



สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ปีการศึกษา 2560



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน / โครงการงาน / กิจกรรม
ฝ่ายวิชาการ (กลุ่มงานพัฒนาผู้เรียน) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2560

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุพา ชุ่มเสนา ฝ่ายวิชาการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4.5 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองแผนพัฒนาฝ่าย : พันธกิจข้อที่.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....เป้าหมายข้อที่.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1,3 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 – 1.3 , 3.1 – 3.3

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่ : มาตรฐานที่ 4,5 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 – 4.4 , 5.1 – 5.4

1. สรุปวิธีการดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ประชุมเพื่อดำเนินการจัดทำกำหนดการ เตรียมสถานที่เจ้าหน้าที่สถานที่ จัดเตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ และสรุปผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์ โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

2. งบประมาณ

ตั้งไว้ 20,000 บาท จ่ายจริง 15,670 บาท คงเหลือ 4,330 บาท

3. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลการจัดงานโครงการ ทศนศึกษา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ครั้งนี้ ได้แก่

1. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศ
2. รายงานผลการจัดโครงการปฐมนิเทศ

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน	✓		ผู้เรียนมีความรู้เรื่องประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน
2	เพื่อปลูกฝังทัศนคติแก่นักเรียนใหม่ ให้มีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน และเพื่อนนักเรียน	✓		ผู้เรียนปลูกฝังทัศนคติแก่นักเรียนใหม่ ให้มีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน และเพื่อนนักเรียน

สรุปผลในภาพรวม

จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

โครงการปฐมนิเทศเป็นโครงการที่ทำให้รักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับทราบข้อมูลประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน ซึ่งจะทำให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในโรงเรียนต่อไป

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจโครงการปฐมนิเทศชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

จากการแจกแบบสอบถามการจัดกิจกรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ทั้งหมด 170 คน แยกเป็น เพศชาย 97 คน คิดเป็นร้อยละ 57 เพศหญิง 73 คน คิดเป็นร้อยละ 43

ตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	97	57
หญิง	73	43
รวม	170	100

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ

การดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ	ระดับความคิดเห็น		
	<input type="checkbox"/>	S.D.	การแปลผล
1. การประชาสัมพันธ์เป็นที่รับทราบ	4.4	22.92	มาก
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมน่าสนใจ	4.52	23.20	มากที่สุด
3. ระยะเวลามีความเหมาะสม	4.84	29.95	มากที่สุด
4. สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.86	30.58	มากที่สุด
5. มีการเตรียมตัวในการถ่ายทอดมาเป็นอย่างดี	4.76	27.85	มากที่สุด
6. ตอบคำถามได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.9	31.89	มากที่สุด
7. นักเรียนมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของโครงการ ปฐมนิเทศฯ	4.94	33.24	มากที่สุด
8. นักเรียนสามารถนำประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศฯ	4.84	29.95	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	4.76	28.45	มากที่สุด

จากตารางแสดงผลความพึงพอใจต่อโครงการปฐมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 พบว่า ความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 มีระดับความพึงพอใจ มากที่สุด รายการที่มีความพึงพอใจอันดับหนึ่ง คือ นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ส่วนรายการที่มีความพึงพอใจอันดับต่ำสุด คือ สถานที่ในการจัดกิจกรรม

ภาคผนวก



ลำดับที่ ปีการศึกษา 2560

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย วิชาการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 2,3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ เป้าหมายข้อที่

ตอบสนองแผนพัฒนาฝ่าย : พันธกิจข้อที่ เป้าหมายข้อที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 1,3 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 1.1 – 1.3, 3.1 – 3.3

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 4,5 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1-4.4, 5.1-5.4

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้ในการแก้ปัญหา และเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ของสังคมและเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งผลดี และผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรี และมีความสุข

การปฐมนิเทศ คือ การแนะนำให้นักเรียนใหม่ได้ทราบถึงกฎระเบียบข้อบังคับวินัย ผู้บริหาร ตลอดจนจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียนที่ต้องเข้ามาอยู่ในโรงเรียน การปฐมนิเทศนับว่าเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญยิ่ง ที่จะต้องจัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของโรงเรียน โครงสร้างขององค์กร ผู้บริหาร และบุคลากร รับทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย การปฏิบัติตัวของนักเรียน ตลอดจนช่วยปลูกฝังทัศนคติ ให้มีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน และเพื่อนนักเรียน

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องประวัติความเป็นมาของโรงเรียนและแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน

2.2 เพื่อปลูกฝังทัศนคติแก่นักเรียนใหม่ ให้มีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน และเพื่อนนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ระดับชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 172 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง กฎระเบียบข้อบังคับ วินัย ผู้บริหาร ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียนที่ต้องเข้ามาอยู่ในโรงเรียน ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนโครงสร้างขององค์กรผู้บริหารและบุคลากร

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
P (Plan) ขั้นวางแผน	- ประชุมครูทุกกลุ่มสาระเพื่อวางแผนและกำหนด ระยะเวลาดำเนินโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - มอบหมายหน้าที่	มีนาคม 2560 เมษายน 2560 พฤษภาคม 2560	นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
D (Do) ขั้นดำเนินการ	- จัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการได้แก่ กระดาษถ่าย เอกสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ป้ายโครงการ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น - ดำเนินการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการโดย การจัดกิจกรรมเป็นฐานประกอบด้วย ฐาน แนะนำ บุคลากร,แนะนำสถานที่,งานปกครอง ระเบียบวินัย ของโรงเรียน,งานวิชาการ	เดือน พฤษภาคม 2560	1. นางสาวยุพา ชุ่มเสนา 2. นายธรรมธาราธาร เข็มบุปผา
C (Check) ขั้นกำกับ ติดตาม	- กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนที่จัดเตรียม ไว้	พฤษภาคม 2560	นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
A (Action) ขั้นนำข้อมูลไป ใช้	- สรุปผลการจัดทำโครงการและประเมินผล เพื่อ นำไปใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป	พฤษภาคม 2560	นางสาวยุพา ชุ่มเสนา

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม	ตรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีความรู้เรื่องประวัติความเป็นมาของโรงเรียน และแนะนำโครงสร้างขององค์กร ผู้บริหารและบุคลากร อาคารสถานที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ วินัย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตัวของนักเรียน	การทดสอบ ในแต่ละฐาน	แบบทดสอบแต่ละฐาน
ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของกิจกรรมอยู่ในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

6. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

21 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

8. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ	ประมาณการงบประมาณ			
		2560	2561	2562	2563
รายรับ					
1. จากโรงเรียน	-	-	-	-	-
2. จากนักเรียน					
3. งบเรียนฟรี	-	-	-	-	-
4. ระดมทุน					
รวม	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
	-	-	-	-	-
รายจ่าย	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 นักเรียนได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน
- 2 นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบของโรงเรียน
- 3 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจำเนียร บุญทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง สุรชัย เจริญพงศ์)

รองผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันปฐมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จะจัดกิจกรรมวันปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในวันเสาร์ที่ 3 มิถุนายน 2560 ณ อาคารแม่รีโตม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันปฐมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1.1 บาทหลวง ดร.เอกชัย	ชินโคตร	ผู้จัดการโรงเรียน
1.2 บาทหลวง สุรชัย	เจริญพงศ์	รองผู้จัดการโรงเรียน
1.3 นางสาวจำเนียร	บุญทัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
1.4 นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
1.5 นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
1.6 นางพิสมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจิตตภาบาล ฯ
1.7 นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร
1.8 นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

มีหน้าที่ อำนวยการให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้คำปรึกษาแก่กรรมการทุกฝ่าย

2. คณะกรรมการดำเนินงานรับรายงานตัว

2.1 นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา
2.2 นายทินพงษ์	เข็มบุปผา
2.3 นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก
2.4 นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารรับรายงานตัวนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

3.1 นายอรรถโกวิท	ไชยประเสริฐ
3.2 นายฐาปนิจ	ชีรัมย์
3.3 นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์
3.4 นายจักรภัทร	ศรีอินทร์

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ – เครื่องเสียง พร้อมจัดเก็บสถานที่ให้แล้วเสร็จ

4. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- 4.1 นายโยธิน เกิดสมบูรณ์
- มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรม ลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรม
5. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ
- 5.1 นายจักรภัทร ศรีอินทร์
- 5.2 นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาศิลปะ
6. คณะกรรมการวิทยากรประจำฐาน
- 6.1 ฐานที่ 1 วิชาการ/การติด 0,ร,มส /กิจกรรมชุมนุม
- 1) นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
- 2) MR.GLENN
- 6.2 ฐานที่ 2 การใช้ห้องสมุด
- 1) นางสาวกัลยา มั่งคั่ง
- 2) นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชานาฏศิลป์
- 6.3 ฐานที่ 3 ระเบียบวินัย
- 1) นายทินพงษ์ เข้มบุปผา
- 2) นายสมจิตร เวียงใต้
- 6.4 ฐานที่ 4 ระเบียบแถวลูกเสือ
- 1) นายโยธิน เกิดสมบูรณ์
- 2) นายประชาสัน สำเรียนรัมย์
- 6.5 ฐานที่ 5 การรักษาความสะอาดในบริเวณโรงเรียน
- 1) นางสาวโสธญา สีอุเป
- 2) นายอำนวยการ สังข์ทองกลาง
- 6.6 ฐานที่ 6 มารยาทไทย
- 1) นายภาณุพงศ์ สายหงส์
- 2) นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาดนตรี
- 6.7 ฐานที่ 7 การล้างจาน
- 1) นายชนเทพ สังข์ทองกลาง
- 2) นายฤกษ์กร จรดรัมย์
- 6.8 ฐานที่ 8 การย่อขยะ
- 1) นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก
- 2) นางสาวปิยากร แฉล้มรัมย์
- 6.9 ฐานที่ 9 การปรับตัว
- 1) นายทรงโปรด ศรีชุมแสง
- 2) นาย
- 6.10 ฐานที่ 10 โรงเรียนคุณธรรม
- 1) นายเอกพันธ์ ยิ้มพุดซา

- 2) นายกฤษวรพัทธ์ รัชัญญาเศวต
- 6.11 ฐานที่ 11 จิตอาสา
- 1) นางสาวหทัยชนก แก้วก่า
- 2) นายกฤตภาส ฉะพรรณทรงสี่
- 6.12 อาคารสถานที่และบริเวณโรงเรียน
- 1) นายวิรัช หมวดประโคน
- 2) นายเทพตรีชา ศรีคุณ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ และจัดทำเอกสารสำหรับอบรมนักเรียนในแต่ละฐาน ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน รายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย
- 7.1 นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
- 7.2 นายทินพงษ์ เข้มบุปผา

มีหน้าที่ จัดทำบัญชี แสดงรายรับ รายจ่าย และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

8. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย
- 8.1 นางสาวกัลยา มั่งคั่ง
- 8.2 นางสาวปวีณา สารระถี

มีหน้าที่ ดูแลการปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีนักเรียนเกิดเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุ

9. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย
- 9.1 นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
- 9.2 นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก
- 9.3 นายทินพงษ์ เข้มบุปผา

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

.....
(นางสาวจำเนียร บุญทัน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักเรียน

โครงการ “ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 “

ปีการศึกษา 2560

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามระดับความพึงพอใจของท่าน และสามารถแสดงความคิดเห็นของท่านเพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงและจัดทำโครงการในอนาคตต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

เพศ

ชาย

หญิง

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจของนักเรียนและความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ “ปฐมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ”

คำชี้แจง ระดับความพึงพอใจ 5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด

ที่	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
การบริหารจัดการโครงการฯ						
1	การประชาสัมพันธ์เป็นที่รับทราบ					
2	รูปแบบการจัดกิจกรรมน่าสนใจ					
3	ระยะเวลามีความเหมาะสม					
4	สถานที่ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5	อาหารว่าง-เครื่องดื่มมีความเหมาะสม					
วิทยากร						
6	มีการเตรียมตัวในการถ่ายทอดมาเป็นอย่างดี					
7	ตอบคำถามได้ชัดเจนและตรงประเด็น					
ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ						
8	นักเรียนมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของโครงการปฐมนิเทศฯ					
9	นักเรียนสามารถนำประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศฯ ไปประยุกต์ใช้ได้จริง					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ประมวลภาพ
โครงการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1





