



# รายงานผลการดำเนินงาน

## โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี

ปีการศึกษา 2565



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร  
โรงเรียนมารีย์อัครราช  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานโครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อเป็นการประเมินผลการศึกษาของผู้เรียนให้มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

(นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว)

หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้จัดทำ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
รายงานสรุปโครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	3
ภาคผนวก	4
- โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี	5
- แบบสรุปผลการเรียน	18
- รูปภาพ	30

รายงานสรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม  
ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร (แผนเทคโนโลยีสารสนเทศ)  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2565

\*\*\*\*\*

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี.....  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..งานเทคโนโลยีสารสนเทศ... ฝ่าย ..พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร  
ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่..... ยุทธศาสตร์ข้อที่..... เป้าหมายข้อที่.....  
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4 : มาตรฐานที่ ..ประเด็นพิจารณาที่.....  
ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว
2. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2565
3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน

3.2. เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับการพัฒนาด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ  
ส่งผลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 3.00 รายวิชาเทคโนโลยี
- 3.3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดี
- 3.3.3 ผู้เรียนร้อยละ 80 ที่มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดี

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

1. จัดทำแผนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาเทคโนโลยี (วิทยาการ  
คำนวณ) ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้
3. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษา 2565

5. งบประมาณ

ตั้งไว้ 5,000..... บาท จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ.....บาท  
เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....บาท เนื่องจาก.....

## 6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลโครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี ประเมินผลจากคะแนนประเมินสภาพจริง แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แบบประเมินสมรรถนะรายวิชาเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 3

### สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 3.00 รายวิชาเทคโนโลยี	✓		จากการประเมินผลสัมฤทธิ์นักเรียนที่มีผลการเรียนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป รายวิชาเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 99.85
2	ผู้เรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดี	✓		จากการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดีรายวิชาเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 100
3	ผู้เรียนร้อยละ 80 ที่มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดี	✓		จากการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 100

## 7. สรุปผลในภาพรวม

### 7.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่ายในการโครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยีในครั้งนี้จนทำให้บรรลุตามตัวชี้วัดทุกประการ

### 7.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมาก ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ บรรลุตามตัวชี้วัด แต่คณะกรรมการดำเนินโครงการจะหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว)

หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ ทิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

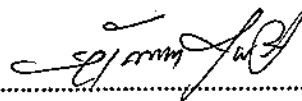
สรุปผลการพิจารณา

☉ เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า

○ ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

ไม่สอดคล้องกับนโยบายทางด้านเทคโนโลยี มีการจัดทำและวิจัยชุมชน  
ลดเร็วในทุกๆ ปี และยังมีงบประมาณที่ขาดแคลนตามการดำเนินงานต่อไป ดังนั้น  
ทางโรงเรียนจะต้องมีหลักสูตรและเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในทางเรียนการสอน  
ต้องเสริมบุคลากรในด้านการอบรม ศึกษาปฏิบัติจริง ส่งเสริมนักเรียนในทุกระดับชั้น  
จัดการแข่งขันในโรงเรียน และนอกโรงเรียนทุกปี ส่งเสริมงานด้านศิลปะและภาษา ให้มีความ  
ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าปีการศึกษาหน้า เทคโนโลยีต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

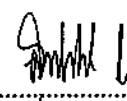
ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียน  
การสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย  
การจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ 

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....  
.....

ลงชื่อ 

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก



ลำดับที่ 5 หน่วยงาน งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 3, 4 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 5, 6, 8 เป้าหมายข้อที่ 1  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อสำรวจหัวข้อ สารสนเทศโรงเรียนตาม ความต้องการแต่ละ หน่วยงานตาม กฎกระทรวง 2. เพื่อจัดทำระบบ สารสนเทศโรงเรียน 3. เพื่อรายงาน สารสนเทศโรงเรียนตาม ช่องทางต่าง ๆ 4. เพื่อประเมินการ ใช้ระบบสารสนเทศ โรงเรียน	1. <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b> 1.1 ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้ 1.1.1. เตรียมแต่งตั้งคณะ กรรมการ ดำเนินงานสารสนเทศจากตัวแทนของแต่ละฝ่ายของ โรงเรียน 1.1.2. เตรียมดำเนินการสำรวจหัวข้อ สารสนเทศตามความต้องการ 1.1.3. เตรียมประสานคณะกรรมการ ดำเนินงานสารสนเทศตรวจสอบสารสนเทศ 2. <b>ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงาน ร่วม/โครงการ)(D : DO)</b> 2.1 <b>กิจกรรมงานสารสนเทศ</b> 2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สารสนเทศ 2.1.2 ดำเนินการสำรวจหัวข้อสารสนเทศตาม ความต้องการของหน่วยงานตามหัวข้อกฎกระทรวง ว่าด้วยระเบียบประกันคุณภาพภายในปี พ.ศ. 2553 2.1.3 กำหนดปฏิทินติดตามข้อมูลสารสนเทศ จากทุกฝ่ายในโรงเรียน	23-27 เม.ย. 65 23-27 เม.ย. 65 30 เม.ย. 65 10-15 พ.ค. 65 20-24 พ.ค. 65 20-24 พ.ค. 65
เป้าหมายเชิงปริมาณ : - ระบบสารสนเทศ โรงเรียน		
เป้าหมายเชิงคุณภาพ : 1. มีการสำรวจหัวข้อ		



วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
สารสนเทศโรงเรียนตาม ความต้องการแต่ละ หน่วยงานตาม กฎกระทรวง 2. มีการจัดทำระบบ สารสนเทศโรงเรียน 3. มีการรายงาน สารสนเทศโรงเรียนตาม ช่องทางต่าง ๆ 4. มีการประเมินการ ใช้ระบบสารสนเทศ โรงเรียน	2.1.4 รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ จากฝ่ายอื่น ๆ ของโรงเรียน 2.1.5 จัดทำสารสนเทศโรงเรียนให้สอดคล้อง กับความต้องการของหน่วยงานตามหัวข้อตาม กฎกระทรวงว่าด้วยระเบียบประกันคุณภาพภายในปี พ.ศ. 2553 2.1.6 ประสานคณะกรรมการดำเนินงาน สารสนเทศตรวจสอบสารสนเทศ 2.1.7 นำเสนอสารสนเทศตามช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน 2.1.8 นำสารสนเทศไปใช้โดยส่งให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง 2.1.9 จัดทำรูปเล่มสารสนเทศเป็นรายภาค เรียนหรือรายปี 2.1.10 จัดทำแบบประเมินการใช้สารสนเทศ 2.2 กิจกรรมระบบเครือข่ายของโรงเรียน 2.2.1 ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายใน โรงเรียน 2.2.2 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน และสื่อออนไลน์ ของโรงเรียน 2.3 กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เทคโนโลยี 2.4.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ 2.4.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการ การจัด โครงการเตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ ทำงาน 2.4.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20-24 พ.ค. 65  25พ.ค.-1 มิ.ย. 65  4 มิ.ย. 65 5 มิ.ย. 65 11 มิ.ย. 65 15 มิ.ย. 65 30 มิ.ย. 65  ตลอดปีการศึกษา
<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ :</b> 1. ร้อยละ 80 สารสนเทศของแต่ละ ฝ่ายมีความเป็นระบบ ชัดเจนตรวจสอบได้ง่าย 2. ได้สารสนเทศที่มี ความถูกต้องชัดเจน จำนวน 10 เล่ม 3. ผู้มีส่วนได้เสียพึง พอใจการนำเสนอ สารสนเทศผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ร้อยละ 80 4. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พึงใจในบริการ อินเทอร์เน็ตไร้สาย ร้อยละ 85	2.4.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	1-30 ส.ค. 65  1-10 ต.ค. 65  1-30 พ.ย. 65

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>เครื่องมือการติดตาม :</p> <p>1. แบบประเมินการใช้ สารสนเทศ</p>	<p>2.4.4 ดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>2.4.5 ตรวจสอบติดตามผลการอบรมปรับปรุง แก้ไข รายการ</p> <p>2.4.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>2.4.8 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำไป ปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</p> <p>2.4 กิจกรรมเทคโนโลยีโครงการเรียนฟรี 15 ปี</p> <p>2.5.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ</p> <p>2.5.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการ การจัดทำ โครงการเตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ ทำงาน</p> <p>2.5.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>2.5.4 ดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>2.5.5 ตรวจสอบติดตามผลการอบรมปรับปรุง แก้ไขรายการ</p> <p>2.6.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>2.5.8 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำไป ปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</p> <p>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C: CHECK)</p> <p>3.1 นำเสนอสารสนเทศตามช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน</p> <p>3.2 นำสารสนเทศไปใช้โดยส่งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 ดำเนินการแจกแบบประเมินการใช้ สารสนเทศให้แก่หัวหน้าฝ่ายเพื่อดำเนินการในการ ประเมิน</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>1-25 ก.พ. 65</p> <p>1-5 มี.ค. 66</p> <p>4 มิ.ย. 65</p> <p>10 มิ.ย. 65</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>1-25 ก.พ. 66</p> <p>1-25 ก.พ. 66</p> <p>1-5 มี.ค. 66</p> <p>11 มิ.ย. 65</p> <p>30 มิ.ย. 65</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>4. <b>ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 รวบรวมแบบประเมินการใช้สารสนเทศและ ประมวลผล</p> <p>4.2 สรุปผลรายงานการใช้สารสนเทศแก่หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ผู้อำนวยการและผู้จัดการ</p> <p>4.3 สรุปผลแผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ นำมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในการ ดำเนินงานต่อไป</p>	<p>สัปดาห์สุดท้ายของ ภาคเรียน1-2</p> <p>สัปดาห์สุดท้ายของ ภาคเรียน1-2</p>

## แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม.....กิจกรรมยดผลสัมฤทธิ์ทางวเรียนวิทยาการคำนวณ.....

หน่วยงาน.....งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ.....ฝ่าย.....พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร.....

ลำดับ ที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กระดาษ A4	70แกรม "IQ BRAND"	120	-	10	3,600		
2	ค่าหมึกพิมพ์	Canon, HP	350	-	5	1,750		
รวมประมาณค่าใช้จ่าย (ห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)						5,350		

สรุปงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....5,350.....บาท
  งบจัดหา.....บาท

รวม ..... 5,350..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว)  
หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้พิจารณา



(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันนัท ไพรงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)  
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

ผลการเรียน

รายงานสรุปผลการเรียนรายวิชา เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)  
ปีการศึกษา 2565

ชั้น	ผลการเรียน			คิดเป็นร้อยละ
	3	3.5	4	
ประถมศึกษาปีที่ 1	-	6.01	93.99	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 2	1.09	6.88	91.67	99.64
ประถมศึกษาปีที่ 3	6.00	19.33	74.33	99.67
ประถมศึกษาปีที่ 4	15.43	13.65	70.33	99.41
ประถมศึกษาปีที่ 5	0.87	23.62	75.51	100.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	8.71	16.22	73.57	98.53
มัธยมศึกษาปีที่ 1	8.09	26.47	59.93	94.49
มัธยมศึกษาปีที่ 2	3.68	6.25	69.49	79.41
มัธยมศึกษาปีที่ 3	1.10	3.68	67.65	72.43
สรุปผล	8.15	22.95	68.74	93.73

ภาคผนวก  
ภาพการจัดการเรียนการสอน

