



รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูตลอดบุตร

ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร



ปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ



facebook

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูตลอด
บุตร ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ครู บุคลากรและพนักงานเกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน
และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ในการดำเนินงานผู้จัดทำขอขอบพระคุณคณะผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ชี้แนะ
แนวทางและให้คำปรึกษา จนผลการดำเนินงานในครั้งนี้ประสบผลสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี ผู้จัดทำ
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็แนวทางดำเนินงานในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	6
- แผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร	7
- บันทึกข้อความ	12
- แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร	15
- ประมวลภาพกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร	18

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ...ขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ...งานบุคลากร ฝ่าย...ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่...6...ยุทธศาสตร์ข้อที่...9...เป้าหมายข้อที่...3...
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่...2...ประเด็นที่...2.2...
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่...2...ตัวบ่งชี้ที่...2.2...

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกัญนิภา ศิลา น้ำเที่ยง
2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 20 มีนาคม 2567
3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

ร้อยละ 100 คณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3.2 เสิ้งคุณภาพ

คณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เกิดขวัญและกำลังใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละ 100 คณะครู บุคลากร และพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน จัดประชุมหัวหน้าสายชั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตรวจสอบข้อมูลจำนวนครู ประชุมวางแผน นำเสนอผู้บริหาร ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย จัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตรให้แก่คณะครู บุคลากร พนักงาน และได้สรุปผลการดำเนินงาน โดยได้ดำเนินดังต่อไปนี้

5. งบประมาณ

ตั้งไว้ 30,000 บาท จ่ายจริง 10,000 บาท คงเหลือ 20,000 บาท

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

วิธีการติดตามการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

6.2 วิธีติดตาม

1. จัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
2. หลังจากการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร แจกแบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมสำหรับครูคลอดบุตร
3. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล
 - ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละ

6.1 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

1. แผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
2. บันทึกข้อความ เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
3. รายชื่อครู บุคลากรที่คลอดบุตร
4. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ครูและบุคลากรร้อยละ 100 เกิดขวัญกำลังใจและจำหน่ายบุคลากร	✓		จากการตรวจสอบแบบรายงานผลแบบสอบถามความพึงพอใจของครูบุคลากรและพนักงาน ต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร ปีการศึกษา 2566 พบว่าครู บุคลากรและพนักงานมีความพึงพอใจระดับคะแนนเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เกิดขวัญและกำลังใจต่อสวัสดิการที่ได้รับในครั้งนี้

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกคนทุกฝ่ายในการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับตลอด
บุตรในครั้งนี้ จนทำให้บรรลุตามตัวชี้วัดทุกประการ

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. การจัดมอบขวัญกำลังใจควรมอบในช่วงคุณครูคลอดบุตร

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

1. ส่งเสริมให้มีโครงการขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตรอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ
ทางการศึกษาและบุคลากร

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันแล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรเป็นอยู่อย่างอยู่ในเกณฑ์ดีของโรงเรียนสำหรับวัดคลองตมตา
 ๗๗: ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐
 จมูกตมตาและลำตจ้ำหน้าตม มีกำบังใจไม่ทรมานที่หมักที่ต่อไปด้วย
 ความรักในองค์ตมตมสังกตจม

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการ
 เรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับ
 เป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีเยนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม

ในบันทึกหน้าต่อหน้า

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีเยนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

รายการ	ค่าเฉลี่ย \bar{x}	ร้อยละ	แปลผล
1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ	5.00	100.00	มากที่สุด
2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม	5.00	100.00	มากที่สุด
3. ท่านมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการนี้หรือไม่	5.00	100.00	มากที่สุด
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	5.00	100.00	มากที่สุด
เฉลี่ย	5.00	100.00	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร คณะครูบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ ข้อ 2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม ข้อ 3. ท่านมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการนี้หรือไม่ ข้อ 4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

1. มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร รู้สึกภูมิใจและดีใจมากที่สุดทางโรงเรียนจัดกิจกรรมนี้ให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงาน
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ตนเองได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
3. คณะผู้บริหาร ให้ความไว้วางใจดูแลสวัสดิการให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงานเป็นอย่างดี

ภาคผนวก



ลำดับที่ 4.....หน่วยงาน.....งานบุคลากร.....ฝ่าย.....ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 9 เป้าหมายข้อที่ 3.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2.....ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.....

วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ - เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจและจำหน่าย บุคลากร เป้าหมายเชิงปริมาณ : -ครูและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ทุกคน เป้าหมายเชิงคุณภาพ : -ครูและบุคลากร เกิดขวัญกำลังใจและ จำหน่ายบุคลากร ตัวชี้วัดความสำเร็จ :	4. เสริมสร้างขวัญกำลังใจและจำหน่ายบุคลากร 1. ชั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1ประชุมคณะกรรมการฝ่าย บุคลากรเตรียมการดังต่อไปนี้ 1.1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะ กรรมการ รับผิดชอบแต่ละหน้าที่ 1.1.2 เตรียมประชุมคณะ กรรมการ 1.1.3 เตรียมดำเนินการรวบรวมข้อมูลการ ปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย 1.1.4 เตรียมสำรวจจำนวนบุคลากร อายุ การทำงาน 2. ชั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงาน ร่วม/โครงการ)(D : DO) 2.1 ประสานงานกับงานวัดผลประเมินผลและ ทะเบียน ฝ่ายวิชาการแล้วนำเสนอ ผู้อำนวยการ	8 พ.ค. 66 8 พ.ค. 66 14 พ.ค. 66 18 พ.ค. 66 21 พ.ค. 66 25 พ.ค. 66

วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>- ครูและบุคลากร ร้อยละ 84 เกิดขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่</p> <p>เครื่องมือการติดตาม/ ประเมินผล</p> <p>1. แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p> <p>2.แบบสรุปลงการ รับสวัสดิการครูและ บุคลากร</p> <p>3.รายงานสรุปลง การประเมินการขาด ลา มาสาย ของครูและ บุคลากร</p>	<p>และผู้จัดการ ในการจัดสวัสดิการตามระเบียบของ โรงเรียน</p> <p>2.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง รายละเอียดของกิจกรรม</p> <p>2.3 สสำรวจจำนวนบุคลากร</p> <p>2.4 รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>2.5 ดำเนินการกิจกรรมการสร้างขวัญและ กำลังใจกับบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ดีเด่น และจำหน่ายบุคลากร</p> <p>2.5.1 การปรับขึ้นเงินเดือนตามระเบียบ และตามการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร ทุกปีการศึกษา</p> <p>2.5.2 จัดสวัสดิการชุดสูทครู บุคลากรและ เจ้าหน้าที่</p> <p>2.5.3 พิจารณาเงินโบนัสของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน</p> <p>2.5.4 จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันขึ้นปี ใหม่ระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ เป็นประจำทุกปี โดยมีกิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ แลกเปลี่ยนของขวัญ แข่งกีฬา เป็นต้น</p> <p>2.5.5 มอบรางวัลจากกิจกรรมขวัญและ กำลังใจบุคลากร</p> <p>2.5.6 มอบทองตามอายุการทำงานของ บุคลากรตามระเบียบของโรงเรียน</p> <p>2.5.7 มอบขวัญและกำลังใจให้กับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ไม่ ขาด ไม่ลา ไม่มาสาย ตลอดปีการศึกษา ตาม ระเบียบของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p>	<p>26 พ.ค. 66</p> <p>26 พ.ค. 66</p> <p>28 พ.ค. 66</p> <p>7 พ.ค. 2566</p> <p>1-7 พ.ค. 2566</p> <p>มิถุนายน 2566</p> <p>25-31 ธ.ค. 2566</p> <p>25 ธ.ค. 2566</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>8-26 ก.พ. 2567</p>

วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>2.5.8 จัดกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ประจำปี ปีละ 1 ครั้ง</p> <p>2.5.9 มอบของขวัญวันเกิดให้กับผู้บริหาร</p> <p>2.5.10 มอบขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ</p> <p>2.5.11 จัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครู คณาจารย์</p> <p>2.5.12 จัดสวัสดิการให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อสิ้นสภาพการเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามระเบียบของโรงเรียน</p> <p>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)</p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)</p> <p>4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนา</p> <p>4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>10-21 พ.ค. 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มี.ค. - มิ.ย. 67</p> <p>22 ก.พ. 67</p> <p>22 ก.พ. 67</p> <p>22 ก.พ. 67</p>

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน บุคลากร (เสริมสร้างขวัญกำลังใจและจำหน่ายบุคลากร).....

ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร.....

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	โบนัสประจำปี	เงินขวัญกำลังใจ สำหรับครู	5,000		250	1,250,000		
2	กิจกรรมคริสต์มาสและ สวัสดีปีใหม่	ชื่อของขวัญจับสลาก และงานเลี้ยงสังสรรค์	3,000		250	750,000		
3	กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์		10,000		250	2,500,000		
4	กิจกรรมเกษียณอายุราชการ	เงินขวัญกำลังใจ สำหรับครู	400,000		4	1,600,000		
5	โบนัสของบุคลากรนานปี	มอบทอง			17	300,000		
6	ขวัญกำลังใจ ไม่ขาด ไม่ลา ไม่มาสายและลงเวลากลับทุก วัน	เงินขวัญกำลังใจ สำหรับครู	2,000		15	30,000		
7	กิจกรรมวันเกิดสำหรับ ผู้บริหาร	มอบของที่ระลึก	25,000		3	75,000		
8	กิจกรรมขวัญกำลังใจครู	ครูรับรางวัล (ช่อดอกไม้)	1,500		20	30,000		
9	กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับ ครูคลอดบุตร	มอบซอง หรือชื่อ ของขวัญ	2,000		15	30,000		
10	ชุดสวัสดิการครู บุคลากรและ เจ้าหน้าที่	ชุดสูท	3,000		200	600,000		
11	กระดาษ A4	70 แกรม "IQ BRAND"	120		15	1,800		
12	หมึกปริ้น		500		6	3,000		
รวมประมาณค่าใช้จ่าย						(เจ็ดล้านหนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)	7,169,800	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 7,169,800 บาท

งบจัดหา..... บาท

รวมเป็นเงิน 7,169,800 บาท

ผู้เสนอ



(นางวิลาวัลย์ บุญนำพา)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้พิจารณา



(นายสมบัติ ทิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง

การศึกษาและบุคลากร

ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
9/1 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์



บันทึกข้อความ

ที่ มส. 23/2566 ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร /งานบุคลากร

เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานเสริมสร้างขวัญกำลังใจและจำหน่ายบุคลากร

ตามแผนงาน/โครงการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร งานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์ ซึ่งจะมีการมอบขวัญกำลังใจในสิ้นปีการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเสนอขออนุมัติงบประมาณ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	งบประมาณสำหรับขวัญกำลังใจครูคณาจารย์ จำนวน 5 คน X 2,000 บาท	10,000
	รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	10,000

ตามเอกสารแนบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญา ศิลาหน้าเที่ยง)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ.....

(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)

ผู้ตรวจสอบ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....


(ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)

ผู้พิจารณา/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ.....


(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อนุมัติงบประมาณ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อครูที่ได้รับสวัสดิการคลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-สกุล	ลำดับบุตร	ระยะเวลาลาคลอด	จำนวนเงิน	ลงชื่อ
	ครู บุคลากร				
1	นางสาวอุษา ช่อจันทร์	บุตรคนที่ 2	3 กรกฎาคม - 16 สิงหาคม 2566	2,000	อ.พ.
2	นางสาวเสาวลักษณ์ ตองกระโทก	บุตรคนที่ 2	20 กรกฎาคม - 3 กันยายน 2566	2,000	อ.พ.
3	นางสาวนิตดา มูลเค้า	บุตรคนที่ 1	17 สิงหาคม - 2 ตุลาคม 2566	2,000	อ.พ.
4	นายทวีพงษ์ พลเสพ	บุตรคนที่ 2	12 ตุลาคม 2566	2,000	อ.พ.
5	นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต	บุตรคนที่ 1	14 ธันวาคม - 28 มกราคม 2567	2,000	อ.พ.
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000	

- หมายเหตุ**
1. ครูที่ได้รับสวัสดิการจะต้องเป็นครูที่คลอดบุตรคนที่ 1 เท่านั้น หรือยังไม่เคยได้รับสวัสดิการคลอดบุตร
 2. ถ้าครูผู้ชาย ภรรยาต้องคลอดบุตรคนที่ 1 เท่านั้น หรือยังไม่เคยได้รับสวัสดิการคลอดบุตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากรและพนักงาน

ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครู บุคลากรและพนักงานคณาจารย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบุคลากร ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง

2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์					
1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ	✓				
2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม	✓				
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	✓				
5. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในระดับ	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากรและพนักงาน

ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครู บุคลากรและพนักงานคณาจารย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบุคลากร ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง
2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์					
1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ	✓				
2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม	✓				
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	✓				
5. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในระดับ	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากรและพนักงาน

ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครู บุคลากรและพนักงานคณาจารย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบุคลากร ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง
2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์					
1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ	✓				
2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม	✓				
4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่	✓				
5. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในระดับ	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ประมวลรูปภาพ
กิจกรรมขวัญกำลังใจบุคลากร
ตลอดบุตร



คุณครูอุษา ช่อจันทร์ รับสวัสดิการครูตลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566



คุณครูเสาวลักษณ์ ทองกระโทก รับสวัสดิการครูตลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566



คุณครูวนิดา มูลเค้า รับรางวัลการครูตลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566



คุณครูทวีพงษ์ พลเสพ รับรางวัลการครูตลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566



คุณครูดวงดาว ส้ารวมจิตร รับรางวัลการครูตลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2566



คณะผู้บริหาร ร่วมแสดงความยินดีแก่คณะครูที่ได้รับรางวัลการครูตลอดบุตร
ประจำปีการศึกษา 2566