



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2565



นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี
ตำแหน่ง ครูพิเศษหุปัญญา
ระดับปฐมวัย

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

ที่ /2565 วันที่ 27 มีนาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ศึกษานิเทศก์ แทนดี ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การสอนห้องพหุปัญญาชั้นอนุบาลปีที่ 1-3นักเรียนจำนวน 489 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่ง โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมิน ตนเอง และสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวนัชฌาภรณ์ แก่นดี)

ครูผู้สอน

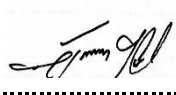
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ 

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

ลงชื่อ 

(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

ก

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2565 ของนางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา 2565 ซึ่งเป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ *ณัชญาภรณ์ แก่นดี*
(นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ	3
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง	4
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	4
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	5
2.4 ข้อมูลการพัฒนาเครื่องมือประกอบการเรียนการสอน	5
2.5 การบันทึกผลหลังการสอนเพื่อใช้พัฒนาในอนาคต	6
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2565	10
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู	10
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน	10
ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	11
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ	12
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง	12
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ	12
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	12
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่	13
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	13
4.1 จุดเด่น	13
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	13
4.3 โอกาส	13
4.4 อุปสรรค	13
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	13
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	13

	หน้า
ตอนที่ 5 ภาคผนวก	14
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ	15
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร	25
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง	32
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	52

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี ตำแหน่ง ครูผู้สอนวิชาพหุปัญญา อายุ 41 ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน 159 หมู่ 3 บ้านสี่เหลี่ยมใหญ่ ตำบล หนองบัวโคก อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 09 พฤษภาคม 2556

วันที่บรรจุ -

ประสบการณ์ทำงาน 10 ปี

1.1 ประวัติการศึกษา

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
มัธยมศึกษาปีที่ 6			โรงเรียนธารทองพิทยาคม
อนุปริญญาตรี	เอกปฐมวัย		วิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์
ปริญญาตรี คบ.	การศึกษาปฐมวัย	กำลังศึกษาอยู่	มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมากกรุงเทพมหานคร

1.2 ประวัติการทำงาน

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขึ้นเงินเดือน (บาท)
1	2555	ครูคู่สาย	
2	2556	ครูคู่สาย	
3	2557	ครูคู่สาย	
4	2558	ครูคู่สาย	
5	2559	ครูคู่สาย	
6	2560	ครูคู่สาย	
7	2561	ครูพิเศษ	
8	2562	ครูพิเศษ	
9	2563	ครูพิเศษ	
10	2564	ครูพิเศษ	
11	2565	ครูพิเศษ	

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	จำนวนห้อง	จำนวนคาบ	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนเด็ก
อนุบาล 1	6	6	30นาที	121
อนุบาล 2	7	7	30นาที	167
อนุบาล 3	7	7	30นาที	201
รวม			10.30	489

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 กิจกรรม รวมจำนวน 20 ห้อง /สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	จำนวนห้อง	จำนวนคาบ ที่สอนต่อวัน	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนเด็ก
อนุบาล 1	6	6	30นาที	121
อนุบาล 2	7	7	30นาที	167
อนุบาล 3	7	7	30นาที	201
รวม			10.30	489

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 กิจกรรม รวมจำนวน 20 ห้อง /สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนวิชาพหุปัญญา มีเด็กนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 489 คน
2. หน้าที่จัดกิจกรรม 9 กิจกรรมหลัก คือ ความฉลาดทางด้านภาษา ความฉลาดทางด้านตรรกะ ความฉลาดทางด้านดนตรี ความฉลาดทางด้านมิติสัมพันธ์ ความฉลาดทางการเป็นผู้นำ ความฉลาดทางการเคลื่อนไหวร่างกาย ความฉลาดภายในตน ความฉลาดทางด้านธรรมชาติ และความฉลาดทางด้านธรรมชาติ
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
 - 3.1 ยื่นเวรหน้าประตู 4
 - 3.2 รับผิดชอบกิจกรรมวันเด็ก

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา

ในปีการศึกษา 2565 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/รูปภาพ
1	อบรมเชิงปฏิบัติการโรงเรียนคุณธรรม เรื่อง การพัฒนาครูโครงการคุณธรรม	ศูนย์คุณธรรมร่วมกับโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	14 พฤษภาคม 2565	6	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	ประกาศนียบัตร
2	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2566-2570	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	27-28 ตุลาคม 2565	12	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	เกียรติบัตร
3	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	กระทรวงศึกษาธิการ	23 เมษายน 2565	3	ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์	เกียรติบัตร
4	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	กระทรวงศึกษาธิการ	18 มิถุนายน 2565	3	ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์	เกียรติบัตร
5	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	กระทรวงศึกษาธิการ	29 เมษายน 2565	3	ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์	เกียรติบัตร
6	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วย	กระทรวงศึกษาธิการ	5 พฤษภาคม 2565	3	ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์	เกียรติบัตร

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/รูปภาพ
	กระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์					
7	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์	กระทรวงศึกษาธิการ	26 เมษายน 2565	3	ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์	เกียรติบัตร
รวม				33		

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงานปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี)

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม					ชั่วโมง

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มปฐมวัยการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมีดังนี้

1. โครงการคุณธรรมเรื่อง พุดได้พุดดีของเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2/3
2. วิจัยในชั้นเรียนเรื่อง
3. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันเล่านิทานประกอบสื่อ ระดับชั้นปฐมวัย การแข่งทักษะวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียน กลุ่มโรงเรียน เอกชน จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
4. เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม วันเด็ก ปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
5. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2565

2.4 ข้อมูลการพัฒนาเครื่องมือประกอบการเรียนการสอน

1. พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่
 - การใช้ทักษะการปฏิบัติ โดยผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ
2. ใช้เทคนิค/วิธีการสอนนอกเหนือจากการสอนบรรยาย
 - การใช้ทักษะการปฏิบัติ โดยผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ
3. ผลิตและพัฒนาสื่อประกอบการเรียนการสอน ได้แก่
 - สื่อการสอน Power point เรื่อง ธรรมชาติน่ารู้
 - สื่อการสอน Power point เรื่อง มิติสัมพันธ์
4. จัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

-

2.5 การบันทึกผลหลังการสอนเพื่อใช้พัฒนาในอนาคต

1. บันทึกพัฒนาการทั้ง 9 ด้าน
2. การสังเกตการร่วมกิจกรรม 9 ด้าน

วิเคราะห์ผลหลังใช้แผนการสอน

วิเคราะห์เด็กนักเรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรมแล้วจัดกิจกรรมเสริมในรายที่ไม่ผ่านเกณฑ์

วิเคราะห์ข้อมูล

นำข้อมูลของเด็กนักเรียนที่ผ่านและไม่ผ่านมาพัฒนาเด็กเป็นรายบุคคล

วิเคราะห์ผล

1. ก่อนการใช้กิจกรรมเด็กนักเรียนและหลังการใช้กิจกรรมการสอนแบบโครงการและการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ พบว่าเด็กนักเรียนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย

ผลพัฒนาการของเด็กนักเรียน ปีการศึกษา 2565

1) แสดงผลพัฒนาการของเด็กนักเรียน ปีการศึกษา 2565 (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลพัฒนาการเด็กอนุบาล 1-3

พหุปัญญา	พัฒนาการเด็กนักเรียน			จำนวนเด็กนักเรียน	ร้อยละ
	อนุบาล3	อนุบาล2	อนุบาล1		
ความฉลาดทางด้านภาษา	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางด้านตรรกะ	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางด้านดนตรี	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางด้านมิติสัมพันธ์	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางการเคลื่อนไหวร่างกาย	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางการเป็นผู้นำ	201	167	121	489	100
ความฉลาดภายในตน	201	167	121	489	100
ความฉลาดทางด้านธรรมชาติ	201	167	121	489	100
ความฉลาดในการคิดใคร่ครวญ	201	167	121	489	100

สรุป ผลพัฒนาการของเด็กผู้เรียน พบว่า

- 1 มีพัฒนาการต่ำกว่า คิดเป็นร้อยละ -
- 2 มีพัฒนาการตามเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ -
- 3 มีพัฒนาการตามเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือน อยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนเด็กนักเรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับดี** 414 คน คิดเป็นร้อยละ 84.67
- จำนวนผู้เด็กนักเรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปานกลาง** 75 คน คิดเป็นร้อยละ 15.33
- จำนวนเด็กนักเรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปรับปรุง** - คน คิดเป็นร้อยละ -

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของเด็กนักเรียน

เด็กนักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

เด็กนักเรียนบางส่วนยังมีพัฒนาการช้ากว่าเพื่อนๆในห้อง

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีพัฒนาการให้เหมาะสมตามวัย

2) แสดงผลการประเมินพัฒนาการของเด็กนักเรียน

พัฒนาการของเด็กนักเรียน	จำนวนเด็กนักเรียนที่ประเมิน (คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความฉลาดทางด้านภาษา	489	450	39	-	-
2. ความฉลาดทางด้านตรรกะ		465	24	-	-
3. ความฉลาดทางด้านดนตรี		474	20	-	-
4. ความฉลาดทางด้านมิติสัมพันธ์		444	50	-	-
5. ความฉลาดทางด้านการเป็นผู้นำ		450	39	-	-
6. ความฉลาดทางด้านการเคลื่อนไหวร่างกาย		480	9	-	-
7. ความฉลาดภายในตน		414	70	-	-
8. ความฉลาดทางด้านธรรมชาติ		459	30	-	-
9. ความฉลาดทางด้านธรรมชาติ		450	39	-	-
รวม				-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินพัฒนาการของเด็กนักเรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินพัฒนาการของเด็กนักเรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินพัฒนาการของเด็กนักเรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ
- มีผลการประเมินพัฒนาการของเด็กนักเรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2565

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่างเดือน พ.ค.2565 – เม.ย.2566)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	√				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา		√			
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ ความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		√			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	√				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	86.67	13.33			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงาน ที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็ก ให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

- 1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
 1. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
 2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
 3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก - คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน การกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. ครูพิเศษหุปัญญาฝ่ายปฐมวัย

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2565 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้เด็กนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน มีทักษะในการเรียนว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อเด็กนักเรียน มีดังนี้

มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน เด็กนักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการจัดกิจกรรมที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุด
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมและมีความรู้ในกิจกรรมที่สอนเป็นอย่างดี

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การผลิตสื่อการใช้สื่อการจัดกิจกรรมและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาคำความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6.สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ สื่อช่วยสอนในสอนว่ายนน้ำ

ลงชื่อ.....*ณัชฎาภรณ์ แก่นดี*.....ผู้รายงาน

(นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี)

ครูพิเศษพหุปัญญาระดับชั้นอนุบาล

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประเภทรูปภาพ



พาเด็กๆ เล่นเกมการศึกษา
ร่วมเชียร์บุรุษรั้มมาราธอน





กิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยอนุบาล





กิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อยอนุบาล



บทบาทสมมุติการเคลื่อนไหวร่างกายกับริบบิ้น



ร่วมงานกิจกรรมกีฬาอนุบาลลูกรัก





ร่วมงานกิจกรรมกีฬาอนุบาลลูกรัก





เรียนรู้กับห้องเรียนพหุปัญญา



เรียนรู้กับห้องเรียนพหุปัญญา



แข่งขันเล่านิทานประกอบสื่อระดับอนุบาล



ภาคผนวก ข
ประเภทเกียรติบัตร





สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ดร.สัมพันธ์ บุญเรือง
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

เฟส 2 PHASE 2
ตลาดนัดการเรียนรู้ออนไลน์
อ๋อจ๊ะแถม



กระทรวงศึกษาธิการ
เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี

ได้ผ่านการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ Active Learning ผ่านระบบออนไลน์
กิจกรรมที่ ๕ คุณค่าทางวัฒนธรรมในความงดงามของชีวิต
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๕


(นางสาวตรีษ เทียนทอง)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ


(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



SCAN ME

ศทท.สป.ศส. ๐๒๐๒๒๕๐๕๑๐๑๑๕๖๖



1

ภาคผนวก ค
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 43 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบพื้นที่เวรประจำวันระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา 2565

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ
ทุก ๆ ด้าน ในปีการศึกษา 2565 เพื่ออำนวยความสะดวก ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน จึงมีเวร
ประจำวันเพื่อดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน จึงใคร่ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|------------------------------------|----------------|--|
| 1.1 บาทหลวง สุรัชย์ เจริญพงศ์ | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 1.2 ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม | ไพรงาม | ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 1.3 นางสาวศุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 1.4 นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 1.5 นางพิศมัย นพคุณ | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 1.6 นางภริศพร นวลเท่า | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 1.7 นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 1.8 นายจตุพล อ่อนสีทัน | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 1.9 นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. รายชื่อครูเวรและจุดยืนเวร จันทร์ - ศุกร์

เวรเช้า เวลา 07.00 น. - 08.30 น.

เวรวันจันทร์

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
1	จุดคัดกรอง	นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข(หัวหน้าเวร)
		นางสาวกัญญาลักษณ์ เสนาะเลิศ
		นางสาวอรวรรณ ทองพา
		นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี
2	จุดรับ - ส่งเด็กลงจากรถ	นางสาวศุภัญญา ศรีนิล

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
2	จุดรับ – ส่งเด็กกลางจากรถ	นางสาวสุกัญญา ศรีนิล
		นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพ็ช
3	จุดรับ – ส่ง	นางสาวทานตะวัน การนา
4	ประตูหน้าพระแม่มาเรีย	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ
5	ประตู 2	นางสาวขวัญเนตร ใ้กิ่งอากาศ
6	ประตู 3	นางสาวสุวรรณี นครศรี
7	บันไดทางขึ้น-ลง	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์

หน้าที่ รับนักเรียนในเวลาเช้า ดูแลความปลอดภัย และรับส่งนักเรียนเข้าชั้นเรียน

เวรวันอังคาร

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
1	จุดคัดกรอง	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ(หัวหน้าเวร)
		นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร
		นางกนกภรณ์ มงคลศิริ
		นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ
		นางสาวพิสมัย อินรายรัมย์
2	จุดรับ – ส่งเด็กกลางจากรถ	นางสาวฉัฐยาภรณ์ แก่นดี
		นางสาวเกศนัสรี แดงชาด
3	จุด รับ – ส่ง	Mrs. Josefina O. Amante
4	ประตูหน้าพระแม่มาเรีย	นางพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์
5	ประตู 2	นางเสาวลักษณ์ ชัยรัมย์
6	ประตู 3	นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ
7	บันไดทางขึ้น ลง	นางเสาวอนัดตมา ปุถันรัมย์

หน้าที่ รับนักเรียนในเวลาเช้า ดูแลความปลอดภัย และรับส่งนักเรียนเข้าชั้นเรียน

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
2	จุดรับ - ส่งเด็กลงจากรถ	นางสาวฉวีชญารักษ์ แก่นดี
3	จุดรับ - ส่ง	นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพ็ช นางสาวธันยาภรณ์ กะการัมย์
4	ประตูหน้าพระแม่มาเรีย	นางสาวสุติกาญจน์ แทนไรสง
5	ประตู 2	นางสาวสุวรรณี นครศรี
6	ประตู 3	นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
7	บันไดทางขึ้น ลง	นางสาวทานตะวัน การนา

หน้าที่ รับนักเรียนในเวลาเช้า ดูแลความปลอดภัย และรับส่งนักเรียนเข้าชั้นเรียน

เวรวันพฤหัสบดี

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
1	จุดคัดกรอง	นางสาวเกศนีสรี แดงขาด (หัวหน้าเวร)
		นางสาวอนัดดา ปุณรัตน์
		นางสาวลักษณ ชัยรัมย์
		Mrs. Josefina O. Amante
2	จุดรับ - ส่งเด็กลงจากรถ	นางสาวฉวีชญารักษ์ แก่นดี นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร
3	จุดรับ - ส่ง	นางพรธิพา แก้ววิสัย
4	ประตูหน้าพระแม่มาเรีย	นางสาวขวัญเนตร โค้งอากาศ
5	ประตู 2	นางสาวพิศมัย อินราชรัมย์
6	ประตู 3	นางสาวกัญญาลักษณ์ เสนาะเลิศ
7	บันไดทางขึ้น ลง	นางสาวชนนิกานต์ ทองพา

หน้าที่ รับนักเรียนในเวลาเช้า ดูแลความปลอดภัย และรับส่งนักเรียนเข้าชั้นเรียน

เวรวันศุกร์

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
1	จุดคัดกรอง	นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ(หัวหน้าเวร)
		นางสาวสุกัญญา ศรีนิล
		นางสาวทานตะวัน การนา

	Mrs. Josefina O Amante	
	Mr. Erwin E Saballa	
	Miss Joy M. Sabilla	
	Mr. Abdu Salam Hamdard	

มีหน้าที่ ทำการจัดเตรียมเขียนเครื่องมือประเมินพัฒนาการในแต่ละสายชั้นที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย
 8.คณะกรรมการเดินแจกเครื่องมือประเมินพัฒนาการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
ชั้นอนุบาล 1-3	นางสาวศศิมาภรณ์ เพชรเลิศ	
	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์	
	นางสาวตะวัน การนา	
	นางสาวนิตยา พุทโธ	
	นางสาวกัญจวิรา บัญญัติรัมย์	
	นางสาวฉวีภาภรณ์ แก่นดี	
	นางสาวนันทพัชร์ จิตรมัน	
	นางสาวสุกัญญา ศรีนิล	
	นางสาวอรวิรี เพชรภูวง	
	Mrs. Josefina O Amante	
	Mr. Erwin E. Saballa	
	Miss Joy M. Sabilla	
	Mr. Abdu Salam Hamdard	

มีหน้าที่ ทำการแจกเครื่องมือประเมินพัฒนาการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ให้กับคณะกรรมการประเมินตาม
 ห้องต่างๆและจัดเก็บแบบประเมินพัฒนาการ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.คณะกรรมการตรวจแบบประเมินพัฒนาการระดับสายชั้นอนุบาล 1 - 3

ระดับชั้น	รายการตรวจแบบประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ลงชื่อ
สายอนุบาล 1-3	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 1)	นางสาวนิตยา พุทโธ	
	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 2)	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์	
	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 3)	นางสาวกัญจวิรา บัญญัติรัมย์	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 1)	นางชวนชม ธงศรี	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 2)	นางธนุ ชนะศึก	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 3)	นางสาวสุนีย์ นิลพาทย์	

Morning activity schedule. (07.30-08.00)

Date/ Teacher	Kindergarten1 (Teacher Joy)	Kindergarten2 (Teacher Win)	Kindergarten3 (Teacher Sam)
Monday	K.1/1	K.2/1	K.3/1
Tuesday			
Wednesday	K.1/2	K.2/2	K.3/2
Thursday			
Friday	K.1/3	K.2/3	K.3/3

มีหน้าที่ จัดกิจกรรม Morning Activity สำหรับห้องเรียน Intensive English Program

4. รายชื่อครูเวรและจุดขึ้นเวร จันทร์ – ศุกร์

เวรเย็น เวลา 15.00 น. – 16.30 น.

จุด	พื้นที่รับผิดชอบ	ครูรับผิดชอบ
1	ทางเข้าจุดคัดกรอง	นางสาวสุกัญญา ศรีนิล
		นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ
		Mrs. Josefina O. Amante
2	จุดคัดกรอง	นางสาวฉัญญาภรณ์ แก่นดี
		นางสาวนิตยา พุทโร
		นางสาวทานตะวัน การนา
		Miss Joy M. Sabilla
3	จุดรับ - ส่ง (สนามเตรียมอนุบาล)	นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์
		นางสาวนันทพร จิตรม่น
		Mr.Abdu Salam Hamdard
4	โคมอนุบาล	นางสาวกัญจिता บัญชีรัมย์
		Mr. Erwin E. Saballa

มีหน้าที่ คอยดูแลอำนวยความสะดวก ให้บริการผู้ปกครองเวลามารับบุตร หลาน และดูแลความปลอดภัยให้แก่เด็ก ๆ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ดำเนินงานต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้
เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ เรียบร้อย และสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์
ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นางสาวจันทน์ โพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพัฒนาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ จัดทำการประเมินพัฒนาการนักเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ระดับสายชั้นอนุบาล ในวันที่ 20 ถึง 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เพื่อให้การจัดการประเมินพัฒนาการของเด็กให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมประเมินพัฒนาการตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|--------------------|----------------|---|
| 1. บาทหลวงสุรชัย | เจริญพงศ์ | ผู้จัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ | ไพรงาม | ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ | เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริศจร | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ | หัวหน้าวิชาการฝ่ายปฐมวัย |

มีหน้าที่ ประสานงานครูประจำชั้น หัวหน้าฝ่าย คณะกรรมการผู้ควบคุมการประเมินพัฒนาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดำเนินการไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย

2. รายชื่อคณะกรรมการประเมินพัฒนาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 วันที่ 20-24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ห้องสอบ	ครูผู้คุมสอบ
อนุบาล1/1	นางสาวอากาศ สุวรรณพันธ์
	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ
อนุบาล1/2	นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
	นางสาวนิกานต์ ทองพา
อนุบาล1/3	นางสาวจุฑารัตน์ ใจเพ็ชร
	นางสาวสุติกาญจน์ แทนไธสง
อนุบาล1/4	นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม
	นางสาวนันฉิการ แชนรัมย์

3. คณะกรรมการประเมินการอ่านออกเสียงภาษาไทยภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
สาขอนุบาล 1	นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์	
สาขอนุบาล 2	นางสุวิธรีภักดิ์ ปลื้มกมล	
สาขอนุบาล 3	นางชนวรรณ สนโสรก	

4. คณะกรรมการประเมินการอ่านออกเสียงภาษาอังกฤษภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
สาขอนุบาล 1	นางสาวนันทิชาพร จิตรมั่น	
สาขอนุบาล 2	นางสาวสุกัญญา ศรีนิล	
สาขอนุบาล 3	นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ	

5. คณะกรรมการประเมินการคัดไทยภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
สาขอนุบาล 1	นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์	
สาขอนุบาล 2	นางสาวชรินทร์ นวะละถิมิขานาม	
สาขอนุบาล 3	นางชนวรรณ สนโสรก	

6. คณะกรรมการประเมินคัดภาษาอังกฤษภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
สาขอนุบาล 1	นางสาวสุวรรณิ นครศรี	
สาขอนุบาล 2	นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ	
สาขอนุบาล 3	นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง	

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินคัดไทย คัดอังกฤษ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. รายชื่อคณะกรรมการเครื่องมือประเมินพัฒนาการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
ชั้นอนุบาล 1-3	นางสาวศศิมาภรณ์ เพชรเลิศ	
	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์	
	นางสาวตะวัน การนา	
	นางสาวนิตยา พุทโธ	
	นางสาวกัญจวิภา บัญญัติรัมย์	
	นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี	
	นางสาวนันทิชาพร จิตรมั่น	
	นางสาวอรวิณี เพชรภูวง	
นางสาวสุกัญญา ศรีนิล		

อนุบาล 1/5	นางสาววราภรณ์ แสงน้ำ
	นางสาวอนัดดา ปุ๊ฉวีรัมย์
อนุบาล 1/6	นางธนุ ชนะศึก
	นางพรธิทา แก้ววิชัย

อนุบาล 2/1	นางสุวิรัชช์ ปลื้มภมร
	นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
อนุบาล 2/2	นางสาวเกศวิณ ศรีบุญเรือง
	นางสาวกัญญาลักษณ์ เสนาะเอื้อ
อนุบาล 2/3	นางสาวชรินทร์ นวะสินนาม
	นางสาวเสาวลักษณ์ เทพชาติ
อนุบาล 2/4	นางสาวสุนีย์ นิลทาทย์
	นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา
อนุบาล 2/5	นางสาวสุพรรณมา คงมี
	นางพรสวรรค์ ทิมพจันทร์
อนุบาล 2/6	นางสาวอุษา ช่อจันทร์
	นางสาวพรทิมาศ จันทินนาร
อนุบาล 2/7	นางสาวปริศนา จุฬารัมย์
	นางสาวเกศนัสรี แดงชาติ
อนุบาล 3/1	นางสาวกรรณิกา ศิริเมฆา
	นางสาวอรวรรณ ทองทา
อนุบาล 3/2	นางธนวรรณ สนโสกร
	นางกนกภรณ์ มงคลศิริ
อนุบาล 3/3	นางสาวสุวรรณี นครศรี
	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร
อนุบาล 3/4	นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์
	นางสาวขวัญเนตร โค้งอากาศ
อนุบาล 3/5	นางสาวอรทัย สาทิพจันทร์
	นางสาวพิศมัย อินราชรัมย์
อนุบาล 3/6	นางชวนชม ธงศรี
	นางสาวนันทิดา ขอน้ำคำ
อนุบาล 3/7	นางสาวสุภาวดี พูนประโคน
	นางสาวทิพย์สุดา ชนะเทีย

	Mrs. Josefina O Amante	
	Mr. Erwin E Saballa	
	Miss Joy M. Sabilla	
	Mr. Abdu Salam Hamdard	

มีหน้าที่ ทำการจัดเตรียมเย็บเครื่องมือประเมินพัฒนาการในแต่ละสายชั้นที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย
 8.คณะกรรมการเดินแจกเครื่องมือประเมินพัฒนาการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
ชั้นอนุบาล 1-3	นางสาวศศิมาภรณ์ เพชรเลิศ	
	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์	
	นางสาวตะวัน การนา	
	นางสาวนิตยา พุทธิ	
	นางสาวกัญจรา บัญญัติรัมย์	
	นางสาวฉวีภาภรณ์ แก่นดี	
	นางสาวนันทพร จิตรมัน	
	นางสาวสุกัญญา ศรีนิล	
	นางสาวอรวิรี เพชรภูวง	
	Mrs. Josefina O Amante	
Mr. Erwin E.Saballa		
Miss Joy M. Sabilla		
Mr. Abdu Salam Hamdard		

มีหน้าที่ ทำการแจกเครื่องมือประเมินพัฒนาการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ให้กับคณะกรรมการประเมินตาม
 ห้อยต่างๆและจัดเก็บแบบประเมินพัฒนาการ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็น ไปด้วยความเรียบร้อย

9.คณะกรรมการตรวจแบบประเมินพัฒนาการระดับสายชั้นอนุบาล 1 - 3

ระดับชั้น	รายการตรวจแบบประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ลงชื่อ
สายอนุบาล 1-3	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 1)	นางสาวนิตยา พุทธิ	
	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 2)	นางสาวอนงค์ ทะเรือรัมย์	
	ทักษะทางคณิตศาสตร์ (อนุบาล 3)	นางสาวกัญจรา บัญญัติรัมย์	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 1)	นางชวนชม ธงศรี	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 2)	นางธนู ชนะศึก	
	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (อนุบาล 3)	นางสาวสุนีย์ นิลพาทย์	

สายอนุบาล 1-3	ทักษะการใช้ภาษาไทย(อนุบาล 1)	นางสาวตะวัน การนา	
	ทักษะการใช้ภาษาไทย(อนุบาล 2)	นางสาวมณฑุช อินทร์อุดม	
	ทักษะการใช้ภาษาไทย(อนุบาล 3)	นางสุรีย์รักษ์ ปลื้มกมล	
	สร้างเสริมลักษณะนิสัย(อนุบาล 1)	นางสาวสุภาวดี พูนประโคน	
	สร้างเสริมลักษณะนิสัย(อนุบาล 2)	นางสาววราภรณ์ แสงน้ำ	
	สร้างเสริมลักษณะนิสัย(อนุบาล 3)	นางสาวสุพรรณษา คงมี	
	ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (อนุบาล 1)	นางสาวอรทัย สาทิพันธ์	
	ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (อนุบาล 2)	นางสาวจุฑารัตน์ ใจเพชร	
	ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (อนุบาล 3)	นางสาวอุษา ช่อจันทร์	
	การคัดอังกฤษ (อนุบาล 1)	นางสาวสุวรรณี นครศรี	
	การคัดอังกฤษ (อนุบาล 2)	นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ	
	การคัดอังกฤษ (อนุบาล 3)	นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง	
	การคัดไทย (อนุบาล 1)	นางธนวรรณ สมนโศรก	
	การคัดไทย (อนุบาล 2)	นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์	
	การคัดไทย (อนุบาล 3)	นางสาวชรินทร์ นวะสมบัตินาม	
การวาดภาพระบายสี (สีโปสเตอร์) (อนุบาล 1)	นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์		
การวาดภาพระบายสี (สีโปสเตอร์) (อนุบาล 2)	นางสาวกรรณิกา ศิริเมฆา		
การวาดภาพระบายสี (สีโปสเตอร์) (อนุบาล 3)	นางสาวปรีศนา จุฬารมย์		

ตารางประเมินพัฒนาการสายชั้นอนุบาล 1 - 3

วัน / เดือน / ปี	08.00 – 09.20 น.	09.20 – 10.20 น.		11.30 – 12.20 น.	12.20 – 13.40 น.
วันจันทร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566	ทักษะทางคณิตศาสตร์	สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต		ประเมินอ่านไทย	ประเมินอ่านอังกฤษ
วันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566	ทักษะการใช้ภาษาไทย	สร้างเสริมลักษณะนิสัย	พัก รับประทานอาหาร	ประเมินอ่านไทย	ประเมินอ่านอังกฤษ

วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566	ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	การคิดอังกฤษ		ประเมินอ่านไทย	ประเมินอ่านอังกฤษ
วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	การคิดไทย	การวาดภาพระบายสี (ศิลปะ)		ประเมินอ่านไทย	ประเมินอ่านอังกฤษ
วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566	การประเมินพัฒนาการ				

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความรับผิดชอบเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

