



สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

การร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1
วันที่ 7-9 มกราคม 2562



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
งานประชาสัมพันธ์
ปีการศึกษา 2561

โรงเรียนมารีย์อานุสรณ์ บุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานการร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม” วันที่ 7-9 มกราคม 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ เพื่อเป็นการเผยแพร่ กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรชุมชนต่าง ๆ ซึ่งทางโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับเชิญให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกทุกประการในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	2
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป	2
ภาคผนวก	4
- แผนงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร	5
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	11
- แผ่นผังการจัดนิทรรศการ งานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1	13
- สำเนาเอกสารบันทึกข้อความค่าใช้จ่าย	15
- หนังสือเชิญร่วมจัดนิทรรศการ งานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1	18
- กำหนดการงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1	19
- ใบลงทะเบียนเยี่ยมชมนิทรรศการ	22
- ประมวลรูปภาพการจัดกิจกรรม	26

สรุปแผนงานประชาสัมพันธ์ (โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์)

ฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ปีการศึกษา 2561

ลำดับที่ 6.....หน่วยงาน.....งานประชาสัมพันธ์.....ฝ่าย.....พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่ 10.....เป้าหมายข้อที่ 1
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 13.....ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 13.1
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2.....ประเด็นที่ 3
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2.....ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

มีการเชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ จัดทำกำหนดการ จัดเตรียมเอกสาร เตรียมนิทรรศการ นำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อขออนุมัติงบประมาณ เข้าร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม” วันที่ 7-9 มกราคม 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ โดยมีคณะครูจำนวน 4 คน โดยนำนิทรรศการเพื่อประชาสัมพันธ์ กระบวนพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ ได้รับความสนใจจากคณะรัฐมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ และประชาชนในการนำเสนอกิจกรรมต่าง ๆ โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

งบประมาณ

ตั้งไว้ 10,200 บาท จ่ายจริง 4,200 บาท คงเหลือ 6,000 บาท

วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามเข้าร่วมร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม” ได้แก่

1. แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมชมนิทรรศการกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
2. จากการนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานสมัชชา คุณธรรมพึงพอใจต่อการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนคุณธรรม ตามวิถีคริสต์ ร้อยละ 90	✓		จากการตรวจสอบแบบลงทะเบียน เยี่ยมชมบูทนิทรรศการของโรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์ และการนำเสนอ กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ให้กับคณะรัฐมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ และประชาชนที่ เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการโรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์ร้อยละ 93.25 มีความพึงพอใจอยู่ ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

สรุปผลในภาพรวม


6.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่ายในการประชาสัมพันธ์การนำเสนอ
กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์
2. โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมและนำเสนอ
ประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ
3. บุคลากรได้รับความรู้เข้าใจ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา สร้างคนดีสู่สังคม” เพื่อนำมาพัฒนาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ให้มีความยั่งยืนมา
ยิ่งขึ้น

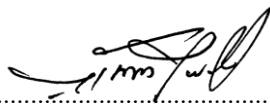
6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

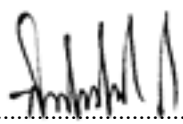
1. ในการจัดนิทรรศการคณะผู้จัดควรจะมีการเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมในการดำเนิน
หากมีกรณีฉุกเฉินในการดำเนินงาน ซึ่งต้องใช้งบประมาณและระยะเวลาในการเดินทาง
2. การนำเสนอควรจะมีสื่อเชิงประจักษ์นำเสนอที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้ที่รับชมได้
ได้รับความรู้ได้เห็นแบบอย่างที่ดีของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ในการพัฒนาคุณธรรมที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินเข้าร่วมร่วมงานชมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม” วันที่ 7-9 มกราคม 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ คณะกรรมการดำเนินการควรวางแนวทาง ตามข้อเสนอแนะเพื่อจัดกิจกรรมในครั้งต่อไปให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ 
(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ  ผู้รับทราบ
(ซิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ  ผู้รับทราบ
(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
<p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ :</p> <p>1. มีการบริการข้อมูล ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรใน และนอกโรงเรียน</p> <p>2. มีการประสานงานการ จัดทำวารสาร/จุลสารโรงเรียน หรือตามนโยบายของ ผู้อำนวยการ</p> <p>3. มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียนผ่าน ช่องทางต่าง ๆ</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ :</p> <p>1. ร้อยละ 85 มีการบริการ ข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่ บุคลากรในและนอกโรงเรียน</p> <p>2. ร้อยละ 90 มีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่าน ช่องทางต่าง ๆ</p> <p>เครื่องมือการติดตาม :</p> <p>1. แบบสอบถามความพึง พอใจการบริการข้อมูล ประชาสัมพันธ์</p>	<p>1.1.6 เตรียมจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ</p> <p>2. ขั้นตอนการ (ภาระงาน ประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)</p> <p>2.1วางแผนร่วมกับหัวหน้างาน ประชาสัมพันธ์ ในการกำหนด แผนงานบริหารฝ่ายพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและบุคลากร</p> <p>2.2แต่งตั้งตัวแทนจากแต่ละ งานของแต่ละฝ่าย</p> <p>2.3ประสานงานการจัดทำ วารสาร/จุลสารโรงเรียนหรือตาม นโยบายของโรงเรียน</p> <p>2.4ให้การบริการข้อมูล ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในและ นอกโรงเรียน</p> <p>2.5เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ โรงเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆเช่น เว็บไซต์ Facebook สถานีวิทยุ ท้องถิ่น ทุกครั้งที่มีการจัด โครงการ/กิจกรรมเสร็จ/ได้รับ รางวัลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ</p>	<p>1 มี.ค. 62</p> <p>7-11 พ.ค. 61</p> <p>7 พ.ค. 61</p> <p>14-18 พ.ค. 61</p> <p>21 พ.ค. 61</p> <p>28 พ.ค. 61</p>

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	<p>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ ประเมินผล (C : CHECK)</p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามแผนของฝ่าย</p> <p>3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ</p> <p>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา</p> <p>(A : ACT)</p> <p>4.1 รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจการบริการข้อมูล ประชาสัมพันธ์</p> <p>4.2 สรุปผลรายงานการบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ผู้อำนวยการและผู้จัดการ</p> <p>4.3 สรุปผลแผนงาน ประชาสัมพันธ์เพื่อนำมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในการดำเนินงานต่อไป</p>	<p>2 มี.ค. 62</p> <p>25-28 ก.พ. 62</p> <p>25-28 ก.พ. 62</p> <p>4-6 มี.ค. 62</p> <p>11-15 มี.ค. 62</p>

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงานงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ.....ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลำดับ	รายการ	ขั้นกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะคุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ป้าย ประชาสัมพันธ์	ป้ายไวเนล				200,000		
2	วารสาร ปีละ 1 ฉบับ	4 สี	100		4,000	400,000		งบจาก การเก็บ จาก นักเรียน
3	แผ่นพับ	ขนาด A4 สีสี่	4		4,000	16,000		
4	ประชาสัมพันธ์ ทางสถานี วิทยุกระจายเสียง	มี.ค. , เม.ย. , พ.ค.	3,000		3 เดือน	9,000		
5	กระดาษ A4	70 แกรม “IQ Brand”	120		5 รีม	600		
รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หกแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)						625,000		

สรุปประเภทงบประมาณ

 งบโรงเรียน 625,000.....บาท งบจัดหา.....บาท

ผู้เสนอ

ผู้พิจารณา

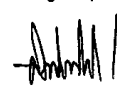


(นายสุพจน์ มุขรังสี)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา
และบุคลากร

ผู้เห็นชอบ

ผู้อนุมัติ



(ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)
ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 189 /2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1

เนื่องด้วยกระทรวงสาธารณสุขร่วมกับศูนย์คุณธรรมองค์กรมหาชน และองค์กรภาคีเครือข่ายได้จัดร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม” วันที่ 7-9 มกราคม 2562 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ซึ่งทางโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับเชิญให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ เพื่อให้การดำเนินงานและเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน/คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวงสุรชัย	เจริญพงศ์	ผู้จัดการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. ชิสเตอร์จำนนท์	ไพรงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพธธรรม	กรรมการ
5. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
6. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน	กรรมการ
7. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
8. นางสาวพรทิพย์	สะอาดรัมย์	หัวหน้าฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
9. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา	

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาในการดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมนิทรรศการ

1. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	ประธานกรรมการ
2. นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง	กรรมการ
3. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	กรรมการ
4. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมนิทรรศการและการนำเสนอผลการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์

3. คณะกรรมการนำเสนอผลงานและร่วมเสวนา

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | กรรมการ |
| 3. นายกิตติศักดิ์ | ศรจันทร์ | กรรมการ |
| 4. นายชนเทพ | สังข์ทองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เตรียมอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ และฝึกซ้อมนักเรียนให้มีความพร้อมในการต้อนรับแขกเข้าเยี่ยมชม บูธนิทรรศการของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

4. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|--------------|-------------|---------------|
| 1. นายสมบัติ | พิมพ์จันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุพจน์ | มูลรังสี | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร และป้ายนิเทศในการนำเสนอผลงานการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

5. ฝ่ายบันทึกภาพ

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. นายกิตติศักดิ์ | ศรจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชนเทพ | สังข์ทองกลาง | กรรมการ |
| 3. นายจตุพล | อ่อนสีทัน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวพร้อมประชาสัมพันธ์ทางสื่อโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจเกิดผลดีแก่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ หากเกิดปัญหา หรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ



(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

แผนผังการจัดนิทรรศการ “งานสมัชชาคุณธรรมระดับชาติ”



ด้านหน้า... ชุ่มพนมรุ่ง



รายชื่อคณะครูและนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ร่วมงานชุมนุมสุขภาพระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1
วันที่ 7-9 มิถุนายน 2562

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์ | รองผู้อำนวยการเข้าร่วมพิธีเปิด-ปิด |
| 2. นายจตุพล อ่อนสีทัน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 3. นายชนเทพ สังข์ทองกลาง | ครูฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม |
| 4. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์ | หัวหน้ากลุ่มงานอาคารสถานที่ |



สำเนา

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จ.บุรีรัมย์
ใบเบิกเงินยืมทดรองจ่าย (Advance)

เลขที่ ๐๐๑/๐๑๘๐
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๒

ชื่อ-สกุล นางสาว อรุณรัตน์ ศรีจันทร์ ฝ่าย งานธุรการ แผนก งานธุรการ

เงินทดรองจ่ายจำนวน ๑๐๐.๐๐ บาท (เงินเบิกทดรองจ่าย)

ข้าพเจ้าจะคืนเงินทดรองจ่ายในวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๒

ค่าใช้จ่ายจำนวน ๒๐๐ บาท เงินคงเหลือ / เบิกเพิ่ม ๖๐๐๐ บาท

เบิกเงินทดรองจ่าย			คืนเงินทดรองจ่าย	
ผู้ขอเบิก	ผู้จ่ายเงิน	ผู้รับเงิน	ผู้คืน / ผู้เบิก	ผู้รับ / ผู้จ่าย
<u>[Signature]</u> ๒๕/๐๓/๖๒	<u>[Signature]</u> ๒๕/๐๓/๖๒	<u>[Signature]</u> ๒๕/๐๓/๖๒	<u>[Signature]</u> ๒๕/๐๓/๖๒	<u>[Signature]</u> ๒๕/๐๓/๖๒
ต้นฉบับ : ผู้จ่ายเงิน			สำเนา : ผู้รับเงิน (เพื่อใช้เป็นเอกสารแนบประกอบการเคลียร์เงินทดรองจ่าย)	



A097/2561

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร วันที่ 5 มกราคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณ จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมในงานมหกรรม
“ชุมชนสุขภาวะ”

เรียน ผู้บริหาร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือ จากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จำนวน 1 ฉบับ
2. รายชื่อครูร่วมจัดนิทรรศการ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงานโครงการจิตอาสาพระราชัฐเพื่อสังคมสุขภาวะภายใต้
สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ(สช.) และหน่วยงานภาคี 33 องค์กร ร่วมกันจัดงานมหกรรม “ชุมชนสุข
ภาวะ” เพื่อนำเสนอผลสำเร็จการขับเคลื่อนองค์กรชุมชนเข้มแข็ง ซึ่งศูนย์คุณธรรมในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการจัด
งานที่รับผิดชอบการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร ชุมชนที่ขับเคลื่อนคุณธรรมของสังคมไทย

ดังนั้นทางศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เห็นว่า โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีผลงานเป็นรูปธรรมในการส่งเสริม
และขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง จึงได้เชิญทางโรงเรียนเข้าจัดนิทรรศการ ในวันที่ 7 – 9 มกราคม 2562 ณ ลาน
เอนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่
กรุงเทพฯ และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี ดังรายการต่อไปนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 4 คน ๆ ละ 200 บาท/วัน	จำนวน 3,200 บาท
2. ค่าน้ำมันรถยนต์ จำนวน 2 คัน ๆ ละ 3,000 บาท	จำนวน 6,000 บาท
3. ค่าแรงพนักงานขับรถ	จำนวน 1,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	10,200 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯและบุคลากร

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ความคิดเห็นผู้บริหาร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(ชิตเตอร์จ้านันท์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

รายชื่อคณะกรรมการร่วมกันจัดงานมหกรรม “ชุมชนสุขภาพะ”
ระหว่างวันที่ 6-9 มกราคม 2562
ณ ลานเอนกประสงค์ ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี)
ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ลายมือชื่อผู้รับเงิน
1	นายสมบัติ พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการ	800	
2	นายจตุพล อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	800	
3	นายชนเทพ สังข์ทองกลาง	หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรมฯ	800	
4	นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	หัวหน้างานอาคารสถานที่	800	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			3,200 บาท	

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
 (นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ - การเงิน



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
Moral Promotion Center (Public Organization)

ที่ วร ๑๐๐๒/ ๖๖๓๓

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญจัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมในงานมหกรรม “ชุมชนสุขภาวะ”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการงานมหกรรมชุมชนสุขภาวะ จำนวน ๑ ชุด

๒. ผังการจัดนิทรรศการโซนสังคมคุณธรรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงานโครงการจิตอาสาพระราชัฐเพื่อสังคมสุขภาวะ ภายใต้สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) และหน่วยงานภาคี ๓๓ องค์กร ร่วมกันจัดงานมหกรรม “ชุมชนสุขภาวะ” เพื่อนำเสนอผลสำเร็จการขับเคลื่อนองค์กรชุมชนเข้มแข็งในมิติต่างๆ ซึ่งศูนย์คุณธรรมในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการจัดงานที่รับผิดชอบการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร ชุมชนที่ขับเคลื่อนคุณธรรมของสังคมไทย เพื่อจัดแสดงนิทรรศการนำเสนอผลงานกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมในงานมหกรรม “ชุมชนสุขภาวะ” โซนการพัฒนาคุณธรรมเชิงพื้นที่ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ลานเอนกประสงค์ ชั้น ๒ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ

ศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) เห็นว่าหน่วยงานของท่านมีผลงานเป็นรูปธรรมในการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้จากการปฏิบัติจริงให้ผู้สนใจที่มาร่วมงาน นำไปเป็นแนวทางการดำเนินงานให้เกิดการขยายผลในวงกว้าง จึงขอเรียนเชิญหน่วยงานของท่านเข้าจัดแสดงนิทรรศการในงานมหกรรม “ชุมชนสุขภาวะ” ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว จำนวน ๑ บูธ (ขนาด ๓ x ๓ เมตร) พร้อมผู้ประจำบูธ จำนวนไม่เกิน ๔ คน โดยทางสำนักงานโครงการจิตอาสาพระราชัฐเพื่อสังคมสุขภาวะ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในจัดนิทรรศการ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์คุณธรรม มอบหมายให้ นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง นักวิชาการกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมจัดนิทรรศการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง

(นางสาววารารักษ์ เขียมวิจารย์)

ผู้จัดการฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ผู้ประสานงาน นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง โทร. ๐๘๑ ๕๗๑ ๗๕๘๗

กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม

โทร. ๐๒ ๖๔๔ ๕๕๐๐ ต่อ ๔๐๑

โทรสาร ๐๒ ๖๔๔ ๕๕๐๑-๒

เลขที่ ๖๕/๑๖-๑๗ อาคารวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล (CMMU) ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๔ ๕๕๐๐ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๕๕๐๑-๒

www.moralcenter.or.th

(ร่าง) กำหนดการ
งาน “มหกรรมชุมชนสุขภาวะ ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2561”
ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2562
ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี(อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

วันจันทร์ที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2562

เวลา	กำหนดการ	สถานที่
08.00น – 09.00 น.	ผู้เข้าร่วมงานลงทะเบียน	บริเวณทางเข้าด้าน ตะวันออกอาคารบี
09.00น – 11.30 น.	ผู้เข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายตามพื้นที่นิทรรศการ	พื้นที่จัดนิทรรศการ
11.30น – 13.00 น.	พิธีเปิด	เวทีกกลาง
11.30น - 12.15 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● การแสดงพิธีเปิด 	
12.15น – 13.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● เปิดงาน “มหกรรมชุมชนสุขภาวะ” ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2561 โดย นายแพทย์พลเดช ปิ่นประทีป เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ● ปาฐกถาพิเศษ “สร้างภูมิคุ้มกันชุมชนบนฐานเศรษฐกิจการเกษตร” โดย ศ.นพ.ประเวศ วะสี 	
13.00น – 16.00 น.	ผู้เข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายตามพื้นที่นิทรรศการ	พื้นที่จัดนิทรรศการ
16.00น – 16.30 น.	Talk Show “สุขภาวะถ้วนหน้า ประชาลงมือทำ(เอง)” โดย คุณศิวโรต จิตนิยม ประธานสถาบันการเงินชุมชนบ้านหนองสาหร่าย จ.กาญจนบุรี	เวทีกกลาง
16.30น – 17.00 น.	การแสดงวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคเหนือ	เวทีกกลาง

วันอังคารที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2562

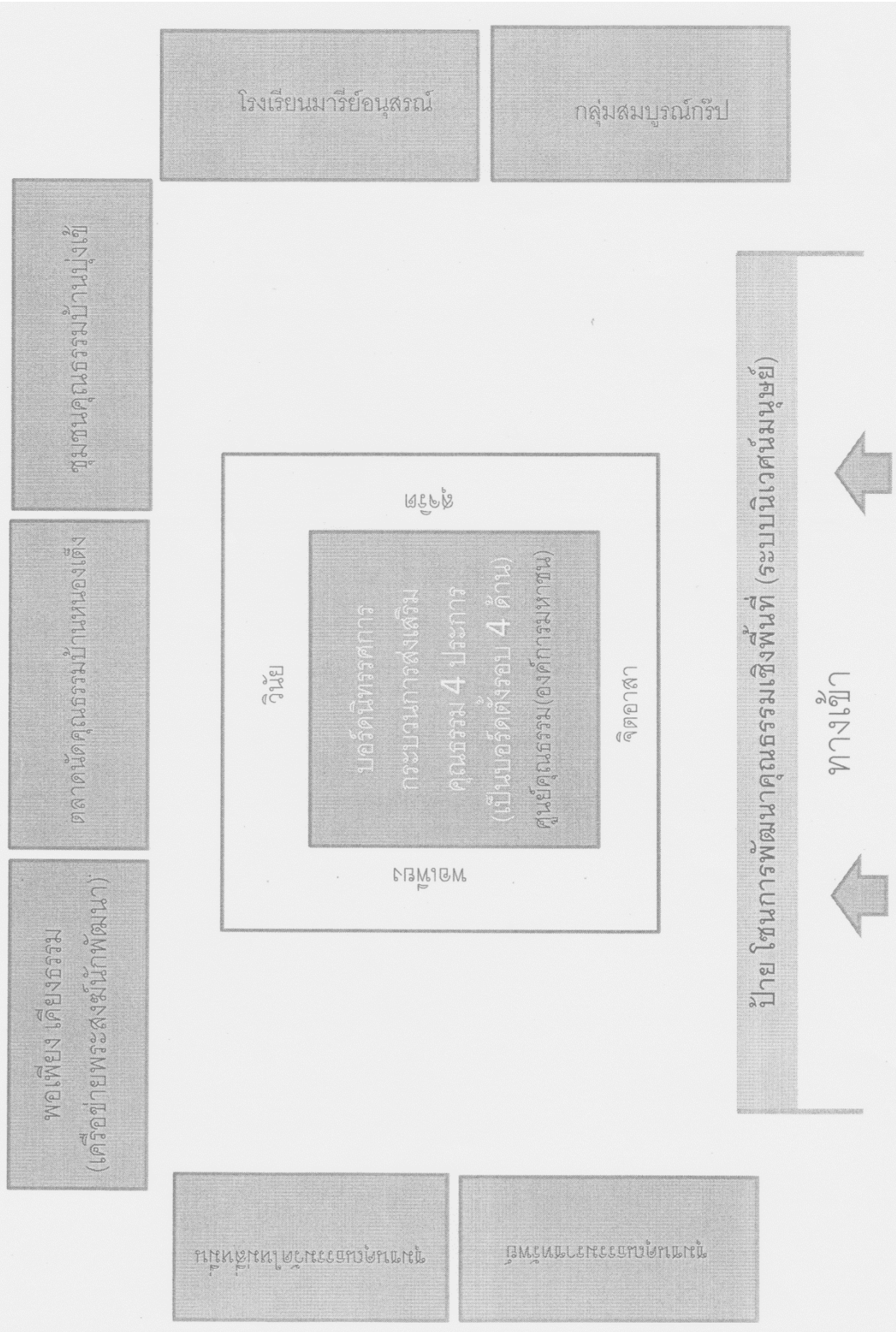
เวลา	กำหนดการ	สถานที่
08.00น – 09.00 น.	ผู้เข้าร่วมงานลงทะเบียน	ทางเข้าด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ
09.00น – 11.30 น.	ผู้เข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายตามพื้นที่นันทนาการ	พื้นที่จัดนิทรรศการ
11.30น – 11.40 น.	การแสดงวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	เวทีกลาง
11.40น – 12.40 น.	Talk Show “พลังจิตอาสา สร้างสังคมสุขภาวะ” โดย พ.ท.นพ.ภาคย์ โลหารชุน	
12.40น.- 13.00น.	การแสดงความมุ่งมั่นขององค์กรภาคีความร่วมมือเพื่อสานต่อภารกิจ “ชุมชนสุขภาวะ” โดย ผู้แทนองค์กรภาคี 33 องค์กรเดิมและองค์กรเข้าร่วมใหม่	เวทีกลาง
13.00น – 16.00 น.	ผู้เข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายตามพื้นที่นันทนาการ	พื้นที่จัดนิทรรศการ
16.00น – 16.15 น.	การแสดงวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคใต้	เวทีกลาง
16.15น – 17.00 น.	การสาธิตการช่วยเหลือผู้พิการในภาวะฉุกเฉิน โดย สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)	เวทีกลาง

วันพุธที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2562

เวลา	กำหนดการ	สถานที่
08.00น – 09.00 น.	ผู้เข้าร่วมงานลงทะเบียน	ทางเข้าด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ
09.00น – 11.30 น.	ผู้เข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายตามพื้นที่นันทนาการ	พื้นที่จัดนิทรรศการ
11.30น – 11.40 น.	การแสดงวัฒนธรรมท้องถิ่น ภาคกลาง	เวทีกลาง
11.30น – 13.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● พิธีปิด ● การสมโภชธรรมนุญสุขภาวะ-ธรรมนุญตำบล <ul style="list-style-type: none"> - ธรรมนุญตำบลจากจังหวัดต่างๆ - ธรรมนุญฝีมือ - ธรรมนุญพระสงฆ์ 	

(ร่าง) แผนผังนิทรรศการโชนการพัฒนาคุณธรรม

(ขนาด 200 ตรม. โดยศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) และองค์กรเครือข่าย)



ใบลงทะเบียน

เยี่ยมชมนิทรรศการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

วันที่ 7-9 มกราคม 2561 ณ ศูนย์ราชการ แจ้งวัฒนะ

ที่	ชื่อสกุล	สถานที่ทำงาน	ลงลายมือชื่อ
31	นางสาววิภาวดี วัฒนวิชัย	วิบูลย์นคร ๒	[Signature]
32	นาง อรุณี สิมะวงษา	กรมสรรพากร	[Signature]
33	นาง อมาตยา ราช	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
34	นาง นริศ ฐิติวงษ์	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
35	นางสาว ปัทมาสิน ฉวีพรรณ	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
36	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
37	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
38	นางสาว วิภาวดี วัฒนวิชัย	วิบูลย์นคร ๒	[Signature]
39	นาง อมาตยา ราช	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
40	นาง นริศ ฐิติวงษ์	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
41	นางสาว ปัทมาสิน ฉวีพรรณ	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
42	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
43	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
44	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
45	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
46	นาง อมาตยา ราช	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
47	นาง นริศ ฐิติวงษ์	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
48	นางสาว ปัทมาสิน ฉวีพรรณ	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
49	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
50	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
51	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
52	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
53	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
54	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
55	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
56	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
57	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
58	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
59	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
60	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
61	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
62	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
63	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
64	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
65	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
66	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
67	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
68	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
69	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
70	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
71	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
72	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]
73	นาง น. ๕ วัฒนวงษา	อ.ป.จ. ๕๒๕๐๖	[Signature]

ใบลงทะเบียน

เยี่ยมชมนิทรรศการโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

วันที่ 7-9 มกราคม 2561 ณ ศูนย์ราชการ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสกุล	สถานที่ทำงาน	ลงลายมือชื่อ
117	นางสาวพิกิต ชัยชนะ	อ.บุรีรัมย์	
118	นางอภิญญา นันทาทอง	อ.บุรีรัมย์	
119	นางสาว อรุณรัตน์		
120	นางสาว อรุณรัตน์	อ.บุรีรัมย์	นางสาว
121	นางสาว อรุณรัตน์	อ.บุรีรัมย์	
122	นางสาว อรุณรัตน์	อ.บุรีรัมย์	
123	นางสาว อรุณรัตน์	อ.บุรีรัมย์	
124	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
125	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
126	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
127	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
128	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
129	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
130	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
131	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
132	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
133	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
134	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
135	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
136	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
137	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
138	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
139	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
140	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
141	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
142	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
143	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
144	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
145	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
146	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
147	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
148	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
149	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
150	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
151	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
152	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
153	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
154	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
155	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
156	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
157	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
158	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	
159	นางสาว อรุณรัตน์	มูลนิธิ...	

ประมวลภาพ

ร่วมงานชุมชนสุขภาวะระดับแห่งชาติ ครั้งที่ 1

“จัดนิทรรศการนำเสนอกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม”

วันที่ 7-9 มกราคม 2562



คณะกรรมการนำเสนอกกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม





คณะครูร่วมกันนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม





คณะกรรมการนำเสนองบประมาณการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม





ประชาชนทั่วไปเยี่ยมชมนิทรรศการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





คณะครูร่วมกันนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม





คณะครูร่วมกันนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม

