



# สรุปรายงาน

การศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

คณะผู้บริหาร คณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์

25 กุมภาพันธ์ 2562

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

## คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการนำเสนอโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ในการศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อเป็นการศึกษาแนวทางและกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และนำไปประยุกต์ใช้กับสถานศึกษาต่าง ๆ

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกทุกประการในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปการต้อนรับการศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร และคณะครู	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	2
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป	3
ภาคผนวก	4
- ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์	5
- รายงานการประชุม	8
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	11
- ใบลงทะเบียน	14
- แบบประเมินความพึงพอใจ	15
- ประมวลรูปภาพการจัดกิจกรรม	19

สรุปแผนงานทรัพยากรมนุษย์ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร, งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน  
ฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร (งานประชาสัมพันธ์) ปีการศึกษา 2561

\*\*\*\*\*

ลำดับที่ 4.....หน่วยงาน.....งานประชาสัมพันธ์.....ฝ่าย.....พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร  
ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 9 เป้าหมายข้อที่ 3  
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 7,8 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 7.7, 7.8, 8.1, 8.2  
ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2  
ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

### 1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ในการต้อนรับคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ ดำเนินการตามแผนเช่น การฝึกซ้อมนักเรียนนำเสนอ ซึ่งเป็นตัวแทนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เตรียมสถานที่ในการต้อนรับให้พร้อม ให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละวันเป็นวิถีชีวิต เพื่อเป็นการต้อนรับคณะผู้บริหาร และคณะครูที่มาศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ในครั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้จัดเตรียมนิทรรศการเกี่ยวกับห้องเรียนหนึ่ง โครงการคุณธรรม มีการเตรียมเอกสาร เช่น ใบลงทะเบียน แผ่นพับกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ตามวิถีคริสต์ จัดเตรียมกำหนดการ พร้อมกับเตรียมการแสดงให้นักเรียนในช่วงรับประทานอาหารกลางวัน และสรุปผลการนำเนินการ รายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงตามลำดับ โดยสรุปผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

### งบประมาณ

ตั้งไว้ 6,150 บาท จ่ายจริง 5,500 บาท คงเหลือ 650 บาท

### วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการดูงานของคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เพื่อศึกษาดูงานความก้าวหน้าโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ในครั้งนี้คือ แบบสำรวจความพึงพอใจการศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

## สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	คณะผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อ การศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรม ตามวิถีคริสต์	✓		จากการวิเคราะห์แบบสำรวจ ความพึงพอใจการศึกษาดูงาน โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของคณะผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ พบว่าในภาพรวม คณะผู้บริหารและคณะครู มี ภาพรวมมีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย <b>4.83</b> คิดเป็นร้อย ละ <b>96.60</b> ต่อการจัดกิจกรรม โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## สรุปผลในภาพรวม

## 6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่าย
2. โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้มีระบบการในการต้อนรับคณะศึกษาดูงานที่มี

ประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับต่อชุมชน

3 ทำให้ระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เป็นระบบส่งผลให้เป็น  
แบบอย่างต้นแบบโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ในการศึกษาดูงานขององค์กร และสถานศึกษาต่าง ๆ ที่ม  
ความสนใจในการศึกษาดูงาน

## 6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ในการศึกษาดูงานของแต่ละคณะ ควรจะมีการเปิดเป็นช่วงเดือนสิงหาคมในการศึกษา  
งาน เพื่อไม่มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน

2. ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบถึงกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ จนทำให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ของหน่วยงานต่าง ๆ มากมาย

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ คณะกรรมการดำเนินการควรวางแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ .....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ ..... ผู้รับทราบ

(ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ ..... ผู้รับทราบ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

จากคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์

วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

#### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

##### ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

จากการแจกแบบสอบถามการจัดกิจกรรมได้รับกลับคืนจำนวน 14 แผ่น แยกเป็นเพศชาย 4 คน คิดเป็นร้อยละ 28.58 เป็นเพศหญิงจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 71.42 สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนมากเป็นครู จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 92.86 เป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.14 และเป็นอายุส่วนมากอยู่ระหว่าง 40 – 60 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14

##### ตารางที่ 1 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
ชาย	4	28.58	
หญิง	10	71.42	
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>100.00</b>	

##### ตารางที่ 2 สถานะตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
ผู้บริหารสถานศึกษา	1	7.14	
ครู	13	92.86	
นักเรียน	-	-	
พนักงาน	-	-	
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>100.00</b>	

##### ตารางที่ 3 อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
น้อยกว่า 20 ปี	-	-	
20 – 39 ปี	6	42.86	
40 – 60 ปี	8	57.14	
มากกว่า 60 ปี	0	0.00	
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>100.00</b>	



## ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

ตารางที่ 4 แสดงความความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของ  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายการ	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ร้อยละ	แปลผล
1. การต้อนรับมีความเหมาะสมเพียงใด (การรับ ลงทะเบียน/ความสะอาด/การติดต่อประสานงาน) มี ความเหมาะสมเพียงใด	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
2. พิธีการต่าง ๆ มีความเหมาะสมเพียงใด	4.83	0.52	96.60	มากที่สุด
3. การดำเนินการของพิธีกรมีความเหมาะสมเพียงใด	4.67	0.72	93.40	มากที่สุด
4. มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการ โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ มากน้อยเพียงใด	4.67	0.46	93.40	มากที่สุด
5. กิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธงมีความเหมาะสมเพียงใด	5.00	0.00	100.00	มากที่สุด
6. การเดินแถวของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ท่านพึง พอใจเพียงใด	4.75	0.49	95.00	มากที่สุด
7. กิจกรรมการถอดรองเท้าและการแสดงความกตัญญูต่อ ครูและหัวหน้าห้องก่อนเข้าห้องเรียน	4.92	0.16	98.40	มากที่สุด
8. กระบวนการรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียน ท่านมีความเหมาะสมเพียงใด	4.92	0.16	98.40	มากที่สุด
9. กิจกรรมโครงการล้างจานล้างใจมีความเหมาะสมเพียงใด	4.75	0.46	95.00	มากที่สุด
10. กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรมให้ข้อคิด และส่งเสริมคุณธรรมให้กับนักเรียนมากน้อยเพียงใด	4.92	0.16	98.40	มากที่สุด
11. ลำดับขั้นตอน / เนื้อหา / และรูปแบบการนำเสนอ โครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์มีความ เหมาะสมเพียงใด	4.75	0.35	95.00	มากที่สุด
12. สิ่งอำนวยความสะดวก (สถานที่/อาหาร/น้ำดื่ม) มี ความเหมาะสมเพียงใด	4.83	0.00	96.60	มากที่สุด
13. ความสะอาดรวดเร็วในการประสานงานแต่ละจุด	4.75	0.26	95.00	มากที่สุด
14. บุคลากรผู้ให้บริการ (มีกิริยามารยาท สุภาพ เป็นมิตร เอาใจใส่ให้คำแนะนำได้) มีความเหมาะสมเพียงใด	4.92	0.41	98.40	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ร้อยละ	แปลผล
15. บรรยากาศในการจัดนิทรรศการ มีความเหมาะสม เพียงใด	4.83	0.26	96.60	มากที่สุด
<b>เฉลี่ย</b>	<b>4.83</b>	<b>0.26</b>	<b>96.60</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางที่ 4 พบว่าความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ เมื่อจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 โดยการร่วมศึกษาดูงานจากคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟ กาฬสินธุ์ ในภาพรวมมีความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.83 คิดเป็นร้อยละ 96.60 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อ 1. การต้อนรับมีความเหมาะสมเพียงใด (การรับลงทะเบียน/ความสะดวก/การติดต่อประสานงาน) มีความเหมาะสมเพียงใด ข้อ 5. กิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธงมีความเหมาะสมเพียงใด โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 100

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

#### 1. สิ่งที่ท่านประทับใจในการจัดกิจกรรม

1. การจัดกิจกรรมเคารพธงชาติในตอนเช้า
2. ซินชมคุณครูที่เสียสละเวลามาโรงเรียนแต่เช้า เพื่อรับนักเรียนที่โรงเรียน
3. ชื่อชมการจัดกิจกรรมเคารพธงชาติในตอนเช้า
4. ความสะอาดบริเวณโรงเรียน
5. ระเบียบการเดินแถว
6. การล้างจานล้างใจ
7. การเข้าแถวเคารพธงชาติ
8. กิจกรรมแสดงความกตัญญูต่อครู และหัวหน้าห้อง
9. บรรยากาศของโรงเรียน
10. คณะผู้บริหารและคณะครูให้การต้อนรับได้ดีเยี่ยมมาก และเด็กนักเรียนมีมารยาทที่ดีและน่ารัก
11. การต้อนรับเป็นกันเอง

#### 2. สิ่งที่ท่านต้องการให้ปรับปรุงในการจัดกิจกรรม

- ไม่มี -

#### 3. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ไม่มี -

รายงานการประชุม

คณะกรรมการเตรียมงานการต้อนรับศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์  
ศึกษาดูงานความก้าวหน้าโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของคณะผู้บริหารและคณะครู  
โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องวิชาการ เวลา 08.00 น.

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	.....
2. นางดวงจันทร์	ชูรัมย์	.....
3. นางรวงทอง	ศรีสุกมิตร	.....
4. นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	.....
5. นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร	.....
6. นางพรรณี	คินดี	.....
7. นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	.....
8. นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	.....
9. นางสาวพจนา	ศรีกระท่อม	.....
10. นางเพ็ญศรี	มะนิตรรัมย์	.....
11. นางสาวธัญลักษณ์	แก้วอำไพ	.....
12. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	.....
13. นางปาริชาติ	วาปีโส	.....
14. นายวิรัช	หมวดประโคน	.....
15. นางสมพิศ	หมวดประโคน	.....
16. นางอุไรวรรณ	ธนูศร	.....
17. นางสุรีย์รักษ์	ปลื้มกมล	.....
18. นางสาวพิมพ์พัชระ	โชคชัยเสรี	.....

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

เนื่องจากวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 จะมีคณะคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ จะเดินทางมาศึกษาความก้าวหน้าของการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการต้อนรับให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยและเป็นที่น่าประทับใจของคณะผู้ศึกษาดูงาน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

1. การติดตามและให้รับทราบคำสั่งในการศึกษาดูงาน วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ให้ยึดตามร่างคำสั่งที่ ม.ส. ....../2561
2. 7.00 คณะเดินทางมาถึงโรงเรียน พาเยี่ยมชมกิจกรรมการมาโรงเรียนของนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มอบหมายให้คณะครูตามคำสั่งในการต้อนรับ

#### (5. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับคณะศึกษาดูงาน)

- 2.1 เริ่มต้นรับตั้งแต่ลงจากรถ รับประทานอาหารเช้า (ข้าวต้ม)
  - 2.2 บรรยายกิจกรรมการมาโรงเรียนของนักเรียน เช่น การไหว้ทำความเคารพ ผู้ปกครอง ไหว้แม่พระ ไหว้ครู
  - 2.3 กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง เข้าแถวตามลำดับ ใช้สัญลักษณ์มือในการจัดแถว การวางกระเป๋าเข้าแถว
  - 2.4 การเดินแถวของนักเรียน ตั้งแต่วันอังคาร ให้คณะครูประจำชั้นช่วยอบรม และให้นักเรียนเดินขึ้นอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย เก็บมือ ถ้ามีกระเป๋านอกเหนือกระเป๋าสะพายให้ถือมือด้านนอก
  - 2.5 การวางรองเท้าอย่างเป็นระเบียบหน้าห้องเรียน
  - 2.6 การทำความเคารพครูประจำชั้นและการทำความเคารพหัวหน้าห้องก่อนเข้าห้องเรียน และให้ทุกห้องเรียนปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
  - 2.7 ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ให้คณะครูทุกห้องเรียน โหมรุมอบรมนักเรียนเรื่องการทิ้งขยะ การแยกขยะ และการย่อยขยะก่อนทิ้ง
  - 2.8 การรับประทานอาหารกลางวัน ตามกำหนดการเวลา 11.30 น. ตั้งแต่ระดับชั้น ป.1 ฝากหัวหน้าสายชั้นประชาสัมพันธ์ครูในสาย ความเจียม , สัญลักษณ์มือ, ทานข้าวให้หมดจาน การล้างจานล้างใจ
3. การจัดนิทรรศการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม เนื่องจากบอร์ดได้มีการใช้ในการเตรียมการแข่งขันทักษะ จึงใช้เอกสารของแต่ละสายชั้นตั้งแต่ปีการศึกษา 2558-2559 ทุกห้องเรียน ให้ครูหัวหน้าสายนำเสนอ และควรมีแผ่นพับของแต่ละสายอย่างน้อย 20 ใบ
  4. การแต่งกายของคณะครูวันจันทร์ที่ 17 พ.ย. 2561 ตามวันตามปกติ
  5. การแต่งตั้งครูพิเศษดูแลนักเรียนแทนคณะครูที่เป็นตัวแทนต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

มอบหมายให้หัวหน้าสายดำเนินการภายในแต่ละสายชั้น

6. การต้อนรับหรือปฏิคมมอบหมายให้ฝ่ายปฏิคมดำเนินการต้อนรับเป็นอย่างดี โดยจะมีคณะ  
คุณพ่อ 1 คณะครูประมาณ 13 คน รวม 14 คน

ระเบียบวาระที่ 5 วาระอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้บันทึก  
(นายจตุพล อ่อนสีทัน)

ลงชื่อ..... ผู้บันทึก  
(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมงานต้อนรับคณะศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์  
ศึกษาดูงานความก้าวหน้าโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ของโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์

ด้วยโรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์ จะเดินทางมาศึกษาความก้าวหน้าของการดำเนินงาน  
โครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ในวันที่จันทร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมวันทา  
มารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| ๑. บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์     | ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์          |
| ๒. ชิสเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม     | ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์        |
| ๓. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ               |
| ๔. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์       | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา   |
| ๕. นางพิศมัย นพคุณ             | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม |
| ๖. นางกริตพร นวลเท่า           | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน    |
| ๗. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง     | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน    |
| ๘. นายจตุพล อ่อนสีทัน          | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป   |
| ๙. นางสาวพรทิพย์ สะอาดรัมย์    | หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย                       |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกร**

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| ๑. นางเพ็ญศรี มะนิตรรัมย์ | ประธานกรรมการ |
|---------------------------|---------------|

มีหน้าที่ เตรียมการพิธีการต้อนรับตั้งแต่ประธานเริ่มเข้าสู่โรงเรียน และพิธีการในห้องประชุม

**๓. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมต้อนรับประธานและคณะครูศึกษาดูงาน**

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางพิศมัย นพคุณ                  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางปาริชาติ วาปีโส               | กรรมการ             |
| ๓. นางอุไรวรรณ ธนุสร                | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. คณะนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |                     |

มีหน้าที่ เตรียมการต้อนรับประธานและคณะศึกษาดูงานในครั้งนี้อย่างดีในการจัดกิจกรรมในครั้งนี้อย่างดี



**๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน**

- |                 |             |               |
|-----------------|-------------|---------------|
| ๑. นางรวงทอง    | ศรีศุภมิตร  | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลำเพยพรรณ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ       |

มีหน้าที่ รับรายงานลงทะเบียนคณะผู้บริหารและคณะครูที่มาศึกษาดูงาน

**๕. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับคณะศึกษาดูงาน**

- |                  |              |                     |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางภริตพร     | นวลเท่า      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางดวงจันทร์  | ชูรัมย์      | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวมะลิ    | ทนกระโทก     | กรรมการ             |
| ๔. นางรวงทอง     | ศรีศุภมิตร   | กรรมการ             |
| ๕. นางลำเพยพรรณ  | พิมพ์จันทร์  | กรรมการ             |
| ๖. นางกลีนแก้ว   | ทะสุนทร      | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวพรทิพย์ | สะอาดรัมย์   | กรรมการ             |
| ๘. นางปิยะนุช    | สังข์ทองกลาง | กรรมการ             |
| ๙. นางธัญญลักษณ์ | แก้วอำไพ     | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวยุพา   | ชุมเสนา      | กรรมการ             |
| ๑๑. นางพรรณณี    | คินดี        | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ต้อนรับคณะผู้บริหาร คณะครู ที่มาศึกษาดูงาน ตั้งแต่เช้า เช่น อาหารเช้า อาหารกลางวัน

**๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางพิศมัย นพคุณ          | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์    | กรรมการ             |
| ๓. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์ | กรรมการ             |
| ๔. นายจตุพล อ่อนสีทัน       | กรรมการ             |
| ๕. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ห้องประชุมเพื่อใช้ในการต้อนรับคณะดูงานให้พร้อม

**๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมนิทรรศการ**

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางดวงจันทร์ ชูรัมย์           | กรรมการ       |
| ๓. นางรวงทอง ศรีศุภมิตร           | กรรมการ       |
| ๔. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์       | กรรมการ       |
| ๕. นางกลีนแก้ว ทะสุนทร            | กรรมการ       |
| ๖. นางพรรณณี คินดี                | กรรมการ       |
| ๗. นางสาวมะลิ ทนกระโทก            | กรรมการ       |
| ๘. นางสาวยุพา ชุมเสนา             | กรรมการ       |
| ๙. นางสาวพจนา ศรีกระทุม           | กรรมการ       |

๑๓. คณะกรรมการควบคุมเครื่องเสียง

๑. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์

ประธานกรรมการ

๒. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์

กรรมการ

มีหน้าที่ มีหน้าที่เตรียมเครื่องเสียงและระบบภาพให้พร้อมใช้งานตลอดงาน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความ  
รับผิดชอบ เรียบร้อย และสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ



(ชิสเตอร์จันนท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





**แบบสำรวจความพึงพอใจ**  
**การศึกษาครูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์**  
**คณะผู้บริหาร คณะครู โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์**  
**วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์**

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. เพศ

ชาย  หญิง

2. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร  ครู  นักเรียน/นักศึกษา  
 อื่นๆ.....

3. อายุ

น้อยกว่า 20 ปี  20 - 39 ปี  
 40 - 60 ปี  มากกว่า 60 ปี

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เกณฑ์ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การต้อนรับมีความเหมาะสมเพียงใด (การรับลงทะเบียน/ความสะดวก/การติดต่อประสานงาน)	✓				
2. พิธีกรต่าง ๆ มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
3. การดำเนินการของพิธีกรมีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
4. มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ มากน้อยเพียงใด	✓				
5. กิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธงมีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
6. การเดินแถวของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ท่านพึงพอใจเพียงใด	✓				
7. กิจกรรมการถอดรองเท้าและการแสดงความกตัญญูต่อครูและหัวหน้าห้องก่อนเข้าห้องเรียน	✓				
8. การนำเสนอกิจกรรมนำอัตลักษณ์ไปสู่พัฒนาของนักเรียน	✓				
9. กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจมากน้อยเพียงใด	✓				

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
10. กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรมให้ข้อคิดและส่งเสริมคุณธรรมให้กับนักเรียนอย่างน้อยเพียงใด	✓				
11. ลำดับขั้นตอน / เนื้อหา / และรูปแบบการนำเสนอโครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
12. สิ่งอำนวยความสะดวก (สถานที่/อาหาร/น้ำดื่ม) มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
13. ความสะดวกรวดเร็วในการประสานงานแต่ละจุด	✓				
14. บุคลากรให้ผู้ให้บริการ (มีกิจกรรมรยาท สุภาพ เป็นมิตร เอาใจใส่ให้คำแนะนำได้) มีความเหมาะสมเพียงใด	✓				
15. บรรยากาศทั่วไปในการศึกษาดูงาน	✓				

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

#### 1. สิ่งที่ท่านประทับใจในการจัดกิจกรรม

1. ความสะอาด รวบรวม 100% ร. ร.

2. ระเบียบ การต้อนรับ

3. การต้อนรับ ล้างจาน

4. การให้บริการ (ครู รพช) ฯลฯ

#### 2. สิ่งที่ท่านต้องการให้ปรับปรุงในการจัดกิจกรรม

#### 3. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

**แบบสำรวจความพึงพอใจ**  
**การศึกษาคุณงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์**  
**คณะผู้บริหาร คณะครู โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์**  
**วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์**

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. เพศ

ชาย  หญิง

2. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร  ครู  นักเรียน/นักศึกษา

อื่นๆ.....

3. อายุ

น้อยกว่า 20 ปี  20 – 39 ปี  
 40 – 60 ปี  มากกว่า 60 ปี

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการศึกษาคณงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เกณฑ์ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การต้อนรับมีความเหมาะสมเพียงใด (การรับลงทะเบียน/ความสะอาด/การติดต่อประสานงาน)	/				
2. พิธีการต่าง ๆ มีความเหมาะสมเพียงใด	/				
3. การดำเนินการของพิธีกรมีความเหมาะสมเพียงใด		/			
4. มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ มากน้อยเพียงใด		/			
5. กิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธงมีความเหมาะสมเพียงใด	/				
6. การเดินแถวของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ท่านพึงพอใจเพียงใด		/			
7. กิจกรรมการถอดรองเท้าและการแสดงความกตัญญูต่อครูและหัวหน้าห้องก่อนเข้าห้องเรียน	/				
8. การนำเสนอกิจกรรมนำอัตลักษณ์ไปสู่พัฒนาของนักเรียน	/				
9. กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจมากน้อยเพียงใด	/				



## ประมวลภาพ

ศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารและคณะครู

โรงเรียนเซนต์ยอแซฟกาฬสินธุ์

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562





คณะผู้บริหาร เยี่ยมชมการมาโรงเรียนของนักเรียนมารีย์อนุสรณ์





บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ กล่าวต้อนรับคณะศึกษาดูงานและบรรยายพิเศษ







นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล นำเสนอการประเมินเพื่อรับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน





นักเรียนนำเสนอการนำอัตลักษณ์ 4 ไปปฏิบัติตั้งแต่ต้นจนจนกระทั่งเข้านอน





นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ นำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์







คณะศึกษาดูงานเยี่ยมชมนิทรรศการหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม





เยี่ยมชมกิจกรรมการรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียน







สอบถาม และแสดงข้อเสนอแนะเพิ่มเติม





สอบถาม และแสดงข้อเสนอแนะเพิ่มเติม







คณะผู้บริหารทั้งสองโรงเรียนมอบของที่ระลึก







ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์กล่าวขอบคุณและมอบของที่ระลึก





ผู้บริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มอบของที่ระลึกแก่คณะศึกษาดูงาน







คณะศึกษาดูงานและคณะผู้บริหารบันทิกภาพร่วมกัน



วันจันทร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

คณะผู้บริหาร คณะครู โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามงclair  
ได้เรียนรู้อย่างมีความสุขและสนุกสนานในกิจกรรมที่จัดขึ้น  
ได้เป็นอย่างดีและได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรที่  
มีประสบการณ์สูงและมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการศึกษามาก  
ทั้งนี้โรงเรียนของเราได้มีโอกาสได้ไปศึกษาดูงานที่โรงเรียน  
พรหมพิรามวิทยา และโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามงclair

ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร คณะครู และพนักงานที่ให้การต้อนรับและ  
อำนวยความสะดวกเป็นอย่างดี ขอขอบคุณวิทยากรที่ให้ความรู้และ  
ประสบการณ์แก่เราๆ ท่านๆ และขอขอบคุณโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา  
ที่ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี

2. นพพร

(นางพนิตาพรพรหมพิรามวิทยา)  
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผนก  
ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง  
- ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามงclair