รายงานผลการดำเนินงาน
ส่งเสริมอัตลักษณ์ ความกตัญญู

ปีการศึกษา 2565



ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานส่งเสริมอัตลักษณ์ ความกตัญญู ประจำปีการศึกษา 2565 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อเป็นการแสดงถึงความเคารพเชื่อฟังให้เกียรติบิดามารดาผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติ มีความนบนอบตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทนบุญคุณ รู้คุณสถาบันและแผ่นดิน

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ขอขอบคุณผู้จัดการ ผู้อำนวยการที่คอยให้คำแนะนำในการดำเนินกิจกรรม และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานส่งเสริมอัตลักษณ์ ความกตัญญู	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	6
- แผนงานส่งเสริมอัตลักษณ์ ความกตัญญู	7
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	10
- ประมวลภาพ	19
- แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่	36

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม **โรงเรียน** มารีย์อนุสรณ์

ภาคเรียนที่ 1,2 **ปีการศึกษา** 2565

ชื่อโครงการ/กิจกรรม งานส่งเสริมอัตลักษณ์ความกตัญญู

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมอัตลักษณ์ **ฝ่าย** อภิบาลและแพร่ธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1 **ยุทธศาสตร์ข้อที่** 2 **เป้าหมายข้อที่** 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 4 **ประเด็นที่** 4.3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1 **ตัวบ่งชี้ที่** 1.2 (6)

1. **ผู้รับผิดชอบ** 1.นางสาววาสนา แสงขา
2. **ระยะเวลาดำเนินการ** เริ่ม พฤษภาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566
3. **เป้าหมาย** **เชิงปริมาณ** นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน
   เชิงคุณภาพ นักเรียนให้ความเคารพเชื่อฟังและแบ่งเบาภาระพ่อแม่ที่บ้านและครูที่โรงเรียน
   ตัวชี้วัดความสำเร็จ นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ร้อยละ 85 รู้คุณค่าของความกตัญญู ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ร้อยละ 85 ให้ความเคารพเชื่อฟังและแบ่งเบาภาระพ่อแม่และครู

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการดำเนินงาน ชักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคน มีการส่งเสริมให้นักเรียนทำความดีต่อพ่อแม่ ผู้มีพระคุณ โดยการใช้ช่องทางไลน์ส่งแบ่งปันการทำความดีที่นักเรียนทำที่โรงเรียนและนำไปต่อยอดที่บ้าน ที่ชุมชน มีการโชว์ แชร์ เชื่อมโยง เพื่อแบ่งปันและเสริมแรงบันดาลใจให้เกิดพลังในการทำความดี

มีการประเมินติดตามและสรุปผลการดำเนินการส่งเสริมอัตลักษณ์ความกตัญญูและรายงานผู้บริหารต่อไป

5. งบประมาณ

ตั้งไว้ 1,000 บาท จ่ายจริง - บาท คงเหลือ 1,000 บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ - บาท เนื่องจาก มีการดำเนินกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่และครู

6.2 วิธีติดตาม

มีการติดตามการปฏิบัติงานทั้งภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อให้เกิดความกตัญญูรู้คุณ มีความรัก ความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณตามอัตลักษณ์ 4 ข้อที่ 3

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ในการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2565 ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมได้จัดเก็บร่องรอยต่างๆ ในภาคผนวก เช่น แผนงานความกตัญญู คำสั่งการทำงาน ภาพถ่าย แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่และครู เป็นต้น

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จโดยสังเขป
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	นักเรียนร้อยละ 90 รู้คุณค่าของความกตัญญู	√		จากการอบรมนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรมด้านความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ จากการสังเกตและประเมินพฤติกรรมนักเรียนทั้งที่บ้านและที่โรงเรียนตามอัตลักษณ์ 4 ด้านความกตัญญูคิดเป็นร้อยละ 84.80 อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก
2.	ร้อยละ 85 ให้ความเคารพเชื่อฟังและแบ่งเบาภาระพ่อแม่และครู	√		

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. แผนงานได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

2. แผนงานได้วางแผนในการพัฒนาคุณธรรมนักเรียนเพื่อให้เป็นคนดีต่อไป

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ความมีน้ำหนึ่งใจเดียวกันและการรู้ในคุณค่าของความมีคุณธรรมของคณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการจัดการมอบขวัญกำลังใจให้มากขึ้น เพื่อนักเรียนจะได้มีกำลังใจในการทำความดี

ลงชื่อ.....
(นางสาววาสนา แสงชา)
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ .....
(นางพิศมัย นพคุณ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

☑ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า

○ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินงานส่งเสริมอัตลักษณ์ ตามกติกาต่อไป เพื่อนักเรียนจะได้รู้สึกเคารพ รัก ตอบแทนบุญคุณของผู้ที่เสียสละมาสอน อบรม ให้เป็นคนดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งวันพ่อ และวันแม่ นักเรียนจะต้องไปไหว้ท่าน แสดงความเคารพ ความรัก ความกตัญญูกตเวที ที่เสียสละมาให้ใช้ทำเฉพาะวันสำคัญเท่านั้น ให้ปฏิบัติและทำต่อไปเป็นกิจวัตร โดยเฉพาะเอกสารที่ท่านเจ้าของ

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ .....

(นางสาวจำนันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ .....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบประเมินลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากตารางแสดงความพึงพอใจลักษณะการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่

ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ค่าเฉลี่ย $\overline{X}$	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน S.D.	ร้อยละ	แปลผล
1. ด้านความกตัญญู				
1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่	4.43	0.68	88.67	มาก
1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ	4.40	0.67	88.00	มาก
1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข	4.40	0.56	88.00	มาก
1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)	4.40	0.62	88.00	มาก
1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารหรือบริการอาหารให้ท่าน	3.93	1.01	78.67	มาก
1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย	4.30	0.92	86.00	มาก
1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี/บรรพบุรุษ	4.00	0.95	80.00	มาก
1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	4.83	0.38	96.67	มากที่สุด
1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน	4.50	0.57	90.00	มาก
เฉลี่ย	**4.36**	**0.54**	**87.20**	**มาก**

จากตารางพบว่าผู้ตอบแบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ประจำปีการศึกษา 2565 ด้านความกตัญญู มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.36 คิดเป็นร้อยละ 87.20

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.83 คิดเป็นร้อยละ 96.67

ภาคผนวก

ลำดับที่3 หน่วยงาน ส่งเสริมอัตลักษณ์ความกตัญญู ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 1 **ยุทธศาสตร์ข้อที่** 2 **เป้าหมายข้อที่** 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 2 **ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่** 2.1,2.2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่4ประเด็นที่ 4.3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1 **ตัวบ่งชี้ที่** 1.2 (6)

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีจิตใจที่สำนึกในบุญคุณและอย่าชักช้าที่จะแสดงความขอบคุณต่อผู้ที่ช่วยเหลือเรา 2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีจิตใจกว้างโดยการเป็นผู้ให้มากกว่าการเป็นผู้รับ 3. เพื่อพัฒนานักเรียนทุกระดับชั้นให้เห็นคุณค่าของความกตัญญูสืบสานวิถีชีวิตและวัฒนธรรมที่ดีงาม **เป้าหมายเชิงปริมาณ** - ครูและนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกระดับ **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** 1. มีแผนงานในการจัดกิจกรรมต่างๆ 2. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมยึดหลักธรรม คุณค่า	**4. งานส่งเสริมอัตลักษณ์ความกตัญญู** **1. ขั้นวางแผน (P:PLAN)** 1.1 เตรียมเขียนแผนงานเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ 1.2 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง **2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D:DO)** 2.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมชี้แจงกับฝ่ายกิจการนักเรียนและฝ่ายวิชาการในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ 2.3 ทำแบบประเมินผล 2.4 ดำเนินกิจกรรมต่างๆดังนี้ 1. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อครู/อาจารย์ 2. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อพ่อแม่ 3. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อสถานที่(โรงเรียน)และประเทศชาติ **3.ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล(C:CHECK)** 3.1 กำกับติดตามการดำเนินงานต่างๆ	 เม.ย.65 เม.ย.65 เม.ย.65 เม.ย.65 เม.ย.65 เม.ย.65 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
พระวรสารเน้นความถูกต้องและชอบธรรม 3. มีการประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผล **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** 1. แบบประเมินตนเอง (นักเรียน) 2. แบบประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่	3.2 แบบประเมินตนเอง (นักเรียน) และประเมินลูกที่ดีของพ่อแม่ 3.3 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์ที่ยังไม่สมบูรณ์ **4. ขั้นสรุป / รายงาน / ปรับปรุง /พัฒนา (A:ACT)** 4.1 รวบรวมแบบประเมินผล 4.2 สรุปผลการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม แทนผู้รับใบอนุญาตผู้อำนวยการ ผู้จัดการ 4.3 นำผลการจัดกิจกรรมไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป	ก.พ.66 ตลอดปีการศึกษา ก.พ.66 ก.พ.66 มี.ค.66

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน ส่งเสริมความกตัญญู ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนดมาตรฐาน/คุณลักษณะเฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กระดาษ A4				1 รีม	80		
2	ค่าดอกไม้ไหว้พระ					200		
3	ค่าดำเนินการและตกแต่งสถานที่					720		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(หนึ่งพันบาทถ้วน)						1,000		

สรุปประเภทงบประมาณ

☑ งบโรงเรียน 1,000 บาท ☐ งบจัดหา - บาท

รวมเป็นเงิน 1,000 บาท

ผู้เสนอ

.....

(นางสาววาสนา แสงชา)

ผู้รับผิดชอบงาน

ผู้พิจารณา

.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

ผู้เห็นชอบ

.....

(ซิสเตอร์จำนันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

.....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 55 / 2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา

1. บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์	ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
2. ซิสเตอร์จำนันท์ ไพรงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ
5. นางพิศมัย นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
6. นางภริตพร นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
7. นางปิยะนุช สังข์ทองหลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน
8. นายจตุพล อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
9. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
2. นางพิศมัย นพคุณ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ดำเนินการทำแบบประเมินกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมและสรุปผลการประเมินทุกกิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นางปาริชาติ วาปีโส
3. นางสาววรลักษณ์ กีรัตน์
4. นางอุไรวรรณ ธนูศร

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานจะได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

1. นางอุไรวรรณ ธนูศร
2. นายวันชัย ดีแฮ
3. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงานให้เหมาะสมทุกงานที่มีการจัดฉลองและกิจกรรมของโครงการ
2. จัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จะใช้ในงานพิธี เช่น พัดลม ฯลฯ

5. คณะกรรมการตามแผนงาน/งาน/กิจกรรม

5.1 งานบริหารฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

นางพิศมัย นพคุณ

5.2 งานอภิบาล

1. กิจกรรมสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

1. นางสาวดวงพร พรสาร
2. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

2. กิจกรรมพิธีบูชามิสซาตามโอกาสต่างๆ

1. นายวันชัย ดีแฮ
2. Mrs.Mary Ann A.
3. Mr.Charlie E.
4. Mr.Wilfredo D.
5. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก
6. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

3. กิจกรรมเผยแผ่คำสอนคริสต์ศาสนาทั้งภายในและภายนอก

1. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี
2. นางสาววาสนา แสงชา

4. กิจกรรมฟื้นฟูด้านจิตตารมย์ตามหลักพระวรสาร

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูคาทอลิกทุกคน

5. งานศาสนสัมพันธ์

1. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6. งานคริสต์มาสนักเรียน

1. นางสาววรลักษณ์ กีรัตน์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่ 1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน

2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ

3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

5.3 งานส่งเสริมคุณธรรมวิถีคริสต์

1. โครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

1. นางสมพิศ หมวดประโคน
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

2. งานอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

1. นางสาวจิรุดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3. งานส่งเสริมความรักเมตตา

1. นางเมทินี ราชวงศ์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

4. งานส่งเสริมความซื่อสัตย์ (วินัย)

1. นางมลฤดี เฮงขวัญ
2. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

5. งานส่งเสริมความกตัญญู

1. นางสาววาสนา แสงชา
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6. งานส่งเสริมความพอเพียง

1. นางสาวภาริณี วรรณทวี
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

7. โครงการเยี่ยมผู้ป่วย ช่วยสร้างกำลังใจเปลี่ยนความทุกข์ให้เป็นพลัง

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน

2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ

3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

6. งานช่วยเหลือดูแลนักเรียน

6.1 งานระบบดูแล (SDQ)

1. นางสาวปวีณา สาระถี หัวหน้า
2. นายธรรมธาราธาร เข็มบุปผา
3. นายโยธิน เกิดสมบูรณ์
4. นายจักรภัทร ศรีอินทร์
5. นางสาวกานดา กลมประโคน
6. นายฐาปนัจ ขีรัมย์
7. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วน้อย
8. นางสาวกุลปริยา ปฐมัง
9. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6.2 งานพัฒนาวินัยนักเรียน

1. นางสาวธัญจิรา ทองเรือง หัวหน้า
2. นางเมทินี ราชวงศ์
3. นางสาววัชราภรณ์ ฉันทปัญญา
4. นางอุไรวรรณ ธนูศร
5. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6.3 งานเยี่ยมบ้านนักเรียน

1. นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

6.4 โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิคุ้มครองและเยียวยานักเรียน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน

2. เอาใจใส่ ดูแล ติดตามงานที่ตนเองรับผิดชอบ ประสานงานให้ทุกส่วนได้รับทราบรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆอย่างเคร่งครัด

3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน นำเสนอผู้บริหาร และนำไปปรับปรุงแก้ไขงานในครั้งต่อไป

7. งานอนามัยโรงเรียน

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกัง
2. นางปรียาภรณ์ มาตหนองแวง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ตรวจสอบคุณภาพของยาในห้องพยาบาล และจัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในห้องพยาบาลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้

2. จัดทำความสะอาดห้องพยาบาลให้สะอาดอยู่เสมอ จัดบรรยากาศของห้องห้องพยาบาลและดูแล ปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บป่วย

3. เก็บรวบรวมเอกสาร รวบรวมสรุปผลงานอนามัยและรายงาน

8. งานโภชนาการ

1. นางวรินทร เอิบอิ่ม
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ดูแลตรวจสอบการจัดอาหารให้กับนักเรียนให้ได้รับประทานอาหารให้สะอาด ครบ 5 หมู่ ถูกหลักอนามัย

2. จัดทำรายการอาหารประจำวันให้กับนักเรียน และสรุปงาน

9. งานปฏิคม

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. นางอุไรวรรณ ธนูศร
3. นางสาววรลักษณ์ กีรัตน์
4. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

มีหน้าที่ จัดบริการด้านการต้อนรับแขกที่มาเยี่ยมเยียนโรงเรียน หรือดำเนินการและให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกับหน่วยงานที่มาขอความอนุเคราะห์

10. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรรมและขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์

10.1 ด้านพิธีกรรม / พิธีการ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. นายวันชัย ดีแฮ
3. คณะครูสอนคำสอน

10.2 ด้านนักขับร้องเพลงศักดิ์สิทธิ์

1. นางปิยะนุช สังข์ทองหลาง
2. นายเปรมปรี วาปีทะ
3. นางสาวสมาพร วาปีกัง
4. นายวันชัย ดีแฮ

มีหน้าที่

1. จัดพิธีบูชามิสซา /จัดวจนพิธีกรรมตามโอกาสต่างๆตามความเหมาะสม
2. จัดลำดับกำหนดการพิธีการต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. จัดผู้นำหรือพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
4. จัดนักขับร้องเพลงในพิธีการ พิธีกรรมต่างๆให้เหมาะสมกับโอกาส และฝึกซ้อมให้เกิดความพร้อมเพรียง

11. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยี

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นายธนกร ทะสุนทร
3. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว
4. นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว

มีหน้าที่

1. จัดบันทึกวีดิทัศน์ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมต่างๆ
2. จัดระบบเครื่องเสียง แสงที่ใช้ในงานทุกงานให้เพียงพอกับความต้องการของการใช้งาน

12. คณะกรรมการจัดทำป้าย

1. นายกวีพงษ์ พลเสพ
2. นายตัณติกร สุขศรี
3. นายสมจิตร เวียงใต้
4. นายจตุพล อ่อนสีทัน

มีหน้าที่

1. จัดทำป้ายติดเวทีของแต่ละงานให้สวยงาม
2. ติดตั้งป้ายบนเวทีให้สวยงามและสอดคล้องกับงาน

13. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองหลาง
2. นางสาวศรินนา แก้วศรีเคน
3. นางสาวสมาพร วาปีกัง
4. นางสาวอัจฉรา เคยพุดชา

มีหน้าที่ ทำการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมต่างๆ

14. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1.	นางรสริน	สังขะทัต	ครูประจำชั้น ป.1/1
2.	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/2
3.	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/3
4.	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/4
5.	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/5
6.	นางวิจิตร	อาสาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/6

7.	นางดวงจันทร์	ชุบรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/7 (ICEP)
8.	นางพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ์	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)
9.	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/9 (MEP)
10.	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1 (KING)
11.	นางสาวสุวนันท์	วันทะมาตย์	ครูประจำชั้น ป.2/2
12.	นางสาวณัฐรุจา	ปานเกิด	ครูประจำชั้น ป.2/3
13.	นางสาวณัฐรียา	อันแสน	ครูประจำชั้น ป.2/4
14.	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/5
15.	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/6 (ICEP)
16.	นางสาวปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/7 (ICEP)
17.	นางนัตยา	โซ่ไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)
18.	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/9 (MEP)
19.	นางวรินทร	เอิบอิ่ม	ครูประจำชั้น ป.3/1 (KING)
20.	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/2
21.	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3
22.	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4
23.	นางสาวจิรุดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ครูประจำชั้น ป.3/5
24.	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแวง	ครูประจำชั้น ป.3/6 (ICEP)
25.	นางสาวสุรินทร	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7 (ICEP)
26.	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.3/8 (ICEP)
27.	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9 (MEP)
28.	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/1 (KING)
29.	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/2
30.	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/3
31.	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ครูประจำชั้น ป.4/4
32.	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพ็ชร	ครูประจำชั้น ป.4/5
33.	นางกลิ่นแก้ว	ทะสุนทร	ครูประจำชั้น ป.4/6 (ICEP)
34.	นางสาวภาริณี	วรรณทวี	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)
35.	นางนภาพร	บัตรประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/8 (ICEP)
36.	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/9 (MEP)
37.	นางวัชราภรณ์	เยอะประโคน	ครูประจำชั้น ป.5/1 (KING)
38.	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/2
39.	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ครูประจำชั้น ป.5/3

40.	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.5/4
41.	นางสาวดารารัตน์	อัตโยโค	ครูประจำชั้น ป.5/5
42.	นางภริตพร	นวลเท่า	ครูประจำชั้น ป.5/6
43.	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ครูประจำชั้น ป.5/7
44.	นางสาววชิราพรรณ	ระตาภรณ์	ครูประจำชั้น ป.5/8
45.	นางสาวพรรณี	อุตรรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/9
46.	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ครูประจำชั้น ป.6/1
47.	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ครูประจำชั้น ป.6/2
48.	นางสาวชัญญานุช	เกิดผล	ครูประจำชั้น ป.6/3
49.	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ป.6/4
50.	นางสาวกัญนิภา	ศิลาน้ำเที่ยง	ครูประจำชั้น ป.6/5
51.	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ครูประจำชั้น ป.6/6
52.	นางสาวชลละดา	ชิวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.6/7
53.	นางสาววิสา	จันบัวลา	ครูประจำชั้น ป.6/8
54.	นางอรดี	ศรีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.6/9
55.	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ครูประจำชั้น ม.1/1
56.	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์	ครูประจำชั้น ม.1/2
57.	นายธรรมธาราธาร	เข็มบุปผา	ครูประจำชั้น ม.1/3
58.	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ครูประจำชั้น ม.1/4
59.	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม	ครูประจำชั้น ม.2/1
60.	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ม.2/2
61.	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ครูประจำชั้น ม.2/3
62.	นายฐาปนัจ	ขีรัมย์	ครูประจำชั้น ม.2/4
63.	นางสาวปวีณา	สาระถี	ครูประจำชั้น ม.3/1
64.	นางสาวพิมรดา	แวดล้อม	ครูประจำชั้น ม.3/2
65.	นางสาวจิตรลดา	โสนะชัย	ครูประจำชั้น ม.3/3
66.	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ครูประจำชั้น ม.3/4

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนของแต่ละชั้นให้อยู่ในความเรียบร้อยในขณะร่วมพิธีจนจบพิธี

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

ลงชื่อ 

(ชิสเตอร์จำนันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ

ประมวลภาพ



นักเรียนดูแลพ่อในยามเจ็บป่วย



นักเรียนดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ยามเจ็บป่วย





แสดงความรักในวันแม่





วันที่ 12 สิงหาคม 2565 แสดงความรักในวันแม่





วันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม 2565 นักเรียนทำการ์ดบอกรักแม่





ทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บรรพบุรุษ





ทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี/บรรพบุรุษ





นักเรียนช่วยพ่อแม่ทำอาหารและบริการอาหารให้ท่าน





นักเรียนตั้งใจศึกษาเล่าเรียน





แสดงความรักในวันพ่อ





แสดงความรักในวันพ่อ





ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน



จดหมายข่าว

Ms News Short letter

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ฉบับที่ 9 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2565

ประจำปีการศึกษา 2565





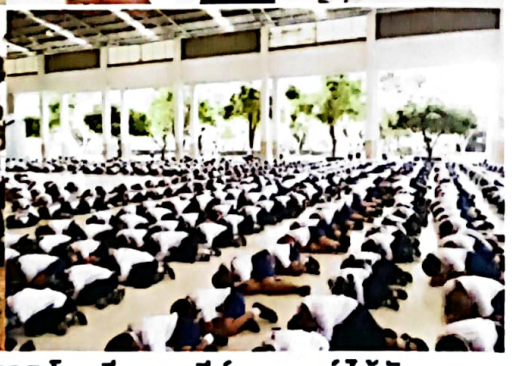












วันที่ 16 มิถุนายน 2565 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัด **พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา** ปีการศึกษา 2565 เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความกตัญญูรู้คุณของสังคมไทยต่อผู้มีพระคุณ เห็นถึงความรัก ความเมตตาของครูต่อศิษย์ ศิษย์ที่มีต่อครู และกล่อมเกลาจิตใจนักเรียนให้รู้จักทำหน้าที่ของลูกศิษย์

จดหมายข่าว

Ms News Short letter

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ฉบับที่ 25 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565

ประจำปีการศึกษา 2565










27 กรกฎาคม 2565 : โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดจัดพิธีเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา โดยบาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ กวายพานพุ่มหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร พร้อมนำกล่าวคำถวายราชสดุดี ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี



๑๒ สิงหา มหาราชินี

ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้าโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

งานประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว MS News Short Letter ปี 2565













วันที่ 11 สิงหาคม 2565 **ซิสเตอร์จำนันท์ ไพรงาม** ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร คณะครูและนักเรียน ร่วมลงนามถวายพระพร **สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง** เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ









โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

SCAN ME

จดหมายข่าว

Ms News Short letter

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ฉบับที่ 45 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565

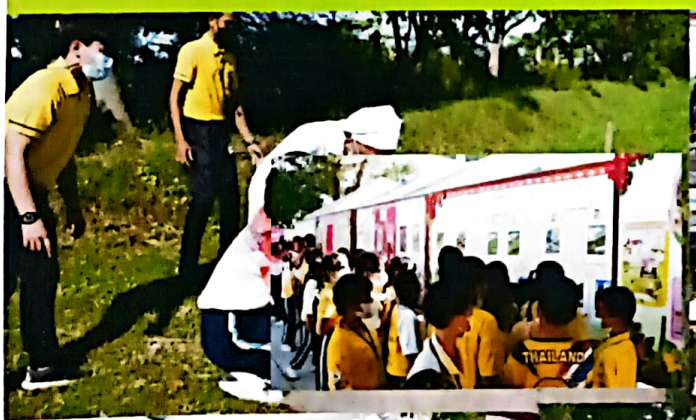
ประจำปีการศึกษา 2565







วันที่ 2 ธันวาคม 2565 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดกิจกรรม "วันดินโลก" World Soil Day เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเผยแพร่พระราชกรณียกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรดิน เพื่อการเกษตร รวมทั้งสร้างการรับรู้เกี่ยวกับวันดินโลก เพื่อประชาชนทั่วไปจะได้มีส่วนร่วมตระหนักรู้ และปกป้องรักษาดินให้มีความอุดมสมบูรณ์ ถ้าดินมีคุณภาพดี ย่อมผลิตพืชผลที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะส่งผลถึงความมั่นคงและปลอดภัยทางอาหารและสิ่งแวดล้อมที่ดี ตามเป้าหมายของการขจัดความอดอยากหิวโหย (Zero hunger) และการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ









สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว ลักรศักร นิธิกุล เรียนอยู่ชั้น 1 / 6

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่	✓					
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข		✓				
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)			✓			
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ			✓			
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน		✓				



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว วราทนต์ นามมะทัว เรียนอยู่ชั้น 2 / 6

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	ด้านความกตัญญู						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ			✓			
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข			✓			
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)		✓				
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน		✓				
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย			✓			
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน	✓					



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของ ด.ช./~~ด.ญ./นาย/นางสาว~~ ฟิรวิรย์ ศิลาอาไพ เรียนอยู่ชั้น ๖ / ๑

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข	✓					
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)			✓			
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย			✓			
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน	✓					



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของ ด.ช./(ด.ญ.)/นาย/นางสาว กวินธิดา พันธ์สุขเลิศ เรียนอยู่ชั้น 4/1

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ			✓			
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข		✓				
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)		✓				
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน	✓					



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของ ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว ณัฐกานิชา วิชาทนุรักษ์ เรียนอยู่ชั้น ป.6/1

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่	✓					
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข		✓				
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)		✓				
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน				✓		
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ			✓			
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน	✓					



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว ธนศักดิ์ ราชอารีย์ เรียนอยู่ชั้น ป.6/ 6

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข	✓					
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)			✓			
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน		✓				



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน

เป็นผู้ปกครองของ(ด.ช.)/ด.ญ./นาย/นางสาว ด.ช.ชญานนท์ ไชยวิเศษ เรียนอยู่ชั้น ม.1 / 2

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข	✓					
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)		✓				
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน		✓				
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน		✓				



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน

เป็นผู้ปกครองของด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว ตลิยา ปาทาน เรียนอยู่ชั้น ป.2 / 3

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่	✓					
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข			✓			
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)			✓			
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน		✓				



แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง : แบบประเมินการเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดทำขึ้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินผลติดตามผลการอบรมบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมในการปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ที่บ้าน เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นเครื่องมือนำมาพัฒนาคุณธรรมนักเรียน และหาแนวทางในการเสริมแรง สร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนทำความดีในทุกพื้นที่ ขอให้ผู้ปกครองได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรมของบุตรหลานที่ปฏิบัติตนที่บ้านตามความเป็นจริง เพื่อโรงเรียนจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นต่อไป

1. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้ข้อมูล ☑ พ่อแม่ ☐ ผู้ปกครอง (ระบุ.....) ☐ นักเรียน
เป็นผู้ปกครองของด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว ณัฐพร จิตเต็มสัมย์ เรียนอยู่ชั้น ม.3 / 2

2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ลักษณะการเป็นลูกที่ดี (ตามอัตลักษณ์ 4)	ระดับคุณภาพ					บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม
		5	4	3	2	1	
1.	**ด้านความกตัญญู**						
	1.1 เคารพ เชื่อฟังพ่อ แม่		✓				
	1.2 พูดกับพ่อแม่ด้วยคำสุภาพ		✓				
	1.3 สร้างแต่ความดีให้พ่อแม่มีความสุข		✓				
	1.4 สร้างความสุขให้ท่านในวันพิเศษของท่าน (วันเกิด วันพ่อ วันแม่ วันสงกรานต์ วันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น)			✓			
	1.5 ช่วย พ่อแม่หุงหาอาหารและบริการอาหารให้ท่าน			✓			
	1.6 ดูแลเอาใจใส่พ่อ แม่ ยามจำเป็น เช่น เจ็บป่วย		✓				
	1.7 หมั่นทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่บุพการี / บรรพบุรุษ		✓				
	1.8 หลีกเลี่ยงตนเองจากอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓					
	1.9 ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน		✓				