



รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมวันเข้าพรรษา

ปีการศึกษา 2565



ฝ่ายปฐมวัย

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานแผนงานกิจการนักเรียนกิจกรรมวันสำคัญ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมงานกิจกรรมวันเข้าพรรษา ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ณ โดม จอห์นปอล เพื่อให้เด็ก ๆ ได้เข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมวันเข้าพรรษา ประเพณีแห่เทียนพรรษา มีความสำคัญมากขึ้นและเกี่ยวข้องกับตัวเด็ก ๆ ให้เด็ก ๆ รู้จักวัฒนธรรมประเพณีของไทย ความสำคัญของวันเข้าพรรษา การเข้าวัดทำบุญตักบาตร และประเพณีต่าง ๆ เช่น การประกวดขบวนแห่เทียนพรรษา การประกวดนางเทียนพรรษา

ในการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษาในครั้งนี้ ขอขอบพระคุณผู้บริหาร ที่เอื้ออำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้กำลังใจ ตลอดจนชี้แนะในการจัดกิจกรรมด้วยความรักและเอาใจใส่ และขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม ทำให้การดำเนินกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

อรรวรรณ ทองพา

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
- สรุปแผนงานกิจกรรมวันเข้าพรรษา	1
- สรุปผลการดำเนินงาน	2
- ภาคผนวก	
- หน่วยงานกิจกรรมวันสำคัญ	10
- แผนงานพัฒนาโรงเรียน	15
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา	17
- กำหนดการกิจกรรมวันเข้าพรรษา	22
- ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา	

สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่ายกิจการนักเรียน(กิจกรรมวันเข้าพรรษา) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ปีการศึกษา 2565

ชื่อกิจกรรม วันเข้าพรรษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรรวรรณ ทองพา

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่.....1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่1-2.....เป้าหมายข้อที่...1....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่....2,3,4....ตัวบ่งชี้ที่...2.1-2.2,3.1-3.2,4.2-4.3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่2,3,4.....ตัวบ่งชี้ที่....2.1-2.2

1.สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

การดำเนินงานประชุมฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันเข้าพรรษา

เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษานำเสนออนุมัติจาก

ผู้อำนวยการโรงเรียน ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเข้าพรรษาดำเนินการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา

- ตัวแทนระดับอนุบาล 1 - อนุบาล 3 เข้าร่วมกิจกรรมดำเนินการจัดกิจกรรมช่วงเช้าและดำเนินการ

รายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงตามลำดับ โดยสรุปผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

2.งบประมาณขั้นพื้นฐาน

ตั้งไว้ 4,160 บาท

จ่ายจริง - บาท

ใช้งบเกิน - บาท

3.วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา

- แบบรายงานจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

4.สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
	ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมวัน เข้าพรรษา	✓		จากการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา นักเรียนจำนวน 513 คน ให้ความ ร่วมมือในการจัดกิจกรรมทั้งหมด 458 คน คิดเป็นร้อยละ 89.28 ไม่ให้ความ ร่วมมือในการจัดกิจกรรมทั้งหมด 15 คน คิดเป็นร้อยละ 10.72

5.สรุปผลในภาพรวม

5.1 จุดเด่นของกิจกรรมในครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่าย
2. กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์
3. เด็กนักเรียนได้เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา

5.2 ข้อเสนอแนะในการทำกิจกรรมครั้งต่อไป

- ควรประสานงานติดต่อกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้เร็วกว่านี้

ลงชื่อ.....

อรอรธรณ

(นางสาวอรอรธรณ ทองพา)

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ

AmAm

(นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

รายงานสรุปผลเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

ลำดับ	ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	นักเรียนที่ เข้าร่วม	ร้อยละ	นักเรียนที่ ไม่เข้าร่วม	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	อนุบาล1	119	115	96.64	4	3.36	
2	อนุบาล 2	161	156	96.89	5	3.11	
3	อนุบาล 3	193	187	96.89	6	3.11	
รวม		513	458		15		
เฉลี่ยร้อยละ		100	89.28		10.72		

จากตารางที่ 1 พบว่าเด็กนักเรียน ระดับชั้นเตรียมอนุบาล – ระดับชั้นอนุบาล 3 มาเข้าร่วมกิจกรรมวัน
เข้าพรรษา คิดเป็นร้อยละ 89.28 และเด็กนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา คิดเป็นร้อยละ 10.72

รายงานสรุปผลเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2565

ระดับสายชั้น	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม		จำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม		หมายเหตุ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
อนุบาล 1/1	24	24	100	-	-	
อนุบาล 1/2	23	21	91.30	2	8.70	
อนุบาล 1/3	23	23	100	-	-	
อนุบาล 1/4	16	15	93.75	1	6.25	
อนุบาล 1/5	17	16	94.12	1	5.88	
อนุบาล 1/6	16	16	100	-	-	
รวม	119	115		4		
เฉลี่ยเป็นร้อยละ		96.64		3.36		

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นว่า เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 1 จำนวน 119 คน ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

จำนวน 115 คน คิดเป็นร้อยละ 96.64 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และเด็กนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 3.36

รายงานสรุปผลเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนเด็กนักเรียนในชั้นเรียนร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2565

ระดับสายชั้น	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม		จำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม		หมายเหตุ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
อนุบาล 2/1	30	27	90.00	3	10.00	
อนุบาล 2/2	26	26	100	-	-	
อนุบาล 2/3	22	21	95.45	1	4.55	
อนุบาล 2/4	24	23	95.83	1	4.17	
อนุบาล 2/5	19	19	100	-	-	
อนุบาล 2/6	20	20	100	-	-	
อนุบาล 2/7	20	20	100	-	-	
รวม	161	156		5		
เฉลี่ยเป็นร้อยละ		96.89		3.11		

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่า เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 2 จำนวน 161 คน ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 96.89 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และเด็กนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวัน

เข้าพรรษา จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 3.11

รายงานสรุปผลเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2565

ระดับสายชั้น	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม		จำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม		หมายเหตุ
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
อนุบาล 3/1	36	34	94.44	2	5.56	
อนุบาล 3/2	26	26	100	-	-	
อนุบาล 3/3	27	27	100	-	-	
อนุบาล 3/4	29	29	100	-	-	
อนุบาล 3/5	26	24	92.31	2	7.69	
อนุบาล 3/6	26	25	96.15	1	3.85	
อนุบาล 3/7	23	22	95.65	1	4.35	
รวม	193	187		6		
เฉลี่ยเป็นร้อยละ		96.89		3.11		

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่า เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 3 จำนวน 193 คน ร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา

จำนวน 187 คน คิดเป็นร้อยละ 96.89 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และเด็กนักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวัน

เข้าพรรษาจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 3.11

สรุปผลการพิจารณา

เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า

ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

บรรดาผู้ปกครอง เด็กบึงเล็ญ ผู้ปกครองจะพาบุตรหลานไปพร้อมกัน
ทำนในวังพร. หรือร่วมลำดับทางดำรงค์ ทั้งดำรงค์วิสัยและดำรงค์พาธ เพื่อ
ได้ละได้เวียนมี รุ่งก่อด ไหว้พร. ตามแบบอย่างผู้ปกครอง การที่โรงเรียน
จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษาเป็นสิ่งที่ดีที่ปลูกฝังวัฒนธรรมทางด้านดำรงค์ให้เด็กได้
สัมผัสให้ดำเนินกิจกรรมวันเข้าพรรษาต่อไป

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
และการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดี
ยิ่งขึ้นต่อไป

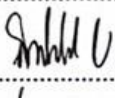
ลงชื่อ..... 

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีอนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ..... 

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีอนุสรณ์

ภาคผนวก



ลำดับที่ 2 หน่วยงานกิจกรรมวันสำคัญ ฝ่าย กิจการนักเรียนระดับปฐมวัย
 คอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน : พันธกิจข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่1-2 เป้าหมายข้อที่ 1
 คอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบสี่: มาตรฐานที่2,3,4ตัวบ่งชี้ที่2.1-2.2,3.1-3.2,4.2-4.3
 คอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่2,3,4 ตัวบ่งชี้ที่2.1-2.2

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ -เพื่อจัดกิจกรรมวันสำคัญ ให้เด็กมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	1. ขั้นวางแผน (P:PLAN) 1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการ นักเรียน เพื่อเตรียมดำเนินการดังนี้ 1.1 เตรียมดำเนินการมอบหมายให้ครูประจำ ชั้นดูแลพฤติกรรมนักเรียนและรายงานผล พฤติกรรมแก่นักเรียน 1.2 เตรียมจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	16 เมษายน 2565
เป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ90 ของเด็กนักเรียน ระดับปฐมวัย ร่วมกิจกรรม วันสำคัญ	2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระ) 2.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 2.1.1 ประชุมฝ่ายกิจการและ คณะกรรมการกิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณพระบรมราชินี 2.2แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ	2 มิถุนายน 2565 (นันทิดา ยอดน้ำคำ)

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เด็กเข้าร่วมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด <p>2.5 กิจกรรมวันเข้าพรรษา</p> <p>2.5.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา</p> <p>2.5.2 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเข้าพรรษา</p> <p>2.5.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกความสำคัญของวันเข้าพรรษา - จัดเตรียมตัวแทน ถวายเทียนที่วัด - คณะครูร่วมกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา <p>2.6 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10</p> <p>2.6.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10</p> <p>2.6.2 ประชุมฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 เพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10</p> <p>2.6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>2.6.4 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10</p> <p>2.6.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10</p>	<p>12 กรกฎาคม 2565 (อรรณพ ทองพา)</p> <p>27 กรกฎาคม 2565 (พรธิพา แก้ววิสัย)</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
	<p>กิจกรรมวันวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร/วันดินโลก</p> <p>2.9.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร/วันดินโลกนำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>2.9.3 ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ/วันดินโลก</p> <p>2.9.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ/วันดินโลกดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ชี้แจงรายละเอียดต่อคณะครูในโรงเรียน - ประกวตระบายสี - มอบรางวัลการประกวดวาดภาพ <p>2.10 กิจกรรมวันเด็ก</p> <p>2.10.1 ประชุมครูฝ่ายกิจการและคณะกรรมการกิจกรรมวันเด็กเพื่อวางแผนจัดกิจกรรมวันเด็ก</p> <p>2.10.2 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันเด็ก นำเสนออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>2.10.3 ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมวันเด็ก</p> <p>2.10.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็กดังนี้</p>	<p>13 มกราคม 2565 (ณัฐฎาภรณ์ แก่นตี)</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
	<p>-คณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานจัดกิจกรรมยามเช้า - จัดตารางวัลให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็ก <p>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล(C : CHECK)</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 ตรวจสอบ ติดตาม ดำเนินงานตามแผน 3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงาน <p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุงพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี 4.2 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู 4.3 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ 4.4สรุปแบบประเมินผลการจัดการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด 4.5 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา 4.6 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 4.7 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 4.8 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมลอยกระทง 	

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา/ดำเนินงาน/ (วัน/เดือน/ปี)
	<p>4.9 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ/วันดินโลก</p> <p>4.10 สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมวันเด็ก</p> <p>4.11สรุปรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการและผู้จัดการ</p>	

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

แผนงานหน่วยงาน กิจกรรมวันสำคัญ..... ฝ่าย กิจกรรมฝ่ายปฐมวัย

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้า สุริยา พิชรสุธา พินลลักษณะพระ บรมราชินี	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	ร่วมกับ ระดับชั้น พื้นฐาน
		-กระดาษสี	12		10	120		
		-ป้ายไวโอลินสีโครงไม้	1000		1	1000		
		-สมุดลงนาม	50		50	50		
2	กิจกรรมวันไหว้ครู	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	ร่วมกับ ระดับชั้น พื้นฐาน
		-ป้ายไวโอลิน	500		1	500		
3	กิจกรรมวันสุนทรภู่	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	ร่วมกับ ระดับชั้น พื้นฐาน
		-ค่าเช่าชุดนักเรียน	200		10	2,000		
		-กระดาษสี	12		10	120		
		-ค่าเกียรติบัตร	1000		1	1000		
4	กิจกรรมต่อต้านยา เสพติด	-ค่าอุปกรณ์	2000		1	2000		ร่วมกับ ระดับชั้น พื้นฐาน
5	กิจกรรมวัน เข้าพรรษา	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	
		-ค่าวิทยากร	3,000		1	3,000		
		-ค่าป้ายไวโอลิน	500		1	500		
		-ค่าอาหารว่าง	500		1	500		
6	กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	
		-ป้ายไวโอลินสีโครงไม้	1000		1	1000		
		-สมุดลงนาม	50		1	50		
		-กระดาษสี	12		10	120		
7	กิจกรรมวันแม่	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	
		-ค่าน้ำ ขนม	500		23	11,500		
		-ปากกา	150		1	150		
		-ป้ายไวโอลินสีโครงไม้	1000		1	1000		
		-กระดาษสี	120		10	120		

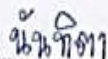
8	กิจกรรมวันลอยกระทง	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	
		-ค่าเช่าชุดนักแสดง	500		10	5,000		
		-ค่ารางวัลให้เด็ก	500		6	3,000		
		-ค่าสระจำลอง	2,500		2	2,500		
		-กระดาษสี	12		10	120		
9	กิจกรรมงานวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร/วันดินโลก	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	ร่วมกับระดับชั้นพื้นฐาน
		-ค่าเกียรติบัตร	1,000		1	1,000		
		-กระดาษสี	12		10	120		
10	กิจกรรมวันเด็ก	-กระดาษ A 4	80		2	160	-	ร่วมกับระดับชั้นพื้นฐาน
		-ค่าขนมให้เด็ก	10,000		1	10,000		
		-ป้ายไว้นิส	500		3	500		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย(สี่หมื่นแปดพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)						48,290	-	

สรุปงบประมาณ

 งบโรงเรียน ...48,290.....บาท

 งบเรียนฟรีบาทงบจัดหาบาท

ผู้เสนอ



(นางสาวนันท์ดา ยอดน้ำคำ)

หัวหน้างานกิจกรรมวันสำคัญ ระดับปฐมวัย

ผู้พิจารณา



(นางอัญญลักษณ์ แก้วอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

ผู้เห็นชอบ



(จิสเตอร์จันันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัช เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 69 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมวันเข้าพรรษา ภาคเรียนที่ 1 ระดับปฐมวัย

ด้วยกลุ่มงานกิจกรรมวันสำคัญ ฝ่ายกิจการงานนักเรียน ระดับปฐมวัย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ กำหนดจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา ขึ้นในวันอังคาร ที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 – 11.00 ณ วันทามารีย์โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เพื่อให้กิจกรรมต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวงสุรชัย	เจริญพงศ์	ผู้จัดการ
2. ซิสเตอร์จำนนท์	ไพรงาม	ผู้อำนวยการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตนวิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
7. นางปิยชนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
9. นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย

2. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวอรรณพ ทองพา ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันเข้าพรรษา

มีหน้าที่ รับผิดชอบกิจกรรมวันเข้าพรรษา ควบคุม ดูแลกิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

3. คณะกรรมการประสานงาน

1. นางฉัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	ประธานกรรมการ
2. นางนัยณา	แก้วบ้านคู่	กรรมการ
3. นางธนวรรณ	สนไตรภ	กรรมการ
4. นางสาวกรรณิกา	ศิริเมฆา	กรรมการ
5. นางสาวชรินทร์	นวะสิมัยนาม	กรรมการ
6. นางสาวอรทัย	สาทิพจันทร์	กรรมการ
7. นางสาวนันทิตา	ยอดน้ำคำ	กรรมการ
8. นางสาวอรวรรณ	ทองพา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม ดูแลเด็กร่วมเดินขบวนแห่กิจกรรมวันเข้าพรรษา

➤ ระดับชั้นอนุบาล 1/1

1. นางธนวรรณ	สนไตรภ
2. นางสาวกมลรัตน์	วาปีทะ

➤ ระดับชั้นอนุบาล 1/2

1. นางสาวพิมพ์พัชระ	โชคชัยเสรี
2. นางสาวชนิกานต์	ทองพา

➤ ระดับชั้นอนุบาล 2/1

1. นางสาวกรรณิกา	ศิริเมฆา
2. นางสาวพรทิลาส	อาสาสุข

➤ ระดับชั้นอนุบาล 2/2

1. นางสาวอาภากร	สุวรรณพันธ์
2. นางสาวกัญญาลักษณ์	เสนาะเลิศ

➤ ระดับชั้นอนุบาล 3/1

1. นางสาวสุรีย์รักษ์	ปลื้มกมล
2. นางสาวอรวรรณ	ทองพา

➤ ระดับชั้นอนุบาล 3/2

1. นางสาวเกศริน	ศรีบุญเรือง
2. นางสาวกนกกรณ์	มงคลศิริ

มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุมดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อยตลอดกิจกรรม

5. คณะกรรมการฝ่ายผูกต้นไม้เทียน

1. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
2. นางนัยนา แก้วบ้านคู่
3. นางฉนวนวรรณ สนโครก
4. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์
5. นางสาวชวนชม ธงศรี
6. นางสาวอรทัย สาทิพันธ์
7. นางสาวอรรวรรณ ทองพา

มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุมดูแลต้นไม้เทียน

6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

- 1.นางสาวนิตยา พุทธิใจ
- 2.นางทานตะวัน การนา
- 3.นางอนงค์ ทะเรืองรัมย์

มีหน้าที่ ดำเนินการเครื่องเสียงให้เรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- 1.นางสาวภณทิรา บัญดิรัมย์
- 2.นางสาวสุกัญญา ศรีนิล

มีหน้าที่ บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอตลอดทั้งกิจกรรม

8. คณะกรรมการควบคุมดูแลการแสดง

- 1.นางพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์
- 2.นางสาวนันท์ตา ยอดน้ำคำ
- 3.นางสาวทิพย์สุตา ชนะเพี้ย

มีหน้าที่ มีหน้าที่ควบคุมดูแลการแสดงของนักเรียนชั้นอนุบาล 3 ด้วยบทเพลงเชิงแท้เทียน

9. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร และวัดประเมินผลกิจกรรม

1. นางสาวนันท์ตา ยอดน้ำคำ ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรทัย สาทิพันธ์ กรรมการ
3. นางสาวอรรวรรณ ทองพา กรรมการและเลขานุการ

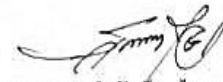
มีหน้าที่ จัดทำและรวบรวมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม บันทึกวาระการประชุม แบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินผล และสรุปรายงานผลกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2565 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มกำลังความสามารถ
เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ พิรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 69 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมวันเข้าพรรษา ภาคเรียนที่ 1 ระดับปทุมวัย

1. นางธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
2. นางนัยณา แก้วบ้านคู่
3. นางธนวรรณ สมนิทร
4. นางสาวกรรณิกา ศิริเมฆา
5. นางสาวชินรัตน์ นวะสินัยนาม
6. นางสาวอรรทัย สาทิพจันทร์
7. นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ
8. นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ
9. นางสาวพิมพ์พัชระ โชคชัยเสรี
10. นางสาวชนนิกานต์ ทองพา
11. นางสาวชวนชม ธงศรี
12. นางสาวพรพิลาศ อาสาสุข
13. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์
14. นางสาวกัญญาลักษณ์ เสนาะเลิศ
15. นางสาวสุรีย์รักษ์ ปลื้มกมล
16. นางสาวอรรวรรณ ทองพา
17. นางสาวเกศริน ศรีบุญเรือง
18. นางสาวกนกภรณ์ มงคลศิริ
19. นางพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์
20. นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพ็ญ
21. นางสาวกัญติรา บัญติธรรมย์
22. นางสาวสุกัญญา ศรีนิล
23. นางสาวนิตยา พุทไธ
24. นางทานตะวัน การณา
25. นางอนงค์ ทะเรืองรัมย์

af

SV

กมลณี

วิภา

สุวิทย์

9/9/2565

นงอริศ

น

ธนนิพนธ์

จ.จ.

จ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล

อ.วิไล



กำหนดการวันเข้าพรรษา

ประจำปีการศึกษา 2565

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ณ โดมจอห์นปอล โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วันอังคาร ที่ 12

10.00 น.

- เริ่มตั้งขบวนแห่เทียนพรรษา ระดับชั้น อนุบาล 1/1, 1/2, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2
- จัดขบวนเดินแห่เทียนกิจกรรมหน้าตึกจอห์นปอล
- เดินขบวนแห่เทียนวันเข้าพรรษา เริ่มตั้งแต่หน้าตึกอนุบาลโดมจอห์นปอล -ผ่านร้านกาแฟมารีย์คาเฟ่ -ผ่านแมรี่โดม -ผ่านห้องธุรการ -ผ่านบ้านคุณพ่อ -ผ่านบ้านซิสเตอร์
- และเดินขบวนเข้าตึกอนุบาลที่โดมจอห์นปอล
- ครูนำนักเรียนกล่าวบทถวายสังฆทาน มิสนิตยา พุทโธ
- จบพิธีการ

หมายเหตุ : กำหนดการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม**

ภาคผนวก

รูปภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา



ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆตั้งแถวถือป้ายเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆรำเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา นางเทียนร่วมเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆถือสังฆทานเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆถือสังฆทานเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆร่วมเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา นางเทียนร่วมเดินขบวนแห่เทียนพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆนำสังฆทานมาถวายวัดวันเข้าพรรษา





ภาพกิจกรรมวันเข้าพรรษา เด็กๆร่วมกันถ่ายภาพวันเข้าพรรษา

