

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายบริการ (งานเทคโนโลยีสารสนเทศ) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ปีการศึกษา 2559

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว ฝ่ายบริการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่....1, 6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่...10.....เป้าหมายข้อที่....1.....

ตอบสนองแผนพัฒนาฝ่าย: พันธกิจข้อที่.....6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....10 ..เป้าหมายข้อที่....1.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่.....4..... ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่1.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาสมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่.....3..... ตัวบ่งชี้ที่2.....

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

แต่งตั้งคณะกรรมการ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เตรียมเอกสาร เตรียมโครงการนำเสนอขออนุมัติงบประมาณต่อผู้บริหาร ดำเนินการ

จากการดำเนินการพบว่า พบว่าความพึงพอใจต่อกิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2559 ภาพรวมมีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.83 คิดเป็นร้อยละ 96.45

งบประมาณ

ตั้งไว้ 80,000 บาท จ่ายจริง 80,000 บาท คงเหลือ - บาท

วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลการจัดกิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี ได้แก่ คือแบบสอบถาม ความพึงพอใจ การใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	บุคลากรมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	✓		จากการตรวจสอบแบบรายงานผลแบบสอบถามความพึงพอใจการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2559 พบว่าครู นักเรียนร้อยละ 96.45 มีความพึงพอใจต่อการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สรุปผลในภาพรวม

6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้


จุดเด่นของการวิจัยความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องของบุคลากรมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ครั้งนี้

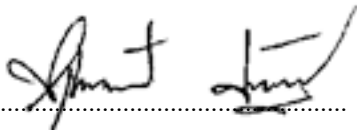
1. ครู บุคลากรหลังจากได้รับการอบรมปีการศึกษา 2559 ได้มีการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้นจากผลการประเมินของนักเรียนพบว่าครูมีความสม่ำเสมอในการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน มีคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ 10 มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างสื่อฯกับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 92.24 เพื่อการบริหารจัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในปีการศึกษา 2559 ควรปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนำมาปฏิบัติให้เกิดผลประโยชน์กับโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินแผนงานเทคโนโลยี กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมาก ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ บรรลุตามตัวชี้วัด แต่คณะกรรมการดำเนินโครงการจะหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ 
(นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว)
หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ  ผู้รับทราบ
(นางสาวจำเนียร บุญทัน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจต่อความพึงพอใจ “กิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี”
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2559

ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อ ความพึงพอใจ “กิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี” ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2559

รายการ	ค่าเฉลี่ย \bar{x}	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
			$\frac{\text{ค่าเฉลี่ย} \times 100}{5}$	
1. มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอนในห้องเรียน	4.65	0.42	98.77	มากที่สุด
2. มีความสม่ำเสมอในการใช้สื่อฯในการเรียนการสอน	4.85	0.48	96.64	มากที่สุด
3. สื่อฯ มีความเหมาะสมกับเนื้อหาและช่วยให้เกิดการเรียนรู้	4.87	0.39	96.78	มากที่สุด
4. สื่อฯ มีลักษณะจูงใจ มีความน่าสนใจในการเรียน	4.85	0.42	97.79	มากที่สุด
5. มีการนำเข้าสู่บทเรียนโดยการเชื่อมโยงความรู้เดิมกับความรู้ใหม่	4.82	0.36	98.46	มากที่สุด
6. มีการจัดสรรเวลาในการใช้สื่อฯ ได้อย่างเหมาะสม	4.87	0.39	98.23	มากที่สุด
7. กิจกรรมระหว่างเรียนของสื่อฯ น่าสนใจมีความเหมาะสม	4.82	0.36	96.79	มากที่สุด
8. ขนาดตัวอักษร สีตัวอักษรของสื่อฯ อ่านง่าย และสีพื้นมีความเหมาะสม	4.86	0.48	93.32	มากที่สุด
9. สื่อฯ สามารถสรุปบทเรียน เนื้อหาได้ถูกต้อง และง่ายต่อการเข้าใจ	4.85	0.48	95.56	มากที่สุด
๑๐. มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างสื่อฯกับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	4.88	0.45	92.24	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.83	0.26	96.45	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อระบบบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2559 ภาพรวมมีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.83 คิดเป็นร้อยละ 96.45

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-

ภาคผนวก



แผนงานตามโครงสร้าง
แผนงานตามมาตรฐาน

ฝ่ายบริการ

- แผนงานด้านอาคารสถานที่
 แผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

ชื่อโครงการ

ทันข่าวทันเหตุการณ์

ลักษณะโครงการ

- ประจำ ต่อเนื่อง ใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริการ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่...3.4...ยุทธศาสตร์ข้อที่10เป้าหมายข้อที่...1.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา(สพฐ+สมศ) มาตรฐานที่.....ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ ทางตรง.....ทางอ้อม
ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ย่อย ที่ ทางตรง.....ทางอ้อม.....

1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับจากสังคม

2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ วารสาร และแผ่นพับของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับจากสังคมในระดับดี

3.1.2 โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางป้าย

ประชาสัมพันธ์วารสารและแผ่นพับในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ระดับคะแนนภาพลักษณ์ของโรงเรียน อยู่ในระดับดี

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ 1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 3. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	16มิ.ย.2559	- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นดำเนินการ 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการ 2.1 กิจกรรมจัดทำวารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน	21มิ.ย.2559	- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นติดตามผล ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ทุกหนึ่งภาคเรียน	- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นประเมินและรายงานผล 1. สรุปประเมินโครงการ 2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	สิ้นปีการศึกษา 2559	-กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ต.ชุมเห็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 มิถุนายน 2559 – 31 กุมภาพันธ์ 2560

7. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ 2559	ประมาณการงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
รายรับ					
1. จากโรงเรียน	80,000				
2. จากนักเรียน					
3. งบจัดหา					
รวม	80,000				
รายจ่าย					
1. ค่าวัสดุ					
-ทีวี	60,000				
- สาย HDMI	20,000				
-					
-					
2. ค่าใช้สอย	-				
3. ค่าตอบแทน	-				
4. ค่าพาหนะ					
รวม	80,000				

8. เครื่องมือติดตาม และประเมินผล

8.1 แบบประเมินผลภาพลักษณ์ของโรงเรียน

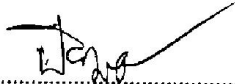
8.2 แบบประเมินผลความพึงพอใจของนักเรียน


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านป้ายประชาสัมพันธ์วารสาร และแผ่นพับได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุมพื้นที่

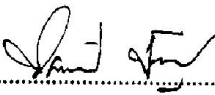
9.2. โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและรับการยอมรับจากชุมชนและสังคม

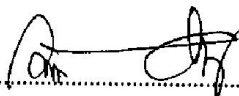
10. ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ
 (นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว)
 ผู้รับผิดชอบโครงการระดับชั้นพื้นฐาน

งานลงชื่อ..........ผู้เสนอ
 (นางสาวพรวิภา ครองยุทธ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการระดับชั้นปฐมวัย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจำเนียร บุญทัน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**แบบสำรวจการเปิดรับสื่อและความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และเติมข้อความลงในช่องว่าง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงงานบริการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

ชาย หญิง

๑.๒ สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผู้ปกครองนักเรียน
 ผู้ประกอบการรับส่ง ชุมชน/แม่ค้าหน้าโรงเรียน
 บุคคลทั่วไป อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยมาก (๑)
๑. ระยะเวลา ขั้นตอน ความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการข้อมูลข่าวสารมีความเหมาะสม		/			
๒. ความพร้อมในการติดต่อประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๓. ความทันสมัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและช่องทางการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสม	/				
๔. มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์	/				
๕. ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง		/			
๖. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย		/			
๗. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์เหมาะสม		/			
๘. ข้อมูลข่าวสารมีประโยชน์/น่าสนใจ		/			
๙. การให้ข้อมูลเพิ่มเติม/การตอบข้อซักถาม	/				

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

เป็นข้อมูลที่ดี ทันสมัย รวดเร็ว. จงใจในพิมพ์ผิดชื่อแม่.

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

**แบบสำรวจการเปิดรับสื่อและความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และเติมข้อความลงในช่องว่าง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงงานบริการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

ชาย หญิง

๑.๒ สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผู้ปกครองนักเรียน
 ผู้ประกอบการรับส่ง ชุมชน/แม่ค้าหน้าโรงเรียน
 บุคคลทั่วไป อื่น ๆ (โปรดระบุ) นักเขียน

ส่วนที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยมาก (๑)
๑. ระยะเวลา ขั้นตอน ความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการข้อมูลข่าวสารมีความเหมาะสม		/			
๒. ความพร้อมในการติดต่อประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	/				
๓. ความทันสมัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและช่องทางการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสม	/				
๔. มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์		/			
๕. ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง		/			
๖. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย		/			
๗. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์เหมาะสม	/				
๘. ข้อมูลข่าวสารมีประโยชน์/น่าสนใจ	/				
๙. การให้ข้อมูลเพิ่มเติม/การตอบข้อซักถาม	/				

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

**แบบสำรวจการเปิดรับสื่อและความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๗**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และเติมข้อความลงในช่องว่าง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงงานบริการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

ชาย หญิง

๑.๒ สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผู้ปกครองนักเรียน
 ผู้ประกอบการรับส่ง ชุมชน/แม่ค้าหน้าโรงเรียน
 บุคคลทั่วไป อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยมาก (๑)
๑. ระยะเวลา ขั้นตอน ความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการข้อมูลข่าวสารมีความเหมาะสม		✓			
๒. ความพร้อมในการติดต่อประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๓. ความทันสมัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและช่องทางการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสม		✓			
๔. มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์	✓				
๕. ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง		✓			
๖. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย	✓				
๗. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์เหมาะสม		✓			
๘. ข้อมูลข่าวสารมีประโยชน์/น่าสนใจ	✓				
๙. การให้ข้อมูลเพิ่มเติม/การตอบข้อซักถาม	✓				-

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ควรสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ให้ครบถ้วน เช่น จากเว็บ / ๑๐๗ / ๒.๑๑ และ
ขงดิ๑๑๗ ๒๕๕๗

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

**แบบสำรวจการเปิดรับสื่อและความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และเติมข้อความลงในช่องว่าง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงงานบริการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

ชาย หญิง

๑.๒ สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผู้ปกครองนักเรียน
 ผู้ประกอบการรถรับส่ง ชุมชน/แม่ค้าหน้าโรงเรียน
 บุคคลทั่วไป อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยมาก (๑)
๑. ระยะเวลา ขั้นตอน ความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการข้อมูลข่าวสารมีความเหมาะสม	✓				
๒. ความพร้อมในการติดต่อประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๓. ความทันสมัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและช่องทางการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสม	✓				
๔. มีการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์	✓				
๕. ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง		✓			
๖. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย	✓				
๗. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์เหมาะสม		✓			
๘. ข้อมูลข่าวสารมีประโยชน์/น่าสนใจ	✓				
๙. การให้ข้อมูลเพิ่มเติม/การตอบข้อซักถาม	✓				

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ดีมาก ๑๒

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

ประมวลรูปภาพ
กิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี
ปีการศึกษา 2559





คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการจัดกิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อให้บุคลากรมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่สูงขึ้น

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดีผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไปหากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ฝ่ายบริการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปการจัดกิจกรรมสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	2
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	4
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	4
ภาคผนวก	5
- แผนงานกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	6
- แบบสอบถามความพึงพอใจ	10
- ประมวลรูปภาพการจัดกิจกรรม	14



กิจกรรมสื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี



ฝ่ายบริการ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศปีการศึกษา 2559

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน