



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

ปีการศึกษา 2565



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานสรุปโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 เพื่อให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีกระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางในอนาคตของหน่วยงานเน้นกระบวนการ และจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการนี้ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น ซึ่งเป็นกำหนดทางเลือกหรือแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามกิจกรรมที่วางไว้และมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพภายในวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวสุภาวดี พูนประโคน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปการโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	1
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	8
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	9
- แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน	12
- สรุปค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	17
- แบบบันทึกรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565	18
- ประมวลรูปภาพ	20

สรุปรายงานแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร (งานทรัพยากรมนุษย์) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2565

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565.....
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัย นโยบายและแผน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 9 เป้าหมายข้อที่ 3.....
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.1, 2.2.....
ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1, 2.2.....
ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน 2. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 10 เมษายน 2565 ถึง 20 สิงหาคม 2565
3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปี 2565 จำนวน 7 ฝ่าย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารการศึกษามีแผนงาน/โครงการ /กิจกรรม
การบริหารงานครบทุกฝ่ายอย่างมีคุณภาพและนำไปปฏิบัติได้จริง

3.2.2 ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหาร ร้อยละ 100 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

3.3.2 บุคลากรร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนงาน

4. สรุวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

1. ขึ้นวางแผน (P : PLAN)

1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ

1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม

1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

2. ขั้นตอนดำเนินการ (D : DO)

- 2.1 กำหนดปฏิทินการเขียนแผนงานโครงการและกิจกรรม
 - 2.2 ประชุมคณะกรรมการแต่ละฝ่าย จัดทำแผนงาน /โครงการ/กิจกรรมตามปฏิทินการเขียนแผนงาน ปรับปรุงแก้ไข พร้อมจัดพิมพ์
 - 2.3 จัดรูปแบบ ตรวจสอบอักษรแผนงาน พร้อมแก้ไข
 - 2.4 ประชุมคณะกรรมการเสนองานต่อผู้อำนวยการ
 - 2.5 จัดพิมพ์แผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย
 - 2.6 จัดรูปแบบรูปเล่มแผนปฏิบัติการแต่ละฝ่าย
- ## 3. ขั้นตอนตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)
- 3.1 ตรวจสอบติดตามการ
 - 3.2 ปรับปรุงแก้ไข
- ## 4. ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)
- 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนิน
 - 4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงและพัฒนาเป็นการศึกษาต่อไป

5. งบประมาณ

ตั้งไว้.....10,000.....บาท จ่ายจริง10,000..... บาท

คงเหลือ.....-..... บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก.....-.....

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ครั้งนี้ ได้แก่

6.1 เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565

2. จากใบลงชื่อรับแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

6.2 วิธีติดตาม

1. ติดตามขณะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

2. ปรับปรุงแก้ไข นำเสนอผู้บริหาร เพื่ออนุมัติงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และจัดพิมพ์เล่ม แผนปฏิบัติการชุดรวมเล่ม จำนวน 10 เล่ม รูปเล่มฉบับแยก

เป็นฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนจำนวน 10 เล่ม รวม 20 เล่ม มอบให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2565

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

1. แบบประเมินถึงความพอใจต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565
2. แบบบันทึกการรับแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
3. สรุปค่าใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
4. ประมวลผลการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565
5. สำเนาโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

7. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหาร ร้อยละ 100 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	✓		จากการแจกแจงความถี่ในการลงชื่อรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 พบว่าทั้งคณะผู้บริหาร และหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2565 ได้รับครบทุกท่าน หน่วยงานละ 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 100 ทุกฝ่ายมีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
2	บุคลากรร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนงาน	✓		จากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านความรู้ความเข้าใจ พบว่าบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้การจัดทำแผนงานตามข้อที่ 2.4 ท่านมีความเข้าใจในการเขียนแผนงานระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ สามารถนำความรู้ความเข้าใจไปใช้งานได้

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่ายในการระดมแสดงความคิดเห็นร่วมกัน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
2. โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกหน่วยงาน มีแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ที่ได้จากการระดมความคิดเห็นของทุกฝ่ายทำให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินการของการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการเขียนแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปี 2560-2564

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. จากการดำเนินงานแผนงานล่าช้า เพื่อให้การบริหารงานทำแผนงานในปีการศึกษา 2565 มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ควรจัดทำแผนปฏิบัติการให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2565
2. ยังพบบุคลากรบางฝ่ายยังไม่ให้ความร่วมมือในจัดทำแผนงานเท่าที่ควร ควรหาแนวทางในการเพื่อยกระดับการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการดังกล่าว

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 มีคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุดคือข้อ 7. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในฝ่ายท่านให้ความร่วมมือ เพื่อให้การดำเนินงานให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ควรมีการประชุมเพื่อสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้กับบุคลากร

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ คณะกรรมการดำเนินโครงการจะหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

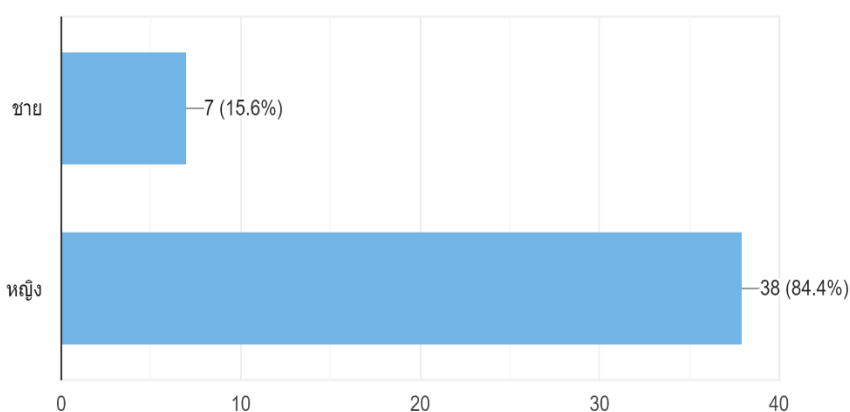
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจต่อโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

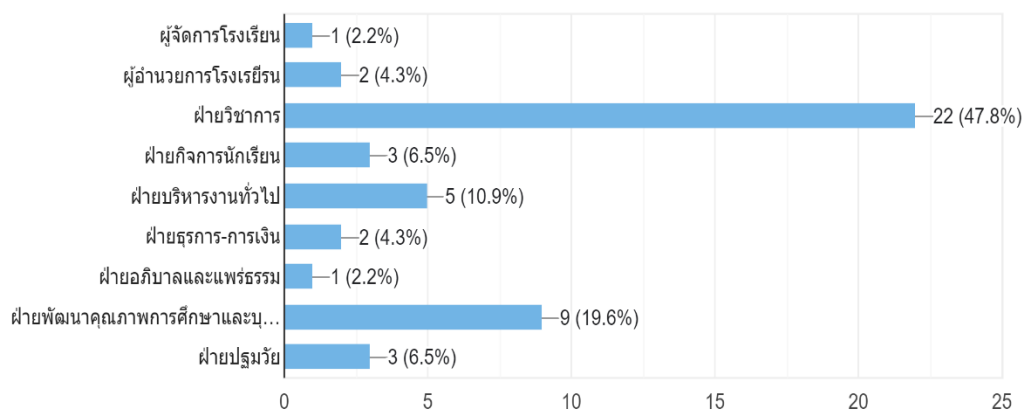
เพศ

คำตอบ 45 ข้อ



สถานะ/หน่วยงานที่สังกัด

คำตอบ 46 ข้อ



ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

รายการ	ค่าเฉลี่ย \bar{x}	S.D.	ร้อยละ	แปลผล
1. ฝ่ายท่านมีการประชุม วางแผนในการดำเนินงาน	4.31	0.76	86.20	มาก
2. การดำเนินงานเป็นไปตามฝ่ายกำหนด/ขั้นตอนที่ วางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการ	4.40	0.62	88.00	มาก
3. มีการกำกับติดตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยหัวหน้าฝ่ายเป็นระยะ ๆ	4.44	0.69	88.80	มาก
4. แผนปฏิบัติการสนองความต้องการของทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง	4.56	0.62	91.20	มากที่สุด
5. สามารถแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 นำไปสู่การ ปฏิบัติงานให้เกิดผลอย่างจริงจัง	4.53	0.55	90.60	มากที่สุด
6. งบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการเหมาะสม	4.13	0.69	82.60	มาก
7. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในฝ่ายท่านให้ความ ร่วมมือระดับใด	4.49	0.69	89.80	มาก
8. การประชาสัมพันธ์และประสานงานอย่างต่อเนื่อง เพียงใด	4.36	0.71	87.20	มาก
9. ท่านมีความเข้าใจในการเขียนแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมมากน้อยระดับใด	4.51	0.59	90.20	มากที่สุด
3. ภาพรวมความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปี	4.24	0.65	84.80	มาก
เฉลี่ยรวม	4.35	0.51	87.00	มาก

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.35 คิดเป็นร้อยละ 87.00 การตรวจสอบรายข้อย่อยพบว่า ภาพรวมความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการประจำปีโดยมีค่าเฉลี่ย 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.80 และ ข้อที่ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ 6. งบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.13 คิดเป็นร้อยละ 82.60

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. เป็นการวางแผนเพื่อจัดการศึกษาให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้มีการพัฒนาตามทิศทางที่ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
2. ควรมีแบบประเมินติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างชัดเจน
3. ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการให้เกิดผลอย่างจริงจังต่อไป
4. เป็นแผนปฏิบัติที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำ ทำให้ตอบสนองความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ลงชื่อ.....*สุภาวดี พูนประโคน*.....

(นางสาวสุภาวดี พูนประโคน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา

คุณภาพการศึกษาและบุคลากร

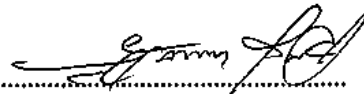
สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษาหน้า
 คุณภาพต่อไป ก็ขอได้มีมติให้ดำเนินการต่อไปตามที่
 กิจกรรมที่วางไว้ เพื่อได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งใจ และกิจกรรม
 ทุกๆ กิจกรรมที่จัดไว้ได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพสูงต่อไป

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการ
 เรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับ
 เป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวจรรย์ พงษ์งาม)

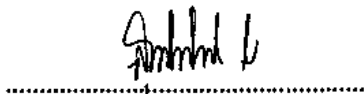
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก



ลำดับที่ 2.....ปีการศึกษา.....2565.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานวิจัย นโยบายและแผน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 9 เป้าหมายข้อที่ 3.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2.....ประเด็นที่ 2.1, 2.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2.....ตัวบ่งชี้ที่ 2.1, 2.2.....

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 การวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กร และเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งนโยบายการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก โดยดูจากความสำเร็จของงาน ดังนั้นเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อใช้เป็นการรายงานสรุปผลการจัดการศึกษาประจำปี และแผนการบริหารจัดการโรงเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ดังนั้นทางงานนโยบายและแผน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงได้จัดทำโครงการ “จัดทำแผนปฏิบัติการและสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2565” ขึ้นเพื่อให้ เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์สืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และฝ่ายบริหารตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีกรอบและแนวทางในการใช้การบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปี 2565 ร้อยละ 100

3.2เชิงคุณภาพ

3.2.1 ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารการศึกษามีแผนงาน/โครงการ /กิจกรรมการบริหารงานครบทุกฝ่ายอย่างมีคุณภาพและนำไปปฏิบัติได้จริง

3.2.2 ครู และบุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

3.3ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างการบริหาร ร้อยละ 100 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

3.3.2 บุคลากรร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนงาน

4. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรมที่จะ/ปฏิทินการดำเนินงาน

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (P : PLAN)			
1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	10 เม.ย. 65	10,000 บาท	สมบัติ พิมพ์จันทร์
1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม	11 เม.ย. 65		สุภาวดี พูนประโคน
1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน	12 เม.ย. 65		
2. ชั้นดำเนินการ (D : DO)			
2.1 กำหนดปฏิทินการเขียนแผนงานโครงการและกิจกรรม	25 เม.ย. 65		
2.2 ประชุมคณะกรรมการเสนองานต่อผู้อำนวยการ	30 เม.ย. 65		

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 จัดพิมพ์แผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย			
2.4 จัดรูปแบบรูปเล่มแผนปฏิบัติการแต่ละฝ่าย	1-5 พ.ค. 65 10 พ.ค. 65		
3. ชั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)			
3.1 ตรวจสอบติดตามการ	30 มิ.ย 65		
3.2 ปรับปรุงแก้ไข	30 มิ.ย 65		
4. ชั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)			
4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	5 ก.ค. 65		
4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงและพัฒนาเป็นการศึกษาต่อไป	5 ก.ค. 65		

5. งบประมาณ

5.1 งบโรงเรียน.....10,000.....บาท

5.2 งบจัดหา.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

7. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 7.1 แบบประเมินความพึงพอใจแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 (5 ระดับ)
- 7.2 แบบลงชื่อรับแผนปฏิบัติการประจำปี 2564

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ สามารถจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ สอดคล้องแผนพัฒนาการศึกษาของสังคมทลนครราชสีมา และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

ฝ่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กระดาษ A4	Doble A 80 Gram	120		10	1,200		
2	ค่าเช่าเล่ม	เข้าสันกาวปกแข็ง	200		24	4,800		
3	ค่าหมึกปริ้น	แดง ดำ เหลือง น้ำเงิน	1,000		4	4,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)						10,000		

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน..... 10,000..... บาท งบจัดหา..... บาท

รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

ผู้เสนอ

.....
 สุภาวดี พูนประโคน
 (นางสาวสุภาวดี พูนประโคน)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา

.....
 (นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 และบุคลากร

ผู้เห็นชอบ

.....
 (ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ

.....
 (बाटหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)
 ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ที่ มส.3 6/2565 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บันทึกข้อความ

13 กันยายน 2565

เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตามแผนงาน/โครงการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร กลุ่มงานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามมาตรฐานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเสนอขออนุมัติงบประมาณ และเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดังต่อไปนี้

1. กระดาษ A4 80 แกรม double A รีมละ 120 บาท จำนวน 10 รีม	เป็นเงิน	1,200 บาท
2. ค่าถ่ายเอกสาร+เข้าเล่ม สันขาวจำนวน 24 เล่ม x 200	เป็นเงิน	4,800 บาท
3. ค่าหมึกปริ้น (ดำ แดง เหลือง น้ำเงิน)	เป็นเงิน	4,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)		10,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....


(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

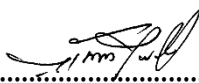
ความเห็นของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ.....

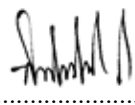
(จิสเตอร์จันนท์ ไพรงาม)

ผู้พิจารณา/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ความเห็นของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้อนุมัติงบประมาณ /ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เล่มที่ Book No.	1	เลขที่ Bill No.	7
บิลเงินสด		現兌單	
CASH SALE		現兌單	
นาม 寶號 Name	ว.ร.มาทีร์ออยกรม	วันที่ 日期 Date	10 ต.ค 65
ที่อยู่ 住址 Address	อ.บึงบัว จ.บุรีรัมย์	ทะเบียนการค้า 商標編號 Commlicence	
จำนวน Quantity 數量	รายการ Description 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 金額
10	A1 80 แกรม "boble"	120	1,200
2	เหล็ก P1200 Laser	1,000	2,000
บาท Baht 銖		รวมเงิน Total 共銀	3,200
ผู้รับเงิน 收銀人 Collector			

เล่มที่...04.....

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่...18...

ศูนย์ถ่ายเอกสารไทยแก้ว

21/4 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 6205 00228 99 2


วันที่...18...เดือน...พ.ค.....พ.ศ. 25.65...

นาม...โรงเรียนมารีย์อัครราช...
ที่อยู่...อ.เมือง...

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
14	ค่าถ่ายเอกสารดำพิมพ์ สั้นๆ	200	1,500	-
10	ค่าถ่ายเข้าเล่ม รวบรวม สั้นๆ	200	2,000	-
ตัวอักษร	ทุกพิมพ์แต่ต้องถ่ายกลับ	รวมเงิน	6,800	-

ผู้รับเงิน...นางจันทิมา อัมพันทอง

(นางสาวเจนจินดา อัมพันทอง)



แบบประเมินความพึงพอใจ
"โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565"
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**แบบประเมินความพึงพอใจ "โครงการจัดทำ
 แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565"
 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์**

เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว

เพศ *

ชาย

หญิง

สถานะ/หน่วยงานที่สังกัด *

ผู้จัดการโรงเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายกิจการนักเรียน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ส่วนที่ 2 จาก 2

ความพึงพอใจต่อโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



โปรดเติมเครื่องหมายถูก และกรอกข้อความให้สมบูรณ์ ตามความคิดเห็นของท่าน

1. ฝ่ายท่านมีการประชุม วางแผนในการดำเนินงาน *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

2. การดำเนินงานเป็นไปตามฝ่ายกำหนด/ขั้นตอนที่วางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการ *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

3. มีการกำกับติดตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยหัวหน้าฝ่ายเป็นระยะ ๆ *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

4. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 สนองความต้องการของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

5. สามารถแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 นำไปสู่การ ปฏิบัติงานให้เกิดผลอย่างจริงจัง*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

6. งบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการเหมาะสม*

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

7. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในฝ่ายท่านให้ความร่วมมือระดับใด *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

8. การประชาสัมพันธ์และประสานงานในฝ่ายของท่านอย่างต่อเนื่องเพียงใด *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

9. ท่านมีความเข้าใจในการเขียนแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมมากน้อยระดับใด *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

10. ภาพรวมความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ในระดับใด *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

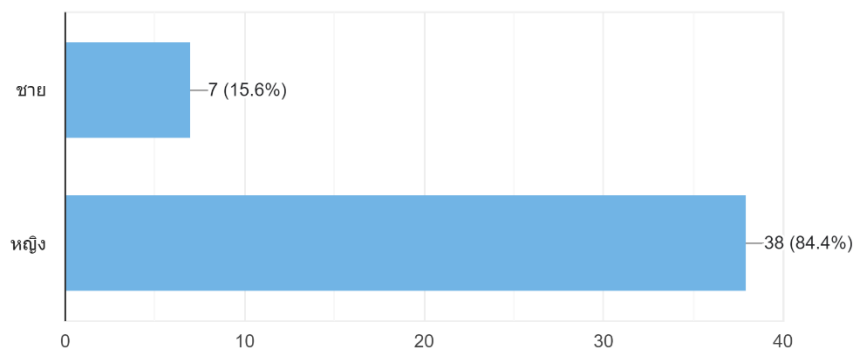
ขอเสนอแนะเพิ่มเติม

ข้อความสำคัญ

.....

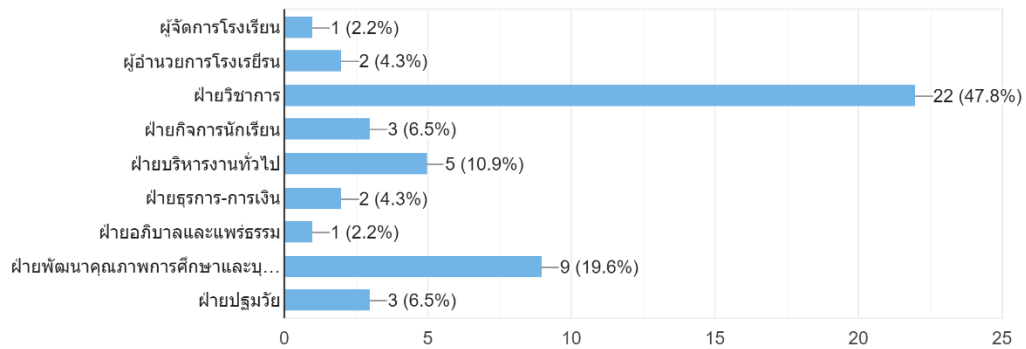
เพศ

คำตอบ 45 ข้อ



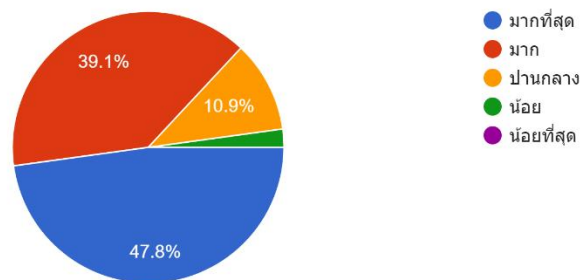
สถานะ/หน่วยงานที่สังกัด

คำตอบ 46 ข้อ



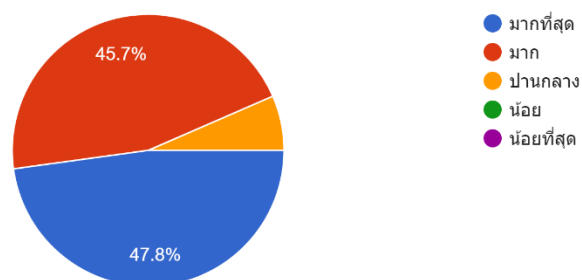
1. ฝ่ายท่านมีการประชุม วางแผนในการดำเนินงาน

คำตอบ 46 ข้อ

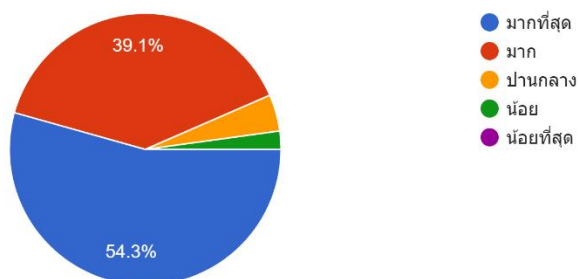


2. การดำเนินงานเป็นไปตามฝ่ายกำหนด/ขั้นตอนที่วางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการ

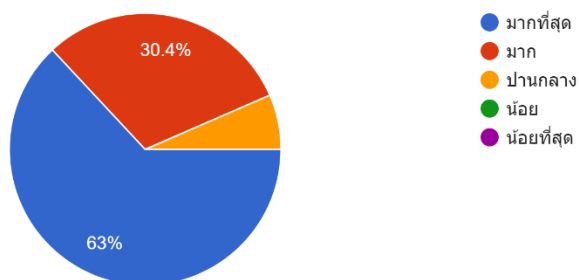
คำตอบ 46 ข้อ



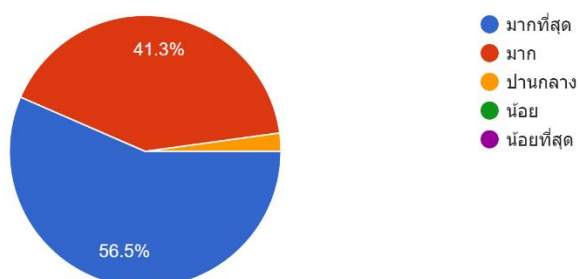
3. มีการกำกับติดตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยหัวหน้าฝ่ายเป็นระยะ ๆ
คำตอบ 46 ข้อ



4. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 สนองความต้องการของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
คำตอบ 46 ข้อ

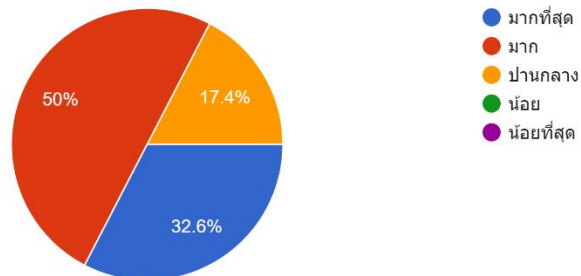


5. สามารถแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 นำไปสู่การปฏิบัติงานให้เกิดผลอย่างจริงจัง
คำตอบ 46 ข้อ



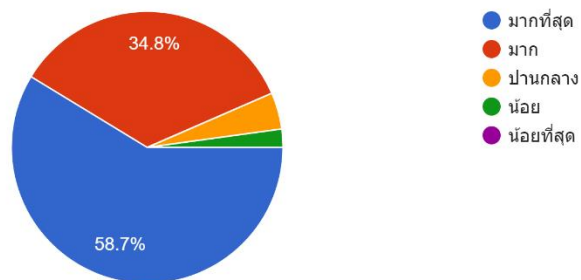
6. งบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการเหมาะสม

คำตอบ 46 ข้อ



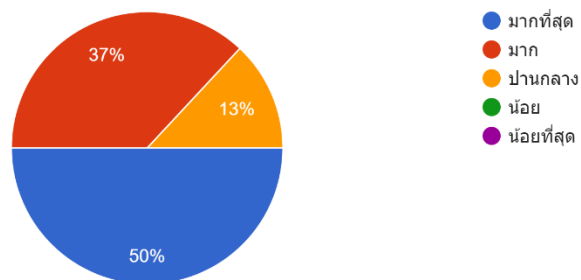
7. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานในฝ่ายท่านให้ความร่วมมือระดับใด

คำตอบ 46 ข้อ

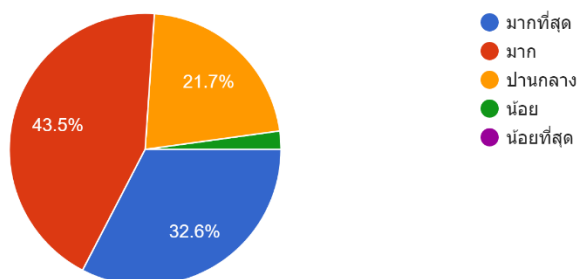


8. การประชาสัมพันธ์และประสานงานในฝ่ายของท่านอย่างต่อเนื่องเพียงใด

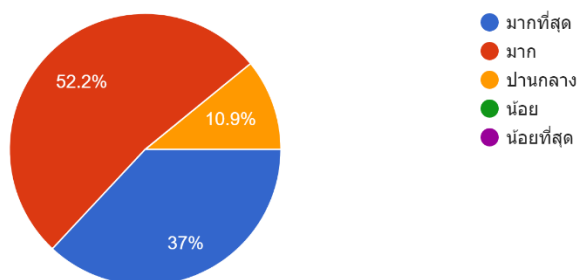
คำตอบ 46 ข้อ



9. ท่านมีความเข้าใจในการเขียนแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมมากน้อยระดับใด
คำตอบ 46 ข้อ



10. ภาพรวมความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ในระดับใด
คำตอบ 46 ข้อ



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565



Action Plan

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 **ชื่อสถานศึกษา** โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตั้งอยู่เลขที่ 100 หมู่ 13 ถนน บุรีรัมย์-บรบือ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31000 โทรศัพท์ 044-611980, 612-274 โทรสาร 044-613-984 E-mail ms_buriram@hotmail.com Website : www.ms.ac.th

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 1

1.2 **เปิดสอนตั้งแต่ระดับ** อนุบาล ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1.3 **สังกัด** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1

1.4 **ปรัชญา** การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ในทุกมิติ

1.5 **คติพจน์โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์** ประพฤติดี เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

1.6 **วิสัยทัศน์**

“ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เป็นองค์กรการศึกษาคาทอลิก ที่เด่นคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีครูคุณภาพ ด้วยบรรยากาศการเรียนรู้ มุ่งสู่สากล ”

1.7 **พันธกิจ**

1. ปูกรฝังคุณธรรมให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้เสียให้มีอัตลักษณ์ 4
2. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานสู่ศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมืออาชีพ
5. การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. พัฒนาระบบงาน บุคลากร ให้มีมาตรฐานสู่สากล

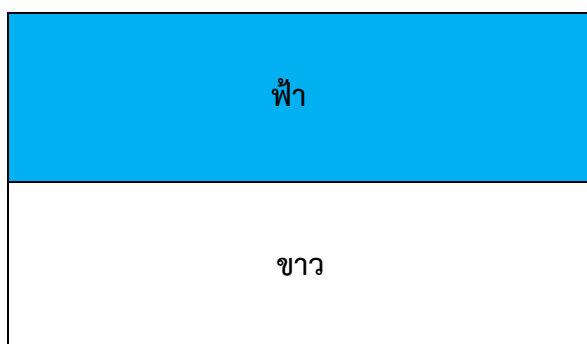
1.8 วัตถุประสงค์

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ
2. ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม
3. ครูและบุคลากรมีคุณภาพ ผูกพันต่อองค์กร และปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

1.9 ต้นไม้ประจำโรงเรียน (ต้นชัยพฤกษ์)

ต้นชัยพฤกษ์สื่อความหมายถึง ความมีระเบียบ วินัย ความเข้มแข็งมั่นคง และอ่อนหวาน

1.10 สีประจำโรงเรียน (ฟ้า-ขาว)



ฟ้า หมายถึง ความรัก ความอ่อนหวาน อ่อนโยน และอบอุ่น
 ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส ซื่อสัตย์สุจริต

1.11 ดอกไม้ประจำโรงเรียน (ดอกชัยพฤกษ์)



ธรรมชาติของดอกชัยพฤกษ์ เป็นต้นไม้ที่มีความอดทน ต่อสภาพแวดล้อม จะผลิดอกในย่านฤดูหนาว เปรียบเสมือน ความอ่อนหวาน และอดทน และยังเป็นดอกไม้สัญลักษณ์ประจำชาติอีกด้วยด้วยสภาพโดยทั่วไปและความเป็นมาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

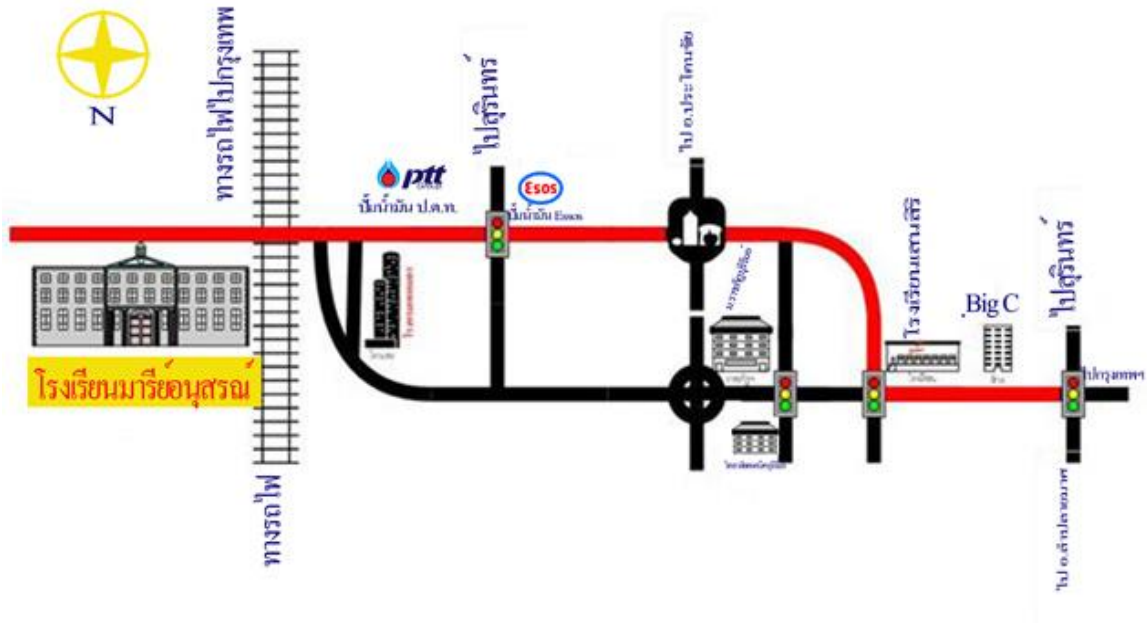
1.12 ตราสัญลักษณ์



“การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ในทุกมิติ” การศึกษาพัฒนาคน พัฒนาชาติ การศึกษาไม่ใช่ทำให้คนมีความรู้อย่างเดียวต้องเป็นคนดีควบคู่ไปกับความรู้ดี มีการฝึกจิตให้เป็นคนดี จึงจะเป็นการศึกษาแท้จริง (มล.ปิ่น มาลากุล) การพัฒนาคนต้องพัฒนาไปพร้อม ๆ กันอย่างสมดุลทุกด้านเมื่อพูดถึงคนเรามองคนที่เป็นบุคคลครบทุกมิติ (Holistic) เป็นการมองคนทุกมิติของชีวิต ทั้งด้านเศรษฐกิจ การตัดสินใจ ศาสนาวัฒนธรรมและมิติทางความสัมพันธ์ของคนกับสิ่งสูงสุด กับเพื่อนบ้าน สังคมกับธรรมชาติ โดยเห็นความสำคัญกลมกลืนกันอย่างลึกซึ้ง ในทุกมิติถ้าเรามองคนแบบแยกส่วนการพัฒนาการให้การศึกษาของเรา ก็จะมีรูปแบบไม่เหมือนที่ผ่าน ๆ มา เราได้มองคนสมองโต คนเก่ง แต่จิตใจคับแคบ เห็นแก่ตัว



1.13 ที่ตั้งและผังการเดินทาง



ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองชุมเห็ด อำเภอมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

เป็นชุมชนเมือง มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

- ทิศเหนือ บ้านยายอ่อน หมู่ที่ 13 ตำบลชุมเห็ด อำเภอมือง
จังหวัดบุรีรัมย์
- ทิศใต้ ทางรถไฟ (โรงแรมเทพนคร)
- ทิศตะวันออก ถนนบุรีรัมย์ – สตึก
- ทิศตะวันตก บ้านรังกา ตำบลชุมเห็ด อำเภอมือง จังหวัดบุรีรัมย์

สภาพพื้นที่ เป็นที่ราบอยู่ชานเมืองบุรีรัมย์ ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพค้าขาย

รับราชการ และเกษตรกรรม

1.14 อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ลูกมารีรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง

รักเมตตา

รักตนเอง รักผู้อื่น รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อม รักสถาบันหลักของชาติ
เสียสละ เห็นอกเห็นใจ มีน้ำใจ แบ่งปัน และช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสุภาพอ่อนโยน โดย
ไม่หวังสิ่งตอบแทนและรู้จักให้อภัย

ซื่อสัตย์

ดำรงอยู่ในศีลธรรม ซื่อตรง จริ่งใจ ประพฤติชอบต่อตนเองและผู้อื่น ไม่คด
โกง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

กตัญญู

เคารพ เชื้อพ้อง ให้เกียรติบิดามารดา ผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติ
ธรรมชาติ มีความนอบนอบ ตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทน
บุญคุณ รู้คุณสถาบันและแผ่นดิน

พอเพียง

พอใจในสิ่งที่ตนเป็นและประหยัดอดออม มีชีวิตอยู่อย่างเรียบง่าย สุขภาพ
ถ่อมตน ไม่ถือตัว ไม่ยึดติด

1.15 เอกลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิถีคริสต์

2. ประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ สอนตั้งแต่ระดับอนุบาล – มัธยมศึกษาตอนต้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแผนนโยบายของการจัดการศึกษาแห่งชาติ ตามจุดมุ่งหมายหลักการ และโครงสร้างของหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

บาทหลวงหลุยส์ นิโคลาส มิซซันนารีชาวฝรั่งเศส จากคณะมิสซังต่างประเทศแห่งกรุงปารีส ขณะเป็นเจ้าอาวาสวัดแม่พระคนกลางแจกจ่ายพระพรหมสถาน โศภปราสาท ปะคำ บุรีรัมย์ ได้ทราบว่ามีครอบครัวคริสตชนคาทอลิกอยู่ที่บุรีรัมย์จึง ได้เดินทางมาเยี่ยมเยียน ซึ่งเป็นครอบครัวนายจอห์น บัปติสต์ เม็ง และ นางอันนา สุรีย์ (บ๊วย) ต้นตอโครงการ เป็นสัตบุรุษจากวัดนักบุญราฟาแอล ปากน้ำ จังหวัดสมุทรปราการ ด้วยสายตาอันยาวไกลและวิสัยทัศน์อันเฉียบคมบาทหลวงหลุยส์ นิโคลาส ได้มองหาที่ดินเพื่อตั้งศูนย์คาทอลิกสำหรับงานวัดและโรงเรียน

ต่อมาในปี พ.ศ.2521 ขณะที่บาทหลวงหลุยส์ นิโคลาส ซึ่งเดินทางมาที่บุรีรัมย์ก็ได้ทราบข่าวจากนางสุรีย์ ว่ามีคนต้องการขายที่ดิน 16 ไร่ 3 งานเพราะเขาเป็นหนี้ธนาคาร บาทหลวงหลุยส์ นิโคลาสจึงได้นำเรื่องนี้ไปเสนอต่อมุขนายกอยุธยาภิรมย์ พเยาว์ มณีทรัพย์ หลังจากได้ปรึกษากับคณะที่ปรึกษาแล้ว ก็ได้มอบหมายให้คุณพ่อประยูร นามวงศ์ คุณพ่อวิโรจน์ สมหมายและคุณพ่อบางท่านมาดูที่ดินผืนนี้ ที่สุดก็ได้ตกลงซื้อที่ดินผืนดังกล่าวไว้ นี่คือนจุดเริ่มต้นของวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์และโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ซึ่งเกิดจากวิสัยทัศน์ของบาทหลวงหลุยส์ นิโคลาสที่เริ่มต้นจากการมองหาที่ดินผืนแรกเอาไว้ก่อน

ในปี พ.ศ. 2524 บาทหลวงพเยาว์ มณีทรัพย์ มุขนายกมิสซังคาทอลิกนครราชสีมา ได้มอบหมายให้บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย เป็นผู้รับผิดชอบโครงการจัดตั้งโรงเรียนในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ บนที่ดินที่ได้จัดซื้อเอาไว้ก่อนหน้านี้ ต่อมาได้ทำการสร้างอาคารคอนกรีตสองชั้น เป็นอาคารเรียนหลังแรก มีห้องเรียน 7 ห้อง หอประชุมขนาดกว้าง 12 เมตรยาว 36 เมตร 1 หลัง บ้านพักบาทหลวง 1 หลัง บ้านพักซิสเตอร์ 1 หลัง และบ้านพักเจ้าหน้าที่ 1 หลัง โดยตั้งชื่อว่า โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอนเมื่อ 12 กุมภาพันธ์ 2525 โดยมีบาทหลวงพเยาว์ มณีทรัพย์ เป็นผู้รับใบอนุญาต และซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 234 คน และจำนวนครู 11 คน การบริหารงานและการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นในปีต่อมา

ในปี พ.ศ.2526 โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ ได้ขยายพื้นที่จากเดิมเป็น 36 ไร่ 3 งาน 3 ตารางวา จึงได้ทำการสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กหลังใหม่ขึ้นอีก 1 หลัง สูง 4 ชั้น และได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ เป็น “โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์”



ในปีการศึกษา 2527 พร้อมกับได้รับอนุญาตให้เปิดใช้อาคารโดยใช้ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3 ทำการสอน ระดับประถมศึกษา มีนักเรียน 435 คน ครู 18 คน และในช่วงเดือนมีนาคม 2526 บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย ได้ย้ายไปประจำที่จังหวัดปราจีนบุรี และบาทหลวงสุรินทร์ ประสพผล ได้มาทำหน้าที่แทนชั่วคราวประมาณ 2 เดือน ต่อจากนั้น บาทหลวงบุญชอบ พงศ์ศิริพัฒน์ ทำหน้าที่แทนผู้รับใบอนุญาต ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2528 ชิสเตอร์บุญชอบ หัวใจ ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้จัดการและครูใหญ่ในสมัยนั้น การบริหารงานการจัดการศึกษาโรงเรียนถือว่าเป็นภารกิจอันสำคัญยิ่ง ที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็น พลเมืองดีของชาติ เพื่อให้มีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร กล่าวคือ “เป็นทั้งคนดีและคนเก่งในสังคม” ในปีการศึกษา 2528 นี้มีนักเรียนทั้งสิ้น 462 คน มีครู 20 คน

ในปีการศึกษา 2529 มีนักเรียน 522 คน ครู 21 คน 17

ในปีการศึกษา 2530 มีนักเรียน 628 คน ครู 27 คน

ในปีการศึกษา 2531 มีนักเรียน 850 คน ครู 30 คน

ในปีการศึกษา 2532 มีนักเรียน 955 คน ครู 33 คน

ในปีการศึกษา 2533 ชิสเตอร์มะลิวัลย์ กู้ชาติ ได้ย้ายเข้ามารับหน้าที่เป็นครูใหญ่และผู้จัดการ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,150 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2534 มีนักเรียน 1,197 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2535 บาทหลวงสมเดช พันธุ์สมบัติ ได้เข้ามารับหน้าที่ฐานะผู้จัดการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต โดยมีชิสเตอร์พิมพ์พร เจริญภูมิ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,220 คน ครู 42 คน และครูพี่เลี้ยง 2 คน



ในปีการศึกษา 2536 มีนักเรียน 1,254 คน ครู 46 คน

ในปีการศึกษา 2537 มีนักเรียน 1,318 คน ครู 50 คน

ในปีการศึกษา 2538 มีนักเรียน 1,378 คน ครู 52 คน

ในปีการศึกษา 2539 บาทหลวงสมเดช พันธุ์สมบัติ ได้สร้างอาคารเรียนหลักใหม่คอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น เพื่อรองรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา จำนวน 12 ห้องเรียน ขึ้น มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,387 คน ครู 57 คน มีซิสเตอร์บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่

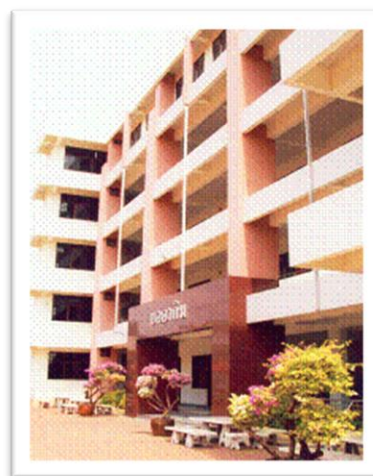
ในปีการศึกษา 2540 บาทหลวงสุข ทรจันทร์ ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้อำนวยการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต และมีซิสเตอร์บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,419 คน ครู 63 คน

ในปีการศึกษา 2541 ซิสเตอร์บุญชอบ หัวใจ ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นครูใหญ่ มีนักเรียน 1,460 คน ครู 62 คน

ในปีการศึกษา 2542 ซิสเตอร์จรรย์นัท ไพรงาม ได้ย้ายกลับเข้ามารับหน้าที่เป็นครั้งที่ 2 มีนักเรียน 1,640 คน ครู 67 คน

ในปีการศึกษา 2543 มีนักเรียน 1,861 คน ครู 73 คน

ในปีการศึกษา 2544 มีนักเรียน 2,005 คน ครู 74 คน และต่อมาบาทหลวงสุข ทรจันทร์ ได้สร้างอาคารเรียนหลังใหม่ 5 ชั้นเพื่อรองรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา



ในปีการศึกษา 2545 ได้ทำพิธีเปิดและเสกอาคารเรียนระดับมัธยมศึกษา ตั้งชื่ออาคารว่าอาคารยออาภิม ซึ่งได้รับอนุญาตให้ใช้ทำการจัดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2545 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,125 คน ครู 91 คน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้ปกครองด้วยดีตลอดมา โดยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี ในปีการศึกษา 2546 มีนักเรียน 2,407 คน มีครู 100 คน บาทหลวงสุข ทรจันทร์ เป็นผู้แทนรับใบอนุญาต และซิสเตอร์จรรย์นัท ไพรงามเป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2547 บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ย้ายเข้ามาทำหน้าที่เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการโรงเรียน โดยซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม เป็นครูใหญ่ พร้อมกับขยายพื้นที่เดิม 36 ไร่ 3 งาน 23 ตารางวาเป็น 54 ไร่ และซื้อที่ดินซึ่งเป็นสวนยางพาราตั้งอยู่ที่ บ้านโนนแดง ต.สะแกโพรง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ มีเนื้อที่ 140 ไร่ และที่สวนยางพารานี้ได้จัดตั้งเป็นค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอีกด้วย



ในปีการศึกษา 2548 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,762 คน ครู 111 คน บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับคุณธรรม จนเป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้นักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี และได้จัดสร้างวัด”แม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์” หลังใหม่ขึ้น แทนวัดหลังเก่าที่มีขนาดเล็ก เพื่อรับรองคริสตชนที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น

ในปีการศึกษา 2549 ซิสเตอร์วันทา สิทธิพล ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,205 คน ครู 128 คน ต่อมาบาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ สร้างสระว่ายน้ำสำหรับนักเรียนระดับอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ขึ้น เปิดใช้ในปีการศึกษา 2550

ในปีการศึกษา 2552- ปัจจุบัน บาทหลวง ดร.เอกชัย ชิมโคตร ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา สังฆมณฑลนครราชสีมา ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้รับใบอนุญาต ต่อมาได้สร้างอาคาร เมรี่โดม อาคารอเนกประสงค์ เพื่อใช้ทำกิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธง จำนวน 1 หลัง และได้พัฒนาระบบ ICT ในการบริหารจัดการเช่น บัตรประจำตัวนักเรียน ใช้เป็นบัตรเติมเงิน บัตรตรวจสอบผลการเรียน ใช้เป็นบัตรฝากธนาคารออนไลน์ เป็นต้น

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความมุ่งมั่นที่จะจัดการเรียนการสอนปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดีและคนเก่ง โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียน ได้รับความรู้ ควบคู่คุณธรรม เพื่อเติบโตเป็นคนดีของสังคม ภายใต้อัตลักษณ์ที่ว่า “รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญูอยู่อย่างพอเพียง”

ในปีการศึกษา 2559 ซิสเตอร์จำเนียร บุญทัน ได้ย้ายมารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์-อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,255 คน มีบุคลากรทั้งสิ้น 180 คน

ในปีการศึกษา 2561-ปัจจุบัน บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาอบรม สังฆมณฑลนครราชสีมา รับตำแหน่งผู้จัดการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ซิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม

รับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,153 คน มีครูและบุคลากรทั้งสิ้น 179 คน ในปีการศึกษา 2562 เริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารสระว่ายน้ำ ขนาด ยาว 25 เมตร กว้าง 12.50 เมตร และสระขนาดเล็ก ยาว 6.00 เมตร กว้าง 12.50 เมตร โดยมีพื้นที่โดยรวม 1,200 ตารางเมตร นอกจากนี้ได้มีดำเนินการจัดซื้อรถหกล้อ ยี่ห้อ ฮีโน่ต่อหลังคา ติดตั้งระบบอำนวยความสะดวก และระบบป้องกันความปลอดภัยภายในรถ ความยาว 6 เมตร จำนวน 5 แรงแม่

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตลอดมา ทั้งด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่ ด้านกิจการงานนักเรียน ด้านสัมพันธ์กับชุมชน โดยจะเห็นได้จากผลสัมฤทธิ์จากการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ประเทศ และระดับชาติ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ยังคงมุ่งมั่นบริหารงานด้านการศึกษา ให้มีความก้าวหน้าควบคู่กับจังหวัดบุรีรัมย์สืบไป

การติดต่อสื่อสาร

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	0-4461-1980
	0-4461-2274
	04-461-2460-2
โทรสาร	04-461-3984
เว็บไซต์	www.ms.ac.th
Facebook	https://www.facebook.com/marieanusorn



เกียรติประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- ปีการศึกษา 2533 ได้รับรางวัลโรงเรียนเอกชนดีเด่น ระดับประถมศึกษา ระดับส่วนภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2542 ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยในระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา
- ปีการศึกษา 2542 เป็นสถานศึกษาที่จัดจรรยาวิชาดีเด่น จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2543 ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยในระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา
- ปีการศึกษา 2543 ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนจริยธรรมดีเด่น จากเขตการศึกษา 11
- ปีการศึกษา 2543-2547 เป็นโรงเรียนที่ได้รับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2543 เป็นโรงเรียนแพนด้ายวุฒุดระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ปีการศึกษา 2545 เป็นโรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาคณิตศาสตร์ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ร่วมกับเขตการศึกษา 11
- ปีการศึกษา 2545 ผ่านการประเมินการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อป้องกันโรคติดต่อ
- ปีการศึกษา 2546 เป็นโรงเรียนแพนด้ายวุฒุดระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ปีการศึกษา 2547 เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมาตรฐานดีเด่น ต้นแบบระดับอำเภอ ประเภทโรงเรียนระดับประถมศึกษา จากเทศบาลเมืองบุรีรัมย์
- ปีการศึกษา 2554 เป็นโรงเรียนส่งเสริมความสามารถนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาไทยได้ยอดเยี่ยม จากโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม บุรีรัมย์
- ปีการศึกษา 2555 ได้รับรางวัลสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ วิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2556 ได้รับรางวัลการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา จาก เขตตรวจราชการที่ 5
- ปีการศึกษา 2556 ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2559 เป็นสถานศึกษาได้รับคะแนนเฉลี่ยรวม จากการทดสอบทางการศึกษา O-NET ระดับมัธยมศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11
- ปีการศึกษา 2558 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากกระทรวงศึกษาธิการ

- ปีการศึกษา 2558 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2559 ได้รับรางวัล MOE AWARDS สาขาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภทกลุ่มบุคคล
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภทเยาวชน “เด็กชายธีรภัทร์ สีโท”
- ปีการศึกษา 2560 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอผลงานกระบวนการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา “ในงานสัมมนาวิชาการ การพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา สร้างคนดี ด้วยวิถีคุณธรรม” ระดับชาติ จากศูนย์คุณธรรม ระดับชาติ
- ปีการศึกษา 2559 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมจากกระทรวงวัฒนธรรม
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วมเสวนาวิถีนัยสร้างชาติ จากกระทรวงวัฒนธรรม
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วมเสวนาวิถีนัยสร้างชาติ “งานสุขภาวะชุมชน ระดับชาติ จากกระทรวงสาธารณสุข
- ปีการศึกษา 2561 ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ของจังหวัดบุรีรัมย์
- ปีการศึกษา 2562 ได้รับรางวัลการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ ของศูนย์คุณธรรม องค์กรมหาชน จำกัด
- ปีการศึกษา 2562 ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก รอบที่ 4 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาองค์กรมหาชน
- ปีการศึกษา 2563 ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ ครั้งที่ 2
- ปีการศึกษา 2563 ผ่านการประเมิน สมศ. รอบ 4 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมทุกมาตรฐาน ทั้ง 2 ระดับการศึกษา คือระดับการศึกษา

- ปีการศึกษา 2564 รางวัลโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ จากสังฆมณฑลนครราชสีมา
- ปีการศึกษา 2564 รางวัลองค์กรคุณธรรมอวอร์ด (Moral Awards 2021) กระทรวงวัฒนธรรม
- ปีการศึกษา 2564 ได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบการส่งเสริมเพื่อรับรองมาตรฐานโรงเรียนคุณธรรม
- ปีการศึกษา 2564 เป็นแกนนำกลไกส่งเสริมคุณธรรมในเครือข่ายการศึกษา

ประมวลภาพ
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565



ฝ่ายปฐมวัย ประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์ และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายปฐมวัย ประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์ และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายปฐมวัย ประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์ และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายกิจการนักเรียนประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์ และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายกิจการนักเรียนประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์ และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์
และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์
และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565





ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประชุมวางแผน เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์
และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565



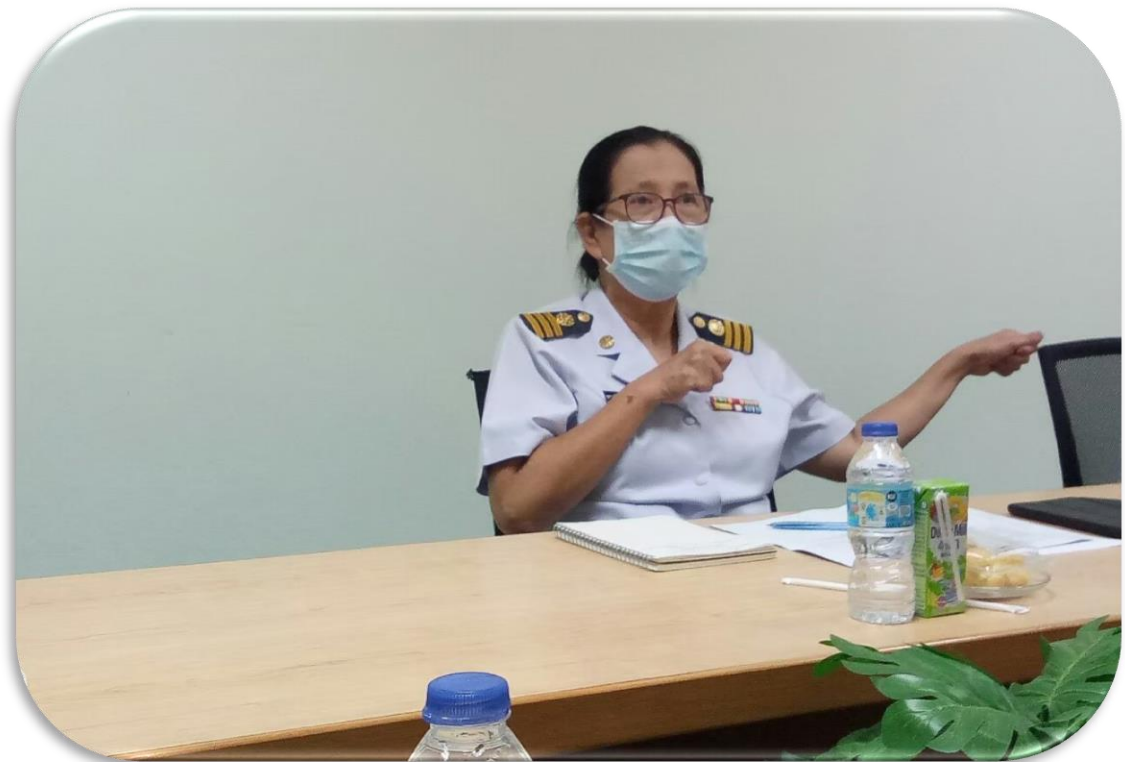


คณะกรรมการบอร์ดบริหารโรงเรียน ประชุมวางแผนนำเสนอ
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 แต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน





คณะกรรมการบอร์ดบริหารโรงเรียน ประชุมวางแผนนำเสนอ
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 แต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน





คณะกรรมการบอร์ดบริหารโรงเรียน ประชุมวางแผนนำเสนอ
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 แต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน





คณะกรรมการบอร์ดบริหารโรงเรียน ประชุมวางแผนนำเสนอ
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 แต่ละฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน





ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมประชุมวางแผนเพื่อวิเคราะห์
และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

