



# รายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567

โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา



ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเข้าพระราชหฤทัยในความเป็นไปของเมืองไทยและคนไทย อย่างลึกซึ้งและกว้างไกล ได้ทรงวางรากฐานในการพัฒนาและช่วยเหลือประชาชนให้สามารถพึ่งตนเองได้มีความ “พออยู่พอกิน” และมีความอิสระที่จะอยู่ได้โดยไม่ต้องยึดติดอยู่กับเทคโนโลยีและ ความเปลี่ยนแปลงของ กระแสโลกาภิวัตน์ ทรงวิเคราะห์ว่า หากประชาชนพึ่งตนเองได้แล้วก็จะมีส่วน ช่วยเหลือเสริมสร้างประเทศ โดยส่วนรวมได้ในที่สุด พระราชดำรัสที่สะท้อนถึงพระวิสัยทัศน์ในการ สร้างความเข้มแข็งในตนเองของ ประชาชนและสามารถ ท้าทายให้พออยู่พอกินได้

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการถดถอยทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรงขึ้นนี้ จึงทำให้เกิด ความ เข้าใจได้ชัดเจนในแนวพระราชดำริของ “เศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้ทรงคิดและตระหนักมาช้านาน หากเรา ไม่ได้พึ่งพายึดติดอยู่กับกระแสจากภายนอกมากเกินไป จนได้ครอบงำความคิดใน ลักษณะแบบดั้งเดิมแบบ ไทยๆ ไปหมด มีแต่ความทะเยอทะยานบนรากฐานที่ไม่มั่นคงเหมือนลักษณะ ฟองสบู่ วิกฤตเศรษฐกิจเช่นนี้ อาจไม่เกิดขึ้นหรือไม่ หนักหนาสาหัสจนเกิดความเดือดร้อนกันถ้วนทั่ว เช่นนี้

ในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ สถานศึกษา อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อที่จะให้ครู ซึ่งเป็นแม่พิมพ์ที่จะออกแบบในผลผลิตของผู้เรียนว่า จะให้ผู้เรียนซึ่งเป็น อนาคตที่มีคุณภาพของชาติจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักและวิธีการ ปฏิบัติตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง พร้อมกับสามารถนำความรู้ที่มีไปปฏิบัติให้เกิดผลดีแก่ ตนเอง คนในครอบครัว และขยาย ผล ไปสู่ผู้เรียนและชุมชนได้ ดังนั้น ครู จึงต้องเป็นผู้ที่ตระหนักและ นำมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไป สอนผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้เกิดความตระหนักและนำความรู้ ทักษะต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันให้มีความ พอเพียงกับตนเอง ทำให้อยู่ได้ไม่ต้องเดือดร้อน มี สิ่งจำเป็นที่ทำได้ด้วยตัวเองไม่ต้องแข่งขันกับใคร และมีเหลือ เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ไม่ใช่ซึ่งมีความผูกพันกับ “จิตวิญญาณ” คือ “คุณค่า” มากกว่า “มูลค่า”

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ครูควรนำไปใช้มีคุณลักษณะ 3 ประการ คือ 1) **ความ พอประมาณ** หมายถึง ความพอดี ไม่น้อยเกินไป ไม่มากเกินไป หรือสุดโต่งไปข้างใดข้างหนึ่ง และ ต้องไม่เบียดเบียน ตนเองและผู้อื่น 2) **ความมีเหตุผล** หมายถึง ทวนการตัดสินใจ การกระทำการลงทุน ต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องและผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างรอบคอบ 3) **การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว** หมายถึง การ เตรียมตัวให้พร้อมที่จะเผชิญผลกระทบและเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้ ต้องมีเงื่อนไขที่สำคัญ 2 ประการ **มีความรู้** คือ มีความ รอบรู้ รอบคอบ และระมัดระวังในการนำความรู้ วิทยาการเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและ การปฏิบัติ **มีคุณธรรม** คือ มีความตระหนัก มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต มีความอดทน มีความเพียร และใช้ สติปัญญา ในการดำเนินชีวิต

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานผลสรุปโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	7
- แผนงานโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	8
- รายงานการประชุม	14
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง	33
- แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	60
- บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	97
- กิจกรรมถอดบทเรียนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	102
- แบบสอบถามความพึงพอใจ	108
- ประมวลรูปภาพกิจกรรม	113

แบบรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
ฝ่ายประกันคุณภาพทางศึกษาและบุคลากร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์  
ปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

ลำดับที่ 2.....ปีการศึกษา..... 2567.....

ชื่อโครงการ.....โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มงานบุคลากร ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....6.....กลยุทธ์ข้อที่.....9.....เป้าหมายข้อที่.....3.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....2.....ตัวบ่งชี้ที่.....2.1,2,2.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ..... 2.....

ลักษณะโครงการ  ประจำ  ใหม่  ต่อเนื่อง

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานบุคลากร

2. ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่ห้องเรียน
2. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนและครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100 ประกอบด้วยครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.1.2 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2.2 นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน

4.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.3.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- 4.3.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน ร้อยละ 80

## 5. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

### 5.1 ชั้นวางแผน (P : PLAN)

5.1.1 เขียนโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเสนอฝ่ายบริหาร โดยนำเสนอผ่านที่ประชุมบอร์ดบริหาร ผู้บริหารเห็นชอบอนุมัติ

5.1.2 ประชุมครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และพนักงาน ทั้งโรงเรียน เพื่อชี้แจงการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินตามกิจกรรม ประชุมวางแผนร่วมกับฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร และดำเนินการตามกิจกรรม

### 5.2 ชั้นดำเนินงาน (D : DO)

5.2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด

5.2.2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ห้องคอมพิวเตอร์ ห้อง Learning ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด สวนเกษตร สวนหย่อม ให้มีความทันสมัย

5.2.3 นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่การปฏิบัติ โดยการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ให้คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เช่น กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมวิถีคริสต์ กิจกรรมธนาคารขยะ และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้น่าอยู่น่าเรียน

### 5.3 ชั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)

5.3.1 ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานของสถานศึกษา

5.3.2 ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานทุกกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

5.3.3 ประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมให้มีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์

### 5.4 ชั้นรายงานปรับปรุงและพัฒนา (A : ACT)

5.4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานของสถานศึกษา

5.4.2 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด

5.4.3 รายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนให้รับทราบในทุกช่องทางการสื่อสารต่างๆ

5.4.4 นำสรุปผลการดำเนินในแต่ละภาคเรียนมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงคุณภาพของการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป

## 6. งบประมาณ

ตั้งไว้ 100,000 บาท      จ่ายจริง 54,323 บาท      คงเหลือ 45,667 บาท

## 7. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

### 7.1 เครื่องมือ

7.1.1 แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การส่งแผนการจัดการเรียนรู้

7.1.2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

### 7.2 วิธีติดตาม

7.2.1 การสำรวจ

7.2.2 ประเมินความพึงพอใจในรูปแบบออนไลน์

7.2.2.1 รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าร้อยละ

7.2.2.2 สรุปอภิปรายผลการดำเนินงาน

### 7.3 แหล่งข้อมูล (ในภาคผนวก)

1. แผนงานโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา
2. รายงานการประชุม
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและกำหนดการ
4. แผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. แบบบันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
6. กิจกรรมถอดบทเรียนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
7. แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 8. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		จากการตรวจสอบแบบรายงานผลแบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน ต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ปีการศึกษา 2567
2	นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน ร้อยละ 80	✓		พบว่าคณะครู บุคลากรและพนักงานมีความพึงพอใจระดับคะแนนเฉลี่ย 4.79 คิดเป็นร้อยละ 95.80

## 9. สรุปผลในภาพรวม

### 9.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้

1. เป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เป็นการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. นักเรียน ครูและบุคลากร มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### 9.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้

1. แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควรมีหลากหลายและมุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความสนใจของตนเอง เพื่อพัฒนาสู่การประกอบอาชีพ

### 9.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งต่อไป

1. ควรจัดกระบวนการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
2. ควรจะทำแบบสอบถามให้สอดคล้องวัตถุประสงค์
3. ควรเพิ่มสื่อการเรียนการสอนในการจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มากยิ่งขึ้น

**ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**  
**ความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**  
**ปีการศึกษา 2567**

ตารางที่ 1 แสดงความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
	$\bar{x}$		
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต	4.80	96.00	มากที่สุด
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำโครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้	4.67	93.40	มากที่สุด
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	4.90	98.00	มากที่สุด
<b>เฉลี่ย</b>	<b>4.79</b>	<b>95.80</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางที่ 1 พบว่าความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.79 คิดเป็นร้อยละ 95.80 เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อ 3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.90 คิดเป็นร้อยละ 98.00

**สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

1. นักเรียนได้รับมีส่วนร่วมกับการบริหารจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนได้รับความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน
3. โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีแหล่งเรียนรู้/ศูนย์เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....  


(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....  


(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพ  
 การศึกษาและบุคลากร

**หมายเหตุ** ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมาพร้อมกันนี้แล้ว



สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

ขอให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พิจารณาเรียน? เค: ทพ. ธีรนาท  
 สัตตพรวิภาส คณบดีคณบดีของคณะศึกษาศาสตร์ ๑๕๗๐  
 เพื่อขอกู้ยืมทรัพย์สิน และใส่โปรแกรมคอมพิวเตอร์เรียนต่อไป

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการ  
 สอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการจัด  
 การศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ภาคผนวก

ลงชื่อ .....  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

# ภาคผนวก



ลำดับที่ 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2567 .....

ชื่อโครงการ.....โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มงานบุคลากร ฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 6 ..... กลยุทธ์ข้อที่ 9 ..... เป้าหมายข้อที่ 3.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่..... 2 ..... ประเด็นที่..... 2.2.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่..... 2 ..... ตัวบ่งชี้ที่..... 2.1,2.2.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ..... 2.....

ลักษณะโครงการ  ประจำ  ใหม่  ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

สังคมชนนครราชสีมา โดยฝ่ายการศึกษาอบรมฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าเมื่อบริบทของโลกเปลี่ยนวิธีการในการจัดการศึกษาต้องเปลี่ยน เพื่อให้ไปสู่เป้าหมายเดิมคือ “นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้” ผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนสังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมา (รสน.) จึงมีความเห็นร่วมกันในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนสังกัดสังฆมณฑลนครราชสีมาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกตามแผนอภิบาลของสภาพระสังฆราชแห่งประเทศไทย และแผนอภิบาลสังฆมณฑลนครราชสีมา สอดคล้องกับบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนไปตลอดเวลา สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานต้นสังกัด (สพฐ.) และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School) และมีพันธกิจเร่งด่วนด้านการรักษโลก รักสิ่งแวดล้อม

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมานานกว่า 30 ปี พระองค์ทรงเน้นย้ำแนวทางการพัฒนา บนหลักแนวคิดพึ่งตนเองเพื่อให้เกิดความพอมีพอกิน พอใช้ โดยใช้หลักความพอประมาณ การคำนึงถึงการมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว และทรงเตือนสติประชาชนคนไทยไม่ให้ประมาท ตรชนักถึงการพัฒนาอย่างเป็นขั้นเป็นตอนที่ถูกต้องตามหลักวิชา และการมีคุณธรรมเป็นกรอบในการปฏิบัติและการดำรงชีวิต

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งเป็นหนึ่งในองค์กรภายใต้กระทรวงศึกษาธิการได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่วิถีทัศน์ของโรงเรียน คือ “โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีความสุข สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 มุ่งสู่มาตรฐานสากล ” เพื่อเป็นการปลูกฝังผู้เรียนให้ยึดหลักแนวคิดพึ่งตนเอง โดยใช้หลักความพอประมาณ การคำนึงถึงการมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตามแนวทางพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ทรงมีพระราชดำรัสไว้ให้กับปวงชนชาวไทย และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดประสบการณ์ต่างๆอย่างทั่วถึง ดังนั้นโรงเรียนจึงทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

ดังนั้นโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีการจัดโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อส่งเสริมการจัดกรรมการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่ห้องเรียนเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดกรรมการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่ห้องเรียน
2. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชนปริมาณ

1. นักเรียนและครู โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 100 ประกอบด้วยครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 3.2 เชนคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขอย่างพอเพียงและยั่งยืน

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีส่วนร่วมกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ สามารถเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข อย่างพอเพียงและยั่งยืน ร้อยละ 80

### 4. งบประมาณ

- |                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 4.1 งบโรงเรียน 100,000.....บาท | 4.2 งบโครงการเรียนฟรี ..... |
| 4.2 งบจัดหา.....บาท            |                             |
| รวมเป็นเงิน 100,000..... บาท   |                             |

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

#### 6.1 เครื่องมือ

1. แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การส่งแผนการจัดการเรียนรู้
2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

#### 6.2 วิธีติดตาม

1. การสำรวจ
2. ประเมินความพึงพอใจในรูปแบบออนไลน์
  - รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละ
  - สรุปอภิบายผลการดำเนินงาน

## 7. วิธีการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	<p><b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b></p> <p>1.1 วางแผนการทำงานดังต่อไปนี้</p> <p>1.1.1 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร</p> <p>1.1.2 ประชุมชี้แจงการจัดทำโครงการ</p> <p>1.1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม</p> <p>1.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>1.2.1 เตรียมวางแผนร่วมกับหัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร</p> <p>1.2.2 เตรียมการดำเนินการ</p>	<p>10-15 เมษายน 67</p> <p>16-30 พฤษภาคม 67</p> <p>1 – 15 มิถุนายน 67</p> <p>1-15 มิถุนายน 67</p> <p>1-15 มิถุนายน 67</p> <p>15-30 มิถุนายน 67</p>	<p>นายสมบัติ พิมพ์จันทร์</p> <p>น.ส.ดวงตา อรุณรัมย์</p>
2	<p><b>ขั้นการดำเนินงาน (D : DO)</b></p> <p>2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>2.2 จัดทำแหล่งเรียนรู้/ศูนย์เรียนรู้ตามหลัก ของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>2.3 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่ห้องเรียน</p> <p>2.4 ประชุมสรุปผลการแข่งขันแต่ละสัปดาห์ เพื่อหาแนวทางความร่วมมือกับคณะครู บุคลากรทุกคนทุกฝ่าย</p>	<p>1 กรกฎาคม 67 –</p> <p>31 มีนาคม 68</p> <p>ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์</p>	
3	<p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ</p>		

ที่	ขั้นตอนกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	3.2 ประเมินงานสอบถาม 3.3 ประเมินความพึงพอใจ	16-31 มีนาคม 67	
4	<b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b> 4.1 สรุปการดำเนินงานของแต่ละงานในฝ่าย ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร นำเสนอหัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพทาง การศึกษาและบุคลากร ผู้อำนวยการและ ผู้จัดการ 4.2 ประเมินผลโครงการและสรุปผลการ ดำเนินงาน 4.3 ปรับปรุงแก้ไข / เสนอแนะ	15-31 มีนาคม 68	
5	<b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b> - รายงานผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บ ไซต์โรงเรียน ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของ โรงเรียน	1 - 15 เมษายน 68	

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา 2567.....

ฝ่าย ประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร.....

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	พัฒนาแหล่ง เรียนรู้	- ศูนย์การเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	40,000		4	40,000	-	
2	งบประมาณ ประเมิน สถานศึกษา พอเพียง	- เตรียมสถานที่ - ค่าเอกสาร - ค่าป้ายต่าง ๆ - ค่าต้อนรับ	30,000 10,000 10,000 10,000			30,000 20,000 10,000 10,000	- - - -	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนบาทถ้วน)						100,000	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน.....100,000.....บาท       งบจัดหา.....บาท  
รวมเป็นเงิน 100,000 บาท

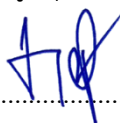
ผู้เสนอ



( นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ครั้งที่ 4 / 2567

วันพฤหัสบดีที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องประชุมมารีอา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	ประธาน
2. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ ทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
4. นางพิศมัย นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
5. นางภริตพร นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
6. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน	กรรมการ
7. นายจตุพล อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
8. ดร.ศรีรินา แก้วสีเคน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์ มุลรังษี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางสาวธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร วาปีกั้ง	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การปรับเปลี่ยนหน้าที่ของซิสเตอร์ทั้งสองท่านที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ทางคณะและสังฆมณฑลนครราชสีมาได้ปรึกษารื้อกัน โดยได้สิ้นสุดภารกิจของซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม และซิสเตอร์แสงคำ ปอดดอ ตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

1.2 การเพิ่มตำแหน่งหน้าที่เพิ่มเติม ของคุณพ่อ ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ เป็น ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

1.3 บาทหลวงที่จะมาช่วยงานวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์ และโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ คือ บาทหลวง ยอห์น วิชญู ประทุมมา ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดแม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์

- ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

1.4 การเตรียมความพร้อมเรื่องการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567 ในวันอังคารที่ 7 พ.ค.67

1.5 ปีการศึกษา 2567 ทางโรงเรียนได้เปิดห้องเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเริ่มระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 2 ห้อง เป็นปีแรก โดยเปิดจำนวน 2 หลักสูตร คือ ศิลป์-คำนวณ และศิลป์-ดนตรี

1.6 การมอบหมายหน้าที่เพิ่มเติม ในเรื่องตรวจสอบการเขียนเกษียณหนังสือเข้า-ออกต่าง ๆ มอบหมายให้ นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร และนำเสนอและมอบหมายให้แต่ละฝ่ายรับผิดชอบตามหนังสือเข้าแต่ละประเภท พร้อมทั้งเป็นผู้บันทึกจดหมายเหตุโรงเรียนด้วย

1.7 การปรับปรุงสถานที่บริเวณหน้าอาคาร ป.1 โดยมีการปูหญ้าเทียมพร้อมติดตั้งเครื่องเล่นสำหรับนักเรียนระดับชั้น ป.1 – ป.3

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2567

มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2567 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

4.1 ฝ่ายวิชาการ (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

4.1.1 สรุปจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 2 พฤษภาคม 2567 จำนวน 2,861 คน โดยเพิ่มจากปีการศึกษา 2566 จำนวน 72 คน

4.1.2 รายการหนังสือเรียนประจำปีการศึกษา 2567 ตามเอกสารแนบรายการหนังสือปีการศึกษา 2567 นี้ ทางโรงเรียนได้เพิ่มหนังสือเรียนดังนี้

4.1.2.1 หนังสือคริสต์ศาสนา ระดับชั้น ป.1 – ม.4 ราคา 70 บาท

4.1.2.2 หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ (Phonich) ระดับชั้น ป.1 – ป.3 ราคา 100 บาท

4.1.2.3 หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ ห้อง Gifted ระดับชั้น ป.4 – ป.6 ราคา 650 บาท

4.1.2.4 สมุดบันทึกความดี ระดับชั้น ป.1 – ป.3 ราคา 70 บาท

4.1.2.5 สมุดรายรับ-รายจ่าย ระดับชั้น ป.4 – ม.3 ราคา 70 บาท

4.1.3 การแจกหนังสือเรียน ปีการศึกษา 2567 เริ่มวันที่ 7 – 10 พฤษภาคม 2567 โดยให้ครูประจำชั้นรับได้ในวันเปิดภาคเรียนที่ 1/2567 ที่ห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อนำไปแจกให้นักเรียนแต่ละชั้น

4.1.4 จำนวนค่าหนังสือ ปีการศึกษา 2567 มีดังนี้

- ระดับชั้น อ.1 (ห้องธรรมดา) ราคา 217 บาท
- ระดับชั้น อ.1 (ห้อง ICEP) ยังไม่ลงตัว
- ระดับชั้น อ.2 (ห้องธรรมดา) จำนวน 217 บาท
- ระดับชั้น อ.3 (ห้องธรรมดา) จำนวน 285 บาท
- ระดับชั้น ป.1 จำนวน 877 บาท
- ระดับชั้น ป.2 จำนวน 823 บาท
- ระดับชั้น ป.3 จำนวน 959 บาท
- ระดับชั้น ป.4 (ธรรมดา,ICEP,MEP) จำนวน 565 บาท
- ระดับชั้น ป.4 (Gifted) จำนวน 1,215 บาท
- ระดับชั้น ป.5 (ธรรมดา,ICEP,MEP) จำนวน 449 บาท
- ระดับชั้น ป.5 (Gifted) จำนวน 1,099 บาท
- ระดับชั้น ป.6 (ธรรมดา,ICEP) จำนวน 2,036 บาท
- ระดับชั้น ป.6 (Gifted) จำนวน 2,686 บาท
- ระดับชั้น ม.1 จำนวน 728 บาท
- ระดับชั้น ม.2 จำนวน 517 บาท
- ระดับชั้น ม.3 จำนวน 1,912 บาท
- ระดับชั้น ม.4 (ศิลป์คำนวณ) จำนวน 1,369 บาท
- ระดับชั้น ม.4 (ศิลป์ดนตรี) จำนวน 973 บาท

#### และการเก็บค่าจัดทำเอกสารเพิ่มเติม

- ระดับชั้น ป.6 จำนวน 100 บาท
- ระดับชั้น ม.3 จำนวน 100 บาท
- ระดับชั้น ม.4 จำนวน 300 บาท

4.1.5 วันที่ 8 – 10 พฤษภาคม 2567 เป็นการเลือกชมรมระดับชั้น ม.1 - ม.4 ส่วนชั้นอื่นจะอยู่ในชมรมครูประจำชั้นแต่ละระดับชั้น

4.1.6 การเรียนพิเศษหลังเลิกเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 เริ่มวันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567

4.1.7 การเรียนพิเศษวันเสาร์ ภาคเรียนที่ 1/2567 วันเสาร์ที่ 18 พฤษภาคม 2567

4.1.8 ประชุมผู้ปกครองนักเรียนใหม่ วันที่ 1 มิถุนายน 2567

4.1.9 ติดตามการดำเนินการ การใช้แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง โดยมีการนิเทศการเรียนการสอน ของครูทุกระดับชั้นด้วยกระบวนการ PLC เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบการดำเนินการ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการต่อในปีการศึกษาถัดไป

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ :** ในช่วงสัปดาห์แรกของการเปิดเรียนให้กำหนดภาระงานของคุณครูแต่ละคน ต้องปฏิบัติตัวอย่างไร ตั้งแต่วันแรกของการเปิดเรียน การดูแลนักเรียนขอให้ทำเป็นข้อ ๆ เพื่อให้คุณครูได้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน รูปแบบเดียวกัน ทั้งในเรื่องการเรียนการสอน โดยลงรายละเอียดให้ชัดเจน

4.1.10 จำนวนคาบสอนของคุณครู สูงสุด 24 คาบ และต่ำสุด 19 คาบ โดยครูประจำชั้นเพิ่มคาบว่ายนํ้าทุกคน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 4.2 ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม ( นางพิศมัย นพคุณ )

### 4.2.1 การพัฒนาคุณธรรมนักเรียน

4.2.2 โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม ในปีที่ผ่านมา พบปัญหาทำโครงการ ซึ่งนักเรียนจำชื่อโครงการของตนเอง ห้องตนเองไม่ได้ ซึ่งใน ปีการศึกษา 2567 การเริ่มต้นโครงการคุณธรรมนักเรียนยังตอบไม่ได้ เนื่องจากไม่ได้ทำตามกระบวนการระดมความคิด บางทีครูประจำชั้นทำเอง ดังนั้นจึงให้ทุกคนเริ่มต้นใหม่ ด้วยการไปตามกระบวนการ โดยเริ่มวันที่ 13 - 17 พฤษภาคม 2567 โดยคณะกรรมการจะไปสังเกต เมื่อดำเนินการตามกระบวนการเรียบร้อยแล้ว เราก็จะเริ่มทำโครงการประจำห้องเรียนในวันที่ 4 มิถุนายน 2567 โดยมีรูปภาพประกอบเพื่อเป็นหลักฐานด้วย

4.2.3 กิจกรรมหน้าเสาธง ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป โดยจะขอปรับเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับคาบเรียน ซึ่งจะมีเวลาพักน้อยในช่วงเช้า เวลา 10.00 น. – 10.20 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.00 น. – 14.20 น. ดังนั้นกิจกรรมรักการอ่านจะขอจบที่เวลา 07.50 น. และเริ่มด้วยเพลงมาร์ชมารีย์

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ:** ชี้แจงในที่ประชุม เรื่องโครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม ขอให้มีการนำเสนอบนเวทีเมรีโคมช่วงเช้าแถวเคารพธงชาติ ให้ทุกคนได้รับรู้ว่าแต่ละห้องเรียนทำโครงการอะไรบ้าง และเรื่องการทำความคิดให้มีการมอบเกียรติบัตรเป็นรายเดือน เช่น ครูดีศรีมารีย์ เดือนละ 2 คน และเด็กดีศรีมารีย์ ให้ขึ้นรับบนเวที โดยเกียรติบัตรนี้จะให้พระคุณเจ้า ยอแซฟ ชูศักดิ์ สิริสุทธิ์ เช่นรวมกันกับคุณพ่อ ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ ซึ่งเป็นเกียรติบัตรที่มีคุณค่า

### 4.2.4 การเดินแถวขึ้นห้องเรียนโดยปฏิบัติ ดังนี้

- นักเรียนที่เรียนดียกอาทิมา จะเดินอ้อมหลังเสาธง ด้วยความเป็นระเบียบ
- นักเรียนที่เรียนที่ตึกโจเซฟ เดินผ่านห้องกิจการงานนักเรียน 1 ช่อง

4.2.5 การรับประทานอาหารนักเรียน โดยปีการศึกษา 2567 นี้ จะขอปรับโรงอาหารที่ให้นักเรียนทานอาหารเที่ยงดังนี้

1. โรงอาหารยกอาทิมา เป็น ป.2 – ป.6 โดย ป.1-ป.3 ลงมาทานช่วงเวลา 11.00 น.

2. โรงอาหารคริสติน่า เป็น ป.1 , ป.5 บางห้องที่เรียนอยู่ตึกโจเซฟ

\*\*\* เวลาลงมาทานอาหารเที่ยง ป.1 – ป.3 ทานข้าว 11.00 น.

\*\*\* เวลาลงมาทานอาหารเที่ยง ป.4 – ม.4 ทานข้าว 11.50 น.

4.2.6 การมอบหมายให้คุณครูมาช่วยกันตักอาหารให้นักเรียน โดยให้ใส่ใจในการตักอาหารให้นักเรียนด้วย

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ:** รายการอาหารนักเรียน ป.1 – ม.4 ประเภทกับข้าวเป็นวันละ 2 อย่าง เป็นอย่างต่ำ โดยให้นักเรียนได้มีสิทธิ์เลือก

4.2.7 กิจกรรมส่งสาส์นแสดงความยินดีผู้นำศาสนาพุทธในวันวิสาขบูชา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.3 ฝ่ายกิจการนักเรียน ( นางภริตพร นวลเท่า )

4.3.1 กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ในเดือนมิถุนายน 2567

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นายจตุพล อ่อนสีทัน)

4.4.1 ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 กิจกรรมประชุมผู้ประกอบการรถตู้รับส่งนักเรียน

4.4.2 วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ซ้อมแผนเผชิญเหตุ ตามแผนงานฝ่ายบริหารงาน

ทั่วไป ปีการศึกษา 2567

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.5 ฝ่ายอาคารสถานที่ (นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์)

4.5.1 ห้องเรียนระดับชั้น ม.4 มีโต๊ะนักเรียนไม่เพียงพอ โดยทำเพิ่ม โต๊ะ 11 ตัว เก้าอี้ 3 ตัว

4.5.2 การปรับปรุงห้องน้ำตึกโจเซฟ อยู่ในช่วงการดำเนินการปรับปรุงให้ทันก่อน

เปิดเรียนภาคเรียนที่ 1/2567 นี้

4.5.3 งานประตู่รั้วโรงเรียน จะติดตั้งก่อนวันเปิดเรียน

4.5.4 การติดตั้งแอร์ตึก ป.1 โดยช่างจะมาติดตั้งวันที่ 4 -5 พฤษภาคม 2567 นี้

4.5.5 การตรวจห้องเรียนระดับชั้น ม.4 ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 น.

4.5.6 การติดตั้งพัดลมที่โรงอาหารยออาгим และตึกอนุบาล

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.6 ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา ( นายสุพจน์ มูลรังษี )

- 4.6.1 การทำบัตรนักเรียนใหม่ ได้สั่งซื้อบัตรเพิ่ม 2,500 ใบ และสายคล้องบัตร 3,000 อัน และเริ่มถ่ายรูปนักเรียนใหม่ ในวันที่ 15 – 17 พฤษภาคม 2567
- 4.6.2 การอัดเสียง 3 ภาษา
- 4.6.3 การติดตั้งป้ายต้อนรับนักเรียนวันเปิดภาคเรียนที่ 1/2567
- 4.6.4 โดเมนเนมหมดอายุ 5 ปี จะต้องต่ออายุ ราคา 6,712 บาท

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

#### 4.7 ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร (นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

- 4.7.1 ขอขอบคุณคุณพ่อ ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ ในเรื่องการให้ขวัญกำลังใจครู และสวัสดิการต่าง ๆ ตลอดปีที่ผ่านมา และปัจจุบัน
- 4.7.2 กำหนดการทำระบบ E-SAR ให้เสร็จภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 โดยฝ่ายที่ดำเนินการได้ขอข้อมูลแต่ละฝ่ายแล้ว โดยนัดผู้รับผิดชอบได้มาร่วมกันในวันที่ 4 พฤษภาคม 2567 ห้องประชุมวันทามารีรี่ เพื่อรับการประเมินภายในก่อน
- 4.7.3 การติดตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี 2566 – 2567 สามารถเข้าไปดูและตรวจสอบความถูกต้องได้ทางเว็บไซต์
- 4.7.4 แผนปฏิบัติการของแต่ละฝ่าย ในปีนี้จะแยกเป็นเล่มให้แต่ละฝ่าย หากฝ่ายไหนเสร็จแล้วสามารถส่งได้เลย

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

- 4.7.5 โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา จากการดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาปีการศึกษา 2566 ทำให้สถานศึกษามีความพร้อมต่อการเข้าสู่สถานศึกษาพอเพียงโดยตลอดระยะเวลาการดำเนินงานได้จัดมีโครงการและกิจกรรมต่างๆที่สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้าสู่กระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนงาน กำหนดขอบข่ายและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ส่งผลให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมเป็นไปอย่างราบรื่น มีกระบวนการทำงานที่มีส่วนร่วมทั้งผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน ตลอดถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกส่วนงาน โดยจัดให้มีฐานการเรียนรู้ต่างๆ คือ 1. ฐานไหว้สวยามัจฉริยาโสภภาพักตร์ 2. ฐานเด่นประจักษ์มีสติพึงประสงค์ 3. ฐานเศรษฐกิจน้อยเก็บออมพร้อมดำรง 4. ฐานเจตจำนงค์รวมพลังสร้างวินัย 5. ฐานพิศแว้วรู้คุณค่าขยะทองคำ 6. ฐานเด่นล้ำผู้พิทักษ์รักษโลก 7. ฐานพฤษาเลิศรสขนมตดหมา 8. ฐานเลิศล้ำคุณค่าน้ำยาสารพัดประโยชน์ 9. ฐานงานโปรดหมดทุกเม็ด 10. ฐาน STEMRMESS ระดับอนุบาล 1 “ดอกไม้แสนสวย” 11. ฐาน STEMRMESS ระดับอนุบาล 2 “รถพลังลม” 12. ฐานกลเม็ดเด็ด

นางฟ้า 13. ฐาน Project เต็กเส้น 14. ฐานยื่นเด่นปลูกผักปลอดสารพิษ 15. ฐานเพาะพันธุ์ชีวิตการเลี้ยงสัตว์ 16. ฐานเล่าประวัติปู่หมักอินทรี 17. ฐานชาวมารีย์เพาะเห็ดนางฟ้า 18. ฐานรู้คุณค่าผักกอร์แกนิก มีการถอดบทเรียนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ มีรูปแบบเฉพาะที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา มีกระบวนการชัดเจนและบรรลุผลสำเร็จอย่างเด่นชัด ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

การศึกษาที่ได้ประกาศไว้ และเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างถูกต้องทันเวลาที่เมื่อติดขัดระหว่างดำเนินการส่งผลให้การดำเนินโครงการและกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีแนวโน้มที่ยั่งยืน ได้บูรณาการส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิชาการส่งผลให้ผู้เรียนได้รับความรู้ในชั้นเรียนและทักษะการปฏิบัติจริง มีผลผลิตที่เป็นรูปธรรม มีการวางแผนบริหารจัดการด้านงบประมาณของสถานศึกษา สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยวางแผนการใช้งบประมาณด้วยการคำนึงตามหลักความจำเป็น ความเหมาะสมของทรัพยากรและความเป็นประโยชน์ ภายใต้ความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และสามารถตรวจสอบได้ มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินการตามแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่วางไว้อย่างชัดเจนและเป็นระบบ นำผลการติดตามมาพัฒนาและปรับปรุง การบริหารจัดการงบประมาณตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้งบประมาณบริหารจัดการอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาอย่างเพียงพอแลพพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมมีความร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน สะอาดและปลอดภัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.8 ฝ่ายปฐมวัย ( นางสาวธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ)

4.8.1 การจัดเตรียมห้องเรียนให้พร้อมก่อนเปิดภาคเรียน คุณครูได้เริ่มจัดห้องแล้ว

4.8.2 โครงการแผนงานต่าง ๆ ได้มาปรึกษาฝ่ายวิชาการและได้นำไปปรับปรุงแก้ไข

ให้ถูกต้อง

4.8.3 กิจกรรมงานต่าง ๆ ของนักเรียนระดับอนุบาล ได้จัดรวมกันกับระดับประถม

เกือบทุกกิจกรรม โดยประสานกับฝ่ายกิจการนักเรียน โดยมีสภกริตพร นวลเท่า

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ:** สำหรับงานต่าง ๆ ของอนุบาลถ้าเกี่ยวข้องกับฝ่ายต่าง ๆ ก็ให้มาพูดคุยปรึกษางานได้กับหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจะได้ทำไปด้วยกัน ซึ่งบางโครงการ บางกิจกรรม ไม่จำเป็นต้องใช้งบประมาณแยก โดยให้ออมารวมกันและจัดในวันเดียวกันได้ โดยเน้นเรื่องของการประหยัดในการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ส่วนเรื่องสวัสดิการทางโรงเรียนให้เต็มที่ เพื่อมอบความสุขให้แก่ครูและพนักงานทุกคน ดังนั้นครูและพนักงานต้องช่วยกันประหยัดเพื่อองค์กรของเรา

## มติที่ประชุม      รับทราบ

### 4.9 ฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน ( ดร.ศรินนา แก้วสีเคน )

4.9.1 ผู้ตรวจจะเข้าตรวจบัญชี วันที่ 24 – 26 มิถุนายน 2567 ดังนั้นการสรุปบัญชีต้องให้แล้วเสร็จภายใน 31 พฤษภาคม 2567 นี้

4.9.2 แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ทางฝ่ายบัญชีและทรัพย์สินจะสรุปยอดงบประมาณทั้งหมดตามแผนงานของแต่ละฝ่ายที่ได้ทำเสนอผู้บริหารแล้ว จากฝ่ายประกันคุณภาพฯ เพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีการศึกษา 2567

4.9.2 ลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ 30 เมษายน 2567 ค้างอยู่ที่ 326,000 บาท พนักงานไม่มีลูกหนี้คงค้าง ส่วนลูกหนี้ครูที่ค้าง ส่วนมากจะค้างเรื่องเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ประมาณ 270,000 บาท เงินกู้ยืมเพื่อซื้ออุปกรณ์ 19,000 บาท และกู้ยืมอื่น ๆ 31,752 บาท

4.9.3 ค่าธรรมเนียมค้างรับของนักเรียน ยังออกรายงานยังไม่ได้ โดยทาง Mas School จะริโมทเข้ามาดูระบบให้อีกครั้งหนึ่ง

4.9.4 ภาระหนี้ผูกพัน ทางโรงเรียนได้จ่าย TAXA ปี 2566 ไปแล้ว 12,000,000 บาท ให้มีสขงนครราชสีมา ครบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะเหลี่ยยอดเงินกู้ยืมสร้างตึก 2,800,000 บาท (งวดสุดท้าย) ซึ่งจะต้องชำระในเดือนมกราคม 2568

4.9.5 สินค้าคงเหลืองานมินิมาร์ท ทางงานมินิมาร์ทได้ดำเนินการเช็คสต็อกสินค้าแล้ว

4.9.6 การจ่ายเงินเดือนครูที่บรรจุใหม่ มีครูบางคนยังไม่ได้ใบประกอบวิชาชีพครู และเจ้าหน้าที่บรรจุให้เป็นครู ซึ่งตามหลักแล้วต้องบรรจุเป็นบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้นต้องไปทำให้ถูกต้อง

4.9.7 การพักรักษาตัวของ นายชาญวิวัฒน์ รอดภัย

## มติที่ประชุม      รับทราบ

### 4.10 ฝ่ายธุรการ – การเงิน ( นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง )

4.10.1 การแจ้งผู้ปกครอง/นักเรียน เรื่องการติดต่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ปีการศึกษา 2567

4.10.2 การแจกกระเป๋านักเรียนใหม่ ภาคเรียนที่ 1/2567 สำหรับนักเรียนที่มาจากโรงเรียนอื่น ทางโรงเรียนมีโปรโมชันแจกกระเป๋านักเรียนคนละ 1 ใบ แต่ต้องชำระค่าเทอมทั้งหมดไม่มีการค้าง

4.10.3 การแจกกระเป๋านักเรียนห้องพิเศษ (ICEP, MEP, GIFTED) ทุกคน สำหรับนักเรียนที่ติดต่อชำระค่าเทอมครบทั้งหมด ทางโรงเรียนมีโปรโมชันแจกกระเป๋านักเรียนคนละ 1 ใบ

4.10.4 การลงทะเบียนเรียนของนักเรียน โดยให้กำหนดวันลงทะเบียนเรียน หากนักเรียนไม่สามารถชำระค่าเทอมได้ทั้งหมด ให้ติดต่อเขียนใบผ่อนผันค่าเทอมเพื่อแบ่งจ่ายตามข้อตกลงตาม



การเขียนใบผ่อนผัน โดยทางโรงเรียนทำประกาศให้ผู้ปกครองทราบโดยผ่านครูประจำชั้นให้ผู้ปกครองทราบวัน  
ลงทะเบียนเรียนตามวันที่โรงเรียนกำหนดในประกาศ

4.10.5 จุดตั้งถังนมโรงเรียนให้ตั้งบริเวณชายคาหลังเวทีเมรี่โดม โดยให้คุณครูประจำ  
ชั้นเป็นคนลงมานับและรับนมไปแจกนักเรียนแต่ละห้อง โดยมีมาสเตอร์จตุพล และมาสเตอร์กิตติศักดิ์มาช่วยดู  
เรื่องนมโรงเรียน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 เสนอรับครูใหม่ ตำแหน่ง ครูผู้สอน รายวิชาคริสต์ศาสนา เพิ่ม 1 อัตรา

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการฯ อนุมัติตามที่เสนอโดยมอบหมายให้ นายสมบัติ พิมพ์จันทร์  
และคณะกรรมการ ได้ดำเนินการรับครูค่าสอน จำนวน 1 อัตรา

5.2 เสนอการจ่ายเงินพิเศษวันเสาร์ ภาคเรียนที่ 1/2567 โรงเรียนรับ 35% และ ครูรับ 65%

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการฯ อนุมัติตามที่เสนอ

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ :** ตามนโยบายของโรงเรียนเมื่อทางการเงินสรุปจำนวนนักเรียน  
เรียนพิเศษวันเสาร์ที่ชำระเงินแล้ว จะไม่มีการมาสรุปให้ครูครั้งที่ 2 และส่วนต่างที่เหลือคุณครูต้องติดตามมาให้ครบ  
และถือเป็นส่วนของโรงเรียนทั้งหมด

5.3 เสนอแบบสัญญาจ้างครูอัตราจ้างชั่วคราว โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการฯ อนุมัติตามที่เสนอ

5.4 การพักรักษาตัวของ นายชาญวิตต์ รอดภัย

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการฯ อนุมัติการพิจารณาให้พักรักษาตัวเป็นภาคเรียนไปก่อน

5.5 นำเสนอการทำประกันอัคคีภัย ของอาคารต่าง ๆ ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ของบริษัท  
ซัพซามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการฯ ยังไม่อนุมัติแต่ให้หาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัท ซัพซามัคคีประกันภัย จำกัด  
(มหาชน) เพื่อนำเสนอพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

6.1 การรับพนักงานห้องเบเกอร์รี่ จำนวน 1 อัตรา

6.2 เรื่องของโภชนาการ มอบหมายให้ มีสพิสมัย นพคุณ และมีสปิยะนุช สังข์ทองกลาง

6.3 การเขียนใบลาของครู บุคลากรและพนักงาน ให้มาเขียนใบลาที่ห้องธุรการ การลากิจ  
ต้องล่วงหน้า 3 วัน หากลาป่วยต้องขอใบรับรองแพทย์มายืนยัน

**บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ:** ผากเรื่องการบริหารจัดการในหน้าที่ที่มอบหมายให้ทุกฝ่าย  
ขอให้ทำให้เต็มที่ โดยทำหน้าที่ในบทบาทของการเป็นผู้นำ ไม่ได้เป็นผู้นำที่จะเอาเปรียบคนอื่นหรือใช้อำนาจ  
ในทางที่ไม่ถูกต้อง การดูแลทุกคนด้วยความรักแบบพี่แบบน้อง มีอะไรก็บอกตักเตือนกันได้ด้วยความรัก ซึ่ง  
บทบาทของผู้นำ คือ การรับใช้

**มติที่ประชุม** รับทราบ


เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสมภาพ วาปีกัง)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ..... 

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ประธานกรรมการ/ผู้จัดการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

ปีการศึกษา 2567 ครั้งที่ 1 / 2567

วันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 08.00 น.

ณ ห้องประชุมเล็กอาคารเมรี่โดม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ
2. บาทหลวงวิษณุณะ ประทุมมา
3. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
4. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล
5. นางพิศมัย นพคุณ
6. นายจตุพล อ่อนสีทัน
7. นายกิตติศักดิ์ ศรจันทร์
8. นางกริตพร นวลเท่า
9. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
10. ดร.ศรีนนา แก้วสีเคน
11. นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
12. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ ประธานในที่ประชุมแจ้งดังนี้

1. ในปีการศึกษา 2567 ให้ทุกฝ่ายได้ดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรม แผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงลงสู่การปฏิบัติ
2. การจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ให้ทุกฝ่ายดำเนินการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

4.1 การจัดกิจกรรมเพื่อตอบสนองโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 ต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2566 และให้ดำเนินการนำผลการประเมินการดำเนินงานในปี การศึกษา 2566 มาปรับปรุงการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

4.1.1 การบูรณาการแผนการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม และให้ส่งฝ่ายวิชาการ ทุกเดือนพร้อมบันทึกผลการสอน และถอด บทเรียนด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.1.2 ฝ่ายอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้ดำเนินการจัด และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้าน เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ของนักเรียนทุกระดับชั้น โดยเริ่มตั้งแต่เปิดเทอมตามหน่วยการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

4.1.3 การจัดกิจกรรมช่วงปิดภาคเรียนที่ 2 ในการพัฒนาครู (กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์) ขอให้จัดศึกษาดูงาน เรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาครูด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 การบูรณาการให้จัดการเรียนการสอน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ บูรณาการ ในหน่วยการ เรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง

4.3 สืบเนื่องในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ส่งเข้าร่วมประเมินสถานศึกษาแบบอย่าง การจัดการเรียนรู้ และการบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นในการดำเนินการตาม แผนงาน โครงการ กิจกรรม ของแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ เก็บร่องรอย และสรุปผลประเมินผล เพื่อ นำไปปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ เสนอขออนุญาตเสนอโครงการและงบประมาณเพื่อดำเนินการ โครงการ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 และเตรียมประเมิน สถานศึกษาแบบอย่างการจัดการเรียนรู้ และการบริหารตามหลักของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (เอกสาร แนบที่ 1)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล ฝ่ายวิชาการ เสนอปฏิทินการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

เสนองานลูกเสือ-เนตรนารี จากฝ่ายวิชาการ มาเป็นฝ่ายกิจการนักเรียน


มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบตามที่เสนอ เพื่อทางฝ่ายกิจการนักเรียนจะได้เตรียมเขียนแผนงาน และนำเสนอโครงการเตรียมเข้าค่ายลูกเสือในภาคเรียนที่ 2 ต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ เสนอเกี่ยวกับการแต่งกาย

ปิดการประชุม เวลา 16.30 น.

ลงชื่อ..... ..... ผู้บันทึก  
(นางสาวสมภาพร วาปีกั้ง)

ลงชื่อ..... ..... ผู้ตรวจ  
(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายงานการประชุมคณะกรรมการเตรียมประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมฯ (สถานศึกษาพอเพียง)

ครั้งที่ 2 / 2568

วันจันทร์ที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2568 เวลา 16.00 น.

ณ ห้องวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

\*\*\*\*\*

ณ ห้องวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

\*\*\*\*\*

### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพรรณณี	อุตรรัมย์	
๒. นางพิสมัย	นพคุณ	
๓. นางปาริชาติ	วาปีโส	
๔. นางสาวสมพิศ	หมวดประโคน	
๕. นางอุไรวรรณ	ธนูศร	
๖. นางวรรณลักษณ์	กีรัตน์	
๗. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	
๘. ดร.ศรินนา	แก้วสีเคน	
๙. นางสาวธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	
๑๐. นางกริตพร	นวลเท่า	
๑๑. นางสาวชญัญญาช	เกิดผล	
๑๒. นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	
๑๓. นางรีนา	การชนะชาติ	
๑๔. นางสาวณัชญาภรณ์	แก่นดี	
๑๕. นางสาวศศิมาภรณ์	เพชรเลิศ	
๑๖. นางสาวอรวิร์	เพชรภูวง	
๑๗. นางสาวสุพิชญา	รอดภัย	
๑๘. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	
๑๙. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	
๒๐. นายเปรมปรี	วาปีทะ	
๒๑. นางกริตพร	นวลเท่า	
๒๒. นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ์	
๒๓. นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	
๒๔. นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	
๒๕. นางกลั่นแก้ว	ทะสุนทร	
๒๖. นางสาวพรรณณี	อุตรรัมย์	
๒๗. นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	

๓๑. นางสาวปวีณา สารระถิ  
 ๓๒. นางสาวกชกร วัฒนมา  
 ๓๓. นางสาววรรณ สอนิสา  
 ๓๔. นางสาวปวีณา สารระถิ

.....  
 .....  
 .....  
 .....

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ ประธานในที่ประชุมแจ้งดังนี้

1.1 กำหนดการประชุมเดิมที่จะมีการประชุมวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 เนื่องจากคณะกรรมการติดภารกิจต้อนรับและประชุมร่วมกับคณะรัฐมนตรี จึงเลื่อนวันการประชุมเป็นวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

1.2 แจ้งข้อการประชุมให้ทุกคนทราบ “การประชุมสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)”

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

4.1 แจ้งกำหนดการวันประชุมสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) ตามเอกสารแนบหมายเลข 1

4.2. การเตรียมงานการเชิญแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมในการประชุม

4.2.1 การเชิญผู้ปกครองมอบหมายให้หัวหน้าสายชั้น คัดเลือกผู้ปกครองร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินฯ สายชั้นละ 1 คน และให้ส่งรายชื่อผู้ปกครองภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เพื่อที่จะได้ทำหนังสือเชิญตามขั้นตอนต่อไป

4.2.1 การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิระดับหน่วยงานต้นสังกัด และส่วนราชการ ให้ทีมบอร์ดบริหาร นำโดย ผศ.ภริตพร นวลเท่า ผศ.จตุพล อ่อนสีทัน ผศ.ปิยะนุช สังข์ทองกลาง และคณะทำหนังสือเชิญและให้สแกน QR-CODE ต้อนรับเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

4.3 การเตรียมนักเรียนไกด์นำทาง มอบหมายให้หัวหน้าสายชั้น ป.4-6 คัดเลือกนักเรียนเพื่อฝึกสอนในการนำคณะกรรมการเยี่ยมชมฐานการจัดการเรียนรู้ต่าง ๆ

4.4 นักเรียนมอบมาลัยกร ถักดอกไม้ มอบหมายให้ นางสาวปาริชาติ วาปีโส เป็นผู้คัดเลือกและฝึกสอนนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4.5 พิธีกรน้อยมอบหมายให้ นางสาวพรณี อุตรัมย์ คัดเลือกนักเรียนและฝึกสอน

4.6 คณะกรรมการฝึกสอนนักเรียนที่กล่าวต้อนรับคณะกรรมการ

ภาษาอังกฤษ ครูฝ่ายปฐมวัย

ภาษาไทย ครูฝ่ายปฐมวัย

ภาษาท้องถิ่น นางสาวกานดา กลมประโคน

ภาษาอีสาน นายโยธิน เกิดสมบูรณ์ นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร นางสาวปวีณา

สารณี

ภาษาจีน นางสาวรีนา กะการชาติ

4.7 คณะครูที่เตรียมการแสดงต้อนรับ มี 2 ชุดการแสดง

1. การแสดงจากน้องนักเรียนอนุบาล

2. การแสดงดนตรีสด นักร้องสด ชมรมดนตรี (ตั้งเครื่องดนตรีด้านล่าง  
มีรีวิวประกอบเพลงบนเวที

4.8 การจัดเตรียมมาลัยกร มอบหมายให้ นางอุไรวรรณ ธนุศร กับนักเรียนชมรมงานบ้านงานประดิษฐ์ ผลิตมาลัยกรเพื่อมอบให้คณะกรรมการ

4.5 เสนอเพื่อทราบฐานการประเมิน

ฐานในหอประชุมวันทามารีย์

1. ฐานโครงงานคุณธรรมระดับอนุบาล “ไหว้สวย งามจริยา อ 3/2”
2. ฐานโครงงานคุณธรรมระดับ ป.1-3
3. ฐานโครงงานคุณธรรมระดับ ป.4-6
4. ฐานโครงงานคุณธรรมระดับ ม.1-3

ฐานในเต็นท์ Open house

5. ฐานน้ำยาล้างจาน
6. ฐานขนมตดหมา
7. ฐานเครื่องย่อยเศษอาหาร
8. ฐานธนาคารขยะ
9. ฐานทานข้าวหมดจาน เศษอาหารเป็นศูนย์ ล้างจานคือล้างใจ

ฐานในระดับอนุบาล (โตมอนุบาล)

10. ฐาน STEMRMESS ระดับอนุบาล 1
11. ฐาน STEMRMESS ระดับอนุบาล 2 “รถพลังลม”
12. ฐานเห็นนางฟ้า
13. ฐานเด็กเส้น



ฐานที่ศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

14. ฐานปลูกผักปลอดสารพิษ
15. ฐานการเลี้ยงกบคอนโด
16. ฐานปุ๋ยหมักอินทรีย์มารีคอนโดเทล
17. ฐานการเพาะเห็ดนางฟ้า

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1. นางอุไรวรรณ ธนุสร เสนอในวันประชุมวันพฤหัสบดีที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ให้ครูต่างชาติ  
ไทย


กระโปรงยาว ไม่ใส่เสื้อลูกไม้ ส่วนนักเรียนให้สวมใส่ชุดนักเรียน


**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ แจ้งเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการเพิ่มพูนประสบการณ์ และศึกษาดูงาน  
ประจำปีการศึกษา 2567 จัดขึ้นวันที่ 23-25 เมษายน 2568 ณ เมืองพัทยา

ปิดการประชุม เวลา 17.00 น.

ลงชื่อ.....  ..... ผู้บันทึก  
(นางวิลาวัลย์ บุญนำพา)

ลงชื่อ.....  ..... ผู้ตรวจ  
(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนมารีคอนโดเทล

เอกสารแนบ

หมายเลข 1



## กำหนดการ

ประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
(สถานศึกษาพอเพียง)

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนมารีย์อัครราช สังกัดงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๗.๔๕ น. คณะครู นักเรียน และแขกผู้มีเกียรติ เดินทางมาถึงหอประชุมวันทามารีย์  
**พิธีต้อนรับจุดหน้าโรงเรียน (จุดต้อนรับที่ ๑)**
- เวลา ๐๗.๔๕ - ๐๘.๐๐ น. คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และแขกผู้มีเกียรติ ร่วมต้อนรับคณะกรรมการ  
การประเมินฯ
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น. คณะกรรมการเดินทางมาถึงบริเวณประตู ๒ ลงจากรถตู้  
- พิธีกรน้อยกล่าวต้อนรับพร้อมเชิญคณะกรรมการประเมินฯ สักการะพระแม่มารีย์  
พร้อมถวายมาลัยกรแด่รูปแม่พระ  
- คณะกรรมการประเมินฯ ขึ้นรถเดินทางไปจุด ขบวนนางรำ นำคณะกรรมการ  
ประเมินฯ ไป ณ จุดต้อนรับที่ ๒  
**จุดต้อนรับหน้าหอประชุมวันทามารีย์ (จุดต้อนรับที่ ๒)**
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น. คณะกรรมการการประเมินฯ เดินทางมาถึงด้านหน้าหอประชุมวันทามารีย์  
พิธีกรเชิที่แทนต้อนรับ (บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)  
- ตัวแทนนักเรียนมอบมาลัยกร และกลั้ดดอกไม้  
- ตัวแทนนักเรียนเชิญคณะกรรมการการประเมินฯ เข้าสู่หอประชุมวันทามารีย์  
- พิธีกรนักเรียน เกริ่นนำพอประมาณ  
- พิธีกรเชิญประธานคณะกรรมการการประเมินฯ ถวายมาลัยกรแด่พระแม่มารีย์  
ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ ในหลวงรัชการที่ ๑๐ (บรรเลงเพลง  
สรรเสริญพระบารมี โดยวงดุริยางค์)  
- พิธีกรเชิญประธานคณะกรรมการ การประเมินฯ ที่ได้ประเมิน  
- พิธีกรเชิญการแสดงต้อนรับคณะกรรมการการประเมินฯ ของนักเรียน ๒ ชุดการแสดง  
- นักเรียนกล่าวต้อนรับ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาท้องถิ่น ภาษาอีสาน และภาษาจีน  
- พิธีกรเชิญ บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน  
กล่าวต้อนรับคณะกรรมการการประเมินฯ และแนะนำท่านผู้มีเกียรติที่มาพร้อมต้อนรับ  
- พิธีกรเชิญ ผู้แทนภาคประชาชนกล่าวต้อนรับคณะกรรมการการประเมินฯ  
- พิธีกรผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด กล่าวต้อนรับคณะกรรมการการประเมินฯ  
- พิธีกรนมัสการพระคุณเจ้าเจ้าอาวาสวัดวัดอิสาน กล่าวคำนิยมโรงเรียนและให้พร  
- รับชมวีดิทัศน์ การนำเสนอผลงานโรงเรียนมารีย์อัครราช

- ประธานคณะกรรมการการประเมิน ฯ กล่าวแนะนำคณะกรรมการ และชี้แจงแนวทางการประเมิน
  - พิธีกรเชิญแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานถ่ายภาพร่วมกับคณะกรรมการการประเมินฯ
    ๑. หัวหน้าส่วนราชการ
    ๒. ผู้บริหารเครือข่าย/กลุ่มโรงเรียนในเครือข่ายชมรมพลนครราชสีมา คณะผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนเอกชนจังหวัดบุรีรัมย์
    ๓. คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูและบุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียน
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. คณะกรรมการการประเมิน ฯ / สัมภาษณ์ สอบถาม ภาคีเครือข่าย ๔ ภาคี
- กลุ่มที่ ๑ กลุ่มผู้บริหาร ผู้นำชุมชน
  - กลุ่มที่ ๒ กลุ่มกรรมการสถานศึกษา
  - กลุ่มที่ ๓ กลุ่มเครือข่ายขับเคลื่อน
  - กลุ่มที่ ๔ กลุ่มผู้ปกครองนักเรียน
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - เยี่ยมชมการนิทรรศการเครือข่าย / สอบถาม สัมภาษณ์  
- เยี่ยมชมฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน (ชมการแสดงผลงานของนักเรียน)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - คณะกรรมการการประเมินฯ เยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ / ฐานการเรียนรู้  
ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง ตามด้าน องค์ประกอบ ตัวชี้วัด  
การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนการประเมินฯ
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. - คณะกรรมการประชุมย่อยสรุปผลที่ห้องรับรอง
- เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. - คณะกรรมการสรุปข้อสังเกต / สะท้อนผลการประเมิน (หอประชุมวันทามารีย์)
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการ การประเมินฯ /  
บันทึกภาพพร้อม  
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามบริบทของสถานศึกษา และตามความเหมาะสม



## คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ ๑๑ /2568

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง

ด้วย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เปิดทำการสอนระดับปฐมวัย ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 4 ตระหนักในแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่การพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยความร่วมมือระหว่างชุมชน และโรงเรียน นำสู่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนชุมชนองค์กร ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งเสริมสร้างชีวิตตามวิถีอยู่อย่างพอเพียงเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน และเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินสถานศึกษาพอเพียงจากคณะกรรมการประเมิน ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน องค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินสถานศึกษาพอเพียง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง ดังนี้

#### 1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1	บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ	ผู้จัดการโรงเรียน	ประธาน
กรรมการ			
1.2	บาทหลวง วิชัญะ ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
กรรมการ			
1.3	นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
กรรมการ			
1.4	นายสมบัติ พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
1.5	นางพิศมัย นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	
กรรมการ			

1.6 นางภริตพร กรรมกร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	
1.7 นางปิยะนุช กรรมกร	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	
1.8 ดร.ศรินนา กรรมกร	แก้วสีเคน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	
1.9 นายจตุพล กรรมกร	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
1.10 นายกิตติศักดิ์ กรรมกร	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	
1.11 นายสุพจน์ กรรมกร	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	
1.12 นางสาวธัญญลักษณ์ กรรมกร	แก้อำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	
1.13 นางสาวสมพร เลขานุการ	วาปีกิ่ง	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมกรและ

มีหน้าที่ อำนวยการให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ดูแล ประสานงาน ตลอดจนแก้ปัญหา และอุปสรรค

ต่าง ๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## 2. คณะกรรมการรับผิดชอบตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง

### 2.1 รายการประเมิน ด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานศึกษา

(4 องค์ประกอบ 14 ตัวชี้วัด)

- |                    |                |
|--------------------|----------------|
| 1. นายสมบัติ       | พิมพ์จันทร์    |
| 2. นางสาวสุภารัตน์ | เหล็องรัตนวิมล |
| 3. นางพิศมัย       | นพคุณ          |
| 4. นายจตุพล        | อ่อนสีทัน      |
| 5. นายกิตติศักดิ์  | ศรจันทร์       |
| 6. นางภริตพร       | นวลเท่า        |
| 7. นางปิยะนุช      | สังข์ทองกลาง   |

8. ดร.ศรินหา แก้วสีเคน
9. นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

#### 2.1.1 องค์ประกอบที่ 1 นโยบาย (4 ตัวชี้วัด)

1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา
3. นางสาวดวงใจ แสนกล้า
4. นางรวงทอง ศรีสุภมิตร
5. นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค
6. นางอัญชิสา ยีนยง
7. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน
8. นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม

#### 2.1.2 องค์ประกอบที่ 2 วิชาการ (4 ตัวชี้วัด)

1. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล
2. นางสมพิศ หมวดประโคน
3. นางสาวดวงใจ แสนกล้า
4. นายธรรมธาราธาร เข็มบุษผา
5. นางสุชาดา ประโมทะโก
6. นางอุไรวรรณ ธนุศร
7. นางสาวโสธญา ศรีอุเป
8. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง
9. นางละออง แว่นศิลา
10. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์
11. นางสาวปวีณา สารถี

#### 2.1.3 องค์ประกอบที่ 3 งบประมาณ (4 ตัวชี้วัด)

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
2. ดร.ศรินหา แก้วสีเคน
3. นางสาวสมาพร วาปีกัง
4. นางสาวอัมพร ภูระหาร
5. นางสาวพรพิมาศ จันทินมาทร
6. นางสาวอัจฉรา เคยพุดทรา

#### 2.1.4 องค์ประกอบที่ 4 บริหารทั่วไป (2 ตัวชี้วัด)

1. นายจตุพล	อ่อนสีทัน
2. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์
3. นางสุชาดา	ประโมทะโก
4. นางสาวนริศา	พุงไธสง
4. นายกวีพงษ์	พลเสพ
5. นายตันติกร	สุขศรี
6. นายสาโรจน์	บุชารมย์
7. นางสาวกรรณิการ์	กรมรัมย์
8. นายพิพัฒน์	โสนะชัย
9. นายกฤตพาส	จะพรรณรังสี
10. นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ
11. นางนัตยา	ไชไธสง
12. นายวิรัช	หมวดประโคน
13. นายประชาสันต์	สำเรียมรัมย์
14. นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล
15. นางสาววาสนา	แสงชา

#### 2.2 รายการประเมิน ด้านที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน (4 องค์ประกอบ 14 ตัวชี้วัด)

1. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตนวิมล
2. นางสมพิศ	หมวดประโคน
3. นางสาวดวงใจ	แสนกล้า
4. นายธรรมธรราราช	เข้มบุษผา
5. นางสุชาดา	ประโมทะโก
6. นางอุไรวรรณ	ธนูศร
7. นางสาวโสธญา	ศรีอุเป
8. นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง
9. นางละออง	แฉ่นศิลา
10. นางสาวยุพา	ชุมเสนา

#### 2.2.1 องค์ประกอบที่ 1 หน่วยงานเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ตัวชี้วัด)

1. นางสาวชญัญญาช	เกิดผล
------------------	--------

2. นางสาวสมพิศ หมวดประโคน
3. นางสาวดวงใจ แสนกล้ำ
4. นายธรรมธรรารุฑา เข้มบุษผา
5. นางสาวสุชาดา ประโมทะโก
6. นางอุไรวรรณ ธนุสร
7. นางสาวโสธญา ศรีอุเป
8. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง
9. นางละออง แว่นศิลา

2.2.2 องค์ประกอบที่ 2 การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอน (4 ตัวชี้วัด)

1. นางสาวลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์
2. นางสาวสมพิศ หมวดประโคน
3. นางสาวดวงใจ แสนกล้ำ
4. นายธรรมธรรารุฑา เข้มบุษผา
5. นางสาวสุชาดา ประโมทะโก
6. นางอุไรวรรณ ธนุสร
7. นางสาวโสธญา ศรีอุเป
8. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง
9. นางละออง แว่นศิลา

2.2.3 องค์ประกอบที่ 3 สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (3 ตัวชี้วัด)

1. นางชลดา ชิวรัมย์
2. นางพรศทิพา เสนาโนฤทธิ
3. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร
4. นางสาวลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์
5. นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร
6. นางสาวมะลิ ทนกระโทก
7. นางสาวยุพา ชุ่มเสนา
8. นางสาวพจนา ศรีกระทุม
9. นางสาวเพ็ญศรี มະนิตรรัมย์
10. นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์
11. นายเทพตรีชา ศรีคุณ
12. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
13. นางสาวปวีณา สารถิ



## 14. นางชนวรรณ สนโศก

## 2.2.4 องค์ประกอบที่ 4 การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(4 ตัวชี้วัด)

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. นางสาวมะลิ     | ทนกระโทก     |
| 2. นางสมพิศ       | หมวดประโคน   |
| 3. นางสาวดวงใจ    | แสนกล้า      |
| 4. นายธรรมธาราธาร | เข็มบุษผา    |
| 5. นางสุชาดา      | ประโมทะโก    |
| 6. นางอุไรวรรณ    | ธนูศร        |
| 7. นางสาวโสธญา    | ศรีอุเป      |
| 8. นายอำนาจ       | สังข์ทองกลาง |
| 9. นางละออง       | แว่นศิลา     |
| 10. นางสาวปราณี   | แสงรัมย์     |

## 2.3 รายการประเมิน ด้านที่ 3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (3 องค์ประกอบ 15 ตัวชี้วัด)

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| 1. นางภริตพร       | นวลเท่า     |
| 2. นางพิศมัย       | นพคุณ       |
| 3. นางมนทกานต์     | ดาทอง       |
| 4. นางสาวเดือนเพ็ญ | เขี้ยวรัมย์ |
| 7. นางสาวณัฐริยา   | อันแสน      |
| 8. นางอรดี         | ศรีรัตน์    |
| 9. นางสาวกัลยา     | มั่งคั่ง    |
| 10. นางเพ็ญศรี     | มะนิตรรัมย์ |
| 11. นางสาวอภิญญา   | วิชัยรัมย์  |
| 16. นางสาววนิดา    | มูลเค้า     |
| 17. นางสาวพรพิลาศ  | อาสาสุข     |
| 18. นางสาวสริน     | สังฆะทัต    |
| 19. นางสาวดวงพร    | พรसार       |
| 20. นางวิจิตร      | อาสาสุข     |
| 21. นางปาริชาติ    | วาปีโส      |
| 22. นางวรินทร์     | เอิบอิม     |

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| 23. นางปรียาภรณ์    | มาตหนองแขง    |
| 24. นางสาววรลักษณ์  | กีรัตน์       |
| 25. นางสาวจิรดาภรณ์ | เพิ่มสุขพัฒน์ |
| 26. นางสาวสายสุณี   | เขี้ยวรัมย์   |
| 27. นางสมพิศ        | หมวดประโคน    |
| 28. นางสาวภาวิณี    | วรรณทวี       |
| 29. นางวัชรภรณ์     | เยอะประโคน    |
| 30. นางสาวธัญจิรา   | ทองเรือง      |
| 31. นางสาวตรีรัตน์  | ประทุมตรี     |
| 33. นางมลฤดี        | เฮงขวัญ       |

2.3.1 องค์ประกอบที่ 1 การแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (5 ตัวชี้วัด)

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| 1. นางละออง        | แว่นศิลา     |
| 2. นางสาววันทนา    | แผ้วพลสง     |
| 3. นางสาวนิภารัตน์ | ไชยบริบูรณ์  |
| 4. นายอำนาจ        | สังข์ทองกลาง |
| 5. นางสาวกัญญภัทร  | นิลนนท์      |
| 6. นางสาวนิถมล     | บุญลอย       |
| 7. นางนภาพร        | บัตรประโคน   |
| 8. นางสาวนัชฎา     | นนท์กระโทก   |

2.3.2 องค์ประกอบที่ 2 กิจกรรมนักเรียน (6 ตัวชี้วัด)

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. นางรีนา        | การชนะชาติ   |
| 2. นางสาวนิตยา    | พุทโร        |
| 3. นางสาวพรพิมล   | วรรณมานะ     |
| 4. นางสาวจิราภรณ์ | ประโมทะโก    |
| 5. นายฐาปณ์       | ชีรัมย์      |
| 6. นายจักรภัทร    | ศรีอินทร์    |
| 7. นางสาวพรรณิ    | อุตรรัมย์    |
| 8. นางสาวจอมขวัญ  | เจริญสูงเนิน |
| 9. นางสาวโสธญา    | สีอุเป       |

2.3.3 องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ (4 ตัวชี้วัด)

- |                    |          |
|--------------------|----------|
| 1. นายสมจิตร       | เวียงใต้ |
| 2. นางสาวพัชรินทร์ | พวงเพชร  |

3. นางสาวพรณี	อุตรรัมย์
4. นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ
5. นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก
6. นายฐาปนัจ	ชีรัมย์
7. นายจักรภัทร	ศรีอินทร์
8. นางสาวอาภากร	สุวรรณพันธ์
9. นางสาวอรทัย	สาทิพจันทร์
10. นางพรสวรรค์	พิมพ์จันทร์
11. นางธนู	ชนะศึก
12. นางสาวทานตะวัน	การนา
13. นางสาวอเนงค์	ทะเรืองรัมย์
14. นางสาวณัชฎาภรณ์	แก่นดี
15. นางสาวพิศมัย	อินรายรัมย์
16. นางสาวนันทิตา	ยอดน้ำคำ
17. นางสาวอรรวรรณ	ทองพา
18. นางสาวอรวีร์	เพชรภูวง
19. นางสาวสุภาวดี	อยู่ประทานพร
20. นางพรธิพา	แก้ววิลัย

#### 2.4 รายการประเมิน ด้านที่ 4 การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา (2 องค์ประกอบ 7 ตัวชี้วัด)

1. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์
2. นางสาวสุภาวดี	พูนประโคน
3. นางอัญชิสา	ยี่นง
4. นางสาวพรพรรณ	อินทร์อุดม
5. นางสาวอรรวรรณ	ทองพา
6. นางสาวจรรยา	คนชุม
7. นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร
8. นางวิลาวัลย์	บุญนำพา
9. นางสาวกานต์ชนก	แสงผล
10. นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
11. นางสาวดวงใจ	แสนกล้า
12. นางสาวรัศมี	ทิวอดรัมย์

- 13.นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค
- 14.นางสาวดวงตา อรุณรัมย์
- 15.นางสาวเกณิกา โกศลสุข
- 16.นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง

2.4.1 องค์ประกอบที่ 1 การพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (4 ตัวชี้วัด)

- 1. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา
- 2. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์
- 3. นางสาวจรรยา คนชุม
- 4. นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง
- 5. นางสาวกานต์ชนก แสงผล
- 6. นางสาวเกณิกา โกศลสุข
- 7. นางสาวรัศมี ทิรอตรัมย์
- 8. นางสุชาดา ประโมทะโก

2.4.2 องค์ประกอบที่ 2 การติดตามและขยายผล (3 ตัวชี้วัด)

- 1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
- 2. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล
- 3. นางพิศมัย นพคุณ
- 4. นายจตุพล อ่อนสีทัน
- 5. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
- 6. นางกริตพร นวลเท่า
- 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง
- 8. ดร.ศรีนนา แก้วสีเคน
- 9. นางสาวธัญญษลักษณ์ แก้วอำไพ

2.5 รายการประเมิน ด้านที่ 5 ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ (4 องค์ประกอบ 12 ตัวชี้วัด)

- 1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
- 2. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล
- 3. นางพิศมัย นพคุณ
- 4. นายจตุพล อ่อนสีทัน
- 5. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
- 6. นางกริตพร นวลเท่า
- 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง

8. ดร.ศรินหา แก้วสีเคน
9. นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ
- 2.5.1 องค์ประกอบที่ 1 สถานศึกษา (1 ตัวชี้วัด)
1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์
2. นางสาวดวงใจ แสนกล้า
3. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร
4. นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค
5. นางอัญชิสา ยีนยง
6. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน
7. นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม
- 2.5.2 องค์ประกอบที่ 2 ผู้บริหารสถานศึกษา (1 ตัวชี้วัด)
1. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา
2. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์
3. นางสาวจรรยา คนชุม
4. นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง
5. นางสาวกานต์ชนก แสงวงผล
6. นางสาวเกณิกา โกลลสุข
7. นางสาวรัศมี ทิรอตรัมย์
8. นางสุชาดา ประโมทะโก
- 2.5.3 องค์ประกอบที่ 3 บุคลากรของสถานศึกษา (5 ตัวชี้วัด)
1. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา
2. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์
3. นางสาวจรรยา คนชุม
4. นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง
5. นางสาวกานต์ชนก แสงวงผล
6. นางสาวเกณิกา โกลลสุข
7. นางสาวรัศมี ทิรอตรัมย์
8. นางสุชาดา ประโมทะโก
- 2.5.4 องค์ประกอบที่ 4 ผู้เรียน (5 ตัวชี้วัด)
1. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล
2. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์
3. นางสาวมะลิ ทนกระโทก

- |                     |             |
|---------------------|-------------|
| 4. นางสาวยุพา       | ชุ่มเสนา    |
| 5. นางสาวรพีพร      | จำปาพันธ์   |
| 6. นางสาวพรรณทิพา   | เสนาโนฤทธิ์ |
| 7. นางกลีนแก้ว      | ทะสุนทร     |
| 8. นางกนกภรณ์       | มงคลศิริ    |
| 9. นางสาวชญานุช     | เกิดผล      |
| 10. นางสาวชลลดา     | ชีวรัมย์    |
| 11. นางสาวสุรินทร์  | ฉลาดเจน     |
| 12. นางสาวสุนันท์   | วันทะมาตย์  |
| 13. นางเยาวมาลย์    | บุญผาง      |
| 14. นางสาวยุภาพร    | บุญโสม      |
| 15. นางสาววชิราพรรณ | ระตาภรณ์    |
| 16. นายเทพตรีชา     | ศรีคุณ      |
| 17. นายโยธิน        | เกิดสมบูรณ์ |
| 18. นางสาวปราณี     | แสงรัมย์    |
| 19. นายชาญวิทย์     | รอดภัย      |
| 20. นางสาวฉัตรแก้ว  | เปกรัมย์    |
| 21. นางสาวดวงดาว    | สำรวมจิต    |
| 22. นางสาวปวีณา     | สาระถิ      |
| 23. นางสาวพจนา      | ศรีกระทุ่ม  |
| 24. นางสาวสุภาภรณ์  | แก้วน้อย    |
| 25. นายธรรมธรรฐาร   | เข้มบุษผา   |
| 26. นางสาวกวิندا    | โพธิ์ล้อม   |
| 27. นางสาวศิริพัทธ์ | บรรจง       |
| 28. นางสาวนันทชัยพร | อ้นนอก      |

- มีหน้าที่
1. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามองค์ประกอบของงานที่ได้รับมอบหมาย
  2. สรุป อภิปรายผล (รูปเล่ม/สารสนเทศ) ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2568

### 3. คณะกรรมการจัดการระบบสารสนเทศของโรงเรียนตามโครงการประเมินสถานศึกษา พอเพียง

1. นายสุพจน์ มุลรัมย์
2. นางสาวปิยะนุช ทองทั่ว

- |                   |               |
|-------------------|---------------|
| 3. นายชนกร        | ทะสุนทร       |
| 4. นางสาวปิยะมาศ  | ทองทั่ว       |
| 5. นางสาวสุกัญญา  | ศรีนิล        |
| 6. นางสาวกานดา    | กลมประโคน     |
| 7. นางสาวเกตนีสรี | แดงชาติ       |
| 8. นางสาวภรณ์ทิรา | บัญญัติธรรมย์ |

**มีหน้าที่** 1. จัดการระบบสารสนเทศ/เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สถานศึกษาพอเพียง และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องเรียบร้อย

#### 4. คณะกรรมการประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน

- |                    |               |
|--------------------|---------------|
| 1. นายสมบัติ       | พิมพ์จันทร์   |
| 2. นางสาวสุภารัตน์ | เหลืองรัตนิมล |
| 3. นางสุชาดา       | ประโมทะโก     |

**มีหน้าที่** ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

#### 5. คณะกรรมการจัดตกแต่งสถานที่

- |                      |               |
|----------------------|---------------|
| 1. นางสาวธัญญาลักษณ์ | แก้วอำไพ      |
| 2. นายกิตติศักดิ์    | ศรีจันทร์     |
| 3. นางพิศมัย         | นพคุณ         |
| 3. นางสาวละอองศรี    | สุขทวี        |
| 4. นายประชาสันต์     | สำเรียมรัมย์  |
| 5. Mrs. Rhea Jane A. | Mercolita     |
| 6. นางสมใจ           | เฮาประโคนมงคล |
| 7. นางสาวศุภลักษณ์   | กระมนมานิต    |
| 8. นางจีระวรรณ       | เดชสันเทียะ   |
| 9. นายอภิสิทธิ์      | ประทุมปี      |
| 10. นางทัศนีย์       | จำสันเทียะ    |
| 11. นายพิพัฒน์       | โสนะชัย       |
| 12. นายกฤตภาส        | ฉะพรรณรังสี   |
| 13. นางสาวทิพย์สุดา  | ชนะเพี้ย      |
| 14. นางนัตยา         | ไช้ไชสง       |
| 15. นายวิรัช         | หมวดประโคน    |
| 17. Mr. Romulo P.    | Mercolita     |

18. Mrs.Mary Ann A. Mercolita  
 19. นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล  
 20. นางมณีรัตน์ ศรจันทร์  
 21. นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา  
 22.นางสาววนิดา มุลแก้ว  
 23.นางสาวเสาวลักษณ์ วิชัยรัมย์  
 24.นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์  
 25.นางพรธิพา แก้ววิลัย  
 26.นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ  
 27.นางสาวอเนงค์ ทะเรืองรัมย์  
 28.นางสาวทานตะวัน การนา  
 ๒๙. นางสาวอรวีร์ เพชรภูวง  
 ๓0. Mrs.joy M. Sabello  
 ๓1. Ms. Rhea Jane A. Mercolita

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมายและจัดเก็บให้เรียบร้อย

#### 6. คณะกรรมการจัดเตรียมพิธีการขั้นตอนต้อนรับ

1. นางสาวพรรณิ อุตรัมย์  
 2. นางพิศมัย นพคุณ  
 3. นางปาริชาติ วาปีโส  
 4. นางสมพิศ หมวดประโคน  
 5. นางอุไรวรรณ ธนุสร  
 6. นางวรลักษณ์ กิรัตน์  
 7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง  
 8. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน  
 9. นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ  
 10. นางภริตพร นวลเท่า  
 11. นางสาวชญานุช เกิดผล  
 12. นางสาวกัลยา มั่งคั่ง  
 13. นางรีนา การชนะชาติ  
 14. นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี  
 15. นางสาวศศิมาภรณ์ เพ็ชรเลิศ  
 16. นางสาวอรวีร์ เพชรภูวง  
 17. นางสาวสุพิชญา รอดภัย



มีหน้าที่ ฝึกซ้อมผู้ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินรายการตามที่กำหนดวันประเมิน

### 7. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| 1. นางพิศมัย       | นพคุณ        |
| 2. นางปาริชาติ     | วาปีโส       |
| 3. นางสมพิศ        | หมวดประโคน   |
| 4. นางอุไรวรรณ     | ธนูศร        |
| 5. นางสาววัลักษณ์  | กีรัตน์      |
| 5. นางปิยะนุช      | สังข์ทองกลาง |
| 6. ดร.ศรินนา       | แก้วสีเคน    |
| 7. นางปยุตนิศา     | นพคุณ        |
| 8. นางสาวศุภลักษณ์ | วาปีกั้ง     |
| 9. นางสาวฉัตรแก้ว  | เปกรัมย์     |

มีหน้าที่ ต้อนรับคณะกรรมการ และผู้มีเกียรติที่มาร่วมต้อนรับคณะกรรมการ วันที่ 24 กุมภาพันธ์

2568

### 8. คณะกรรมการเชิญแขก (ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง)

และคณะกรรมการต้อนรับ

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. นางปิยะนุช     | สังข์ทองกลาง |
| 2. ดร.ศรินนา      | แก้วสีเคน    |
| 3. นายจตุพล       | อ่อนสีทัน    |
| 4. นายสมบัติ      | พิมพ์จันทร์  |
| 5. นายเปรมปรี     | วาปีทะ       |
| 6. นางภริตพร      | นวลเท่า      |
| 7. นางสาวพรรณทิพา | เสนาโนฤทธิ์  |
| 8. นางรวงทอง      | ศรีศุภมิตร   |
| 9. นางลำเพยพรรณ   | พิมพ์จันทร์  |
| 10. นางกลีนแก้ว   | ทะสุนทร      |
| 11. นางสาวพรรณิ   | อุตรรัมย์    |
| 12. นางสาวมะลิ    | ทนกระโทก     |
| 11. นางสาวยุพา    | ชุ่มเสนา     |
| 12. นางสาวพจนา    | ศรีกระทุม    |

13. นางเพ็ญศรี มະนิตรมย์

14. นางสาวปวีณา สาระถิ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมหนังสือเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมการประชุม

2. ต้อนรับผู้มีเกียรติและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าในห้องประชุม

#### 9. คณะกรรมการด้านการจราจร

1. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง

2. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง

3. นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์

4. นายประยูร แก้วบ้านดู่

มีหน้าที่

อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการและผู้ติดตาม

#### 10. คณะกรรมการจัดทำป้าย

1. นายสุพจน์ มุลรังสี

2. นายกวีพงษ์ พลเสพ

2. นายทัศนติกร สุขศรี

3. นายจตุพล อ่อนสีทัน

4. นายสมจิตร เวียงใต้

มีหน้าที่

เตรียมป้ายต้อนรับคณะกรรมการ และป้ายรับการประเมินต่าง ๆ

#### 11. คณะกรรมการด้านการเงิน

1. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง

2. ดร.ศรีนนา แก้วสีเคน

3. นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง

มีหน้าที่

เบิกจ่ายงบประมาณด้านต่าง ๆ ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องการประชุมครั้งนี้

#### 12. คณะกรรมการเตรียมการแสดง

1. นางสาวโสธญา สีอุเป

2. นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน

3. นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก

4. นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์

5. นางสาวนิตยา พุทโธ

6. นางสาวกัญญภัทร นิลนนท์
7. นายพีระวัส แดงป่า
8. นายธนพล ภูเขียว
9. นายธวัฒน์ชัย สีสด
10. นางสาว วริดา หาชื่น
11. นางสาว ดาเนี่ยล เกิดไพบูลย์
12. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน
13. นางสาววนิดา มุลเค้า
14. นางสาวเสาวลักษณ์ ทองกระโทก
15. นางสาวธัญญาภรณ์ กะการรัมย์
16. นางสาววันวิสาข์ นิมใหม่

มีหน้าที่ เตรียมการแสดงต้อนรับ และการแสดงตลอดการประเมิน

ขอให้คุณครูที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เพื่อประโยชน์ของนักเรียนและงาน  
ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2568



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ ๑๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง

๒. คณะกรรมการรับผิดชอบตามโครงการประเมินสถานศึกษาพอเพียง

๒.๑ รายการประเมิน ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานศึกษา

(๕ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด)


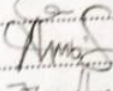
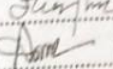
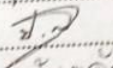
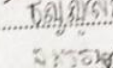
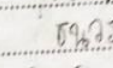
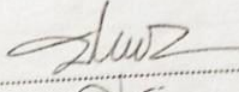















- |                     |                 |       |
|---------------------|-----------------|-------|
| ๑. นายสมบัติ        | พิมพ์จันทร์     | ..... |
| ๒. นางสาวสุภารัตน์  | เหลื่องรัตนวิมล | ..... |
| ๓. นางพิศมัย        | นพคุณ           | ..... |
| ๔. นายจตุพล         | อ่อนสีทัน       | ..... |
| ๕. นายกิตติศักดิ์   | ศรีจันทร์       | ..... |
| ๖. นางภริตพร        | นวลเท่า         | ..... |
| ๗. นางปิยะนุช       | สังข์ทองกลาง    | ..... |
| ๘. ดร.ศรินนา        | แก้วสีเคน       | ..... |
| ๙. นางสาวธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ        | ..... |

๒.๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย (๔ ตัวชี้วัด)

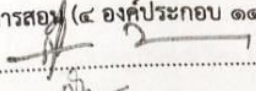



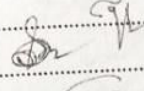

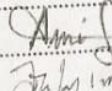
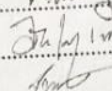





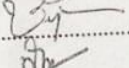



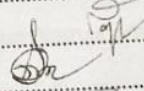

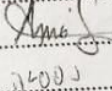
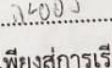
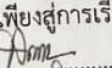
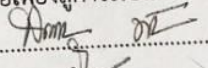



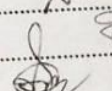





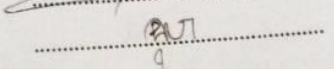

- |                    |             |       |
|--------------------|-------------|-------|
| ๑. นายสมบัติ       | พิมพ์จันทร์ | ..... |
| ๒. นางวิลาวัลย์    | บุญนำพา     | ..... |
| ๓. นางสาวดวงใจ     | แสนกล้า     | ..... |
| ๔. นางรวงทอง       | ศรีศุภมิตร  | ..... |
| ๕. นางสาวดารารัตน์ | อติโยโค     | ..... |
| ๖. นางอัญชิสา      | ยีนยง       | ..... |
| ๗. นางสาวสุภาวดี   | พูนประโคน   | ..... |
| ๘. นางสาวอรรวรรณ   | ทองพา       | ..... |
| ๙. นางสาวพรพรรณ    | อินทร์อุดม  | ..... |

๒.๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ (๔ ตัวชี้วัด)

- |                    |                 |       |
|--------------------|-----------------|-------|
| ๑. นางสาวสุภารัตน์ | เหลื่องรัตนวิมล | ..... |
| ๒. นางสมพิศ        | หมวดประโคน      | ..... |
| ๓. นางสาวดวงใจ     | แสนกล้า         | ..... |
| ๔. นายธรรมธราธาร   | เข็มบุษผา       | ..... |
| ๕. นางสาวชานดา     | ประโมทะโก       | ..... |

๖. นางอุไรวรรณ	ชบุศร	
๗. นางสาวโสธญา	ศรีอุเป	
๘. นายอำนวยการ	สังข์ทองกลาง	
๙. นางละออง	แว่นศิลา	
๑๐. นางสาวเพ็ญพรรณ	พิมพ์จันทร์	
๑๑. นางสาวปวีณา	สารดี	
๑๒. นางธัญญลักษณ์	แก้วอำไพ	โกลดจกมณี
๑๓. นางสาวสุพรรณษา	คงมี	จ.ระยอง
๑๔. นางชนวรรณ	สนไศรภ	ธนาวิวัฒน์
๑๕. นางชวนชม	ธงศรี	ชวนชม วัฒน
๒.๑.๓ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ (๔ ตัวชี้วัด)		
๑. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	
๒. ดร.ศรีรินา	แก้วสีเคน	
๓. นางสาวสมาพร	วาปีกั้ง	
๔. นางสาวอัมพร	ภูชะหาร	
๕. นางสาวพรทิมาศ	จันทิมาธร	
๖. นางสาวอัจฉรา	เคยพุทธประจักษ์	
๒.๑.๔ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป (๒ ตัวชี้วัด)		
๑. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	
๒. นายกิตติศักดิ์	ศรีจันทร์	
๓. นางสาวชานดา	ประโมทะโก	นริศกร
๔. นางสาวนริศา	พุงไธสง	
๕. นายทวีพงษ์	พลเสพ	
๕. นายต้นติกร	สุขศรี	
๖. นายสาโรจน์	บุษารมย์	พชรเกียรติ
๗. นางสาวกรรณิการ์	กรุณรัมย์	นิวัฒน์
๘. นายพิพัฒน์	โสณะชัย	กมลพนธ์
๙. นายกฤษดา	ฉะพรรณรังสี	
๑๐. นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	
๑๑. นางนิตยา	ไชโยสง	
๑๒. นายวิรัช	หมวดประโคน	ประจักษ์
๑๓. นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์	นงนิตย์
๑๔. นางสมใจ	เขาประโคนมงคล	
๑๕. นางสาววาสนา	แสงชา	

๒.๒ รายการประเมิน ด้านที่ ๒ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน (๔ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด)

- |   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
| ๑. นางสาวสุภารัตน์  | เหลืองรัตนวิมล           |     |
| ๒. นางสมพิศ   | หมวดประโคน               |     |
| ๓. นางสาวดวงใจ  | แสนกล้า                  |     |
| ๔. นายธรรมธาราธาร   | เข็มบุษผา                |     |
| ๕. นางสุชาดา  | ประโมทะโก                |     |
| ๖. นางอุไรวรรณ  | อนุสร                    |     |
| ๗. นางสาวโสรัญา   | ศรีอุเป <sup>กัญญา</sup> |     |
| ๘. นายอำนาจ   | สังข์ทองกลาง             |     |
| ๙. นางละออง   | แว่นศิลา                 |     |
| ๑๐. นางสาวยุพา  | ชุมเสนา                  |     |
| ๑๑. นางสาวชรินทร์   | นวะระสิมัยนาม            |     |
| ๑๒. นางสาวเสาวลักษณ์  | ตองกระโทก                |     |
| ๑๓. นางสาวเกศริน  | ศรีบุญเรือง              |     |
| ๒.๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ หน่วยการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๓ ตัวชี้วัด)                 |                          |   |
| ๑. นางสาวชญัญญาช  | เกิดผล                   |    |
| ๒. นางสมพิศ   | หมวดประโคน               |   |
| ๓. นางสาวดวงใจ  | แสนกล้า                  |  |
| ๔. นายธรรมธาราธาร   | เข็มบุษผา                |  |
| ๕. นางสุชาดา  | ประโมทะโก                |   |
| ๖. นางอุไรวรรณ  | อนุสร                    |  |
| ๗. นางสาวโสรัญา   | ศรีอุเป <sup>กัญญา</sup> |   |
| ๘. นายอำนาจ   | สังข์ทองกลาง             |   |
| ๙. นางละออง   | แว่นศิลา                 |   |
| ๒.๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอน (๔ ตัวชี้วัด) |                          |   |
| ๑. นางลำเพยพรรณ   | พิมพ์จันทร์              |   |
| ๒. นางสมพิศ   | หมวดประโคน               |  |
| ๓. นางสาวดวงใจ  | แสนกล้า                  |  |
| ๔. นายธรรมธาราธาร   | เข็มบุษผา                |  |
| ๕. นางสุชาดา  | ประโมทะโก                |   |
| ๖. นางอุไรวรรณ  | อนุสร                    |  |
| ๗. นางสาวโสรัญา   | ศรีอุเป <sup>กัญญา</sup> |  |
| ๘. นายอำนาจ   | สังข์ทองกลาง             |  |
| ๙. นางละออง   | แว่นศิลา                 |  |
| ๑๐. นางสาวกรณิกา  | ศิริเมฆา                 |  |
| ๑๑. นางสาวจุฑารัตน์   | ใจเพียร                  |   |
| ๑๒. นางสาวอุษา  | ช่อจันทร์                |  |

๑๓. นางสาววารภรณ์ แสงน้ำ

๒.๒.๓ องค์ประกอบที่ ๓ สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๓ ตัวชี้วัด)

๑. นางชลดา ชิวรัมย์

๒. นางพรทิพา เสนาโนฤทธิ

๓. นางรวงทอง ศรีสุขมิตร

๔. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์

๕. นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร

๖. นางสาวมะลิ ทนกระโทก

๗. นางสาวยุพา ชุ่มเสนา

๘. นางสาวพจนาศรี ตรีกระทุ่ม

๙. นางสาวเพ็ญศรี มณีตรัมย์

๑๐. นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์

๑๑. นายเทพตรีชา ศรีคุณ

๑๒. นายกิตติศักดิ์ ทรจันทร์

๑๓. นางสาวปวีณา สารดี

๑๔. นางธนวรรณ สมนโคตร

๑๕. นางสาวสุนีย์ นิลพาทย์

๑๖. นางสาวปริศนา จุฬารรัมย์

๑๗. นางสาวเสาวลักษณ์ ชัยรัมย์

๒.๒.๔ องค์ประกอบที่ ๔ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๔ ตัวชี้วัด)

๑. นางสาวมะลิ ทนกระโทก

๒. นางสมพิศ หมวดประโคน

๓. นางสาวดวงใจ แสนกล้า

๔. นายธรรมธารถาวร เข็มบุษผา

๕. นางสุชาดา ประโมทะโก

๖. นางอุไรวรรณ ธนุศร

๗. นางสาวโสธญา ศรีอุบล กิ่ง/ว

๘. นายอำนาจ สังข์ทองกลาง

๙. นางละออง แวนศิลา

๑๐. นางสาวปราณี แสงรัมย์

๒.๓ รายการประเมิน ด้านที่ ๓ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (๓ องค์ประกอบ ๑๕ ตัวชี้วัด)

๑. นางภริตพร นวลเท่า

๒. นางพิศมัย นพคุณ

๓. นางมนทกานต์ ดาทอง

๔. นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์

๗. นางสาวณัฐริยา	อันแสน	
๘. นางอรดี	ศรียรัตน์	
๙. นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	
๑๐. นางเพ็ญศรี	มะนิตรมัย	
๑๑. นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	
๑๒. นางสาวนิตา	มูลคำ	
๑๓. นางสาวพรพิลาศ	อาสาสุข	
๑๔. นางสาวสริน	สังขะทัต	
๑๕. นางสาวดวงพร	พรสาร	
๒๐. นางวิจิตร	อาสาสุข	
๒๑. นางปาริชาติ	วาปีโส	
๒๒. นางวรินทร์	เอิบอิม	
๒๓. นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง	
๒๔. นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	
๒๕. นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	
๒๖. นางสาวสายสุณี	เขี้ยวรัมย์	
๒๗. นางสมพิศ	หมวดประโคน	
๒๘. นางสาวภาณี	วรรณทวี	
๒๙. นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน	
๓๐. นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	
๓๑. นางสาวตรีรัตน์	ประทุมศรี	
๓๒. นางมฤติ	เฮงขวัญ	
๓๓. นางสาวอาภากร	สุวรรณพันธ์	
๓๔. นางสาวอรทัย	สาทิพจันทร์	
๓๕. นางสาวณัชฎาภรณ์	แก่นดี	
๓๖. นางสาวพิสมัย	อินรายรัมย์	
๒.๓.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (๕ ตัวชี้วัด)		
๑. นางละออง	แว่นศิลา	
๒. นางสาววันทนา	แผ้วพลสง	
๓. นางสาวนิภารัตน์	ไชยบริบูรณ์	
๔. นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง	
๕. นางสาวกัญญภัทร	นิลนันท	
๖. นางสาวนิถมล	บุญลอย	
๗. นางนภาพร	บัตรประโคน	
๘. นางสาวชนิษฐา	นนท์กระโทก	
๒.๓.๒ องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน (๖ ตัวชี้วัด)		
๑. นางรีนา	การชนะชาติ	



๒. นางสาวนิตยา พุทโธ  
 ๓. นางสาวพรพิมล วรรณมานะ  
 ๔. นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก  
 ๕. นายฐาปนิจ ชีรัมย์  
 ๖. นายจักรภัทร ศรีอินทร์  
 ๗. นางสาวพรรณณี อุดรัมย์  
 ๘. นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน  
 ๙. นางสาวโสธญา สีอุเป

นิตยา  
 พรพิมล  
 จิราภรณ์  
 ฐาปนิจ  
 จักรภัทร  
 พรรณี  
 จอมขวัญ  
 โสธญา

๒.๓.๓ องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ (๔ ตัวชี้วัด)

๑. นายสมจิตร เวียงใต้  
 ๒. นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร  
 ๓. นางสาวพรรณณี อุดรัมย์  
 ๔. นางสาวพรพิมล วรรณมานะ  
 ๕. นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก  
 ๖. นายฐาปนิจ ชีรัมย์  
 ๗. นายจักรภัทร ศรีอินทร์  
 ๘. นางสาวอาภากร สุวรรณพันธ์  
 ๙. นางสาวอรทัย สาทิพจันทร์  
 ๑๐. นางพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์  
 ๑๑. นางธนู ชนะศึก  
 ๑๒. นางสาวทานตะวัน การนา  
 ๑๓. นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์  
 ๑๔. นางสาวณัชฎาภรณ์ แก่นดี  
 ๑๕. นางสาวพิศมัย อินรัมย์  
 ๑๖. นางสาวนันทิตา ยอดน้ำคำ  
 ๑๗. นางสาวอรวีร์ เพชรภูวง  
 ๑๘. นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร  
 ๑๙. นางพรธิพา แก้ววิลัย

สมจิตร  
 พว  
 พรรณี  
 พรพิมล  
 จิราภรณ์  
 ฐาปนิจ  
 จักรภัทร  
 อาภากร  
 อรทัย  
 พรสวรรค์  
 ธนู  
 ทานตะวัน  
 อนงค์  
 ณัชฎาภรณ์  
 พิศมัย  
 นันทิตา  
 อรวีร์  
 สุภาวดี  
 พรธิพา

๒.๔ รายการประเมิน ด้านที่ ๔ การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา (๒ องค์ประกอบ ๗ ตัวชี้วัด)

๑. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์  
 ๒. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน  
 ๓. นางอัญชิสา ยืนยง  
 ๔. นางสาวพรรณณ อินทร์อุดม  
 ๕. นางสาวอรรพรรณ ทองพา  
 ๖. นางสาวจรรยา คนชุม  
 ๗. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร

สมบัติ  
 สุภาวดี  
 อัญชิสา  
 พรรณณ  
 อรรพรรณ  
 จรรยา  
 รวงทอง

๘. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา  
 ๙. นางสาวกานต์ชนก แสงผล  
 ๑๐. นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล  
 ๑๑. นางสาวดวงใจ แสนกล้า  
 ๑๒. นางสาวรัศมี ทิรธรรมย์  
 ๑๓. นางสาวคารารัตน์ อัดโยโค  
 ๑๔. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์  
 ๑๕. นางสาวเกณิกา โกศลสุข  
 ๑๖. นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง

วิลาวัลย์  
 กานต์ชนก  
 เบญจรัตน์  
 อด  
 รัต  
 อัดโยโค  
 อรุณ  
 เกณิกา  
 ศิลาน้ำเที่ยง

๒.๔.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๔ ตัวชี้วัด)

๑. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา  
 ๒. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์  
 ๓. นางสาวจรรยา คนชุม  
 ๔. นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง  
 ๕. นางสาวกานต์ชนก แสงผล  
 ๖. นางสาวเกณิกา โกศลสุข  
 ๗. นางสาวรัศมี ทิรธรรมย์  
 ๘. นางสุชาดา ประโมทะโก

วิลาวัลย์  
 อรุณ  
 จรรยา  
 ศิลาน้ำเที่ยง  
 กานต์ชนก  
 เกณิกา  
 รัต  
 อรุณ

๒.๔.๒ องค์ประกอบที่ ๒ การติดตามและขยายผล (๓ ตัวชี้วัด)

๑. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์  
 ๒. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล  
 ๓. นางพิศมัย นพคุณ  
 ๔. นายจตุพล อ่อนสีหั้น  
 ๕. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์  
 ๖. นางภริตพร นวลเท่า  
 ๗. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง  
 ๘. ดร.ศรีริณา แก้วสีเคน  
 ๙. นางสาวธัญญลักษณ์ แก้วอำไพ

สมบัติ  
 สุภารัตน์  
 พิศมัย  
 จตุพล  
 กิตติศักดิ์  
 ภริตพร  
 ปิยะนุช  
 ดร.ศรีริณา  
 ธัญญลักษณ์

๒.๕ รายการประเมิน ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ (๔ องค์ประกอบ ๑๒ ตัวชี้วัด)

๑. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์  
 ๒. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล  
 ๓. นางพิศมัย นพคุณ  
 ๔. นายจตุพล อ่อนสีหั้น  
 ๕. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์  
 ๖. นางภริตพร นวลเท่า  
 ๗. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง

สมบัติ  
 สุภารัตน์  
 พิศมัย  
 จตุพล  
 กิตติศักดิ์  
 ภริตพร  
 ปิยะนุช

๘. ดร.ศรินนา แก้วสีเคน  
 ๙. นางสาวอัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ  
 ๒.๕.๑ องค์ประกอบที่ ๑ สถานศึกษา (๑ ตัวชี้วัด)  
 ๑. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์  
 ๒. นางสาวดวงใจ แสนกล้า  
 ๓. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร  
 ๔. นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค  
 ๕. นางอัญชิสา ยินยง  
 ๖. นางสาวสุภาวดี พูนประโคน  
 ๗. นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม

๒.๕.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ผู้บริหารสถานศึกษา (๑ ตัวชี้วัด)

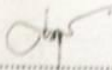

๑. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา  
 ๒. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์  
 ๓. นางสาวจรรยา คนชุม  
 ๔. นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง  
 ๕. นางสาวกานต์ชอุณก แสงผล  
 ๖. นางสาวเกณิกา โกศลสุข  
 ๗. นางสาวรัศมี ทิรอตรัมย์  
 ๘. นางสุชาดา ประโมทะโก

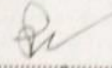

๒.๕.๓ องค์ประกอบที่ ๓ บุคลากรของสถานศึกษา (๕ ตัวชี้วัด)

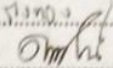

๑. นางวิลาวัลย์ บุญนำพา  
 ๒. นางสาวดวงตา อรุณรัมย์  
 ๓. นางสาวจรรยา คนชุม  
 ๔. นางสาวกัญนิภา ศิลาน้ำเที่ยง  
 ๕. นางสาวกานต์ชอุณก แสงผล  
 ๖. นางสาวเกณิกา โกศลสุข  
 ๗. นางสาวรัศมี ทิรอตรัมย์  
 ๘. นางสุชาดา ประโมทะโก


๒.๕.๔ องค์ประกอบที่ ๔ ผู้เรียน (๕ ตัวชี้วัด)


๑. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์วิมล  
 ๒. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์  
 ๓. นางสาวมะลิ ทนกระโทก  
 ๔. นางสาวยุพา ชุ่มเสนา  
 ๕. นางสาวพิพร จำปาพันธ์  
 ๖. นางสาวพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ  
 ๗. นางกลิ่นแก้ว ทะสุนทร  
 ๘. นางกนกภรณ์ มงคลศิริ

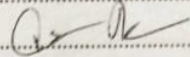
  
 .....  
  
 .....

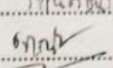
  
 .....  
  
 .....


นางอ  
  
 .....  
  
 .....

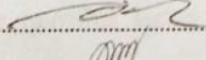

อ. น. อ.  
  
 .....

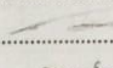
วิลาวัลย์  
  
 .....

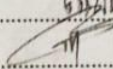
  
 .....


กานต์ชอุณก  
  
 .....

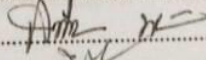
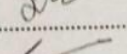
ภิกษา  
  
 .....

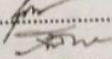
  
 .....  
  
 .....

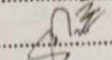
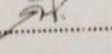
อรุณ  
  
 .....

กานต์ชอุณก  
  
 .....

ภิกษา  
  
 .....

  
 .....  
  
 .....

  
 .....

  
 .....  
  
 .....



## ๕. คณะกรรมการจัดตกแต่งสถานที่

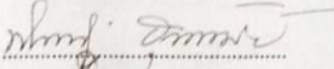
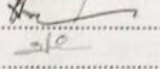
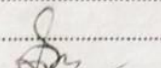
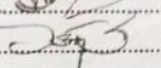




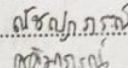
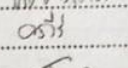
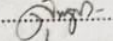
๑. นางสาวธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ
๒. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์
๓. นางพิศมัย นพคุณ
๓. นางสาวละอองศรี สุขทวี
๔. นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์
๕. Mrs. Rhea Jane A. Mercolita
๖. นางสมใจ เขาประโคนมงคล
๗. นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต
๘. นางจิระวรรณ เดชสันเทียะ
๙. นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี
๑๐. นางทัศนีย์ ฉ่ำสันเทียะ
๑๑. นายพิพัฒน์ โสณะชัย
๑๒. นายกฤตภาส ฉะพรรณรังสี
๑๓. นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย
๑๔. นางนัตยา โชโธสง
๑๕. นายวิรัช หมวดประโคน
๑๗. Mr. Romulo P. Mercolita
๑๘. Mrs. Mary Ann A. Mercolita
๑๙. นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล
๒๐. นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์
๒๑. นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา
๒๒. นางสาววนิดา มูลเค้า
๒๓. นางสาวเสาวลักษณ์ วิชัยรัมย์
๒๔. นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์
๒๕. นางพรธิพา แก้ววิลัย
๒๖. นางสาวนันทิศา ยอดน้ำคำ
๒๗. นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์
๒๘. นางสาวทานตะวัน การนา
๒๙. นางสาวอรวิรี เพชรภูวง
๓๐. Mrs. joy M. Sabello
๓๑. Ms. Rhea Jane A. Mercolita
๓๒. นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี
๓๓. นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์
๓๔. นางสาวสุพิชญา รอดภัย
๓๕. นางพรพิลาศ อาสาสุข
๓๖. นางสาวเสาวลักษณ์ ชัยรัมย์
๓๗. นางอัญชิสา ยืนยง
๓๘. นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม
๓๙. นางสาวอินยาภรณ์ กระจรัมย์ ภรรยา
๔๐. นางสาววันวิสาข์ นิ่มใหม่
๔๑. นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์

๑. ~~นางสาวธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ~~  
 ๒. ~~นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์~~  
 ๓. ~~นางพิศมัย นพคุณ~~  
 ๓. ~~นางสาวละอองศรี สุขทวี~~  
 ๔. ~~นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์~~  
 ๕. Mrs. Rhea Jane A. Mercolita  
 ๖. ~~นางสมใจ เขาประโคนมงคล~~  
 ๗. ~~นางสาวศุภลักษณ์ กระมนมานิต~~  
 ๘. ~~นางจิระวรรณ เดชสันเทียะ~~  
 ๙. ~~นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี~~  
 ๑๐. ~~นางทัศนีย์ ฉ่ำสันเทียะ~~  
 ๑๑. ~~นายพิพัฒน์ โสณะชัย~~  
 ๑๒. ~~นายกฤตภาส ฉะพรรณรังสี~~  
 ๑๓. ~~นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย~~  
 ๑๔. ~~นางนัตยา โชโธสง~~  
 ๑๕. ~~นายวิรัช หมวดประโคน~~  
 ๑๗. Mr. Romulo P. Mercolita  
 ๑๘. Mrs. Mary Ann A. Mercolita  
 ๑๙. ~~นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล~~  
 ๒๐. ~~นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์~~  
 ๒๑. ~~นางสาวดวงเนตร พันธุ์ยา~~  
 ๒๒. ~~นางสาววนิดา มูลเค้า~~  
 ๒๓. ~~นางสาวเสาวลักษณ์ วิชัยรัมย์~~  
 ๒๔. ~~นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์~~  
 ๒๕. ~~นางพรธิพา แก้ววิลัย~~  
 ๒๖. ~~นางสาวนันทิศา ยอดน้ำคำ~~  
 ๒๗. ~~นางสาวอนงค์ ทะเรืองรัมย์~~  
 ๒๘. ~~นางสาวทานตะวัน การนา~~  
 ๒๙. ~~นางสาวอรวิรี เพชรภูวง~~  
 ๓๐. Mrs. joy M. Sabello  
 ๓๑. Ms. Rhea Jane A. Mercolita  
 ๓๒. ~~นางสาวณัชญาภรณ์ แก่นดี~~  
 ๓๓. ~~นางสาวพิศมัย อินรายรัมย์~~  
 ๓๔. ~~นางสาวสุพิชญา รอดภัย~~  
 ๓๕. ~~นางพรพิลาศ อาสาสุข~~  
 ๓๖. ~~นางสาวเสาวลักษณ์ ชัยรัมย์~~  
 ๓๗. ~~นางอัญชิสา ยืนยง~~  
 ๓๘. ~~นางสาวพรพรรณ อินทร์อุดม~~  
 ๓๙. ~~นางสาวอินยาภรณ์ กระจรัมย์~~  
 ๔๐. ~~นางสาววันวิสาข์ นิ่มใหม่~~  
 ๔๑. ~~นางสาวพรสวรรค์ พิมพ์จันทร์~~

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมายและจัดเก็บให้เรียบร้อย

**๖. คณะกรรมการจัดเตรียมพิธีการขึ้นคอนต้นรับ**

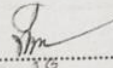
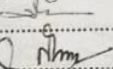
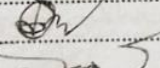
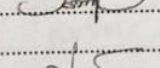
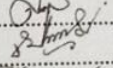
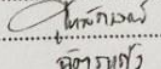
- |                     |              |
|---------------------|--------------|
| ๑. นางสาวพรณี       | อุตรรัมย์    |
| ๒. นางพิศมัย        | นพคุณ        |
| ๓. นางปาริชาติ      | วาปีโส       |
| ๔. นางสาวสมพิศ      | หมวดประโคน   |
| ๕. นางอุไรวรรณ      | ธนูศร        |
| ๖. นางสาวลักขณ์     | กีรัตน์      |
| ๗. นางปิยะนุช       | สังข์ทองกลาง |
| ๘. ดร.ศรีรินา       | แก้วสีเคน    |
| ๙. นางสาวธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ     |
| ๑๐. นางกริดพร       | นวลเท่า      |
| ๑๑. นางสาวชัญญาอนุช | เกิดผล       |
| ๑๒. นางสาวกัลยา     | มังคั่ง      |
| ๑๓. นางรีนา         | การชนะชาติ   |
| ๑๔. นางสาวณัชญาภรณ์ | แก่นดี       |
| ๑๕. นางสาวศศิมาภรณ์ | เพชรเลิศ     |
| ๑๖. นางสาวอรวีร์    | เพชรภูวง     |
| ๑๗. นางสาวสุพิชญา   | รอดภัย       |

มีหน้าที่ ฝึกร่วมผู้ที่เกี่ยวข้องและดำเนินรายการตามที่กำหนดวันประเมิน

**๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม**

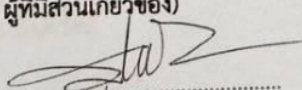


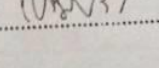
- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| ๑. นางพิศมัย       | นพคุณ        |
| ๒. นางปาริชาติ     | วาปีโส       |
| ๓. นางสาวสมพิศ     | หมวดประโคน   |
| ๔. นางอุไรวรรณ     | ธนูศร        |
| ๕. นางสาวลักขณ์    | กีรัตน์      |
| ๖. นางปิยะนุช      | สังข์ทองกลาง |
| ๗. ดร.ศรีรินา      | แก้วสีเคน    |
| ๘. นางปณิตศา       | นพคุณ        |
| ๙. นางสาวศุภลักษณ์ | วาปีกิ่ง     |
| ๑๐. นางสาวฉัตรแก้ว | เป็รัมย์     |

มีหน้าที่ ด้อนรับคณะกรรมการ และผู้มีเกียรติที่มาพร้อมต้อนรับคณะกรรมการ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

**๘. คณะกรรมการมเชิญแขก (ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง) และคณะกรรมการต้อนรับ**

- |               |              |
|---------------|--------------|
| ๑. นางปิยะนุช | สังข์ทองกลาง |
| ๒. ดร.ศรีรินา | แก้วสีเคน    |
| ๓. นายจตุพล   | อ่อนสีทัน    |
| ๔. นายสมบัติ  | พิมพ์จันทร์  |
| ๕. นายเปรมปรี | วาปีทะเล     |

- |                   |             |
|-------------------|-------------|
| ๖. นางภริตพร      | นวลเท่า     |
| ๗. นางสาวพรรณทิพา | เสนาโนฤทธิ  |
| ๘. นางรวงทอง      | ศรีศุภมิตร  |
| ๙. นางลำเพยพรรณ   | พิมพ์จันทร์ |
| ๑๐. นางกลิ่นแก้ว  | ทะสุนทร     |
| ๑๑. นางสาวพรรณณี  | อุดรรัมย์   |
| ๑๒. นางสาวมะลิ    | ทนกระโทก    |
| ๑๑. นางสาวยุพา    | ชุ่มเสนา    |
| ๑๒. นางสาวพจนา    | ศรีกระทุ่ม  |
| ๑๓. นางเพ็ญศรี    | มะนิรัมย์   |
| ๑๔. นางสาวปวีณา   | สาระถิ      |

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมหนังสือเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาร่วมการประชุม  
 ๒. ต้อนรับผู้มีเกียรติและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าในห้องประชุม

๙. คณะกรรมการด้านการจราจร

- |                  |              |
|------------------|--------------|
| ๑. นายอำนาจ      | สังข์ทองกลาง |
| ๒. นายชนเทพ      | สังข์ทองกลาง |
| ๓. นายประชาสันต์ | สำเรียนรัมย์ |
| ๔. นายประยูร     | แก้วบ้านดู่  |

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการและผู้ติดตาม

๑๐. คณะกรรมการจัดทำป้าย

- |               |           |
|---------------|-----------|
| ๑. นายสุพจน์  | มูลรังสี  |
| ๒. นายกวีพงษ์ | พลเสพ     |
| ๒. นายต้นติกร | สุขศรี    |
| ๓. นายจตุพล   | อ่อนสีทัน |
| ๔. นายสมจิตร  | เวียงใต้  |

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

มีหน้าที่ เตรียมป้ายต้อนรับคณะกรรมการ และป้ายรับการประเมินต่าง ๆ

๑๑. คณะกรรมการด้านการเงิน

- |                |              |
|----------------|--------------|
| ๑. นางปิยะนุช  | สังข์ทองกลาง |
| ๒. ดร.ศรินนา   | แก้วสีเคน    |
| ๓. นางสาวสมาพร | วาปีกั้ง     |

.....  
 .....  
 .....

มีหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณด้านต่าง ๆ ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องการประชุมครั้งนี้

๑๒. คณะกรรมการเตรียมการแสดง

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| ๑. นางสาวโสธญา    | สีอุเป       |
| ๒. นางสาวจอมขวัญ  | เจริญสูงเนิน |
| ๓. นางสาวชนิษฐา   | นนท์กระโทก   |
| ๔. นางสาวพรสวรรค์ | พิมพ์จันทร์  |
| ๕. นางสาวนิตยา    | พุทไธ        |

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| ๖. นางสาวกัญญภัทร    | นิลนันท     |
| ๗. นายพีระวัส        | แดงป่า      |
| ๘. นายธนพล           | ภูเขียว     |
| ๙. นายธวัฒน์ชัย      | สีสด        |
| ๑๐. นางสาว วริดา     | หาซีน       |
| ๑๑. นางสาว ดาเนียล   | เกิดไฟบูลย์ |
| ๑๒. นางสาวพรสวรรค์   | พิมพ์จันทร์ |
| ๑๓. นางสาวนิตา       | มูลเค้า     |
| ๑๔. นางสาวเสาวลักษณ์ | ทองกระโทก   |
| ๑๕. นางสาวธัญญากรณ   | กะการรัมย์  |
| ๑๖. นางสาววันวิสาข์  | นิมใหม่     |

กัญญภัทร  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕  
 ๗๕

มีหน้าที่ เตรียมการแสดงต้อนรับ และการแสดงตลอดการประเมิน





## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ / 2567

วันที่

เรื่อง ส่งแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นางสาวดวงพร พรสาร ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน และดำเนินการจัดทำหน่วยการเรียนรู้/แผนการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ตามแบบฟอร์มที่ทางกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษากำหนดและจัดเตรียมการสอนโดยการวิเคราะห์ผู้เรียนและพบสภาพที่เป็นปัญหาในการเรียนการสอน จึงได้วางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในส่วนที่รับผิดชอบโดยได้จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการเรียนรู้เรียบร้อยแล้ว และขออนุญาต ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ล่วงหน้าเพื่อขออนุมัติการสอนดังนี้

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง หลักปฏิบัติพระบัญญัติประการที่ 4 จำนวน 1 แผน ซึ่งแนบมาพร้อมเอกสารนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....*(Signature)*.....

(นางสาวดวงพร พรสาร)

ครูผู้สอน

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้าระดับชั้น  
ขออนุมัติให้ใช้แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาคริสต์ศาสนา  
ระดับชั้นป.3 เรื่อง คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ  
ในการจัดการสอน

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- ควรใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้  
 ไม่ควรใช้ในการจัดการเรียนการสอนการเรียน  
 ปรับปรุงบางส่วน.....

ลงชื่อ.....*(Signature)*.....

(นางสุชาดา ประโมทะโก)

หัวหน้าสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....*(Signature)*.....

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหาร  ทราบ  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  อื่นๆ

ลงชื่อ.....*(Signature)*.....

( บาทหลวง ดร. จักร พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาพื้นฐาน  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  
(ฉบับปรับปรุง 2561)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4

เรื่อง หลักปฏิบัติพระบัญญัติประการที่ 4 (คริสต์ศาสนา)  
(การจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

จัดทำโดย

นางสาวดวงพร พรสาร

ครูผู้สอน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ผ่านการตรวจพิจารณาและอนุมัติให้ใช้จัดการเรียนรู้ได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่...../...../.....

ผ่านการตรวจพิจารณาและอนุมัติให้ใช้จัดการเรียนรู้ได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

วันที่...../...../.....

## คำนำ

โรงเรียนคาทอลิกเป็นทางเลือกที่โดดเด่นของสังคมไทยด้วยเอกลักษณ์และอัตลักษณ์การศึกษา  
คาทอลิกที่ปรากฏชัดเจนเสมอมา เพราะการจัดการศึกษาแบบคาทอลิกที่เน้นการพัฒนานักเรียนเป็น  
รายบุคคล ให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในทุกมิติ และพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพที่  
พระเจ้าประทานให้ กล่าวคือ บ่มเพาะนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นคนมีหลักธรรมในการ  
ดำเนินชีวิตด้วยความรักเมตตา รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ พอเพียง ฯลฯ ตามคุณค่าพระวรสาร และที่สำคัญอีก  
ประการก็คือพร้อมจะทำสิ่งที่ดีงามเพื่อโลกและสิ่งแวดล้อมที่ดีกว่าเสมอ กล่าวคือ การศึกษาแบบคาทอลิก  
เป็น การศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน

หลักสูตรวิชา คริสต์ศาสนา นี้จะช่วยให้เป้าหมายการจัดการศึกษาที่ว่า พัฒนานักเรียนให้เป็น  
มนุษย์ที่สมบูรณ์ในทุกมิติตามแบบอย่างของพระเยซูคริสตเจ้า กล่าวคือเติบโตขึ้นทั้งใน ปรีชาญาณและพระ  
พรหทานเฉพาะพระพักตร์ของพระเจ้าและต่อหน้ามนุษย์ ( เทียบ ลูคา 2 : 52 )

## สารบัญ

หน่วยการเรียนรู้ที่	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
โครงสร้างรายวิชา	
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 หลักปฏิบัติพระบัญญัติประการที่ 4.....	1
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 คุณธรรมความกตัญญูคุณ.....	1
- วิเคราะห์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.....	7
- บันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้.....	10
- แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้.....	15
- แบบประเมินผลงาน (ใบงาน).....	17
- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์.....	20
- แบบประเมินคุณค่าพระวรสาร.....	22
ภาคผนวก	
- ใบงาน	
- ถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	



### โครงสร้างรายวิชา คริสต์ศาสนา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลำดับ	หน่วยการเรียนรู้	เรื่อง	จำนวน ชั่วโมง
1.	กำเนิดโมเสส และการอพยพของชาวอิสราเอลออกจากอียิปต์	กำเนิดโมเสส และการอพยพของชาวอิสราเอลออกจากอียิปต์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำเนิดและกระแสเรียกของโมเสส</li> <li>- กภัยพิบัติ 10 ประการในอียิปต์</li> <li>- มานนาและนกคุ้ม</li> </ul>	5
2.	ประวัติพระเยซูเจ้าและอัครสาวก	ประวัติพระเยซูเจ้าและอัครสาวก <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระเยซูเจ้าทรงรับพิธีล้าง</li> <li>- พระเยซูเจ้าทรงเลือกอัครสาวก</li> <li>- การติดตามพระเยซูเจ้าและเงื่อนไขในการติดตามพระองค์</li> <li>- เป็นแบบอย่างที่ดีด้วยการปฏิบัติความรัก</li> </ul>	8
3.	เรื่องราวของพระเยซู	เรื่องราวของพระเยซู <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระเยซูเจ้าทรงประกาศข่าวดี ทรงเป็นมิตรกับทุกคน ข่าวดีคือ พระเจ้าทรงเป็น พระบิดาของเรา</li> <li>- พระเยซูเจ้าทรงเป็นพระเจ้าแท้และเป็นมนุษย์แท้</li> <li>- พระคริสตเจ้าสิ้นพระชนม์เพื่อไถ่บาปเรา และกลับคืนพระชนม์ชีพ</li> </ul>	7
4.	หลักปฏิบัติ พระบัญญัติประการที่ 4	หลักปฏิบัติ พระบัญญัติประการที่ 4 <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนเรื่องพระบัญญัติ 10 ประการ</li> <li>- พระบัญญัติประการที่ 4 และข้อปฏิบัติ</li> </ul>	5

5.	ศิลปศักดิ์สิทธิ์แห่งการเยียวยา รักษา	ศิลปศักดิ์สิทธิ์แห่งการเยียวยารักษา - ศิลปศักดิ์สิทธิ์แห่งการรักษา - การคืนดีกับเพื่อนพี่น้องและพระเจ้า - ศิลปเจิมคนไข้	5
6.	การภาวนา	การภาวนา - การภาวนาคือการสื่อสาร - พระเยซูเจ้าทรงสอนให้สวดภาวนา บทซำแต่พระบิดา - การภาวนา 4 แบบ	5
7.	นักบุญดอมินิก ซาวีโอ	นักบุญดอมินิก ซาวีโอ	3
	<b>รวม</b>		<b>38</b>



### แผนการจัดการเรียนรู้ 5

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

วิชา คริสต์ศาสนา

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 หลักปฏิบัติ พระบัญญัติประการที่ 4

จำนวน 5 ชั่วโมง

เรื่อง คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ

เวลา 1 ชั่วโมง

สอนสัปดาห์ที่ ..... วัน.....ที่ ..... เดือน.....พ.ศ.....

ครูผู้สอน คุณครูดวงพร พรสาร

#### ผลการเรียนรู้

รู้และเข้าใจความหมายของพระบัญญัติประการที่ 4 และสามารถปฏิบัติได้

#### สาระสำคัญ

พระบัญญัติ 10 ประการเป็นแนวทางปฏิบัติที่พระเจ้าทรงประทานแก่ประชากรของพระองค์ผ่านทางโมเสส ซึ่งได้ถูกทำให้สมบูรณ์โดยองค์พระเยซูเจ้า พระบัญญัติประการที่ 4 บอกให้เคารพนับถือบิดามารดาและเคารพผู้ที่พระเจ้าได้ทรงมอบอำนาจไว้เพื่อแสดงถึงความเคารพและความกตัญญูของคุณต่อบุคคลผู้มีพระคุณคือต่อบุพการีและญาติผู้ใหญ่ซึ่งเป็นตัวแทนของพระองค์ในโลกนี้

#### จุดประสงค์ของการเรียนรู้

1. เข้าใจความหมายและคุณค่าของพระบัญญัติประการที่ 4 ได้
2. เข้าใจความหมายและบอกคุณค่าของคุณธรรมความกตัญญูรู้คุณได้
3. ปฏิบัติตามแนวทางที่สอดคล้องกับพระบัญญัติประการที่ 4 ได้

#### สาระการเรียนรู้

1. บอกที่มาของพระบัญญัติ 10 ประการ ได้
2. บอกสาระของพระบัญญัติ ประการที่ 4 คือ จงนับถือบิดามารดาได้
3. บอกข้อปฏิบัติและข้อห้ามของพระบัญญัติประการที่ 4 ได้
4. คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ

#### สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร
2. ความสามารถในการคิด
  - 2.1 ทักษะการวิเคราะห์
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

### คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ซื่อสัตย์ สุจริต
2. มีวินัย รับผิดชอบ
3. ใฝ่เรียนรู้
4. มุ่งมั่นในการทำงาน

### คุณค่าพระวรสาร

ความเคารพ

ความกตัญญูรู้คุณ

ความรัก

### บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 2 เงื่อนไข

1. ความรู้ (ความรู้ที่ต้องมีก่อนวัยเรียน)
2. คุณธรรม (คุณธรรมของผู้เรียน)

#### 3 หลักการ (หลักพอเพียง)

1. พอประมาณ
2. มีเหตุผล
3. มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

#### 4 มิติ (การใช้ชีวิตที่สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ)

1. วัตถุ
2. สังคม
3. สิ่งแวดล้อม
4. วัฒนธรรม

### สาระการเรียนรู้

1. ที่มาของพระบัญญัติ 10 ประการ
2. สาระของพระบัญญัติ ประการที่ 4 คือ จงนับถือบิดามารดา
3. ข้อปฏิบัติและข้อห้ามของพระบัญญัติประการที่ 4
4. คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ



## ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

## สื่อการสอน และแหล่งการเรียนรู้

1. วิดิทัศน์เรื่องปลูกความกตัญญูในตัวคุณ <https://www.youtube.com/watch?v=GTxCX3LN7-k>  
(3.02 นาที)
2. ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

## การวัดและประเมินผล

1. การแสดงความคิดเห็นและการตอบคำถาม
2. ผลงานจากใบงานในแต่ละคาบเรียน
3. การนำเสนอผลงาน
4. สังเกตการให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

## กิจกรรมการเรียนรู้

### ชั่วโมงที่ 5 คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ

#### 1. กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน

- 1.1 ครูนำนักเรียนภาวนาด้วย “บทวันทามารีย์” โดยให้นักเรียนสวดภาวนาพร้อมๆ กันอย่างตั้งใจ
- 1.2 ครูให้นักเรียนแต่ละคนแบ่งปันเรื่องเกี่ยวกับครอบครัวของตนเอง เช่น สมาชิก อาชีพ วิถีชีวิต

โดยทั่วไป ฯลฯ

#### 2. ขั้ววางแผนปฏิบัติ

2.1 ครูเกริ่นนำว่า เมื่อคาบเรียนที่แล้วได้เรียนเรื่องพระบัญญัติประการที่ 4 ซึ่งกล่าวถึงการนับถือบิดามารดา และเราจะสามารถปฏิบัติพระบัญญัติประการนี้ได้เป็นอย่างดีก็ต่อเมื่อเรามีความกตัญญูรู้คุณต่อท่าน ความกตัญญูรู้คุณเป็นคุณธรรมประการหนึ่งที่สำคัญมากสำหรับผู้ที่มิจิตใจดีและมีความละเอียดในการดำรงชีวิต ผู้ใดที่ขาดคุณธรรมข้อนี้จะดำรงตนแบบคนที่หยาบคายต่อบุพการีและผู้ใหญ่ที่มีพระคุณ ซึ่งถือว่าเป็นบาปผิดต่อพระบัญญัติประการที่ 4 ด้วย

2.2 ครูให้นักเรียนดูวิดิทัศน์เรื่อง ปลูกความกตัญญู <https://www.youtube.com/watch?v=GTxCX3LN7-k> (3.02 นาที) เมื่อดูจบแล้ว ให้นักเรียนช่วยกันสรุปบทสอนที่ได้จากเรื่องนี้

2.3 ให้นักเรียนเข้ากลุ่มๆ ละประมาณ 4-5 คน (หรือตามความเหมาะสม) แล้วให้แต่ละคนแบ่งปันว่า “ประทับใจอะไรมากที่สุดจากวิดิทัศน์ที่ได้ดูไป เพราะเหตุใด” โดยให้เลขาฯ กลุ่มบันทึกการแบ่งปันและเป็นตัวแทนมาแบ่งปันในกลุ่มใหญ่เมื่อเสร็จจากกลุ่มย่อยแล้ว

### 3. ชั้นลงมือปฏิบัติ

3.1 เมื่อได้แบ่งปันในกลุ่มใหญ่แล้ว ครูให้นักเรียนคัดลอกบทความสั้นๆ นี้ลงในสมุดบันทึกส่วนตัว

**ความกตัญญู** คือ ความสำนึกในอุปการคุณที่มีผู้ทำไว้ เป็นคุณธรรมคู่กับ **ความกตเวทิตี** คือ การตอบแทนอุปการคุณที่ผู้อื่นทำไว้ นั่น บุญคุณที่ว่านี้มิใช่ว่าตอบแทนกันแล้วก็หายกัน แต่หมายถึงการรำลึกถึงพระคุณที่เคยให้ความอุปการะแก่เราด้วยความเคารพยิ่ง เมื่อรู้พระคุณแล้วก็ตอบแทนพระคุณท่าน มีความคิดเช่นนี้อยู่ภายในใจอย่างต่อเนื่อง และแสวงหาโอกาสทำหน้าที่ตอบแทนบุญคุณท่านเหล่านั้นไว้เสีย

3.2 ครูอธิบายเสริมว่า เราควรแสดงความกตัญญูรู้คุณต่อทุกคนที่มีพระคุณต่อเราโดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อบุคคลแรกคือ พระเจ้า เพราะพระองค์ทรงเป็นผู้ประทานชีวิตและพระพรที่จำเป็นแก่เรามากมายโดยเฉพาะพระพรแห่งความรอดพ้น ทำให้เราได้สิทธิ์ที่จะไปสวรรค์และมีความสุขชั่ววันรันตรงกับพระองค์ ซึ่งตัวแทนของพระองค์ที่อยู่ใกล้ๆ เราคือบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่ที่ใกล้ชิดกับเรานั้นเอง และหน้าที่ของบุตรต่อบิดามารดา คือ

หน้าที่ของบุตรต่อบิดามารดา บุตรจะต้องมีความเคารพนบนอบนับถือ มีความกตัญญู ว่านอนสอนง่าย และนบนอบเชื่อฟังบิดามารดาของตน บุตรมีส่วนในความเจริญก้าวหน้าในความปรองดองและความศักดิ์สิทธิ์ของทุกชีวิตในครอบครัว ในยามที่บิดามารดาอยู่ในความทุกข์ยากลำบากเจ็บไข้ได้ป่วย หว่าเหวหรือชราภาพ บุตรจะต้องให้ความช่วยเหลือพวกท่านทั้งในด้านจิตใจและด้านวัตถุสิ่งของ (เทียบ หนังสือพระศาสนจักร คาทอลิก ข้อ 2214-2220, 2251)

### 4. ชั้นพัฒนาความรู้ความเข้าใจ

4.1 ให้นักเรียนแต่ละคนทำใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี เพื่อให้นักเรียนไตร่ตรองอย่างเป็นรูปธรรมถึงการปฏิบัติที่ถูกต้องของตนต่อผู้มีพระคุณต่างๆ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสียใหม่ให้อยู่ในแนวทางแห่งคุณธรรมความกตัญญูรู้คุณมากยิ่งขึ้น

### 5. ชั้นสรุป

5.1 ครูและนักเรียนสรุปเนื้อหาเรื่องคุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ โดยเปิดอภิปรายร่วมกัน

5.2 ให้นักเรียนเขียนบทภาวนาสำหรับบิดามารดาหรือญาติผู้ใหญ่ของตนลงในสมุดส่วนตัว จากนั้นให้ตัวแทนบางคนสวดภาวนาจากบทภาวนาที่ได้บันทึกนั้น

## 6. ระบุวิธีการสอนที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้

- ใช้บรรยาย (Lecture)
- ใช้บทเรียนโปรแกรม (Programmed Instruction)
- ใช้การอภิปรายรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)
- ใช้การนิรนัย (Deduction)
- ใช้การอุปนัย (Induction)
- ใช้กรณีตัวอย่าง (Case)

## 7. การวัด ประเมินผล

รายการประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จุดประสงค์การเรียนรู้ 1. บอกที่มาของพระบัญญัติ 10 ประการ ได้(K) 2. บอกสาระของพระบัญญัติ ประการที่ 4 คือ จงนับถือ บิดามารดาได้	ตรวจใบงาน ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี	ใบงาน	ร้อยละ 70
2. บอกข้อปฏิบัติและข้อห้าม ของพระบัญญัติประการที่ 4 ได้ (P)	ตรวจใบงาน ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี	ใบงาน	ร้อยละ 70
3. คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ (A)	การสังเกต	แบบสังเกต	ร้อยละ 70
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 1. ความสามารถในการ สื่อสาร 2. ความสามารถในการคิด 3. ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต	- สังเกตพฤติกรรมการทำงาน รายบุคคล	- แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานรายบุคคล	- ระดับ คุณภาพ 2 ผ่านเกณฑ์
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์			

<p>2. มีวินัย</p> <p>3. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>4. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>5. รักความเป็นไทย</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรมการทำงาน รายบุคคล</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานรายบุคคล</p>	<p>- ระดับ คุณภาพ 2 ผ่านเกณฑ์</p>
<p><b>คุณค่าพระวรสาร</b></p> <p>1. ความพอเพียง</p> <p>2. การไตร่ตรอง</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรมการทำงาน รายบุคคล</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานรายบุคคล</p>	<p>- ระดับ คุณภาพ 2 ผ่านเกณฑ์</p>
<p><b>หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <p><b>2 เงื่อนไข</b></p> <p>1. ความรู้</p> <p>2. คุณธรรม</p> <p><b>3 ท่วง (หลักพอเพียง)</b></p> <p>1. พอประมาณ</p> <p>2. มีเหตุผล</p> <p>3. มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี</p> <p><b>4 มิติ (การใช้ชีวิตที่สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ)</b></p> <p>1. วัตถุ</p> <p>2. สังคม</p> <p>3. สิ่งแวดล้อม</p> <p>4. วัฒนธรรม</p>	<p>ประเมินพฤติกรรมนักเรียน</p>	<p>แบบประเมินพฤติกรรม</p>	<p>-ระดับ คุณภาพ 2 ผ่านเกณฑ์</p>

## วิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 หลักปฏิบัติ พระบัญญัติประการที่ 4

เรื่องที่ 5 คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ

### 1. ผู้สอนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ประเด็น	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี
เนื้อหา	<b>ความกตัญญู</b> คือ ความสำนึกในอุปการคุณที่มีผู้ทำไว้ เป็นคุณธรรมคู่กับ <b>ความกตเวทิตี</b> คือ การตอบแทนอุปการคุณที่ผู้อื่นทำไว้ นั้น บุญคุณที่ว่ามีใช้ว่าตอบแทนกันแล้วก็หายกัน แต่ หมายถึงการรำลึกถึงพระคุณที่เคยให้ความอุปการะแก่เรา ด้วยความเคารพ ยิ่ง เมื่อรู้พระคุณแล้วก็ตอบแทนพระคุณท่าน มีความคิดเช่นนี้อยู่ภายในใจอย่างต่อเนื่อง และแสวงหาโอกาสทำหน้าที่ตอบแทนบุญคุณท่านอย่างไม่มีลืม	มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จสอดคล้องกับตัวชี้วัด	มีการตรวจสอบข้อมูลและเนื้อหาวางแผนเรียงลำดับ เนื้อหาให้ชัดเจนจากง่ายไปหายากครุมีความรอบรู้ในเรื่องที่สอน
เวลา	ใช้เวลาสอนอย่างเหมาะสมโดยวิเคราะห์เนื้อหาและ กิจกรรมในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมตามวัยนักเรียน และกิจกรรม	เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างครบถ้วนและต่อเนื่องบรรลุ วัตถุประสงค์ และทันตามเวลาที่กำหนด	ครูรู้จักการวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เหมาะสมกับเวลาและเตรียมการสำหรับการสอนเสริม นอกเวลาเรียน
วิธีการจัดกิจกรรม	มีกระบวนการจัดกิจกรรมโดยการแบ่งกลุ่มพอดิบกับ จำนวนนักเรียนผู้เรียนเวลาเช่นการใช้คำถามกระตุ้นคิด การปฏิบัติจริงและการสนทนาเพื่อสรุปองค์ความรู้ ร่วมกัน	เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับผู้เรียน และเป็นไปตามเนื้อหาตัวชี้วัดการวัดและประเมินผล	มีการเตรียมกิจกรรมวัสดุอุปกรณ์สื่อให้พร้อมก่อนที่จะ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
แหล่งเรียนรู้	กำหนดแหล่งเรียนรู้เหมาะสมกับเนื้อหา/เวลา/วัย ผู้เรียน/Internet	ต้องการให้นักเรียนมีประสบการณ์จริงจากการใช้แหล่ง เรียนรู้	- วางแผนเตรียมแหล่งเรียนรู้ไว้ล่วงหน้า - เตรียมอุปกรณ์ของนักเรียนให้พร้อมใช้
สื่อ/อุปกรณ์	ใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักเรียน/เนื้อหา/ตัวชี้วัด/ กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผล	นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่ตรงตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัด และกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในกิจกรรมการเรียน	มีการเตรียมสื่อสำรองเพื่อให้สามารถสอนได้ตามตรง เนื้อหาตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในกรณีที่มีสื่อขาดหรือนักเรียน ไม่ได้นำมาใช้ทำกิจกรรม
การประเมินผล	- ออกแบบเครื่องมือประเมินผลให้เหมาะสมกับวัย ผู้เรียน/ตัวชี้วัดเนื้อหา/เวลา - มีจำนวนพอเพียงกับการใช้งาน	ทำให้รู้คุณภาพผู้เรียนตามความเป็นจริงและพัฒนาให้ ผู้เรียนมีความรู้ตรงตามตัวชี้วัด	- ใช้การประเมินตามสภาพจริงระหว่างทำกิจกรรมและ ขึ้นงานตรงตามเนื้อหาตัวชี้วัด - มีวิธีการประเมินผลอย่างหลากหลายและเก็บข้อมูล เป็นระยะๆ - แบบประเมินมีคุณภาพเที่ยงตรง
ความรู้ที่ครูจำเป็นต้องมี	ครูมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องคุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ การวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับกิจกรรมการเรียนรู้		
คุณธรรมของครู	มีความอดทนในการปฏิบัติงานยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนมีความเสียสละความเมตตากรุณาและยุติธรรม		

### 2. ผลที่เกิดกับผู้เรียนสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากการจัดการเรียนรู้

#### 2.1 ผู้เรียนได้เรียนรู้หลักคิดและฝึกปฏิบัติตามหลัก 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ ดังนี้

หลักพอเพียง	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี
หลักพอเพียง	นักเรียนมีความพอประมาณกับสิ่งที่ นักเรียนได้รับจากบิดามารดา เพราะ ล้วนเป็นสิ่งที่มอบให้ด้วยความรักและ เมตตา เราควรรู้คุณค่า นำมาใช้ให้เกิด	นักเรียนมีเหตุผลและ ตัดสินใจในการตอบแทนอุปการ คุณที่ผู้อื่นทำไว้ นั้น บุญคุณที่ว่ามี ใช้ว่าตอบแทนกันแล้วก็หายกัน แต่หมายถึงการรำลึกถึงพระคุณที่	เมื่อทราบหลักการในการปฏิบัติ ตนที่ถูกต้อง เชื่อฟังและมีความ กตัญญูต่อบิดามารดา ปฏิบัติ ตนเป็นคนดี จะไม่ทำให้นักเรียน

	ประโยชน์สูงสุด โดยไม่เบียดเบียนตนเอง และผู้อื่น	เคยให้ความอุปการะแก่เราด้วยความเคารพยิ่ง เมื่อรู้พระคุณแล้วก็ตอบแทนพระคุณท่าน มีความคิดเช่นนี้อยู่ภายในใจอย่างต่อเนื่อง และแสวงหาโอกาสทำหน้าที่ตอบแทนบุญคุณท่านอย่างไม่รู้ลืม	สร้างความเดือดร้อนให้กับครอบครัว และสังคม
ความรู้ที่ต้องมีก่อนวัยเรียน	ความรู้ ในเรื่องคุณธรรมความกตัญญูคุณ ในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การใช้อินเทอร์เน็ต การสรุปองค์ความรู้ด้วยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักเรียนโดยครูช่วยสรุปเนื้อหาเพิ่มเติมเพื่อความเข้าใจมากขึ้น		
คุณธรรมของผู้เรียน	ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายการทำงานร่วมกับผู้อื่นความเพียรรู้จักประหยัดมีจิตอาสาและจิตสาธารณะ		

## 2.2 ผู้เรียนได้เรียนรู้การใช้ชีวิตที่สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงดังนี้

องค์ความรู้/ด้าน	สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงใน 4 มิติ			
	วัตถุ	สังคม	สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
ความรู้	มีความรู้และสามารถบอกหลักในการปฏิบัติตนที่ความกตัญญูรู้คุณต่อบิดามารดาได้ถูกต้อง	มีความรู้ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	นักเรียนมีจิตสำนึกที่จะรักษาทรัพยากรที่มีอยู่ในบ้านเรือน ชุมชนของตนเองอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	นักเรียนมีความรักความกตัญญูต่อบิดามารดา และเห็นคุณค่าในความเป็นไทย เอกลักษณ์ไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักแยกแยะและเลือกรับวัฒนธรรมอื่น ๆ ได้อย่างถูกต้อง
ทักษะ	มีทักษะในการใช้สื่อต่างๆในการทำงานและการเรียนรู้	ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	มีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม	มีทักษะในการนำวัสดุเหลือใช้ มาทำเป็นวัสดุชิ้นใหม่ และการแบ่งปันการทำงานร่วมกันจนเป็นนิสัย
ค่านิยม	มีนิสัยในการใช้สิ่งของต่างๆอย่างคุ้มค่า	รักความสามัคคีการยอมรับกฎกติการะเบียบของสังคม ความรับผิดชอบการแบ่งปัน	เห็นคุณค่าของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	รักความเป็นไทยภูมิใจและเห็นคุณค่าของการทำงานและการอยู่ร่วมกันด้วยความเอื้ออาทรแบบไทย

## บันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้

ชั้น ..... ชั่วโมง/คาบที่.....วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....

### 1. ผลการเรียนรู้

- สอนได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้
- สอนไม่ได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ เนื่องจาก.....

### 2. สรุปผลการสอน

#### 2.1 นักเรียนมีความเข้าใจ (K)

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

#### 2.2 นักเรียนมีความรู้เกิดทักษะ (P)

ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

#### 2.3 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- นักเรียนอยู่ในระดับดีมาก.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- นักเรียนอยู่ในระดับดี.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- นักเรียนอยู่ในระดับพอใช้.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- นักเรียนอยู่ในระดับปรับปรุง.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

#### 2.4 ผลการประเมินสมรรถนะ

- ความสามารถในการสื่อสาร จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- ความสามารถในการคิด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- ความสามารถในการแก้ปัญหา จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

### 3. ปัญหาและอุปสรรค.....

### 4. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- ควรนำแผนไปปรับปรุง เรื่อง.....
- แนวทางแก้ไขนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมิน.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชาดา ประโมทะโก)

(นางสาวดวงพร พรสาร)

หัวหน้าสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

ครูผู้สอน

### ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

#### แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน		
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ		
3.	ใช้กิริยาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่		
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง		
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่		
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง		
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่		
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี		
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน		
10.	ประหยัด อดออม		

#### สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่.....

.....

2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่.....

.....

เพราะเหตุใด.....

.....

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง

.....



## 1. การประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้

### เกณฑ์การให้คะแนน

รายการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรม อย่างสม่ำเสมอ	ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรม บ่อยครั้ง	ปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรม บางครั้ง
2. ความสนใจต่อกิจกรรม			
3. การร่วมอภิปรายซักถาม			
4. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
5. ความสามารถในการปฏิบัติงาน			

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 12-15 คะแนน หมายถึง ดี , 8-11 คะแนน หมายถึง พอใช้ , ต่ำกว่า 8  
หมายถึง ปรับปรุง

## 2. การประเมินผลงานจากใบงาน

รายการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
	5	4	3	2	1
ความถูกต้อง	ระบุหรืออธิบาย คำตอบครบถ้วน ถูกต้อง	ระบุหรืออธิบาย คำตอบครบถ้วนแต่ ถูกต้อง บางส่วน (ผิด 1-2 จุด)	ระบุหรืออธิบาย คำตอบครบถ้วนแต่ ถูกต้อง บางส่วน (ผิดมากกว่า 2 จุด)	ระบุหรืออธิบาย คำตอบไม่ครบถ้วน แต่ถูกต้อง	ระบุหรืออธิบายคำตอบ ไม่ครบถ้วนแต่ถูกต้อง บางส่วน
ความเป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม			สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย	ไม่สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย	ไม่สวยงาม ไม่สะอาด ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย
ความตรงต่อเวลา				ส่งงานตามระยะ เวลาที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่าระยะ เวลาที่กำหนด

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 8-10 คะแนน หมายถึง ดี , 5-7 คะแนน หมายถึง พอใช้ , ต่ำกว่า 5  
หมายถึง ปรับปรุง

## 3. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ความสามารถในการสื่อสาร	ใช้ภาษาและสัญลักษณ์ที่ถูกต้อง มีรายละเอียดสมบูรณ์ชัดเจน	ใช้ภาษาและสัญลักษณ์ทางได้ถูกต้อง แต่ขาดรายละเอียด	ใช้ภาษาและสัญลักษณ์ทางได้ถูกต้องบางส่วน ขาดรายละเอียด
ความสามารถในการคิด	มีการให้เหตุผลที่ถูกต้อง และเสนอแนวคิด ประกอบการตัดสินใจได้อย่างสมเหตุสมผลได้	มีการให้เหตุผลที่ถูกต้อง และเสนอแนวคิด ประกอบการตัดสินใจได้ แต่ไม่สมเหตุสมผล	มีการให้เหตุผลที่ถูกต้องบางส่วนและเสนอแนวคิดประกอบการตัดสินใจไม่ได้

## 4. การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## เกณฑ์การให้คะแนน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1. มุ่งมั่นในการทำงาน	มีความตั้งใจและความพยายามในการทำงานให้ดีที่สุด			
	มีความรับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย			
	มีผลงานที่ปรากฏอย่างมีคุณภาพ			
2. อยู่อย่างพอเพียง	ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัด คุ่มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี และใช้เวลาอย่างเหมาะสม			
	ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คุ่มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี			
	ปฏิบัติตนและตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล			
	ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด			
	วางแผนการเรียน การทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร			
	รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และสภาพแวดล้อม ยอมรับและปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข			

## เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ได้ 3 คะแนน  
 ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ได้ 2 คะแนน  
 ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมบางครั้ง ได้ 1 คะแนน

## 5. คุณค่าพระวารสาร

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1. ความพอเพียง	1.1 ความพอเพียงในเรื่องการแต่งกาย			
	1.2 ความพอเพียงในอาหารการกิน			
	1.3 ความพอเพียงในเรื่องที่อยู่อาศัย			
2. การไตร่ตรอง/ภาวนา	2.1 เห็นคุณค่าของการทำงาน			
	2.2 ทำงานอยู่เสมอ			
	2.3 ทำงานด้วยสำนึกในหน้าที่ที่ต้องทำ			

## เกณฑ์การให้คะแนน

ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ ได้ 3 คะแนน

ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมบ่อยครั้ง ได้ 2 คะแนน

ปฏิบัติ หรือ แสดงพฤติกรรมบางครั้ง ได้ 1 คะแนน

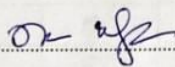
## แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้

คำชี้แจง ให้ผู้สอนบันทึกพฤติกรรมการณ์เรียนของนักเรียนแต่ละคนแล้วบันทึกคะแนน (3,2,1) และสรุปผลการประเมินลงในตารางที่กำหนดให้

เลขที่	ชื่อ-สกุล		พฤติกรรม					รวม 15 คะแนน	ผลการประเมิน	
			ความตั้งใจ	ความสนใจต่อกิจกรรม	การอภิปรายซักถาม	การทำงานที่ได้รับมอบหมาย	ความสามารรถปฏิบัติงาน			
1	เด็กชาย	บุญญพัฒน์	มาลาอุตม์	3	3	2	3	2	13	๓
2	เด็กชาย	จักรพงษ์	นิรุรัมย์	3	2	3	2	3	13	๓
3	เด็กชาย	สุธิโชติ	ทบคลัง	2	2	2	3	3	12	๓
4	เด็กชาย	สหรัศ	ฐากรจุมพล	3	3	3	3	3	15	๓
5	เด็กชาย	ชาร์ล อาร์กซ์	นิตตั้ง	3	3	3	3	3	15	๓
6	เด็กชาย	ศิริศักดิ์	กอนรัมย์	3	3	3	3	3	15	๓
7	เด็กชาย	โชติศิริวิชญ์	ศิริโชติ	3	3	3	3	3	15	๓
8	เด็กชาย	นัธวัฒน์	ลาดพลแสน	3	2	3	3	3	14	๓
9	เด็กชาย	ธนเชตชินท์	อุหารรัมย์	3	3	2	3	2	13	๓
10	เด็กชาย	ธนโชติ	เวโรรัมย์	3	3	3	3	3	15	๓
11	เด็กชาย	ปวรจุง	หมั่นงาน	3	3	3	3	3	15	๓
12	เด็กชาย	ปรีติ	ศรีทอง	3	3	3	3	3	15	๓
13	เด็กชาย	ชนกนันท์	แรงกสิวิทย์	3	3	2	3	3	14	๓
14	เด็กชาย	ธีรณย์	เชื้อทิพย์กลาง	3	3	2	3	2	13	๓
15	เด็กหญิง	กษมา	สุเมธีรญา	3	3	3	3	3	15	๓
16	เด็กหญิง	ณัฐลัดดา	รัตนนท์	3	3	3	3	3	15	๓
17	เด็กหญิง	พิมพ์ณดา	ภาคสุข	3	3	2	3	2	13	๓
18	เด็กหญิง	รัตติยา	ลายพยัคฆ์	3	3	2	3	3	14	๓
19	เด็กหญิง	ปวีศา	ชัยชุมพล	3	3	3	3	3	15	๓
20	เด็กหญิง	ฉันทราพร	สมบุญรัมย์	3	3	2	3	2	13	๓
21	เด็กหญิง	รุ่งนรินทร์	แก้วสมนึก	3	3	3	3	3	15	๓
22	เด็กหญิง	ปรัชญานันท์	พิทักษ์	3	3	3	3	3	15	๓

23	เด็กหญิง วรรณรัตน์	โอรสรัมย์	3	3	3	3	3	15	๓
24	เด็กหญิง กัญชรา	อัสวาทะ จูเนียร	3	3	3	3	3	15	๓
25	เด็กหญิง สรัญญา	บุญรักษา	3	3	2	3	2	13	๓
26	เด็กหญิง พิษขภา	นาราศรี	3	3	2	3	3	14	๓
27	เด็กหญิง ภิญญาพัชญ์	วงศ์บุตร	3	3	2	3	3	14	๓
28	เด็กหญิง ธัญลักษณ์	แซ่หนา	3	3	2	3	3	14	๓
29	เด็กหญิง วรฎิฐิยา	คะรัมย์	3	3	3	3	2	14	๓
30	เด็กหญิง พาชวิญ	บังคำ	3	3	3	3	2	14	๓

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 12-15 คะแนน หมายถึง ดี, 8 - 11 คะแนน หมายถึง พอใช้, ต่ำกว่า 8 คะแนน หมายถึง ปรับปรุงหมายเหตุ  
การตัดสินผลการประเมินนักเรียนที่ผ่านจะต้องได้ระดับพอใช้ขึ้นไป

ลงชื่อ.....  .....ผู้สังเกต  
(นางสาวดวงพร พรสาร)  
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

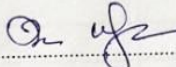
## แบบประเมินผลงาน (ใบงาน)

คำชี้แจง ให้ผู้สอนพิจารณาคุณภาพของการทำงานของนักเรียนแล้วบันทึกคะแนน (5,4,3,2,1) และสรุปผลการประเมินลงในตารางที่กำหนดให้

เลขที่	ชื่อ-สกุล		รายการประเมิน			รวม 10 คะแนน	ผลการ ประเมิน
			ความ ถูกต้อง 5 คะแนน	ความ สวยงาม 3 คะแนน	ความตรง ต่อเวลา 2 คะแนน		
1	เด็กชาย	บุญญพัฒน์ มาลาอุตม์	5	2	2	9	ดี
2	เด็กชาย	จักรพงษ์ นิรุรัมย์	5	2	2	9	ดี
3	เด็กชาย	สุธิโชติ ทบคลัง	5	2	1	8	ดี
4	เด็กชาย	สหรัศ ฐากรจุมพล	5	3	2	10	ดี
5	เด็กชาย	ชาร์ล อารักษ์ นิตตั้ง	5	3	2	10	ดี
6	เด็กชาย	ศิริศักดิ์ กอนรัมย์	5	3	2	10	ดี
7	เด็กชาย	โชติศิริวิญญ์ ศิริโชติ	5	3	2	10	ดี
8	เด็กชาย	นัธวัฒน์ ลาดพลแสน	5	2	2	9	ดี
9	เด็กชาย	อนันต์เชรินทร์ อุหารรัมย์	5	3	2	10	ดี
10	เด็กชาย	ธนโชติ วัชรรัมย์	5	3	2	10	ดี
11	เด็กชาย	ปวรจุง หน้มนงาน	5	3	2	10	ดี
12	เด็กชาย	ปรีดี ศรีทอง	5	3	2	10	ดี
13	เด็กชาย	ชนกนันท์ แรงกสิวิทย์	5	3	2	10	ดี
14	เด็กชาย	ธีรณย์ เชื้อทิพย์กลาง	5	3	2	10	ดี
15	เด็กหญิง	กษมา สุมหิรัญ	5	3	2	10	ดี
16	เด็กหญิง	ณัฐลัดดา รัตนันท์	5	3	2	10	ดี
17	เด็กหญิง	พิมพ์ณดา ภาคสุข	5	2	1	8	ดี
18	เด็กหญิง	รัตติยา ลายพยัคฆ์	5	2	2	9	ดี
19	เด็กหญิง	ปวีศา ชัยชุมพล	5	3	2	10	ดี
20	เด็กหญิง	อันวราพร สมบูรณ์รัมย์	5	2	1	8	ดี
21	เด็กหญิง	รุ่งนรินทร์ แก้วสมนึก	5	3	2	10	ดี
22	เด็กหญิง	ปรัชญานันท์ พิทักษ์	5	3	2	10	ดี
23	เด็กหญิง	วรรณรัตน์ โอสรรัมย์	5	3	2	10	ดี
24	เด็กหญิง	กัณทิรา อัลวาเรซ จูเนียร์	5	3	2	10	ดี
25	เด็กหญิง	สรัญญา บุญรักษา	5	2	1	8	ดี
26	เด็กหญิง	พิชชาภา นาราศรี	5	3	2	10	ดี

27	เด็กหญิง ภิญญาพัชญ์	วงศ์บุตร	5	3	2	10	ดี
28	เด็กหญิง อัญชลักษณ์	แซ่หนา	5	3	2	10	ดี
29	เด็กหญิง วรภุชญา	คะรัมย์	5	3	2	10	ดี
30	เด็กหญิง พาชวีญ	บังคำ	5	3	2	10	ดี

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 8-10 คะแนน หมายถึง ดี , 5-7 คะแนน หมายถึง พอใช้ , ต่ำกว่า 5 หมายถึง ปรับปรุง  
 หมายเหตุ การตัดสินผลการประเมินนักเรียนที่ผ่านจะต้องได้ระดับพอใช้ขึ้นไป

ลงชื่อ.....  ..... ผู้ประเมิน

(นางสาวดวงพร พรสาร)

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

### แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ - ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่างๆได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	<b>สรุปผลการประเมิน</b>	รวม ..... คะแนน ระดับ .....			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	<b>สรุปผลการประเมิน</b>	รวม ..... คะแนน ระดับ .....			
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	<b>สรุปผลการประเมิน</b>	รวม ..... คะแนน ระดับ .....			

#### เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน      ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้งให้ 3 คะแนน  
พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน      ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

#### เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน      ดี - 11 - 15 คะแนน  
พอใช้ - 6 - 10 คะแนน      ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)



แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แล้วบันทึกคะแนน (3,2,1) และสรุปผลการประเมินลงในตารางที่กำหนดให้

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	1. เชื้อสัตย์ สุจริต			2. มีวินัย รับผิดชอบ			3. ใฝ่เรียนรู้			4. มุ่งมั่นในการทำงาน			รวมคะแนน 12 คะแนน	ระดับคุณภาพ
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
1	เด็กชาย ปุณณพัฒน์ มาลาอุตม์			/			/			/			/	12	๑
2	เด็กชาย จักรพงษ์ นิอุรัมย์			/			/			/			/	12	๑
3	เด็กชาย สุทธิโชติ ทบคลัง			/			/			/			/	12	๑
4	เด็กชาย สหรัศ ธูกรจุมพล			/			/			/			/	12	๑
5	เด็กชาย ชาร์ล อาร์กซ์ นิตตั้ง			/			/			/			/	12	๑
6	เด็กชาย ศิริศักดิ์ กอนรัมย์			/			/			/			/	12	๑
7	เด็กชาย โชติศิริวิชญ์ ศิริโชติ			/			/			/			/	12	๑
8	เด็กชาย นัธวัฒน์ ลาดพลแสน			/			/			/			/	12	๑
9	เด็กชาย ธนชเตชินท์ อุทารัมย์			/			/			/			/	12	๑
10	เด็กชาย ธนโชติ เวโรรัมย์			/			/			/			/	12	๑
11	เด็กชาย ปวรจุง หมั่นงาน			/			/			/			/	12	๑
12	เด็กชาย ปรีติ ศรีทอง			/			/			/			/	12	๑
13	เด็กชาย ชนกนันท์ แรงกสิวิทย์			/			/			/			/	12	๑
14	เด็กชาย ธีรศนย์ เชื้อทิพย์กลาง			/			/			/			/	12	๑
15	เด็กหญิง กษมา สุมหิรัญ			/			/			/			/	12	๑
16	เด็กหญิง ณัฐลัดดา รัตนนท์			/			/			/			/	12	๑
17	เด็กหญิง พิมพ์ณดา ภาคสุข			/			/			/			/	12	๑
18	เด็กหญิง รัตติยา ลายพยัคฆ์			/			/			/			/	12	๑
19	เด็กหญิง ปวีศา ชัยชุมพล			/			/			/			/	12	๑
20	เด็กหญิง อันวราพร สมบูรณ์รัมย์			/			/			/			/	12	๑
21	เด็กหญิง รุ่งนรินทร์ แก้วสมนึก			/			/			/			/	12	๑
22	เด็กหญิง ปรัชญานันท์ พิทักษ์			/			/			/			/	12	๑
23	เด็กหญิง วรณรัตน์ ไอรรัมย์			/			/			/			/	12	๑

24	เด็กหญิง ภิญทิรา	อัสวาทะ จูเนียร์			✓		✓		✓		✓	12	ดี
25	เด็กหญิง สรัญญา	บุญรักษา			✓		✓		✓		✓	12	ดี
26	เด็กหญิง พิษขานา	นาราศรี			✓		✓		✓		✓	12	ดี
27	เด็กหญิง ภิญญาพัชญ์	วงศ์บุตร			✓		✓		✓		✓	12	ดี
28	เด็กหญิง ธัญลักษณ์	��้านา			✓		✓		✓		✓	12	ดี
29	เด็กหญิง วรวิญญา	คะรุรัมย์			✓		✓		✓		✓	12	ดี
30	เด็กหญิง พาชวิญญ์	บั้งคำ			✓		✓		✓		✓	12	ดี

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 10-12 คะแนน หมายถึง ดี , 7-9 คะแนน หมายถึง พอใช้ , ต่ำกว่า 7 หมายถึง ปรับปรุงหมวด  
 เหตุ การตัดสินผลการประเมินนักเรียนที่ผ่านจะต้องได้ระดับพอใช้ขึ้นไป

ลงชื่อ..... *Ok Wj* .....ผู้สังเกต

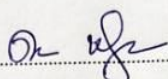
(นางสาวดวงพร พรสาร)

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568



27	เด็กหญิง ภิญญาพัชญ์	วงศ์บุตร	3	3	3	2	3	3	17	๘
28	เด็กหญิง ธัญลักษณ์	แซ่ณา	3	3	3	3	3	2	17	๘
29	เด็กหญิง วรฎิฐิยา	คะรุรัมย์	3	3	3	3	3	2	17	๘
30	เด็กหญิง พาชวิญญ์	บังคำ	3	3	3	2	3	3	17	๘

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ : 15-18 คะแนน หมายถึง ดี , 10-14 คะแนน หมายถึง พอใช้ , ต่ำกว่า 10 หมายถึง ปรับปรุง  
หมายเหตุ การตัดสินผลการประเมินนักเรียนที่ผ่านจะต้องได้ระดับพอใช้

ลงชื่อ..... ..... ผู้สังเกต

(นางสาวดวงพร พรสาร)

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

ภาคผนวก



ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	✓	
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	✓	
3.	ใช้กิริยาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	✓	
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่		✓
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง		✓
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	✓	
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านโห่ร้อง	✓	
10.	ประหยัด อดออม	✓	

สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่ ทำความเคารพบิดามารดาและผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับ
2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่ ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง

เพราะเหตุใด เพราะฉันกลัวไม่ชอบเก็บที่นอนทุกครั้ง

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง  
ทำให้ไปโรงเรียนสม่ำเสมอ

ชื่อ ด.ญ. กงษา สุขนิรันดร์ วันที่ 3/2 เลขที่ 15

ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	✓	
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	✓	
3.	ใช้กิริยาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	✓	
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง	✓	✓
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	✓	
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน	✓	
10.	ประหยัด อดออม	✓	✓

สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่... ประหยัด อดออม... ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง

2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่... ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง

เพราะเหตุใด เพราะพ่อกับแม่เก็บที่นอนให้ฉันที่สะอาดเก็บตลอด

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง

เก็บที่นอนเอง

ชื่อ คุณฉวีทิศา อัสวาศรี จุฬารัตน์ วันที่ 10/2 เลขที่ 2.5

ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	✓	✓
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	✓	✓
3.	ใช้กิริยาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	✓
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	✓	✓
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	✓
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง		✓
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	✓
8.	ไม่ทำให้อบิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	✓	✓
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน	✓	✓
10.	ประหยัด อดออม	✓	✓

สรุปผล

- ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่ ประหยัด อดออม ส่วนทำงานบ้านทุกคืน
- ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่ ที่นอนแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง เพราะเหตุใด. b. เพราะพี่ห่มที่นอนใหญ่เกินไป
- พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง  
หนูควรตั้งใจเรียนหนังสือให้ดีกว่านี้ พี่ห่มที่นอน

*CP*

ชื่อ ก.ญ. ภิญญาพัชร์ วงศ์บุตร

ชั้น 3/2 เลขที่ 28



## ใบงานที่ 6 เรื่อง ถูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	✓	
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	✓	
3.	ใช้กิริยาวางจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง		✓
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง	✓	
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	✓	
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านโหว่วาน	✓	
10.	ประหยัด อดออม	✓	

## สรุปผล

- ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่... ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน
- ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่... ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง  
เพราะเหตุใด... ฉันเก็บทำงานบ้านทุกอย่าง
- พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง  
ช่วยคุณพ่อคุณแม่ ทำงานบ้านทุกอย่าง

ชื่อ น.ศ. ศิริศักดิ์

ก่อนรัมย์

ชั้น ป.3/2 เลขที่ 6

ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	/	
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	/	
3.	ใช้กิริยาวาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	/	
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	/	
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	/	
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง		/
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	/	
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	/	
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน	/	
10.	ประหยัด อดออม		/

สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่ ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน

2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่ ประหยัด อดออม

เพราะเหตุใด เพราะผมซื้อแต่ของต่างๆ

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง

ผมจะไม่ซื้อของต่างๆ เยอะ

ชื่อ ปรีดี ศรีทอง

ชั้น ป.3/9 เลขที่ 12

ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	ใช้กิริยาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10.	ประหยัด อดออม	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่ ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ

2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่ ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อยก่อนไปและกลับจากโรงเรียน  
 เพราะเหตุใด เพราะ ลืมไหว้ผู้ใหญ่ และ บางครั้งก็รีบไปโรงเรียน

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง  
จะไม่ลืมไหว้ผู้ใหญ่ทุกวัน

ชื่อ ค. ณ. ปวริศา ชัยชุมพล

ชั้น ป.3/2 เลขที่ 20

ใบงานที่ 6 เรื่อง ลูกที่ดี

คำชี้แจง - ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ได้ทำหรือไม่ได้ทำ

แบบสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนที่มีต่อบิดามารดา

ที่	รายการ	ทำ	ไม่ทำ
1.	ทำความเคารพบิดามารดาและญาติผู้ใหญ่อย่างสุภาพเรียบร้อย ก่อนไปและหลังกลับจากโรงเรียน	✓	
2.	ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ	✓	
3.	ใช้กิริยาวาจาสุภาพต่อบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
4.	ช่วยทำงานบ้านทุกอย่าง	✓	
5.	ไม่โกหกกับบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
6.	ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง		✓
7.	เชื่อฟังคำแนะนำสั่งสอนของบิดามารดาและผู้ใหญ่	✓	
8.	ไม่ทำให้บิดามารดาและผู้ใหญ่ต้องเสียใจด้วยการกระทำต่างๆ ที่ไม่ดี	✓	
9.	ช่วยคุณพ่อ คุณแม่ เมื่อท่านไหว้วาน	✓	
10.	ประหยัด อดออม	✓	

สรุปผล

1. ข้อที่ฉันทำบ่อยที่สุดได้แก่ ตั้งใจเรียนหนังสืออย่างสม่ำเสมอ

2. ข้อที่ฉันไม่ค่อยได้ทำต่อบิดามารดาได้แก่ ตื่นแต่เช้าเก็บที่นอนให้เรียบร้อยด้วยตนเอง  
 เพราะเหตุใด ผมตื่นสาย

3. พฤติกรรมที่ฉันควรปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นมีด้านใดบ้าง ตื่นให้เช้าขึ้นและเก็บที่นอนด้วยตนเอง

ชื่อ ค.ช.ณัฐ วัชรโรรมย์ ชั้น ป.3/2 เลขที่ 10

# คุณธรรมความกตัญญูรู้คุณ

## เงื่อนไขความรู้

นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการนับถือบิดามารดา และสามารถปฏิบัติตนตามพระบัญญัติได้อย่างดี มีความกตัญญูรู้คุณต่อท่าน ความกตัญญูรู้คุณเป็นคุณธรรมประการหนึ่งที่สำคัญมากสำหรับผู้ที่มีจิตใจดีและมีความละเอียดในการดำรงชีวิต

## เงื่อนไขคุณธรรม

ความเคารพนับถือ บิดามารดา มีความกตัญญู ว่านอนสอนง่าย เชื่อฟัง บิดามารดาของตน บุตรมีส่วนในความเจริญก้าวหน้าในความปรองดองและความศักดิ์สิทธิ์ของทุกชีวิตในครอบครัว ในยามที่บิดามารดาอยู่ในความทุกข์ยากลำบากเจ็บไข้ได้ป่วย หรือชราภาพ บุตรจะต้องให้ความช่วยเหลือพวกเขาทั้งในด้านจิตใจและด้านวัตถุสิ่งของ

## พอประมาณ

นักเรียนมีความพอประมาณกับสิ่งที่นักเรียนได้รับจากบิดามารดา เพราะล้วนเป็นสิ่งที่มอบให้ด้วยความรักและเมตตา เราควรรู้คุณค่า นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

## มีเหตุผล

การตอบแทนการคุณที่ผู้อื่นทำไว้ นั้น บุญคุณที่ว่ามีใช้ว่าตอบแทนกันแล้วก็หายกัน แต่หมายถึงการรำลึกถึงพระคุณที่เคยให้ความอุปการะแก่เราด้วยความเคารพ เมื่อรู้พระคุณแล้วก็ตอบแทนพระคุณท่าน มีความคิดเช่นนี้อยู่ภายในใจอย่างต่อเนื่อง และแสวงหาโอกาสทำหน้าที่ตอบแทนบุญคุณท่านอย่างไม่มีวันสิ้นสุด

## มีภูมิคุ้มกันที่ดี

ทราบหลักการในการปฏิบัติตนที่ถูกต้อง เชื่อฟังและมีความกตัญญูต่อบิดามารดา ปฏิบัติตนเป็นคนดี จะไม่ทำให้นักเรียนสร้างความเดือดร้อนให้กับครอบครัว และสังคม

## วัตถุ/เศรษฐกิจ

มีความรู้และสามารถบอกหลักในการปฏิบัติตนที่ความกตัญญูรู้คุณต่อบิดามารดาได้ถูกต้อง

## วัฒนธรรม

นักเรียนมีความรักความกตัญญูต่อบิดามารดา และเห็นคุณค่าในความเป็นไทย เอกลักษณ์ไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักแยกแยะและเลือกรับวัฒนธรรมอื่น ๆ ได้อย่างถูกต้อง

## สังคม

มีความรู้ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

## สิ่งแวดล้อม

นักเรียนมีจิตสำนึกที่จะรักษาทรัพยากรที่มีอยู่ในบ้านเรือน ชุมชนของตนเองอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ส่งบันทึกหลังการสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สัปดาห์ที่ 1 7 พ.ค. 67-10 พ.ค. 67				สัปดาห์ที่ 2 13 พ.ค. 67-17 พ.ค. 67				สัปดาห์ที่ 3 20 พ.ค. 67-24 พ.ค. 67				สัปดาห์ที่ 4 27 พ.ค. 67-31 พ.ค. 67				จำนวนครั้งที่ส่ง	หมายเหตุ	
		ส่งบันทึก หลังการ สอบ	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่งบันทึก หลังการ สอบ	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่งบันทึก หลังการ สอบ	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่งบันทึก หลังการ สอบ	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน	ส่ง จำนวน			ส่ง จำนวน
1	นางวรินทร์ เอื้ออิม	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	ครบ	ครบ	
2	นางวิลาวัลย์ บุญน้ำพา	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	ครบ	ครบ	
3	นางสาวอภิญญา วิชัยรัมย์	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	ครบ	ครบ	
4	นางมนทกานต์ ดาทอง	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	ครบ	ครบ	
5	นางสาวสิริสุดาภรณ์ เพิ่มสุขทัศน์	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	ครบ	ครบ	
6	นางปริญภรณ์ มาตหนองแขง	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	ครบ	ครบ	
7	นางสาวสุรินทร์ อตาแดง	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	ครบ	ครบ	
8	นางสาวรลภรณ์ กิ่งรัตน์	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	✓	3	-	-	ครบ	ครบ	
9	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	ครบ	ครบ	
10	นางสาวปิยะมาศ ทองหัว	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	ครบ	ครบ	
11	นางสาวมิตยา พุทธิ	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	ครบ	ครบ	
12	นายเทพตรีชา ศรีดอน	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	ครบ	ครบ	
13	นางสาวนิรมล บุญลอย	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	✓	9	-	-	ครบ	ครบ	
14	นางสาวกานต์ชนก แสงผล	✓	4	-	-	✓	4	-	-	✓	4	-	-	✓	4	-	-	ครบ	ครบ	
15	นางสาวนริศรา พุทธิสง	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	✓	5	-	-	ครบ	ครบ	
16	Mrs. Josefina O Amante	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	✓	6	-	-	ครบ	ครบ	

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลงชื่อ.....  
 (บาทหลวง ดร. จักรีย์ พันธุ์สมบัติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ส่งบันทึกหลังการสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สัปดาห์ที่ 5 3 มิ.ย. - 7 มิ.ย. 67			สัปดาห์ที่ 6 10 มิ.ย. - 14 มิ.ย. 67			สัปดาห์ที่ 7 17 มิ.ย. - 21 มิ.ย. 67			สัปดาห์ที่ 8 24 มิ.ย. - 28 มิ.ย. 67			จำนวนครั้งที่ส่ง		หมายเหตุ
		ส่ง หลังการ สอบ	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง หลังการ สอบ	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง หลังการ สอบ	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง หลังการ สอบ	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ส่ง ตัวชี้วัด จำนวน	ครบ	ไม่ครบ	
1	นางวิรินทร์ เอ็ม	✓	6	-	✓	6	-	✓	6	-	✓	6	-	ครบ		OK
2	นางวิลาวัลย์ บุญภาพ	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	ครบ		OK
3	นางสาวกัญญา วิชัยรัมย์	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	ครบ		APD
4	นางมนพิกานต์ ตาทอง	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	ครบ		2/10/2
5	นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพันธ์	✓	6	-	✓	6	-	✓	6	-	✓	6	-	ครบ		Sign Ms
6	นางปริยารักษ์ มาคทองแดง	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	ครบ		2/10/2
7	นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	ครบ		2/10/2
8	นางสาวรลักษ์ณัฏ์ กิรัตน์	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	✓	3	-	ครบ		2/10/2
9	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	ครบ		2/10/2
10	นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	ครบ		3
11	นางสาวนิตยา พุโธ	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	ครบ		Amante
12	นายเทพตรีชา ศรีคุณ	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	ครบ		g.
13	นางสาวนิมิต บุญลอย	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	✓	9	-	ครบ		นางจ
14	นางสาวกานต์ชนก แสงผล	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	✓	4	-	ครบ		นางจ NPJ
15	นางสาววิศรา พงษ์สง	✓	5	-	✓	5	-	✓	5	-	✓	5	-	ครบ		นางจ
16	Mrs. Josefine O Amante	✓	5	-	✓	5	-	✓	5	-	✓	5	-	ครบ		นางจ

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวสุภาวรัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  
 (บาทหลวง ดร. จักรี พันธุ์สมบัติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ส่งบันทึกหลังการสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สัปดาห์ที่ 9		สัปดาห์ที่ 10		สัปดาห์ที่ 11		สัปดาห์ที่ 12		สัปดาห์ที่ 13		จำนวนครั้งที่ส่ง		หมายเหตุ
		ส่ง ผู้ทำสอบ	จำนวน ตัวชี้วัด	ส่ง ผู้ทำสอบ	จำนวน ตัวชี้วัด	ส่ง ผู้ทำสอบ	จำนวน ตัวชี้วัด	ส่ง ผู้ทำสอบ	จำนวน ตัวชี้วัด	ส่ง ผู้ทำสอบ	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวน ตัวชี้วัด	
1	นางวรินพร เอบอิม	✓	4	✓	5	✓	5	✓	5	✓	4	✓	2	✓
2	นางวิลาวัลย์ บุญนำพา	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	1	✓	1	✓
3	นางสาวอภิญญา วิชัยรัมย์	✓	3	✓	3	✓	2	✓	3	✓	3	✓	1	✓
4	นางมนทกานต์ ดาทอง	✓	1	✓	1	✓	2	✓	3	✓	2	✓	1	✓
5	นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	✓
6	นางปริญญกรณ์ มาตหนองแขง	✓	3	✓	3	✓	3	✓	3	✓	3	✓	1	✓
7	นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	✓
8	นางสาวรลักษณ์ กิรีตัน	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	1	✓
9	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	✓
10	นางสาวปิยะมาศ ทองทั่ว	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	2	✓
11	นางสาวนิตยา พุทธิ	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	2	✓
12	นายเทพศรีชา ศรีคูณ	✓	9	✓	9	✓	13	✓	6	✓	9	✓	2	✓
13	นางสาวนิรมล บุญลอย	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	2	✓
14	นางสาวกานต์ชนก แสงผล	✓	4	✓	4	✓	4	✓	4	✓	4	✓	1	✓
15	นางสาวนริศรา พุทธิสง	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	4	✓	1	✓
16	Mrs. Josefina O Amante	✓	5	✓	5	✓	5	✓	5	✓	9	✓	1	✓

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวสุภาวีรัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  
 (บาทหลวง ดร. จักรี พันธุ์สมบัติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3



ส่งบันทึกหลังการสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีเดือนสิงหาคม 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สัปดาห์ที่ 14			สัปดาห์ที่ 15			สัปดาห์ที่ 16			สัปดาห์ที่ 17			จำนวนครั้งที่ส่ง		หมายเหตุ
		1 ส.ค. - 9 ส.ค. 67		13 ส.ค. - 16 ส.ค. 67		19 ส.ค. - 23 ส.ค. 67		26 ส.ค. - 30 ส.ค. 67		ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน	ครบ	ไม่ครบ	
		ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน							
1	นางวรินทร์ เอ็มอิม	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.
2	นางวิลาวัลย์ บุญนำพา	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	ครบ		ms.
3	นางสาวอภิญา วิชัยรัมย์	✓	3	✓	1	✓	3	✓	3	✓	3	✓	1	ครบ		ms.
4	นางนันทกานต์ คาทอง	✓	3	✓	1	✓	3	✓	3	✓	3	✓	1	ครบ		ms.
5	นางสาวจิราภรณ์เพิ่มสุขพัฒน์	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.
6	นางปริญภรณ์ มาคหนองแขง	✓	2	✓	1	✓	2	✓	2	✓	2	✓	1	ครบ		ms.
7	นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.
8	นางสาววรัญญา กิรินทร์	✓	2	✓	1	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	ครบ		ms.
9	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.
10	นางสาวปิยะมาศ ทองแก้ว	✓	9	✓	1	✓	9	✓	9	✓	9	✓	1	ครบ		ms.
11	นางสาวนิศยา พุทธิ	✓	9	✓	1	✓	9	✓	9	✓	9	✓	1	ครบ		ms.
12	นายเทพทรีชา ศรีคูณ	✓	9	✓	1	✓	9	✓	9	✓	9	✓	1	ครบ		ms.
13	นางสาวนิคมล บุญลอย															
14	นางสาวกานต์ชนก แสงงล	✓	4	✓	1	✓	4	✓	4	✓	4	✓	1	ครบ		ms.
15	นางสาวนริศรา พุทธิสง	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.
16	Mrs. Josefina O Amante	✓	5	✓	1	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	ครบ		ms.

ลงชื่อ.....  
 (นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตน์ นิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  
 (บาทหลวง ดร. จักรี พันธุ์สมบัติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....  
 (นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)  
 หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ส่งบันทึกหลังการสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีเดือนกันยายน 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	สัปดาห์ที่ 18			สัปดาห์ที่ 19			สัปดาห์ที่ 20			สัปดาห์ที่ 21			จำนวนครั้งที่ส่ง	หมายเหตุ		
		2 ก.ย. - 6 ก.ย. 67		9 ก.ย. - 13 ก.ย. 67		16 ก.ย. - 20 ก.ย. 67		23 ก.ย. - 27 ก.ย. 67		ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน			ครบ	ไม่ครบ
		ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน	ส่ง	จำนวน								
1	นางวรินทร์ เอ็ม	✓	5	✓	2	✓	5	✓	2	✓	5	✓	2	ครบ			
2	นางวิลาวัลย์ บุญภาพ	✓	2	✓	1	✓	2	✓	1	✓	2	✓	1	ครบ			
3	นางสาวกัญญา วิชัยรัมย์	✓	3	✓	3	✓	3	✓	1	✓	3	✓	1	ครบ			
4	นางมนทกานต์ คาทอง	✓	3	✓	3	✓	3	✓	1	✓	3	✓	1	ครบ			
5	นางสาวจิราภรณ์ เพิ่มสุพัฒน์	✓	5	✓	5	✓	5	✓	2	✓	5	✓	2	ครบ			
6	นางปรีชาภรณ์ มาตหนองแขง	✓	2	✓	2	✓	2	✓	1	✓	2	✓	1	ครบ			
7	นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน	✓	3	✓	3	✓	3	✓	2	✓	3	✓	2	ครบ			
8	นางสาววรรลักษณ์ กิรัตน์	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	✓	2	ครบ			
9	นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์	✓	4	✓	4	✓	4	✓	1	✓	4	✓	2	ครบ			
10	นางสาวปิยะมาศ ทองหัว	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	ครบ			
11	นางสาวนิตยา พุโธ	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	ครบ			
12	นายเทพตรีชา ศรีคูม	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	ครบ			
13	นางสาวนิตมล บุญลอย	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	ครบ			
14	นางสาวกานต์ชนก แสงผล	✓	4	✓	1	✓	4	✓	1	✓	4	✓	1	ครบ			
15	นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง	✓	5	✓	5	✓	5	✓	1	✓	5	✓	1	ครบ			
16	Mrs. Josefina O Amante	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	✓	9	ครบ			

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์วิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)


หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร. จักรี พิมพ์สมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

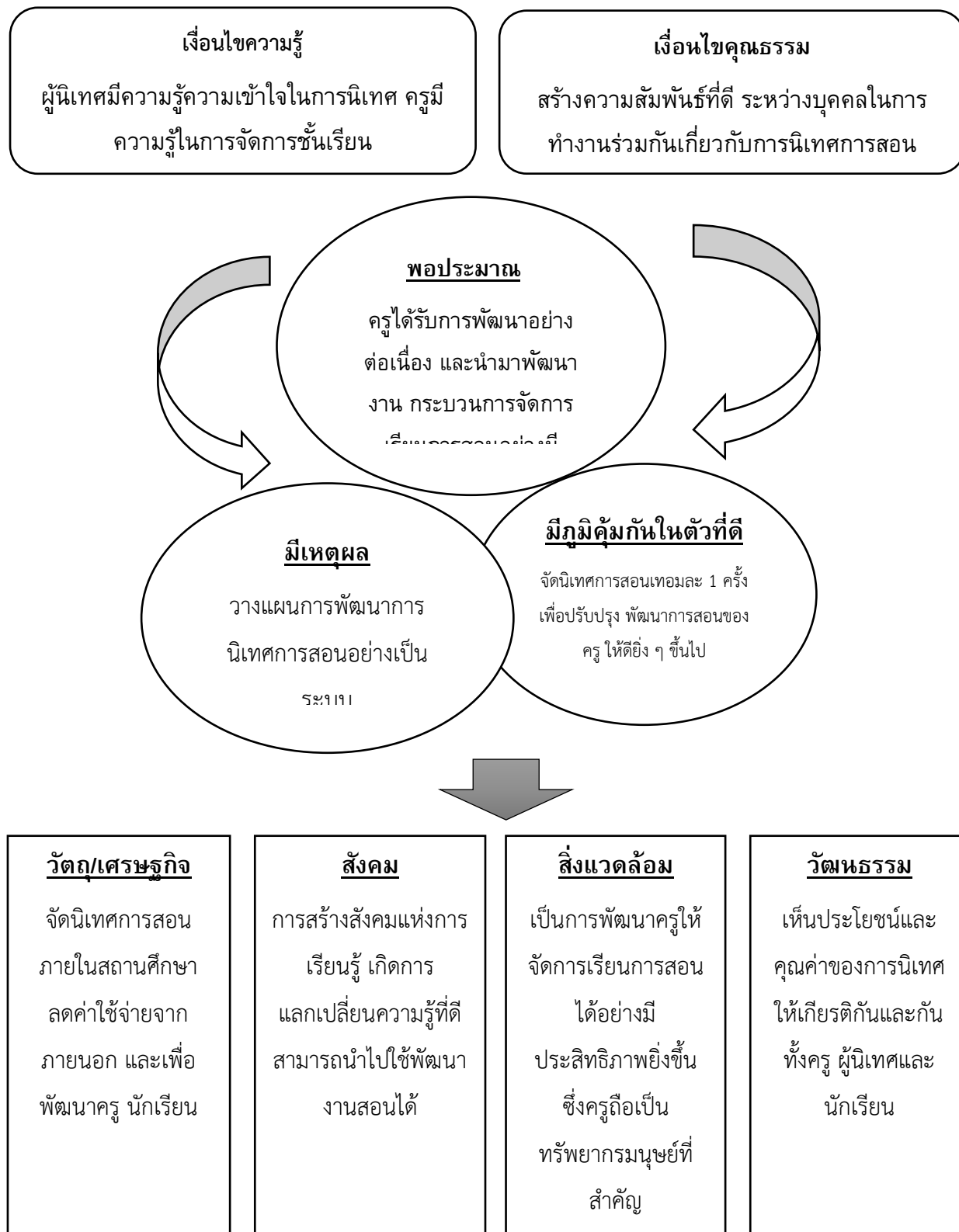
Am NK


	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ	
	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ่าเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	
	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567	
ชื่อกิจกรรม : นิเทศการสอน		ครูผู้รับผิดชอบ : นางสาวดวงพร พรสาร

สอดคล้องตามอัตลักษณ์ 4 (รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง)

รักเมตตา	เป็นกิจกรรมที่พัฒนาครูและพัฒนาผู้เรียน
ซื่อสัตย์	ครูได้รับการนิเทศเทอมละ 1 ครั้ง และส่งงานนิเทศตรงเวลา และคณะกรรมการนิเทศปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างดี
กตัญญู	ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
อยู่อย่างพอเพียง	มีการบริหารเวลาอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ การใช้สื่อการสอนที่หลากหลายจากวัสดุเหลือใช้และมีในท้องถิ่น รวมถึงการจัดการชั้นเรียนที่ดี

สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามกระบวนการ 2-3-4 ( 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ )

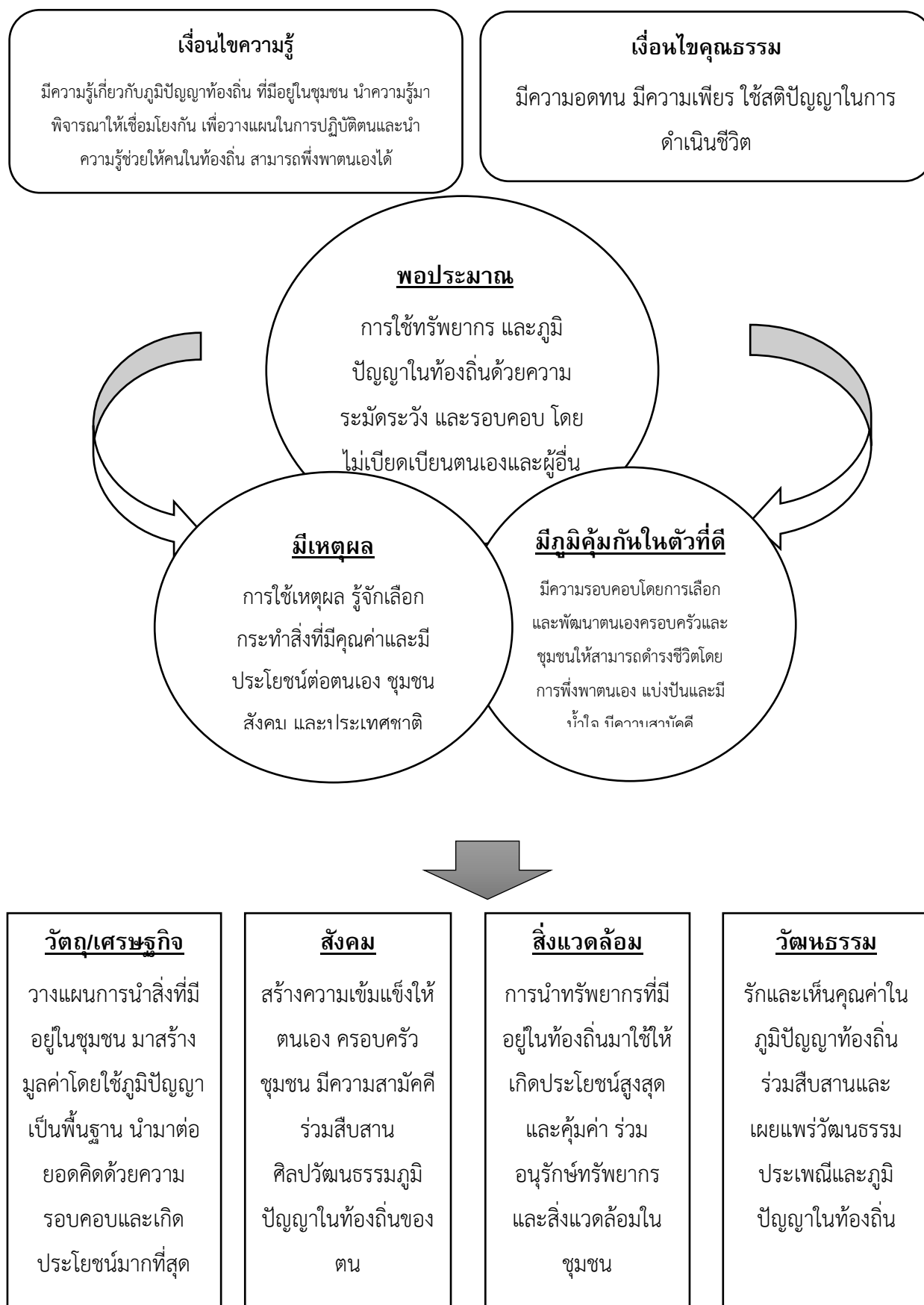



	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ	
	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	
	โครงการพัฒนาทักษะการทำงานสู่อาชีพ ปีการศึกษา 2567	
ชื่อกิจกรรม : เรียนรู้คู่มือปัญหาท้องถิ่น	ครูผู้รับผิดชอบ : นางอุไรวรรณ ธนุสร	

สอดคล้องตามอัตลักษณ์ 4 (รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง)

รักเมตตา	มีความโอบอ้อมอารี ช่วยเหลือเกื้อกูลผู้อื่น มีความปรารถนาดี และช่วยเหลือผู้อื่น รักในวิถีความเป็นอยู่ของตนเอง ครอบครัว ชุมชน
ซื่อสัตย์	ประพฤติปฏิบัติตนอย่างตรงไปตรงมา มีความจริงใจ ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน
กตัญญู	มีความกตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้มีพระคุณ ต่อชุมชน
อยู่อย่างพอเพียง	การใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามกระบวนการ 2-3-4 ( 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ )

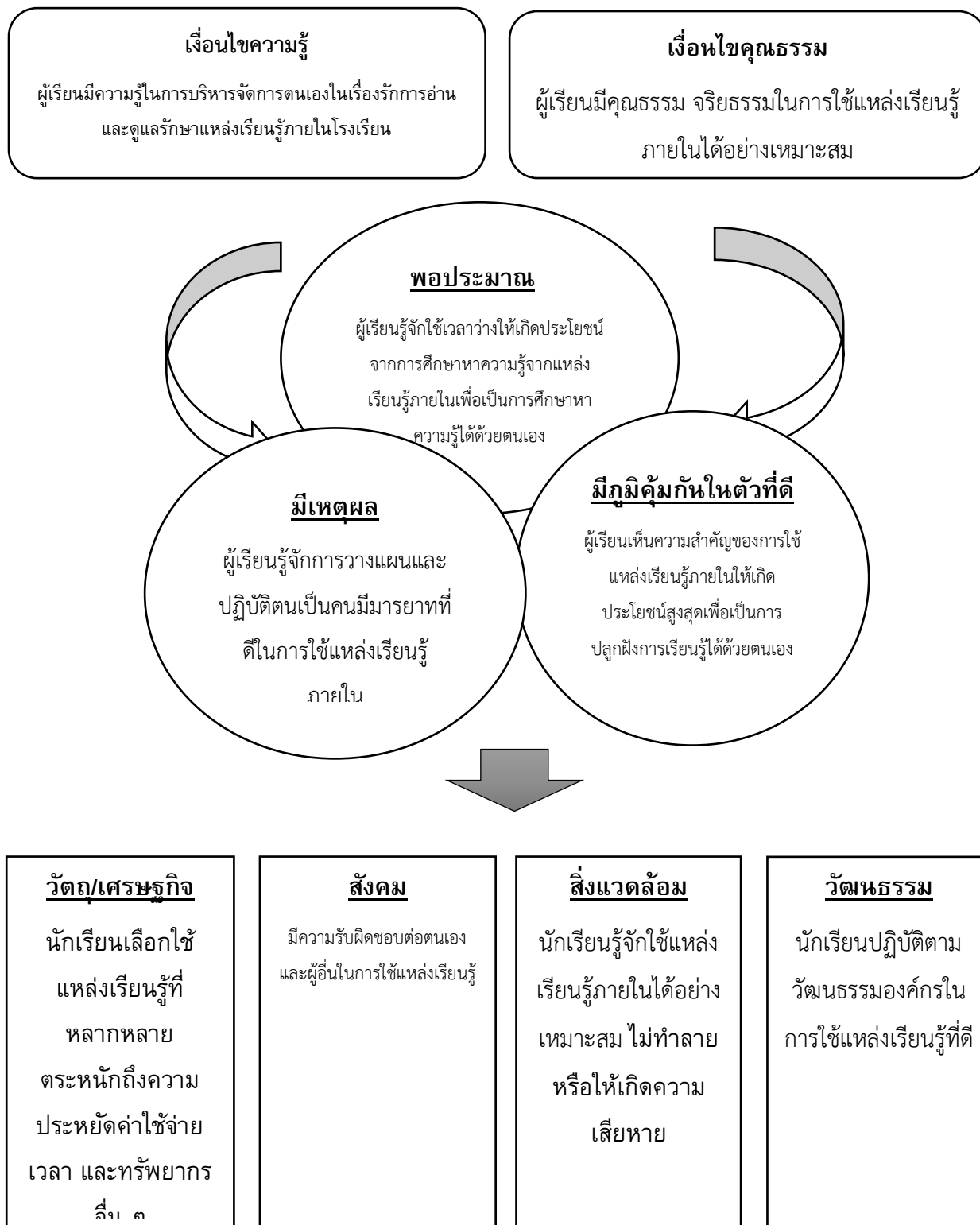


	<p>หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ</p>
	<p>โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์</p>
	<p>โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567</p>
<p>ชื่อกิจกรรม : พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา</p>	<p>ครูผู้รับผิดชอบ : นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์</p>

**สอดคล้องตามอัตลักษณ์ 4 (รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง)**

รักเมตตา	ผู้เรียนมีการรักเพื่อนรักตนเองโดยร่วมกันส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน
ซื่อสัตย์	ผู้เรียนมีมารยาทที่ดีในการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
กตัญญู	ผู้เรียนช่วยกันดูแลแหล่งเรียนรู้ภายในเพื่อเป็นการแสดงความกตัญญูต่อสถานที่ให้ความรู้
อยู่อย่างพอเพียง	ผู้เรียนมีการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ภายในอยู่เสมอ

สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามกระบวนการ 2-3-4 ( 2 เงื่อนไข 3 หลักการ 4 มิติ )





แบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน  
ต่อการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาของคณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบริหารงานฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด                      4 = มาก                      3 = ปานกลาง  
2 = น้อย                              1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา					
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต	✓				
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำโครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้	✓				
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	✓				

ข้อเสนอแนะ

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่สถานศึกษาและ  
ในโรงเรียน ทำให้เกิดประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับตัว  
ครูและนักเรียน

**แบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน  
ต่อการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาของคณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบริหารงานฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา					
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต		✓			
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำโครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้	✓				
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	✓				

ข้อเสนอแนะ

..... เป็นโครงการดีของพระราชาดีจริงของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10  
..... เกษดีในแนวทางของพ่อเมือง.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน  
ต่อการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาของคณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบริหารงานฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรบริการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>ด้านการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา</b>					
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต	✓				
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำโครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้	✓				
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	✓				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

แบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน  
ต่อการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
สู่สถานศึกษาของคณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบริหารงานฝ่ายประกัน  
คุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ดำเนินการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่สถานศึกษา					
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต		✓			
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำ โครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้		✓			
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการ ดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง		✓			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร

แบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและพนักงาน  
ต่อการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
สู่สถานศึกษาของคณะครู บุคลากรและพนักงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตามแผนงานบริหารงานฝ่ายประกัน  
คุณภาพทางการศึกษาและบุคลากรปีการศึกษา 2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านการจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่สถานศึกษา					
1. การจัดทำโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต	✓				
2. คณะครู บุคลากรและพนักงานสามารถนำสิ่งที่ได้จากการจัดทำ โครงการไปต่อยอดในการประกอบอาชีพได้		✓			
3. คณะครู บุคลากรและพนักงานตระหนักและเห็นคุณค่าของการ ดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง		✓			

ข้อเสนอแนะ

ขอขอบคุณที่จัดทำโครงการที่มีประโยชน์ในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจ  
พอเพียง เพื่อให้ครูและพนักงาน มีความรู้ ความเข้าใจ

# ประมวลรูปภาพ



ประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมการประเมินโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง







ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมการประเมินโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง





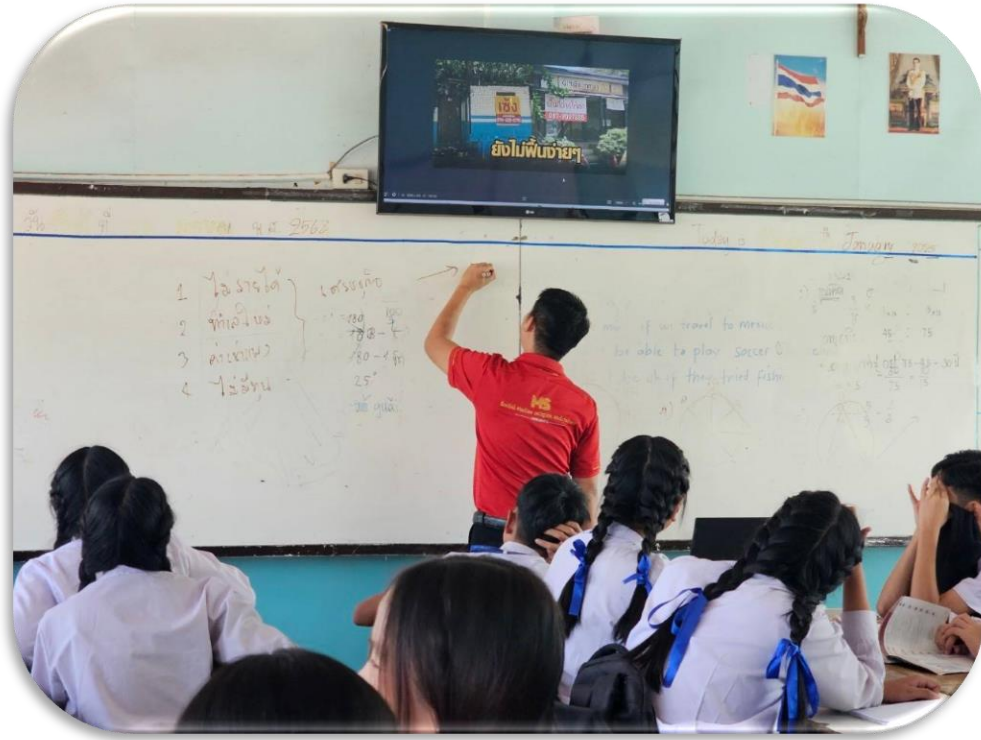
ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมการประเมินโครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง





จัดกระบวนการนิเทศกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง





จัดกระบวนการนิตศกกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง





จัดกระบวนการนันทศึกษาบูรณาการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง





บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกระบวนการเรียนการสอน





บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกระบวนการเรียนการสอน





บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกระบวนการเรียนการสอน







บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกระบวนการเรียนการสอน



