



รายงานผลการดำเนินงาน

ฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู และนักเรียน

ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม



ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ



facebook

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นเอกสารรายงานการดำเนินงานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสาร(BECs) ประจำปีการศึกษา 2566 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อจุดประกายในการนำคุณค่าพระวรสารมาใช้ในชีวิตประจำวัน ให้เข้มแข็งปลูกจิตสำนึกให้กับครูและนักเรียนเกิดการไตร่ตรองการอุทิศตนสร้างฐานสำคัญของการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างสันติ เพิ่มพูนความเชื่อให้ครู นักเรียน และเตรียมตัวนักเรียนคาทอลิกให้รับศีลศักดิ์สิทธิ์

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ขอขอบคุณผู้จัดการ ผู้อำนวยการที่คอยให้คำแนะนำในการดำเนินกิจกรรมและขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆเป็นอย่างดีผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานฟื้นฟูอุตสาหกรรมพระวรสาร(BECs)	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	6
- แผนงานลำดับที่ 2 ฟื้นฟูอุตสาหกรรมพระวรสาร(BECs)	7
- คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	10
- ประมวลภาพ	17
- แบบประเมินความพึงพอใจ	31

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย.....อภินิบาลและแพรร่ธรรม.....โรงเรียน...มารีย์อนุสรณ์
ภาคเรียนที่ 1,2.....ปีการศึกษา.....2566

ชื่อ.....พื้นฟูจิตตารมย์พระวรสาร (BECs).....
หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานอภินิบาลและแพรร่ธรรม.....ฝ่าย.....อภินิบาลและแพรร่ธรรม.....
ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2.....เป้าหมายข้อที่ 2.....
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 4.....ประเด็นที่ 4.1.....
ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2.....ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.....

1. ผู้รับผิดชอบ 1.นางพิศมัย.....นพคุณ
2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 1 พฤษภาคม 2566 ถึง 29 กุมภาพันธ์ 2567
3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน และครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

เชิงคุณภาพ

มีการจัดอบรมฟื้นฟูจิตใจเพิ่มพูนความเชื่อให้แก่ครู และการเตรียมตัวนักเรียนคาทอลิกให้ได้รับศีลศักดิ์สิทธิ์ มีการจัดให้นักเรียน และครูคาทอลิกได้ภาวนา ไตร่ตรองสำนึกในพระเมตตาของพระเป็นเจ้าที่ประทานความสุขแก่เราในทุกๆ วัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนคาทอลิกเข้าประชุมฟื้นฟูจิตใจ
2. ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนคาทอลิก มีการสวดภาวนาไตร่ตรองร่วมกัน

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานงานอภินิบาลและแพรร่ธรรมให้มาทำความเข้าใจในปฏิบัติงานของตน ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรม กำหนดวันเวลา และสถานที่เข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละเดือน ร่วมสวดภาวนา และร่วมแบ่งปันพระวาจา นำไปใช้ในชีวิตประจำวันทุกเดือน

ดำเนินการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา 2566 เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2566 สรุปผลการดำเนินงานนำเสนอผู้บริหาร นำข้อบกพร่องต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

5. งบประมาณ

ตั้งไว้20,000.....บาท จ่ายจริง.....-.....บาท คงเหลือ.....20,000.....บาท

เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....-.....บาท เนื่องจาก 1.ตามกำหนดในแผนงานมี 2 กิจกรรม คือ 1. กิจกรรมแบ่งปันพระวาจา โดยไม่ใช้งบประมาณ 2. กิจกรรมอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก ยังไม่ได้โอกาสในการดำเนินกิจกรรม.....

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

6.1 เครื่องมือ

1. แบบประเมินความพึงพอใจงานอภิบาลและแพร่ธรรม
2. การสังเกต และสอบถาม

6.2 วิธีติดตาม

มีการติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายอภิบาล และแพร่ธรรม ในการอบรมฟื้นฟูจิตใจครูและนักเรียน มีการประชุม และสวดภาวนาร่วมแบ่งปันพระวาจาร่วมกัน และนำไปปฏิบัติตนในการดำเนินชีวิต เพื่อให้ครู และนักเรียนสำนึกในพระเมตตาของพระเป็นเจ้าที่ประทานความสุขให้แก่เราในทุกๆวัน และเพิ่มพูนความเชื่อ ความรักต่อพระองค์ โดยผ่านทางเพื่อนมนุษย์

6.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

ในการดำเนินงานอภิบาลและแพร่ธรรม ประจำปีการศึกษา 2566 ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมได้จัดเก็บร่องรอยต่างๆ ในภาคผนวก เช่น เอกสารภาพถ่าย แบบประเมินความพึงพอใจ เป็นต้น

7. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนงาน/ โครงการ /กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จโดยสังเขป
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	ร้อยละ 85 ครู และนักเรียนคาทอลิก เข้าประชุมฟื้นฟูจิตใจ	√		จากการสังเกตการร่วมกิจกรรม ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สม่ำเสมอ และมีกิจกรรมร่วมกัน มีความพึงพอใจระดับคะแนนเฉลี่ย 4.65 คิดเป็นร้อยละ 93.00
2.	ร้อยละ 85 ครูและนักเรียนคาทอลิกมีการ สวดภาวนาไตร่ตรองร่วมกัน	√		

8. สรุปผลในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. ครู และนักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรม
2. บุคลากรมีความเข้าใจในการร่วมกิจกรรม ร่วมแบ่งปันพระวาจาร่วมกัน

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ควรเวลาในการอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิกให้เป็นไปตามแผนงาน

8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการดำเนินงานนี้ต่อไป แต่ต้องเพิ่มศักยภาพมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลงชื่อ.....

(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
แบบประเมินความพึงพอใจงานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจงานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู

ข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คิดเป็นร้อยละ	แปลผล
1	ด้านสถานที่				
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด	4.57	0.70	91.40	มากที่สุด
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา	4.65	0.65	93.00	มากที่สุด
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม				
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก	4.19	0.91	83.80	มาก
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสต์ศาสนา	4.79	0.50	95.80	มากที่สุด
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยงก่อนเรียนและเลิกเรียน	4.54	0.73	90.80	มากที่สุด
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	4.87	0.39	97.40	มากที่สุด
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้				
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอานิสงส์ของการสวดภาวนา	4.71	0.57	94.20	มากที่สุด
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด	4.76	0.55	95.20	มากที่สุด
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด	4.77	0.47	95.40	มากที่สุด
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์มากขึ้นเพียงใด	4.57	0.70	91.40	มากที่สุด
	เฉลี่ยรวม	4.65	0.61	93.00	มากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจงานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู ในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.65 คิดเป็นร้อยละ 93.00

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านกิจกรรมส่งเสริม ข้อที่ 4 ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.87 คิดเป็นร้อยละ 97.40

ภาคผนวก



ลำดับที่ 1 หน่วยงาน งานอภิบาลและแพร่ธรรม ฝ่าย อภิบาลและแพร่ธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 เป้าหมายข้อที่ 2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 4 ประเด็นที่ 4.1- 4.4

มาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจุดประกายในการนำคุณค่าพระวรสารมาใช้ในชีวิตประจำวันให้เข้มแข็ง 2. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับครูและนักเรียนเกิดการไตร่ตรองการอุทิศตนสร้างฐานสำคัญของการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างสันติ 3. เพื่อเพิ่มพูนความเชื่อให้ครูและเตรียมตัวนักเรียนคาทอลิกให้รับศีลศักดิ์สิทธิ์ <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียนและครูโรงเรียนมารีย์อุปถัมภ์ทุกคน</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดอบรมฟื้นฟูจิตใจ เพิ่มพูนความเชื่อให้แก่ครูและการเตรียมตัวนักเรียนคาทอลิก ให้ได้รับศีลศักดิ์สิทธิ์ 2. มีการจัดให้ครูและนักเรียนคาทอลิกได้ภาวนาไตร่ตรองสำนักในพระเมตตาของพระเป็นเจ้าที่ประทานความสุขแก่เราในทุกๆ วัน 	<p>4.ฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู และนักเรียนคาทอลิก</p> <p>1.ชั้นวางแผน(P:PLAN)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 เตรียมประชุมครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมเพื่อการจัดกิจกรรมฟื้นฟูจิตใจ 1.2 เตรียมแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบงาน 1.3 เตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 1.4 เตรียมทำแบบประเมินความพึงพอใจ <p>2. ขั้นตอนการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ(D:DO)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ประชุมครูฝ่ายอภิบาลและครูฝ่ายกิจการนักเรียนวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกัน 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน 2.3 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.4.1 จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก 2.4.2 จัดค่ายคำสอนนักเรียนคาทอลิกและเตรียมนักเรียนรับศีลศักดิ์สิทธิ์ 3. จัดกิจกรรมสวดมนต์ ภาวนาไตร่ตรอง ตอนเช้าก่อนรับประทานอาหารเช้าก่อนประชุมเมื่อมีการประชุมและก่อนเลิกเรียน 4. จัดประชุมไตร่ตรองวิถีชีวิตชุมชนวัด (BECs) ของกลุ่มครูและนักเรียนคาทอลิก 	<p>เม.ย.66</p> <p>เม.ย.66</p> <p>เม.ย.66</p> <p>เม.ย.66</p> <p>พ.ค.66</p> <p>พ.ค.66</p> <p>พ.ค.66</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มี.ค.67</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ทุกเดือนตลอดปีการศึกษา</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>1. ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนคาทอลิกเข้าค่ายอบรมฟื้นฟูจิตใจ</p> <p>2. ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีการเตรียมตัวและรับศีลศักดิ์สิทธิ์ต่างๆ</p> <p>3. ร้อยละ 85 ของครูและนักเรียนคาทอลิกมีการสวดภาวนาไตร่ตรองร่วมกัน</p> <p>เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินความพึงพอใจ - การนับจำนวนครูและนักเรียนคาทอลิก 	<p>3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล</p> <p>3.1 ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายอภิบาลฯ</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานอภิบาลและแพรธรรม</p> <p>4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>4.1 รวบรวม แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>4.2 สรุปผล รายงานผล แก่หัวหน้าฝ่ายอภิบาลและแพรธรรมแทนผู้รับใบอนุญาต ผู้อำนวยการและผู้จัดการ</p> <p>4.3 สรุปผล แผนงานอภิบาลและแพรธรรมเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ก.พ.67</p> <p>มี.ค.67</p> <p>มี.ค.67</p>

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน อภิบาลและแพร์ธรรม (งานฟื้นฟูจิตตารมณ์ฯ) ฝ่าย อภิบาลและแพร์ธรรม

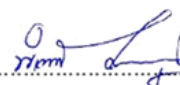
ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครู คาทอลิก - ค่าพาหนะเดินทาง - ค่าอาหาร น้ำดื่ม - ค่าที่พัก - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่ากระดาษทำเอกสาร					3,300 7,500 5,000 4,000 200		
2	จัดกิจกรรมประชุมไตร่ตรอง วิถีชุมชนวัด (BECs) ครู คาทอลิก					-		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นบาทถ้วน)						20,000		

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน 20,000 บาท งบจัดหา - บาท

รวมเป็นเงิน 20,000 บาท


ผู้เสนอ



(นางพิศมัย นพคุณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้เห็นชอบ



(ซิสเตอร์จันนัท ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 34 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม ปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินงานฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรมในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

- | | | |
|-----------------------------------|----------------|--|
| 1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ | พันธสมบัติ | ผู้จัดการโรงเรียน |
| 2. ชิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม | ไพรงาม | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | เหลืองรัตนวิมล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| 4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร |
| 5. นางพิศมัย นพคุณ | นพคุณ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| 6. นางกริตพร นวลเท่า | นวลเท่า | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน |
| 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง | สังข์ทองกลาง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน |
| 8. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน | แก้วสีเคน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน |
| 9. นายจตุพล อ่อนสีทัน | อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 10. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์ | ศรีจันทร์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 11. นายสุพจน์ มุลรังษี | มุลรังษี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา |
| 12. นางธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ | แก้วอำไพ | หัวหน้าฝ่ายระดับปฐมวัย |
| 13. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง | วาปีกิ่ง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนาจความสะดวก เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อำนาจความสะดวกในการปฏิบัติของคณะกรรมการสนับสนุนงบประมาณและอุปกรณ์การดำเนินงาน

2. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารของฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

- | | |
|-----------------------------|----------|
| 1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง | วาปีกิ่ง |
| 2. นางพิศมัย นพคุณ | นพคุณ |
| 3. นางปาริชาติ วาปีโส | วาปีโส |

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของฝ่ายเมื่อมีการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

3. คณะกรรมการตามแผนงาน/งาน/กิจกรรม

3.1 งานบริหารฝ่ายอภิบาลและแพรร่ธรรม

นางพิศมัย นพคุณ

3.2 งานอภิบาล

3.2.1. กิจกรรมสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

1. นางสาวดวงพร พรสาร
2. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก

3.2.2. กิจกรรมพิธีบูชามิสซาตามโอกาสต่างๆ

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. Mrs.Mary Ann A.
3. Mr.Wilfredo D.
4. คณะครูสอนคำสอนนักเรียนคาทอลิก
5. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ทุกคน

3.2.3. กิจกรรมเผยแพร่คำสอนคริสต์ศาสนาทั้งภายในและภายนอก

1. นางสาวตรีรัตน์ ประทุมตรี
2. ครูคำสอนทุกคน

3.2.4. กิจกรรมฟื้นฟูด้านจิตตารมณ์ตามหลักพระวรสาร

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูคาทอลิกทุกคน

3.2.5. งานศาสนสัมพันธ์

1. นางวิจิตร อาสาสุข
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.2.6. งานคริสต์มาสนักเรียน

1. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงานสรุปผลการประเมินเพื่อนำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

3.3 งานส่งเสริมคุณธรรมวิถีคริสต์

3.3.1. โครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

1. นางสมพิศ หมดประโคน
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.2. โครงการงานคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 คุณธรรม

1. นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

3.3.3 งานพัฒนาคุณธรรมนักเรียน

1. นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

3.3.4. งานส่งเสริมความรักเมตตา

1. นางสาวกานดา กลมประโคน
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.5. งานส่งเสริมความซื่อสัตย์ (วินัย)

1. นางมลฤดี เฮงขวัญ
2. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.6. งานส่งเสริมความกตัญญู

1. นางสาววาสนา แสงชา
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.7. งานส่งเสริมความพอเพียง

1. นางสาวภาวรินทร์ วรรณทวี
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.8. โครงการเยี่ยมผู้ป่วย ช่วยสร้างกำลังใจเปลี่ยนความทุกข์ให้เป็นพลัง

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.9. โครงการส่งเสริมศักดิ์ศรี ปกป้องสิทธิคุ้มครองและเยียวยานักเรียน

1. นางพิศมัย นพคุณ
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

3.3.10 งานพัฒนาวินัยนักเรียน

1. นางสาวธัญจิรา ทองเรือง
2. คณะครูประจำชั้นทุกคน

มีหน้าที่

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและให้เกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียน
2. ติดตามงาน ประสานงานให้ทุกคนได้ทราบในรายละเอียดของการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ
3. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปผลการประเมิน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงงานในการปฏิบัติในครั้งต่อไป

4. งานอนามัยโรงเรียน

1. นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง
2. นางปรียาภรณ์ มาตหนองแขง
3. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ตรวจสอบคุณภาพของยาในห้องพยาบาล และจัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในห้องพยาบาล ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
2. จัดทำความสะอาดห้องพยาบาลให้สะอาดอยู่เสมอ จัดบรรยากาศของห้องห้องพยาบาล และดูแลปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บป่วย
3. เก็บรวบรวมเอกสาร รวบรวมสรุปผลงานอนามัยและรายงาน

5. งานโภชนาการ

1. นางวรินทร์ เอิบอ้อม
2. คณะครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

มีหน้าที่

1. ดูแลตรวจสอบการจัดอาหารให้กับนักเรียนให้ได้รับประทานอาหารให้สะอาด ครบ 5 หมู่ ถูกหลักอนามัย
2. จัดทำรายการอาหารประจำวันให้กับนักเรียน และสรุปงาน

6. งานปฐมวัย

1. นางปาริชาติ วาปีโส
2. นางอุไรวรรณ ธนุศร
3. นางสาววรลักษณ์ กิรัตน์
4. คณะครูฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

มีหน้าที่ จัดบริการด้านการต้อนรับแขกที่มาเยี่ยมเยียนโรงเรียน หรือดำเนินการและให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกับหน่วยงานที่มาขอความช่วยเหลือ

7. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1.	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.1/1
2.	นางสาวดวงพร	พรสาร	ครูประจำชั้น ป.1/2
3.	นางสาวสริน	สังขะทัต	ครูประจำชั้น ป.1/3
4.	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ครูประจำชั้น ป.1/4
5.	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ครูประจำชั้น ป.1/5
6.	นางสาวจรรยา	คนชุม	ครูประจำชั้น ป.1/6 (ICEP)
7.	นางวิจิตร	อาสาสุข	ครูประจำชั้น ป.1/7 (ICEP)
8.	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ครูประจำชั้น ป.1/8 (ICEP)
9.	นางภรภัทร	แก่งสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.1/9 (MEP)
10.	นางเมทินี	ราชวงศ์	ครูประจำชั้น ป.2/1(KING)
11.	นางสมใจ	เขาประโคนมงคล	ครูประจำชั้น ป.2/2
12.	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ครูประจำชั้น ป.2/3
13.	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ครูประจำชั้น ป.2/4
14.	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ครูประจำชั้น ป.2/5
15.	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ครูประจำชั้น ป.2/6 (ICEP)
16.	นางปาริชาติ	วาปีโส	ครูประจำชั้น ป.2/7 (ICEP)
17.	นางนัตยา	โชไธสง	ครูประจำชั้น ป.2/8 (ICEP)
18.	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ครูประจำชั้น ป.2/9 (MEP)
19.	นางวรินทร์	เอิบอิม	ครูประจำชั้น ป.3/1 (KING)
20.	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ครูประจำชั้น ป.3/2
21.	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ครูประจำชั้น ป.3/3
22.	นางมนทกานต์	ดาทอง	ครูประจำชั้น ป.3/4
23.	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ครูประจำชั้น ป.3/5
24.	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแวง	ครูประจำชั้น ป.3/6(ICEP)
25.	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ครูประจำชั้น ป.3/7(ICEP)
26.	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.3/8(ICEP)
27.	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ครูประจำชั้น ป.3/9(MEP)
28.	นางนภาพร	บัตรประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/1 (KING)
29.	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ครูประจำชั้น ป.4/2
30.	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ครูประจำชั้น ป.4/3
31.	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ครูประจำชั้น ป.4/4

32.	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ครูประจำชั้น ป.4/5
33.	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ครูประจำชั้น ป.4/6 (ICEP)
34.	นางกลิ่นแก้ว	ทะสุนทร	ครูประจำชั้น ป.4/7 (ICEP)
35.	นางสาวภาณี	วรรณทวี	ครูประจำชั้น ป.4/8 (MEP)
36.	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ครูประจำชั้น ป.4/9 (GIFTED)
37.	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/1 (KING)
38.	นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน	ครูประจำชั้น ป.5/2
39.	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ครูประจำชั้น ป.5/3
40.	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ครูประจำชั้น ป.5/4
41.	นางสาวดารารัตน์	อติโยโค	ครูประจำชั้น ป.5/5
42.	นางกริตพร	นวลเท่า	ผช./ครูประจำชั้น ป.5/6 (ICEP)
43.	นางสาวพรรณิ	อูตรรัมย์	ครูประจำชั้น ป.5/7(ICEP)
44.	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ครูประจำชั้น ป.5/8 (KING)
45.	นางสาววชิราพรรณ	ระตาภรณ์	ครูประจำชั้น ป.5/9(MEP)
46.	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ครูประจำชั้น ป.6/1(KING)
47.	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ป.6/2
48.	นางสาวชญัญญา	เกิดผล	ครูประจำชั้น ป.6/3
49.	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ครูประจำชั้น ป.6/4
50.	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ครูประจำชั้น ป.6/5
51.	นางสาวชลลดา	ชีรัมย์	ครูประจำชั้น ป.6/6(ICEP)
52.	นางอรดี	ศรีรัตน์	ครูประจำชั้น ป.6/7(ICEP)
53.	นางสาวกัญนิภา	ศิลาน้ำเที่ยง	ครูประจำชั้น ป.6/8 (GIFTED)
54.	นางละออง	แว่นศิลา	ครูประจำชั้น ป.6/9(MEP)
55.	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ครูประจำชั้น ม.1/1 (วิทย์,คณิตฯ)
56.	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์	ครูประจำชั้น ม.1/2
57.	นายธรรมธาราชาร	เข็มบุปผา	ครูประจำชั้น ม.1/3
58.	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ครูประจำชั้น ม.1/4
59.	นางสาวพจนา	ศรีกระท่อม	ครูประจำชั้น ม.2/1
60.	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม	ครูประจำชั้น ม.2/2
61.	นายฐาปนัจ	ชีรัมย์	ครูประจำชั้น ม.2/3
62.	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ครูประจำชั้น ม.2/4
63.	นางสาวปวีณา	สาระถิ	ครูประจำชั้น ม.3/1

64.	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ครูประจำชั้น ม.3/2
65.	นางสาวคริสตินา แอนน์	วอฟเฟินเดน	ครูประจำชั้น ม.3/3
66.	นางสาวสุภาภรณ์	แก้วน้อย	ครูประจำชั้น ม.3/4

มีหน้าที่ ควบคุมนักเรียนของแต่ละชั้นให้อยู่ในความเรียบร้อยในขณะร่วมพิธีจนจบพิธี

ขอให้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

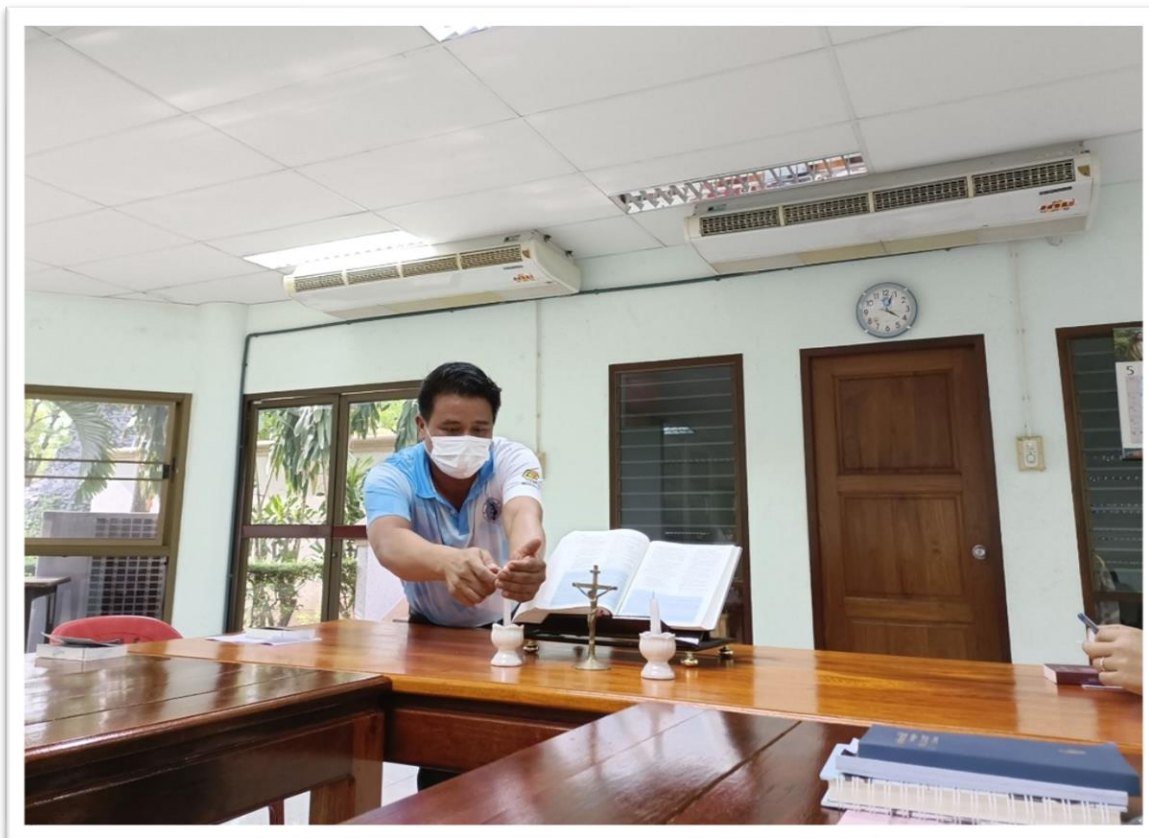
ลงชื่อ



(ชิสเตอร์จันนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ประมวลภาพ



2 มิ.ย.66 : คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน มิถุนายน 2566
ณ ใต้วัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์





2 มิ.ย.66 : คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน มิถุนายน 2566
ณ วัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์





7 ก.ค. 66 : คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 ณ บ้านพักพระสงฆ์เก่า





7 ก.ค. 66 : คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 ณ บ้านพักพระสงฆ์เก่า





25 ส.ค. 66 : คุณพ่อจักรี ชิสเตอร์ ร่วมประชุม สวดภาวนาและแบ่งปันพระวาจา ประจำเดือน สิงหาคม กลุ่มเลือกพระวาจา”อาณาจักรสวรรค์” เป็นข้อเตือนใจ





แบ่งปันพระวาจา กลุ่มเลือกพระวาจา”อาณาจักรสวรรค์” เป็นข้อเตือนใจ และบันทึกภาพร่วมกัน





คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน ณ บ้านพักพระสงฆ์เก่า





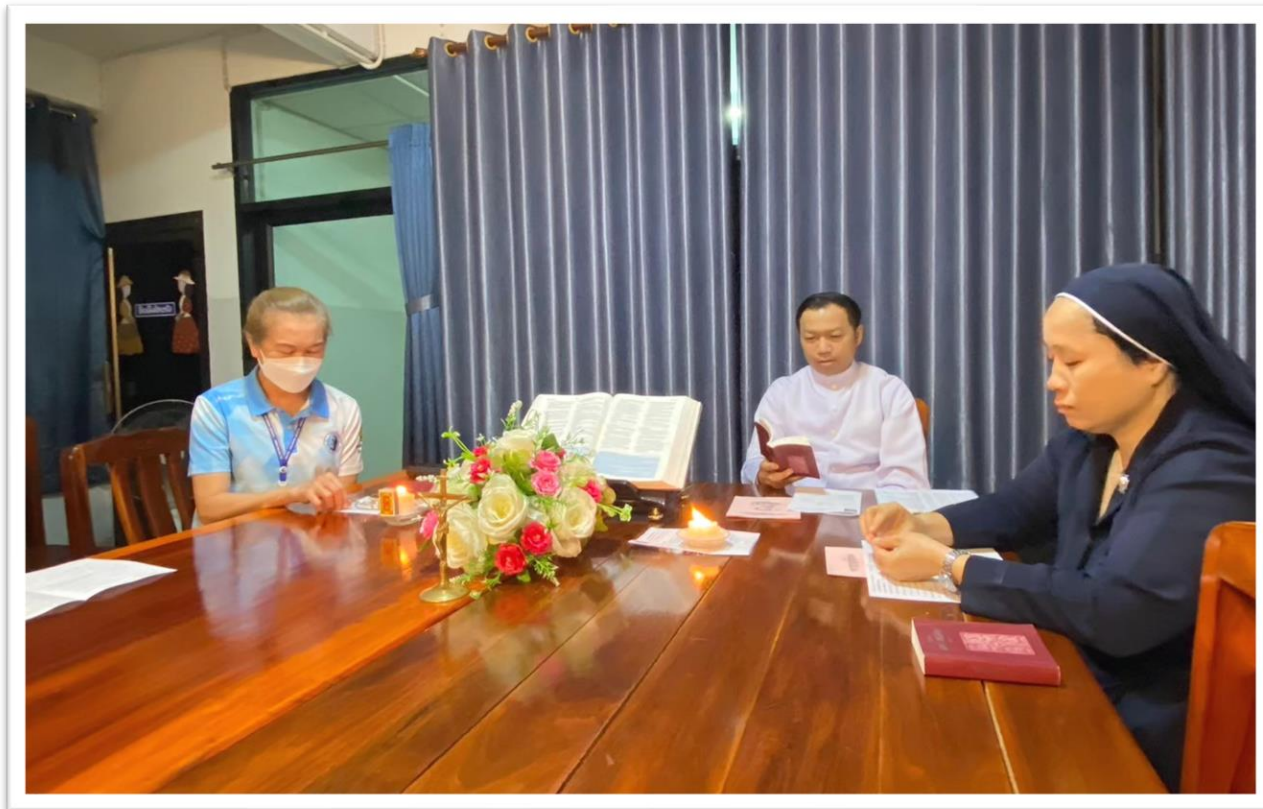
คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน มกราคม ณ บ้านพักพระสงฆ์เก่า



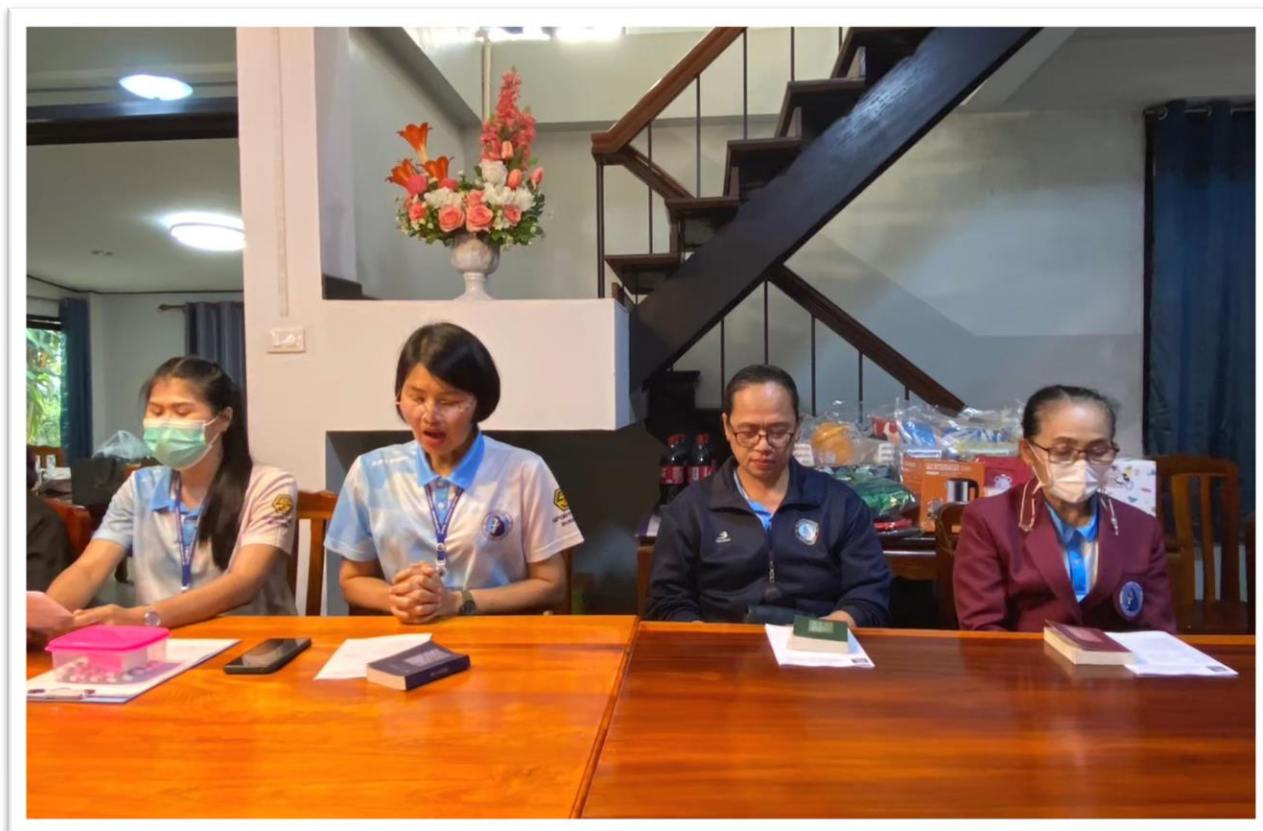


แบ่งปันพระวาจาด้วยกัน





คุณครูคาทอลิก ประชุม BEC ประจำเดือน มกราคม





หลังประชุม BEC เสร็จร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน โอกาสวันคริสต์มาสและสวัสดีปีใหม่





มอบของขวัญ โอกาสวันคริสต์มาสและสวัสดีปีใหม่





มอบของขวัญ โอกาสวันคริสต์มาสและสวัสดีปีใหม่



แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด	<input checked="" type="checkbox"/>				
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา	<input checked="" type="checkbox"/>				
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม					
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก	<input checked="" type="checkbox"/>				
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสต์ศาสนา	<input checked="" type="checkbox"/>				
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน	<input checked="" type="checkbox"/>				
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	<input checked="" type="checkbox"/>				
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอันสงส์ของการสวดภาวนา	<input checked="" type="checkbox"/>				
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด	<input checked="" type="checkbox"/>				
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด	<input checked="" type="checkbox"/>				
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์มากขึ้นเพียงใด	<input checked="" type="checkbox"/>				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

**แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู**

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด		✓			
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม			✓		
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก	✓				
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสตศาสนา	✓				
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน			✓		
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)		✓			
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอันสงส์ของการสวดภาวนา		✓			
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด		✓			
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด		✓			
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์อย่างน้อยเพียงใด	✓				

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด	✓				
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา	✓				
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม					
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก		✓			
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสตศาสนา	✓				
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน		✓			
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	✓				
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอานิสงส์ของการสวดภาวนา		✓			
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด		✓			
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด		✓			
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์มากขึ้นเพียงใด	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด		✓			
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม					
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก			✓		
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสตศาสนา		✓			
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน			✓		
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	✓				
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอานิสงส์ของการสวดภาวนา	✓				
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด	✓				
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด	✓				
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์อย่างน้อยเพียงใด	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

**แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู**

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง

2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด	/				
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา	/				
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม					
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก	/				
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสตศาสนา	/				
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน	/				
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	/				
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอันสงส์ของการสวดภาวนา	/				
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด	/				
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด	/				
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์มากขึ้นเพียงใด	/				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

**แบบประเมินความพึงพอใจ
งานฟื้นฟูจิตตารมณ์พระวรสารแก่ครู**

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความตามความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานภาพ ครู อื่นๆ.....

3. ข้อมูลระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านสถานที่					
	1. สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมเพียงใด	✓				
	2. ความเหมาะสมของระยะเวลา	✓				
2	ด้านกิจกรรมส่งเสริม					
	1. จัดอบรมฟื้นฟูจิตใจครูคาทอลิก		✓			
	2. จัดร่วมพิธีกรรมทางคริสตศาสนา	✓				
	3. สวดมนต์ภาวนาก่อนรับประทานอาหารเที่ยง ก่อนเรียน และเลิกเรียน	✓				
	4. ประชุมไตร่ตรองวิถีชุมชนวัด (BECs)	✓				
3	ด้านการนำไปใช้และด้านความรู้					
	1. มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและอันสืบของการสวดภาวนา	✓				
	2. มีความเชื่อและเข้าใจในการใช้ชีวิตแบบคริสตชนมากขึ้นเพียงใด	✓				
	3. สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพียงใด	✓				
	4. มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นศิษย์พระคริสต์อย่างน้อยเพียงใด	✓				

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....