรมน้อมรำลึกเกิดทุนพระคุณครู	มี.ย. 2559
6.แบบบันทึกกิจกรรมค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	-กิจกรรมเด็กตักต้อนผู้รู้คุณพระคุณแม่	11 ส.ค. 2559
7.บันทึกการประชุมนายหมู่	-กิจกรรมพุทธรักษาบูชาพ่อ	4 ธ.ค. 2559
8.แบบสัมภาษณ์	-กิจกรรมมหัศจรรย์วันเด็ก	เสาร์ที่ 2 ม.ค. 58

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
9.เกณฑ์การประเมิน	3.ชั้นตรวจสอบ / ติดตาม/ประมวลผล	
	3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผน	ปลายปี
	3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์	ปลายปี
	3.3 จัดทำเครื่องมือประเมินต่างๆ	ปลายปี
	3.4 ประเมินผลงานกิจกรรมนักเรียน	ปลายปี
	3.5 ประเมินผลโครงการ	ปลายปี
	4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา	
	4.1 สรุปผลงานกิจกรรมนักเรียนและภาพรวม	มี.ค.2559
	4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	มี.ค.2559
	4.3 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุง พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.2559

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน
(นางสมพิศ หมดประโคน)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางพิสมัย นพคุณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางสาวจำเนียร บุญทัน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่ายหน่วยงาน

หน่วยงาน งานกิจกรรมนักเรียน (พื้นฐาน)

ฝ่ายกิจการนักเรียน

ลำดับ ที่	รายการ	แผนงานตาม มาตรฐาน	จำนวนเงิน		ประเภทงบ
			บาท	สต.	
1.	งานอนามัยโรงเรียน	3	22,000	-	ดำเนินการ
2.	งานบริการสุขภาพ	3	8,000	-	ดำเนินการ
3.	งานส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬา	3	56,000	-	ดำเนินการ
4.	กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลในงานวันฉลองวัดแม่ พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์	3	4,500	-	ดำเนินการ
5.	กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนศึกษาจังหวัด	3	12,700	-	ดำเนินการ
6.	กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชนะเลิศแห่งประเทศไทย ไทยรอบคัดเลือกจังหวัดบุรีรัมย์	3	18,300	-	ดำเนินการ
7.	โครงการวันสำคัญ	3	38,700	-	ดำเนินการ
	รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนหกหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)		160,200	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบดำเนินการ 160,200บาท ☐ งบลงทุน.....บาท ☐ งบลงทุน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน

(นางสมพิศ หมวดประโคน)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางพิสมัย นพคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม งานอนามัยโรงเรียน

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	22,000			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	22,000			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่าตกแต่งห้องพยาบาล	1,000			
1.2 ค่ายา	7,000			
1.3 ค่าน้ำยาทำความสะอาด	100			
1.4 ค่าอุปกรณ์การปฐมพยาบาล	3,000			
2. ค่าใช้สอย				
-				
3. ค่าตอบแทน				
-				
4. ค่าพาหนะ				
4.1 ค่าพาหนะ	10,000			
รวม	22,000			

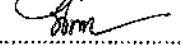
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม งานบริการสุขภาพ

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	8,000			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	8,000			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
1.1 ค่ายาฆ่าเหา	1,500			
1.2 ค่าเอกสาร	500			
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่มวิทยากร	1,000			
2.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่มแพทย์	2,000			
3. ค่าตอบแทน				
3.1 ค่าวิทยากร	3,000			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	8,000			

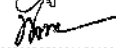
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม งานส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬา

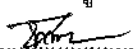
แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	56,000			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	56,000			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
2.1 ค่าจัดกิจกรรมกีฬาสีภายใน	36,000			
2.2 ค่าดำเนินงาน	10,000			
3. ค่าตอบแทน				
3.1 ค่ารางวัล	10,000			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	56,000			

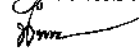
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลในงานวันฉลองวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์

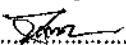
แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	4,500			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	4,500			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
1.1 ค่าชุดแข่งขัน 22 ชุด ระดับประถม	2,200			
1.2 ค่าชุดแข่งขัน 22 ชุด ระดับมัธยม	2,200			
1.3 ค่าน้ำมันมวย	100			
3. ค่าตอบแทน				
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	4,500			

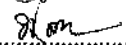
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนศึกษาจังหวัด

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	12,700			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	12,700			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
1.1 ค่าน้ำมันมวย	200			
1.2 ค่าน้ำดื่ม/น้ำแข็ง	500			
3. ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาฟุตบอล 50x50	7,500			
1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาบาสเกตบอล 12x50	1,800			
1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาตะกร้อ 6x50	900			
1.4 ค่าเบี้ยครู 6x100	1,800			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	12,700			

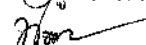
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หนองประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชนะเลิศแห่งประเทศไทยรอบคัดเลือกจังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2560	2561	2562
รายรับ				
1. จากโรงเรียน	18,300			
2. จากนักเรียน	-			
3. งบจัดหา	-			
รวม	18,300			
รายจ่าย				
1. ค่าวัสดุ				
-				
2. ค่าใช้สอย				
1.1 ค่าน้ำมันมวย	300			
1.2 ค่าน้ำดื่ม/น้ำแข็ง	200			
3. ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาฟุตบอล 62x200 เป็นเวลา 4 วัน	12,400			
1.2 ค่าเบี้ยครู 6x400 เป็นเวลา 4 วัน	2,400			
1.3 ค่าเข้าชมครเข้าร่วมแข่งขัน 3 รุ่น	3,000			
4. ค่าพาหนะ				
-				
รวม	18,300			

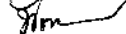
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม

งาน/กิจกรรม โครงการวันสำคัญ

แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

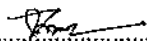
หน่วยงาน กิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจกรรมนักเรียน

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
รายรับ				
- จากโรงเรียน	38,700	39,700	40,000	41,000
- อื่นๆ (ของบริจาค)				
รวม	38,700	39,700	40,000	41,000
รายจ่าย				
1 กิจกรรมวันไหว้ครู				
- ค่าป้าย	2,000			
- ค่าพวงมาลัย	1,000			
- ค่าล้างรูป	100			
- ค่ากระดาษ A 4	100			
2.กิจกรรมวันเข้าพรรษา				
- ค่าป้าย	2,000			
- ปิ๊งจ๊อยถวายพระ	10,000			
- ค่าน้ำปานะ	300			
- ค่าล้างรูป	100			
- ค่ากระดาษ A 4	100			
3.กิจกรรมวันแม่				
- ค่าป้าย	2,000			
- ค่าพวงมาลัย	1,000			
- ค่าน้ำดื่มและอาหารว่างผู้ปกครอง	5,000			
- ค่ารางวัล	1,800			
- ค่าล้างรูป	100			
- ค่ากระดาษ A 4	100			

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ		
		2559	2560	2561
4.กิจกรรมวันพ่อ				
-ค่าป้าย	2,000			
-ค่ารางวัล	2,800			
-ค่าล้างรูป	100			
-ค่ากระดาษ A 4	100			
5.กิจกรรมวันคริสต์มาส				
-ค่าป้าย	2,000			
-ค่ารางวัล	1,000			
-ค่าล้างรูป	100			
-ค่ากระดาษ A 4	100			
6.กิจกรรมวันเด็ก				
-ค่าป้าย	2,000			
-ค่ารางวัล	2,800			
-ค่ากระดาษ A 4	100			
รวม	38,700			

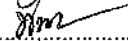
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมดประโคน)

หัวหน้างานกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางพิศมัย นพคุณ)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

ตารางสรุปรายรับ – รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน (งาน / กิจกรรม / โครงการ)

ปีการศึกษา 2559 ฝ่ายกิจการนักเรียน

แผนงานหน่วยงาน งานกิจกรรมนักเรียน

ฝ่าย กิจการนักเรียน

ที่	แผนงานหน่วยงาน งาน / โครงการ	แผนงาน ตาม มาตรฐาน	สรุปรายรับ			สรุปรายจ่าย
			จาก โรงเรียน	จากที่อื่น	รวม	
1	งานอนามัยโรงเรียน	3	22,000	-	22,000	22,000
2	งานบริการสุขภาพ	3	8,000	-	8,000	8,000
3	งานส่งเสริมทักษะทางด้านกีฬา	3	56,000	-	56,000	56,000
4	กิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลในงานวัน ฉลองวัดแม่พระแห่งสายประคำ ศักดิ์สิทธิ์	3	4,500	-	4,500	4,500
5	กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนศึกษา จังหวัด	3	12,700	-	12,700	12,700
6	กิจกรรมแข่งขันฟุตบอลชนะเลิศแห่ง ประเทศ ไทยรอบคัดเลือกจังหวัดบุรีรัมย์	3	18,300	-	18,300	18,300
7	โครงการวันสำคัญ	3	38,700	-	38,700	38,700
รวม			160,200		160,200	160,200

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน

(นางสมพิศ ทมวตประโคน)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางพิสมัย นพคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโตตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 36 / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักเรียน

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการและแผนงานต่างๆของฝ่ายกิจการนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมของโครงการได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอแต่งตั้งกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. บาทหลวงดร.เอกชัย ชินโคตร | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ชิสเตอร์จำเนียร บุญทัน | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภาวรัตน์ เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริศจร นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล อ่อนสีหั้น | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางสาวพรทิพย์ สะอาดรัมย์ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการโครงการความปลอดภัยนักเรียนในการเดินทางไป - กลับโรงเรียนของนักเรียน

1. นางกริศจร นวลเท่า
2. นางดวงจันทร์ ชูรัมย์
3. นางรวงทอง ศรีสุขมิตร
4. นางสาวเพ็ญพรรณ พิมพ์จันทร์
5. นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร
6. นางสาวมะลิ ทนกระโทก
7. นางเพ็ญศรี มณีตรัมย์

มีหน้าที่ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของโครงการและให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ของโรงเรียน

3. คณะกรรมการดำเนินงานนักเรียน

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นางสาววันทนา แฉ้วพลสง
3. นายวิรัช หมวคประโคน
4. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง
5. นายจตุพล อ่อนสีหั้น
6. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง
7. นางเพ็ญศรี มะนิตรัมย์
8. นายฐานันท์ ชีรัมย์

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านกิจกรรมต่างๆของนักเรียน ให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม
และเกิดการพัฒนาในทุกๆด้าน

4. คณะกรรมการดำเนินงานชุมชน

1. นางปาริชาติ วาปีไธ
2. นางอุไรวรรณ ธนุสร
3. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
4. นายสมจิตร เวียงใต้
5. นางวงศ์จันทร์ จันทร์ศิริ

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ขอการสนับสนุนและขอความร่วมมือจากชุมชนต่างๆ

5. คณะกรรมการงานอภิบาล

1. นายวันชัย ดีแอ
2. นางสาวดวงพร พรสาร
3. นางสาวจันทร์นิภา พันธะณี
4. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง
5. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง

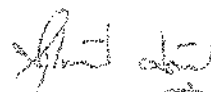
มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมต่างๆด้านพิธีกรรมทางศาสนาตามโอกาส จัดบรรยายภาคทอเล็ก
ให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

ขอให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย ได้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คุณโรงเรียน

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ



(จิตเตอร์จำเนียร ปัญญานัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

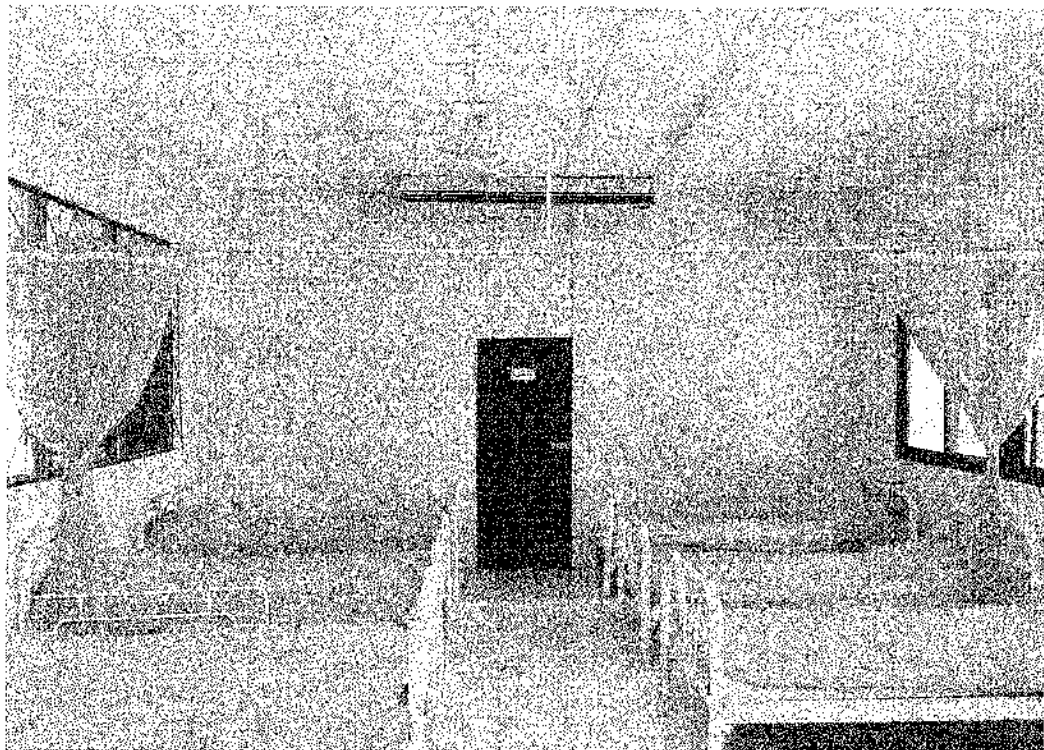
งานพยาบาล

2

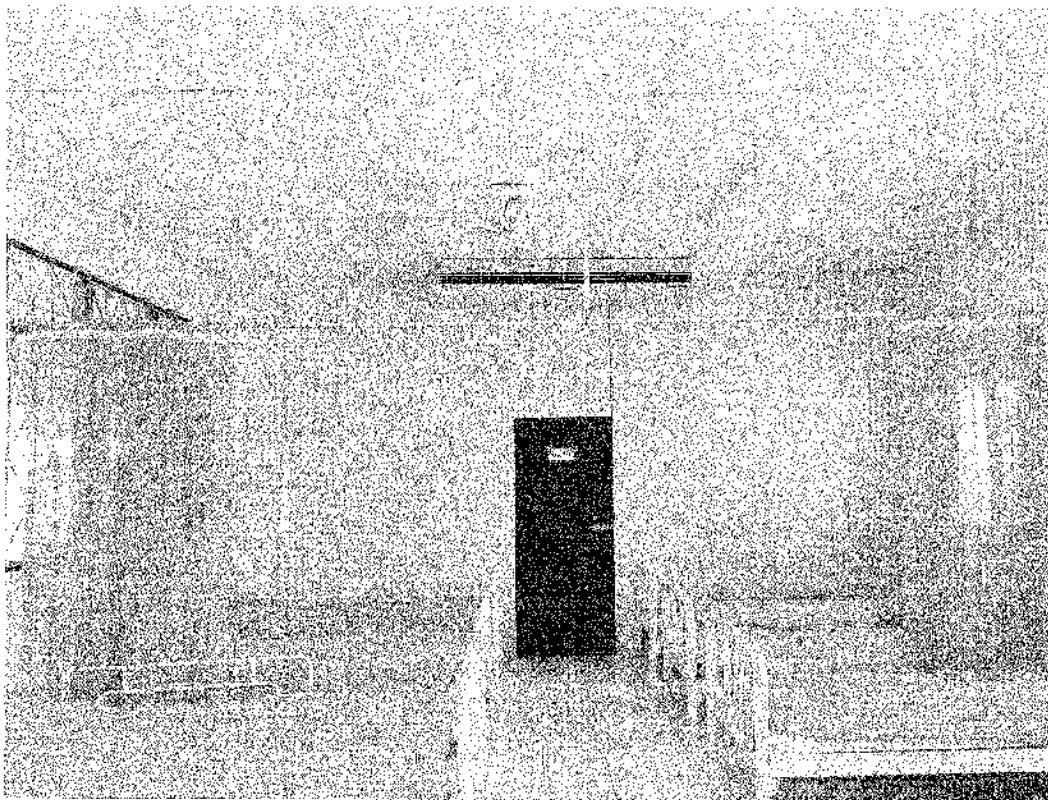
2359

Anna 1825

- Elizabeth 1825



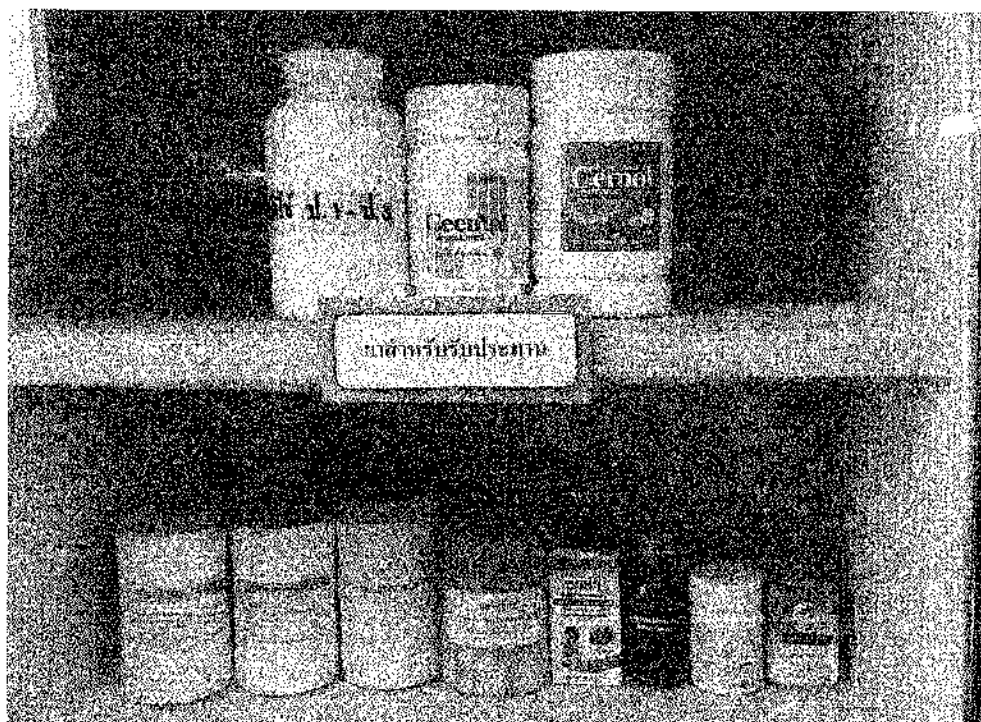
ห้องพยาบาล



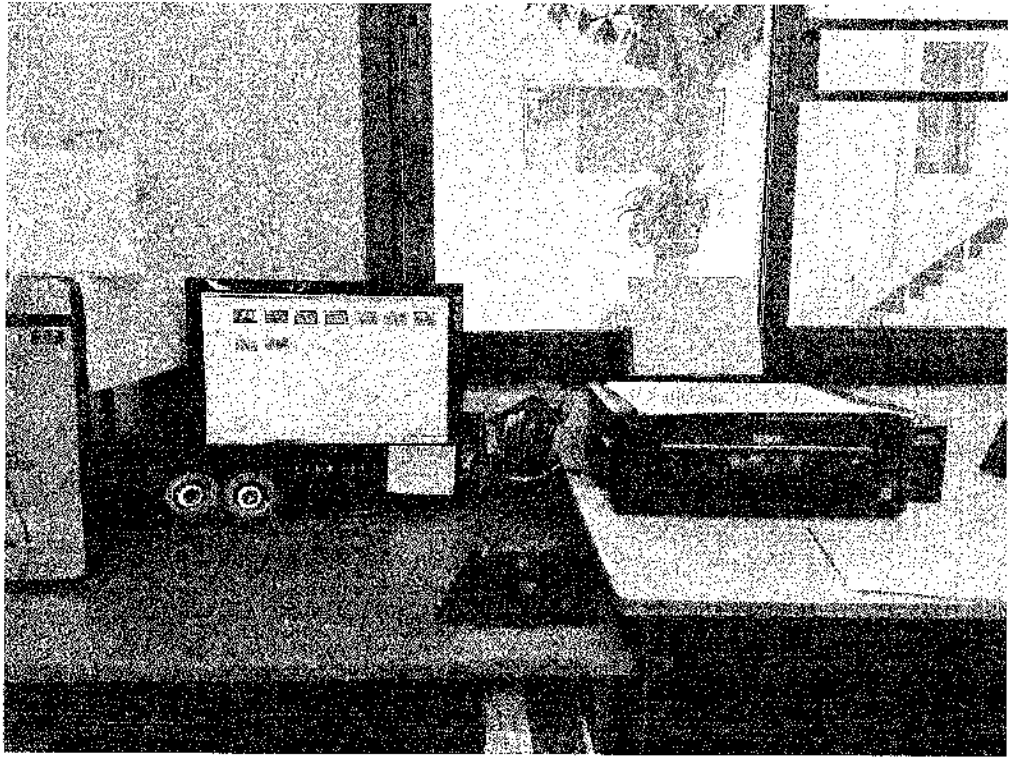
ห้องพยาบาล สะอาด ปกติ



ขลุ่ยเป่า



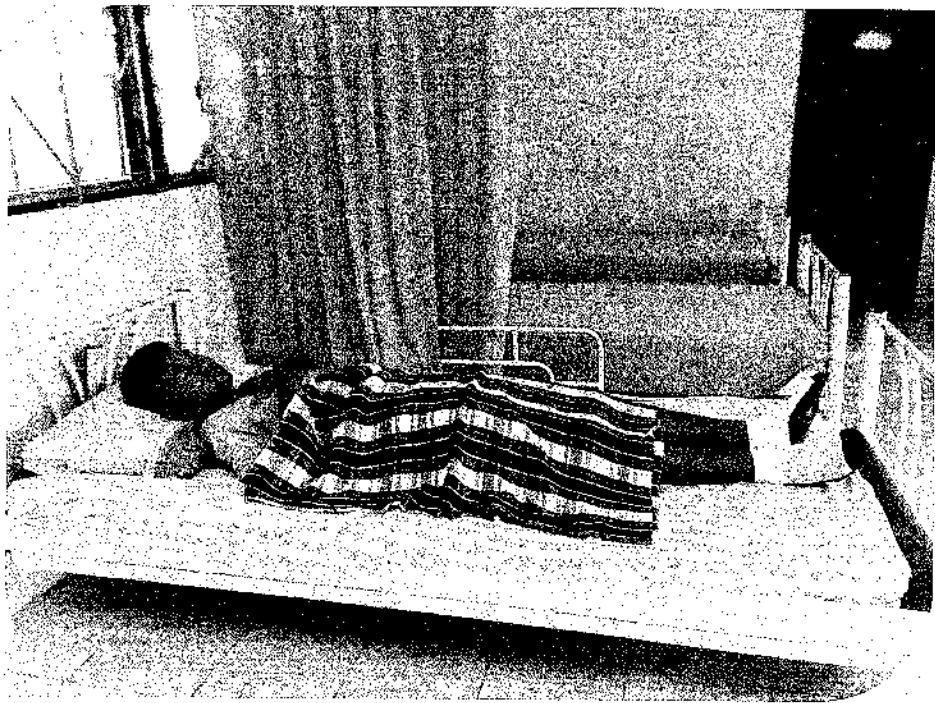
จัดระเบียบหมวดหมู่



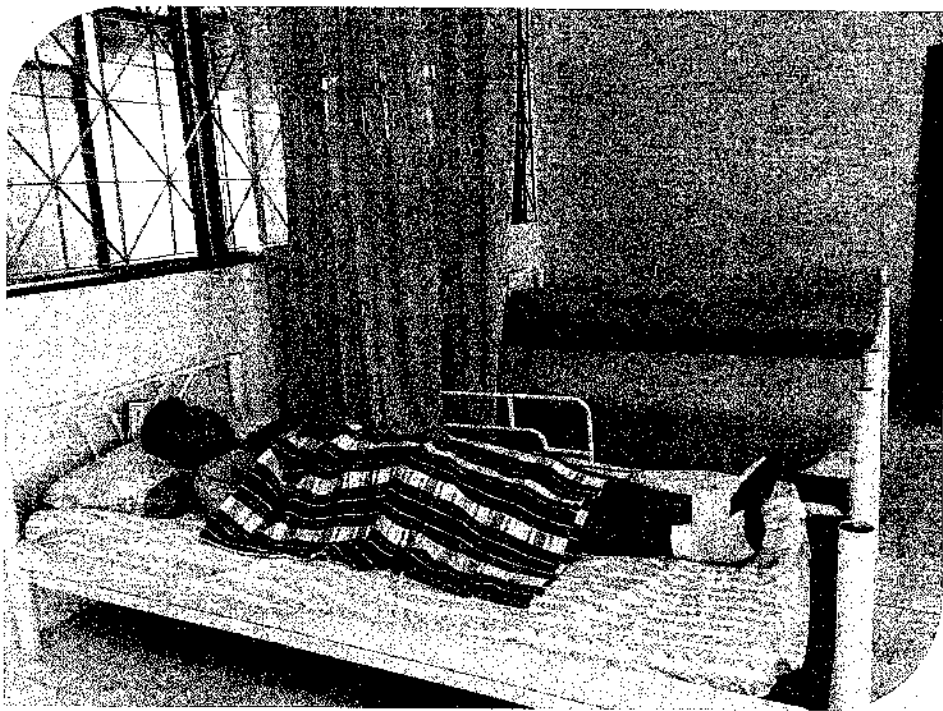
ข้อมูลการใช้บริการห้องพยาบาล



ใช้เทคโนโลยีในการเก็บข้อมูล

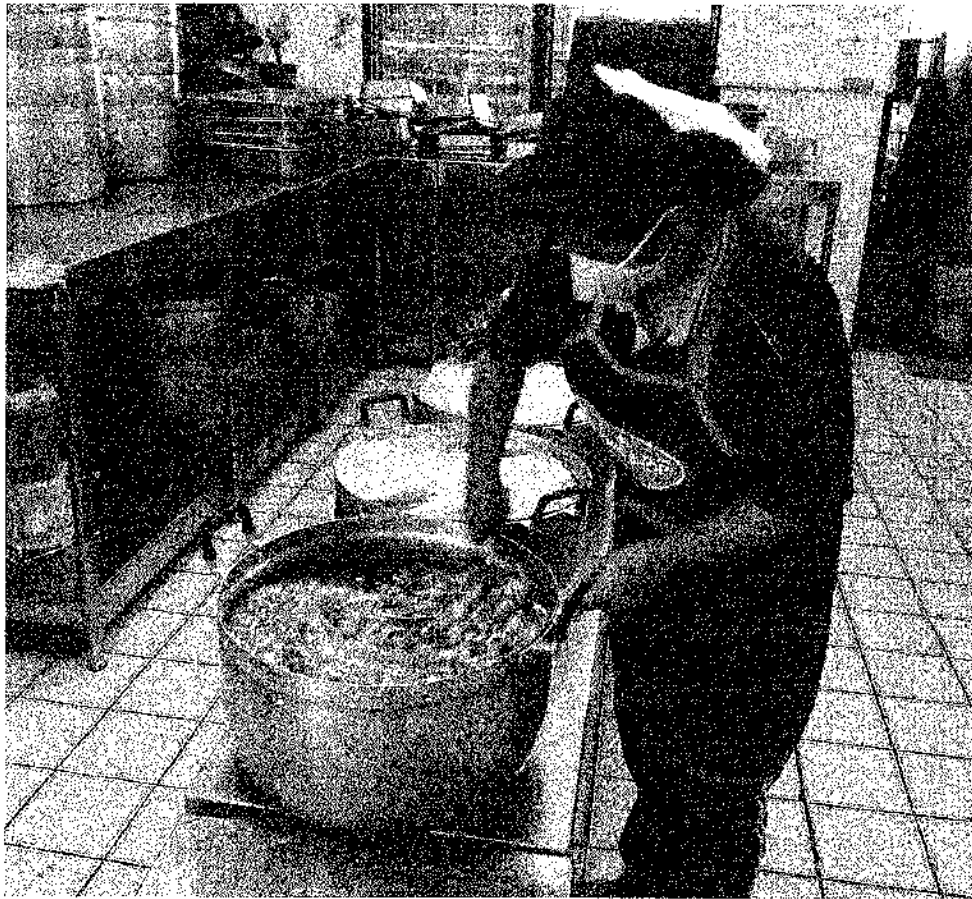


ยามเจ็บป่วยในโรงเรียน
รับประทานยา แล้วพักผ่อนที่หอพัก

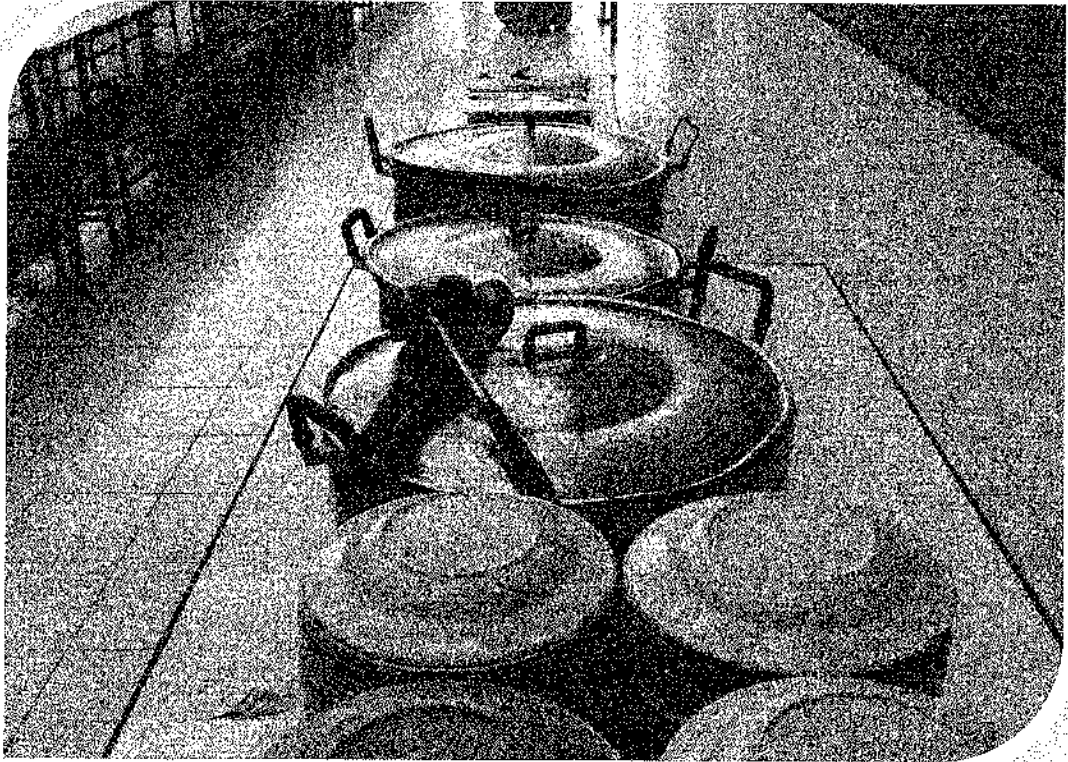


ดูแลดูบุตรหลานเมื่อยามเจ็บป่วย

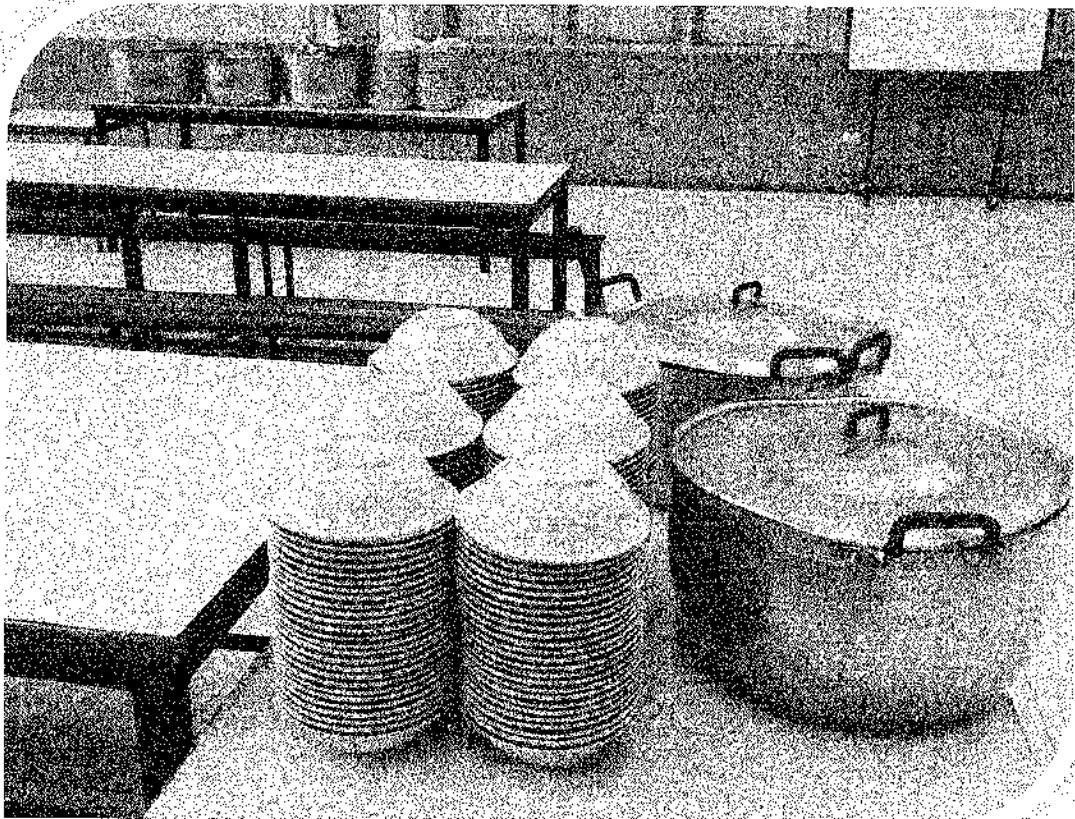
งานโภชนาการ



ปรุงอาหารด้วยคอมพิวเตอร์



จัดภาชนะมิดชิดเพื่อสุขภาพของนักเรียน



ใส่ใจในเรื่องความสะอาดของภาชนะ



ลูกเลอหม้ายนักเรียนให้มีสุขภาพดี มีคามาสะอาด



สะอาด ปลอดภัยทั้ง ผู้บริการและรับบริการ

กีฬานักเรียน



ฉีกเปิดกีฬาภายในโรงเรียนโดยคนละต่าง ๆ





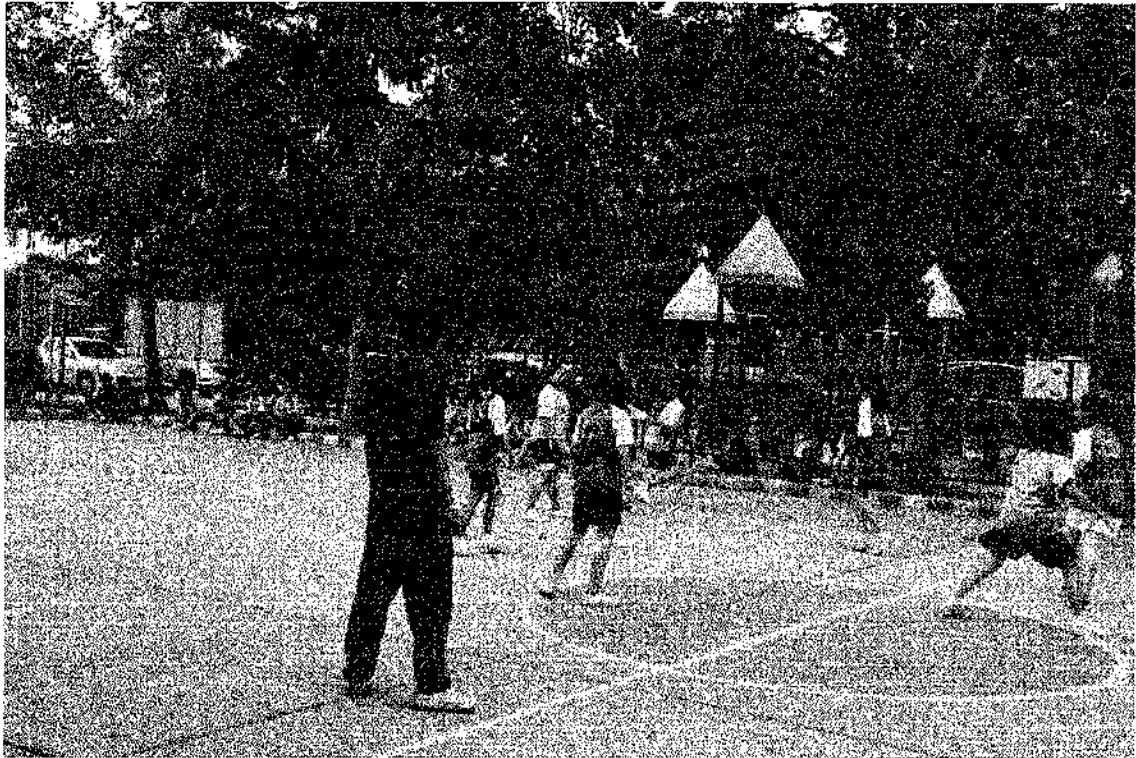
น้องอนุบาลร่วมแข่งขันกีฬายาน





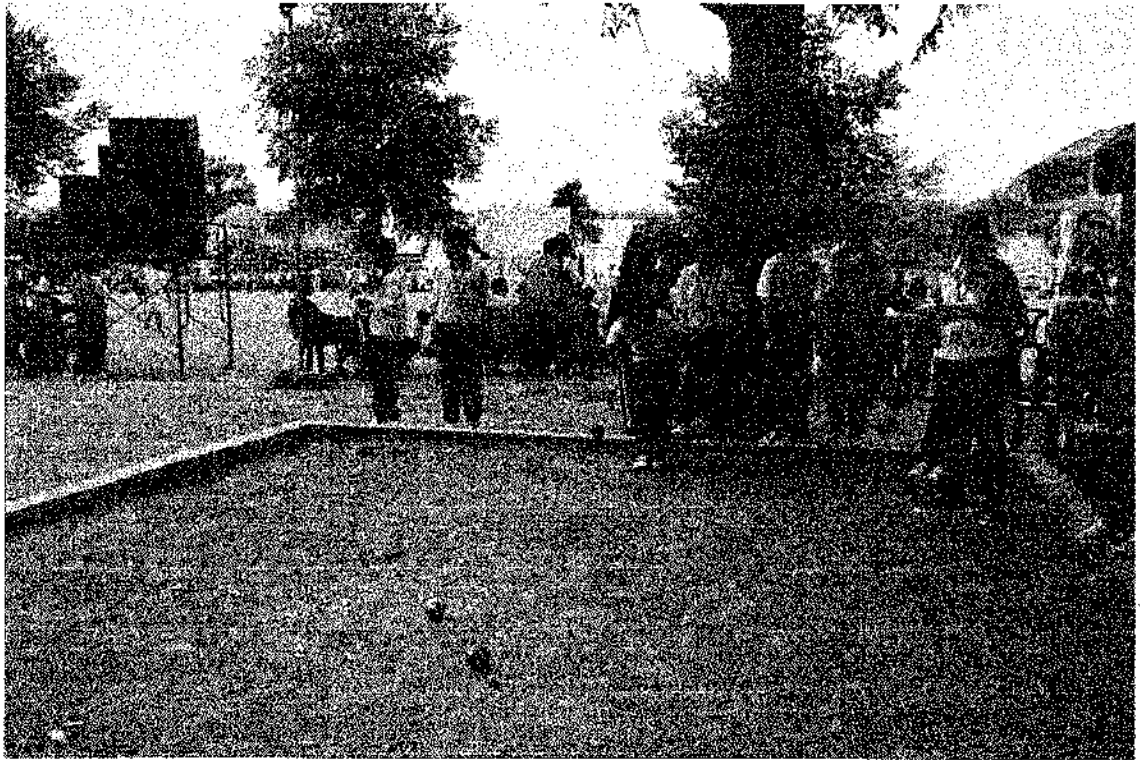
การแข่งขันกีฬาฟุตบอลของนักเรียน





การแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล





การแข่งขันกีฬาฟุตบอล





น้องๆ ตั้งใจ แข่งขันอย่างเต็มที่



การแข่งขันของน้องอนุบาล



เตรียมพร้อม - เตรียมตัวของนักกีฬา



เตรียมตัวนักกีฬาก่อนแข่งขัน



นักกีฬาแต่ละสปีแข่งขันชักเย่อ



ชิง เป็ดมก ครั้น

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนห้วยฮ่อมสุรธรรม

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน					
	1. การบริการห้องพยาบาล		/			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล		/			
	3. ยานและเครื่องใช้ในห้องพักพยาบาล	/				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ		/			
	5. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล		/			
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ		/			
	2. ความสะอาดของสถานที่		/			
	3. ความสะอาดของอาหาร		/			
	4. อาหารมีความเพียงพอ	/				
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย	/				
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา		/			
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา		/			

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนห้วยค้ออนุสารณ์

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน
 ให้ออกให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านคุณภาพของนักเรียน					
	1. การบริการห้องพยาบาล	/				
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล		/			
	3. ยานและเครื่องมือใช้ในห้องพยาบาล	/				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	✓				
	5. ความพึงพอใจ โดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล	✓				
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ	/				
	2. ความสะอาดของสถานที่	/				
	3. ความสะอาดของอาหาร	/				
	4. อาหารมีความเพียงพอ	/				
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย	/				
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา		/			
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา	/				

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนห้วยอู่นุสรณ์

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ



ชาย



หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านคุณภาพของงานนักเรียน					
	1. การบริการ ห้องพยาบาล		/			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล		/			
	3. ยานสะดวกใช้ในห้องพยาบาล	/				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	/				
	5. ความพึงพอใจ โดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล	/				
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ	/				
	2. ความสะอาดของสถานที่	/				
	3. ความสะอาดของอาหาร	/				
	4. อาหารมีความเพียงพอ		/			
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย	/				
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา		/			
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา		/			

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนมรียี่อสุวรรณ์

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน					
	1. การบริการห้องพยาบาล		/			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล		/			
	3. ยานะเครื่องใช้ในห้องพัก		/			
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ		/			
	5. ความพึงพอใจ โดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล		/			
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ		/			
	2. ความสะอาดของสถานที่		/			
	3. ความสะอาดของอาหาร		/			
	4. อาหารมีความเพียงพอ		/			
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย		/			
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา		/			
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา		/			

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนห้วยฮ่อม

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน
โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน					
	1. การบริการห้องพยาบาล		✓			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล	✓				
	3. ยานและเครื่องมือใช้ในโรงพยาบาล	✓				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	✓				
	5. ความพึงพอใจ โดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล	✓				
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ	✓				
	2. ความสะอาดของสถานที่		✓			
	3. ความสะอาดของอาหาร	✓				
	4. อาหารมีความเพียงพอ	✓				
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย	✓				
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา		✓			
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา	✓				

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน

2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

☐

ชาย

☒

หญิง

ชื่อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน					
	1. การบริการ ห้องพยาบาล		✓			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล	✓				
	3. ยานเวชภัณฑ์ในห้องพยาบาล	✓				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกราช โดยไม่เลือกปฏิบัติ	✓				
	5. ความพึงพอใจ โดยภาพรวมที่ได้รับจากการรักษาพยาบาล		✓			
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ		✓			
	2. ความสะอาดของสถานที่		✓			
	3. ความสะอาดของอาหาร	✓				
	4. อาหารมีความเพียงพอ		✓			
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย		✓			
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา			✓		
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา		✓			

แบบประเมินความพึงพอใจ งานจัดกิจกรรมนักเรียน

โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรสุพรรณบุรี

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานจัดกิจกรรมนักเรียน โดยให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามความคิดเห็นของท่าน
2. ความหมายของระดับความพึงพอใจ
5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน					
	1. การบริการห้องพยาบาล		✓			
	2. บรรยากาศห้องพยาบาล		✓			
	3. ยานและเครื่องใช้ในห้องพยาบาล	✓				
	4. การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ		✓			
	5. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากผลการรักษาพยาบาล		✓			
2	ด้านโภชนาการ					
	1. อาหารมีคุณภาพ		✓			
	2. ความสะอาดของสถานที่		✓			
	3. ความสะอาดของอาหาร		✓			
	4. อาหารมีความเพียงพอ			✓		
3	ด้านกีฬา					
	1. มีการจัดกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย		✓			
	2. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา			✓		
	3. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านกีฬา		✓			