



# รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567

กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูตลอดบุตร



ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

โรงเรียนมารีย์อัสสัมชัญ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูตลอด  
บุตร ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อให้ครู บุคลากรและพนักงานเกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน  
และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ในการดำเนินงานผู้จัดทำขอขอบพระคุณคณะผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่ชี้แนะ  
แนวทางและให้คำปรึกษา จนผลการดำเนินงานในครั้งนี้ประสบผลสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี ผู้จัดทำ  
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็แนวทางการทำงานในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง  
ผู้จัดทำ

## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| คำนำ   | ก    |
| สารบัญ   | ข    |
| รายงานสรุปแผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร  | 1    |
| - สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ                   | 2    |
| - จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้                   | 3    |
| - ผลการวิเคราะห์ข้อมูล                                       | 5    |
| ภาคผนวก  | 6    |
| - แผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร          | 7    |
| - บันทึกข้อความ  | 11   |
| - แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร | 14   |
| - ประมวลภาพกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร               | 15   |

**แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม**  
**ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์**  
**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567**

\*\*\*\*\*

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ...ขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ...งานบุคลากร ฝ่าย.....ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร.  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....12.....เป้าหมายข้อที่.....2  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....3.....ตัวบ่งชี้ที่.....6.....

1. ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวกัญนิภา ศิลา น้ำเที่ยง
2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 7 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 21 ก.พ. 2568
3. เป้าหมาย

**3.1 เสิ้งปริมาณ**

ร้อยละ 80 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีขวัญกำลังใจที่ดี

**3.2 เสิ้งคุณภาพ**

คณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เกิดขวัญและ  
 กำลังใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

**3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

3.3.1 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่โรงเรียน มารี๋อนุสรณ์ ร้อยละ 80 เกิดขวัญ  
 กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

**4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)**

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ประสานงานกับ  
 ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน จัดประชุมหัวหน้าสายชั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตรวจสอบ  
 ข้อมูลจำนวนครู ประชุมวางแผน นำเสนอผู้บริหาร ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย จัด  
 กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตรให้แก่คณะครู บุคลากร พนักงาน และได้สรุปผลการ  
 ดำเนินงาน โดยได้ดำเนินดังต่อไปนี้

**5. งบประมาณ**

ตั้งไว้ 20,000 บาท จ่ายจริง 2,000 บาท คงเหลือ 18,000 บาท

## 6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

### 6.1 เครื่องมือ

วิธีการติดตามการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

### 6.2 วิธีติดตาม

1. จัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
2. หลังจากการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร แจกแบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมสำหรับครูคลอดบุตร
3. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล
  - ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละ

### 6.1 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

1. แผนงานบุคลากร กิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
2. บันทึกข้อความ เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร
3. รายชื่อครู บุคลากรที่คลอดบุตร
4. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

## 7. สรุปผลการดำเนินงาน

| ที่ | ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ                        | สภาพความสำเร็จ |          | ผลการดำเนินงาน  |
|-----|---|----------------|----------|---|
|     |   | บรรลุ          | ไม่บรรลุ |   |
| 1   | ครูและบุคลากรร้อยละ 80 เกิดขวัญกำลังใจและจำหน่ายบุคลากร | ✓              |          | จากการตรวจสอบแบบรายงานผลแบบสอบถามความพึงพอใจของครูบุคลากรและพนักงาน ต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร ปีการศึกษา 2567 พบว่าครู บุคลากรและพนักงานมีความพึงพอใจระดับคะแนนเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เกิดขวัญและกำลังใจต่อสวัสดิการที่ได้รับในครั้งนี้ |

## 8. สรุปผลในภาพรวม

### 8.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้


1. เป็นความร่วมมือของทุกคนทุกฝ่ายในการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับตลอด  
บุตรในครั้งนี้ จนทำให้บรรลุตามตัวชี้วัดทุกประการ

### 8.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. การจัดมอบขวัญกำลังใจควรมอบในช่วงคุณครูคลอดบุตร

### 8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

1. ส่งเสริมให้มีโครงการขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตรอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญนิภา ศิลาंनाเที่ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ  
ทางการศึกษาและบุคลากร

หมายเหตุ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

.....

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

บันทึกเพิ่มเติม

การติดตามผลสัมฤทธิ์ของงานที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี  
การดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ .....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**  
**ความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร**  
**ปีการศึกษา 2567**

ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร

| รายการ                                      | ค่าเฉลี่ย<br>$\bar{x}$ | ร้อยละ        | แปลผล            |
|---|------------------------|---------------|------------------|
| 1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ            | 5.00                   | 100.00        | มากที่สุด        |
| 2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม          | 5.00                   | 100.00        | มากที่สุด        |
| 3. ท่านมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการนี้หรือไม่  | 5.00                   | 100.00        | มากที่สุด        |
| 4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่ | 5.00                   | 100.00        | มากที่สุด        |
| <b>เฉลี่ย</b>                               | <b>5.00</b>            | <b>100.00</b> | <b>มากที่สุด</b> |

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร คณะครูบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 1. การประชาสัมพันธ์ด้านสวัสดิการ ข้อ 2. สวัสดิการที่ได้รับมีความเหมาะสม ข้อ 3. ท่านมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการนี้หรือไม่ ข้อ 4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100

**สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร**

1. มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร รู้สึกภูมิใจและดีใจมากที่สุดทางโรงเรียนจัดกิจกรรมนี้ให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงาน
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ตนเองได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
3. คณะผู้บริหาร ให้ความไว้วางใจดูแลสวัสดิการให้แก่คณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงานเป็นอย่างดี



# ภาคผนวก



ชื่อโครงการ/ กิจกรรม .....ขวัญกำลังใจสำหรับครูคลอดบุตร  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานบุคลากร ฝ่าย.....ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร.  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....12.....เป้าหมายข้อที่.....2.  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....3.....ตัวบ่งชี้ที่.....6.....

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม  | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|---|--|----------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบุคลากรเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้<br>1.1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่<br>1.1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการ<br>1.1.3 เตรียมดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย<br>1.1.4 เตรียมสำรวจข้อมูลครู พนักงาน ที่ตั้งครรภ์ | 7 พ.ค.67<br><br>7 พ.ค.67<br><br>7 พ.ค.67<br><br>7 พ.ค.67         | นางสาวกานต์<br>ชนก แสงวงผล |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประสานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอผู้อำนวยการและผู้จัดการ ในการจัดสวัสดิการตามระเบียบของโรงเรียน<br>2.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดของกิจกรรม<br>2.3 สำรวจข้อมูลครู พนักงาน ที่ตั้งครรภ์<br>2.4 รวบรวมข้อมูลครู พนักงาน ที่ตั้งครรภ์                 | 13 พ.ค. 67<br><br>13 พ.ค. 67<br><br>13 พ.ค. 67<br><br>13 พ.ค. 67 |                            |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม  | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---|--|--------------|
|     | 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร<br>2.6 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการกิจกรรมขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร<br>2.7 รวบรวมเอกสาร เช่น หลักฐานการใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจกรรม รูปภาพ<br>2.8 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม  | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>หลังการดำเนินกิจกรรม<br>ทุกครั้ง 7 วัน<br>หลังการดำเนินกิจกรรม<br>ทุกครั้ง 15 วัน                                  |              |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมขวัญกำลังใจครูคลอดบุตร | ทุกครั้งที่มีการดำเนินกิจกรรม<br><br>ทุกครั้งที่มีการดำเนินกิจกรรม<br><br>หลังการดำเนินกิจกรรม<br>ทุกครั้ง 7 วัน<br>รายเดือน/รายภาคเรียน<br>และปีการศึกษา 2567 |              |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนา   | 21 ก.พ. 68   |              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม   | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|-------------------|--------------|
|     | 4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป  | 21 ก.พ. 68        |              |
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5.1 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทาง Facebook Website โรงเรียน</p> | 30 เม.ย. 68       |              |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ขวัญกำลังใจครูคลอตบุตร

ฝ่าย ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

| ลำดับ   | รายการ                     | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---|----------------------------|--|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|   |                            |  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1   | ขวัญกำลังใจครู<br>คลอตบุตร | มอบซองหรือชื่อ<br>ของขวัญ                    | 2,000            |     | 15             | 30,000           | -   |          |
| 2   | กระดาษ A4                  | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                       | 120              |     | 1              | 120              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) |                            |  |                  |     |                | 30,120           | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน.....30,120.....บาท งบจัดหา.....บาท งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....30,120.....บาท

ผู้เสนอ

กานต์ชนก แสงผล

( นางสาวกานต์ชนก แสงผล )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นายสมบัติ ทิมพ์จันทร์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง  
การศึกษาและบุคลากร

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ไม่มาหรือ

20



## บันทึกข้อความ

ที่ มส. /2568 ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร /งานบุคลากร  
เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดกิจกรรมขวัญกำลังใจสำหรับครูคณาจารย์  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนงานเสริมสร้างขวัญกำลังใจและเจ้าหน้าที่บุคลากร

ตามแผนงาน/โครงการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร งานบุคลากร กิจกรรมขวัญ  
กำลังใจสำหรับครูคณาจารย์ ซึ่งจะมีการมอบขวัญกำลังใจในสิ้นปีการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเสนอขออนุมัติงบประมาณ ดังต่อไปนี้

| ที่                             | รายการ  | จำนวนเงิน |
|---------------------------------|---|-----------|
| 1                               | งบประมาณสำหรับขวัญกำลังใจครูคณาจารย์ จำนวน 1 คน X 2,000 บาท | 2,000     |
| รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) |   | 2,000     |

ตามเอกสารแนบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ.....

(นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)

ผู้ตรวจสอบ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

อนุมัติ     ไม่อนุมัติ

ขอเสนอแนะ

.....  
ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ด.จ.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อนุมัติงบประมาณ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อครูที่ได้รับสวัสดิการคลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2567  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

| ที่                             | ชื่อ-สกุล           | ลำดับบุตร   | ระยะเวลาลาคลอด                    | จำนวนเงิน | ลงชื่อ |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------|-----------|--------|
|                                 | ครู บุคลากร         |             |                                   |           |        |
| 1                               | นางสาวสริน สังขะทัต | บุตรคนที่ 2 | 26 พฤศจิกายน 2567 - 9 มกราคม 2568 | 2,000     | วีสัน  |
| รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) |                     |             |                                   | 2,000     |        |

- หมายเหตุ**
1. ครูที่ได้รับสวัสดิการจะต้องเป็นครูที่คลอดบุตรคนที่ 1 เท่านั้น หรือยังไม่เคยได้รับสวัสดิการคลอดบุตร
  2. ถ้าครูผู้ชาย ภรรยาต้องคลอดบุตรคนที่ 1 เท่านั้น หรือยังไม่เคยได้รับสวัสดิการคลอดบุตร



### แบบสอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากร ต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูตลอดบุตร

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อสวัสดิการขวัญกำลังใจครูตลอดบุตร โรงเรียนมารีย์  
อนุสรณ์ ตามแผนงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

| รายการ                                      | ระดับความพึงพอใจ |   |   |   |   |
|---|------------------|---|---|---|---|
|   | 5                | 4 | 3 | 2 | 1 |
| ด้านสวัสดิการขวัญกำลังใจครูตลอดบุตร         |                  |   |   |   |   |
| 1. ความเหมาะสมของการให้สวัสดิการ            | ✓                |   |   |   |   |
| 2. หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สวัสดิการ       | ✓                |   |   |   |   |
| 3. ผลตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสม           | ✓                |   |   |   |   |
| 4. ท่านต้องการให้มีสวัสดิการนี้ต่อไปหรือไม่ | ✓                |   |   |   |   |

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ประมวลรูปภาพ  
กิจกรรมขวัญกำลังใจบุคลากร  
ตลอดบุตร



คุณครูสริน สังฆะทัต รับสวัสดิการครูคลอดบุตร ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนมารีย์อุปถัมภ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

