

# แผนปฏิบัติการ

## ประจำปีการศึกษา 2568



### ฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
กระทรวงศึกษาธิการ

### คำชี้แจง

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ประเด็นสำคัญอยู่ที่การได้มาซึ่งความจำเป็นในการจัดทำแผน การจัดทำแผน และการวิเคราะห์โอกาสผลสำเร็จที่เกิดจากแผนที่มีต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา ตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม จึงได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการตามปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมายและพันธกิจของโรงเรียนที่กำหนดเอาไว้ ให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสามารถในการสร้างความสำเร็จให้กับเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการทำงานไว้ล่วงหน้า เพื่อลดความขัดแย้งในการทำงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน เพื่อลดความผิดพลาดและลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน เพื่อจัดลำดับความสำคัญและเร่งด่วนของการทำงานไว้ล่วงหน้า เพื่อใช้ในการมอบหมายงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพราะทุกคนจะทราบว่าใครจะต้องทำอะไร เมื่อไหร่ อย่างไร เพื่อใช้ในการกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี เพื่อให้แผนที่วางไว้มีความเป็นไปได้และใกล้เคียงกับการที่จะปฏิบัติจริงให้มากที่สุดซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยฝ่ายการศึกษาอบรมฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าเมื่อบริบทของโลกเปลี่ยนวิธีการในการจัดการศึกษาต้องเปลี่ยนเพื่อให้ไปสู่เป้าหมายเดิมคือ “นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้” ผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รสน.) คือ สอดคล้องกับอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกตามแผนอภิบาลของสภาพระสังฆราชแห่งประเทศไทย และแผนอภิบาลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนไปตลอดเวลา สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานต้นสังกัด(สพฐ.) และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School) จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ขึ้น

ขอขอบพระคุณ ผู้รับผิดชอบโครงการ ตลอดจนแนวทางปรับปรุงแผนงาน กิจกรรมโครงการ ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา หวังว่าแผนปฏิบัติการนี้จะช่วยให้การทำงานมีจุดหมายที่ชัดเจนและทำให้การดำเนินการของทุกฝ่ายประสบความสำเร็จและการประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

17 เมษายน 2568

| สารบัญ    |                                                                            | หน้า |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|------|
| คำชี้แจง  |                                                                            | ก    |
| สารบัญ    |                                                                            | ๗    |
| ส่วนที่ 1 | ข้อมูลทั่วไป.....                                                          | 2    |
|           | ตราสัญลักษณ์.....                                                          | 2    |
|           | ประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์.....                                          | 3    |
|           | ที่ตั้งและแผนที่เดินทาง.....                                               | 7    |
|           | อัตลักษณ์โรงเรียน .....                                                    | 7    |
|           | เกียรติประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์.....                                   | 8    |
|           | โครงสร้างการบริหารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2566.....               | 11   |
|           | แผนผังอาคารเรียนปีการศึกษา 2568.....                                       | 12   |
| ส่วนที่ 2 | ทิศทางการพัฒนาคุณภาพ.....                                                  | 13   |
| ส่วนที่ 3 | แผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568.....                           | 17   |
|           | โครงการพัฒนาหลักสูตรและการสอน.....                                         | 18   |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....                                  | 32   |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC.....                           | 62   |
|           | โครงการวันวิชาการ Open House .....                                         | 69   |
|           | โครงการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน.....          | 128  |
|           | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบงานวัดผลประเมินผล.....                          | 158  |
|           | โครงการทัศนศึกษา.....                                                      | 174  |
|           | โครงการเปิดโลกกว้างกับห้องสมุด.....                                        | 228  |
|           | โครงการส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....                                          | 248  |
|           | โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน.....                                        | 293  |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....            | 307  |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....         | 345  |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ.....       | 373  |
|           | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....                              | 448  |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ.....        | 458  |
|           | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา..... | 480  |

### สารบัญ (ต่อ)

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....          | 506 |
| โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....    | 533 |
| โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ..... | 558 |
| โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2025.....                       | 605 |
| สรุปงบประมาณ ปีการศึกษา 2568.....                                      | 611 |

### ส่วนที่ 4





## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

### ข้อมูลทั่วไป

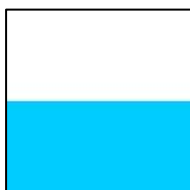
|                |                                                                                                                            |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโรงเรียน   | โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์                                                                                                      |
| ชื่อภาษาอังกฤษ | Marie Anusorn School                                                                                                       |
| อักษรย่อ       | ม.ส.                                                                                                                       |
| เปิดสอนระดับ   | ปฐมวัย ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                           |
| สังกัด         | สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์<br>สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน                                              |
| ที่ตั้ง        | 100 หมู่ 13 ถนน บุรีรัมย์ - บรปือ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31000 โทร 044-611-980 , 044-612-247 |
| เว็บไซต์       | <a href="http://www.ms.ac.th">http://www.ms.ac.th</a>                                                                      |

### สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



“การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่ครบสมบูรณ์ทุกด้าน” การศึกษาพัฒนาคนพัฒนาชาติ การศึกษาไม่ใช่ทำให้คนมีความรู้อย่างเดียวต้องเป็นคนดีควบคู่ไปกับการรู้ดี มีการฝึกจิตให้เป็นคนดี จึงจะเป็นการศึกษาแท้จริง (ม.ล.ปิ่น มาลากุล) การพัฒนาคนต้องพัฒนาไปพร้อม ๆ กันอย่างสมดุลทุกด้านเมื่อพูดถึงคนเรามองคนที่เป็นบุคคลครบทุกมิติ (Wholistic) เป็นการมองคนทุกมิติของชีวิต ทั้งด้านเศรษฐกิจ การตัดสินใจ ศาสนาวัฒนธรรมและมิติทางความสัมพันธ์ของคนกับสิ่งสูงสุด กับเพื่อนบ้าน สังคมกับธรรมชาติ โดยเห็นความสำคัญกลมกลืนกันอย่างลึกซึ้ง ในทุกมิติถ้าเรามองคนแบบแยกส่วนการพัฒนาการให้การศึกษาของเรา ก็จะมีรูปแบบไม่เหมือนที่ผ่าน ๆ มา เราได้มองคนสมองโต คนเก่ง แต่จิตใจคับแคบ เห็นแก่ตัว

### สีประจำโรงเรียน (ฟ้า-ขาว)



ฟ้า หมายถึง ความรัก ความอ่อนหวาน อ่อนโยน และอบอุ่น

ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส ซื่อสัตย์สุจริต

### ต้นไม้ประจำโรงเรียน (ต้นราชพฤกษ์)

ต้นราชพฤกษ์สื่อความหมายถึง ความมีระเบียบ วินัย  
ความเข้มแข็งมั่นคง และอ่อนหวาน



### ดอกไม้ประจำโรงเรียน (ดอกราชพฤกษ์)

ธรรมชาติของดอกราชพฤกษ์ เป็นต้นไม้ที่มีความอดทน ต่อ  
สภาพแวดล้อม จะผลิดอกในย่านฤดูร้อน เปรียบเสมือน ความอ่อนหวาน  
และอดทน และยังเป็นดอกไม้สัญลักษณ์ประจำชาติอีกด้วย



### ประวัติของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์บุรีรัมย์ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ สังกัดสำนักบริหารงาน  
คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการเปิดทำการสอนระดับปฐมวัย ถึง ระดับ  
มัธยมศึกษาตอนต้น โดยจัดตามแนวนโยบายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช  
2542 ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมใน  
การดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เป็นพื้นฐานของความเป็นไทย และความ  
เป็นสากล

ใน ปี พ.ศ.2524 บาทหลวงเพียว มณีทรัพย์ มุขนายกมิสซังโรมันคาทอลิกนครราชสีมา  
เป็นผู้ริเริ่มจัดตั้งโรงเรียน โดยมอบหมายให้บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ  
จัดตั้งโรงเรียนในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ และได้สำรวจหาทำเลที่เหมาะสมในการจัดตั้งโรงเรียนบนที่ดิน  
เนื้อที่ 15 ไร่ 3 งาน ทำการสร้างอาคารคอนกรีตสองชั้นเป็นอาคารเรียนหลังแรก มีห้องเรียน 7 ห้อง  
หอประชุมขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 36 เมตร 1 หลัง บ้านพักซิสเตอร์ 1 หลัง และบ้านพักเจ้าหน้าที่  
1 หลัง โดยตั้งชื่อว่า “โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์” ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอนเมื่อ 12  
กุมภาพันธ์ 2525 โดยมีบาทหลวงเพียว มณีทรัพย์ เป็นผู้รับใบอนุญาต และซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม  
เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 234 คน จำนวนครู 11 คน การบริหารงานและการดำเนินงานการศึกษา  
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นในปีต่อมา

ในปี พ.ศ.2526 โรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ ได้ขยายพื้นที่จากเดิมเป็น 36 ไร่ 3 งาน 3  
ตารางวา จึงได้ทำการสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กหลังใหม่ขึ้นอีก 1 หลัง สูง 4 ชั้น และได้เปลี่ยน  
ชื่อจากโรงเรียนอนุบาลมารีย์อนุสรณ์ เป็น “โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์”

ในปีการศึกษา 2527 พร้อมกับได้รับอนุญาตให้เปิดใช้อาคารโดยใช้ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 และชั้นที่  
3 ทำการสอน ระดับประถมศึกษา มีนักเรียน 435 คน ครู 18 คน และในช่วงเดือนมีนาคม 2526

บาทหลวงวิโรจน์ สมหมาย ได้ย้ายไปประจำที่จังหวัดปราจีนบุรีและบาทหลวงสุรินทร์ ประสพผล ได้มาทำหน้าที่แทนชั่วคราวประมาณ 2 เดือน ต่อจากนั้น บาทหลวงบุญชอบ พงศ์ศิริพัฒน์ ทำหน้าที่ แทนผู้รับใบอนุญาต ชิสเตอร์จำนันท ไพรงาม เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2528 ชิสเตอร์บุญชอบ หัวใจ ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้จัดการและครูใหญ่ใน สมัยนั้น การบริหารงานการจัดการศึกษาโรงเรียนถือว่าเป็นภารกิจอันสำคัญยิ่ง ที่จะพัฒนาทรัพยากร บุคคลให้เป็น พลเมืองดีของชาติ เพื่อให้มีคุณลักษณะตามจุดหมายหมายของหลักสูตร กล่าวคือ “เป็นทั้ง คนดีและคนเก่งในสังคม” ในปีการศึกษา 2528 มีนักเรียนทั้งสิ้น 462 คน มีครู 20 คน

ในปีการศึกษา 2529 มีนักเรียน 522 คน ครู 21 คน 17

ในปีการศึกษา 2530 มีนักเรียน 628 คน ครู 27 คน

ในปีการศึกษา 2531 มีนักเรียน 850 คน ครู 30 คน

ในปีการศึกษา 2532 มีนักเรียน 955 คน ครู 33 คน

ในปีการศึกษา 2533 ชิสเตอร์มลิวลย์ กุชาติ ได้ย้ายเข้ามารับหน้าที่เป็นครูใหญ่และผู้จัดการ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,150 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2534 มีนักเรียน 1,197 คน ครู 42 คน

ในปีการศึกษา 2535 บาทหลวงสมเดช พันธสมบัติ ได้เข้ามารับหน้าที่ฐานะผู้จัดการและ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต โดยมีชิสเตอร์พิมพ์พร เจริญภูมิ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,220 คน ครู 42 คน และครูพี่เลี้ยง 2 คน

ในปีการศึกษา 2536 มีนักเรียน 1,254 คน ครู 46 คน

ในปีการศึกษา 2537 มีนักเรียน 1,318 คน ครู 50 คน

ในปีการศึกษา 2538 มีนักเรียน 1,378 คน ครู 52 คน

ในปีการศึกษา 2539 บาทหลวงสมเดช พันธสมบัติ ได้สร้างอาคาร เรียนหลังใหม่คอนกรีต



เสริมเหล็ก 2 ชั้น เพื่อรองรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา จำนวน 12 ห้องเรียน ขึ้น มีนักเรียนทั้งสิ้น 1,387 คน ครู 57 คน มี ชิสเตอร์บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2540 บาทหลวงสุข ศรีจันทร์ ย้ายมารับหน้าที่เป็น ผู้จัดการและ ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต และมีชิสเตอร์บุญสม ปิ่นสุวรรณ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียน

ในปีการศึกษา 2541 ชิสเตอร์บุญชอบ ครูใหญ่ มีนักเรียน 1,460 คน ครู 62 คน

ในปีการศึกษา 2542 ชิสเตอร์จำนันท หน้าที่เป็นครั้งที่ 2 มีนักเรียน 1,640 คน ครู 67คน



หัวใจได้ย้ายมารับหน้าที่เป็น ไพรงาม ได้ย้ายกลับเข้ามารับ

ในปีการศึกษา 2543 มีนักเรียน 1,861 คน ครู 73 คน

ในปีการศึกษา 2544 มีนักเรียน 2,005 คน ครู 74 คน และต่อมาบาทหลวงสุข ศรีจันทร์ได้สร้างอาคารเรียนหลังใหม่ 5 ชั้นเพื่อรองรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา

ในปีการศึกษา 2545 ได้ทำพิธีเปิดและเสกอาคารเรียนระดับมัธยมศึกษา ตั้งชื่ออาคารว่า อาคาร ยออาгим ซึ่งได้รับอนุญาตให้ใช้ทำการจัดการเรียนการสอนเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2545 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,125 คน ครู 91 คน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้ปกครองด้วยดีตลอดมา โดยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี ในปีการศึกษา 2546 มีนักเรียน 2,407 คน มีครู 100 คน บาทหลวงสุข ศรีจันทร์ เป็นผู้แทนรับใบอนุญาต และซิสเตอร์จำนันท ไพรงามเป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2547 บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ย้ายเข้ามาทำหน้าที่เป็นผู้แทนผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการโรงเรียน โดยซิสเตอร์จำนันท ไพรงาม เป็นครูใหญ่ พร้อมกับขยายพื้นที่เดิม 36 ไร่ 3 งาน 23 ตารางวาเป็น 54 ไร่ และซื้อที่ดินซึ่งเป็นสวนยางพาราตั้งอยู่ที่ บ้านโนนแดง ต.สะแกโพรง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ มีเนื้อที่ 140 ไร่ และที่สวนยางพารานี้ได้จัดตั้งเป็นค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอีกด้วย

ในปีการศึกษา 2548 มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,762 คน ครู 111 คน บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับคุณธรรม จนเป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้นักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี และได้จัดสร้างวัด ”แม่พระแห่งสายประคำศักดิ์สิทธิ์” หลังใหม่ขึ้น แทนวัดหลังเก่าที่มีขนาดเล็ก เพื่อรับรองคริสตชนที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น



ในปีการศึกษา 2549 ซิสเตอร์วันทา สิทธิพล ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,2005 คน ครู 128 คน ต่อมาบาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ สร้างสระว่ายน้ำสำหรับนักเรียนระดับอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ขึ้น เปิดใช้ในปีการศึกษา 2550

ในปีการศึกษา 2552- 2560 บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาสังฆมณฑลนครราชสีมา ได้ย้ายมารับหน้าที่เป็นผู้รับใบอนุญาต ต่อมาได้สร้างอาคาร เมรีโดม อาคารอเนกประสงค์ เพื่อใช้ทำกิจกรรมยามเช้าหน้าเสาธง จำนวน 1 หลัง และได้พัฒนาระบบ ICT ในการบริหารจัดการเช่น บัตรประจำตัวนักเรียน ใช้เป็นบัตรเติมเงิน บัตรตรวจสอบผลการเรียน ใช้เป็นบัตรฝากธนาคารออนไลน์ เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2559 ซิสเตอร์จำเนียร บุญทัน ได้ย้ายมารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,255 คน มีบุคลากรทั้งสิ้น 180 คน



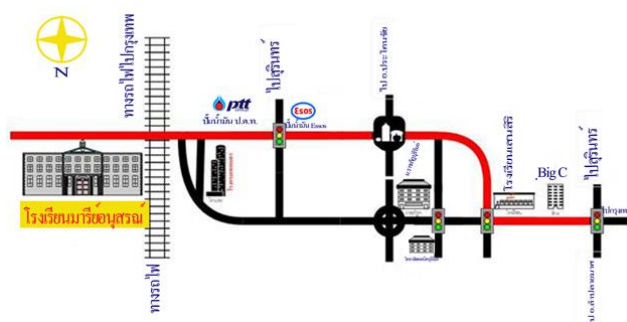
ในปีการศึกษา 2561-2565 บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาอบรม สังฆมณฑลนครราชสีมา รับตำแหน่งผู้จัดการและผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ชิสเตอร์จำนันท ไพรงามรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 3,153 คน มีครูและบุคลากรทั้งสิ้น 179 คน ในปีการศึกษา 2562 เริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารสรว่ายน้ำขนาด ยาว 25 เมตร กว้าง 12.50 เมตร และสระขนาดเล็ก ยาว 6.00 เมตร กว้าง 12.50 เมตร โดยมีพื้นที่ โดยรวม 1,200 ตารางเมตร นอกจากนี้ได้มีดำเนินการจัดซื้อรถหกล้อ ยี่ห้อ ฮีโน่ต่อหลังคา ติดตั้งระบบอำนวยความสะดวก และระบบป้องกันความปลอดภัยภายในรถ ความยาว 6 เมตร จำนวน 5 แร่งม้า

ในปีการศึกษา 2566 ถึงปัจจุบัน บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ ได้ย้ายรับตำแหน่งผู้ทำแทนผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยมีชิสเตอร์จำนันท ไพรงาม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีนักเรียนทั้งสิ้น 2,795 คน มีครูและบุคลากรทั้งสิ้น 192 คน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตลอดมา ทั้งด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่ ด้านกิจการงานนักเรียน ด้านสัมพันธ์กับชุมชน โดยจะเห็นได้จากผลสัมฤทธิ์จากการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมาย ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด ประเทศ และระดับชาติ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ยังคงมุ่งมั่นบริหารงานด้านการศึกษา ให้มีความก้าวหน้าควบคู่กับจังหวัดบุรีรัมย์สืบไป



## ที่ตั้งและแผนที่เดินทาง



## ลักษณะที่ตั้งของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองชุมเห็ด อำเภอบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นชุมชนเมือง มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

- ทิศเหนือ บ้านยายอ่อน หมู่ที่ 13 ตำบลชุมเห็ด อำเภอบุรีรัมย์
- ทิศใต้ ทางรถไฟ (โรงแรมเทพนคร)
- ทิศตะวันออก ถนนบุรีรัมย์ – สตึก
- ทิศตะวันตก บ้านรังกา ตำบลชุมเห็ด อำเภอบุรีรัมย์

## สภาพพื้นที่

เป็นที่ราบอยู่ชานเมืองบุรีรัมย์ ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพค้าขาย รับราชการ และเกษตรกรรม



## อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ลูกมารีย์รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง

### รักเมตตา

รักตนเอง รักผู้อื่น รักธรรมชาติสิ่งแวดล้อม รักสถาบันหลักของชาติเสียสละ เห็นอกเห็นใจ มีน้ำใจ แบ่งปัน และช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสุภาพอ่อนโยน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนและรู้จักให้อภัย

### ข้อสัถย์

ดำรงอยู่ในศีลธรรม ซื่อตรง จริ่งใจ ประพฤติชอบต่อตนเองและผู้อื่น ไม่คดโกง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น

### กตัญญู

เคารพ เชื่อฟัง ให้เกียรติบิดามารดา ผู้มีพระคุณ สถาบันหลักของชาติธรรมชาติดีความนบนอบ ตระหนักในความดีที่ผู้อื่นมอบให้ตน รู้จักตอบแทนบุญคุณ รู้คุณค่าสถาบันและแผ่นดิน

### อยู่อย่าง พอเพียง

พอใจในสิ่งที่ตนเป็นและประหยดอดออม มีชีวิตอยู่อย่างเรียบง่าย สุภาพถ่อมตน ไม่ถือตัว ไม่ยึดติด

### เอกลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิถีคริสต์

### เกียรติประวัติโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

|                      |                                                                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ปีการศึกษา 2533      | ได้รับรางวัลโรงเรียนเอกชนดีเด่น ระดับประถมศึกษา ระดับส่วนภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการ                                 |
| ปีการศึกษา 2542      | ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยในระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา                |
| ปีการศึกษา 2542      | เป็นสถานศึกษาที่จัดจรัสศึกษาดีเด่น จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                               |
| ปีการศึกษา 2543      | ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาจิตพิสัยในระบบการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา                |
| ปีการศึกษา 2543      | ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนจริยธรรมดีเด่น จากเขตการศึกษา 11                                                         |
| ปีการศึกษา 2543-2547 | เป็นโรงเรียนที่ได้รับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ                       |
| ปีการศึกษา 2543      | เป็นโรงเรียนแผนตัวยุวทูตระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ                                                                    |
| ปีการศึกษา 2545      | เป็นโรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาคณิตศาสตร์ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ร่วมกับเขตการศึกษา 11 |
| ปีการศึกษา 2545      | ผ่านการประเมินการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อป้องกันโรคติดต่อ                                                        |
| ปีการศึกษา 2546      | เป็นโรงเรียนแผนตัวยุวทูตระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ                                                                    |
| ปีการศึกษา 2547      | เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมาตรฐานดีเด่น ต้นแบบระดับอำเภอ ประเภทโรงเรียนระดับประถมศึกษา จากเทศบาลเมืองบุรีรัมย์        |
| ปีการศึกษา 2554      | เป็นโรงเรียนส่งเสริมความสามารถนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาไทยได้ยอดเยี่ยม จากโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม บุรีรัมย์       |

|                 |                                                                                                                                                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ปีการศึกษา 2555 | ได้รับรางวัลสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ วิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากกระทรวงศึกษาธิการ                             |
| ปีการศึกษา 2556 | ได้รับรางวัลการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาจาก เขตตรวจราชการที่ 5                                                                                    |
| ปีการศึกษา 2556 | ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                                                              |
| ปีการศึกษา 2559 | เป็นสถานศึกษาได้รับคะแนนเฉลี่ยรวม จากการทดสอบทางการศึกษา O-NETระดับมัธยมศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา                                                               |
| ปีการศึกษา 2558 | ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                                                          |
| ปีการศึกษา 2559 | ได้รับรางวัล MOE AWARDS สาขาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                                                                  |
| ปีการศึกษา 2559 | ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมจากกระทรวงวัฒนธรรม                                                                                                    |
| ปีการศึกษา 2560 | ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษาขนาดใหญ่จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                                                       |
| ปีการศึกษา 2560 | ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภทกลุ่มบุคคล                                                                                              |
| ปีการศึกษา 2560 | ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม “วัฒนคุณาธร” ประเภทเยาวชน “เด็กชายธีรภัทร์ สีโท”                                                                           |
| ปีการศึกษา 2560 | ได้รับการคัดเลือกนำเสนอผลงานกระบวนการพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา “ในงานสัมมนาวิชาการ การพัฒนาคุณธรรมในสถานศึกษา สร้างคนดี ด้วยวิถีคุณธรรม” ระดับชาติ จากศูนย์คุณธรรมระดับชาติ |
| ปีการศึกษา 2561 | ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วมเสวนาวิสัยสร้างชาติ จากกระทรวงวัฒนธรรม                                                                      |
| ปีการศึกษา 2561 | ได้รับการคัดเลือกนำเสนอกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม และนำร่วมเสวนาวิสัยสร้างชาติ “งานสุภาพะชุมชน ระดับชาติ จากกระทรวงสาธารณสุข                                           |
| ปีการศึกษา 2561 | ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ของจังหวัดบุรีรัมย์                                                                                                          |

|                 |                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ปีการศึกษา 2562 | ได้รับรางวัลการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ ของศูนย์คุณธรรม<br>องค์กรมหาชน จำกัด                                                                        |
| ปีการศึกษา 2562 | ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก รอบที่ 4 จากสำนักงาน<br>รับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาองค์กรมหาชน                                                          |
| ปีการศึกษา 2563 | ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ครั้งที่<br>ที่ 2                                                                                 |
| ปีการศึกษา 2563 | ผ่านการประเมิน สมศ. รอบ 4 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน<br>คุณภาพการศึกษา ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมทุกมาตรฐาน ทั้ง 2 ระดับ<br>การศึกษา คือระดับการศึกษา |
| ปีการศึกษา 2564 | รางวัลโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ จากสังฆมณฑลนครราชสีมา                                                                                                            |
| ปีการศึกษา 2565 | ผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานโรงเรียนคุณธรรม ระดับ “โรงเรียน<br>คุณธรรมต้นแบบ” จากศูนย์คุณธรรม กระทรวงวัฒนธรรม                                                 |
| ปีการศึกษา 2565 | ได้รับโล่รางวัลผู้สนับสนุนพัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการการแข่งขันทักษะ<br>วิชาการโรงเรียนเอกชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ                                              |
| ปีการศึกษา 2565 | ได้รับโล่เชิดชูเกียรติ “องค์กรคุณธรรมอวอร์ด (Moral Awards 2021)<br>จากกระทรวงวัฒนธรรม                                                                        |
| ปีการศึกษา 2565 | ได้รับรางวัลโล่เกียรติยศ “องค์กรคนดี” ประจำปี 2565 จาก<br>คณะกรรมการวุฒิสภา “คณะกรรมการการศาสนา คุณธรรม จริยธรรม<br>ศิลปะและวัฒนธรรมวุฒิสภา”                 |
| ปีการศึกษา 2565 | ได้รับเกียรติบัตรในการพัฒนากระบวนการรับรองมาตรฐานโรงเรียน<br>คุณธรรม จากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) กระทรวงวัฒนธรรม                                          |
| ปีการศึกษา 2565 | ได้รับรางวัลให้เป็นสถานศึกษาต้นแบบ (นำร่อง) หลักสูตรการป้องกันการ<br>ทุจริต จากกระทรวงศึกษาธิการ                                                             |
| ปีการศึกษา 2566 | ได้รับโล่ รางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปี<br>การศึกษา 2566 จากกระทรวงศึกษาธิการ<br>(โล่รางวัล 3 ครั้ง ในรอบ 10 ปี ปี 2558 , 2562 , 2566)     |
| ปีการศึกษา 2567 | ได้รับรางวัลโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิก<br>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์)                                    |
| ปีการศึกษา 2567 | ได้รับรางวัลสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการ<br>บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษา) จาก<br>กระทรวงศึกษาธิการ             |



## โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนมารีอานุสรณ์ ปีการศึกษา 2568









## ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### วิสัยทัศน์ (Vision)

“ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีความสุข สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 มุ่งสู่มาตรฐานสากล”

### พันธกิจ (Mission)

1. ปลูกฝังคุณธรรมให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนได้เสียให้มีอัตลักษณ์ 4
2. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานสู่ศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างมืออาชีพ
5. การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาระบบงาน ระบบบุคลากร ให้มีมาตรฐานสู่สากล
7. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
8. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

### เป้าหมาย (Goal)

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีชื่อเสียงเป็นที่ ยอมรับระดับนานาชาติ
2. ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับ ของสังคม
3. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) บูรณา การ ในการจัดการเรียนรู้และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
4. มีกิจกรรมส่งเสริมการรักษาสีโลก การประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. โรงเรียนดำเนินการการบริหารจัดการตามมาตรฐานสากลของสำนักงานการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.)
6. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการบริหารและการ จัดการภายในโรงเรียน

7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
8. งานประกันคุณภาพการศึกษา งานนโยบายและแผนของโรงเรียน มีการกำกับ ติดตามและ รายงานผลการกำกับติดตามให้ผู้บริหารระดับสูงโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
9. มีการดำเนินการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. จัดอบรมการใช้เทคโนโลยี โปรแกรมต่างๆ และการสร้างสื่อนวัตกรรม ที่ต้องใช้ในการ จัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานให้กับบุคลากร
11. สนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือชำนาญด้านวิชาชีพเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการ ศึกษาของโรงเรียน
12. ประสานกับผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ในการหาแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษา ร่วมกับโรงเรียน

#### ค่านิยมหลัก (Core Values) คือ GREAT

G = Good governance คือ ยึดหลักธรรมาภิบาล

R = Righteousness คือ ความถูกต้องเที่ยงธรรม

E = Excellent performance คือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ

A = Adversity quotient คือ ความสามารถในการเผชิญปัญหาและหาทางแก้ไข

T = Teamwork คือ การทำงานเป็นทีม

#### กลยุทธ์ (Strategy)

1. ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อความรู้และทักษะที่จำเป็นเป็นตามหลักสูตร สู่ความเป็นเลิศ
2. เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน ส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬา และศิลปะ
3. ส่งเสริม ปลุกฝัง ผู้เรียนให้มีคุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยความร่วมมือของ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี
4. ส่งเสริมผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
5. ตันสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการเรียนรู้
6. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดการเรียนรู้อย่างครุมีอาชีพ

7. ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน ให้มีส่วนร่วมการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยการกระจายอำนาจตามโครงสร้างการบริหารงานโดยคณะกรรมการการจัดการศึกษาโรงเรียน
8. พัฒนาผู้เรียนใช้สื่อ เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์
9. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโดยเครือข่ายความร่วมมือ
10. ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย
11. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรภายนอก ให้การสนับสนุน ด้านดนตรี กีฬา และศิลปะ เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตของผู้เรียน
12. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบ สามารถในการทำงานเป็นทีม โดยเครือข่ายความร่วมมือ
13. เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ อย่างเหมาะสม
14. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ
15. จัดหางบประมาณในการผลิตสื่อ



ส่วนที่ 3 แผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568





ลำดับที่.....1..... ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาหลักสูตรและการสอน.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานพัฒนาหลักสูตร.....ฝ่าย.....วิชาการ  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....1,2,3.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,2,3,8.....เป้าหมายข้อที่.....1,2,3,6  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,3.....ประเด็นที่.....1.1.1,2.1.3,3.1,3.2,3.3  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1,1.2,2.2  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ..2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีหลักการว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพและต้องเน้นความสำคัญ ทั้งความรู้คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการ ซึ่งการที่จะนำความมุ่งหมายข้อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 มาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมได้ดังนี้สิ่งสำคัญคือหลักสูตรสถานศึกษาต้องมีความสอดคล้องและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริงหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรที่ใช้การจัดการเรียนการสอนในระดับสถานศึกษาจัดทำเพื่อให้มีความสอดคล้องกับสภาพสังคมความต้องการความสนใจของผู้เรียนและความต้องการของท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560) ที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้โดยหลักสูตรสถานศึกษาถือเป็นกรอบในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้อย่างแท้จริงและมีทักษะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านที่ 3 ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อ 3.1 “ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาที่มีความพร้อมให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบทการจัดการการศึกษาตาม อัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกแผนกอภิบาลของสภาพระสังฆราชแห่งประเทศไทย และแผนอภิบาลสังฆมณฑลนครราชสีมา” เพื่อให้ไปสู่เป้าหมาย

คือ นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้และสอดคล้องกับการจัดการการศึกษาตาม แนวทางโรงเรียน มาตรฐานสากล (World Class Standard School)

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ตระหนักถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาหลักสูตรจึงเป็นหัวใจสำคัญในการกำหนดทิศทางการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา อย่างมีคุณภาพทางด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องและครอบคลุมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560) รวมทั้งตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อหลักสูตรสถานศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาระดับชั้นประถมศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่สอดคล้องและครอบคลุมหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษาเทียบเคียง มาตรฐานสากล

3.1.2 มีหลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบ 9 กลุ่ม

3.1.3 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการประเมินได้มีความถูกต้องครบถ้วน ตามมาตรฐาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 หลักสูตรสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับ บริบทของโรงเรียนและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาพร้อมกับการประเมินหลักสูตร

3.2.2 ผู้บริหาร ครู ผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษาอยู่ ในระดับมากขึ้นไป

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 โรงเรียนมีหลักสูตรระดับประถมศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100

3.2.2 โรงเรียนมีหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100

3.2.3 โรงเรียนมีหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100

### 4. งบประมาณ

|                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 4.1 งบโรงเรียน.....3,320.....บาท | 4.2 งบโครงการเรียนฟรี ..... |
| 4.3 งบจัดหา.....บาท              |                             |
| รวมเป็นเงิน.....3,320.... บาท    |                             |

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 แบบประเมินการใช้หลักสูตรระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา 2568
- 6.2 แบบประเมินการใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2568
- 6.3 แบบประเมินการใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2568

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                              | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                 | งบประมาณ |
|-----|------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------------------|----------|
| 1.  | พัฒนาหลักสูตรสถาน<br>ศึกษาระดับประถมศึกษา            | 1,2,3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางลำเพยพรรณ พิมพ์<br>จันทร์ | 1,610    |
| 2.  | พัฒนาหลักสูตร<br>สถานศึกษาระดับ<br>มัธยมศึกษาตอนต้น  | 1,2,3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา          | 1,610    |
| 3.  | พัฒนาหลักสูตร<br>สถานศึกษาระดับ<br>มัธยมศึกษาตอนปลาย | 1,2,3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวปวีณา สาระถี           | 100      |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                             | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                                            |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา<br>ระดับประถมศึกษา        | โรงเรียนมีหลักสูตรระดับ<br>ประถมศึกษาที่ตอบสนองความ<br>ต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วน<br>เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100   | แบบประเมินการใช้หลักสูตร<br>ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา<br>2568              |
| 2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา<br>ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น  | โรงเรียนมีหลักสูตรมัธยมศึกษา<br>ตอนต้น ที่ตอบสนองความ<br>ต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วน<br>เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100 | แบบประเมินการใช้หลักสูตร<br>ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปี<br>การศึกษา 2568       |
| 3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา<br>ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย | โรงเรียนมีหลักสูตรมัธยมศึกษา<br>ตอนปลาย ที่ตอบสนองความ                                                                  | แบบประเมินการใช้หลักสูตร<br>ระดับมัธยมศึกษาศึกษาตอน<br>ปลาย ปีการศึกษา 2568 |

| กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                        | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------|------------------------------------------------------------|------------------|
|         | ต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 100 |                  |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถนำไปใช้เป็นตัวชี้วัดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษามีความเป็นปัจจุบัน

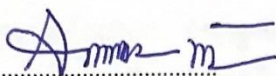
9.2 โรงเรียนมีการพัฒนาและปรับปรุงการใช้หลักสูตรอย่างมีระบบ

9.3 ครูมีการบูรณาการหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการที่จำเป็นจำเป็น ที่เกิดขึ้นในสังคมหรือโลกและสามารถนำหลักสูตรไปใช้และเผยแพร่ได้

9.4 ผู้เรียนมีทักษะที่สอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดและความต้องการจำเป็น ตนเองหรือเป็นพลเมืองที่ดีของโลก

9.5 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษาทุกระดับชั้นในระดับมากขึ้นไป

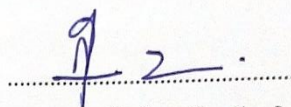
ผู้เสนอ



( นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกักร์ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา                            |
| โครงการ           | พัฒนาหลักสูตร                                                    |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 3 , 6                                                    |
| กลยุทธ์           | 1 , 2 , 3 , 8                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>2. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ติดต่อประสานงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>1.4 ดำเนินงานวางแผนแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาร่วมกัน | 9-25 เมษายน 2568                  | - นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>- นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์                                                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร<br>2.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงหลักสูตร                    | พฤษภาคม 2568 –<br>กุมภาพันธ์ 2569 | - นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์<br>- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>- หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|     | <p>2.3 ดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ดังนี้</p> <p>2.3.1 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.3.2 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำหลักสูตรและนำเสนอวิชาการ</p> <p>2.3.3 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้นำหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการเรียนรู้</p> |                                |                            |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามผลการใช้หลักสูตรในแต่ละภาคเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>3.2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการใช้หลักสูตร</p> <p>3.3 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเสนอแนะปัญหาและอุปสรรคทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>                                                                                | กันยายน 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 | - นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการใช้หลักสูตรและจัดทำรายงาน</p> <p>4.2 ประชุมสรุปปัญหา อุปสรรคเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2569 ต่อไป</p>                                                                                                                                   | กุมภาพันธ์ 2569                | - นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานการใช้หลักสูตรระดับประถม นำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.2 นำเสนอผ่าน Web Side โรงเรียน</p>                                                                                                                                                                            | มีนาคม 2569                    | - นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |



## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม .....พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา.....

ฝ่าย .....วิชาการ.....

| ลำดับ                                             | รายการ        | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                   |               |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                 | กระดาษ A4     | IQ 70 แกรม                                    | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                                 | หมึกปรี้น 279 |                                               | 330              |     | 2              | 660              |     |          |
| 3                                                 | ค่าเช่าเล่ม   |                                               | 50               |     | 9              | 450              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) |               |                                               |                  |     |                | 1,610            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....1,610.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....1,610..... บาท

ผู้เสนอ

(นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จกรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น                      |
| โครงการ           | พัฒนาหลักสูตร                                                    |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 3 , 6                                                    |
| กลยุทธ์           | 1 , 2 , 3 , 8                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>2. นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ติดต่อประสานงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>1.4 ดำเนินงานวางแผนแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาร่วมกัน | 9-25 เมษายน 2568                  | - นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>- นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร<br>2.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงหลักสูตร                    | พฤษภาคม 2568 –<br>กุมภาพันธ์ 2569 | - นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>- หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
|     | <p>2.3 ดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ดังนี้</p> <p>2.3.1 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.3.2 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำหลักสูตรและนำเสนอวิชาการ</p> <p>2.3.3 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้นำหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการเรียนรู้</p> |                                |                     |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามผลการใช้หลักสูตรในแต่ละภาคเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>3.2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการใช้หลักสูตร</p> <p>3.3 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเสนอแนะปัญหาและอุปสรรคทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>                                                                                | กันยายน 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการใช้หลักสูตรและจัดทำรายงาน</p> <p>4.2 ประชุมสรุปปัญหา อุปสรรคเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2569 ต่อไป</p>                                                                                                                                   | กุมภาพันธ์ 2569                | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานการใช้หลักสูตรระดับประถม นำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.2 นำเสนอผ่าน Web Side โรงเรียน</p>                                                                                                                                                                            | มีนาคม 2569                    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม .....พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น.....

ฝ่าย .....วิชาการ.....

| ลำดับ                                             | รายการ        | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                   |               |                                              | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                 | กระดาษ A4     | IQ 70 แกรม                                   | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                                 | หมึกปริ้น 279 |                                              | 330              |     | 2              | 660              |     |          |
| 3                                                 | ค่าเช่าเล่ม   |                                              | 50               |     | 9              | 450              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) |               |                                              |                  |     |                | 1,610            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....1,610.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....1,610..... บาท

ผู้เสนอ

.....

( นางสาวยุพา ชุ่มเสนา )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวงษ์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย               |
| โครงการ           | พัฒนาหลักสูตร                                              |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 3 , 6                                              |
| กลยุทธ์           | 1 , 2 , 3 , 8                                              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>2. นางสาวปวีณา สาระถิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ติดต่อประสานงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>1.4 ดำเนินงานวางแผนแนวทางในการปรับปรุงพัฒนางานร่วมกัน                                                     | 9-25 เมษายน 2568                  | - นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล<br>- นางสาวปวีณา สาระถิ                                         |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร<br>2.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงหลักสูตร<br>2.3 ดำเนินการพิจารณาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ดังนี้ | พฤษภาคม 2568 –<br>กุมภาพันธ์ 2569 | - นางสาวปวีณา สาระถิ<br>- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>- หัวหน้าสายชั้น |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|
|     | <p>2.3.1 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>2.3.2 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำหลักสูตรและนำเสนอวิชาการ</p> <p>2.3.3 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้นำหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการเรียนรู้</p> |                                |                    |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามผลการใช้หลักสูตรในแต่ละภาคเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>3.2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการใช้หลักสูตร</p> <p>3.3 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเสนอแนะปัญหาและอุปสรรคทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>  | กันยายน 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 | นางสาวปวีณา สาระถิ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการใช้หลักสูตรและจัดทำรายงาน</p> <p>4.2 ประชุมสรุปปัญหา อุปสรรคเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2569 ต่อไป</p>                                                     | กุมภาพันธ์ 2569                | นางสาวปวีณา สาระถิ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานการใช้หลักสูตรระดับประถม นำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.2 นำเสนอผ่าน Web Side โรงเรียน</p>                                                                                              | มีนาคม 2569                    | นางสาวปวีณา สาระถิ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม .....พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย.....

ฝ่าย .....วิชาการ.....

| ลำดับ                                     | รายการ    | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ 70 แกรม                                    | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

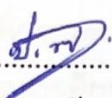
#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

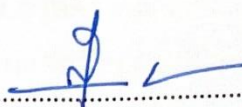
ผู้เสนอ



(นางสาวปวีณา สาระถิ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

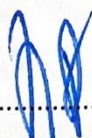
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 1..... ปีการศึกษา..... 2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานพัฒนาหลักสูตร.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....4,6,7,8.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,3,6,10,12.....เป้าหมายข้อที่.....7,11.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....2,3.....ประเด็นที่.....2,4,2,5,3,2,3,3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....3.....ตัวบ่งชี้ที่.....3,1,3,2,3,3.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ.....2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

โลกในยุคศตวรรษที่ 21 มีความเจริญก้าวหน้าด้านต่างๆเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องก้าวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สู่ศตวรรษที่21 โดยการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นปัจจัยหลักของการจัดการการศึกษาที่มีคุณภาพ โรงเรียนมารีอนุสรณ์ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมการสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพครู พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่างๆอีกทั้งยังเป็นการเปิดมุมมองและเปิดโลกทัศน์ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน เมื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ก็สามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงานได้ดียิ่งขึ้นทั้งในด้านของความรู้ ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนั้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จึงจำเป็นต้องจัดให้สอดคล้องกับความถนัดความสนใจและพัฒนาของผู้เรียน เน้นฝึกทักษะกระบวนการคิดการเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในชีวิตประจำวันการปลูกฝังคุณธรรมให้ “นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้” ซึ่งสอดคล้องกับอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก ตามแผนอภิบาลสภาพระสังฆราชแห่งประเทศไทยและแผนกอภิบาลสังฆมณฑลนครราชสีมา การจัดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ในการทำให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนรู้มุ่งประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างบรรยากาศในการเรียนและมีรูปแบบเทคนิค วิธีการ การใช้สื่อและเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน โรงเรียนมารีอนุสรณ์จึงได้ทำโครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้ขึ้น



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจแนวทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
3. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของผู้เรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูมีตารางสอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน ครบทุกสาระการเรียนรู้และสายชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 100
- 3.1.2 ครู มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่นำไปใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90
- 3.1.3 ครูและบุคลากรมีความรู้ในหลักสูตรการศึกษาหลักสูตรประถมศึกษาตอนต้น (ป.1-ป.3) พ.ศ. 2568 คิดเป็นร้อยละ 100
- 3.1.4 ครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพในการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 คิดเป็นร้อยละ 100
- 3.1.5 ครู มีสื่อและใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยในการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 90

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูมีตารางสอนใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นปัจจุบัน
- 3.2.2 ครูมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเทียบมาตรฐานสากล
- 3.2.3 ครูมีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3.2.4 ครูและบุคลากรชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ได้พัฒนาด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 3.2.5 ครูและบุคลากรระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 มีความเข้าใจในหลักสูตรการศึกษาหลักสูตรประถมศึกษาตอนต้น (ป.1-ป.3) พ.ศ.2568

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีตารางสอนครบ และเหมาะสม พอเพียงพอกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 10

3.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90

3.3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อและนวัตกรรมที่มีคุณภาพคิดเป็นร้อยละ 90

3.3.4 ผลการประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90

3.3.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90

3.3.6 ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 80

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....28,070.....บาท                      4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน.....28,070.....บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมการจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา2568

6.1.1 ตารางสอน/ตารางเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

6.1.2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดตารางสอน

6.2 กิจกรรมการจัดกระบวนการเรียนรู้

6.2.1 บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนการสอน

6.2.2 บันทึกหลังการสอน การจัดการเรียนการสอน

6.2.3 รายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

6.2.4 รายงานการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

6.3 กิจกรรมติดตามการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

6.3.1 แบบรายงานการใช้สื่อ

#### 6.4.2 แบบบันทึกการส่งสื่อและนวัตกรรม

#### 6.4 กิจกรรมสอนซ่อมเสริม

##### 6.4.1 แบบบันทึกการสอนซ่อมเสริมใบงาน ใบความรู้ หนังสือ

##### 6.4.2 แบบบันทึกการส่งการสอนซ่อมเสริม

#### 6.5 กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดย นักเรียน

##### 6.5.1 บันทึกการสังเกต/นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน

##### 6.5.2 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

##### 6.5.3 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการสอนของครู

#### 6.6 กิจกรรมอบรมพัฒนาครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เรื่องบ้านวิทยน้อย ระดับประถมศึกษา

##### 6.6.1 แบบประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากรผู้เข้าอบรม

#### 6.7 กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเรื่อง หลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ 1-3)

พ.ศ.2568

##### 6.7.1 แบบประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากรผู้เข้าอบรม

### 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                  | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                           | งบประมาณ |
|-----|------------------------------------------|------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|----------|
| 1   | การจัดตารางสอน<br>ประจำปีการศึกษา2568    | 3          | 23เมษายน<br>2568      | นางลำเพยพรรณ<br>พิมพ์จันทร์<br>นางกลีนแก้ว ทะ<br>สุนทร | 730      |
| 2   | กิจกรรมการจัด<br>กระบวนการเรียนรู้       | 3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางลำเพยพรรณ<br>พิมพ์จันทร์                            | 100      |
| 3   | กิจกรรมติดตามการ<br>พัฒนาสื่อและนวัตกรรม | 3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | น.ส.สุนันท์ วันท<br>มาตย์                              | 200      |
| 4   | กิจกรรมซ่อมเสริม                         | 3          | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญ<br>ผาง                                | 100      |

| ที่         | กิจกรรม                                                                                                 | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                | งบประมาณ |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------|----------|
| 5           | กิจกรรมการประเมิน<br>ความพึงพอใจต่อการจัด<br>กิจกรรมการเรียนการ<br>สอนของครูโดย นักเรียน                | 3          | กุมภาพันธ์            | น.ส.กวิตา โพธิ์ล้อม         | 200      |
| 6           | กิจกรรมอบรมพัฒนาครู<br>ระดับชั้นประถมศึกษาปี<br>ที่ 1-3 เรื่องบ้านวิทย์<br>น้อย ระดับประถมศึกษา         | 3          | 24 พฤษภาคม            | นายธรรมธารถาวร<br>เข็มบุปผา | 14,070   |
| 7           | กิจกรรมอบรมพัฒนาครู<br>เรื่อง หลักสูตรการศึกษา<br>ประถมศึกษาตอนต้น<br>(ประถมศึกษาปีที่ 1-3)<br>พ.ศ.2568 | 3          | 10 ตุลาคม             | นางลำเพยพรรณ<br>พิมพ์จันทร์ | 12,670   |
| รวมเป็นเงิน |                                                                                                         |            |                       |                             | 28,070   |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                  | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                 | เครื่องมือที่ใช้                                                                                   |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. การจัดตารางสอนประจำปี<br>การศึกษา2568 | 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>มีตารางสอนครบ และเหมาะสม<br>พอเพียงพอ<br>กิจกรรมการเรียนการสอน คิด<br>เป็นร้อยละ 100 | - ตารางสอน/ตารางเรียน ครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>ต่อการจัดตารางสอน |
| 2. กิจกรรมการจัดกระบวนการ<br>เรียนรู้    | 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ<br>แผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน                       | - บันทึกการส่งแผนการจัดการ<br>เรียนการสอน<br>- บันทึกหลังการสอน การ<br>จัดการเรียนการสอน           |

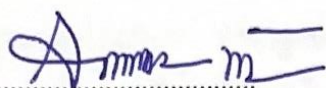
| กิจกรรม                                                                                     | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                            | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | เป็นสำคัญและจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90                                   | - รายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอน<br>- รายงานการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้                                     |
| 5. กิจกรรมติดตามการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม                                                     | 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อและนวัตกรรมที่มีคุณภาพคิดเป็นร้อยละ 80                                        | - แบบรายงานการใช้สื่อ<br>- แบบบันทึกการส่งสื่อ/นวัตกรรม                                                              |
| 6. กิจกรรมซ่อมเสริม                                                                         | 5. ครูผู้สอนได้พัฒนานักเรียนโดยใช้กิจกรรมการสอนซ่อมเสริมอย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90                     | 1. ใบงาน ใบความรู้ หนังสือ<br>2. แบบบันทึกการส่งซ่อมเสริม                                                            |
| 7. กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดย นักเรียน             | 6. การประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 90                | 1 แบบประเมินครูโดยใช้ google form<br>2 แบบบันทึกการสังเกต/นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน<br>3. แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ |
| 8. กิจกรรมอบรมพัฒนาครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เรื่องบ้านวิทย์น้อย ระดับประถมศึกษา      | 7. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 80 | 1. แบบประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากรผู้เข้าอบรม                                                                  |
| 9. กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเรื่องหลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ 1-3) พ.ศ.2568 | 8. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 80 | 1. แบบประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากรผู้เข้าอบรม                                                                  |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการประเมินคุณภาพ
2. ครูทราบถึงขั้นตอนการจัดตารางสอนและปฏิบัติตามตารางสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูมีแผนการจัดการเรียนเพื่อนำไปจัดกระบวนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดความก้าวหน้าใน

วิชาชีพ

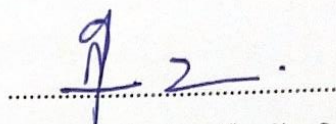
ผู้เสนอ



( นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จกักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา 2568..... |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....             |
| กลยุทธ์           | 1.12.....                                      |
| เป้าหมาย          | 1.2, 4, 7, 11.....                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                            |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาววชิราพรรณ ระตาภรณ์.....                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                                           | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 จัดทำแบบฟอร์มการจัดทำตารางสอบ<br>1.4 ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารับทราบ                                                | 9 เมษายน 2568                                               | นางสาววชิราพรรณ ระตาภรณ์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อจัดอัตรากำลังของครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>2.2 จัดครูเข้าสอนโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความถนัด<br>2.3 จัดทำตารางสอนและการใช้ตารางห้องเรียน<br>2.4 มีตารางสอนรายบุคคลและตารางสอนรายห้องเรียน | 11 เม.ย 68<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>2 พ.ค. 68 | นางสาววชิราพรรณ ระตาภรณ์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|     | <p>2.5 จัดพิมพ์ตารางสอน ตารางการใช้ห้องเรียน</p> <p>2.6 จัดทำรูปเล่มตารางสอน ตารางการใช้ห้องเรียน</p>                                                                                                                                           |                   |                         |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการจัดครูเข้าสอน/จัดตารางสอน สรุปผลและติดตามประเมินผลการจัดการเรียนรู้</p> <p>3.2 วิเคราะห์/สังเคราะห์ ผลการดำเนินงานด้านการจัดครูเข้าสอนทุกระดับชั้นเรียน</p> | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวชिरาพรรณ ระตาภรณ์ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 มีการนำผลการติดตามมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดครูเข้าสอนและการใช้ตารางสอน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                       | 2 มีนาคม 69       | นางสาวชिरาพรรณ ระตาภรณ์ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.2 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์</p>                                                      | 10 มี.ค. 69       | นางสาวชिरาพรรณ ระตาภรณ์ |



## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ กิจกรรมการจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา 2568.....

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชिरาพรรณ ระตาภรณ์.....

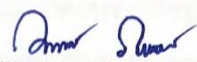
| ลำดับ                                          | รายการ           | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                |                  |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                              | กระดาษ A4        | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 5 รีม          | 500              |     |          |
| 2                                              | หมึกเครื่องพิมพ์ | Epson L3210                                   | 230              |     | 1 ตลับ         | 230              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) |                  |                                               |                  |     |                | 730              |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน..... 730..... บาท☐ งบจัดหา..... บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี..... บาท

รวมเป็นเงิน..... 730..... บาท

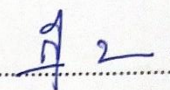
ผู้เสนอ



( นางสาวชिरาพรรณ ระตาภรณ์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม                      กิจกรรมการจัดกระบวนการเรียนรู้.....

โครงการ                      พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....

กลยุทธ์                      1.3,10,12

เป้าหมาย                      2.7

ระยะเวลาดำเนินงาน                      ตลอดปีการศึกษา.....

ผู้รับผิดชอบ                      นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์.....

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อวางแผนการทำกิจกรรมและจัดทำเครื่องมือ                                                                                                                                                                                    | 9 เมษายน 2568     | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>2.2 จัดอบรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้<br>2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้<br>2.4 กำหนดส่งแผนการจัดการเรียนรู้ตามปฏิทิน<br>2.5 กำหนดส่งบันทึกหลังการสอนและเครื่องมือการวัดและประเมินผลตามตัวชี้วัด | ตลอดปีการศึกษา    | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|     | <p>2.6 จัดให้มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 หน่วยการเรียนรู้</p> <p>2.7 ประเมินความพึงพอใจของกิจกรรมการจัดกระบวนการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>                                    |                   |                          |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามตรวจสอบติดตามการดำเนินการของกิจกรรม</p> <p>3.3 ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>3.4 วิเคราะห์/สังเคราะห์ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม</p>   | ตลอดปีการศึกษา    | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของกิจกรรมและพัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินการปฏิบัติงาน</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> | มีนาคม            | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหารต่อไป</p> <p>5.2 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์</p>                   | 10 มีนาคม 69      | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ ..... กิจกรรมการจัดกระบวนการเรียนรู้.....

ผู้รับผิดชอบ ..... นางสาวเพ็ญพรรณ พิมพ์จันทร์.....

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1 รีม          | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ

.....  
Amn m

( นางสาวเพ็ญพรรณ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
9 2

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
A8

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม                      กิจกรรมสอนซ่อมเสริม.....

โครงการ                    พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....

กลยุทธ์                    -

เป้าหมาย                    -

ระยะเวลาดำเนินงาน      ตลอดปีการศึกษา.....

ผู้รับผิดชอบ                นางเยาวมาลย์ บุญผาง.....

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 จัดทำเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนที่ต้องการได้รับการซ่อมเสริมแต่ละรายวิชา                                                                                                                                                       | 9 เมษายน 2568                                                                                       | นางเยาวมาลย์ บุญผาง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมหัวหน้าสายชั้นและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ชี้แจงทำความเข้าใจ<br>2.2 สำนวณนักเรียนที่มีคะแนนสอบหรือผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์<br>2.3 นำข้อมูลที่ได้ประชุมวางแผนในการแก้ปัญหาพร้อมกับครูผู้สอน<br>2.4 ดำเนินการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์<br>2.5 นำผลการซ่อมเสริมมาวิเคราะห์และรายงานผลการสอนซ่อมเสริม | 2 เม.ย. 68<br><br>18 เม.ย. 68<br><br>22 เม.ย. 68<br>24 เม.ย. 68<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นางเยาวมาลย์ บุญผาง |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสอนซ่อมเสริม สรุปผลการสอนซ่อมเสริมติดตามและประเมินผลเป็นระยะ</p> <p>3.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลและสรุปผลการสอนซ่อมเสริม</p>          | ตลอดปีการศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญผาง |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของกิจกรรม และพัฒนางานตามข้อเสนอแนะ</p> <p>4.2 สรุปและจัดทำเอกสารรายงานผลการสอนซ่อมเสริม</p> <p>4.3 ใช้ผลการสอนซ่อมเสริมเพื่อกำหนดแนวทางวางแผนเตรียมการต่อไป</p> | 17 มี.ค. 69       | นางเยาวมาลย์ บุญผาง |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหารต่อไป</p> <p>5.2 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์</p>                                            | 24 มี.ค. 69       | นางเยาวมาลย์ บุญผาง |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ...งานสอนซ่อมเสริม.....

ฝ่าย ...วิชาการ.....

| ลำดับ                                     | รายการ    | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              | -   | 1 รีม          | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

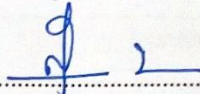
ผู้เสนอ



(นางเยาวมาลย์ บุญผาง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม กิจกรรมติดตามการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม.....

โครงการ พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....

กลยุทธ์ -

เป้าหมาย -

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา.....

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์.....

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ประชุมหัวหน้าสาระการเรียนรู้และหัวหน้าสายชั้น เพื่อวางแผนการทำกิจกรรม<br>1.4 จัดทำปฏิทินการติดตามการดำเนินงาน                                                                                                 | 9 เมษายน 2568                                                  | นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>2.2 ดำเนินการติดตามสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาและมีประสิทธิภาพ<br>2.3 ดำเนินการให้ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอนหรือนวัตกรรมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 – 2 ชิ้นงานต่อภาคเรียน<br>2.4 รวบรวมข้อมูลที่ได้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3 มิ.ย. 2568<br><br>ภาคเรียนที่ 1<br>9 มิ.ย. 2568-กันยายน 2568 | นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์ |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ                                         | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติกิจกรรมแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>3.2 ติดตามรายงานผลการจัดทำสื่อและนวัตกรรมของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>3.3 วิเคราะห์/สังเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ภาคเรียนที่ 2<br>ธันวาคม-กุมภาพันธ์ | นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปการส่งสื่อ/นวัตกรรมรายบุคคลและภาพรวมของครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา                                                         | ภาคเรียนที่ 2<br>ธันวาคม-กุมภาพันธ์                       | นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหารต่อไป<br>5.2 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์                                                            | ภาคเรียนที่ 2<br>ธันวาคม-กุมภาพันธ์                       | นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์ |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ..... กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม.....

ฝ่าย .....วิชาการ.....

| ลำดับ                                   | รายการ    | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 2 รีม          | 200              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 200              |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....200.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....200.....บาท

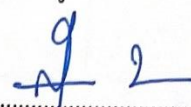
ผู้เสนอ



(นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุนันท์ วันทะมาตย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดยนักเรียน |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้.....                                          |
| กลยุทธ์           | -                                                                           |
| เป้าหมาย          | -                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                                                         |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม.....                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                   | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ<br>1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.3 ประชุมหัวหน้าสาระการเรียนรู้และหัวหน้าสายชั้น เพื่อวางแผนการทำกิจกรรม<br>1.4 จัดทำปฏิทินการติดตามการดำเนินงาน                                                                                     | 9 เมษายน 2568                       | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำแบบเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้<br>2.1.1 แบบสังเกตนิเทศภายใน/เยี่ยมชั้นเรียน/การส่งแผน/บันทึกหลังการสอน<br>2.1.2 ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้<br>2.1.3 ตรวจรายงานการประเมินตนเอง (SAR หรือ ID PLAN) | 3 มิ.ย. 2568<br><br>ภาคเรียนที่ 1-2 | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
|     | 2.1.4 ประเมินนวัตกรรม (PLC)<br>2.1.5 ผู้เรียนประเมินการสอนของครู<br>ผ่าน Google Form ในคาบวิทยาการ<br>คำนวณ                                                                                      |                   |                       |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตาม ตรวจสอบดำเนินกิจกรรม<br>3.2 ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 วิเคราะห์/สังเคราะห์ผลประเมิน                                     | ภาคเรียนที่ 1-2   | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปการประเมินครู/จัดทำรายงาน<br>ผลการดำเนินงาน<br>4.2 กำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุง<br>พัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป                                  | ภาคเรียนที่ 1-2   | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br/>Achievement)</b><br>5.1 จัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอต่อ<br>ผู้บริหารต่อไป<br>5.2 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทาง<br>สื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทาง<br>เว็บไซต์ | ภาคเรียนที่1-2    | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดยนักเรียน

ฝ่าย .....วิชาการ.....

| ลำดับ                                   | รายการ    | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                              | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                             | 100              |     | 2 รีม          | 200              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยบาทถ้วน) |           |                                              |                  |     |                | 200              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....200.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....200.....บาท

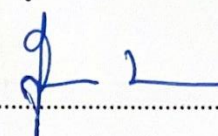
ผู้เสนอ



( นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมอบรมพัฒนาครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เรื่องบ้านวิทย์น้อย ระดับประถมศึกษา |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้                                                       |
| กลยุทธ์           | 1,3,6,10,12                                                                         |
| เป้าหมาย          | 7,11                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายธรรมธารถาวร เข้มบุปผา นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม.....                                 |

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลา                                               | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|
| <b>1. ขั้ววางแผน (P : Plan)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการโครงการ<br>เพื่อร่วมนำเสนอ ระดมความคิด<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างแผนการ<br>ดำเนินงาน และกำหนดวัตถุประสงค์<br>1.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ<br>โครงการ<br>1.4 เสนองานโครงการต่อ<br>ผู้อำนวยการ | 1 เม.ย. 68<br>5 เม.ย. 68<br>10 เม.ย. 68<br>15 เม.ย. 68 |          | นายธรรมธารถาวร เข้มบุปผา<br>นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| <b>2. ขั้วดำเนินการ (D : Do)</b><br>2.1 ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้<br>2.3 จัดทำกำหนดการอบรม<br>2.4 จัดทำเอกสารอบรม                                                                                                                                                    | 24 พฤษภาคม                                             |          | นายธรรมธารถาวร เข้มบุปผา<br>นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |

| รายการ                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------|
| 2.5 จัดให้มีการอบรม<br>2.6 สอบถามความพึงพอใจของผู้<br>เข้ารับการอบรม                                                                                                                               |          |          |                                                    |
| <b>3. ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>           (C : Check)</b><br>3.1 นิเทศติดตามการดำเนินงาน<br>การอบรมเก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์<br>ผล<br>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ผล                        | พฤษภาคม  |          | นายธรรมธารถาธาร เข็มบุปผา<br>นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| <b>4. ขั้นรายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br/>           Act)</b><br>4.1 ประเมินหาจุดเด่น จุดด้อย ต่<br>ยอดกิจกรรมเพื่อพัฒนาต่อไป<br>4.2 สรุปผลจัดทำรายงานผลการ<br>อบรม<br>4.3 รายงานต่อผู้บริหารโรงเรียน | พฤษภาคม  |          | นายธรรมธารถาธาร เข็มบุปผา<br>นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |

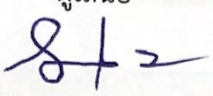
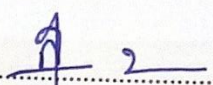
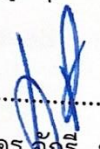




## สรุปงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 14,070 บาท☐ งบจัดหา .....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 14,070 บาท

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้เสนอ<br><br>.....<br>( นายธรรมธารถาธาร เข็มบุปผา )<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ                                     | ผู้พิจารณา<br><br>.....<br>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| <br>ผู้อนุมัติ<br><br>.....<br>( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )<br>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |                                                                                                                                                                              |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                              |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเรื่อง หลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น<br>(ประถมศึกษาปีที่ 1-3) พ.ศ.2568 |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้                                                                |
| กลยุทธ์           | 1,3,6,10,12                                                                                  |
| เป้าหมาย          | 7,11                                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ นางสาวมะลิ ทนกระโทก.....                                            |

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลา                                                   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|
| <b>1. ขั้นวางแผน (P : Plan)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการโครงการ<br>เพื่อร่วมนำเสนอ ระดมความคิด<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างแผนการ<br>ดำเนินงาน และกำหนดวัตถุประสงค์<br>1.3 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ<br>โครงการ<br>1.4 เสนองานโครงการต่อ<br>ผู้อำนวยการ | 1 เม.ย. 68<br>5 เม.ย. 68<br><br>10 เม.ย. 68<br>15 เม.ย. 68 |          | นางลำเพยพรรณ พิมพ์<br>จันทร์<br>นางสาวมะลิ ทนกระโทก |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D : Do)</b><br>2.1 ประสานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>2.2 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้<br>2.3 จัดทำกำหนดการอบรม<br>2.4 จัดทำเอกสารอบรม<br>2.5 จัดให้มีการอบรม                                                                                                                         | กันยายน-<br>ตุลาคม                                         |          | นางลำเพยพรรณ พิมพ์<br>จันทร์<br>นางสาวมะลิ ทนกระโทก |

| รายการ                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลา           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------------------------------------------------|
| 2.6 สอบถามความพึงพอใจของผู้<br>เข้ารับการอบรม                                                                                                                                            |                    |          |                                                     |
| <b>3. ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : Check)</b><br>3.1 นิเทศติดตามการดำเนินงาน<br>การอบรมเก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์<br>ผล<br>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ผล                         | กันยายน-<br>ตุลาคม |          | นางลำเพยพรรณ พิมพ์<br>จันทร์<br>นางสาวมะลิ ทนกระโทก |
| <b>4. ขั้นรายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br/>Act)</b><br>4.1 ประเมินหาจุดเด่น จุดด้อย ต่อ<br>ยอดกิจกรรมเพื่อพัฒนาต่อไป<br>4.2 สรุปผลจัดทำรายงานผลการ<br>อบรม<br>4.3 รายงานต่อผู้บริหารโรงเรียน | กันยายน-<br>ตุลาคม |          | นางลำเพยพรรณ พิมพ์<br>จันทร์<br>นางสาวมะลิ ทนกระโทก |



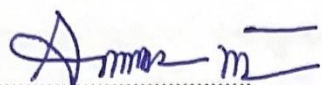
## สรุปงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 12,670 .....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

☐ งบจัดหา .....บาท

รวมเป็นเงิน 12,670 .....บาท

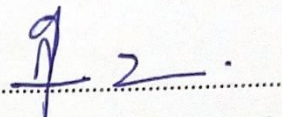
ผู้เสนอ



( นางสาวเพยพรรณ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จกิริ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1.....ปีการศึกษา.....2568.....

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชน  
แห่งการเรียนรู้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 4,6,7,8 กลยุทธ์ข้อที่ 4,5,10,12 เป้าหมายข้อที่ 1,2,4,8,11

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 2,3.....ประเด็นที่ 2,4,2,5,3,2,3,3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....2,4,2,5,3,2,3,3.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่4 พ.ศ.2562 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้ นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานนวัตกรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีมเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหาร แบบผู้ดูแลสนับสนุน ส่งการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง ส่งคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของ

สมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ สู่โลกในยุคศตวรรษที่ 21

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนรวมถึงพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) "ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ" ขึ้น และงานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ยังตระหนักถึงนโยบายการ รักโลก

ของสมเด็จพระสันตะปาปา เนื่องด้วยปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของ พระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทยจึงมีการบูรณาการเนื้อหาการเรียนการสอนเรื่องการ รัก(ษ์)โลก เข้ามา ประกอบด้วยในบางเนื้อหาการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้ทุกคนเกิดความรู้ด้านประโยชน์และความสำคัญของธรรมชาติ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของผู้เรียน
3. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เห็นประโยชน์และตระหนักเกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู มีการจัดการเรียนการสอนแบบ PLC(Professional Learning Community)ร้อยละ 80
- 3.1.2 ครู มีการจัดการทำนวัตกรรมการปฏิบัติสู่ความเป็นเลิศหรือวิจัยในชั้นเรียนร้อยละ 80
- 3.1.3 ครู มีสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่21 ร้อยละ 80

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูมีความเข้าใจและตระหนักในกระบวนการเรียนการสอนแบบ PLC (Professional Learning Community)
- 3.2.2 ครูมีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3.2.3 ครูมีการบันทึกแบบประเมินนิเทศ PLC การเรียนการสอนเพื่อใช้พัฒนาการเรียนการสอน

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศการเรียนรู้การสอนแบบ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80

3.3.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อและนวัตกรรมที่มีคุณภาพคิดเป็นร้อยละ 80

3.3.5. ผลการประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพคิดเป็นร้อยละ 80

3.3.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนร้อยละ 80

#### 4. งบประมาณ

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 4.1 งบโรงเรียน.....800.....บาท | 4.2 งบโครงการเรียนฟรี ..... |
| 4.3 งบจัดหา.....บาท            |                             |
| รวมเป็นเงิน.....800..... บาท   |                             |

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

งานนิเทศการสอนฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

6.3.1 แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)

6.3.2 แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน



## 7. วิธีการดำเนินการ

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                                                       | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br>เก็บรวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68                         | นางสาวชญานุช<br>เกิดผล |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้<br>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ<br>จัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง<br>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC<br>ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้<br>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ                                                                                                       | 9 พ.ค. 68<br><br><br><br>13 พ.ค. 68<br><br>14 พ.ค. 68<br><br>19 พ.ค. 68 | นางสาวชญานุช<br>เกิดผล |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                                     | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|
|     | <p>รวบรวมข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC<br/>ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการ<br/>เรียนรู้ตามปฏิทินปฏิบัติงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                             | <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p>                    |                        |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่<br/>2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่3)</p> | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p> | นางสาวชญานุช<br>เกิดผล |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี<br/>(Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/นวัตกรรม/<br/>เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น<br/>แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                              | <p>25 พ.ย. 68</p> <p>9 ธ.ค. 68</p>                    | นางสาวชญานุช<br>เกิดผล |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน<br/>โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ<br/>PLC (Professional Learning Community)<br/>ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน<br/>โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ<br/>PLC (Professional Learning Community)<br/>ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอต่อผู้บริหาร/<br/>ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน<br/>โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ<br/>PLC(Professional Learning Community)<br/>ชุมชนแห่งการเรียนรู้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์<br/>โรงเรียน</p> | <p>13 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>27 มี.ค. 69</p> | <p>นางสาวชญานุช<br/>เกิดผล</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง<br/>8 กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                   | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะคุณ<br>ภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 8              | 800              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (แปดร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 800              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....800.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....800.....บาท

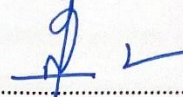
ผู้เสนอ



( นางสาวชญานุช เกิดผล )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ ..... 1 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ..... โครงการวันวิชาการ Open House .....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... งานการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้ ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ ..... 3 ..... กลยุทธ์ศาสตร์ข้อที่ ..... 1,3,4 ..... เป้าหมายข้อที่ ..... 1,2,4 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ ..... 1,2 ..... ประเด็นที่ ..... 1.1,1.2,1.3,2.1 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ ..... 1,2 ..... ตัวบ่งชี้ที่ ..... 1.1,1.2,3.1,3.2 .....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ : ..... 2,3 .....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชน ให้เป็นสังคมชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆอย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพโดยมุ่งส่งเสริมทุกด้าน รวมถึงนโยบายการรักษาโลก ของสมเด็จพระสังฆราช องค์ที่ 29 แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2565 - ค.ศ. 2022 เป็นปีแห่งการ “รวมพลังรักษาสันติภาพโลก” ของศาสนจักรคาทอลิก เพื่อเป็นสื่อกลางให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม จึงจัดกิจกรรม Open House 2024 เปิดบ้านวิชาการขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.3.1 ผู้ปกครอง องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยระดับชั้นละ 100 คน
- 3.3.2 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการ ร้อยละ 90
- 3.3.3 ทุกกลุ่มสาระมีผลงาน Best Practice นำเสนอในนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 90

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
- 3.2.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพ
- 3.3.3 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานทางการศึกษาของตนเองอย่างภาคภูมิใจ

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาภายในโรงเรียน
- 3.3.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดงความรู้ความสามารถต่างๆ
- 3.3.3 ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานทางการศึกษาของนักเรียน

#### 4. งบประมาณ

5.1 งบโรงเรียน.....-.....บาท      5.2 งบโครงการเรียนฟรี.....200,000.....บาท

5.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน.....200,000 บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 6. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                          | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย                          | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย                             | 25,000   |
| 2   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้คณิตศาสตร์                       | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้<br>คณิตศาสตร์                      | 25,000   |
| 3   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี          | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้วิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี         | 25,000   |
| 4   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา<br>และวัฒนธรรม | 30,000   |
| 5   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ศิลปะ                            | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ศิลปะ                               | 25,000   |

| ที่                         | กิจกรรม                                                                        | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                               | งบประมาณ |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------------|----------|
| 6                           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษา       | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษา           | 20,000   |
| 7                           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงานอาชีพ    | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงาน<br>อาชีพ    | 20,000   |
| 8                           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | 1,3            | ก.พ.69                | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ | 30,000   |
| รวมเป็นเงิน (สองแสนบาทถ้วน) |                                                                                |                |                       |                                            | 200,000  |

#### 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                       | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย    | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |
| 2. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>คณิตศาสตร์ | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ                                                                              | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |



| กิจกรรม                                                                                         | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | 3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานทางการศึกษาของนักเรียน                                                                                                                                                    |                                                                   |
| 3. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์                  | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |
| 4. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |
| 5. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ศิลปะ                        | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |

| กิจกรรม                                                                           | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 6. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สุขศึกษา       | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |
| 7. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>การงานอาชีพ    | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |
| 8. กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ | 1. ผู้ปกครองร้อยละ 90 สนใจ<br>การประชาสัมพันธ์การจัด<br>การศึกษาภายในโรงเรียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้แสดง<br>ความรู้ความสามารถต่างๆ<br>3. ครูร้อยละ 90 มีส่วนร่วมใน<br>การจัดแสดงผลงานทางการ<br>ศึกษาของนักเรียน | 1. แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรม |

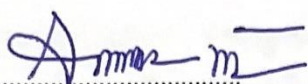
## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงใน  
 การพัฒนาการศึกษา

9.2 ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนต่อชุมชน

9.3 ได้ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการจัดการศึกษาของครู นักเรียน โรงเรียน ชุมชน องค์กร  
 หน่วยงานและสถาบันอื่นๆ

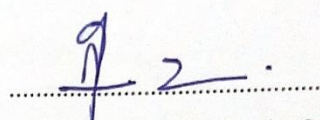
ผู้เสนอ



( นางสาวเพียรพรณ พิมพ์จันทร์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จกักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย           |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2025                                          |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                                                  |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                        |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1.นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์ 2.นางวรินทร์ เอ็บอัม 3.นางสาวนุชจุรี ศรีคำ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ                | ผู้รับผิดชอบ                                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้<br>1.1.1 เตรียมสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE ภาษาไทย | พ.ค. 68<br><br>พ.ค. 68           | นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 เตรียมความพร้อมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE ในแต่ละฐานกิจกรรม<br>2.2 แสดงผลงานนักเรียนทางด้านภาษาไทยในแต่ละสายชั้น                                | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการกิจกรรมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ                                                                                 | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์                                      |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|     | OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย<br>3.2 ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน |                   | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                      |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป | 20 มีนาคม 2569    | นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่ม<br>สุขพัฒน์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร<br>โรงเรียน/FACEBOOK/จดหมายข่าว        | 20 มีนาคม 2569    | นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่ม<br>สุขพัฒน์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                            | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน    |             | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|---------------------|-------------|----------|
|       |                                                                                                                                                   |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท                 | สต.         |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                                                                      |                                                      |                  |     |                | 5,000               |             |          |
| 2     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1<br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                 | 100              | -   | 2              | 500<br>200<br>1,800 | -<br>-<br>- |          |
| 3     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 2<br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                 | 100              | -   | 2              | 500<br>200<br>1,800 | -<br>-<br>- |          |
| 4     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 3<br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)                                                   | IQ BRAND<br>70 gram.                                 | 100              | -   | 2              | 500<br>200          | -<br>-      |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                     | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน    |             | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|---------------------|-------------|----------|
|       |                                                                                                                                                            |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท                 | สต.         |          |
|       | - ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน                                                                                                            |                                                       |                  |     |                | 1,800               | -           |          |
| 5     | <b>ฐานกิจกรรมชั้น<br/>ประถมศึกษาปีที่ 4</b><br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                  | 100              | -   | 2              | 500<br>200<br>1,800 | -<br>-<br>- |          |
| 6     | <b>ฐานกิจกรรมชั้น<br/>ประถมศึกษาปีที่ 5</b><br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                  | 100              | -   | 2              | 500<br>200<br>1,800 | -<br>-<br>- |          |
| 7     | <b>ฐานกิจกรรมชั้น<br/>ประถมศึกษาปีที่ 6</b><br>- เกมเกี่ยวกับภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                  | 100              | -   | 2              | 500<br>200<br>1,800 | -<br>-<br>- |          |

| ลำดับ                                          | รายการ                                                                                                                                                                                                   | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |        | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน                  |                       | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|-----------------------------------|-----------------------|----------|
|                                                |                                                                                                                                                                                                          |                                                       | บาท              | สต.    |                | บาท                               | สต.                   |          |
| 8                                              | ฐานกิจกรรมชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1-5<br>- โครงการภาษาไทย<br>- เกมกระดานเกี่ยวกับ<br>ภาษาไทย<br>- กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>- กระดาษ 100 ปอนด์<br>- ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND<br>70 gram.                                  | 100<br>150       | -<br>- | 2<br>3         | 500<br>500<br>200<br>450<br>2,000 | -<br>-<br>-<br>-<br>- |          |
| 9                                              | ค่าเอกสารดำเนินการ<br>- กระดาษ A4                                                                                                                                                                        | IQ BRAND<br>70 gram.                                  | 100              | -      | 1              | 100                               | -                     |          |
| 10                                             | ค่าตกแต่งสถานที่                                                                                                                                                                                         |                                                       |                  |        |                | 1,250                             | -                     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                                          |                                                       |                  |        |                | 25,000                            | -                     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☐ งบโรงเรียน.....บาท    ☐ งบจัดหา.....บาท  
☒ งบโครงการเรียนฟรี...25,000.....บาท

รวมเป็นเงิน...25,000.....บาท



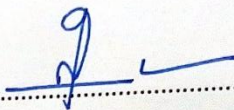
ผู้เสนอ



( นางสาวจิราภรณ์ เพ็ญสุพรรณ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| กิจกรรม           | Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2025         |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                 |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                       |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวชลลดา ชิวรัมย์                      |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                        | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ<br>1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่ง<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                            | 20 มี.ค. 68<br>24 มี.ค. 68<br>24 เม.ย. 68    | นางสาวชลลดา ชิวรัมย์<br>และครูกลุ่มสาระ<br>คณิตศาสตร์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดคล้อง<br>ทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น<br>1. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 กิจกรรมเขียนซี<br>ตัวเลข<br>2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 กิจกรรม<br>เขียนซีสูตรคูณ<br>3. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 กิจกรรมบิงโก<br>ตัวเลข<br>4. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โครงการ<br>สิ่งประดิษฐ์<br>5. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 กิจกรรมวงล้อ<br>เศษส่วน<br>6. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 4 โครงการงาน | 3 มี.ย.68 (เทอม<br>1)<br>6 ธ.ค. 69 เทอม<br>2 | นางสาวชลลดา ชิวรัมย์                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>ประเภททฤษฎี</p> <p>7. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-4 เกมเกี่ยวกับ<br/>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p>2.2 จัดกิจกรรม Open House</p>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        |                                                                        |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 สำนวความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br/>Open House</p> <p>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์<br/>ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม<br/>โครงการ</p>                                                                                                                                                                    | <p>10 ก.พ.69</p> <p>14 ก.พ.69</p>                      | <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br/>คณิตศาสตร์</p> |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 21 ก.พ 69                                              | นางสาวชลลดา ชีวรัมย์                                                   |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม<br/>Open House เสนอหัวหน้าสาระการ<br/>เรียนรู้สังคมศึกษา</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานการจัด<br/>กิจกรรม Open House เสนอต่อ<br/>ผู้บริหาร/<br/>ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับ<br/>ใบอนุญาต</p> <p>5.3 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์<br/>โรงเรียน</p> | <p>24 ก.พ. 69</p> <p>30 มี.ค. 69</p> <p>2 เม.ย. 69</p> | <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br/>คณิตศาสตร์</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม      Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ฝ่าย            วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                   | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                          |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                                                             |                                                       |                  |     |                | 5,000            |     |          |
| 2     | กิจกรรม ป.1<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน                     |                                                       |                  |     |                | 2,400            |     |          |
| 3     | กิจกรรม ป.2 เชื่อมชีสูตร<br>คูณ<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน |                                                       |                  |     |                | 2,400            |     |          |
| 4     | กิจกรรม ป.3 บิงโก<br>ตัวเลข**<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ของรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน   |                                                       |                  |     |                | 2,400            |     |          |
| 5     | กิจกรรม ป.4 คณิตศิลป์                                                                                                                    |                                                       |                  |     |                | 2,400            |     |          |

| ลำดับ                                          | รายการ                                                                                                                                                 | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                |                                                                                                                                                        |                                                          | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                | 1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน                                                   |                                                          |                  |     |                |                  |     |          |
| 6                                              | <b>กิจกรรม ป.5 คิดเลขเร็ว<br/>วงล้อเศษส่วน</b><br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน |                                                          |                  |     |                | 2,400            |     |          |
| 7                                              | <b>กิจกรรม ป.6 กิจกรรม<br/>โครงงาน</b><br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2. ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน         |                                                          |                  |     |                | 2,400            |     |          |
| 8                                              | <b>กิจกรรมมัธยม</b><br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้คณิตศาสตร์ ม.1-ม.5<br>2. ขอรางวัลนักเรียน เช่น<br>ขนม อุปกรณ์การเรียน                    | อุปกรณ์เกม                                               | 500              |     |                | 3,600            |     |          |
| 9                                              | ค่าดำเนินการจัดสถานที่กลุ่ม<br>สาระ                                                                                                                    |                                                          |                  |     |                | 2,000            |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                                                                                                                                        |                                                          |                  |     |                | 25,000           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☒ งบโครงการเรียนฟรี 25,000.....บาท

รวมเป็นเงิน.....25,000.....บาท

ผู้เสนอ

(นางลำเพยพรรณ พิมพ์จันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2024                                                   |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                                                           |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ์                                                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเตรียมการ<br>ดังต่อไปนี้<br>1.2 เตรียมสำรวจและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSEวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | พ.ค. 68<br><br>พ.ค. 68           | นางพรรณทิพา<br>เสนาโนฤทธิ์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 เตรียมความพร้อมกิจกรรมวันเปิดบ้าน<br>วิชาการ OPEN HOUSE ในแต่ละฐาน<br>กิจกรรม<br>2.2 แสดงผลงานนักเรียนทางด้าน<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในแต่ละสาย<br>ชั้น                                        | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางพรรณทิพา<br>เสนาโนฤทธิ์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการ<br>กิจกรรมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ                                                                                                                 | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางพรรณทิพา<br>เสนาโนฤทธิ์                                                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|     | OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>3.2 ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน |                       | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                               |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป                 | 20 มีนาคม 2569        | นางพรรณทิพา<br>เสนาโนฤทธิ์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร<br>โรงเรียน/FACEBOOK/จดหมายข่าว                        | 20 มีนาคม 2569        | นางพรรณทิพา<br>เสนาโนฤทธิ์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                             | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย      |                  | จำนวน<br>หน่วย    | รวมจำนวนเงิน             |                  | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|--------------------------|------------------|----------|
|       |                                                                                                    |                                                       | บาท                   | สต.              |                   | บาท                      | สต.              |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                       |                                                       |                       |                  |                   | 5,000                    |                  |          |
| 2     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1<br>- กระดาษแข็งสี<br>- จานกระดาษ<br>- ตะแกรงผลงาน              |                                                       | 100<br>100<br>100     | -<br>-<br>-      | 3<br>2<br>5       | 300<br>200<br>500        | -<br>-<br>-      |          |
| 3     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 2<br>- หลอดไซตใหญ่<br>- หลอดไซตเล็ก<br>- สก๊อตเทป<br>- ดินน้ำมัน |                                                       | 134<br>36<br>20<br>28 | -<br>-<br>-<br>- | 2<br>8<br>15<br>5 | 269<br>288<br>300<br>140 | -<br>-<br>-<br>- |          |
| 4     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 3<br>- กระดาษสี<br>- อุปกรณ์น้ำยาล้าง<br>จาน                     |                                                       | 100<br>800            | -<br>-           | 2<br>1            | 200<br>800               | -<br>-           |          |
| 5     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 4<br>- สบู่กลีเซอรีนใส<br>- ถ้วยพลาสติกใส                        |                                                       | 200<br>250            | -<br>-           | 2<br>1            | 1,000<br>250             | -<br>-           |          |

| ลำดับ | รายการ                              | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                                     |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
|       | - ใบเตย                             |                                                       | 20               | -   | 1              | 20           | -   |          |
|       | - มะนาว                             |                                                       | 80               | -   | 1              | 80           | -   |          |
|       | - น้ำผึ้ง                           |                                                       | 150              | -   | 1              | 150          | -   |          |
| 6     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 5 |                                                       |                  |     |                |              |     |          |
|       | - กระดาษผลงาน<br>นักเรียน           |                                                       | 100              |     | 4              | 400          |     |          |
|       | - อุปกรณ์ทำน้ำยา                    |                                                       | 100              |     | 11             | 1,100        |     |          |
|       | - เอนกประสงค์                       |                                                       |                  |     |                |              |     |          |
| 7     | ฐานกิจกรรมชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 |                                                       |                  |     |                |              |     |          |
|       | - หลอดไฟ                            |                                                       | 78               |     | 2              | 156          |     |          |
|       | - มอเตอร์                           |                                                       | 15               |     | 4              | 60           |     |          |
|       | - ออดไฟฟ้า                          |                                                       | 35               |     | 4              | 140          |     |          |
|       | - สายไฟ                             |                                                       | 19               |     | 6              | 114          |     |          |
|       | - ถ่านเอเอ                          |                                                       | 80               |     | 3              | 240          |     |          |
|       | - ฟิวเจอร์บอร์ด                     |                                                       | 10               |     | 6              | 60           |     |          |
|       | - ขนม                               |                                                       | 146              |     | 5              | 730          |     |          |
| 8     | ฐานกิจกรรม GIFTED<br>ป.4            |                                                       | 150              |     | 2              | 300          |     |          |
|       | - กระดาษชาร์ตสี                     |                                                       | 100              |     | 3              | 300          |     |          |
|       | - กระดาษเอ 4                        |                                                       | 100              |     | 4              | 400          |     |          |
|       | - อุปกรณ์ทำผลงาน<br>นักเรียน        |                                                       |                  |     |                |              |     |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                      | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย                    |     | จำนวน<br>หน่วย             | รวมจำนวนเงิน                        |     | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|----------------------------|-------------------------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                             |                                                       | บาท                                 | สต. |                            | บาท                                 | สต. |          |
| 9     | ฐานกิจกรรม GIFTED<br>ป.5<br>- เทียนเจล<br>- แก้วใส<br>- ทรายสี<br>- เปลือกหอย<br>- ดอกไม้แห้ง<br>- ไข่เทียน |                                                       | 250<br>390<br>90<br>120<br>60<br>90 |     | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 250<br>390<br>90<br>120<br>60<br>90 |     |          |
| 10    | ฐานกิจกรรม GIFTED<br>ป.6<br>- ดินน้ำมัน<br>- ปูนพลาสเตอร์<br>- กาแฟ<br>- พู่กัน                             |                                                       | 60<br>19<br>139<br>29               |     | 6<br>15<br>2<br>3          | 360<br>285<br>278<br>87             |     |          |
| 11    | ฐานกิจกรรมชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1<br>- กระดาษ เอ 4<br>- กระดาษชาร์ตสีแข็ง<br>- ของรางวัล/เกม              |                                                       | 100<br>50<br>600                    |     | 3<br>2<br>1                | 300<br>100<br>600                   |     |          |
| 12    | ฐานกิจกรรมชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 2<br>- กระดาษเอ 4<br>- กระดาษ 100<br>ปอร์น                                |                                                       | 100<br>150<br>50                    |     | 2<br>3<br>4                | 200<br>450<br>200                   |     |          |

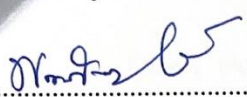
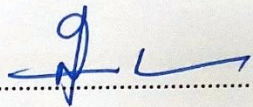
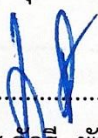
| ลำดับ | รายการ                                                                                                       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน      |     | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|-------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                              |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท               | สต. |          |
|       | - หมึกโครมาโทกร<br>ราฟี่<br>- หมึกโครมาโทกร<br>ราฟี่                                                         |                                                       | 75               |     | 2              | 150               |     |          |
| 13    | ฐานกิจกรรมชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3<br>- น้ำยาเรซินอีพ็อกซี่<br>- แม่พิมพ์เรซิน<br>- พวงกุญแจ                |                                                       | 690<br>10<br>110 |     | 1<br>20<br>1   | 690<br>200<br>110 |     |          |
| 14    | ฐานกิจกรรมชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4<br>- แสดงผลงาน<br>นักเรียนและกิจกรรม                                     |                                                       | 1,000            |     | 1              | 1,000             |     |          |
| 15    | ฐานวิทยาการคำนวณ<br>ป.1 – 3<br>- กิจกรรมอุปกรณ์<br>คอมพิวเตอร์<br>- กระดาษ A4<br>สีไม้<br>- กระดาษ 100 ปอนด์ |                                                       | 100<br>30<br>40  |     | 5<br>30<br>10  | 500<br>900<br>400 |     |          |
| 16    | ฐานวิทยาการคำนวณ<br>ป.4 – 6<br>- แฟงจิ๊กซอร์                                                                 |                                                       | 300              |     | 5              | 1,500             |     |          |

| ลำดับ                                           | รายการ                                                             | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน      |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|-------------------|-----|----------|
|                                                 |                                                                    |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท               | สต. |          |
| 17                                              | ฐานวิทยาการคำนวณ<br>ม.1 - ม.4<br>- ชุดโครสตีส คริสตัล              |                                                       | 15               |     | 100            | 1,500             |     |          |
| 18                                              | ค่าเอกสารดำเนินการ<br>- กระดาษเอ 4<br>- กระดาษปกสี<br>- ค่าล้างรูป |                                                       | 100<br>120<br>4  |     | 3<br>2<br>100  | 300<br>240<br>153 |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                                                    |                                                       |                  |     |                | 25,000            |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☐ งบโรงเรียน.....บาท
 ☐ งบจัดหา.....บาท
- ☒ งบโครงการเรียนฟรี...25,000.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 25,000..... บาท

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>(นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                 | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จรี พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                              |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2025                          |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                                  |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                        |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสุชาดา ประโมทะโก                                        |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                     | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ<br>1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออก<br>คำสั่ง<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                    | 20 มี.ค. 68<br>24 มี.ค. 68<br>24 เม.ย. 68 | นางสุชาดา ประโมทะโก<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษาฯ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรก<br>ทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสาย<br>ชั้น<br>1. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เล่นิทาน<br>เกม เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม<br>และนำเสนอผลงานนักเรียน<br>2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 กิจกรรม<br>มารยาทไทย เกมเกี่ยวกับกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรมและนำเสนอผลงาน | 3 มี.ย.68 (เทอม 1)<br>6 ธ.ค. 69 เทอม 2    | นางสุชาดา ประโมทะโก<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษาฯ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|
|     | <p>3. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพลง<br/>คุณธรรม และนำเสนอผลงานนักเรียน</p> <p>4. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โครงการ<br/>คุณธรรม (ประดิษฐ์โคมไฟจากกล่อง<br/>นม) และนำเสนอผลงาน</p> <p>5. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ศาสตร์<br/>พระราชา เรื่องการออม และนำเสนอ<br/>ผลงาน</p> <p>6. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 กิจกรรม<br/>สวดมนต์แปล กิจกรรมการเรียนการสอน<br/>โดยใช้วิธีการทางประวัติศาสตร์ และ<br/>การทำขนมตดหมา และนำเสนอ<br/>ผลงานนักเรียน</p> <p>7. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-4 เกม<br/>เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา<br/>ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>2.2 จัดกิจกรรม Open House</p> |                                   |                                                            |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 สำนวความพึงพอใจในการจัด<br/>กิจกรรม Open House</p> <p>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์<br/>ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม<br/>โครงการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>10 ก.พ.69</p> <p>14 ก.พ.69</p> | นางสุชาดา ประโมทะโก<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษาฯ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 21 ก.พ 69                         |                                                            |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                  | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม Open House เสนอหัวหน้าสภาระการเรียนรู้สังคมศึกษา</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม Open House เสนอต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน</p> | <p>24 ก.พ. 69</p> <p>30 มี.ค. 69</p> <p>2 เม.ย. 69</p> | นางสุชาดา ประโมทะโก<br>กลุ่มสภาระการเรียนรู้สังคมศึกษา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน    |     | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|---------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                                                       |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท                 | สต. |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                                                                                                          |                                                       |                  |     |                | 10,000              |     |          |
| 2     | กิจกรรม ป.1<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม<br>2. กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>3. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนมอุปกรณ์การ<br>เรียน | IQ BRAND                                              | 100              |     | 3              | 500<br>300<br>2,014 |     |          |
| 3     | กิจกรรม ป.2<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม<br>2. กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)                                                        | IQ BRAND                                              | 100              |     | 3              | 500<br>300          |     |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ     | ราคา<br>ต่อหน่วย               |     | จำนวน<br>หน่วย           | รวมจำนวน<br>เงิน                                   |     | หมายเหตุ   |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|--------------------------|----------------------------------------------------|-----|------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           | บาท                            | สต. |                          | บาท                                                | สต. |            |
|       | 3. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนมอบกรณ์การ<br>เรียน                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                |     |                          | 2,014                                              |     |            |
| 4     | กิจกรรม ป.3 โครงการ<br>คุณธรรม (ประดิษฐ์โคมไฟ<br>จากกล่องนม)<br>1. หลอดไฟ+สายไฟ+<br>สวิตไฟ<br>2. เทปกาว<br>3. กระดาษ A4 (ผลงาน<br>นักเรียน)<br>4. วนิลกิจกรรมการ<br>เรียนการสอน<br>โครงการคุณธรรม<br>(ประดิษฐ์โคม<br>ไฟจากกล่องนม)<br>5. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนมอบกรณ์การ<br>เรียน | แบบชุด<br><br>แบบ2หน้า<br>IQ BRAND<br><br>ขนาด<br>150x395 | 75<br><br>25<br>100<br><br>711 |     | 9<br><br>9<br>3<br><br>1 | 750<br><br>225<br>300<br><br>*711<br><br><br>1,539 |     | มีอยู่แล้ว |
| 5     | กิจกรรม ป.4 ศาสตร์<br>พระราชา เรื่องการทาน<br>ข้าวให้หมดจาน<br>1. วนิลกิจกรรมของ<br>ป.4 ศาสตร์พระราชา                                                                                                                                                                                    | ขนาด<br>190x400                                           | 810                            |     | 1                        | *810                                               |     | มีอยู่แล้ว |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                          | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |            |
|       | <p>เรื่องการทำงานข้าวให้ หมด<br/>งาน (มีเกมเกี่ยวกับการ<br/>ทานข้าวให้หมดงาน เช่น<br/>คำถาม</p> <p>2. กระดาษ A4 (ผลงาน<br/>นักเรียน)</p> <p>3. ของรางวัลนักเรียน<br/>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br/>เรียน</p>                                                                          | IQ BRAND                                             | 100              |     | 3              | 300              |     |            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                  |     |                | 2,514            |     |            |
| 6     | <p>กิจกรรมของ ป.5 ศาสตร์<br/>พระราชา เรื่องการออม</p> <p>1. ไลน์ กิจกรรมของ<br/>ป.5 ศาสตร์<br/>พระราชา เรื่องการ<br/>ออม (มีเกม<br/>เกี่ยวกับการออม<br/>เช่น คำถาม )</p> <p>2. กระดาษ A4 (ผลงาน<br/>นักเรียน)</p> <p>3. ของรางวัลนักเรียน<br/>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br/>เรียน</p> | <p>ขนาด<br/>190x400</p> <p>IQ BRAND</p>              | 810              |     | 1              | <b>*810</b>      |     | มีอยู่แล้ว |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      | 100              |     | 3              | 300              |     |            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                  |     |                | 2,514            |     |            |
| 7     | กิจกรรม ป.6 สวดมนต์<br>แปล                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |                  |     |                |                  |     |            |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                              | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------|
|       |                                                                                                                     |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |            |
|       | 1. ใวนิลกิจกรรมการ<br>สวดมนต์<br>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน<br>โดยใช้วิธีการทาง<br>ประวัติศาสตร์ และการทำ<br>ขนมตดหมา | ขนาด<br>150x395                                       | 711              |     | 1              | *711             |     | มีอยู่แล้ว |
|       | 1. อุปกรณ์ในการทำ<br>ขนมตดหมา<br>(เด็กๆจะได้ลงมือทำ<br>เอง)                                                         | 2 กิโล                                                | 1,200            |     | 2              | 1,200            |     |            |
|       | 2. ถุงมือทำอาหาร                                                                                                    |                                                       | 37               |     | 1              | 37               |     |            |
|       | 3. ใวนิลกิจกรรมการ<br>เรียนรู้การสอนโดยใช้<br>วิธีการทางประวัติศาสตร์                                               | ขนาด<br>150x395                                       | 711              |     | 1              | *711             |     | มีอยู่แล้ว |
|       | 4. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br>เรียน                                                                |                                                       |                  |     |                | 1,589            |     |            |
| 8     | กิจกรรมมัธยม<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม                         | อุปกรณ์เกม                                            | 500              |     |                | 500              |     |            |

| ลำดับ                                    | รายการ                                               | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                          |                                                      |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                          | 2. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br>เรียน |                                                      |                  |     |                | 2,314            |     |          |
| 9                                        | กระดาษ A4                                            | IQ BRAND                                             | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| 10                                       | กระดาษการ์ด                                          | 150 แกรม                                             | 190              |     | 1              | 190              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นบาทถ้วน) |                                                      |                                                      |                  |     |                | 30,000           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี 30,000.....บาท

รวมเป็นเงิน.....30,000.....บาท

ผู้เสนอ

.....  
 (นางสุชาดา ประเมโทะโก)  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
 (นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตนวิมล )  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )  
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| กิจกรรม           | Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2024    |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                            |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                            |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                  |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวโสธรา สีอุเป                   |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                     | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ<br>1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่ง<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 20 มี.ค. 68<br>24 มี.ค. 68<br>24 เม.ย. 68 | นางสาวโสธรา สีอุเป<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรก<br>ทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น<br>1. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เดินประกอบ<br>เพลง เกม เกี่ยวกับกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอผลงาน<br>นักเรียน<br>2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 เดินประกอบ<br>เพลง เกม เกี่ยวกับกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอผลงาน<br>นักเรียน<br>3. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ร้องเพลง เดิน<br>ประกอบเพลง เกม เกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอ<br>ผลงาน นักเรียนและนำเสนอผลงาน | 3 มิ.ย.68 (เทอม 1)<br>6 ธ.ค. 69 เทอม 2    |                                                 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|
|     | <p>นักเรียน</p> <p>4. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ร้องเพลง เต้นประกอบเพลง เกม เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอผลงาน นักเรียนและนำเสนอผลงานนักเรียน</p> <p>5. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ร้องเพลง เต้นประกอบเพลง เกม กิจกรรมวงดนตรีเกี่ยวกับกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอ ผลงาน นักเรียนและนำเสนอผลงานนักเรียน</p> <p>6. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้องเพลง เต้นประกอบเพลง เกม กิจกรรมวงดนตรีเกี่ยวกับกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอ ผลงาน นักเรียนและนำเสนอผลงานนักเรียน</p> <p>7. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-4 ร้องเพลง เต้นประกอบเพลง เกม กิจกรรมวงดนตรีเกี่ยวกับกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ศิลปะและนำเสนอ ผลงาน นักเรียนและนำเสนอผลงานนักเรียน</p> <p>2.2 จัดกิจกรรม Open House</p> |                                   |                                                            |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 สำนวความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม Open House</p> <p>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>10 ก.พ.69</p> <p>14 ก.พ.69</p> | <p>นางสาวโสธรา สีอุเป</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                           | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|     | ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม<br>โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                                 |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR                                                                                                                                                                                                                                                              | 21 ก.พ. 69                                      | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม<br>Open House เสนอหัวหน้าสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานการจัด<br>กิจกรรม Open Hous เสนอต่อผู้บริหาร/<br>ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับ<br>ใบอนุญาต<br>5.3 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์<br>โรงเรียน | 24 ก.พ. 69<br><br>30 มี.ค. 69<br><br>2 เม.ย. 69 | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม      Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ฝ่าย              วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                  | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน      |     | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|-----------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                         |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท                   | สต. |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                                                                            |                                                       |                  |     |                | 5,000                 |     |          |
|       | กิจกรรม ป.1<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ ศิลปะ<br>2. กระดาษ A4<br>(ผลงานนักเรียน)<br>3. ของรางวัล<br>นักเรียน เช่น ขนม<br>อุปกรณ์การเรียน | IQ BRAND                                              | 100              |     | 3              | 1,000<br>300<br>2,014 |     |          |
| 2     | กิจกรรม ป.2<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2. กระดาษ A4<br>(ผลงานนักเรียน)<br>3. ของรางวัล<br>นักเรียน เช่น ขนม<br>อุปกรณ์การเรียน  | IQ BRAND                                              | 100              |     | 3              | 500<br>300<br>2,014   |     |          |
| 3     | กิจกรรม ป.3<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2. เทปขาว                                                                                | IQ BRAND                                              | 75<br>100        |     | 9<br>3         | 500<br>750<br>300     |     |          |

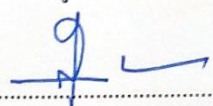
| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                     | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน                                 |     | หมายเหตุ   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------------------------------------------|-----|------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                            |                                                          | บาท              | สต. |                | บาท                                              | สต. |            |
|       | 3. วัสดุกิจกรรมการเรียนรู้การสอน<br>4. ของรางวัล<br>นักเรียน เช่น ขนม<br>อุปกรณ์การเรียน                                                                                                                                   | ขนาด<br>150x395                                          | 711              |     | 1              | <b>*711</b><br><br>1,532                         |     | มีอยู่แล้ว |
| 4     | กิจกรรม ป.4<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>ร้อง เล่น เต้น รำ<br>2. ของรางวัล<br>นักเรียน เช่น ขนม<br>อุปกรณ์การเรียน                                                                                   |                                                          |                  |     |                | 1,000<br><br>1,500                               |     |            |
| 5     | กิจกรรมของ ป.5<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>ร้อง เล่น เต้น รำ<br>3. วัสดุกิจกรรมการเรียนรู้การสอน<br>4. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนมอุปกรณ์การเรียน | ขนาด<br>190x400                                          | 810              |     | 1              | 1,000<br><br>500<br><br><b>*810</b><br><br>1,000 |     | มีอยู่แล้ว |

| ลำดับ                                          | รายการ                                                                                                                                                                                       | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคา<br>ต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน                           |     | หมายเหตุ   |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------------------------------------|-----|------------|
|                                                |                                                                                                                                                                                              |                                                          | บาท              | สต. |                | บาท                                        | สต. |            |
| 6                                              | กิจกรรมของ ป.6<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2. กิจกรรมร้อง เล่น<br>เต้น รำ<br>3. วนิลกิจกรรมการ<br>เรียนการสอน<br>4. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br>เรียน | ขนาด<br>190x400                                          | 810              |     | 1              | 500<br><br>500<br><b>*810</b><br><br>1,000 |     | มีอยู่แล้ว |
| 7                                              | กิจกรรมมัธยม ม.1-ม.4<br>1. เกมเกี่ยวกับกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2. กิจกรรมร้อง เล่น<br>เต้น รำ ดนตรี<br>4. ของรางวัลนักเรียน<br>เช่น ขนม อุปกรณ์การ<br>เรียน                         | อุปกรณ์เกม                                               |                  |     |                | 1,500<br><br>500<br><br>1,500              |     |            |
| 8                                              | กระดาษ A4                                                                                                                                                                                    | IQ BRAND                                                 | 100              |     | 1              | 100                                        |     |            |
| 9                                              | กระดาษการ์ด                                                                                                                                                                                  | 150 แกรม                                                 | 190              |     | 1              | 190                                        |     |            |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                                              |                                                          |                  |     |                | 25,000                                     |     |            |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☒ งบโครงการเรียนฟรี 25,000.....บาท

รวมเป็นเงิน.....25,000.....บาท

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>(นางโสรญา สีอุเป)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                          | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                 |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา. |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2024                                               |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                                                       |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายอำนวย สังข์ทองกลาง                                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1ประชุมคณะกรรมการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเพื่อเตรียมกิจกรรม OPEN HOUSE<br>1.2 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ<br>1..3 เตรียมสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา                                                                                                        | 20 มี.ค. 68<br>24 มี.ค .68<br>24 เม.ย. 68 | นายอำนวย สังข์<br>ทองกลาง<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพล<br>ศึกษา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น<br>2.1.1 เตรียมความพร้อมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE ในแต่ละฐานกิจกรรม<br>- ฐานกิจกรรมเตะบอลเข้าประตู (ทุกระดับชั้น)<br>- ฐานกิจกรรมโยนห่วง (ทุกระดับชั้น)<br>- ฐานกิจกรรมเตะบอลชนคาน (ทุกระดับชั้น)<br>- ฐานกิจกรรม cover dance (ทุกช่วงชั้นเรียน) | 3 มี.ย.68 (เทอม 1)<br>6 ธ.ค. 69 (เทอม 2)  | นายอำนวย สังข์<br>ทองกลาง<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพล<br>ศึกษา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                                                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|     | 2.1.2 แสดงผลงานนักเรียนทางด้านสุขศึกษา<br>และพลศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                                                      |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการกิจกรรม<br>กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br>3.2 ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ / สังเคราะห์<br>ผลการดำเนินกิจกรรมกิจกรรมวันเปิดบ้าน<br>วิชาการ OPEN HOUSE | 10 ก.พ.69<br><br>14 ก.พ.69 | นายอำนวยการ สังข์<br>ทองกลาง<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพล<br>ศึกษา |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา<br>ต่อไป                                                                                                                                                                                                   | 21 ก.พ 69                  | นายอำนวยการ สังข์<br>ทองกลาง<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพล<br>ศึกษา |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสารโรงเรียน/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                                             | 24 ก.พ. 69                 | นายอำนวยการ สังข์<br>ทองกลาง<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพล<br>ศึกษา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม วันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                             | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                    |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1     | ฐานกิจกรรมเตะบอล<br>เข้าประตู (ทุก<br>ระดับชั้น)<br>- ของรางวัล<br>นักเรียน                                                        | ขนม /<br>อุปกรณ์การ<br>เรียน                          | 2,200        |     | 1              | 2,200        |     |          |
| 2     | ฐานกิจกรรมโยนห่วง<br>(ทุกระดับชั้น)<br>- ของรางวัล<br>นักเรียน                                                                     | ขนม /<br>อุปกรณ์การ<br>เรียน                          | 2,200        |     | 1              | 2,200        |     |          |
| 3     | ฐานกิจกรรมเตะบอล<br>ชนคาน ทุกระดับชั้น<br>- ของรางวัล<br>นักเรียน                                                                  | ขนม /<br>อุปกรณ์การ<br>เรียน                          | 2,200        |     | 1              | 2,200        |     |          |
| 4.    | ฐานกิจกรรมเก้าอี้<br>ดนตรี<br>ทุกระดับชั้น (ตัวแทน<br>ห้องละ 2 คน)<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่<br>1-6<br>- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่<br>1-3 | รางวัล<br>ชนะเลิศ<br>ชนะเลิศ                          | 4,700        |     |                | 4,700        |     |          |



| ลำดับ                                    | รายการ                                   | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                          |                                          |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
|                                          | - ของรางวัล<br>นักเรียน                  | ขนม /<br>อุปกรณ์การ<br>เรียน                          |              |     |                |              |     |          |
| 5                                        | ฐานกิจกรรม cover<br>dance<br>ทีม 5-10 คน | รางวัล                                                | 1,000        |     | 1              | 1,000        |     |          |
|                                          | - ช่วงชั้นที่ 1                          | ชนะเลิศ                                               | 700          |     | 1              | 700          |     |          |
|                                          | - ช่วงชั้นที่ 2                          | รองชนะเลิศ                                            | 500          |     | 1              | 500          |     |          |
|                                          | - ช่วงชั้นที่ 3                          | อันดับ 1                                              | 1,000        |     | 1              | 1,000        |     |          |
|                                          | - ของรางวัล<br>นักเรียน                  | รองชนะเลิศ                                            | 700          |     | 1              | 700          |     |          |
|                                          |                                          | อันดับ 2                                              | 500          |     | 1              | 500          |     |          |
|                                          |                                          | ขนม /                                                 | 1,000        |     | 1              | 1,000        |     |          |
|                                          |                                          | อุปกรณ์การ                                            | 700          |     | 1              | 700          |     |          |
|                                          |                                          | เรียน                                                 | 500          |     | 1              | 500          |     |          |
|                                          |                                          |                                                       | 2,100        |     | 1              | 2,100        |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นบาทถ้วน) |                                          |                                                       |              |     |                | 20,000       |     |          |

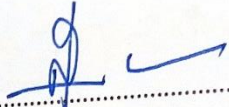
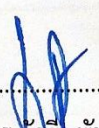
## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....20,000.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 20,000..... บาท

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p> <p></p> <p>.....</p> <p>(นายอานวย สังข์ทองกลาง)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                    | <p>ผู้พิจารณา</p> <p></p> <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p> <p></p> <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จกฤษ์ พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                                     |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2025                                    |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                                            |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางอุไรวรรณ หนูสร                                                    |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ<br>เพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้<br>1.1.1 เตรียมสำรวจและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE<br>การงานอาชีพ | พ.ค. 68<br><br>พ.ค. 68           | นางอุไรวรรณ หนูสร<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 เตรียมความพร้อมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE ในแต่ละฐานกิจกรรม<br>2.2 แสดงผลงานนักเรียนทางด้านงานอาชีพแต่ละสายชั้น                                               | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางอุไรวรรณ หนูสร<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการกิจกรรมกิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                                                    | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นางอุไรวรรณ หนูสร<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
|     | 3.2 ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน                                                      |                       |                                                                |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป | 20 มีนาคม 2569        | นางอุไรวรรณ หนูสร<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงานอาชีพ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br/>Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร<br>โรงเรียน/FACEBOOK/จดหมายข่าว       | 20 มีนาคม 2569        | นางอุไรวรรณ หนูสร<br>คณะครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงานอาชีพ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                          | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                 |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                    |                                                       |              |     |                | 9,272            |     |          |
| 2     | ฐาน ปุ๋ยชีวภาพ<br>- Em 1 ถัง<br>- กากน้ำตาล 2 ถัง                               |                                                       | 300          | -   | 2              | 600              | -   |          |
|       |                                                                                 |                                                       | 200          | -   | 2              | 400              | -   |          |
| 3     | ฐาน ขยายพันธุ์พืช<br>- ถูดำ 4 kg<br>- แกลบดำ 10 กระสอบ<br>- ขุยมะพร้าว 1 กระสอบ |                                                       | 100          | -   | 4              | 400              | -   |          |
|       |                                                                                 |                                                       | 80           | -   | 10             | 800              | -   |          |
|       |                                                                                 |                                                       | 100          | -   | 1              | 100              | -   |          |
| 4     | ฐาน ประดิษฐ์<br>กระถางต้นไม้<br>- ปูน 5 กระสอบ                                  |                                                       | 100          | -   | 5              | 500              | -   |          |
|       | - สีนํ้ามัน 2 ถัง                                                               |                                                       | 200          | -   | 2              | 400              | -   |          |
|       | - ทินเนอร์ 1 ถัง                                                                |                                                       | 200          | -   | 1              | 200              | -   |          |
|       | - แปรงทาสี 4 อัน                                                                |                                                       | 35           | -   | 4              | 140              | -   |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                              |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 4     | ฐาน ปลุกผักสวน<br>ครัวในกระถาง<br>- เมล็ดพันธุ์ผัก<br>คละชนิด เช่น<br>ผักบุ้ง กวางตุ้ง<br>กะเพรา โหระพา<br>คะน้า 20 ซอง<br>- ดินผสม 20 ถัง<br>- กระถาง 50 ใบ |                                                       | 20           | -   | 20             | 400              | -   |          |
|       |                                                                                                                                                              |                                                       | 60           | -   | 20             | 1,200            | -   |          |
|       |                                                                                                                                                              |                                                       | 12           | -   | 50             | 600              | -   |          |
| 5     | ฐาน ปูยชีวภาพ<br>- แป้งข้าว<br>เหนียว/กก.                                                                                                                    |                                                       | 46           | -   | 6              | 276              | -   |          |
|       | - กะทิ/กล่อง                                                                                                                                                 |                                                       | 39           | -   | 8              | 312              | -   |          |
|       | - น้ำตาล/กก.                                                                                                                                                 |                                                       | 25           | -   | 4              | 100              | -   |          |
|       | - ฟักทอง/กก.                                                                                                                                                 |                                                       | 40           | -   | 1              | 40               | -   |          |
|       | - มันเทศสีม่วง/<br>กก.                                                                                                                                       |                                                       | 35           | -   | 1              | 35               | -   |          |
|       | - ใบเตย                                                                                                                                                      |                                                       | 30           | -   | 1              | 30               | -   |          |
|       | - ถู่มือ                                                                                                                                                     |                                                       | 45           | -   | 4              | 180              | -   |          |
|       | - ถ้วยพลาสติกใส่<br>บัวลอย/50 ใบ                                                                                                                             |                                                       | 100          | -   | 4              | 400              | -   |          |
| 6     | ฐาน ผลไม้/ขนม<br>เคลือบช็อกโกแลต                                                                                                                             |                                                       |              |     |                |                  |     |          |

| ลำดับ                                    | รายการ                    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                          |                           |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                          | - ดาร์กช็อกโก<br>แลต/กก.  |                                                       | 233          | -   | 2              | 466              | -   |          |
|                                          | - กล้วยหอม/หวี            |                                                       | 50           | -   | 5              | 250              | -   |          |
|                                          | - สับปะรด/กก.             |                                                       | 40           | -   | 10             | 400              | -   |          |
|                                          | - ขนมหุ้ง/ปีบ             |                                                       | 330          | -   | 1              | 330              | -   |          |
|                                          | - แครกเกอร์/<br>ปีบ       |                                                       | 129          | -   | 1              | 129              | -   |          |
|                                          | - ไม้เสียบลูกชิ้น/<br>ห่อ |                                                       | 50           | -   | 2              | 100              | -   |          |
| 7                                        | ค่าเอกสาร<br>ดำเนินการ    |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
|                                          | - กระดาษ A 4              |                                                       | 100          | -   | 2              | 200              | -   |          |
|                                          | - กระดาษ A 4<br>สี        |                                                       | 120          | -   | 2              | 240              | -   |          |
|                                          | - ค่าตกแต่ง<br>สถานที่    |                                                       | 1,500        | -   | 1              | 1,500            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นบาทถ้วน) |                           |                                                       |              |     |                | 20,000           | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี 20,000.....บาท

รวมเป็นเงิน 20,000.....บาท

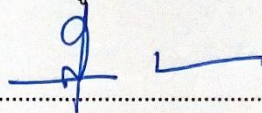
ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ชาญสร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------|
| กิจกรรม           | Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| โครงการ           | โครงการวันวิชาการ Open House 2025             |
| เป้าหมาย          | 1 , 2 , 4                                     |
| กลยุทธ์           | 1 , 3 , 4                                     |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                           |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางละออง แว่นศิลา                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                         | ผู้รับผิดชอบ                                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ<br>1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                              | 20 มี.ค. 68<br>24 มี.ค. 68<br>24 เม.ย. 68 | นางละออง แว่นศิลา<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรกทักษะผู้เรียนทุกกลุ่มสาระฯ/ทุกสายชั้น<br>2.1.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 Bingo Gameและนำเสนอผลงานนักเรียน<br>2.1.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 Crossword Gameและนำเสนอผลงาน<br>2.1.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 Guessing Gameและนำเสนอผลงานนักเรียน<br>2.1.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 Home theater และนำเสนอผลงานนักเรียน<br>2.1.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 Unscrambleและนำเสนอผลงานนักเรียน | 3 มิ.ย.68 (เทอม 1)<br>6 ธ.ค. 69 เทอม 2    | นางละออง แว่นศิลา<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ                               | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|     | 2.1.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>Compound Gameและนำเสนอ<br>นักเรียน<br>2.1.7 ภาษาจีน Tung Huluและนำเสนอ<br>ผลงานนักเรียน<br>7. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-4 เกมเกี่ยวกับ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ<br>2.2 จัดกิจกรรม Open House                                           |                                                 |                                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3.1 สำนวความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>Open House<br>3.2 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์<br>ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตาม<br>โครงการ                                                                                          | 10 ก.พ.69<br><br>14 ก.พ.69                      | นางละออง แวนศิลา<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR                                                                                                                                                                                                       | 21 ก.พ 69                                       | นางละออง แวนศิลา<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม<br>Open House เสนอหัวหน้าสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานการจัด<br>กิจกรรม Open House เสนอต่อผู้บริหาร/<br>ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับ ใบอนุญาต | 24 ก.พ. 69<br><br>30 มี.ค. 69<br><br>2 เม.ย. 69 | นางละออง แวนศิลา<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                    | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------------------------------|-------------------|--------------|
|     | 5.3 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์<br>โรงเรียน |                   |              |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน        |     | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|---------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                       |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท                 | สต. |          |
| 1     | ค่าดำเนินการ                                                                                          |                                                       |                  |     |                | 12,090              |     |          |
| 2     | กิจกรรม ป.1<br>1.Bingo Game<br>2. กระดาษ A4<br>Students<br>worksheet<br>3. ของรางวัลนักเรียน          | IQ Brand 70<br>แกรม                                   | 100              |     | 2              | 500<br>200<br>1,000 |     |          |
| 3     | กิจกรรม ป.2<br>1. Crossword Game<br>2. กระดาษ A4<br>ชิ้นงาน/ใบงาน<br>นักเรียน<br>3. ของรางวัลนักเรียน | IQ Brand<br>70 แกรม                                   | 100              |     | 3              | 500<br>200<br>1,000 |     |          |
| 4     | กิจกรรม ป.3<br>1. Guessing Game<br>2. กระดาษ A4 ชิ้นงาน/ใบ<br>งานนักเรียน<br>3. ของรางวัลนักเรียน     | IQ Brand 70<br>แกรม                                   | 100              |     | 3              | 600<br>200<br>1,000 |     |          |
| 5     | กิจกรรม ป.5<br>1. Unscramble Game                                                                     | IQ Brand<br>70 แกรม                                   | 100              |     | 4              | 500                 |     |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                               | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน                       |     | หมายเหตุ       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------------------------|-----|----------------|
|       |                                                                                                      |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท                                | สต. |                |
|       | 2. กระดาษ A4 ขึ้นงาน/ใบ<br>งานนักเรียน<br>3. ของรางวัลนักเรียน                                       |                                                       |                  |     |                | 400<br>1,500                       |     |                |
| 6     | กิจกรรม ป.6<br>1. Compound<br>Game<br>2. กระดาษ A4 ขึ้นงาน/ใบ<br>งานนักเรียน<br>3. ของรางวัลนักเรียน | IQ Brand<br>70 แกรม                                   | 100              |     | 3              | 500<br>400<br>1,500                |     |                |
| 7     | กิจกรรมป.4 Home<br>Theater<br>1.ไวนิลฉาก Story<br>Telling<br>3.ของรางวัลนักเรียน                     | ขนาด<br>2.50x4 ม.                                     | *1,100           |     | 1              | *1,100<br>1,500                    |     | มีอยู่<br>แล้ว |
| 8     | 1.กิจกรรมภาษาจีน<br>2.ป้ายไวนิล<br>3.กระดาษ A4<br>4.ฟิวเจอร์บอร์ด<br>5.ของรางวัลนักเรียน             | 2.50x4 ม.<br>IQ Brand 70<br>แกรม<br>180x200<br>cm     | 990<br>100<br>39 |     | 1<br>1<br>5    | 500<br>*990<br>100<br>195<br>1,000 |     | มีอยู่<br>แล้ว |
| 9     | กิจกรรมมัธยมศึกษา<br>1. เกมเกี่ยวกับ<br>ภาษาอังกฤษ<br>2. ของรางวัลนักเรียน                           | อุปกรณ์เกม                                            | 500              |     |                | 500<br>1,000                       |     |                |

| ลำดับ                                    | รายการ      | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                          |             |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 10                                       | กระดาษ A4   | IQ Brand 70<br>แกรม                                   | 100              |     | 5              | 500          |     |          |
| 11                                       | ลวดขาว      | เบอร์ 18                                              | 15               |     | 40             | 600          |     |          |
| 12                                       | เข็มหมุด    | หัวกลมสี                                              | 75               |     | 4              | 300          |     |          |
| 13                                       | ลวดเย็บ     | 2มม.                                                  | 75               |     | 4              | 300          |     |          |
| 14                                       | กระดาษฟรุ๊ป | 31x43 นิ้ว                                            | 5                |     | 80             | 400          |     |          |
| 15                                       | ปากกาเคมี   | 2หัว ตราม้า                                           | 15               |     | 15             | 225          |     |          |
| 16                                       | ดินสอสี     | สีไม้ ตราม้า                                          | 55               |     | 4              | 220          |     |          |
| 17                                       | กระดาษการ์ด | 150 แกรม                                              | 190              |     | 3              | 570          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นบาทถ้วน) |             |                                                       |                  |     |                | 30,000       |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☐ งบโรงเรียน.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท  
☒ งบโครงการเรียนฟรี...30,000.....บาท

รวมเป็นเงิน .....30,000..... บาท

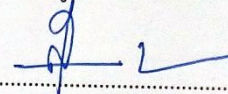
ผู้เสนอ



(นางละออง แวนศิลา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....2.....ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/.....พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานวัดผลและประเมินผล..... ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,6,8.....กลยุทธ์ข้อที่.....6,10,13.....เป้าหมายข้อที่.....1,3,4,5.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....2,3.....ตัวชี้วัดที่.....2,6,3.1,3.3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,4.....ตัวบ่งชี้ที่.....2,6,3.1,3.3.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....1,2,4,5.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) เป็นหลักสูตรที่มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อตามความถนัดความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะเต็มตามหลักสูตร งานวัดผลประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญ ในการพัฒนาประสิทธิภาพโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงจัดทำโครงการงานวัดและประเมินผลนี้ขึ้น

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) มุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาการและส่งเสริมกิจกรรมการวัดผลและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการ รัก(ษ์)โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึง การ รัก(ษ์)โลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ของสถานศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนที่มีการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐานในทุกระดับชั้นมีผล  
ค่าเฉลี่ยทุกวิชาสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. เพื่อให้ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมรียานุสรณ์ได้ใช้ข้อสอบที่ได้มาตรฐานตรงตัวชี้วัด  
ตามหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามมาตรฐานและ  
ตัวชี้วัดที่หลักสูตร

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนได้ใช้ข้อสอบที่ได้มาตรฐานตรงตัวชี้วัด  
ตามหลักสูตร ร้อยละ 90
- 3.1.2 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้มีคลังข้อสอบเพื่อใช้ในการพัฒนาผู้เรียนที่  
หลากหลาย ร้อยละ 90
- 3.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างครอบคลุมสอดคล้อง  
เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 90
- 3.1.4 นักเรียนทุกคนทุกชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 3.1.5 นักเรียนที่ได้รับการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐานในทุกระดับมี  
ค่าเฉลี่ย ทุกวิชาสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูผู้สอนสามารถนำผลการวัดประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในการจัดการเรียนรู้
- 3.2.2 โรงเรียนมีการปรับปรุงข้อสอบให้มีคุณภาพและมีคลังข้อสอบที่มีคุณภาพ
- 3.2.3 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และนักเรียนได้ใช้ข้อสอบที่ได้มาตรฐานตรงตัวชี้วัดตามหลักสูตร

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนได้ใช้ข้อสอบที่ได้มาตรฐานตรงตัวชี้วัดตามหลักสูตร  
ร้อยละ 90
- 3.3.2 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้มีคลังข้อสอบเพื่อใช้ในการพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ร้อยละ 90
- 3.3.3 ครูร้อยละ 80 มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัดเพื่อจัดทำข้อสอบที่  
มีคุณภาพ

3.3.5 นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการวัดและประเมินผลตรงตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร

3.3.6 โรงเรียนจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

3.3.7 ครูผู้สอนมีการติดตามผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 90

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....272,965.....บาท      4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

4.3 งบจัดหา.....35,705.....บาท

รวมเป็นเงิน....308,670.....บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 แบบทดสอบกลางภาค

6.2 แบบทดสอบปลายภาค

6.3 แบบทดสอบ O-Net

6.4 แบบทดสอบ NT

6.5 แบบทดสอบ RT

6.6 แบบบันทึกการส่งข้อสอบ

6.7 แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                      | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                       | งบประมาณ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมจัดทำข้อสอบภาค<br>เรียนที่ 1 กลางภาคและ<br>ปลายภาค ปีการศึกษา<br>2568 | 1,3            | รายภาคเรียน<br>และ<br>ปีการศึกษา<br>2568 | - นางสาวมะลิ<br>ทนกระโทก<br>- นางเพ็ญศรี มะ<br>นิตรมย์<br>- นางกนกภรณ์<br>มงคลศิริ | 97,880   |
| 2   | กิจกรรมจัดทำข้อสอบภาค<br>เรียนที่ 2 กลางภาคและ<br>ปลายภาค ปีการศึกษา<br>2568 | 1,3            | รายภาคเรียน<br>และ<br>ปีการศึกษา<br>2568 | - นางสาวมะลิ<br>ทนกระโทก<br>- นางนันทพร อัน<br>นอก                                 | 99,560   |
| 3   | กิจกรรมติดตาม “0” “ร”<br>“มส”                                                | 1,3            | รายภาคเรียน<br>และปีการศึกษา<br>2568     | - นายชาญวิทย์<br>รอดภัย<br>- นางเพ็ญศรี มะ<br>นิตรมย์                              | 100      |
| 4   | กิจกรรมจัดทำรายงาน<br>วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนของผู้เรียน          | 1,3            | รายภาคเรียน<br>และ<br>ปีการศึกษา<br>2568 | - นางสาวดวงดาว<br>สำรวมจิต<br>- นางสาวมะลิ ทน<br>กระโทก                            | 111,130  |
| รวม |                                                                              |                |                                          |                                                                                    | 308,670  |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                  | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                               | เครื่องมือที่ใช้                                      |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมจัดทำข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ปีการศึกษา 2568                   | 1. ครูร้อยละ 80 มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัดเพื่อจัดทำข้อสอบที่มีคุณภาพ<br>2. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการวัดและประเมินผลตรงตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร | - แบบบันทึกการส่งข้อสอบ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ    |
| 2. กิจกรรมจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 1 และ 2 ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 1. ครูร้อยละ 80 มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัดเพื่อจัดทำข้อสอบที่มีคุณภาพ<br>2. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการวัดและประเมินผลตรงตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร | - แบบบันทึกการส่งข้อสอบ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ    |
| 3. กิจกรรมติดตามผลการเรียน “0” “ร” “มส”                                  | ครูผู้สอนมีการติดตามผลการเรียนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 90                                                                                                                        | - แบบสรุปผลการเรียน                                   |
| 4. กิจกรรมจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน        | โรงเรียนจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน                                                                                                                   | - ปพ.5<br>- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน |

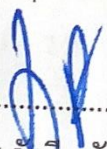
## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของการศึกษาแห่งชาติ

9.2 นักเรียนที่มีการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน ในทุกระดับชั้นมีผลการประเมินสูงกว่าผลการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

9.3 คณะครูสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดประเมินผลอย่างครอบคลุมสอดคล้องเหมาะสมกับ  
เป้าหมายในการจัดการเรียนรู้

9.4 ครูผู้สอนสามารถนำผลการวัดประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในการจัดการเรียนรู้

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>                                        | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จิกิริ พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                                   |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>การออกข้อสอบการคัดเลือกข้อสอบ<br/>พร้อมกำหนดวันและเวลาในการออก<br/>ข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบ</p> <p>2.4 ส่งจุดประสงค์การออกข้อสอบทุก<br/>ระดับชั้น</p> <p>2.5 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่ง<br/>ข้อสอบทุกระดับชั้น</p> <p>2.6 ติดต่อฝ่ายเทคโนโลยีในการขอใช้<br/>เครื่องเสียง ไมค์ในวันออกข้อสอบ</p> <p>2.7 ติดต่อฝ่ายอาคารสถานที่ในการใช้<br/>ห้องเพื่อออกข้อสอบ</p> <p>2.8 ตัวแทนครูทุกกลุ่มสาระร่วม<br/>คัดเลือกข้อสอบ</p> <p>2.9 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ<br/>การจัดทำคลังข้อสอบ</p> | <p>26 ส.ค. 2568</p> <p>2 - 6 ก.ย. 2568 (1)</p> <p>10 - 14 ก.พ. 2569<br/>(2)</p> <p>2 ก.ย. 2568 และ<br/>10 ก.พ. 2569</p> <p>9 ก.ย.2568– 7 มี.ค.<br/>2569</p> <p>3 - 14 ส.ค. 2568 (1)</p> <p>11-28 ก.พ. 2569 (2)</p> |                                                                              |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 บันทึกการจัดส่งข้อสอบครูทั้ง 8<br/>กลุ่มสาระ</p> <p>3.2 ตรวจสอบเช็คการออกข้อสอบ พร้อม<br/>เฉลยข้อสอบของครูทุกกลุ่มสาระการ<br/>เรียนรู้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>2 - 6 ก.ย. 2568 (1)</p> <p>11-28 ก.พ. 2569 (2)</p>                                                                                                                                                              | <p>นางสาวมะลิ ทนกระโทก</p> <p>นางนันทพร อ้นนอก</p> <p>นายชาญวิทย์ รอดภัย</p> |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br/>ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลบันทึกการจัดส่งข้อสอบครูทุก<br/>กลุ่มสาระการเรียนรู้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>7 ต.ค. 2568 และ</p> <p>10 มี.ค. 2569</p>                                                                                                                                                                        | <p>นางสาวมะลิ ทนกระโทก</p> <p>นางนันทพร อ้นนอก</p> <p>นายชาญวิทย์ รอดภัย</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|     | 4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของ<br>กิจกรรมคลังข้อสอบให้กับฝ่ายวิชาการ                                                                                                                                                                      | 7 ต.ค. 68 เทอม 1<br>18 มี.ค. 69 เทอม 2<br>14 ต.ค. 68 เทอม 1<br>18 มี.ค. 69 เทอม 2                 |                                                               |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ<br/>(A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอ<br>ต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนิน<br>กิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหาร<br>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนิน<br>กิจกรรมคลังข้อสอบเสนอฝ่ายวิชาการ | 14 ต.ค. 68 เทอม 1<br>18 มี.ค. 69 เทอม 2<br>18 ต.ค. 68 เทอม 1<br>22 มี.ค. 69 เทอม 2<br>30 มี.ค. 69 | นางสาวมะลิ ทนกระโทก<br>นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |



**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

**กิจกรรม** กิจกรรมจัดทำข้อสอบกลางภาคเรียนที่ 1 /2568

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานวัดผลประเมินผล

| ที่                                                          | รายการ                     | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                              |                            |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                            | กระดาษ A4                  | 70 แกรม                                               | 95           | -   | 150 รีม        | 14,250           |     |          |
| 2                                                            | กระดาษคำตอบ                | 60 ข้อ                                                | 24           | -   | 250 ห่อ        | 6,000            |     |          |
| 3                                                            | ลูกแม็ก No.10              |                                                       | 15           | -   | 84 กล่อง       | 1,260            |     |          |
| 4                                                            | เชือกเย็บข้อสอบ<br>ขาว แดง |                                                       | 80           | -   | 2 ม้วน         | 160              |     |          |
| 5                                                            | ปากกาเคมีสีน้ำ<br>เงิน     |                                                       | 20           | -   | 2 ด้าม         | 40               |     |          |
| 6                                                            | หมึกโรเนียว                | Typr F                                                | 1,200        | -   | 3 หลอด         | 3,600            | -   |          |
| 7                                                            | ไฮโรเนียว                  | Typr F                                                | 2,400        | -   | 2 ม้วน         | 4,800            |     |          |
| 8                                                            | ซีฟิ่งนับกระดาษ            |                                                       | 40           | -   | 3 ตลับ         | 120              |     |          |
| <b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นสองร้อยสามสิบบาทถ้วน)</b> |                            |                                                       |              |     |                | <b>30,230</b>    |     |          |

**สรุปประเภทงบประมาณ**

☒ งบโรงเรียน.....30,230.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

**รวมเป็นเงิน ..... 30,230.....**

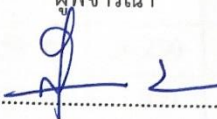
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

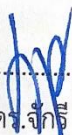
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

**กิจกรรม** การจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2568

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานวัดผลประเมินผล

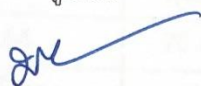
| ที่                                                               | รายการ                      | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                                   |                             |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                                 | กระดาษ A4                   | 70 แกรม                                           | 95               | -   | 230 รีม        | 21,850           |     |          |
| 2                                                                 | กระดาษคำตอบ                 | 60 ข้อ                                            | 24               | -   | 180 ห่อ        | 4,320            |     |          |
| 3                                                                 | ลูกแม็ก No.10               |                                                   | 15               | -   | 36 กล่อง       | 540              |     |          |
| 4                                                                 | เชือกเย็บข้อสอบ<br>ขาว แดง  |                                                   | 80               | -   | 2 ม้วน         | 160              |     |          |
| 5                                                                 | ปากกาเคมีสีน้ำ<br>เงิน      |                                                   | 20               | -   | 2 ด้าม         | 40               |     |          |
| 6                                                                 | กาพลอด                      | ตราช้าง                                           | 45               | -   | 36 หลอด        | 1,620            |     |          |
| 7                                                                 | ซีฟีนับกระดาษ               |                                                   | 40               | -   | 1 ตลับ         | 40               |     |          |
| 6                                                                 | หมึกโรเนียว                 | Typr F                                            | 1,200            | -   | 5 หลอด         | 6,000            | -   |          |
| 7                                                                 | ไฮโรเนียว                   | Typr F                                            | 2,400            | -   | 4 ม้วน         | 9,600            |     |          |
| 8                                                                 | หมึกดำ                      | Epson L3150                                       | 250              | -   | 1 ตลับ         | 250              |     |          |
| 9                                                                 | หมึก                        | Toner CE285A                                      | 660              | -   | 1 ตลับ         | 660              |     |          |
| 10                                                                | หมึก                        | Hp Lazer107A                                      | 970              | -   | 1 ตลับ         | 970              |     |          |
| 11                                                                | ค่าอาหารว่าง<br>(เช้า-บ่าย) |                                                   | 80               | -   | 150 คน         | 12,000           |     |          |
| 12                                                                | ค่าอาหาร + น้ำ<br>แก้ว      | กลางวัน                                           | 70               | -   | 120 คน         | 8,400            |     |          |
| 13                                                                | น้ำดื่ม                     | ขวด                                               | 10               | -   | 120 ขวด        | 1,200            |     |          |
| <b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)</b> |                             |                                                   |                  |     |                | <b>67,650</b>    |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....67,650.....บาท☐ งบจัดหา.....-.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....67,650..... บาท

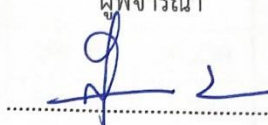
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

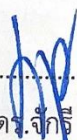
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

**กิจกรรม** การจัดทำข้อสอบกลางภาคเรียนที่ 2/2568

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานวัดผลประเมินผล

| ที่                           | รายการ                     | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน  |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|---------------|-----|----------|
|                               |                            |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท           | สต. |          |
| 1                             | กระดาษ A4                  | 70 แกรม                                               | 95               | -   | 150 รีม        | 14,250        |     |          |
| 2                             | กระดาษคำตอบ                | 60 ข้อ                                                | 24               | -   | 250 ห่อ        | 6,000         |     |          |
| 3                             | ลูกแม็ก No.10              |                                                       | 15               | -   | 84 กล่อง       | 1,260         |     |          |
| 4                             | เชือกเย็บข้อสอบ<br>ขาว แดง |                                                       | 80               | -   | 2 ม้วน         | 160           |     |          |
| 5                             | ปากกาเคมีสีน้ำเงิน         |                                                       | 20               | -   | 2 ด้าม         | 40            |     |          |
| 6                             | หมึกโรเนียว                | Typr F                                                | 1,200            | -   | 3 หลอด         | 3,600         | -   |          |
| 7                             | ไฮโรเนียว                  | Typr F                                                | 2,400            | -   | 2 ม้วน         | 4,800         |     |          |
| 8                             | ซีฟิ่งนับกระดาษ            |                                                       | 40               | -   | 3 ตลับ         | 120           |     |          |
| <b>รวมประมาณการค่าใช้จ่าย</b> |                            |                                                       |                  |     |                | <b>30,230</b> |     |          |

**สรุปประเภทงบประมาณ**

☒ งบโรงเรียน.....30,230.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

**รวมเป็นเงิน** .....30,230..... บาท

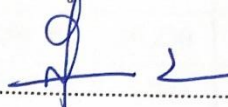
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

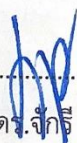
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกฤษ์ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

**แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย**

**กิจกรรม** การจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** งานวัดผลประเมินผล

| ที่ | รายการ                      | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|     |                             |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1   | กระดาษ A4                   | 70 แกรม                                              | 95               | -   | 230 รีม        | 21,850       |     |          |
| 2   | กระดาษคำตอบ                 | 60 ข้อ                                               | 24               | -   | 250 ห่อ        | 6,000        |     |          |
| 3   | ลูกแม็ก No.10               |                                                      | 15               | -   | 36 กล่อง       | 540          |     |          |
| 4   | เชือกเย็บข้อสอบ<br>ขาว แดง  |                                                      | 80               | -   | 2 ม้วน         | 160          |     |          |
| 5   | ปากกาเคมีสีน้ำ<br>เงิน      |                                                      | 20               | -   | 2 ด้าม         | 40           |     |          |
| 6   | กาวยลวด                     | ตราช้าง                                              | 45               | -   | 36 หลอด        | 1,620        |     |          |
| 7   | ขี้ผึ้งนํบกระดาษ            |                                                      | 40               | -   | 1 ตลับ         | 40           |     |          |
| 6   | หมึกโรเนียว                 | Typr F                                               | 1,200            | -   | 5 หลอด         | 6,000        | -   |          |
| 7   | ไซโรเนียว                   | Typr F                                               | 2,400            | -   | 4 ม้วน         | 9,600        |     |          |
| 8   | หมึกดำ                      | Epson<br>L3150                                       | 250              | -   | 1 ตลับ         | 250          |     |          |
| 9   | หมึก                        | Toner<br>CE285A                                      | 660              | -   | 1 ตลับ         | 660          |     |          |
| 10  | หมึก                        | Hp<br>Lazer107A                                      | 970              | -   | 1 ตลับ         | 970          |     |          |
| 11  | ค่าอาหารว่าง<br>(เช้า-บ่าย) |                                                      | 80               | -   | 150 คน         | 12,000       |     |          |

| ที่                                                         | รายการ                 | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                             |                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 12                                                          | ค่าอาหาร + น้ำ<br>แก้ว | กลางวัน                                               | 70               | -   | 120 คน         | 8,400        |     |          |
| 13                                                          | น้ำดื่ม                | ขวด                                                   | 10               | -   | 120 ขวด        | 1,200        |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) |                        |                                                       |                  |     |                | 69,330       |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

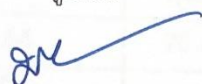
☒ งบโรงเรียน.....69,330.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....69,330..... บาท

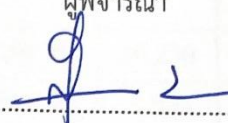
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

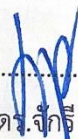
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิตรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ติดตามผลการเรียน 0 ,ร , มส                                |
| โครงการ           | พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน     |
| เป้าหมาย          | 1,3,4,5                                                   |
| กลยุทธ์           | 6,10,13                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                       |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์ นางนันทพร อ้นนอก นายชาญวิทย์ รอดภัย |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                               | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบงาน<br>1.2 เขียนเสนอร่างกิจกรรมและงบประมาณเพื่อขอการอนุมัติ<br>1.3 จัดประชุมและวางแผนผู้รับผิดชอบงาน<br>1.4 จัดทำแบบฟอร์มติดตามรายงานผลของนักเรียนติด 0 ,ร , มส                                                                                                                                                                      | 6 พ.ค.68                                            | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบงาน<br>2.2 ประชุมชี้แจงรายละเอียดกับครูประจำวิชาผู้สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษา<br>2.3 สํารวจรายวิชา 0 ,ร , มส ว่ามีจำนวนกี่คนแต่ละระดับชั้น แยกแต่ละวิชาว่ามีนักเรียนติด 0 ,ร , มส ทั้งหมดกี่คน<br>2.4 นำข้อมูลจากการสำรวจแจ้งให้ผู้ปกครองที่นักเรียนมีปัญหาเรื่องผลการเรียน 0 ,ร , มส เพื่อชี้แนะแนวทางและวางแผนร่วมกันในการติดตามแก้ 0 ,ร , มส | 7-8 พ.ค.68<br>9-10 พ.ค.68<br>13 พ.ค.68<br>20 พ.ค.68 | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                             | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.5 ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ติด 0 ,ร , มส เพื่อให้ดำเนินการสอบแก้ตัว</p> <p>2.6 ครูที่ปรึกษาร่วมกับผู้ปกครองช่วยกัน กำกับดูแลและติดตามนักเรียน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 22 พ.ค.68                                         |                                                                |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ครูที่ปรึกษารายงานผลการสอบแก้ตัวของนักเรียนทุกเดือนที่งานวัดผลประเมินผลเพื่อรับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการสอบแก้ตัวของนักเรียน</p> <p>3.2 หัวหน้างานวัดผลประเมินผลรายงานผลการสอบแก้ตัวให้ผู้บริหารทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการสอบแก้ตัวของนักเรียน</p> <p>3.3 ดำเนินการกับนักเรียนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จโดยกำหนดนโยบายให้ลงเรียน Summer หากไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด</p> | <p>4 มิ.ย.68</p> <p>2 ก.ย.68</p> <p>2 มี.ค.69</p> | นางเพ็ญศรี มะนิตรมย์<br>นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสรุปผล สะท้อนปัญหา การดำเนินการตามโครงการติดตามผลการเรียน 0, ร, มส</p> <p>4.2 รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                                                                                                         | 26 มี.ค.69                                        | นางเพ็ญศรี มะนิตรมย์<br>นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 26 มี.ค.69                                        | นางเพ็ญศรี มะนิตรมย์                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|
|     | 5.1 นำข้อมูลจากการติดตามผลการเรียน 0, ร, มส เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามผลการเรียน 0, ร, มส เสนอต่อผู้บริหาร<br>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามผลการเรียน 0, ร, มส เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน |                       | นางนันทพร อ้นนอก<br>นายชาญวิทย์ รอตภัย |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ติดตามผลการเรียน 0 ,ร , มส

ฝ่าย วิชาการ

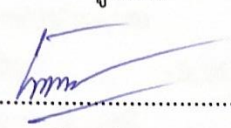
| ลำดับ                                       | รายการ    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                             |           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษ A4 | IQ 70 แกรม                                        | 100              | -   | 1              | 100          | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |           |                                                   |                  |     |                | 100          |     |          |

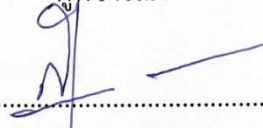
สรุปประเภทงบประมาณ

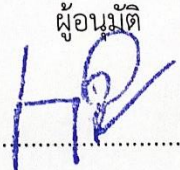
☒ งบโรงเรียน 100 บาท ☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

ผู้เสนอ  
  
.....  
(นางเพ็ญศรี มณีตรมย์)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา  
  
.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ  
  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | จัดทำรายงานการวิเคราะห์และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน      |
| โครงการ           | พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน                  |
| เป้าหมาย          | 1,3,4,5                                                                |
| กลยุทธ์           | 6,10,13                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางกนกภรณ์ มงคลศิริ 2. นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต 3. นายชาญวิทย์ รอดภัย |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เขียนนำเสนอร่างกิจกรรม และ เสนอ<br>กิจกรรม เพื่อขออนุมัติกิจกรรมและ<br>งบประมาณ<br>1.2 เตรียมจัดทำปฏิทินการติดตามงาน<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>แบบบันทึกการส่งคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการ<br>เรียน<br>1.4 เตรียมแบบสรุปรายงานการวัดผล<br>สัมฤทธิ์ทางการเรียน | 9 เม.ย. 2568<br><br>20 พ.ค.2568<br>22 พ.ค.2568<br><br>23 พ.ค.2568 | นางกนกภรณ์ มงคลศิริ<br>นางสาวดวงดาว ส้ารวม<br>จิต<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมวางแผนดำเนินงานกับ<br>คณะกรรมการวัดและประเมินผลเพื่อจัดทำ<br>เอกสารหลักฐานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>ปพ.5<br>2.2 จัดทำปฏิทินการติดตามงาน/การส่งงาน<br>2.3 ชี้แจงคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง                                                                           | 3 มิย.2568<br><br>ภาคเรียนที่ 1<br>ภาคเรียนที่ 2                  | นางกนกภรณ์ มงคลศิริ<br>นางสาวดวงดาว ส้ารวม<br>จิต<br>นายชาญวิทย์ รอดภัย |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>จัดทำเอกสารหลักฐานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปพ.5 ตามวันและเวลาที่กำหนด</p> <p>2.4 ครูทุกคนส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้นทุกกลุ่มสาระ</p> <p>2.5 รวบรวมเอกสารผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>2.6 สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนทุกระดับชั้นทุกกลุ่มสาระ</p> |                                           |                                                                                    |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 บันทึกการส่งคะแนนผลสัมฤทธิ์ของครูทุกระดับชั้นทุกกลุ่มสาระ</p> <p>3.2 ตรวจเช็คและติดตามการส่งเอกสารผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของครูทุกระดับชั้นทุกกลุ่มสาระ</p>                                        | <p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>ภาคเรียนที่ 2</p> | <p>นางกนกภรณ์ มงคลศิริ</p> <p>นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต</p> <p>นายชาญวิทย์ รอดภัย</p> |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงานรายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                           | <p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>ภาคเรียนที่ 2</p> | <p>นางกนกภรณ์ มงคลศิริ</p> <p>นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต</p> <p>นายชาญวิทย์ รอดภัย</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บริหาร</p>                                                                                      | <p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>ภาคเรียนที่ 2</p> | <p>นางกนกภรณ์ มงคลศิริ</p> <p>นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต</p> <p>นายชาญวิทย์ รอดภัย</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม จัดทำรายงานการวิเคราะห์และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (RT)

ฝ่าย วิชาการ

| ที่                                                  | รายการ        | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                      |               |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                    | กระดาษ A4     | 70 แกรม                                          | 95               | -   | 60 รีม         | 5,700        |     | จัดหา    |
| 2                                                    | ลูกแม็ก No.10 | No.10                                            | 15               | -   | 10 กล่อง       | 150          |     | จัดหา    |
| 3                                                    | หมึกโรเนียว   | Typr F                                           | 1200             | -   | 1 หลอด         | 1200         | -   | จัดหา    |
| 4                                                    | ไซโรเนียว     | Typr F                                           | 2400             | -   | 1 ม้วน         | 2400         |     | จัดหา    |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |               |                                                  |                  |     |                | 9,450        |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....9,450.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....9,450..... บาท

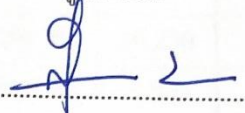
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

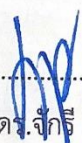
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกจิ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม จัดทำรายงานการวิเคราะห์และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (NT)

ฝ่าย วิชาการ

| ที่                                                     | รายการ                       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                         |                              |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                       | กระดาษ A4                    | 70 แกรม                                           | 95               | -   | 60 รีม         | 5,700        |     | จัดหา    |
| 2                                                       | ลูกแม็ก No.10                | No.10                                             | 15               | -   | 20 กล่อง       | 300          |     | จัดหา    |
| 3                                                       | หมึกโรเนียว                  | Typr F                                            | 1200             | -   | 1 หลอด         | 1,200        | -   | จัดหา    |
| 4                                                       | ไซโรเนียว                    | Typr F                                            | 2400             | -   | 1 ม้วน         | 2,400        |     | จัดหา    |
| 5                                                       | รางวัลคะแนนเต็ม 100<br>คะแนน |                                                   | 200              | -   | 20             | 4,000        |     | รร.      |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสามพันหกกร้อยบาทถ้วน) |                              |                                                   |                  |     |                | 13,600       |     |          |

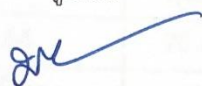
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....13,600.....บาท ☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....13,600..... บาท

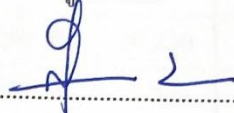
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

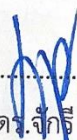
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกจิ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม จัดทำรายงานการวิเคราะห์และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (O-NET) ป.6

ฝ่าย วิชาการ

| ที่                                                             | รายการ                           | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|-----------------|
|                                                                 |                                  |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                 |
| 1                                                               | กระดาษ A4                        | 70 แกรม                                          | 95               | -   | 215 รีม        | 20,425           | -   | จัดหา           |
| 2                                                               | ลูกแม็ก No.35                    |                                                  | 30               | -   | 15 กล่อง       | 450              | -   | จัดหา           |
| 3                                                               | หมึกโรเนียว                      | Typr F                                           | 1200             | -   | 4 หลอด         | 4800             | -   | จัดหา           |
| 4                                                               | ไซโรเนียว                        | Typr F                                           | 2400             | -   | 2 ม้วน         | 4800             | -   | จัดหา           |
| 5                                                               | ซีฟิ่งนับกระดาษ                  |                                                  | 40               | -   | 2 ตลับ         | 80               | -   | จัดหา           |
| 6                                                               | กระดาษเกียรติบัตรA4 ปีมทอง       | 150 แกรม                                         | 180              | -   | 2 ห่อ          | 360              | -   | รร.             |
| 7                                                               | รางวัลคะแนนเต็ม 100 คะแนน        |                                                  | 1000             | -   | 20             | 20,000           | -   | รร.             |
| 8                                                               | ค่าอาหารกลางวันกรรมการ<br>คุมสอบ |                                                  | 100              | -   | 42             | 4,200            | -   | เก็บ<br>กรรมการ |
| 9                                                               | ค่าอาหารว่าง (เช้า-บ่าย)         |                                                  | 100              | -   | 84             | 8,400            | -   | รร.             |
| 10                                                              | น้ำดื่มขวด                       | ขวด                                              |                  |     | 4 แพ็ค         | 480              |     | รร.             |
| 11                                                              | น้ำดื่มแก้ว                      | แก้ว                                             | 95               |     | 2 ลิ้ง         | 190              |     | รร.             |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) |                                  |                                                  |                  |     |                | 64,185           |     |                 |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....33,630.....บาท      ☒ งบจัดหา.....30,555.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท      (นักเรียน 328 คน \*100)

รวมเป็นเงิน .....64,185..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

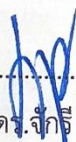
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม จัดทำรายงานการวิเคราะห์และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (O-NET) ม.3

ฝ่าย วิชาการ

| ที่                                                  | รายการ                      | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                      |                             |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                    | กระดาษ A4                   | 70 แกรม                                          | 95               | -   | 40 รีม         | 3,800            | -   | จัดหา    |
| 2                                                    | ลูกแม็ก No.35-1M            |                                                  | 30               | -   | 15 กล่อง       | 450              | -   | จัดหา    |
| 3                                                    | ตลับหมึก                    |                                                  | 900              | -   | 1 ตลับ         | 900              | -   | จัดหา    |
| 4                                                    | กระดาษเกียรติบัตร A4 ปีมทอง | 150 แกรม                                         | 180              | -   | 2 ท่อ          | 360              |     | รร.      |
| 5                                                    | รางวัลคะแนนเต็ม 100 คะแนน   |                                                  | 1000             | -   | 5              | 5,000            |     | รร.      |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสิบบาทถ้วน) |                             |                                                  |                  |     |                | 10,510           |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....5,360.....บาท

☒ งบจัดหา.....5,150.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

(นักเรียน 140 คน \*100)

รวมเป็นเงิน .....10,510..... บาท

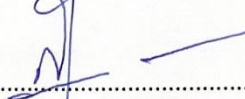
ผู้เสนอ



(นางเพ็ญศรี มะนิตรมย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

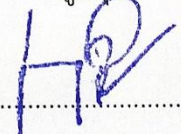
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม      อบรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT / NT / O-NET

ฝ่าย    วิชาการ

| ลำดับ                                                               | รายการ                          | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                                     |                                 |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                                   | กระดาษ A4                       | IQ 70 แกรม                                        | 95               | -   | 3              | 285          |     |          |
| 2                                                                   | ค่าวิทยากร                      |                                                   |                  |     | 3              | 3,000        |     |          |
| 3                                                                   | ค่าอาหาร<br>กลางวัน 2 วัน       |                                                   | 100              |     | 32             | 3,200        |     |          |
| 4                                                                   | ค่าอาหารว่าง<br>2 วัน เช้า-บ่าย |                                                   | 200              |     | 32             | 6,400        |     |          |
| 5                                                                   | น้ำดื่ม                         |                                                   | 50               |     | 10             | 500          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย<br>(หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) |                                 |                                                   |                  |     |                | 13,385       |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....13,385.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....13,385..... บาท

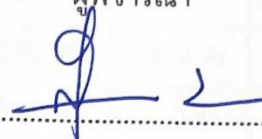
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

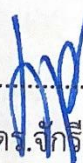
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร. จีที พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ..... โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบงานวัดผลประเมินผล .....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... งานวัดผลและประเมินผล ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 2.6.8 กลยุทธ์ข้อที่ 6.10.13 เป้าหมายข้อที่ 1.3.4.5  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 2.3 ..... ตัวชี้วัดที่ 2.6.3.1.3.3  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1.2.4 ..... ตัวบ่งชี้ที่ 2.6.3.1.3.3  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ..... 1.2.4.5  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมีผลบังคับใช้ทั่วประเทศ ในปีการศึกษา 2553 ที่กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมาย ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมาตรฐานการเรียนรู้ได้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ และมีแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับข้อแนะในการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ของสถานศึกษา แนวปฏิบัติที่ดีในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชา แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน ที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ บนพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล

โรงเรียนมารีย์อัสสัมชัญ จึงมีการพัฒนาระบบงานวัดผลและงานทะเบียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรฐานของโรงเรียน และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนากระบวนการวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน ซึ่งเป็นอีกระบบงานหนึ่งในฝ่ายงานวิชาการที่ต้องมีการประสานงานทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง ในการดำเนินการประสานงานกับงานทะเบียน ซึ่งต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และในการใช้ระบบประมวลผลต่างๆ รวมถึงรวบรวมการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้ระบบ MASS ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ และระบบ School Bright ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทศวรรษที่ 21 มุ่งสู่มาตรฐานสากล รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จนถึงเครื่องมือเทคโนโลยีในการจัดเก็บรวบรวมฐานข้อมูล ที่ส่งเสริมการรักษาสถาบัน การประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อสอดคล้องกับหลักการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

## 2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานวัดผลและงานทะเบียน ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อเทียบโอนผลการเรียนนักเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน และออกเอกสารการเรียน (ปพ.) ต่างๆ ให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อจัดระบบงานทะเบียนนักเรียนรายบุคคล ให้ถูกต้องครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับการประมวลผลการเรียนอย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคนคิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และนักเรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) โดยผ่านการตรวจสอบหลักฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน ครบทุกคน ผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับและชั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.3 เพื่อให้สามารถตรวจสอบข้อมูลด้านงานทะเบียนนักเรียนได้ ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้รับทราบผลการเรียนที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้ เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และนักเรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

3.2.3 การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลระบบงานทะเบียนมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 มีระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
- 3.3.2 มีแบบฟอร์มและเครื่องมือวัดผลประเมินผลเป็นปัจจุบัน
- 3.3.3 มีระบบจัดเก็บรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระเป็นปัจจุบัน
- 3.3.4 เทียบโอนผลการเรียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.3.5 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และนักเรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
- 3.3.6 ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตรวจสอบผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์
- 3.3.7 จัดระบบงานทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.3.8 มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเก็บหลักฐานงานทะเบียนที่เป็นสัดส่วน ปลอดภัย สืบค้นข้อมูลได้

### 4. งบประมาณ

- 4.1 งบโรงเรียน.....33,100.....บาท
- รวมเป็นเงิน.....33,100..... บาท

### 5. สถานที่ดำเนินการ

ห้องทะเบียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 งานทะเบียน
  - 6.1.1 เอกสารรายงานผล
  - 6.1.2 แบบรายงานผลการเรียน (ปพ.)
  - 6.1.3 แบบคำร้องขอเอกสารทางการเรียน
  - 6.1.4 แบบบันทึกการรับเอกสาร
  - 6.1.5 ทะเบียนคุมการออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.)
  - 6.1.6 ระบบ MASS, School Bright และ REGIS
  - 6.1.7 เอกสารหลักฐานทางการเรียน
  - 6.1.8 แฟ้มจัดเก็บเอกสาร



## 6.2 งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

6.2.1 เอกสารรายงานผล

6.2.2 แบบรายงานผลการสอบวัดผล

6.2.3 แบบประเมินตัวชี้วัด

6.2.4 ระบบ School Bright และ REGIS

6.2.5 แบบรายงานผลการประเมินและวัดผล

6.2.6 แบบประเมิน

6.2.7 เอกสารรายงานผลการเรียน

6.2.8 แฟ้มประวัตินักเรียน

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                           | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ   | งบประมาณ |
|-----|-----------------------------------|------------|-----------------------|----------------|----------|
| 1   | งานทะเบียน                        | 1, 2, 4    | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | ปราณี แสงรัมย์ | 26,800   |
| 2   | งานวัดผลและเทียบ<br>โอนผลการเรียน | 1, 2, 4    | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | ปราณี แสงรัมย์ | 6,300    |
| รวม |                                   |            |                       |                | 33,100   |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม       | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                    |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. งานทะเบียน | 1. นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และ<br>นักเรียนที่จบการศึกษาในปี<br>การศึกษา ได้รับเอกสารทางการ<br>เรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง<br>สมบูรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด<br>ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน<br>นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การจบ | - เอกสารรายงานผล<br>- แบบรายงานผลการเรียน<br>(ปพ.)<br>- แบบคำร้องขอเอกสาร<br>ทางการเรียน<br>- แบบบันทึกการรับเอกสาร |

| กิจกรรม                          | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>การศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p> <p>2. จัดระบบงานทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน</p> <p>3. มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเก็บหลักฐานงานทะเบียนที่เป็นสัดส่วนปลอดภัย สืบค้นข้อมูลได้</p>                                                                                    | <p>- ทะเบียนคุมการออกเอกสารทางการเรียน (ปพ.)</p> <p>- ระบบ MASS, School Bright และ REGIS</p> <p>- เอกสารหลักฐานทางการเรียน</p> <p>- แฟ้มจัดเก็บเอกสาร</p>                                                                                          |
| 2. งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน | <p>1. มีระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. มีแบบฟอร์มและเครื่องมือวัดผลประเมินผลเป็นปัจจุบัน</p> <p>3. มีระบบจัดเก็บรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระเป็นปัจจุบัน</p> <p>4. ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตรวจสอบผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์</p> <p>5. เทียบโอนผลการเรียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน</p> | <p>- เอกสารรายงานผล</p> <p>- แบบรายงานผลการสอบวัดผล</p> <p>- แบบประเมินตัวชี้วัด</p> <p>- ระบบ School Bright และ REGIS</p> <p>- แบบรายงานผลการประเมินและวัดผล</p> <p>- แบบประเมิน</p> <p>- เอกสารรายงานผลการเรียน</p> <p>- แฟ้มประวัตินักเรียน</p> |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และนักเรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ได้รับเอกสารทางการเรียน (ปพ.) ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด ตรงตามความประสงค์ในการใช้งาน นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การจบการศึกษาภาคบังคับ และขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

9.2 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีระบบการจัดการงานวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ครู นักเรียน และผู้ปกครอง สามารถใช้งานและตรวจสอบผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอ



( นางสาวปราณี แสงรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | งานทะเบียน                                                                 |
| โครงการ           | พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน                         |
| เป้าหมาย          | เพื่อจัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารสำคัญทางการศึกษาและวัสดุครุภัณฑ์สำหรับงานทะเบียน |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 6                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                            |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวปราณี แสงรัมย์                                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน<br>2. สํารวจแบบฟอร์มเอกสารทางวิชาการ แบบ ปพ. ต่างๆ และวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งระบบ อินเทอร์เน็ต<br>3. จัดทำรายละเอียดโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                                                                                       | 10 มี.ค.2568<br>10-12 มี.ค.2568<br>27-29 มี.ค.2568 | นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. ปรับปีการศึกษาในระบบ MASS ระบบ School Bright และระบบ REGIS พร้อมทั้งทำการเลื่อนชั้นนักเรียน<br>2. สํารวจและรวบรวมข้อมูลนักเรียนที่เข้าใหม่ ลาออกและจำนวนนักเรียนทั้งหมด แต่ละระดับชั้น<br>3. อนุมัตินักเรียนใหม่ กำหนดรหัสประจำตัวนักเรียน บันทึกประวัตินักเรียนใหม่ และจัดทำบัญชีเรียกชื่อนักเรียนแต่ | 1-10 พ.ค.2568<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา  | นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                                             | ผู้รับผิดชอบ                                                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>ลำดับขั้น ในระบบ MASS ระบบ School Bright และระบบ REGIS</p> <p>4. ประกาศรายชื่อนักเรียนประจำปีการศึกษา</p> <p>5. จัดทำบัญชีเรียกชื่อนักเรียนแต่ละห้องแต่ละภาคเรียน</p> <p>6. จัดทำทะเบียนนักเรียนทั้งนักเรียนใหม่ นักเรียนลาออก และนักเรียนจบปีการศึกษา บันทึกลงเล่มทะเบียนนักเรียน</p>             | <p>2 พ.ค.2568</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> | <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p> <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p> <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p> |
| 2   | <p><b>ขั้นดำเนินการ (D : DO) (ต่อ)</b></p> <p>7. จัดซื้อเอกสารเพื่อจัดทำหลักฐานทางการศึกษา ปพ. ต่างๆ</p> <p>8. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการเรียนต่างๆ (ปพ.1-ปพ.7) ให้กับนักเรียน ปัจจุบัน นักเรียนลาออก และนักเรียนจบปีการศึกษา</p>                                                                       | <p>มิ.ย.2568</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>                        | <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p> <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p>                             |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>1. ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>2. ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนงาน</p> <p>3. ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>4. ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ</p> <p>5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน</p> | <p>1-10 เม.ย.2569</p>                                         | <p>นางสาวปราณี แสงรัมย์</p>                                                         |
| 4   | <p><b>ขั้นรายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>1. ประชุมสะท้อนปัญหา</p>                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |                                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
|     | 2. รายงานผลการดำเนินงาน<br>1. กำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา การดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป                                        | 11-15 เม.ย.2569   | นางสาวปราณี แสงรัมย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>1. เผยแพร่ผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์ และรายงานผลการเรียนนักเรียนรายบุคคล (ปพ.6) | 30 มี.ค.2569      | นางสาวปราณี แสงรัมย์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม งานทะเบียน

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                               | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                      |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | กระดาษ A4                                                            | IQ BRAND                                          | 100              |     | 30             | 3,000            |     |          |
| 2     | หมึกเครื่องปริ้น                                                     | Color fly<br>CF279A                               | 450              |     | 15             | 6,750            |     |          |
| 3     | หมึกเครื่องถ่าย<br>เอกสาร                                            | Toner<br>Cartridge XE<br>CP305                    | 550              |     | 10             | 5,500            |     |          |
| 4     | หมึกเครื่องโรเนียว                                                   | RISO INK S-<br>8113UA                             | 1,200            |     | 2              | 2,400            |     |          |
| 5     | กระดาษไขโรเนียว                                                      | RISO MASTER<br>S-8188UA                           | 2,500            |     | 1              | 5,000            |     |          |
| 6     | กระดาษการ์ดขาว<br>120 gsm.                                           | HI-TECH                                           | 80               |     | 25             | 2,000            |     |          |
| 7     | ถ่ายเอกสาร ปพ.1                                                      | ร้านถ่ายเอกสาร<br>CP                              | 2                |     | 1,000          | 2,000            |     |          |
| 8     | ปากกาหมึกซึม<br>สำหรับเขียนทะเบียน                                   | M&G OPUSS<br>0.38                                 | 15               |     | 10             | 150              |     |          |
| 9     | ปพ.1 : ป ระเบียน<br>แสดงผลการเรียนรู้<br>(ฉบับใช้กับ<br>คอมพิวเตอร์) | องค์การค้ำของ<br>สทศ.                             | 160              |     | -              | -                |     |          |
| 10    | ปพ.3 : ป แบบ<br>รายงานผู้สำเร็จ                                      | องค์การค้ำของ<br>สทศ.                             | 5                |     | -              | -                |     |          |

| ลำดับ                                                 | รายการ                                                                  | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                       |                                                                         |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                       | การศึกษา (ฉบับใช้<br>กับคอมพิวเตอร์)                                    |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 11                                                    | ปพ.1 : บ ระเบียบ<br>แสดงผลการเรียนรู้<br>(ฉบับใช้กับ<br>คอมพิวเตอร์)    | องค์การค้าของ<br>สทศ.                            | 160              |     | -              | -                |     |          |
| 12                                                    | ปพ.2 : บ<br>ประกาศนียบัตร                                               | องค์การค้าของ<br>สทศ.                            | 2                |     | -              | -                |     |          |
| 13                                                    | ปพ.3 : บ แบบ<br>รายงานผู้สำเร็จ<br>การศึกษา (ฉบับใช้<br>กับคอมพิวเตอร์) | องค์การค้าของ<br>สทศ.                            | 5                |     | -              | -                |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สองหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) |                                                                         |                                                  |                  |     |                | 26,800           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....26,800.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน            26,800 บาท



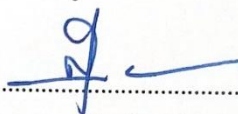
ผู้เสนอ



( นางสาวปราณี แสงรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

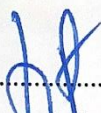
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน                                                    |
| โครงการ           | พัฒนาประสิทธิภาพระบบงานวัดผลประเมินผล                                            |
| เป้าหมาย          | เพื่อจัดทำเอกสารทางการเรียนและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์งานวัดผลและเทียบโอน ผลการเรียน |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 6, 8, 13                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวปราณี แสงรัมย์                                                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>2. สํารวจแบบฟอร์มเอกสารทางวิชาการ แบบ ปพ. ต่างๆ และวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งระบบ อินเทอร์เน็ต<br>3. จัดทำรายละเอียดโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | 10 มี.ค. 2568<br>10-12 มี.ค.2568<br>27-29 มี.ค.2568 | นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. กำหนดหลักสูตรในระบบลงทะเบียน เรียนประจำปีการศึกษา และลงทะเบียนครูผู้สอนประจำวิชา แต่ละระดับชั้น<br>2. เปิดระบบงานวัดผลเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชาและระดับชั้น    | 1-5 พ.ค.2568<br>7 พ.ค.2568<br>ตลอดปีการศึกษา        | นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์<br>นางสาวปราณี แสงรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     | 3. สํารวจข้อมูลผลการเรียนนักเรียนใหม่ และทำการเทียบโอนผลการเรียน ในระบบวัดผล School Bright<br>4. สํารวจนักเรียนติด 0/ร และประกาศแจ้ง เพื่อดำเนินการแก้ไขผลการเรียนให้สมบูรณ์<br>5. ตรวจสอบผลประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละวิชาและระดับชั้น ผ่านระบบ School Bright<br>6. ประกาศผลการเรียนนักเรียนออนไลน์ | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ต.ค.2568/มี.ค.2569 | นางสาวปราณี แสงรัมย์<br><br>นางสาวปราณี แสงรัมย์<br><br>นางสาวปราณี แสงรัมย์ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง<br>2. ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนงาน<br>3. ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์<br>4. ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ<br>5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน                                               | 1-10 เม.ย.2569                                                 | นางสาวปราณี แสงรัมย์                                                         |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมสะท้อนปัญหา<br>2. รายงานผลการดำเนินงาน<br>3. กำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา การดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป                                                                                                                                                      | 11-15 เม.ย.2569                                                | นางสาวปราณี แสงรัมย์                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>1. เผยแพร่ผลการเรียนผ่านระบบออนไลน์<br>และรายงานผลการเรียนนักเรียน<br>รายบุคคล (ปพ.6) | 30 มี.ค.2569      | นางสาวปราณี แสงรัมย์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม งานวัดผลและเทียบโอนผลการเรียน

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                      | รายการ                    | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                            |                           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                          | กระดาษ A4                 | IQ BRAND                                          | 100              |     | 10             | 1,000            |     |          |
| 2                                          | หมึกเครื่องปริ้น          | Color fly<br>CF279A                               | 450              |     | 5              | 2,550            |     |          |
| 3                                          | หมึกเครื่องถ่าย<br>เอกสาร | Toner Cartridge<br>XE CP305                       | 550              |     | 5              | 2,750            |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หกสามร้อยบาทถ้วน) |                           |                                                   |                  |     |                | 6,300            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....6,300.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน        6,300 บาท

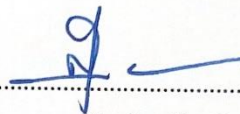
ผู้เสนอ



( นางสาวปราณี แสงรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

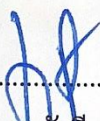
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ..... โครงการทัศนศึกษา .....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1 ..... 7 ..... กลยุทธ์ข้อที่ 3, 9 ..... เป้าหมายข้อที่ 1, 3, 4 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1, 2 ..... ประเด็นที่ 1.1 - 1.2, 2.2, 2.10 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1, 3 ..... ตัวบ่งชี้ที่ 1.4, 1.6, 1.8, 1.10 .....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ..... 2, 3 .....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ อย่างมีคุณภาพและมีความสุข สอดคล้องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 มุ่งสู่มาตรฐานสากล นักเรียนได้พบเห็นวัฒนธรรมที่แตกต่างศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ “นครชัยบุรินทร์” และตระหนักรู้คุณค่าและร่วมอนุรักษ์แวดล้อมที่สอดคล้องกับปีแห่งการรวมพลังรักโลกของจักกาทอริกแห่งประเทศไทย โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรง

2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 228 คน และ ครู จำนวน 13 คน
- 3.1.2 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 257 คน และ ครู จำนวน 15 คน
- 3.1.3 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 302 คน และ ครู จำนวน 12 คน
- 3.1.4 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 303 คน และ ครู จำนวน 10 คน
- 3.1.5 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 280 คน และ ครู จำนวน 10 คน
- 3.1.6 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 325 คน และ ครู จำนวน 11 คน
- 3.1.7 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 195 คน และ ครู จำนวน 8 คน
- 3.1.8 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 235 คน และ ครู จำนวน 8 คน
- 3.1.9 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 141 คน และ ครู จำนวน 8 คน
- 3.1.10 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 72 คน และ ครู จำนวน 4 คน
- 3.1.11 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 55 คน และ ครู จำนวน 4 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและนักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
- 3.2.2 นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3.3.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความสุขสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 3.3.3 ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....บาท      งบจัดหา.....63,360.....บาท  
 งบเรียนฟรี.....654,910.....บาท  
 รวมเป็นเงิน.....718,270.....บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 1 บ้านสวนพุทธรักษา อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

6.1.1 แบบสอบถาม

6.1.2 ภาพถ่าย

6.2 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 2 อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

6.2.1 แบบสอบถาม

6.2.2 ภาพถ่าย

6.3 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 3 วนอุทยานเขากระโดง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

6.3.1 แบบสอบถาม

6.3.2 ภาพถ่าย

6.4 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 4 บ้านสวนพุทธรักษา อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

6.4.1 แบบสอบถาม

6.4.2 ภาพถ่าย

6.5 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 5 ศูนย์เกษตรศาสตร์ (หมู่บ้านช้าง) จังหวัดสุรินทร์

6.5.1 แบบสอบถาม

6.5.2 ภาพถ่าย

6.6 กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 6 บ้านสนวนนอก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

6.6.1 แบบสอบถาม

6.6.2 ภาพถ่าย



6.7 กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1 ชุมชนท่องเที่ยวขับสมบูรณ์ อำเภอโนนสุวรรณ

6.7.1 แบบสอบถาม

6.7.2 ภาพถ่าย

6.8 กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 2 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

6.8.1 แบบสอบถาม

6.8.2 ภาพถ่าย

6.9 กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 3 ปราสาทหินเมืองต่ำ อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.บุรีรัมย์

6.9.1 แบบสอบถาม

6.9.2 ภาพถ่าย

6.10 กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 4 พิพิธภัณฑ์อำเภอบ้านกรวด ศูนย์เรียนรู้ชุมชน กลุ่มเครื่องปั้นดินเผา

6.10.1 แบบสอบถาม

6.10.2 ภาพถ่าย

6.11 กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 5 แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นผ้าภูอัคนี อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จ.บุรีรัมย์

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                               | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                                      | งบประมาณ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 1 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ | 1,3            | 5 – 7<br>สิงหาคม<br>2568   | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 48,800   |
| 2   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 2 สนามช้างอารีนา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์          | 1,3            | 27 – 29<br>สิงหาคม<br>2568 | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>หัวหน้าสายชั้น                           | 51,400   |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                          | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                                                               | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 3   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษา<br>ปีที่ 3 วนอุทยานเขากระโดง<br>อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์           | 1,3            | 20 - 22<br>สิงหาคม<br>2568 | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น                          | 60,400   |
| 4   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษา<br>ปีที่ 4 บ้านสวนพื้ตการ์เด็น<br>อำเภอลำปลายมาศ จังหวัด<br>บุรีรัมย์ | 1,3            | 13-15<br>สิงหาคม<br>2568   | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 82,550   |
| 5   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษา<br>ปีที่ 5 ศูนย์คชศาสตร์ (หมู่บ้าน<br>ช้าง) จังหวัดสุรินทร์           | 1,3            | 29 สิงหาคม<br>2568         | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 85,250   |
| 6   | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษา<br>ปีที่ 6 บ้านสนวนนอก อำเภอ<br>ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์              | 1,3            | 3 - 5<br>กันยายน<br>2568   | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 85,560   |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                         | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                               | งบประมาณ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 7   | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1 ชุมชนท่องเที่ยวชัยสมบูรณ์ อำเภอโนนสุวรรณ                      | 1,3            | 12 กันยายน<br>2568    | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 79,025   |
| 8   | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 2 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์           | 1,3            | 12 กันยายน<br>2568    | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 104,885  |
| 9   | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 3 สวนสัตว์นครราชสีมา พิพิธภัณฑ์ไม้กลายเป็นหิน จังหวัดนครราชสีมา | 1,3            | 12 กันยายน<br>2568    | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 56,900   |
| 10  | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 4 มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น                  | 1,3            | 24<br>กรกฎาคม<br>2568 | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก                   | 36,000   |

| ที่         | กิจกรรม                                                                        | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                               | งบประมาณ |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|             |                                                                                |                |                       | หัวหน้าสายชั้น                                                                             |          |
| 11          | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น | 1,3            | 24<br>กรกฎาคม<br>2568 | นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุพา<br>ชุมเสนา<br>นางสาวยุภาพร<br>สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น | 27,500   |
| รวมเป็นเงิน |                                                                                |                |                       |                                                                                            | 718,270  |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                              | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 1 บ้าน<br>สวนพรีตการ์เด็น อำเภอลำ<br>ปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 2. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 2 อุทยานไม้<br>ดอกเพลาเพลิน อำเภอคูเมือง<br>จังหวัดบุรีรัมย์  | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |

| กิจกรรม                                                                                              | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                   | เครื่องมือที่ใช้         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 3. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 3 วนอุทยาน<br>เขากระโดง อำเภอเมือง<br>จังหวัดบุรีรัมย์        | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา  | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 4. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 4 บ้าน<br>สวนพรีตการ์เด็น อำเภอลำ<br>ปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา  | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 5. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 5 ศูนย์คช<br>ศาสตร์ (หมู่บ้านช้าง) จังหวัด<br>สุรินทร์        | 11. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 6. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 บ้านสนวน<br>นอก อำเภอห้วยราช จังหวัด<br>บุรีรัมย์           | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา  | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |

| กิจกรรม                                                                                                            | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                   | เครื่องมือที่ใช้         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 7. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 ชุมชน<br>ท่องเที่ยวชัยสมบูรณ์ อำเภอ<br>โนนสุวรรณ                          | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่เข้าร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 8. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>มัธยมศึกษาปีที่ 2 บ้านสวนพริต<br>การ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ<br>จังหวัดบุรีรัมย์                | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่เข้าร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 9. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 สวนสัตว์<br>นครราชสีมา พิพิธภัณฑ์ไม้<br>กลายเป็นหิน จังหวัด<br>นครราชสีมา | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่เข้าร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |
| 10. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4<br>มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอ<br>เมือง จังหวัดขอนแก่น                      | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่เข้าร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |

| กิจกรรม                                                                                       | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 11. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>มัธยมศึกษาปีที่ 5<br>มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอ<br>เมือง จังหวัดขอนแก่น | 1. นักเรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์สามารถ<br>ทำงานร่วมกับผู้อื่น<br>2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และมีความ<br>สนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากการทัศนศึกษา<br>แหล่งเรียนรู้<br>3. ความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่ได้ร่วม<br>กิจกรรมทัศนศึกษา | - แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |

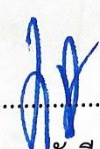
### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
2. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
3. นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

5. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

ผู้เสนอ  
  
 (นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา  
  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ  
  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)  
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์บุรีรัมย์ |
|                   | จังหวัดบุรีรัมย์                                                                                  |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                                         |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                                         |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                                               |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</li> <li>พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ในการไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด</li> <li>กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการดำเนินงาน</li> <li>สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศนศึกษา</li> </ol> | 20 เม.ย.2568<br><br>21-22 เม.ย.2568<br><br>21-22 เม.ย.2568<br><br>20-30 เม.ย.2568      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัดทัศนศึกษา</li> <li>จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</li> <li>ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน</li> </ol>                                                                            | 1-10 พ.ค. 2568<br><br>1-30 ก.ค. 2568<br><br>1-30 ก.ค. 2568<br><br>1 พ.ค. – 30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนด                                                                                          | 5 – 7 ส.ค.2568                 |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ | 1-30 ส.ค.2568                  | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2569                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                 | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                     |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------------------------|
|                                                       |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                              |
| 1                                                     | อาหารว่างครูและ<br>นักเรียน            |                                                       | 50               |     | 238            | 11,900           |     |                              |
| 2                                                     | ค่ารถ 6 คัน คันละ<br>5,500 บาท         |                                                       | 5,500            |     | 6              | 33,000           |     | งบเรียนฟรี<br>238*200=47,600 |
| 3                                                     | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 9              | 900              |     |                              |
| 4                                                     | ค่าเข้าชม                              |                                                       | 1,000            |     | 3              | 3,000            |     |                              |
| 5                                                     | ทานอาหารกลางวัน<br>โรงเรียน            |                                                       |                  |     |                |                  |     |                              |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่หมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 48,800           |     |                              |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....48,800.....บาท

รวมเป็นเงิน            48,800 บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 สนามช้างอารีนา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                       |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                       |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 10 มี.ค.2568<br><br>10-12 มี.ค.2568                                                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และผู้เกี่ยวข้อง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br><br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>28 - 30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                  | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                           |                                    |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 1-30 ส.ค.2568<br><br>1-30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ | 1-15 ก.ย.2568                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2569                          | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                    | รายการ                                 | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                     |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------------------------|
|                                                          |                                        |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                              |
| 1                                                        | อาหารว่างครูและ<br>นักเรียน            |                                                      | 50               |     | 257            | 13,500           |     |                              |
| 2                                                        | ค่ารถ 6 คัน ๆ ละ<br>4,500 บาท          |                                                      | 4,500            |     | 6              | 27,000           |     | งบเรียน<br>ฟรี257*200=51,400 |
| 3                                                        | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                      | 100              |     | 10             | 1,000            |     |                              |
| 4                                                        | ค่าเข้าชม                              |                                                      |                  |     |                | 9,900            |     |                              |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( ห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) |                                        |                                                      |                  |     |                | 51,400           |     |                              |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....51,400.....บาท

รวมเป็นเงิน            51,400 บาท

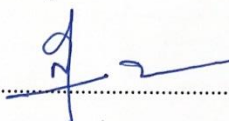
ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 วนอุทยานเขากระโดง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                          |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                          |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                                |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>20-22 เม.ย.2568<br>20-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568                          | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>ส.ค.2568<br>20-22 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ                  | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                         |                                    |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมิน<br>ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 1-30 ส.ค.2568<br><br>1-30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ               | 1-30 ส.ค.2568                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา<br>ผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2569                          | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                           | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                     |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------------------------|
|                                                 |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                              |
| 1                                               | อาหารว่างครูและ<br>นักเรียน            |                                                       | 50               |     | 316            | 15,800           |     |                              |
| 2                                               | ค่ารถ 7 คัน คันละ<br>4,500 บาท         |                                                       | 4,500            |     | 7              | 31,500           |     | งบเรียนฟรี<br>302*200=60,400 |
| 3                                               | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 10             | 1,000            |     |                              |
| 4                                               | ค่าวิทยากร                             |                                                       | 1,000            |     | 3              | 3,000            |     |                              |
| 5                                               | ค่าอาหารกลางวัน                        |                                                       |                  |     |                | 9,100            |     |                              |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หกหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 60,400           |     |                              |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☒ งบโครงการเรียนฟรี.....60,400.....บาท

รวมเป็นเงิน 60,400 บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                                |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                                |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                                      |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568             | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และผู้เกี่ยวข้อง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น   |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                     | 13-15 ส.ค.2568                 |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 30 ส.ค.2568<br><br>30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ           | 30 ก.ย.2568                    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2568                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                        | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                     |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|------------------------------|
|                                                              |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                              |
| 1                                                            | ค่ารถ 7 คัน คันละ<br>5,000 บาท         |                                                       | 5,000            |     | 7              | 35,000           |     | งบเรียนฟรี<br>301*200=60,200 |
| 2                                                            | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน         |                                                       | 30               |     | 311            | 9,330            |     | งบจัดหา<br>311*50=15,550     |
| 3                                                            | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 9              | 900              |     |                              |
| 4                                                            | ค่าเข้าชม                              |                                                       | 120              |     | 311            | 37,320           |     |                              |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( แดพหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 82,550           |     |                              |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☒ งบจัดหา.....15,550.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....67,000.....บาท

รวมเป็นเงิน .....82,550 บาท

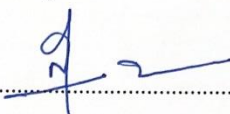
ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ศูนย์คชศาสตร์ (หมู่บ้านช้าง) จังหวัดสุรินทร์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                         |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                         |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                               |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568             | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และผู้เกี่ยวข้อง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>หัวหน้าสายชั้น   |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                     | 13-15 ส.ค.2568                 |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 30 ส.ค.2568<br><br>30 ส.ค.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ           | 30 ก.ย.2568                    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2568                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                        | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|--------------------------|
|                                                              |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                          |
| 1                                                            | ค่ารถบัส                               |                                                       | 7,000            |     | 6              | 42,000           |     | งบเรียนฟรี               |
| 2                                                            | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน         |                                                       | 50               |     | 290            | 14,500           |     | 290*200=58000            |
| 3                                                            | ค่าประกันชีวิต                         |                                                       | 25               |     | 290            | 7,250            |     | งบจัดหา<br>290*100=29000 |
| 4                                                            | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู                      |                                                       | 200              |     | 10             | 2,000            |     |                          |
| 5                                                            | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 10             | 1,000            |     |                          |
| 6                                                            | ค่าวิทยากร                             |                                                       | 2,000            |     | 1              | 2,000            |     |                          |
| 7                                                            | ค่าเข้าชมสถานที่                       |                                                       | 10               |     | 290            | 2,900            |     |                          |
| 8                                                            | อาหารกลางวัน                           |                                                       | 40               |     | 290            | 11,600           |     |                          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( แปรหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 83,250           |     |                          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท☒ งบจัดหา.....27,250.....บาท☒ งบโครงการเรียนฟรี.....58,000.....บาท

รวมเป็นเงิน .....83,250 บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 บ้านสนวนนอก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                      |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                      |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                          |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                            |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568            | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และผู้เกี่ยวข้อง  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ก.ย. 68 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                     | 3-5 ก.ย. 68                    |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 11 ก.ย.2568<br><br>11 ก.ย.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ           | 30 ก.ย.2568                    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย. 2568                     | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                       | รายการ                                         | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ       |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------------|
|                                                             |                                                |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                |
| 1                                                           | ค่ารถ                                          |                                                       | 4,500            |     | 7              | 31,500           |     | งบเรียนฟรี     |
| 2                                                           | ค่าอาหารกลางวัน<br>อาหารว่างครูและ<br>นักเรียน |                                                       | 120              |     | 336            | 40,320           |     | 325*200=65,000 |
| 3                                                           | ค่ายา                                          |                                                       | 100              |     | 9              | 900              |     | งบจัดหา        |
| 4                                                           | ค่าถุงขยะ                                      |                                                       | 40               |     | 6              | 240              |     | 322*50=16,100  |
| 5                                                           | ค่ากิจกรรมฐาน                                  |                                                       | 7,500            |     | -              | 7,500            |     |                |
| 6                                                           | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู                              |                                                       | 100              |     | 11             | 1,100            |     |                |
| 7                                                           | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม         |                                                       | 100              |     | 10             | 1,000            |     |                |
| 8                                                           | ค่ารถกระสวยอวกาศ                               |                                                       | 3,000            |     | -              | 3,000            |     |                |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( แปรหมื่นห้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) |                                                |                                                       |                  |     |                | 85,560           |     |                |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☒ งบจัดหา.....20,560.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....65,000.....บาท

รวมเป็นเงิน            85,560 บาท

ผู้เสนอ

  
.....  
(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

  
.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ชุมชนท่องเที่ยวชัยสมบูรณ์ อำเภอโนนสุวรรณ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                     |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                     |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                               |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568            | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>และผู้เกี่ยวข้อง<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ก.ย. 68 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ          | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                     | 12 ก.ย. 68                 |                                            |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 18 ก.ย.2568<br>18 ก.ย.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ           | 30 ก.ย.2568                | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2568                  | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                      | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ       |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------------|
|                                                            |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                |
| 1                                                          | ค่ารถบัส                               |                                                       | 8,000            |     | 5              | 40,000           |     | งบเรียนฟรี     |
| 2                                                          | ค่าวิทยากร                             |                                                       | 3,000            |     | -              | 3,000            |     | 195*500=97,500 |
| 3                                                          | ค่าประกันชีวิต                         |                                                       | 25               |     | 203            | 5,075            |     |                |
| 4                                                          | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน         |                                                       | 70               |     | 203            | 14,210           |     |                |
| 5                                                          | ค่าอาหารกลางวันครู<br>และนักเรียน      |                                                       | 60               |     | 203            | 12,180           |     |                |
| 6                                                          | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 5              | 500              |     |                |
| 7                                                          | ค่าเข้าชม                              |                                                       | 20               |     | 203            | 4,060            |     |                |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( เจ็ดหมื่นเก้าพันยี่สิบห้าบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 79,025           |     |                |

สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☒ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....79,025.....บาท

รวมเป็นเงิน 79,025 บาท

ผู้เสนอ

  
.....

(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

  
.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 บ้านสวนพริตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                                |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                                |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                                      |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568              | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>และผู้เกี่ยวข้อง<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>10-30 ก.ย.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                                     | 12 ก.ย.2568                    |                                                |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 18 ก.ย.2568<br><br>18 ก.ย.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br><br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ           | 30 ก.ย.2568                    | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2568                      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                          | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ        |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|-----------------|
|                                                                |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |                 |
| 1                                                              | ค่ารถบัส                               |                                                       | 5,000            |     | 6              | 30,000       |     | งบเรียนฟรี      |
| 2                                                              | ค่าวิทยากร                             |                                                       | 3,000            |     | -              | 3,000        |     | 235*500=117,500 |
| 3                                                              | ค่าประกันชีวิต                         |                                                       | 25               |     | 243            | 6,075        |     |                 |
| 4                                                              | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน         |                                                       | 50               |     | 243            | 12,150       |     |                 |
| 5                                                              | ค่าถุงขยะ                              |                                                       | 40               |     | 4              | 160          |     |                 |
| 6                                                              | ค่ายา                                  |                                                       | 100              |     | 4              | 400          |     |                 |
| 7                                                              | ค่าอาหารเช้า กลางวัน<br>ครูและนักเรียน |                                                       | 100              |     | 243            | 24,300       |     |                 |
| 8                                                              | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 6              | 600          |     |                 |
| 9                                                              | ค่าเข้าชม                              |                                                       |                  |     |                | 28,200       |     |                 |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนสี่พันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 104,885      |     |                 |

สรุปประเภทงบประมาณ

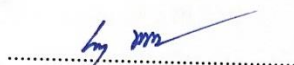
☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....104,885.....บาท

รวมเป็นเงิน            104,885 บาท

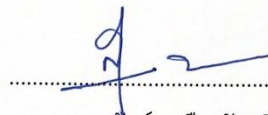
ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

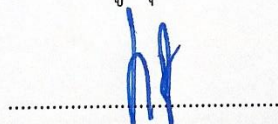
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สวนสัตว์นครราชสีมา พิพิธภัณฑ์ไม้กลายเป็นหิน จังหวัดนครราชสีมา |
| โครงการ           | ทัศนศึกษา                                                                                          |
| เป้าหมาย          | 1 , 3 , 4                                                                                          |
| กลยุทธ์           | 3 , 9                                                                                              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา                                                                                |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568 | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>และผู้เกี่ยวข้อง<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน                                                                                    | 1-10 พ.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568<br>1-30 ส.ค.2568      | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>และหัวหน้าสายชั้น |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|
|     | 5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด                                                                                           | 12 ก.ย.2568       |                                                |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 18 ก.ย.2568       | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br><br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ | 30 ก.ย.2568       | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                                 | เม.ย.2568         | นางสาวยุพา ชุ่มเสนา<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ       |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------------|
|                                                        |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                |
| 1                                                      | ค่ารถบัส                               |                                                       | 7,000            |     | 4              | 28,000           |     | งบเรียนฟรี     |
| 2                                                      | ค่าวิทยากร                             |                                                       | 3,000            |     | -              | 3,000            |     | 142*500=71,000 |
| 3                                                      | ค่าประกันชีวิต                         |                                                       | 25               |     | 150            | 3,750            |     |                |
| 4                                                      | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน         |                                                       | 50               |     | 150            | 7,500            |     |                |
| 5                                                      | ค่าถุงขยะ/อุปกรณ์<br>อื่นๆ             |                                                       | 1,000            |     | -              | 1,000            |     |                |
| 6                                                      | ค่ายา                                  |                                                       | 100              |     | 4              | 400              |     |                |
| 7                                                      | ค่าอาหารกลางวันครู<br>และนักเรียน      |                                                       | 60               |     | 150            | 9,000            |     |                |
| 8                                                      | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม |                                                       | 100              |     | 5              | 500              |     |                |
| 9                                                      | ค่าเข้าชม                              |                                                       | 25               |     | 150            | 3,750            |     |                |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( ห้าหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) |                                        |                                                       |                  |     |                | 56,900           |     |                |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☒ งบโครงการเรียนฟรี.....56,900.....บาท

รวมเป็นเงิน        56,900 บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวยุพา ชุ่มเสนา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม           ทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น  
 โครงการ           ทัศนศึกษา  
 เป้าหมาย           1 , 3 , 4  
 กลยุทธ์           3 , 9  
 ระยะเวลาดำเนินงาน   ปีการศึกษา 2568  
 ผู้รับผิดชอบ           นางสาวปวีณา สาระถี

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทัศนศึกษา<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สำรวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568 | นางสาวปวีณา สาระถี<br>และผู้เกี่ยวข้อง<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก                                                                  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน<br>5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่<br>กำหนด                                 | 1-12 เม.ย. 2568<br>มิ.ย- ก.ค. 2568<br>12 ก.ย. 2568                    | นางสาวปวีณา สาระถี<br>และหัวหน้าสายชั้น<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวปวีณา สาระถี<br>และผู้เกี่ยวข้อง |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 18 ก.ย. 2568<br><br>18 ก.ย. 2568 | นางสาวปวีณา สาระถี<br><br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ | 30 ก.ย. 2568                     | นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>1. เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                              | เม.ย. 2568                       | นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                 | รายการ                                              | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|--------------|
|                                                       |                                                     |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |              |
| 1                                                     | ค่ารถบัส                                            |                                                   | 10,000           |     | 1              | 10,000           |     | 72*500=36000 |
| 2                                                     | ค่าวิทยากร                                          |                                                   | 4000             |     | -              | 4,000            |     |              |
| 4                                                     | ค่าประกันชีวิต                                      |                                                   | 25               |     | 76             | 1,900            |     |              |
| 5                                                     | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน (62 คน*1<br>มื้อ)    |                                                   | 50               |     | 76             | 3,800            |     |              |
| 6                                                     | ค่าถุงขยะ/อุปกรณ์<br>อื่นๆ                          |                                                   | 1,000            |     | -              | 1,000            |     |              |
| 7                                                     | ค่าอาหารกลางวันครู<br>และนักเรียน (62<br>คน*1 มื้อ) |                                                   | 60               |     | 76             | 4,560            |     |              |
| 8                                                     | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม              |                                                   | 110              |     | 2              | 220              |     |              |
| 9                                                     | ค่าเข้าชมสถาบัน                                     |                                                   | 60               |     | 76             | 4,560            |     |              |
| 10                                                    | เบี้ยเลี้ยงครู                                      |                                                   | 200              |     | 4              | 800              |     |              |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) |                                                     |                                                   |                  |     |                | 30,840           |     |              |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....36,000.....บาท

รวมเป็นเงิน    36,000    บาท

ผู้เสนอ

.....  
( นางสาวปวีณา สาระถี )  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น  
 โครงการ ทักษะศึกษา  
 เป้าหมาย 1 , 3 , 4  
 กลยุทธ์ 3 , 9  
 ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา 2568  
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวปวีณา สาระถี

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมครูผู้รับผิดชอบการจัดทศนศึกษา<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>2. พิจารณาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อประโยชน์ใน<br>การไปทัศนศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐาน<br>และตัวชี้วัด<br>3. กำหนดวัน เวลา สถานที่และรูปแบบการ<br>ดำเนินงาน<br>4. สํารวจสถานที่ที่จะพานักเรียนไปทัศน<br>ศึกษา | 20 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-22 เม.ย.2568<br>21-30 เม.ย.2568 | นางสาวปวีณา สาระถี<br>และผู้เกี่ยวข้อง<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก                                                                  |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัด<br>ทัศนศึกษา<br>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน<br>3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4. ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงาน<br>5. จัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่<br>กำหนด                                 | 1-12 เม.ย. 2568<br>มิ.ย- ก.ค. 2568<br>12 ก.ย. 2568                    | นางสาวปวีณา สาระถี<br>และหัวหน้าสายชั้น<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก<br>นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวปวีณา สาระถี<br>และผู้เกี่ยวข้อง |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>1. ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน<br>2. ติดตามตรวจสอบการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | 18 ก.ย. 2568<br><br>18 ก.ย. 2568 | นางสาวปวีณา สาระถี<br><br>นางสาวยุภาพร สอวิหก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน<br>2. พัฒนางานตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ | 30 ก.ย. 2568                     | นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>1. เผยแพร่ผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาผ่านระบบออนไลน์                              | เม.ย. 2568                       | นางสาวปวีณา สาระถี<br>นางสาวยุภาพร สอวิหก     |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                             | ขึ้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|---------------|
|       |                                                                                                    |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |               |
| 1     | ค่ารถบัส                                                                                           |                                                   | 10,000           |     | 1              | 10,000           |     | 55*500=27,500 |
| 2     | ค่าวิทยากร                                                                                         |                                                   | 4000             |     | -              | 4,000            |     |               |
| 4     | ค่าประกันชีวิต                                                                                     |                                                   | 25               |     | 59             | 1,475            |     |               |
| 5     | ค่าอาหารว่างครูและ<br>นักเรียน (62 คน*1<br>มื้อ)                                                   |                                                   | 50               |     | 59             | 2,950            |     |               |
| 6     | ค่าถุงขยะ/อุปกรณ์<br>อื่นๆ                                                                         |                                                   | 500              |     | -              | 500              |     |               |
| 7     | ค่าอาหารกลางวันครู<br>และนักเรียน (62<br>คน*1 มื้อ)                                                |                                                   | 60               |     | 59             | 3,540            |     |               |
| 8     | ค่ากระดาษ A4<br>- ใบงาน<br>- แบบสอบถาม                                                             |                                                   | 110              |     | 2              | 220              |     |               |
| 9     | ค่าเข้าชมสถาบัน<br>- พิพิธภัณฑ์อำเภอ<br>บ้านกรวด<br>- ศูนย์เรียนรู้ชุมชน<br>กลุ่มเครื่องปั้นดินเผา |                                                   | 60               |     | 59             | 3,540            |     |               |

| ลำดับ                                                    | รายการ         | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                          |                |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 10                                                       | เบี้ยเลี้ยงครู |                                                   | 200              |     | 4              | 800              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นสี่พันสามร้อยสิบบาทถ้วน) |                |                                                   |                  |     |                | 27,025           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....27,500.....บาท

รวมเป็นเงิน    27,500    บาท

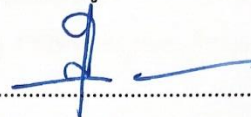
ผู้เสนอ



( นางสาวปิวิมา สาระถี )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 3..... ปีการศึกษา..... 2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม เปิดโลกกว้างกับห้องสมุด.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานห้องสมุด..... ฝ่าย วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 7..... กลยุทธ์ข้อที่ 1,6,9..... เป้าหมายข้อที่ 4,9.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1,2..... ประเด็นที่ 1,3, 2,6.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1..... ตัวบ่งชี้ที่ 1,4.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ 2.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

“โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นโรงเรียนคุณธรรมต้นแบบ จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีความสุข สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 มุ่งสู่มาตรฐานสากล”

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงจัดโครงการส่งเสริมรักการอ่าน

การจัดการศึกษา ห้องสมุดถือเป็นศูนย์รวมของวิทยาการต่างๆที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง พนักงานและแหล่งชุมชนใกล้เคียง ห้องสมุดของโรงเรียนถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานที่จะทำให้งานให้บริการประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน เพื่อการศึกษาค้นคว้า การสืบค้นหาข้อมูลจากหนังสือ วารสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ถือเป็นสิ่งสำคัญที่นักเรียนจะต้องรู้และศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาจากสื่อต่างๆที่ทันสมัย มีการส่งเสริมให้ผู้เข้าใช้บริการตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว ห้องสมุดจึงต้องจัดเตรียมความพร้อมด้านต่างๆให้ครบครัน เพื่อเป็นการให้บริการอันเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าใช้บริการทุกคน

## 2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการด้านต่างๆแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน
2. เพื่อเป็นการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง

### 3. เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 85 สามารถสืบค้น ค้นหาหาความรู้ด้วยตนเอง

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 85 มีนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

3.1.3 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีส่วนร่วมใน

กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีการเข้าใช้บริการจากห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียน ครูและบุคลากรร้อยละ 85 ได้รับการหนังสือใหม่ ไม่น้อยกว่า 250 เล่ม

3.3.2 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ร้อยละ 85 เข้าใช้บริการห้องสมุด เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน

3.3.3 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมบรรณารักษ์น้อย

3.3.4 นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ร้อยละ 85 ได้รับประโยชน์จากการใช้ห้องสมุดมากขึ้น

3.3.5 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆในห้องสมุดและเข้าใช้บริการของห้องสมุดอย่างถูกต้องร้อยละ 85 %

## 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน 4,225.....บาท

4.2 งบโครงการเรียนฟรี .....

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน 4,225..... บาท

## 5. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 รายงานข้อมูลหนังสือระบบ School Bright
- 6.2 สถิติการยืมคืนหนังสือ
- 6.3 สถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด
- 6.4 สมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์น้อย
- 6.5 แบบสอบถาม

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม               | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ               | งบประมาณ |
|-----|-----------------------|------------|-----------------------|----------------------------|----------|
| 1.  | สร้างนิสัยรักการอ่าน  |            | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | นางพรรณทิพา เสนา<br>โนฤทธิ | 520      |
| 2.  | บรรณารักษ์น้อย        |            | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์      | 270      |
| 3.  | แบ่งปันความรู้สู่น้อง |            | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | นางพรรณทิพา เสนา<br>โนฤทธิ | 100      |
| 4   | สัปดาห์ห้องสมุด       |            | ตลอด<br>ปีการศึกษา    | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์      | 3,335    |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                  | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1. สร้างนิสัยรักการอ่าน  | 1. นักเรียนโรงเรียนมารีย์<br>อนุสรณ์ร้อยละ 85 เข้าใช้บริการ<br>ห้องสมุด เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการ<br>อ่าน                                                                                                                                                                 | - สถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด<br>- สถิติการยืมคืนหนังสือ |
| 2. บรรณารักษ์น้อย        | 1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม<br>บรรณารักษ์น้อย                                                                                                                                                                                                                         | - สมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่<br>บรรณารักษ์น้อย            |
| 3. แบ่งปันความรู้สู่น้อง | 1. นักเรียนโรงเรียนมารีย์<br>อนุสรณ์ ร้อยละ 85 ได้รับ<br>ประโยชน์จากการใช้ห้องสมุดมาก<br>ขึ้น                                                                                                                                                                           | -แบบสอบถาม                                                 |
| 4. สัปดาห์ห้องสมุด       | 1. นักเรียนระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้ร่วมกิจกรรม<br>2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน<br>และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง<br>จากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อ<br>ต่างๆในห้องสมุดและเข้าใช้<br>บริการของห้องสมุดอย่างถูกต้อง<br>ร้อยละ 85 % | - สถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด<br>- แบบสอบถาม             |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ให้บริการด้านต่างๆแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน
2. ห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง
3. ห้องสมุดโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน

ผู้เสนอ

ศัตรแก้ว เปกรัมย์

( นางสาวฉัตรแก้ว เปกรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา

(Signature)

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

(Signature)

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| กิจกรรม           | สร้างนิสัยรักการอ่าน    |
| โครงการ           | เปิดโลกกว้างกับห้องสมุด |
| เป้าหมาย          | 1 , 6 , 9               |
| กลยุทธ์           | 4 , 9                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                              | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุม<br>คณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม<br>1.2 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ<br>1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมตามปฏิทิน                                                                                                                               | 7 พ.ค.68<br><br>7 พ.ค.68<br>13 พ.ค.68<br>20 พ.ค.68 | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่าน<br>- ตะกร้ารักการอ่านเคลื่อนที่ ป.1-ป.2<br><u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u><br>- สรรวหนังสือนิทานจากห้องสมุด<br>โรงเรียน<br>- เลือกหนังสือในช่วงวัยนี้เพื่อสร้าง<br>ความสัมพันธ์และสร้างความรักในการอ่าน<br>- จัดหนังสือใส่ตะกร้า<br>ป.1 จำนวน 7 ห้อง<br>ป.2 จำนวน 9 ห้อง | ตลอดปีการศึกษา                                     | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำส่งตะกร้าหนังสือตามห้องเรียน</li> <li>- ครูประจำชั้นพานักเรียนอ่านในช่วงเวลาพักเที่ยง พักน้อย</li> <li>- เก็บตะกร้าหนังสือสิ้นปีการศึกษา</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |              |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>รักการอ่านก่อนเคารพธงชาติ</b><br/><u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</li> <li>- เวลา 07:30 – 07:50 ให้นักเรียนทุกคนที่มาถึงโรงเรียนแล้ว หยิบหนังสือขึ้นมาอ่านให้คุณครูประจำชั้นเซ็นรับทราบ</li> </ul> </li> </ul> <p>“การอ่านหนังสือในตอนเช้าจะทำให้เราเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายขึ้นแล้ว ก็ยังเป็นอีกหนึ่งสิ่งที่ทำให้เราสัมผัสได้ถึงความสำเร็จในการเริ่มต้นวันใหม่ ทำให้รู้สึกว่ามัน Productive ได้มากขึ้นอีกด้วย”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ตารางเข้าใช้ห้องสมุด</b><br/><u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน</li> </ul> </li> </ul> <p>เสริมทักษะชีวิตให้เด็กๆ การศึกษานอกห้องเรียน สามารถพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ของเด็กๆ ได้เป็นอย่างดี เพราะเป็นการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ช่วยเปิดโลกทัศน์ไม่ว่าจะเป็นสถานที่ วัตถุ สิ่งของ เหตุการณ์ และบุคคล ทำให้เด็กๆ เกิดความ</p> |                       |              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                              | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
|     | <p>สนใจอยากรู้สิ่งต่างๆ ที่อาจต่อยอดตามมา<br/>ได้รับความสุขสนุกสนาน ทั้งนี้ได้ๆ จะได้รับ<br/>ประสบการณ์สำคัญที่เด็กควรมีทั้ง 4 ด้าน<br/>ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ<br/>สติปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณครูประจำชั้นชั้น หรือคุณครู<br/>พิเศษ สามารถจองตารางพนักเรียนเข้าใช้<br/>ห้องสมุดกับเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์โดยการลง<br/>บันทึกผ่านสมุดตารางเข้าห้องสมุด</li> <li>- ในหนึ่งภาคเรียนการศึกษาทุก<br/>ห้องเรียนจะได้เข้ามาใช้ห้องสมุด</li> <li>- ยอดนักอ่าน<br/><u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u></li> <li>- ตรวจสอบสถิติการยืมหนังสือ หา<br/>สถิติผู้ยืมหนังสืออ่านสูงสุด</li> </ul> |                                                    |                        |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมภาษณ์ผู้ให้บริการที่มีสถิติการ<br/>ยืมหนังสือสูงสุด 10 อันดับ</li> <li>- ตัดสินยอดนักอ่าน 10 อันดับ<br/>ประกาศรายชื่อ</li> <li>- จัดทำเกียรติบัตรมอบเกียรติบัตร<br/>แก่ยอดนักอ่าน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                        |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 แบบสอบถาม</p> <p>3.2 สถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด</p> <p>3.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>10 ก.พ.69</p> <p>10 ก.พ.69</p> <p>24 ก.พ.69</p> | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รายงานผลการดำเนินงาน<br>4.2 หาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และ<br>พัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป | 10 มี.ค.69<br>17 มี.ค.69 | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ<br/>(A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ<br>ผ่าน<br>สารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน            | 21 มี.ค.68               | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม สร้างนิสัยรักการอ่าน.....

ฝ่าย วิชาการ.....

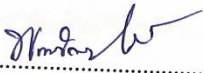
| ลำดับ                                         | รายการ           | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                               |                  |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                             | กระดาษ A4        |                                               | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| 2                                             | เกียรติบัตร      |                                               | 170              |     | 1              | 170              |     |          |
| 3                                             | หมึกเครื่องปริ้น |                                               | 250              |     | 1              | 250              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (ห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) |                  |                                               |                  |     |                | 520              |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☒ งบโรงเรียน 520 บาท ☐ งบจัดหา.....บาท
- ☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 520 บาท

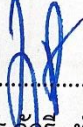
ผู้เสนอ

  
 (นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ์)  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

  
 ( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
 (บาทหลวง ดร.จิตรี พันธสมบัติ )  
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| กิจกรรม           | บรรณารักษ์น้อย          |
| โครงการ           | เปิดโลกกว้างกับห้องสมุด |
| เป้าหมาย          | 1 , 6 , 9               |
| กลยุทธ์           | 4 , 9                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | 20 พ.ค.68 – 10 ก.พ.69   |
| ผู้รับผิดชอบ      | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์   |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                                | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุม<br>คณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม<br>1.2 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ<br>1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมตามปฏิทิน                                                                                                       | 14 พ.ค.68<br>15 พ.ค.68<br>16 พ.ค.68<br>17 พ.ค.68 | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชาสัมพันธ์รับสมัครบรรณารักษ์<br>น้อยหน้าเสาธง<br>- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 5<br>- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 2<br>2.2 อบรมนักเรียนบรรณารักษ์น้อย<br>2.3 มอบหมายหน้าที่บรรณารักษ์น้อย<br>2.4 ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์น้อยช่วงเวลา<br>พักเที่ยงและพักน้อย | 20 พ.ค.68<br>27 พ.ค.68<br>27 พ.ค.68<br>28 พ.ค.68 | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b>                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 ก.พ.69                                        | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|     | 3.1 สมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์<br>น้อย<br>3.2 สรุปผลการดำเนินงาน                                                            | 24 ก.พ.69                |                       |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 รายงานผลการดำเนินงาน<br>4.2 หาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และ<br>พัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป | 10 มี.ค.69<br>17 มี.ค.69 | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ<br>ผ่าน<br>สารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน             | 21 มี.ค.69               | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม บรรณารักษ์น้อย.....

ฝ่าย วิชาการ.....

| ลำดับ                                          | รายการ      | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                |             |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                              | กระดาษ A4   |                                               | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| 2                                              | เกียรติบัตร |                                               | 170              |     | 1              | 170              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) |             |                                               |                  |     |                | 270              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 270.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 270 บาท

ผู้เสนอ

.....  
คุณแก้ว เพ็ชรชัย

( นางสาวฉัตรแก้ว เพ็ชรชัย )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
[ลายเซ็น]

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
[ลายเซ็น]

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| กิจกรรม           | แบ่งปันความรู้สู่น้อง   |
| โครงการ           | เปิดโลกกว้างกับห้องสมุด |
| เป้าหมาย          | 1 , 6 , 9               |
| กลยุทธ์           | 4 , 9                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | 12 พ.ย.68 – 23 ธ.ค.68   |
| ผู้รับผิดชอบ      | น.ส.พรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                                  | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุม<br>คณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม<br>1.2 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ<br>1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมตามปฏิทิน                                                                                                                                                                                                                      | 4 พ.ย.68<br>4 พ.ย.68<br>5 พ.ย.68<br>11 พ.ย.68                                          | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมแบ่งปันความรู้สู่<br>น้องหน้าเสาธง<br>2.2 เชิญชวนนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>บริจาคหนังสือเพื่อห้องสมุดของน้องๆ<br>2.3 นำหนังสือที่ได้รับบริจาคจัดเข้าห้องสมุด<br>2.4 คีย์ข้อมูลรายการบรรณานุกรมลงใน<br>ระบบห้องสมุด<br>2.5 กำหนดเลขหมู่ เลขผู้แต่ง ให้หัวเรื่อง<br>2.6 ประทับตรา ตัดสัน ตัดบาร์โค้ด<br>2.7 สแกนปกหน้า<br>2.8 นำขึ้นชั้นหนังสือเพื่อให้บริการ | 12 พ.ย.68<br>12 พ.ย.68<br>18 พ.ย.68<br>18 พ.ย.68<br>18 พ.ย.68<br>9 ธ.ค.68<br>16 ธ.ค.68 | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                   | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|
|     | 2.9 ประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักเรียนได้มาเข้า<br>ใช้บริการห้องสมุด                                                                               | 23 ธ.ค.68<br>23 ธ.ค.68                  |                        |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br>(C : CHECK)<br>3.1 แบบสอบถาม<br>3.2 สถิติการยืมคืนหนังสือ<br>3.3 สรุปผลการดำเนินงาน                      | <br>10 ก.พ.68<br>10 ก.พ.68<br>24 ก.พ.68 | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รายงานผลการดำเนินงาน<br>4.2 หาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และ<br>พัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป | <br>10 มี.ค.68<br>17 มี.ค.68            | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ<br>ผ่าน<br>สารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน                | <br>21 มี.ค.68                          | นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม แบ่งปันความรู้สู่น้อง.....

ฝ่าย วิชาการ.....

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 |                                               | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

- ☒ งบโรงเรียน 100.....บาท
 ☐ งบจัดหา.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 100 บาท

ผู้เสนอ



(นางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด

โครงการ เปิดโลกกว้างกับห้องสมุด

เป้าหมาย 1 , 6 , 9

กลยุทธ์ 4 , 9

ระยะเวลาดำเนินงาน 22 ก.ค.68 – 23 ส.ค.68

ผู้รับผิดชอบ น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์ และนางพรรณทิพา เสนาโนฤทธิ

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ                                             | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุม<br>คณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม<br>1.2 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ<br>1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมตามปฏิทิน                                                                                                                                                                                                                              | 15 ก.ค.68<br>15 ก.ค.68<br>16 ก.ค.68<br>17 ก.ค.68              | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์<br>นางพรรณทิพา เสนาโน<br>ฤทธิ |
|     | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน กิจกรรม<br>หลังคาทรงชาติที่อาคารแม่รีโตม ช่องทาง<br>ออนไลน์ Line, facebook โรงเรียนมารีย์<br>อนุสรณ์<br>2.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดมีดังนี้<br>- ช่วงชั้นที่ 1 ประถมศึกษาปีที่ 1 -3<br>(ห้องสมุดในฝันของหนู)<br>- ช่วงชั้นที่ 2 ประถมศึกษาปีที่ 4 – 6<br>(ถ้าโลกนี้ไม่มีหนังสือเราจะเป็นอย่างไร)<br>- ช่วงชั้นที่ 3 มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3<br>(ที่ค้นหนังสือคือความรู้) | 22 ก.ค.68<br>22-26 ก.ค.68<br>29 ก.ค.-2 ส.ค.68<br>5 – 9 ส.ค.68 | น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์<br>นางพรรณทิพา เสนาโน<br>ฤทธิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                | ผู้รับผิดชอบ                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|     | <p>- ช่วงชั้นที่ 4 มัธยมศึกษาปีที่ 4<br/>(นิทานเรื่องนี้ไม่มีตอนจบ)</p> <p>2.3 ขนิษฐาการเฉลิมพระเกียรติ<br/>สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p>           | <p>12 – 16 ส.ค.68</p> <p>19 – 23 ส.ค.68</p>                                      |                                                                    |
|     | <p>ตอบคำถามนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ<br/>สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>2.4 บิงโกคณิตคิดเลขเร็ว</p> <p>2.5 เมนูหรรษา</p> <p>2.6 จิกซอร์มหาสนุก</p> | <p>22 ก.ค. – 23 ส.ค.68</p> <p>22 ก.ค. – 23 ส.ค.68</p> <p>22 ก.ค. – 23 ส.ค.68</p> | <p>น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์</p> <p>นางพรรณทิพา เสนาโน</p> <p>ฤทธิ</p> |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 แบบสอบถาม</p> <p>3.2 สถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด</p> <p>3.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p>                                            | <p>30 ส.ค.68</p> <p>30 ส.ค.68</p> <p>31 ส.ค.68</p>                               | <p>น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์</p> <p>นางพรรณทิพา เสนาโน</p> <p>ฤทธิ</p> |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>4.2 หาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป</p>                                        | <p>2 ก.ย.68</p> <p>2 ก.ย.68</p>                                                  | <p>น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์</p> <p>นางพรรณทิพา เสนาโน</p> <p>ฤทธิ</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการผ่านสารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน</p>                                                               | <p>21 มี.ค.69</p>                                                                | <p>น.ส.ฉัตรแก้ว เปกรัมย์</p> <p>นางพรรณทิพา เสนาโน</p> <p>ฤทธิ</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด.....

ฝ่าย วิชาการ.....

| ลำดับ                                                  | รายการ           | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                        |                  |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4        |                                                       | 100          |     | 5              | 500              |     |          |
| 2                                                      | กระดาษอาร์ต      |                                                       | 120          |     | 1              | 120              |     |          |
| 3                                                      | เกียรติบัตร      |                                                       | 170          |     | 1              | 170              |     |          |
| 4                                                      | กระดาษโฟโต้      |                                                       | 200          |     | 3              | 600              |     |          |
| 5                                                      | สีไม้            |                                                       | 25           |     | 20             | 500              |     |          |
| 6                                                      | หมึกเครื่องปริ้น |                                                       | 250          |     | 4              | 1,000            |     |          |
| 7                                                      | สมุดเล่มเล็ก     |                                                       | 5            |     | 30             | 150              |     |          |
| 8                                                      | ดินสอ            |                                                       | 100          |     | 1              | 100              |     |          |
| 9                                                      | สติ๊กเกอร์ใส     |                                                       | 25           |     | 3              | 75               |     |          |
| 10                                                     | ฟิวเจอร์บอร์ด    |                                                       | 60           |     | 2              | 120              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามพันสามร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) |                  |                                                       |              |     |                | 3,335            |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

- ☒ งบโรงเรียน 3,335 บาท
 ☐ งบจัดหา.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 3,335 บาท

ผู้เสนอ

ผศ.ดร.แก้ว เปกรัมย์

( นางสาวฉัตรแก้ว เปกรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

[Signature]

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

[Signature]

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 3.....ปีการศึกษา.....2568.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....โครงการส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1.....ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1,2,3,5,11 เป้าหมายข้อที่ 2,4,5,6,7.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็นที่ 1.1,1.2,1.3,2.7,2.9,3.2,3.3.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....1,2,3,5.....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ( ฉบับปรับปรุง 2560 ) ที่ช่วยให้ผู้เรียน ได้นำองค์ความรู้ ทักษะ จากการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเอง เพื่อให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และปฏิบัติตน เป็นผู้รักโลกตามแนวทางคาทอลิกไทยรวมพลังรักโลก เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การ สื่อสาร การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี เป็นคนมีความสุขในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง โดยอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งถือได้ว่าเป็นภารกิจในการสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของครู บุคลากร และนักเรียนของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนวให้พร้อมก้าวไปสู่โรงเรียน มาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงจัดโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนวที่จะช่วยให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปปรับตัวในการดำรงชีวิตและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข



## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ รวมทั้งดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้การดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนอย่างทั่วถึง
- 2.4 เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการศึกษาคู่ต่อแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 สำหรับภายในโรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง
- 2.5 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องและเชิดชูเกียรติ แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบการศึกษา
- 2.6 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้เรียน
- 2.7 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- 2.8 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 2.9 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ และมีความรอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภายในโรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง มีความพึงพอใจในการรับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความเข้าใจในระบบศึกษาต่อและเกิดความพร้อมในการประกอบอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน ) มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.1.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน ) มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

3.1.7 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมพิธีมอบ  
วุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 80

3.1.8 งานแนะแนวสามารถพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศที่ดี  
ของการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว มีบรรยากาศของการเอื้อให้นักเรียนมาติดตามการแนะแนวการศึกษา  
และประกอบอาชีพ และอำนวยความสะดวกต่อการบริหารงานแนะแนว

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภายในโรงเรียน และโรงเรียน  
ใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนมัธยม

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวด้านการ  
ประกอบอาชีพ

3.2.3 ห้องแนะแนวมีพื้นที่เพียงพอ สำหรับนักเรียนทุกคนที่เข้ามาติดต่อ และมีบรรยากาศ  
แห่งการเรียนรู้ด้านการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่ดี เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว

3.2.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ และมีความ  
รอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ

3.2.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ  
นักเรียน มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ และเข้าใจกฎระเบียบของโรงเรียน

3.2.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ  
( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )

3.2.7 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพิธีมอบ  
วุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภายในโรงเรียน และโรงเรียน  
ใกล้เคียง ได้รับการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนมัธยม

3.3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวด้านการ  
ประกอบอาชีพ

3.3.3 ห้องแนะแนวมีพื้นที่เพียงพอ สำหรับนักเรียนทุกคนที่เข้ามาติดต่อ และมีบรรยากาศ  
แห่งการเรียนรู้ด้านการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่ดี เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว

3.3.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ และมีความรอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ

3.3.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ และเข้าใจกฎระเบียบของโรงเรียน

3.3.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )

3.3.7 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....119,325.....บาท      4.2 งบโครงการเรียนฟรี .....-.....บาท

4.3 งบจัดหา.....681,500.....บาท

รวมเป็นเงิน.....800,825..... บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.1.1 แบบสำรวจความสนใจในการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 4

6.1.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

6.1.3 แบบบันทึกการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3

6.2 กิจกรรมงานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา

6.2.1 แบบติดตามผลการดำเนินงาน

6.2.2 แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน

6.2.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

6.3 กิจกรรมแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ

6.3.1 แบบติดตามผลการดำเนินงาน

6.3.2 แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน

- 6.3.2 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 6.4 กิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ
  - 6.4.1 แบบติดตามผลการดำเนินงาน
  - 6.4.2 แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
  - 6.4.2 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 6.5 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4
  - 6.5.1 ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
  - 6.5.2 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 6.6 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )
  - 6.6.1 ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
  - 6.6.2 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 6.7 กิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา
  - 6.7.1 ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
  - 6.7.2 แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                        | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                 | งบประมาณ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------------------|----------|
| 1.  | กิจกรรมงานแนะแนวนักเรียน<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3         | 1,3            | ภาคเรียน<br>ที่ 2     | นายธรรมธารถาธาร<br>เข็มบุปผา | 29,000   |
| 2.  | กิจกรรมงานแนะแนวการศึกษา<br>ต่อระดับอุดมศึกษา                                  | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง     | 18,490   |
| 3.  | กิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพ<br>และการปรับบุคลิกภาพ                                  | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง     | 38,400   |
| 4.  | กิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็น<br>ผู้นำ                                              | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวปวีณา<br>สาระถิ        | 11,250   |
| 5.  | กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน<br>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4 | 1,3            | ภาคเรียน<br>ที่ 1     | นางสาวกวิดา<br>โพธิ์ล้อม     | 12,185   |
| 6.  | กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึก<br>พระคุณและอำลาสถาบัน )                        | 1,3            | ภาคเรียน<br>ที่ 2     | นางชลลดา<br>จิวิรัมย์        | 33,500   |
| 7.  | กิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จ<br>การศึกษา                                    | 1,3            | ภาคเรียน<br>ที่ 2     | นางเพ็ญศรี มะ<br>นิตรรัมย์   | 681,500  |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                           | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                              | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมแนะนำนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภายในโรงเรียน และโรงเรียนใกล้เคียง ได้รับการแนะนำและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์                                                                                          | - แบบสำรวจความสนใจในการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบบันทึกการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 |
| 2. กิจกรรมงานแนะนำการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา                       | 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รับการแนะนำการศึกษาต่อและแนะนำด้านการประกอบอาชีพ<br>3. ห้องแนะนามีพื้นที่เพียงพอสำหรับนักเรียนทุกคนที่เข้ามาติดต่อ และมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ด้านการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่ดี เอื้อต่อการบริหารงานแนะแนว | - แบบติดตามผลการดำเนินงาน<br>- แบบสำรวจความพึงพอใจ<br>- แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน                                                                                                            |
| 3. กิจกรรมแนะนำด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ                       | 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รับการแนะนำการศึกษาต่อและแนะนำด้านการประกอบอาชีพ<br>3. ห้องแนะนามีพื้นที่เพียงพอสำหรับนักเรียนทุกคนที่เข้ามาติดต่อ และมีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ด้านการศึกษาต่อและ                                            | - แบบติดตามผลการดำเนินงาน<br>- แบบสำรวจความพึงพอใจ<br>- แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน                                                                                                            |

| กิจกรรม                                                                           | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                                   | ประกอบอาชีพที่ดี เอื้อต่อการ<br>บริหารงานแนะแนว                                                                                                                         |                                                         |
| 4. กิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็น<br>ผู้นำ                                              | 4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำ มีจิต<br>สาธารณะ และมีความรอบรู้ใน<br>เรื่องต่าง ๆ                                                         | - แบบติดตามผลการดำเนินงาน<br>- แบบสำรวจความพึงพอใจ      |
| 5. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน<br>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4 | 5. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้เข้าร่วม<br>กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน มี<br>ความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ<br>และเข้าใจกฎระเบียบของ<br>โรงเรียน | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |
| 6. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธี<br>รำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )                        | 6. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วม<br>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึก<br>พระคุณและอำลาสถาบัน )                                         | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |
| 7. กิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตร<br>ผู้สำเร็จการศึกษา                                    | 7. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วม<br>กิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตร<br>ผู้สำเร็จการศึกษา                                                     | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |

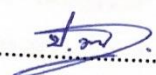
## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีจำนวนเพิ่มขึ้น
2. ผู้เรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ด้านส่วนตัว ด้านสังคมและ  
ด้านอาชีพ
3. ผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
4. โรงเรียนได้ดำเนินงานครอบคลุมงานแนะแนวทั้ง 3 ด้าน คือ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ  
การแนะแนวการศึกษา และการแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียน

5. ได้ข้อมูลสถิติการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาออกไป

6. รุ่นพี่ รุ่นน้อง เกิดความรัก ความผูกพันและให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน
7. ผู้เรียนสามารถยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่างได้
8. เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้เรียน
9. ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
10. เกิดความภาคภูมิใจในการสำเร็จการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนรุ่นถัดไป
11. มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ และมีความรอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ

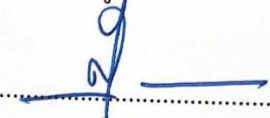
ผู้เสนอ



( นางสาวปวีณา สารเถี )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

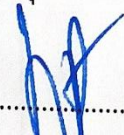
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3                            |
| โครงการ           | โครงการส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....                                                                      |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 2 ครู บุคลากร และนักเรียนมีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ<br>ได้รับการยอมรับของสังคม..... |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 12.....                                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ปีการศึกษา 2568.....                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายธรรมธราธาราธาร เข็มบุปผา.....                                                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>5. เตรียมแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบงาน<br>6. เขียนเสนอร่างกิจกรรม เพื่อรอการอนุมัติ<br>กิจกรรมและงบประมาณ<br>7. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน<br>8. สำรวจโรงเรียนที่จะดำเนินการออกแนะ<br>แนว<br>9. จัดทำรายละเอียดกิจกรรม เสนอเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>10. เตรียมแบบสำรวจความสนใจใน<br>การศึกษาต่อโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>11. เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจใน<br>กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2568 | นายธรรมธราธาราธาร เข็ม<br>บุปผา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>6. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5 กุมภาพันธ์ 2569                | นายธรรมธราธาราธาร เข็ม<br>บุปผา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
|     | 7. ประชุมครูที่จะออกแนะแนวชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3<br>8. จัดเตรียมอุปกรณ์ ข้อมูล แผ่นพับ ต่างๆ<br>ที่ เป็นข้อมูลของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>9. ดำเนินการออกแนะแนวเพื่อหานักเรียน<br>มาศึกษาต่อที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์                                                                                                                                                                                                  |                   |                               |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3. ติดตามแบบสำรวจความสนใจใน<br>การศึกษาต่อโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4. ติดตามแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3. ติดตามแบบบันทึกการศึกษาต่อที่<br>โรงเรียน<br>มารีย์อนุสรณ์                                                                                                                                                                                                                 | 10 มีนาคม 2569    | นายธรรมธารถาธาร เข็ม<br>บุปผา |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>1. สรุปผลความสนใจในการศึกษาต่อ<br>โรงเรียน<br>มารีย์อนุสรณ์<br>4.2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจใน<br>กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้น<br>ประถมศึกษา<br>ปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3<br>4.3 สรุปแบบบันทึกการศึกษาต่อที่โรงเรียน<br>มารีย์อนุสรณ์<br>4.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของ<br>กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 เสนอหัวหน้าโครงการ | 20 มีนาคม 2569    | นายธรรมธารถาธาร เข็ม<br>บุปผา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
|     | เพื่อส่งต่อให้กับฝ่ายวิชาการ งานเทคโนโลยี<br>และสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ<br>การศึกษาและบุคลากร                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                              |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ<br/>(A: Achievement)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</li> <li>นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมแนะแนว<br/>นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br/>นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</li> <li>นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมแนะแนว นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br/>นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</li> </ol> | 25 มีนาคม 2569    | นายธรรมธารัธาร เข้ม<br>บุปผา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3.....

ฝ่าย วิชาการ.....

| ลำดับ                                           | รายการ                                | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                                       |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | กระดาษ A4                             |                                                   | 100              | -   | 8              | 800              | -   |          |
| 2                                               | อุปกรณ์จัดกิจกรรม/<br>ของรางวัล       |                                                   | 1,000            | -   | 3              | 3,000            | -   |          |
| 3                                               | แผ่นพับ/เอกสาร                        |                                                   | 2,000            | -   | 1              | 2,000            |     |          |
| 4                                               | หมึกเครื่องปริ้น                      |                                                   | 300              | -   | 2              | 600              |     |          |
| 5                                               | อาหารว่าง                             |                                                   | 1,000            | -   | 1              | 1,000            |     |          |
| 6                                               | น้ำดื่ม                               |                                                   | 600              | -   | 1              | 600              |     |          |
| 7                                               | ไวนิล                                 |                                                   | 2,000            | -   | 1              | 2,000            |     |          |
| 8                                               | ค่าดำเนินการ<br>(พาหนะ)               |                                                   | 5,000            | -   | 1              | 5,000            |     |          |
| 9                                               | ชุดมาสคอสนักเรียน<br>ชาย/นักเรียนหญิง |                                                   | 7,000            |     | 2              | 14,000           |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) |                                       |                                                   |                  |     |                | 29,000           |     |          |

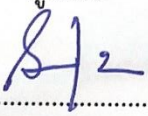
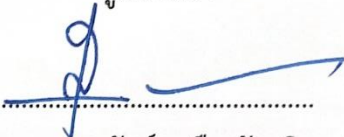
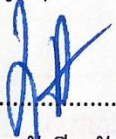
#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....29,000.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....29,000.....บาท

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>( นายธรรมธารธาร เข็มบุปผา )</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                 | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                              |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา.....                                                                                                                                                                 |
| โครงการ           | ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....                                                                                                                                                                              |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 5 โรงเรียนดำเนินการบริหารจัดการตามมาตรฐานสากลของสำนักงาน<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.).....<br>ข้อที่ 6 มีดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการบริหารและ<br>การจัดการภายในโรงเรียน..... |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 1, 2, 3, 5.....                                                                                                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                                                                                                                                                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวศิริพัทธ์ บรรจง.....นางสาวชลวรรณ สุรัมย์.....                                                                                                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบงาน<br>1.2 เขียนเสนอร่างกิจกรรม เพื่อขอการอนุมัติ<br>กิจกรรมและงบประมาณ<br>1.3 จัดประชุมและวางแผนงานแนะแนว<br>1.4 เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา                                                                  | พฤษภาคม           | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>2.2 เขียนกิจกรรมปีการศึกษา 2568 ให้<br>สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์/มาตรฐานการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน<br>2.3 นำเสนอ/วิเคราะห์/วิจารณ์ เพื่อนำไปสู่การ<br>ปรับปรุง/พัฒนาในการ จัดทำแผนพัฒนา และ<br>แผนปฏิบัติการอย่างมีคุณภาพ<br>2.4 ดำเนินการตามโครงการที่จัดทำไว้ | พฤษภาคม           | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา</li> <li>- กิจกรรมป้ายนิเทศแนะแนว</li> <li>- กิจกรรมสำรวจข้อมูล ม.3 ศึกษาต่อ</li> </ul> 2.5 จัดทำแบบติดตามผลการดำเนิน<br>2.6 นักเรียนจัดทำแฟ้มสะสมผลงานนักเรียน                                                             | ตลอดปีการศึกษา    |                                                      |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ประเมินผลกิจกรรม<br>3.2 สรุปผลกิจกรรม<br>3.3 รายงานผลกิจกรรม                                                                                                                                                                                           | กุมภาพันธ์        | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุธรรมย์ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ของนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4.2 รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ในปีการศึกษาต่อไป                    | มีนาคม            | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุธรรมย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ของนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ของนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เสนอต่อผู้บริหาร | มีนาคม            | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุธรรมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
|     | 5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา ของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน |                   |              |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม งานแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา.....

ฝ่าย วิชาการ.....

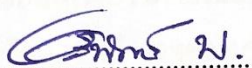
| ลำดับ                                                            | รายการ                                               | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                                  |                                                      |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                                  | จัดซื้ออุปกรณ์<br>กิจกรรมป้ายนิเทศแนะแนว (5,100 บาท) |                                                   |              |     |                |                  |     |          |
| 1                                                                | ค่ากระดาษ A4                                         |                                                   | 100          |     | 30             | 3,000            |     |          |
| 2                                                                | กระดาษชาร์ท                                          |                                                   | 20           |     | 20             | 400              |     |          |
| 3                                                                | กระดาษโปสเตอร์สี                                     |                                                   | 10           |     | 40             | 400              |     |          |
| 4                                                                | ดอกไม้ประดับบอร์ด                                    |                                                   | 100          |     | 10             | 1,000            |     |          |
| 5                                                                | หมุดติดบอร์ด                                         |                                                   | 100          |     | 3              | 300              |     |          |
|                                                                  | จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในห้องแนะแนว (13,390)       |                                                   |              |     |                |                  |     |          |
| 6                                                                | แฟ้มเก็บงาน(ห้องแนะ<br>แนว)                          |                                                   | 150          |     | 30             | 4,500            |     |          |
| 7                                                                | หมึกเครื่องปริ้น<br>(ห้องแนะแนว)                     |                                                   | 300          |     | 16             | 4,800            |     |          |
| 8                                                                | เครื่องปริ้น EPSON<br>L3210                          |                                                   | 4,090        |     | 1              | 4,090            |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน ) |                                                      |                                                   |              |     |                | 18,490           |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....18,490.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....18,490.....บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวศิริพัทตร์ บรรจง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แผนแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ.....                                                                                                                                                                        |
| โครงการ           | ส่งเสริมกิจกรรมแผนแนวด.....                                                                                                                                                                                    |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 5...โรงเรียนดำเนินการการบริหารจัดการตามมาตรฐานสากลของสำนักงาน<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.).....<br>ข้อที่ 6...มีดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการบริหารและ<br>การจัดการภายในโรงเรียน..... |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 1 , 2 , 3 , 5.....                                                                                                                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา.....                                                                                                                                                                                            |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวศิริพัทธ์ บรรจง นางสาวชลวรรณ สุรัมย์.....                                                                                                                                                                |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบงาน<br>1.2 เขียนเสนอร่างกิจกรรม เพื่อรอการอนุมัติ<br>กิจกรรมและงบประมาณ<br>1.3 จัดประชุมและวางแผนงานแผนแนวด<br>1.4 เตรียมติดต่อประสานงานคณะวิทยากร<br>1.5 เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรมแผนแนวด้านอาชีพและการปรับ<br>บุคลิกภาพ | พฤษภาคม           | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง<br>นางสาวชลวรรณ<br>สุรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>2.2 เขียนกิจกรรมปีการศึกษา 2568 ให้<br>สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์/มาตรฐานการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                            | พฤษภาคม           | นางสาวศิริพัทธ์<br>บรรจง                            |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|     | <p>2.3 นำเสนอ/วิเคราะห์/วิจารณ์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาในการ จัดทำแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2.4 วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับสำนักงานแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์ หรือสถานประกอบการอื่นๆ เพื่อหาข้อมูลการประกอบอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ</p> <p>2.5 ดำเนินการตามโครงการที่จัดทำไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ (เชิญวิทยากรมาให้ความรู้)</li> <li>-ครั้งที่ 1 เรื่องการปรับบุคลิกภาพภายนอก เช่น การแต่งกาย หน้า และทรงผม โดยเชิญบุคลากรภายในโรงเรียนมาให้ความรู้</li> <li>โดย มีสโรธญา สีอุเป ครูผู้สอนวิชานาฏศิลป์</li> <li>-ครั้งที่ 2 สอนท่าเบเกอรี่สร้างอาชีพ</li> <li>-ครั้งที่ 3 ช่างทำผม (วิทยากรจากด้านนอก)</li> </ul> <p>2.6 ดำเนินการให้สำนักงานแรงงานหรือสถานประกอบการอื่นๆ เข้ามาแนะแนวให้นักเรียน</p> <p>2.7 จัดทำแบบติดตามผลการดำเนิน</p> <p>2.8 นักเรียนจัดทำแฟ้มสะสมผลงานนักเรียน</p> | <p>พฤษภาคม</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> | <p>นางสาวชลวรรณ สุรัมย์</p>                              |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b></p> <p><b>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ประเมินผลกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลกิจกรรม</p> <p>3.3 รายงานผลกิจกรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>กุมภาพันธ์</p>                    | <p>นางสาวศิริพัทธ์ บรรจง</p> <p>นางสาวชลวรรณ สุรัมย์</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา กิจกรรมแนะแนว ด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพของนักเรียน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> <p>4.2 รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุง พัฒนาเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพของนักเรียนโรงเรียนมารีย์-อนุสรณ์ในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                        | มีนาคม            | <p>นางสาวศิริพัทธ์<br/>บรรจง<br/>นางสาวชลวรรณ<br/>สุรัมย์</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนว ด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน</p> | มีนาคม            | <p>นางสาวศิริพัทธ์<br/>บรรจง<br/>นางสาวชลวรรณ<br/>สุรัมย์</p> |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ..... แผนะแนวด้านอาชีพและการปรับบุคลิกภาพ.....

ฝ่าย ..... วิชาการ.....

| ลำดับ                                                   | รายการ                          | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                         |                                 |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                       | ค่าวิทยากร                      | 3 ครั้ง/เทอม                                      | 2000             |     | 6              | 24,000           |     |          |
| 2                                                       | ค่ากระเช้า วิทยากร              | 3 ครั้ง/เทอม                                      | 700              |     | 6              | 8,400            |     |          |
| 3                                                       | ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม<br>วิทยากร | 3 ครั้ง/เทอม                                      | 1,000            |     | 6              | 6,000            |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สามหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน ) |                                 |                                                   |                  |     |                | 38,400           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....38,400.....บาท☐ งบจัดหา.....-.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....38,400 บาท

ผู้เสนอ

( นางสาวศิริพัทตร์ บรรจง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.3 นำเสนอ/วิเคราะห์/วิจารณ์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาในการ จัดทำแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2.4 วางแผนและติดต่อประสานงานความร่วมมือกับฝ่ายที่รับผิดชอบโครงการภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อประสานงานให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ</p> <p>2.5 ดำเนินการตามกิจกรรมที่จัดทำไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมมัคคุเทศก์น้อย</li> <li>- การแข่งขันว่ายน้ำ Marie Anusorn Swimming Cup</li> <li>- เลือกตั้งสภานักเรียน</li> <li>- กิจกรรมกีฬาภายใน</li> <li>- กิจกรรม Exercise Friday</li> <li>- กิจกรรมงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคติดต่อ</li> <li>- กิจกรรมรักและแบ่งปัน</li> <li>- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</li> <li>- กิจกรรมปลูกต้นไม้ เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ</li> <li>- กิจกรรมธนาคารขยะ</li> <li>- กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ห้องเรียน GIFTED</li> <li>- กิจกรรมอื่น ๆ</li> </ul> <p>2.6 จัดทำแบบติดตามผลการดำเนิน</p> | ตลอดปีการศึกษา    | <p>นางสาวปวีณา สาระถี</p> <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์</p><br><p>นางสาวปวีณา สาระถี</p> <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์</p> |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b></p> <p><b>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ประเมินผลกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลกิจกรรม</p> <p>3.3 รายงานผลกิจกรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | กุมภาพันธ์        | <p>นางสาวปวีณา สาระถี</p> <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์</p>                                                           |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|
| 4   | <b>ชั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา กิจกรรมพัฒนาภาวะ<br>ความเป็นผู้นำของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4.2 รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุง<br>พัฒนาเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็น<br>ผู้นำของนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในปี<br>การศึกษาต่อไป                                                                                                                                                | มีนาคม            | นางสาวปวีณา สาระถิ<br>นายศุภสิทธิ์ วาจาจิตต์ |
| 5   | <b>ชั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนา<br>ภาวะความเป็นผู้นำของนักเรียนโรงเรียนมารีย์<br>อนุสรณ์เสนอต่อหัวหน้าฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม<br>พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำของนักเรียนโรงเรียน<br>มารียอนุสรณ์เสนอต่อผู้บริหาร<br>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม<br>พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำของนักเรียนโรงเรียน<br>มารียอนุสรณ์เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน | มีนาคม            | นางสาวปวีณา สาระถิ<br>นายศุภสิทธิ์ วาจาจิตต์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ..... กิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ.....

ฝ่าย ..... วิชาการ.....

| ลำดับ                                                             | รายการ                            | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                                   |                                   |                                                          | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                                 | ค่าใบประกาศนียบัตร<br>ทอง ขนาด A4 |                                                          | 325          | -   | 6              | 1,950            | -   |          |
| 2                                                                 | ค่าหมึกเครื่องปริ้น               |                                                          | 300          | -   | 2              | 600              | -   |          |
|                                                                   | กระดาษ A4                         | 80 แกรม<br>Double A                                      | 100          | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 3                                                                 | ค่ายานพาหนะ                       | 3 ครั้ง/เทอม                                             | 700          | -   | 6              | 4,200            | -   |          |
| 4                                                                 | ค่าอาหารว่าง น้ำ<br>ดื่มนักเรียน  | 1 ครั้ง/เทอม                                             | 2,000        | -   | 2              | 4,000            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน ) |                                   |                                                          |              |     |                | 11,250           |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....11,250.....บาท                      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....11,250.....บาท

ผู้เสนอ

.....  
( นางสาวปวีณา สาระถี )  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4                                 |
| โครงการ           | ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว                                                                                  |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 7 มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 3                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม                                                                               |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 13 พฤษภาคม 68     | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมวางแผนดำเนินงานกับคณะครูสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>2.2 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม<br>2.3 ประชาสัมพันธ์ครูและนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบพร้อม กำหนดวันและเวลาในการเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ<br>2.4 ติดต่อประสานงานในการใช้อาคารและสถานที่ ฝ่ายวิชาการในการทำกิจกรรม<br>2.5 ติดต่อฝ่ายเทคโนโลยีในการขอใช้จอ LED และเครื่องเสียง ไมค์ในวันทำกิจกรรม | 13-21 พฤษภาคม 68  |                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
|     | 2.6 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30 พฤษภาคม 68     |              |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3.1 บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4                                                                                                                                               | 30 พฤษภาคม 68     |              |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม<br>4.2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เสนอหัวหน้าโครงการเพื่อส่งต่อไปกับฝ่ายวิชาการงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร | 4-13 มิถุนายน 68  |              |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4                                                                                                                                                                                            | 16-20 มิถุนายน 68 |              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
|     | 5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรม<br>ปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>และมัธยมศึกษาปีที่ 4 |                   |              |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 .....

ฝ่าย วิชาการ .....

| ลำดับ | รายการ                                                 | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                        |                                                      | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | กระดาษ A4                                              | 80 แกรม<br>Double A                                  | 120          | -   | 2              | 240              | -   |          |
| 2     | ค่าหมึกเครื่องปริ้น                                    |                                                      | 300          | -   | 2              | 600              |     |          |
| 3     | อาหารว่าง เบรกครู                                      |                                                      | 50           | -   | 25             | 1,250            | -   |          |
| 4     | ถุงดำ                                                  |                                                      | 65           | -   | 3              | 195              | -   |          |
| 5     | กิจกรรมฐานรับ<br>น้องทั้งหมด 8 ฐาน                     | อุปกรณ์ที่ใช้ใน<br>การจัดฐาน                         | 900          | -   | 11             | 9,900            | -   |          |
|       | -ฐานที่ 1 ลูกโป่ง<br>หรรษา ฐานละ<br>900 บาท            | “                                                    |              |     |                |                  | -   |          |
|       | -ฐานที่ 2 ชุ่มทั้ง<br>กาย ชุ่มทั้งใจ ฐาน<br>ละ 900 บาท | “                                                    |              |     |                |                  |     |          |
|       | -ฐานที่ 3 หลบสิ่ง<br>กีดขวาง ฐานละ<br>900 บาท          | “                                                    |              |     |                |                  |     |          |
|       | -ฐานที่ 4 กิน ล้วง<br>เรียง วาด ฐานละ<br>900 บาท       | “                                                    |              |     |                |                  |     |          |

| ลำดับ                                                              | รายการ                                           | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                                    |                                                  |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 5 Happy<br>Worry ฐานละ<br>900 บาท        | “                                                     |              |     |                |                  |     |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 6 ไขคำจาก<br>ท่า ฐานละ 900<br>บาท        | “                                                     |              |     |                |                  |     |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 7 ตีซีเพื่อน<br>ใหม่ ฐานละ 900<br>บาท    |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 8 ปันรักให้<br>น้อง ฐานละ 900<br>บาท     |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 9 คำศัพท์<br>อยู่ที่ไหน ฐานละ<br>900 บาท | “                                                     |              |     |                |                  |     |          |
|                                                                    | -ฐานที่ 10 ปิดตา<br>รับแป้ง ฐานละ<br>900 บาท     | “                                                     |              |     |                |                  |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) |                                                  |                                                       |              |     |                | 12,185           | -   |          |



## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....12,185.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....12,185.....บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|               |                                                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม       | กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )                                                    |
| โครงการ       | ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว                                                                                  |
| เป้าหมาย      | ข้อที่ 7 มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| กลยุทธ์       | ข้อที่ 3                                                                                               |
| เวลาดำเนินงาน | ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ  | 1. นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>2. นางสาวชลลดา ชิวรัมย์                                                    |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน ( P : PLAN )</b><br>1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ<br>1.4 เตรียมสรุปรายงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ<br>( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )<br>1.5 เตรียมติดต่อวิทยากรในการจัดกิจกรรม<br>ปัจฉิมนิเทศ(อำลาสถาบัน)<br>1.5 เตรียมสำรวจความพึงพอใจการ<br>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและ<br>อำลาสถาบัน ) | 6 ม.ค. 2569<br>7 ม.ค. 2569<br>20 ก.พ. 2569<br>13 ม.ค. 2569<br>6 มี.ค. 2569 | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางสาวชลลดา ชิวรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ ( D : DO )</b><br>2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม<br>ปัจฉิมนิเทศ(อำลาสถาบัน)<br>2.2 ประชุมวางแผนดำเนินงานกับคณะครู<br>สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ คณะครู<br>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3                                                                                                                                                                                                        | 14 ม.ค. 2569<br>19-20 ม.ค. 2569                                            | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางสาวชลลดา ชิวรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|     | <p>2.3 ประชาสัมพันธ์ครูและนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบพร้อม กำหนดวันและเวลาในการฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ</p> <p>2.4 ติดต่อประสานงานในการใช้อาคารและสถานที่ ฝ่ายวิชาการในการฝึกซ้อมนักเรียน</p> <p>2.5 ติดต่อฝ่ายเทคโนโลยีในการขอใช้จอ LED และเครื่องเสียง ไมค์ในวันซ้อมและวันเข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )</p> <p>2.6 ติดต่อวิทยากรในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ(อำลาสถาบัน)</p> <p>2.7 ฝึกซ้อมนักเรียน</p> <p>2.8 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ (พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน)</p> <p>2.9 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน )</p> | <p>19-20 ม.ค. 2569</p> <p>13 ก.พ. 2569</p> <p>14 ก.พ. 2569</p> <p>14 ก.พ. 2569</p> <p>14 ก.พ. 2569</p> <p>14 ก.พ. 2569</p> <p>20-27 ก.พ. 2569</p> <p>27 ก.พ. 2569</p> <p>2 มี.ค. 2569</p> |                                                          |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>3.2 ประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>3-6 มี.ค. 2569</p> <p>3-6 มี.ค. 2569</p>                                                                                                                                               | <p>นางเพ็ญศรี มະນิตรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชิวรัมย์</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4.2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน ) เสนอหัวหน้าโครงการเพื่อส่งต่อให้กับฝ่ายวิชาการ งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบุคลากร</p> | <p>9-13 มี.ค. 2569</p> <p>9-13 มี.ค. 2569</p> <p>20 มี.ค. 2569</p> | <p>นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชิวรัมย์</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน ) นำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน ) เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน</p>                                                                                                                                  | <p>23-27 มี.ค. 2569</p>                                            | <p>นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชิวรัมย์</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ..... กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ (พิธีรำลึกพระคุณและอำลาสถาบัน) .....

ฝ่าย ..... วิชาการ .....

| ลำดับ                                          | รายการ                 | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ  |
|------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|-----------|
|                                                |                        |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |           |
| 1                                              | กระดาษ A4              | 80 แกรม<br>Double A                               | 100          | -   | 2              | 200              | -   |           |
| 2                                              | ด้ายผูกข้อมือนี        | ม้วนละ 500<br>เมตร                                | 150          | -   | 15             | 2,250            | -   |           |
| 3                                              | กระดาษโปสเตอร์<br>แข็ง | 270 g ขนาด<br>52*77cm                             | 15           | -   | 10             | 150              | -   |           |
| 4                                              | ผ้าขาวดิบ              | 78cm*100cm                                        | 139          | -   | 10             | 1,390            | -   |           |
| 5                                              | ถุงดำ                  |                                                   | 60           | -   | 1              | 60               | -   |           |
| 6                                              | ถ่านอัลคาไลน์<br>AA    |                                                   | 70           | -   | 4              | 280              | -   |           |
| 7                                              | ค่าวิทยากร             |                                                   | 25,000       | -   | 1              | 25,000           | -   |           |
| 8                                              | อาหารว่าง เบรก         | อาหารว่าง                                         | 50           | -   | 15             | 750              | -   | ผู้บริหาร |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นแปดสิบบาทถ้วน) |                        |                                                   |              |     |                | 30,080           |     |           |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน ..... 10,000 ..... บาท

☒ งบจัดหา ..... 23,500 ..... บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี ..... - ..... บาท

นักเรียนป.6 = 327 คน , นักเรียนม.3 = 143 คน

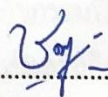
รวม 470 คน

เก็บนักเรียน คนละ 50 บาท =  $470 \times 50 = 23,500$

บาท

รวมเป็นเงิน ..... 33,500 ..... บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวชลลดา ชีวรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

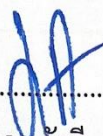
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมพืชมอบุติบัตรผู้สำเร็จการศึกษา.....                                                                  |
| โครงการ           | ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว.....                                                                                  |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 7 มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ..... |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 3.....                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568.....                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์..... 2. นางสาวชลลดา ชิวรัมย์.....                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                           | ผู้รับผิดชอบ                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6 ม.ค. 2569<br>9 ม.ค. 2569                      | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์                                                   |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมวางแผนดำเนินงานกับคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3<br>2.2 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่<br>บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมพืชมอบุติบัตรผู้สำเร็จการศึกษา<br>2.3 ประชาสัมพันธ์ครูและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบพร้อมกำหนดวันและเวลาในการฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ | 12-16 ม.ค. 2569<br>20 ม.ค. 2569<br>29 ม.ค. 2569 | นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์<br>นางเพ็ญศรี มະนิตรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.4 ติดต่อประสานงานในการใช้อาคารและสถานที่ ฝ่ายวิชาการในการฝึกซ้อมนักเรียน การตกแต่งประดับเวทีและแท่นรับผู้ชมบัตร</p> <p>2.5 ติดต่อฝ่ายเทคโนโลยีในการขอใช้จอ LED และเครื่องเสียง ไมค์ในวันซ้อมและวันเข้าร่วม พิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>2.6 ฝึกซ้อมนักเรียน</p> <p>2.7 นักเรียนเข้าร่วมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา</p>                                                         | <p>30 ม.ค. 2569</p> <p>30 ม.ค. 2569</p> <p>3 – 20 ก.พ. 2569</p> <p>2 มี.ค. 2569</p> | <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p> <p>นางเพ็ญศรี มะนิตรรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p> |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p>                                                                                                                | <p>5 มี.ค. 2569</p> <p>9 มี.ค. 2569</p>                                             | <p>นางเพ็ญศรี มะนิตรรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p>                                                         |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>4.2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมพิธีรับวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษา เสนอหัวหน้าโครงการเพื่อส่งต่อให้กับฝ่ายวิชาการ งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร</p> | <p>10-12 มี.ค. 2569</p> <p>10-12 มี.ค. 2569</p> <p>13-20 มี.ค. 2569</p>             | <p>นางเพ็ญศรี มะนิตรรัมย์</p> <p>นางสาวชลลดา ชีวรัมย์</p>                                                         |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพิธีมอบวุฒิปัตรผู้สำเร็จการศึกษานำเสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพิธีมอบวุฒิปัตรผู้สำเร็จการศึกษาเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน</p> | 25-31 มี.ค. 2569      | นางเพ็ญศรี มะนิตรมัย |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมพิธีมอบวุฒิบัตรผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3  
ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                     | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ  |
|-------|----------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|-----------|
|       |                            |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |           |
| 1     | กระดาษ A4                  | 80 แกรม<br>Double A                               | 120          | -   | 2              | 240          | -   |           |
| 2     | พวงมาลัย                   | พวงมาลัยดอกไม้<br>สด                              | 1,000        | -   | 2              | 2,000        | -   |           |
| 3     | ปกใบวุฒิบัตร               | ป.6 จำนวน 327<br>คน<br>ม.3 จำนวน 143<br>คน        | 100          | -   | 470            | 47,000       | -   |           |
| 4     | ใบประกาศนียบัตร<br>ขนาด A5 |                                                   | 140          | -   | 16             | 2,240        | -   |           |
| 5     | ใบประกาศนียบัตร<br>ขนาด A4 |                                                   | 325          | -   | 6              | 1,950        | -   |           |
| 6     | ค่าหมึกเครื่องปริ้น        |                                                   | 300          | -   | 4              | 1,200        | -   |           |
| 7     | ค่าทำชุดถ่ายภาพ            |                                                   | 1,000        | -   | 10             | 10,000       | -   |           |
| 8     | ค่าขนมเบรก                 | น้ำดื่ม+นม<br>เปรี้ยว+ถั่ว<br>กระด้าง             | 50           | -   | 470            | 23,500       | -   |           |
| 9     | อาหารว่าง เบรก             | อาหารว่าง                                         | 50           | -   | 15             | 750          | -   | ผู้บริหาร |
| 10    | ถุงดำ                      |                                                   | 65           | -   | 3              | 195          | -   |           |
| 11    | ถ่านอัลคาไลน์ AA           |                                                   | 70           | -   | 6              | 420          | -   |           |

| ลำดับ                                                        | รายการ                                        | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                              |                                               |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 12                                                           | ค่าภาพหมู่ขนาด<br>10X12 นิ้ว (ไม่มี<br>กรอบ)  | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 100          | -   | 480            | 48,000       | -   |          |
| 13                                                           | ค่าถ่ายรูปเดี่ยวบน<br>เวที (พร้อมกรอบ<br>รูป) | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 250          | -   | 480            | 120,000      | -   |          |
| 14                                                           | ค่าถ่ายรูปเดี่ยวฉาก<br>หลัง<br>(พร้อมกรอบรูป) | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 200          | -   | 480            | 96,000       | -   |          |
| 15                                                           | ค่าบำรุงชุดบัณฑิต<br>และของที่ระลึก           | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 500          | -   | 480            | 240,000      | -   |          |
| 16                                                           | ถุงหิ้วใส่ภาพถ่าย                             | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 200          | -   | 32             | 6,400        | -   |          |
| 17                                                           | ค่าเช่าผ้าคลุมเก้าอี้                         | ป.6 จำนวน<br>327 คน<br>ม.3 จำนวน<br>143 คน        | 10           | -   | 643            | 6,430        | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หกแสนหกพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน ) |                                               |                                                   |              |     |                | 606,325      | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....31,825.....บาท

☒ งบจัดหา

ป.6 จำนวน 327 คน คนละ 1,450 บาท เป็นเงิน 474,150 บาท

ม.3 จำนวน 143 คน คนละ 1,450 บาท เป็นเงิน 207,350 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 649,675 บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน 649,675 บาท

ผู้เสนอ

.....

( นางเพ็ญศรี มะนิตยรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 3 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....

ชื่อโครงการ ..โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2568 .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..โครงการส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 1 ..... กลยุทธ์ข้อที่ 7, 11 ..... เป้าหมายข้อที่ 4, 12 .....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ ..... 2 ..... ประเด็นที่ ..... 2,3 .....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1,5 ..... ตัวบ่งชี้ที่ ..... 5 .....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ 1 .....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาแก่นักเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ ซึ่งโรงเรียนสามารถส่งเสริมนักเรียนได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์โรงเรียนสามารถสร้างเสริมให้นักเรียนได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ มีการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีเจตคติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า อีกทั้งผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่เมื่อนักเรียนอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพงานแนะแนวโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์จึงจัดโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

## 2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบนโยบายและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและวางแผนร่วมกับทางโรงเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 รับทราบนโยบายแนวทางการเรียนการสอนในระดับพื้นฐาน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้ปกครองเข้าใจนโยบาย แนวทางการเรียนการสอน และกฎระเบียบของโรงเรียน

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80 ได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติกฎระเบียบต่างๆ ของโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.3.2 เปิดโอกาสให้ครูและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องร่วมกัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ รวมทั้งข้อมูล ป้อนกลับ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการพัฒนาการเรียนรู้

3.3.3 ผู้ปกครองนักเรียน ป.6 และ ม.3 ร้อยละ 80 ได้ทราบนโยบายและการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน...121,415.....บาท

4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

4.3 งบจัดหา.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน...121,415..... บาท

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 แบบประเมินความพึงพอใจการประชุมผู้ปกครองประจำปีการศึกษา 2568 (5 ระดับ)

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่         | กิจกรรม                                                                                                                                             | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                 | งบประมาณ |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|----------------------------------------------|----------|
| 1.          | ประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 นักเรียน<br>ย้ายเข้าใหม่ปีการศึกษา<br>2568 ถึงระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 4 | 2              | 31 มิถุนายน           | นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร | 56,165   |
| 2.          | ประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 ถึง<br>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5                                            | 2              | 31<br>พฤษภาคม         | นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร | 65,250   |
| รวมเป็นเงิน |                                                                                                                                                     |                |                       |                                              | 121,415  |

## 8. การประเมินผล

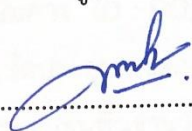
| กิจกรรม                                                                                                                                             | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                       | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 นักเรียนย้ายเข้า<br>ใหม่ปีการศึกษา 2568 ถึงระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 4 | 1. ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ 80<br>ได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ<br>กฎระเบียบต่างๆของโรงเรียนได้<br>อย่างทั่วถึง<br>2. เปิดโอกาสให้ครูและผู้มีส่วน<br>เกี่ยวข้องร่วมกัน แลกเปลี่ยน<br>ประสบการณ์ รวมทั้งข้อมูลป้อนกลับ<br>เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการ<br>พัฒนาการเรียนรู้ | แบบประเมินความพึงพอใจ<br>การประชุมผู้ปกครอง<br>ประจำปีการศึกษา 2568<br>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1<br>และ มัธยมศึกษาปีที่ 1<br>นักเรียนย้ายเข้าใหม่ปี<br>การศึกษา 2568 |

| กิจกรรม                                                                                                     | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 ถึงระดับชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 5 | 1. ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษา<br>ปีที่ 3 ร้อยละ 80 ได้รับทราบนโยบาย<br>แนวทางปฏิบัติกฎระเบียบต่างๆของ<br>โรงเรียนได้อย่างทั่วถึง<br>2. เปิดโอกาสให้ครูและผู้มีส่วน<br>เกี่ยวข้องร่วมกัน แลกเปลี่ยน<br>ประสบการณ์ รวมทั้งข้อมูลป้อนกลับ<br>เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการ<br>พัฒนาการเรียนรู้ | แบบประเมินความพึงพอใจ<br>การประชุมผู้ปกครอง<br>ประจำปีการศึกษา 2568<br>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>และ มัธยมศึกษาปีที่ 3 |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองรับทราบนโยบายและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน
2. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง
3. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและวางแผนร่วมกับทางโรงเรียน

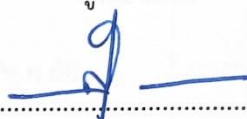
ผู้เสนอ



( นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ประชุมผู้ปกครองระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |
| โครงการ           | โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนประจำปีการศึกษา 2568                      |
| เป้าหมาย          | 4 . 12                                                                  |
| กลยุทธ์           | 7 . 11                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | เดือนเมษายน – 20 มิถุนายน                                               |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม<br>2. นางกลีนแก้ว ทะสุนทร                      |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                | ผู้รับผิดชอบ                                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบ<br>1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการจัด<br>กิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ<br>การทำงาน                                                                                                                                                                                                                | 6 พ.ค. 68<br>6 พ.ค. 68<br>6 พ.ค. 68              | นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร<br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม                        |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดประชุมคณะกรรมการฝ่าย<br>วิชาการระดับชั้นพื้นฐานวางแผนดำเนินการ<br>กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง<br>2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงานการประชุมผู้ปกครอง<br>2.3 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง<br>แผนการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง<br>และกำหนดรายชื่อผู้รับผิดชอบ กำหนดวัน/<br>เดือน/ปีที่จะจัด<br>2.4 จัดประชุมผู้ปกครอง วันที่ 31 พ.ค.<br>68 | 13 พ.ค.68<br>13 พ.ค.68<br>26 พ.ค.68<br>31 พ.ค.68 | นางกลีนแก้ว ทะสุนทร<br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>- ประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้น ป.1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 (ภาคเช้า) ที่อาคารแมรีโดม เพื่อรับฟังนโยบายจากทางโรงเรียน</p> <p>2.5 ดำเนินการตามแผนจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง</p> <p>2.6 สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</p> | <p>31 พ.ค.68</p> <p>13 มิ.ย.68</p>                                      | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร และคณะครูฝ่ายวิชาการ</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ</p> <p>3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์</p>                                    | <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p>                    |
| 4   | <p><b>4. ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปรายงานผลการดำเนิน</p> <p>4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงและพัฒนาเป็นการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                 | <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p>                                     | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p>                                                                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5. นำสรุปผลการดำเนินการประชุม<br/>ผู้ปกครองเผยแพร่บนสารสนเทศ เว็บไซต์<br/>โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> | 20 มิ.ย.68        | <p>นางสาวพจนา ศรี<br/>กระทุ่ม<br/>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ /กิจกรรม ...ประชุมผู้ปกครองระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ฝ่าย.....วิชาการ.....

| ลำดับ                                                         | รายการ                                            | ขึ้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ                            | ราคาต่อ<br>หน่วย                     |                  | จำนวน<br>หน่วย   | รวมจำนวนเงิน                         |                  | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|------------------|----------|
|                                                               |                                                   |                                                                              | บาท                                  | สต.              |                  | บาท                                  | สต.              |          |
| 1                                                             | ค่ากระดาษโพโต้<br>ขาว 1                           | 180 แกรม                                                                     | 215                                  | -                | 1                | 215                                  | -                |          |
| 2                                                             | ค่าเช่าเล่มสัน<br>กาว                             |                                                                              | 100                                  | -                | 1                | 100                                  | -                |          |
| 3                                                             | กระดาษ A4                                         | IQ Brand 70 แกรม                                                             | 100                                  | -                | 1                | 100                                  | -                |          |
| 4                                                             | ค่าพวงมาลัย                                       | 2 พวง                                                                        | 200                                  | -                | 2                | 400                                  | -                |          |
| 5.                                                            | ค่าอาหารว่าง<br>และเครื่องดื่ม<br>รับรองผู้บริหาร |                                                                              | 1,000                                | -                | -                | 1,000                                | -                |          |
| 6.                                                            | อาหารว่าง<br>ผู้ปกครอง                            | - ป.1 น.ร.234*50<br>- ป.2 น.ร.252*50<br>- ป.3 น.ร.300*50<br>- ป.4 น.ร.301*50 | 11,700<br>12,600<br>15,000<br>15,050 | -<br>-<br>-<br>- | -<br>-<br>-<br>- | 11,700<br>12,600<br>15,000<br>15,050 | -<br>-<br>-<br>- |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (ห้าหมื่นหกพันหนึ่งหลักร้อยห้าบาทถ้วน) |                                                   |                                                                              |                                      |                  |                  | 56,165                               | -                |          |

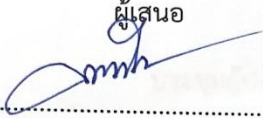
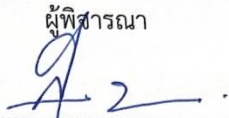
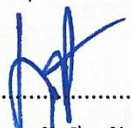
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....56,165.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....56,165.....บาท

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม )</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                   | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                              |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ประชุมผู้ปกครองระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5..... |
| โครงการ           | โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนประจำปีการศึกษา 2568.....                      |
| เป้าหมาย          | 4 . 12.....                                                                  |
| กลยุทธ์           | 7 . 11.....                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | เดือนเมษายน – 20 มิถุนายน.....                                               |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1.นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม.....                                                 |
|                   | 2. นางกลีนแก้ว ทะสุนทร.....                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                           | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบ<br>1.2 เตรียมประชุมคณะกรรมการจัด<br>กิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ<br>การทำงาน                                                                                                                                                               | 6 พ.ค. 68<br><br>6 พ.ค. 68<br><br>6 พ.ค. 68 | นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร<br><br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดประชุมคณะกรรมการฝ่าย<br>วิชาการระดับชั้นพื้นฐานวางแผนดำเนินการ<br>กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง<br>2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงานการประชุมผู้ปกครอง<br>2.3 จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง<br>แผนการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง<br>และกำหนดรายชื่อผู้รับผิดชอบ กำหนดวัน/<br>เดือน/ปีที่จัด | 13 พ.ค.68<br><br>13 พ.ค.68<br><br>26 พ.ค.68 | นางกลีนแก้ว ทะสุนทร<br><br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br><br>นางสาวพจนา ศรี<br>กระทุ่ม<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.4 จัดประชุมผู้ปกครอง วันที่ 31 พ.ค. 2568</p> <p>- ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ชั้น ป.5 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ภาคบ่าย) ที่อาคารแมรีโดม เพื่อรับฟังนโยบายจากทางโรงเรียน</p> <p>2.5 ดำเนินการตามแผนจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง</p> <p>2.6 สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป</p> | <p>31 พ.ค.68</p> <p>31 พ.ค.68</p> <p>13 มิ.ย.68</p>                     | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร และคณะครูฝ่ายวิชาการ</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ</p> <p>3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์</p>                                                                                   | <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p> | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p>                    |
| 4   | <p><b>4. ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปรายงานผลการดำเนิน</p> <p>4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานนำไปปรับปรุงและพัฒนาเป็นการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                | <p>20 มิ.ย.68</p> <p>20 มิ.ย.68</p>                                     | <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p> <p>นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม</p>                                                                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5. นำสรุปผลการดำเนินการประชุม<br/>ผู้ปกครองเผยแพร่บนสารสนเทศ เว็บไซต์<br/>โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> | 20 มิ.ย.68        | <p>นางสาวพจนา ศรี<br/>กระทุ่ม<br/>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ / กิจกรรม ...ประชุมผู้ปกครองระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3.....

ฝ่าย.....วิชาการ.....

| ลำดับ                                                      | รายการ                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                            |                        |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                          | กระดาษ A4              | IQ Brand 70 แกรม                                  | 100              | -   | 1              | 100          | -   |          |
| 2.                                                         | อาหารว่าง<br>ผู้ปกครอง | - ป.5 น.ร.280*50                                  | 14,000           | -   | -              | 14,000       | -   |          |
|                                                            |                        | - ป.6 น.ร.325*50                                  | 16,250           | -   | -              | 16,250       | -   |          |
|                                                            |                        | - ม.1 น.ร.195*50                                  | 9,750            | -   | -              | 9,750        | -   |          |
|                                                            |                        | - ม.2 น.ร.235*50                                  | 11,750           | -   | -              | 11,750       | -   |          |
|                                                            |                        | - ม.3 น.ร.141*50                                  | 7,050            | -   | -              | 7,050        | -   |          |
|                                                            |                        | - ม.4 น.ร.72*50                                   | 3,600            | -   | -              | 3,600        | -   |          |
|                                                            |                        | - ม.5 น.ร.55*50                                   | 2,750            | -   | -              | 2,750        | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                        |                                                   |                  |     |                | 65,250       | -   |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

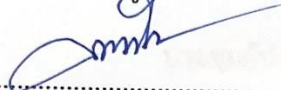
☒ งบโรงเรียน.....65,250.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....65,250.....บาท

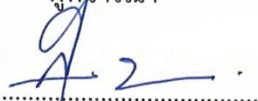
ผู้เสนอ



( นางสาวพจนา ศรีกระทุ่ม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

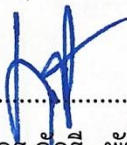
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 1.....ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3,3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการรักษ์โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึงการรักษาโลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางภาษาไทย
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทยและเปิดโอกาสให้นักเรียน
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 60
- 3.1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์อย่างน้อย ร้อยละ 90
- 3.1.3 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ร้อยละ 85
- 3.1.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ ร้อยละ 80
- 3.1.5 นักเรียนและครู ร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 90
- 3.1.6 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตาม มาตรฐาน
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีทักษะการเรียนรู้ภาษาไทยตามเกณฑ์ มาตรฐานของหลักสูตร
- 3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์ที่  
สถานศึกษากำหนด

3.3.2 ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3.3.3 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยร้อยละ 80

3.3.4 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.5 ครูกลุ่มสาระภาษาไทยพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่ง  
การเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.7 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ  
PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน  
ร้อยละ 80

3.3.8 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ คิดเป็น  
ร้อยละ 80

3.3.9 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยร้อยละ 80

3.3.10 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่  
การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

## 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....38,313.....บาท      4.2 งบโครงการเรียนฟรี .....23,520.....บาท

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน.....61,833..... บาท

## 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

### 6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- แบบประเมินสภาพจริง
- แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
- แบบสรุปผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)
- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (NT)

### 6.2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทย

- แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
- แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

### 6.3 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

### 6.4 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

### 6.5 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

### 6.6 กิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทย

- รายงานสรุปผลการทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทย

### 6.7 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                   | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                       | งบประมาณ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.  | กิจกรรมยกระดับ<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                                       | นางสาวดวงใจ แสนกล้า                                                                | 2,225    |
| 2.  | ส่งเสริมทักษะการอ่าน<br>และทักษะการเขียน<br>ภาษาไทย                                                       | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                                       | นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนันทยา โชไธสง                  | 200      |
| 3.  | กิจกรรมรายงานผลการ<br>ใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย                                          | 1,3            | มีนาคม 69                                                | นางสาวมะลิ ทนกระโทก<br>นายฐานันท์ ชีรัมย์<br>นางสาวดารารัตน์ อัดโยโค               | 100      |
| 4.  | กิจกรรมแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ชุมชนแห่งการ<br>เรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ภาษาไทย | 2 , 3          | พ.ค.68 -<br>มี.ค.69                                      | นางกริตพร นวลเท่า<br>นางรวงทอง ศรีศุภมิตร<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร                   | 100      |
| 5.  | กิจกรรมวันสุนทรภู่และ<br>วันภาษาไทยแห่งชาติ                                                               | 1,3            | ก.ค.68                                                   | นางสาวชัยญานุช เกิดผล<br>นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่ม<br>สุขพัฒน์ | 23,520   |
| 6.  | กิจกรรมทดสอบการอ่าน<br>การเขียนภาษาไทย                                                                    | 1,3            | ภาคเรียนที่ 1<br>21 ส.ค.68<br>ภาคเรียนที่ 2<br>15 ม.ค.69 | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุตา ชนะเพีย    | 14,000   |
| 7.  | กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทาง                                                                          | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                                       | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม                                         | 21,688   |

| ที่         | กิจกรรม                            | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ        | งบประมาณ |
|-------------|------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|----------|
|             | วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |                |                       | นางสาวนุชรุจี ศรีคำ |          |
| รวมเป็นเงิน |                                    |                |                       |                     | 61,833   |

## 8. การประเมินผล

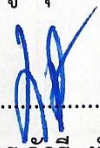
| กิจกรรม                                                           | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                          | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด<br>2. ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ | - แบบประเมินสภาพจริง<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม<br>- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)<br>- แบบสรุปผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)<br>- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (NT) |
| 2. กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทย                  | 3. ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยร้อยละ 80                                                                                        | - แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ<br>- แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย<br>- แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย                                                    |
| 3. กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย       | 4. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 80<br>5. ครูกลุ่มสาระภาษาไทยพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80            | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                                                   |



| กิจกรรม                                                                                                  | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ภาษาไทย | 6. ครูและบุคลากรทางการศึกษามี<br>ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ<br>เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง<br>วิชาชีพ PLC (Professional<br>Learning Community) ร้อยละ 80<br>7. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก<br>คนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อ<br>พัฒนางานรวมถึงการทำ Best<br>Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไข<br>ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน<br>ร้อยละ 80 | - แบบประเมินนิเทศ PLC<br>(Professional Learning<br>Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best<br>Practice นวัตกรรม PLC วิจัยใน<br>ชั้นเรียน |
| 5. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน<br>ภาษาไทยแห่งชาติ                                                           | 8. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย<br>แห่งชาติ คิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                                                                                                                                         | - รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม<br>วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย<br>แห่งชาติ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจใน<br>การจัดกิจกรรม                      |
| 6. กิจกรรมทดสอบการอ่าน การ<br>เขียนภาษาไทย                                                               | 9. ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตาม<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยร้อย<br>ละ 80                                                                                                                                                                                                                                                                                            | - รายงานสรุปผลการทดสอบการ<br>อ่าน การเขียนภาษาไทย                                                                                      |
| 7. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ<br>ทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                | 10. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการในระดับจังหวัดระดับเขต<br>พื้นที่การศึกษาระดับภาคและ<br>ระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็น<br>ร้อยละ 85                                                                                                                                                                                                                         | - แบบสรุปผลการแข่งขัน<br>ความสามารถทางวิชาการ กลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                          |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p><br><br><p>.....</p> <p>( นางสาวดวงใจ แสงกล้า )</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>                                     | <p>ผู้พิจารณา</p><br><br><p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p><br><br><p>.....</p> <p>( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                                    |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย            |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                      |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                            |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวดวงใจ แสนกล้า                                            |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อวางแผนดำเนินงาน<br>1.2 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย<br>1.3 เตรียมส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาไทย<br>1.4 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | พฤษภาคม 2568        | นางสาวดวงใจ แสนกล้า                                               |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้ทันสมัย<br>2.3 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด                                                                               | ตลอดปีการศึกษา 2568 | ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
|     | 2.4 จัดให้มีการสอนเสริมและซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์<br>2.5 จัดให้มีการสอนเสริมการอ่านเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมิน RT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1<br>2.6 จัดให้มีการสอนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมการสอบ NT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3<br>2.7 จัดให้มีการสอนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมการสอบ O-NET ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3<br>2.8 จัดกิจกรรมชมรมภาษาไทย |                                   |                     |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์/สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                             | อย่างน้อย<br>ภาคเรียนละ 1 ครั้ง   | นางสาวดวงใจ แสนกล้า |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในภาพรวม<br>4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                                                                                                                                                                                                                | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวดวงใจ แสนกล้า |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
|     | 4.3 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป                       |                   |                     |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่บนสารสนเทศ<br>เว็บไซต์โรงเรียน | 20 มีนาคม 2569    | นางสาวดวงใจ แสนกล้า |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ          | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                        |                 |                                              | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4       | 70 แกรม<br>“IQ BRAND”                        | 100              | -   | 2 รีม          | 200              | -   |          |
| 2                                                      | กระดาษการ์ดขาว  | 180 แกรม                                     | 120              | -   | 3 ห่อ          | 360              | -   |          |
| 3                                                      | หมึกปรี้น Epson | Epson L3250                                  | 250              | -   | 4              | 1,000            | -   |          |
| 4                                                      | กระดาษการ์ดสี   | 150 แกรม                                     | 170              | -   | 2              | 340              | -   |          |
| 5                                                      | เทปผ้าขาว       | ขนาด 2 นิ้ว                                  | 65               | -   | 5              | 325              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) |                 |                                              |                  |     |                | 2,225            | -   |          |

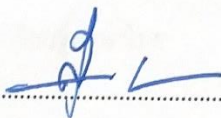
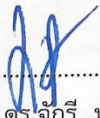
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....2,225.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....2,225..... บาท

|                                                                                   |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้เสนอ                                                                           | ผู้พิจารณา                                                                         |
|  |  |
| ( นางสาวดวงใจ แสนกล้า )                                                           | ( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )                                                |
| ผู้รับผิดชอบกิจกรรม                                                               | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                                                          |
| ผู้อนุมัติ                                                                        |                                                                                    |
|  |                                                                                    |
| ( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )                                                   |                                                                                    |
| ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์                                        |                                                                                    |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางการอ่านและทักษะการเขียนภาษาไทย      |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย        |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                  |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                        |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค นางดวงเดือน ศรีคุณ นางนัตยา โชไธสง |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>วางแผนดำเนินงาน<br>1.2 เตรียมมอบหมายหน้าที่เพื่อจัดทำ<br>เอกสารที่เกี่ยวข้อง                                          | พฤษภาคม 2568           | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนัตยา โชไธสง                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน<br>คิด วิเคราะห์ และเขียน ตามแผน<br>1. - รักการอ่าน<br>2. - เขียนตามคำบอก<br>2.2 จัดทำแบบบันทึกการอ่าน การเขียน<br>ภาษาไทย | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนัตยา โชไธสง<br>คณะครูผู้สอนวิชาภาษาไทย |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนที่<br>จัดเตรียมไว้<br>3.2 สำนวณและบันทึกผลลัพธ์ที่ได้จากการ<br>ปฏิบัติ                                     | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนัตยา โชไธสง                            |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|     | 3.3 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในขั้นตอนถัดไป                                                                                                                                                            |                                   |                                                                  |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล<br>4.2 สรุปผลการจัดกิจกรรมและประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป<br>4.3 พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนัตยา โชไธสง |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                        | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นางดวงเดือน ศรีคุณ<br>นางนัตยา โชไธสง |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางการอ่านและทักษะการเขียน ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                   | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | 70 แกรม<br>"IQ BRAND"                         | 100              | -   | 2 รีม          | 200              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 200              | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

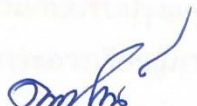
☒ งบโรงเรียน.....200.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....200.....บาท

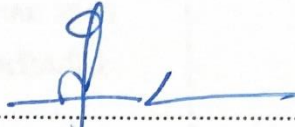
ผู้เสนอ



( นางสาวดารรัตน์ อัดโยโค )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย      |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย           |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                     |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                           |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวมะลิ ทนกระโทก นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค นายฐาปนัจ จีรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | พฤษภาคม 2568                                                   | นางสาวมะลิ ทนกระโทก<br>นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นายฐาปนัจ จีรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 1<br>ธันวาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 2 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                   |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | กรกฎาคม 2568                                                   | นางสาวมะลิ ทนกระโทก                                                 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                              | ผู้รับผิดชอบ                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|     | 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1<br>ธันวาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นายฐาปนัจ ชีรัมย์                        |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล<br>นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนา<br>ในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                              | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568              | นางสาวมะลิ ทนกระโทก<br>นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นายฐาปนัจ ชีรัมย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                                                                                               | มีนาคม 2569                                    | นางสาวมะลิ ทนกระโทก<br>นางสาวดารารัตน์ อัตโยโค<br>นายฐาปนัจ ชีรัมย์ |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ฝ่าย วิชาการ

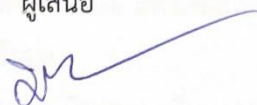
| ลำดับ                                       | รายการ    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |           |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษ A4 | 70 แกรม IQ<br>BRAND                              | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |           |                                                  |                  |     |                | 100              | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

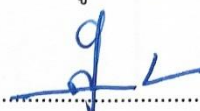
ผู้เสนอ



(นางสาวมะลิ ทนกระโทก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

**กิจกรรม** แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

**โครงการ** พัฒนาศักยภาพครูผู้ครุ่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้

**เป้าหมาย** 1 , 2 , 4 , 8 , 11

**กลยุทธ์** 4 , 5 , 10 , 12

**ระยะเวลาดำเนินงาน** ตลอดปีการศึกษา 2568

**ผู้รับผิดชอบ** นางกริตพร นวลเท่า นางกลีนแก้ว ทะสุนทร นางรวงทอง ศรีสุกมิตร

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br>เก็บรวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย แบบ PLC | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68 | นางกริตพร นวลเท่า<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร<br>นางรวงทอง ศรีสุกมิตร |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 9 พ.ค. 68                                                       | นางกริตพร นวลเท่า<br>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|     | <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br/>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br/>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ<br/>จัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC<br/>ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br/>ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br/>รวบรวมข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC<br/>ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตาม<br/>ปฏิทินปฏิบัติงาน</p> | <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p> | นางรวงทอง ศรีสุภูมิตร<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ</p>                                                                                                                            | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                    | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                          |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>25 พ.ย. 68</p> <p>9 ธ.ค. 68</p>                       | <p>นางกริตพร นวลเท่า</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางรวงทอง ศรีศุภมิตร</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้มีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอ ต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้มีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอ ต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้มีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน</p> | <p>14 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>28 มี.ค. 69</p> | <p>นางกริตพร นวลเท่า</p> <p>นางกลีนแก้ว ทะสุนทร</p> <p>นางรวงทอง ศรีศุภมิตร</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะคุณ<br>ภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ

.....

(นางกริตพร นวลเท่า)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ                                         |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                      |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                                |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | กรกฎาคม 2568                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวชญานุช เกิดผล นางสาวกัลยา มั่งคั่ง นางสาวจิรุตถาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อวางแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม<br>1.3 เตรียมวาระการประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ<br>1.4 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล | 14 พฤษภาคม 2568       | นางสาวชญานุช เกิดผล<br>นางสาวจิรุตถาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์<br>นางสาวกัลยา มั่งคั่ง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระฯ เพื่อวางแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมในกลุ่มสาระ<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการทำงานเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่                                                                                         | 10 มิถุนายน 2568      | นางสาวชญานุช เกิดผล<br>นางสาวจิรุตถาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์<br>นางสาวกัลยา มั่งคั่ง |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                     |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> | ภายใน 7 วันหลัง<br>ดำเนินกิจกรรมเสร็จ<br>สิ้น | นางสาวชญานุช เกิดผล<br>นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่ม<br>สุขพัฒน์<br>นางสาวกัลยา มั่งคั่ง |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์</p>                                              | ภายใน 7 วันหลัง<br>ดำเนินกิจกรรมเสร็จ<br>สิ้น | นางสาวชญานุช เกิดผล<br>นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่ม<br>สุขพัฒน์<br>นางสาวกัลยา มั่งคั่ง |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                  | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ                                                                                           | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                         |                                                                                                                                         | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1.    | กระดาษ A4               | IQ Brand 70 แกรม                                                                                                                        | 100              |     | 7 รีม          | 700          |     |          |
| 2.    | มาลัยกร                 | มาลัยดอกไม้สด                                                                                                                           | 300              |     | 2 พวง          | 700          |     |          |
| 3.    | เครื่องเซ่นไหว้สุนทรภู่ | เหล้าขาว                                                                                                                                | 150              |     | 1 ขวด          | 150          |     |          |
|       |                         | บุหรี                                                                                                                                   | 120              |     | 1              | 120          |     |          |
|       |                         | ธูป เทียน                                                                                                                               | 20               |     | 2              | 48           |     |          |
| 4.    | ซองว่างผู้บริหาร        |                                                                                                                                         | 100              |     | 12             | 1,200        |     |          |
| 5.    | กระดาษกาวสองหน้า        |                                                                                                                                         | 35               |     | 15             | 523          |     |          |
| 6.    | กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า | คละสี                                                                                                                                   | 10               |     | 33             | 330          |     |          |
| 7.    | กระดาษรายงาน            |                                                                                                                                         | 150              |     | 3              | 450          |     |          |
| 8.    | กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร  |                                                                                                                                         | 395              |     | 5              | 1,975        |     |          |
| 9.    | ของรางวัลที่ 1          | ขนมป๊อปใหญ่(รางวัล)<br>-รางวัลประกวดตัวละคร( ช่วงชั้นที่1-4)<br>-รางวัลการแต่งกายประกวดผ้าไทยสวยงาม (ครู)<br>-รางวัลสำหรับนักแสดง (ครู) | 346              |     | 16             | 5,536        |     |          |

| ลำดับ                                                       | รายการ                                           | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ                                 | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                             |                                                  |                                                                              | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
|                                                             |                                                  | -รางวัลสำหรับนักแสดง<br>ช่วงชั้นที่1-3 และ<br>รางวัลสำหรับนางรำ/<br>นักดนตรี |                  |     |                |              |     |          |
| 10.                                                         | ของรางวัลที่2                                    | ขนมปังเล็ก                                                                   | 139              |     | 12             | 1,668        |     |          |
| 11.                                                         | ของรางวัลที่3                                    | ขนมปังลูกกลาง                                                                | 110              |     | 12             | 1,320        |     |          |
| 12.                                                         | ของรางวัลชมเชย                                   | ขนมปังเล็ก                                                                   | 100              |     | 22             | 2,200        |     |          |
| 13.                                                         | ของรางวัลแข่งขัน<br>ตอบคำถาม<br>(ช่วงชั้นที่1-4) | แก้วน้ำ/อุปกรณ์เครื่อง<br>เขียน สายชั้นละ 20<br>รางวัล                       | 40               |     | 165            | 6,600        |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) |                                                  |                                                                              |                  |     |                | 23,520-      |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☐ งบโรงเรียน.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☒ งบโครงการเรียนฟรี.....23,520.....บาท

รวมเป็นเงิน.....23,520.....บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวชญานุช เกิดผล )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม กิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทย

โครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

เป้าหมาย 1 , 7 , 9

กลยุทธ์ 1 , 6 , 10

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา 2568

ผู้รับผิดชอบ นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์ นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>1.3 สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม<br>1.4 เตรียมจัดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานทดสอบการอ่าน และการเขียนภาษาไทย                                                                                  | 20 – 24 พ.ค. 2568                                                              | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานกิจกรรม<br>2.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับดำเนินกิจกรรม<br>2.3 จัดทำหนังสือคำสั่ง เพื่อบอหมยหน้าที่ในการจัดกิจกรรม<br>2.4 ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้<br>2.4.1 ทดสอบการอ่านออกเสียง<br>2.4.2 ทดสอบการอ่านรู้เรื่อง<br>2.4.3 ทดสอบการเขียน | 26 พ.ค. 2568<br>1 ส.ค.2568<br>6 ส.ค.2568<br>21 ส.ค.2568 (1)<br>15 ม.ค.2569 (2) | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบ/ติดตามการดำเนินงานตามแผน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานกิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทยที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือการประเมินกิจกรรม<br>3.4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการจัดกิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทย | 25 ส.ค.2568 (1)<br>19 ม.ค.2569 (2)                                                        | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประเมินผล และสรุปผล<br>4.2 รายงานผลการดำเนินงาน<br>4.3 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                          | 9 ก.ย. 2568 (1)<br>28 ม.ค. 2569 (2)<br>17 ก.ย. 2568 (1)<br>2 ก.พ. 2569 (2)<br>9 ก.พ. 2569 | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                                                                                                                                                                          | 19 ก.พ. 2569                                                                              | นางวัชรภรณ์ เยอะประโคน<br>นางสาวเดือนเพ็ญ เขียวรัมย์<br>นางสาวทิพย์สุดา ชนะเพี้ย |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียนภาษาไทย

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                            | รายการ         | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                  |                |                                              | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                | กระดาษ A4      | IQ BRAND 70 แกรม                             | 100              |     | 70 รีม         | 7,000            | -   |          |
| 2                                                | หมึกก๊อปปีปริน | Riso SF 5130 (สีดำ)                          | 1,200            |     | 2 หลอด         | 2,400            | -   |          |
| 3                                                | กระดาษไข       | SF 5130                                      | 2,300            |     | 2 ม้วน         | 4,600            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) |                |                                              |                  |     |                | 14,000           | -   |          |

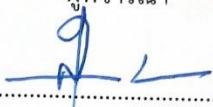
#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....14,000.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน 14,000 บาท

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>(นางวัชรารณ์ เยอะประโคน)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)</p> <p>ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                              |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แข่งขันทักษะวิชาการ                                        |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย        |
| เป้าหมาย          | 1, 2, 7                                                    |
| กลยุทธ์           | 1, 3                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                        |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง นางวรินทร์ เอิบอัม นางสาวนุชรจิ ศรีคำ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกซ้อมแต่ละรายการแข่งขัน                                                                                    | พฤษภาคม 2568        | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม<br>นางสาวนุชรจิ ศรีคำ                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันรายการอื่น ๆ     | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม<br>นางสาวนุชรจิ ศรีคำ<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>3.3 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่น ๆ | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม<br>นางสาวนุชรจิ ศรีคำ<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>4.1.1 รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน</p> <p>4.1.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน</p> <p>4.1.3 รายงานผลการแข่งขันรายการอื่นๆ</p> | มีนาคม 2569       | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม<br>นางสาวนุชรุจี ศรีคำ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการแข่งขันทุกรายการ</p>                                                                                                                                                                                         | มีนาคม 2569       | นางสาวกัลยา มั่งคั่ง<br>นางวรินทร์ เอิบอัม<br>นางสาวนุชรุจี ศรีคำ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการภาษาไทย (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ                                                                                                                                                           | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย           |                  | จำนวน<br>หน่วย   | รวมจำนวน<br>เงิน |                  | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------|
|                                                        |                                                                                                                                                                  |                                                   | บาท                    | สต.              |                  | บาท              | สต.              |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4                                                                                                                                                        | Idea brand<br>70 แกรม                             | 118                    | -                | 3                | 358              | -                |          |
| 2                                                      | กระดาษการ์ดขาว<br>พิมพ์เกียรติบัตร                                                                                                                               | ขนาด 180 แกรม                                     | 120                    | -                | 2                | 240              | -                |          |
| 3                                                      | กระดาษรายงาน                                                                                                                                                     | ตราช้าง ขนาด<br>A4 70 แกรม                        | 20                     | -                | 7                | 140              | -                |          |
| 4                                                      | เกมคำคม                                                                                                                                                          | ชุดมาตรฐาน<br>(ประถม-มัธยม)                       | 900                    | -                | 1                | 900              | -                |          |
| 5                                                      | รายการแข่งขัน<br>(รอบกลุ่มเมือง)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน<br>(ระดับเขตพื้นที่/<br>ภาค)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู |                                                   | 50<br>100<br>50<br>100 | -<br>-<br>-<br>- | 1<br>1<br>1<br>1 | 5,100            | -<br>-<br>-<br>- |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกพันเจ็ดร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                  |                                                   |                        |                  |                  | 6,738            | -                |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....6,738.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....6,738..... บาท

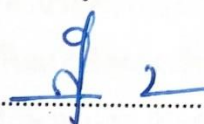
ผู้เสนอ



( นางสาวกัลยา มั่งคั่ง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการภาษาไทย (การแข่งขันทักษะวิชาการและสิ่งประดิษฐ์โรงเรียนเอกชน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                           |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | กระดาษ A4                                                                                                                                                 | Idea brand<br>70 แกรม                                 | 118          | -   | 3              | 354              | -   |          |
| 2     | กระดาษการ์ดขาว<br>พิมพ์เกียรติบัตร                                                                                                                        | ขนาด 180<br>แกรม                                      | 120          | -   | 2              | 240              | -   |          |
| 3     | เกมคำคม                                                                                                                                                   | ชุดมาตรฐาน<br>(ประถม-<br>มัธยม)                       | 900          | -   | 1              | 900              | -   |          |
| 4     | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>กิจกรรมทำหนังสือ<br>เล่มเล็ก                                                                                                           |                                                       | 5,000        | -   |                | 5,000            | -   |          |
| 5     | ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก                                                                                                                                      |                                                       | 3,000        | -   | 1              | 3,000            | -   |          |
| 6     | ค่าน้ำมันเดินทาง                                                                                                                                          |                                                       | 2,000        | -   | -              | 2,000            | -   |          |
| 7     | รายการแข่งขัน<br>(ระดับจังหวัด)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครูผู้<br>ฝึกสอน<br>(ระดับภาค/ชาติ)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู |                                                       |              |     |                | 3,456            |     |          |
|       |                                                                                                                                                           |                                                       | 50           | -   | 1              |                  |     |          |
|       |                                                                                                                                                           |                                                       | 100          | -   | 1              |                  |     |          |
|       |                                                                                                                                                           |                                                       | 200          | -   | 1              |                  |     |          |
|       |                                                                                                                                                           |                                                       | 200          | -   | 1              |                  |     |          |

| ลำดับ                                                          | รายการ | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                                |        |                                                           | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |        |                                                           |              |     |                | 14,950           | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☒ งบโรงเรียน.....14,950.....บาท
 ☐ งบจัดหา.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....14,950..... บาท

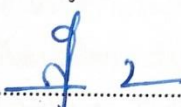
ผู้เสนอ



( นางสาวกัลยา มั่งคั่ง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

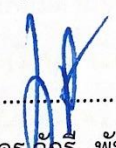
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





ลำดับที่ 1..... ปีการศึกษา..... 2568.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม..... พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ..... กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์..... ฝ่าย..... วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่..... 2,3,4,7..... กลยุทธ์ข้อที่..... 1,6,10..... เป้าหมายข้อที่..... 1,7,9.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่..... 1,2,3..... ประเด็นที่..... 1.1, 1.2, 2.2,3,3.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่..... 1,2,3..... ตัวบ่งชี้ที่..... 1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการรัก(ษ์)โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ ให้ นักเรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึงความรัก(ษ์)โลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 60
- 3.1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์การอ่านคิดวิเคราะห์อย่างน้อยร้อยละ 90
- 3.1.3 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.1.4 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.1.5 นักเรียนและครู ร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.1.6 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร
- 3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.3.2 ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3.3.3 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.4 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.5 ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์พึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.7ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 80

3.3.8 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....10,823.....บาท

4.2 งบโครงการเรียนฟรี .....

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน 10,823..... บาท

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- แบบประเมินสภาพจริงตามตัวชี้วัด
- แบบสรุปผลการเรียนรู้ที่มีผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป
- แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- แบบประเมินและแบบสรุปคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- แบบประเมินและแบบสรุปอ่านคิดวิเคราะห์
- แบบประเมินและแบบสรุปสมรรถนะ
- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (NT)

#### 6.2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและการแก้ปัญหา

- แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- แบบประเมินทักษะการคิดคำนวณ
- แบบประเมินการทำงานเพิ่มเติมจากหนังสือเรียน

#### 6.3 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### 6.4 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

#### 6.5 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                  | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ              | งบประมาณ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                                     | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวทัศนีย์<br>ชงรัมย์  | 2,415    |
| 2   | ส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ<br>และทักษะการแก้ปัญหา                                                          | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวสุรินทร์<br>ฉลาดเจน | 100      |
| 3   | กิจกรรมรายงานผลการใช้<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>คณิตศาสตร์                                      | 1,3            | ภาคเรียนที่ 2         | นางสมพิศ หมวด<br>ประโคน   | 100      |
| 4   | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) คณิตศาสตร์ | 2 , 3          | พ.ค. - มี.ค.          | น.ส.สุรินทร์ ฉลาด<br>เจน  | 100      |
| 5   | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ<br>ทางวิชาการกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้คณิตศาสตร์                                | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสมพิศ หมวด<br>ประโคน   | 8,108    |
| รวม |                                                                                                          |                |                       |                           | 10,823   |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                              | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                             | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด<br>2. ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ | - แบบประเมินสภาพจริง<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม<br>- แบบประเมินและแบบสรุปคุณลักษณะอันพึงประสงค์<br>- แบบประเมินและแบบสรุปอ่านคิดวิเคราะห์<br>- แบบประเมินและแบบสรุปสมรรถนะ<br>- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)<br>- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (NT) |
| 2. กิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและการแก้ปัญหา                     | 3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                                                                        | - แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ<br>- แบบประเมินทักษะการคิดคำนวณ<br>- แบบประเมินการทำงานเพิ่มเติมจากหนังสือเรียน                                                                                                                                          |
| 3. กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์       | 4. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 80<br>5. ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์พึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80         | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                                                                                                             |
| 4. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC                 | 6. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง                                                                          | - แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)                                                                                                                                                                                                 |

| กิจกรรม                                                              | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                       | เครื่องมือที่ใช้                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| (Professional Learning Community) คณิตศาสตร์                         | วิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80<br>7. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80 | - แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน          |
| 5. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | 8. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85                                                                                                           | - แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

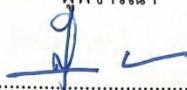
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

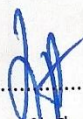
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์       |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                              |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                         |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์                               |

| กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน<br>(วัน/เดือน/ปี) | ผู้รับผิดชอบ                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>1.ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อ<br>1.1.1 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการเรียนการสอนคณิตศาสตร์<br>1.1.2 เตรียมเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์<br>1.1.3 เพื่อจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มการเรียนรู้คณิตศาสตร์              | 21 พฤษภาคม 2568                         | 1. นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ)(D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์<br>2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและบุคลากรแบบ Active Learning ครบทุกคน<br>2.4 จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม และสอบเสริมให้กับนักเรียน | ตลอดปีการศึกษา<br>1-30 เมษายน 2568      | 1. นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์                                         |

| กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน<br>(วัน/เดือน/ปี) | ผู้รับผิดชอบ             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| 2.5 จัดให้มีการสอนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ O – NET ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3                                                                          |                                         |                          |
| <b>3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล</b><br>(C : CHECK)<br>3.1 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานตามแผนงานที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเครื่องมือ | 3-7 เมษายน 2568                         | 1. นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์ |
| <b>4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b><br>(A : ACT)<br>4.1 สรุปผลในภาพรวม<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                | 3-7 เมษายน 2568                         | 1. นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                         | รายการ                      | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                               |                             |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                             | กระดาษ A4                   | 80 แกรม Double A                                 | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                                             | กระดาษ Photo<br>ปรี้นหน้าปก | 80 แกรม A4                                       | 150              | -   | 2              | 300              | -   |          |
| 3                                                             | กระดาษกาว                   | เข้าเล่ม                                         | 25               | -   | 4              | 100              | -   |          |
| 4                                                             | กระดาษการ์ดขาว              | 150 แกรม                                         | 190              |     | 1              | 190              | -   |          |
| 5                                                             | หมึกปรี้น Epson             | Epson L3210                                      | 250              |     | 4              | 1,000            |     |          |
| 6.                                                            | แลคซี                       | ขนาด 2 นิ้ว                                      | 65               |     | 5              | 325              |     |          |
|                                                               |                             |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (.....สองพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน.....) |                             |                                                  |                  |     |                | 2,415            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

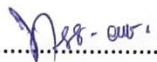
☒ งบโรงเรียน.....2,415.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 2,415..... บาท

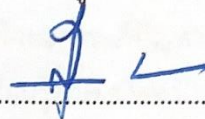
ผู้เสนอ



(นางสาวทัศนีย์ ชงรัมย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและทักษะการแก้ปัญหา     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                              |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                         |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน                              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                          | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>1.2 ประชุมวางแผนดำเนินงานกับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง                                                                        | 20 พ.ค. 2568<br>24 พ.ค. 2568<br>31 พ.ค. 2568   | นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณดังนี้<br>- กิจกรรมท่องสูตรคูณก่อนเรียนและก่อนกลับบ้าน<br>- กิจกรรมทำใบงานนอกเหนือจากหนังสือเรียน<br>- กิจกรรมชมรม<br>2.2 จัดทำแบบแบบสำรวจการคิดคำนวณตามตัวชี้วัด | 3 มิ.ย. 2568<br>ภาคเรียนที่ 1<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน                                         |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามกิจกรรม<br>3.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินการคิดคำนวณและการแก้ปัญหา<br>3.2.1 แบบประเมินการคิดคำนวณ                                                                   | ภาคเรียนที่ 1<br>ภาคเรียนที่ 2                 | นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ          | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|     | 3.2.2 แบบประเมินการสอนซ่อมเสริม<br>3.2.3 แบบประเมินชมรม                                                                                                                         |                                |                            |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของครูและบุคลากร<br>โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและ<br>พัฒนาในปีการศึกษา | ภาคเรียนที่ 1<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวสุรินทร์ ฉลาด<br>เจน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br/>Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลการดำเนินงานนำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินกิจกรรมนำเสนอต่อ<br>ผู้บริหาร             | ภาคเรียนที่ 1<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวสุรินทร์ ฉลาด<br>เจน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและทักษะการแก้ปัญหา

ฝ่าย ฝ่ายวิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              | -   | 1 รีม          | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวสุรินทร์ นวลาดเจน )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

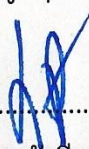
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้                 |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                   |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                         |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสมพิศ หมวดประโคน                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.2 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เดือน พฤษภาคม                                            | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสมพิศ หมวดประโคน                  |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                            | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1                                 | นางสมพิศ หมวดประโคน                  |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|     | 3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความ<br>พึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2             |                         |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป  | รายงานภาคเรียนและปี<br>การศึกษา 2568 | นางสมพิศ หมวด<br>ประโคน |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/<br>จดหมายข่าว             | มี.ค.69                              |                         |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                      | รายการ    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                            |           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                          | กระดาษ A4 | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                            | 100              |     | 1              | 100          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                                   |                  |     |                | 100          |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

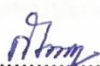
☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100 ..... บาท

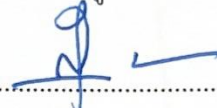
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community)<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4 ข้อที่ 8 และข้อที่ 11                                              |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 10 และข้อที่ 12                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน                                                                        |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                               | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br>เก็บรวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศในของ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ แบบ PLC | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68 | นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 9 พ.ค. 68                                       | นางสาวชญานุช<br>เกิดผล |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>PLC ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้<br/>คณิตศาสตร์</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ<br/>จัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC<br/>ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br/>รวบรวม<br/>ข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC<br/>ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตาม<br/>ปฏิทินปฏิบัติงาน</p>       | <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย. 68</p> | <p>นางสาวสุรินทร์ ฉลาด<br/>เจน<br/>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p>                             |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/><b>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่3)</p> | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                     | <p>นางสาวชญานุช<br/>เกิดผล<br/>นางสาวสุรินทร์ ฉลาด<br/>เจน<br/>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>25 พ.ย. 68</p> <p>9 ธ.ค. 68</p>                       | <p>นางสาวชญานุช<br/>เกิดผล</p> <p>นางสาวสุรินทร์ ฉลาด<br/>เจน</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน</p> | <p>14 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>28 มี.ค. 69</p> | <p>นางสาวชญานุช<br/>เกิดผล</p> <p>นางสาวสุรินทร์<br/>ฉลาดเจน</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p>  |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะคุณ<br>ภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ

.....

( นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                          |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                                  |
| กลยุทธ์           | 1,3                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                         |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสมพิศ หมวดประโคน                                 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เดือนพฤษภาคม           | นางสมพิศ หมวดประโคน<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>ติดตามงาน<br>2.2 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่ม<br>โรงเรียนเอกชนติดตามงาน<br>2.3 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้<br>ทางด้านคณิตศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>ติดตามงาน<br>2.4 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันรายการอื่นๆ | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางสมพิศ หมวดประโคน<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ตลอดปีการศึกษา         | นางสมพิศ หมวดประโคน                              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
|     | 3.1 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>3.3 ติดตามการสอบแข่งขัน การทดสอบ<br>วัดความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ระดับ<br>โรงเรียน<br>3.4 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ                                                                                 | 2568                  | ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน                        |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br/>ACT)</b><br>ประชุมสะท้อนปัญหา สรุปผลการ<br>แข่งขันรายการต่างๆ<br>4.1 รายงานผลการแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>4.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>4.3 รายงานผลการแข่งขัน การทดสอบ<br>วัดความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ระดับ<br>โรงเรียน<br>4.3 รายงานผลการแข่งขันรายการอื่น ๆ | มีนาคม<br>2568        | นางสมพิศ หมวดประโคน<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ<br/>(A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการ<br>แข่งขัน<br>ทุกรายการ                                                                                                                                                                                                                                  | มีนาคม<br>2568        | นางสมพิศ หมวดประโคน<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                            | รายการ                                                                                                                                                                    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย       |                  | จำนวน<br>หน่วย   | รวมจำนวน<br>เงิน |                  | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------|
|                                                  |                                                                                                                                                                           |                                                       | บาท                    | สต.              |                  | บาท              | สต.              |          |
| 1                                                | ค่ากระดาษ A4                                                                                                                                                              | Idea brand<br>70 แกรม                                 | 118                    | -                | 3                | 358              | -                |          |
| 2                                                | การแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>(รอบกลุ่มเมือง)<br>- เปี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เปี้ยเลี้ยงครู<br>(รอบเขตพื้นที่/ภาค)<br>- เปี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เปี้ยเลี้ยงครู |                                                       | 50<br>100<br>50<br>100 | -<br>-<br>-<br>- | 1<br>1<br>1<br>1 | 2,850            | -<br>-<br>-<br>- |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามพันสองร้อยแปดบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                           |                                                       |                        |                  |                  | 3,208            | -                |          |

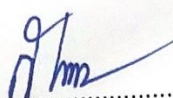
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....3,208.....บาท ☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 3,208..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานแข่งขันเอกชน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                          | รายการ                                                                                                     | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |        | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |        | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|----------|
|                                                |                                                                                                            |                                                       | บาท              | สต.    |                | บาท              | สต.    |          |
| 1                                              | ค่าที่พัก                                                                                                  |                                                       |                  |        |                | 3,000            |        |          |
| 2                                              | ค่าน้ำมัน                                                                                                  |                                                       |                  |        |                | 1,000            |        |          |
| 3                                              | การแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการกลุ่มโรงเรียน<br>เอกชน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>นักเรียน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู |                                                       | 50<br>100        | -<br>- | 1<br>1         | 900              | -<br>- |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) |                                                                                                            |                                                       |                  |        |                | 4,900            |        |          |

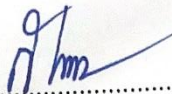
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....4,900.....บาท ☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 4,900..... บาท

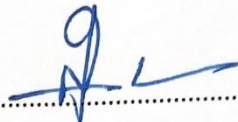
ผู้เสนอ



(นางสมพิศ หมวดประโคน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่ 1 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ..... พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี .....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ..... ฝ่าย ..... วิชาการ .....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 2,3,4,7 กลยุทธ์ข้อที่ 1,6,10 ..... เป้าหมายข้อที่ 1,7,9 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1,2,3 ..... ประเด็นที่ 1.1, 1.2, 2.2,3,3 .....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1,2,3 ..... ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2 .....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ..... 2,3 .....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมารีย์อโนสรณ์ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมารีย์อโนสรณ์ ได้ตระหนักถึงการรักษ์โลก ด้วยการ

ประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ ให้นักเรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญ of สาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึงการรักษาโลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่นักเรียน
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เสริมสร้างเจตคติที่ดีและส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้นักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
7. เพื่อจัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4
8. เพื่อให้นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 60
- 3.1.3 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 80
- 3.1.4 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 85
- 3.1.5 ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80
- 3.1.6 นักเรียนครูร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90
- 3.1.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85

3.1.8 นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษในระดับผลการเรียน 3.5 ขึ้นไป ร้อยละ 90

3.1.9 นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลการแข่งขันวิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ ร้อยละ 50

3.1.10 นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้รับความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 90

3.1.11 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิด กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90

3.1.12 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

3.1.13 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

3.1.14 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ได้รับความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 90

## 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

3.2.3 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.2.4 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิด กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์

3.2.5 นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีทักษะในการเรียนรู้และเจตคติที่ดีต่อการเรียน เรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และสามารถนำทักษะและความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

3.2.6 นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.3.2 ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3.3.3 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ

80

3.3.4 ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนบ้าน วิทยาศาสตร์น้อยร้อยละ 90

3.3.5 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.6 ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็น ร้อยละ 80

3.3.7 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.8 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนากการเรียนการสอน ร้อยละ 80

3.3.9 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

3.3.10 นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษในระดับผลการเรียน 3.5 ขึ้นไป ร้อยละ 90

3.3.11 นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลการแข่งขันวิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และ ภาษาอังกฤษในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ ร้อยละ 50

3.3.12 นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้รับความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้าน วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 90



3.3.13 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิด กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90

3.3.14 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

3.3.15 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

3.3.16 นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.3.17 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์

3.3.18 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.3.19 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ได้มีความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และทักษะทางวิทยาศาสตร์

#### 4. งบประมาณ

|                                    |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 4.1 งบโรงเรียน.....242,877.....บาท | 4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....-..... |
| 4.3 งบจัดหา.....47,500.....บาท     |                                  |
| รวมเป็นเงิน.....290,377..... บาท   |                                  |

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แบบประเมินสภาพจริง
- แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O - NET)
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

6.2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### 6.3 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้บ้านวิทยาศาสตร์น้อย

- แบบประเมินการจัดกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย
- แบบสรุปการจัดกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### 6.4 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### 6.5 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

#### 6.6 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี

#### 6.7 กิจกรรมผลสัมฤทธิ์/การแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O - NET
- แบบรายงานการแข่งขันทางวิชาการ
- แบบประเมินการใช้สื่อ/เอกสารวิชาการ

#### 6.8 ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6

- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)
- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)
- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม

#### 6.9 กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6

- แบบประเมินความพึงพอใจ
- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม

#### 6.10 กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6
- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6
- แบบประเมินความพึงพอใจห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

6.11 กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4

- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4
- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4
- แบบประเมินความพึงพอใจห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4

6.12 กิจกรรมผลสัมฤทธิ์/การแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- แบบรายงานการแข่งขันทางวิชาการ
- แบบประเมินการใช้สื่อ/เอกสารวิชาการ

6.13 ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)
- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)
- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม

6.14 กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)
- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)
- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม

6.15 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)
- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)
- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                   | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                    | งบประมาณ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|---------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี                                                     | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา         | นางมลฤดี เสง<br>ขวัญ            | 3,295    |
| 2   | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                        | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา         | นางสาวธัญจิรา<br>ทองเรือง       | 100      |
| 3   | กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้บ้าน<br>วิทยาศาสตร์น้อย                                                                         | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา         | นางสาวณัฐริยา<br>อันแสน         | 4,207    |
| 4   | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี                                          | 1,3            | ภาคเรียนที่ 2              | นางสาวปวีณา<br>สาระถิ           | 100      |
| 5   | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี | 2 , 3          | พ.ค. - มี.ค.               | นางสาวดวงตา<br>อรุณรัมย์        | 100      |
| 6   | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                    | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา         | นางสาวกวิตา<br>โพธิ์ล้อม        | 49,200   |
| 7   | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขัน<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่<br>4 - 6                     | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา         | นางสาวกัญนิภา<br>ศิลา น้ำเที่ยง | 1,320    |
| 8   | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6                                        | 1,3            | 8 กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1 | นางสาวกัญนิภา<br>ศิลา น้ำเที่ยง | 23,525   |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | มาตรฐาน<br>ที่    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ               | ผู้รับผิดชอบ                             | งบประมาณ                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
| 9   | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 4-6<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4<br>อุทยานไม้ดอกเพลาลิน<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5<br>หอโหวด/ศูนย์วิทยาศาสตร์ร้อยเอ็ด<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>ศูนย์พื้นที่ชุ่มน้ำและนกกระเรียน<br>พันธุ์ไทย จังหวัดบุรีรัมย์ | 1,3               | 1-.22<br>พฤศจิกายน<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวกัญนิภา<br>ศิลาน้ำเที่ยง           | 38,600<br><br>12,000<br><br>45,050 |
| 10  | กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1<br>- 6                                                                                                                                                                                                                          | 1,3               | 1-10<br>พฤษภาคม<br>2568             | นายศุภสันต์<br>วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระ | 20,000                             |
| 11  | กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 –<br>4                                                                                                                                                                                                                          | 1,3               | 1-10<br>พฤษภาคม<br>2568             | นายศุภสันต์<br>วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระ | 20,000                             |
| 12  | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขัน<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                                                                                                                                                                                                    | 1.1<br>1.2<br>1.3 | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | นายธรรมธารา<br>ธาร<br>เข็มบุปผา          | 3,220                              |
| 13  | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                                                                                                                                                                                                                  | 1.3<br>3.2        | 8 กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1          | นายธรรมธารา<br>ธาร<br>เข็มบุปผา          | 9,900                              |
| 14  | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1                                                                                                                                                                                                                | 1.1<br>1.2<br>1.3 | 1-.22<br>พฤศจิกายน<br>ภาคเรียนที่ 2 | นายธรรมธารา<br>ธาร<br>เข็มบุปผา          | 11,060                             |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                        | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|--------------|----------|
| 15  | กิจกรรมพัฒนาทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แผนการ<br>เรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4 | 1.1            | ภาคเรียนที่ 1         | นางสาวปวีณา  | 23,100   |
|     |                                                                                                                | 1.2            | ภาคเรียนที่ 2         | สาระถิ       | 25,600   |
|     |                                                                                                                | 1.3            |                       |              |          |
| รวม |                                                                                                                |                |                       |              | 290,377  |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                       | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                             | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับ<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยีเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br>2. ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ย<br>สูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ | - แบบประเมินตัวชี้วัด<br>- แบบทดสอบประจำหน่วยการ<br>เรียน<br>- แบบทดสอบกลางภาค ปลาย<br>ภาค<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม<br>- แบบสรุปผลการทดสอบ<br>ระดับชาติ<br>(O - NET)                                      |
| 2. กิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                         | 3. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยีร้อยละ 80                                                                                    | - แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรม<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>- แบบประเมินการจัดกิจกรรม<br>ส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี<br>- แบบสรุปผลการจัดกิจกรรม<br>ส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี |

| กิจกรรม                                                                                                                      | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้<br>บ้านวิทยาศาสตร์น้อย                                                                         | 4. ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่<br>1-3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน<br>บ้านวิทยาศาสตร์น้อยร้อยละ 90                                                                                                                                                                                                                                                                    | - แบบสรุปการจัดกิจกรรมบ้าน<br>วิทยาศาสตร์น้อย<br>- แบบประเมินการจัดกิจกรรม<br>บ้านวิทยาศาสตร์น้อย                                                                            |
| 4. กิจกรรมรายงานผลการใช้<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                          | 5. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 80<br>6. ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี พึงพอใจการใช้หลักสูตรใน<br>ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                                      | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุง<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>- แบบประเมินแผนการจัดการ<br>เรียนรู้<br>- แบบประเมินความพึงพอใจใน<br>การจัดกิจกรรม |
| 5. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) วิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี | 7. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้<br>มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับ<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ร้อยละ 80<br>8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก<br>คนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อ<br>พัฒนางานรวมถึงการทำ Best<br>Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหา<br>และพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ<br>80 | - แบบประเมินนิเทศ PLC<br>(Professional Learning<br>Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best<br>Practice นวัตกรรม PLC วิจัยใน<br>ชั้นเรียน                                       |
| 6. กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทางวิชาการ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                | 9. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการในระดับจังหวัดระดับเขต<br>พื้นที่การศึกษาระดับภาคและ<br>ระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็น<br>ร้อยละ 85                                                                                                                                                                                                                         | - แบบสรุปผลการแข่งขัน<br>ความสามารถทางวิชาการ กลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี                                                                            |

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                             | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                            | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขันห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6                                                                                                      | 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษในระดับผลการเรียน 3.5 ขึ้นไปร้อยละ 90<br>2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลการแข่งขันวิชาวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศร้อยละ 50 | - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O - NET<br>- แบบรายงานการแข่งขันทางวิชาการ<br>- แบบประเมินการใช้สื่อ/เอกสารวิชาการ |
| 8.ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6                                                                                                                       | 3. นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้รับความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 90                                                                                                                | - แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม                                       |
| 9. กิจกรรมทัศนศึกษา ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4<br>อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5<br>หอโหวด/ศูนย์วิทยาศาสตร์ ร้อยเอ็ด | 4.นักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิด กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ด้าน วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และ ภาษาอังกฤษร้อยละ 90                                                                                                     | - แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม                                       |



| กิจกรรม                                                                                          | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>ศูนย์พื้นที่ชุ่มน้ำและนกกระเรียนพันธุ์ไทย จังหวัดบุรีรัมย์</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>10. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</p>                     | <p>1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100</p> <p>2. นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>3. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์</p> <p>4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> | <p>- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</p> <p>- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</p> |
| <p>11. กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4</p>                     | <p>1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100</p> <p>2. นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>3. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์</p>                                                               | <p>- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4</p> <p>- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4</p> |

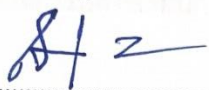
| กิจกรรม                                                                                                 | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                         | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | 4.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |
| 12. กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และ<br>การแข่งขันห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 | 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมี<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์<br>– คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษใน<br>ระดับผลการเรียน 3.5 ขึ้นไปร้อยละ<br>90<br>2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลการ<br>แข่งขันวิชาวิทยาศาสตร์ –<br>คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษใน<br>ระดับจังหวัด ระดับภาค และ<br>ระดับประเทศร้อยละ 50 | - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ<br>เรียน<br>- แบบรายงานการแข่งขันทาง<br>วิชาการ<br>- แบบประเมินการใช้สื่อ/เอกสาร<br>วิชาการ  |
| 13. ค่ายวิทยาศาสตร์<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปี<br>ที่ 1                | 3. นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้รับ<br>ความรู้และประสบการณ์การส่งเสริม<br>ศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ –<br>คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ และ<br>ทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 90                                                                                                                              | - แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วม<br>กิจกรรม |
| 14. กิจกรรมทัศนศึกษา<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปี<br>ที่ 1               | 4.นักเรียนห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ได้รับ<br>การพัฒนากระบวนการคิด<br>กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ด้าน<br>วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์และ<br>ภาษาอังกฤษร้อยละ 90                                                                                                                  | - แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วม<br>กิจกรรม |
| 15.กิจกรรมพัฒนาทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4 (แผนการ                     | 1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>แผนการเรียนวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ ได้รับความรู้และ                                                                                                                                                                                                    | - แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(นักเรียน)                                                                                    |

| กิจกรรม                          | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                              | เครื่องมือที่ใช้                                                                |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| เรียนวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ ) | ประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ<br>ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และ<br>ทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 90 | - แบบประเมินความพึงพอใจ<br>(ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วม<br>กิจกรรม |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
5. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
6. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ได้มีความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 90

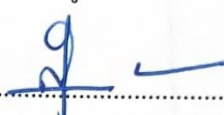
ผู้เสนอ



( นายธรรมธาราธาร เข็มบุปผา )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร. จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี        |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                                     |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางมลฤดี เฮงขวัญ                                                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.3 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | เดือน พฤษภาคม          | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด<br>2.3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน จุดเน้น O-NET<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินตัวชี้วัด<br>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้<br>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม<br>- แบบสรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O - NET) | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางมลฤดี เฮงขวัญ<br>นางกัญญานิภา ศีลาน้ำเที่ยง    |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | วิทยภาคเรียนและปีการศึกษา 2568 | นางมลฤดี เสงขวิญ<br>นางกัญนิภา ศิลาหน้า<br>เทียง  |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                   | วิทยภาคเรียนและปีการศึกษา 2568 | นาง มลฤดี เสงขวิญ<br>นางกัญนิภา ศิลาหน้า<br>เทียง |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                 | มี.ค.69                        | นางมลฤดี เสงขวิญ<br>นางกัญนิภา ศิลาหน้า<br>เทียง  |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                    | รายการ                                   | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                          |                                          |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                        | กระดาษ A4<br>งานพิมพ์เอกสาร<br>สอน O-Net | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                           | 100              |     | 10             | 1,000        |     |          |
| 2.                                                       | กระดาษการ์ดขาว                           | 150 แกรม                                         | 190              |     | 1              | 190          |     |          |
| 2                                                        | หมึกปรี้นEpson                           | Epson L3210                                      | 250              |     | 4              | 1,000        |     |          |
| 3                                                        | กระดาษการ์ดสี                            | 150 แกรม                                         | 190              |     | 2              | 380          |     |          |
| 4                                                        | แลคเซ็น                                  | ขนาด 2 นิ้ว                                      | 65               |     | 5              | 325          |     |          |
| 5                                                        | กระดาษโฟโต้ 50<br>แผ่น                   | สำรองดำเนินการ                                   | 200              | -   | 1              | 200          |     |          |
| 6                                                        | กระดาษปกสี                               | สำรองดำเนินการ                                   | 200              | -   | 1              | 200          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สามพันสองร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน) |                                          |                                                  |                  |     |                | 3,295        |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....3,295.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 3,295..... บาท

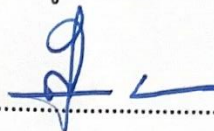
ผู้เสนอ



(นางมลฤดี เสงขวัญ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

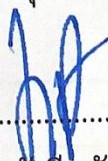
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                              |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวธัญจิรา ทองเรือง                                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้<br>2. แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                         | พฤษภาคม 2568      | นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดทำเอกสารส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตรวจเยี่ยมห้องเรียนที่เรียนทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.2 สอนเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใบงาน/กิจกรรมชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.3 ติดตามผลของการจัดกิจกรรม<br>- แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>- แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | มิถุนายน 2568     | นางสาวธัญจิรา ทองเรือง                                                      |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | - แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                                                                                          |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br>(C : CHECK)<br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบ<br>ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความ<br>พึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตุลาคม 2568<br>กุมภาพันธ์ 2568 | นางสาวธัญจิรา ทอง<br>เรือง                                                               |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา<br>ต่อไป                                                                                                                                                                      | มีนาคม 2568                    | นางสาวธัญจิรา ทอง<br>เรือง คณะครูกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br/>Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                    | มีนาคม 2568                    | นางสาวธัญจิรา ทอง<br>เรือง                                                               |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                      | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                            |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                          | กระดาษ A4 | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                        | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

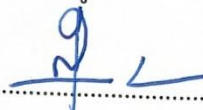
ผู้เสนอ



(นางสาวธัญจิรา ทองเรือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารี๋ยอนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้บ้านวิทยาศาสตร์น้อยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3 |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี    |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                                  |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวณัฐริยา อันแสน                                                   |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมครูประจำชั้นป.1-3 วางแผนการดำเนินงาน<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                      | เดือนพฤษภาคม      | นางสาวณัฐริยา อันแสน<br>ครูประจำชั้นป.1 - 3 |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ออกแบบกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3<br>2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา บ้านวิทยาศาสตร์น้อย<br>2.3 บันทึกผลของจัดกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการจัดกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย<br>- แบบสรุปการจัดกิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวณัฐริยา อันแสน<br>ครูประจำชั้นป.1 - 3 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวณัฐริยา อันแสน<br>ครูประจำชั้นป.1 - 3 |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                   | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวณัฐริยา อันแสน<br>ครูประจำชั้นป.1 - 3 |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                 | ตลอดปีการศึกษา    | ณัฐริยา อันแสน<br>ครูประจำชั้นป.1 - 3       |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้บ้านวิทยาศาสตร์น้อย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                  | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                         |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|       | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1<br>กิจกรรมที่ 1 เรื่อง มือ<br>ยาง |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 1     | ถุงมือยาง ยี่ห้อ ซาโตรี่                                |                                                  | 79               | -   | 1 กล่อง        | 79               | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 2 เรื่อง โครง<br>กระดูก                      |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 2     | สายวัดตัว                                               |                                                  | 15               | -   | 27 อัน         | 405              | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 3 เรื่อง<br>ลายนิ้วมือ                       |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 3     | หมึกปั๊ม แผ่นประทับ<br>ตราผ้า                           |                                                  | 35               | -   | 8 อัน          | 280              | -   |          |
| 4     | ลูกโป่ง 6 นิ้ว                                          |                                                  | 79               | -   | 1 ถุง          | 79               | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 4 เรื่อง การ<br>ปรุงรส                       |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 5     | น้ำตาลทรายขาวตรามิตร<br>ผล 1 กก.                        |                                                  | 35               | -   | 8 ถุง          | 280              | -   |          |
| 6     | น้ำส้มชั้นควิก 330 ML.                                  |                                                  | 89               | -   | 8 ขวด          | 712              | -   |          |
| 7     | เกลือ ยี่ห้อทิพย์ 220<br>กรัม                           |                                                  | 5                | -   | 1 ถุง          | 5                | -   |          |

| ลำดับ | รายการ                                            | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                   |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|       | กิจกรรมที่ 5 เรื่อง ความ<br>สูงของฉันทัน          |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 8     | ปากกาเมจิก                                        |                                                  | 104              | -   | 1 กล่อง        | 104              | -   |          |
|       | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2<br>กิจกรรมที่ 1 เรื่อง ทู่น |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 9     | จุกก๊อกไม้                                        |                                                  | 15               | -   | 2 ชุด          | 30               | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 2 เรื่อง ทะเล<br>ในกล่อง               |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 10    | ลูกโป่ง 6 นิ้ว                                    |                                                  | 79               | -   | 1 ถุง          | 79               | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 3 เรื่อง การ<br>สร้างเรือ              |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 11    | กระดาษ 120 แกรม<br>สำหรับสร้างเรือ                |                                                  | 60               | -   | 1 แพ็ค         | 60               | -   |          |
| 12    | ลูกแก้ว                                           |                                                  | 20               | -   | 9 ชุด          | 180              | -   |          |
|       | กิจกรรมที่ 4 เรื่อง การ<br>ฉีดยา                  |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 13    | ตะปู ขนาด 3X10                                    |                                                  | 27               | -   | ครึ่งกิโล      | 27               | -   |          |
| 14    | ท่อยาง                                            |                                                  | 55               | -   | 9 เส้น         | 495              | -   |          |
| 15    | ไซลิ่งค์ ขนาด 10 ML.                              |                                                  | 8                | -   | 27 อัน         | 216              | -   |          |
|       | กระดาษสำหรับจัดทำใบ<br>กิจกรรม                    |                                                  |                  |     |                |                  |     |          |
| 16    | กระดาษ A4 70 แกรม<br>ยี่ห้อ idea                  |                                                  | 98               | -   | 12 รีม         | 1,176            | -   |          |

| ลำดับ                                             | รายการ | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                   |        |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่พันสองร้อยเจ็ดบาทถ้วน) |        |                                                  |                  |     |                | 4,207            | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....4,207.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 4,207..... บาท

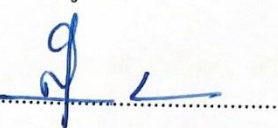
ผู้เสนอ



(นางสาวณัฐริยา อันแสน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี       |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                                    |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวปวีณา สาระถิ                                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.4 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เดือน พฤษภาคม                                            | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวปวีณา สาระถิ                                |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวปวีณา สาระถิ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                   | รายภาคเรียนและปีการศึกษา 2568                            | นางสาวปวีณา สาระถิ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                 | มี.ค.69                                                  | นางสาวปวีณา สาระถิ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                      | รายการ                      | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                            |                             |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                          | กระดาษ A4<br>งานพิมพ์เอกสาร | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                            | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |                             |                                                   |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี -.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

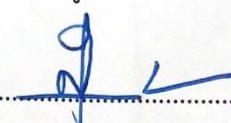
ผู้เสนอ



(นางสาวปิวิณา สาระถี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จัครี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                              |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์                   |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC(Professional Learning Community)<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4 ข้อที่ 8 และข้อที่ 11                                             |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 10 และข้อที่ 12                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                               |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์                                                                        |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                                           | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br>เก็บรวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ แบบ PLC | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68 | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์                      |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 9 พ.ค. 68                                                   | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|     | <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br/>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br/>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการ<br/>จัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC<br/>ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br/>รวบรวม<br/>ข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC<br/>ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตาม<br/>ปฏิทินปฏิบัติงาน</p> | <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย. 68</p> |                                            |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/><b>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ</p>                                                                                                                | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                     | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|     | แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                            |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>25 พ.ย. 68</p> <p>9 ธ.ค. 68</p>                       | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน</p> | <p>14 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>28 มี.ค. 69</p> | นางสาวดวงตา อรุณรัมย์<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ

(นางสาวดวงตา อรุณรัมย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                                      |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                                              |
| กลยุทธ์           | 1,3                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม                                              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมครูผู้ฝึกสอนทุกการ<br>แข่งขัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เดือนพฤษภาคม        | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้า<br>แข่งขันการแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้า<br>แข่งขันการแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.3 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้า<br>แข่งขันการสอบแข่งขัน การ<br>ทดสอบวัดความรู้ทางด้าน<br>วิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>2.4 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้า<br>แข่งขันการแข่งขันรายการอื่นๆ<br>2.5 ติดตามผลการแข่งขัน การ<br>แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
|     | 2.6 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.7 ติดตามการสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>2.8 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ                                                                                                     |                     |                                                    |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุงเครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                  | มีนาคม 2568         | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b>                                                                                                                                                                                                                                      | มีนาคม 2568         | นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม                              |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                         | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|--------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|     | 5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/<br>วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว |                   | ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

**กิจกรรม** กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน)

**ฝ่าย** วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                    | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |        | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                           |                                                       | บาท          | สต.    |                | บาท              | สต. |          |
| 1     | ค่าเอกสารข้อสอบ                                                                                           |                                                       | 200          | -      | 1              | 200              |     |          |
| 2     | ค่าวัสดุอุปกรณ์ประดิษฐ์<br>ป.1-ม.3                                                                        |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |     |          |
| 3     | ค่าวัสดุอุปกรณ์ทดลอง<br>ป.1-ม.3                                                                           |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |     |          |
| 4     | ค่าวัสดุอุปกรณ์สร้าง<br>ชิ้นงาน ป.1-ม.3                                                                   |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |     |          |
| 5     | ค่าอุปกรณ์แสดงทาง<br>วิทยาศาสตร์ ป.1-ม.3                                                                  |                                                       | 4,000        | -      | -              | 4,000            |     |          |
| 6     | การแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>(รอบกลุ่มเมือง)<br>- เบี้ยเลี้ยง<br>นักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู |                                                       | 50<br>100    | -<br>- |                | 11,400           |     |          |

| ลำดับ                                                | รายการ              | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                      |                     |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                      | (รอบเขตพื้นที่/ภาค) |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
|                                                      | - เบี้ยเลี้ยง       |                                                       | 50           | -   |                |                  |     |          |
|                                                      | นักเรียน            |                                                       | 100          | -   |                |                  |     |          |
|                                                      | เบี้ยเลี้ยงครู      |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) |                     |                                                       |              |     |                | 24,600           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....24,600.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....24,600..... บาท

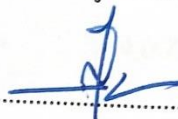
ผู้เสนอ



( นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

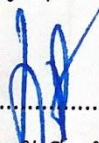
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

**กิจกรรม** กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน)

**ฝ่าย** วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                              | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |        | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |        | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------|------------------|--------|----------|
|       |                                                                                     |                                                       | บาท          | สต.    |                | บาท              | สต.    |          |
| 1     | ค่าที่พัก                                                                           |                                                       | 3,000        | -      | 1              | 3,000            |        |          |
| 2     | ค่าน้ำมันเดินทาง                                                                    |                                                       | 2,000        |        |                | 2,000            |        |          |
| 3     | ค่าเอกสารข้อสอบ                                                                     |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |        |          |
| 4     | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>ประดิษฐ์ ป.1-ม.3                                                 |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |        |          |
| 5     | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>ทดลอง ป.1-ม.3                                                    |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |        |          |
| 6     | ค่าวัสดุอุปกรณ์สร้าง<br>ชิ้นงาน ป.1-ม.3                                             |                                                       | 4,000        | -      | -              | 4,000            |        |          |
| 7     | ค่าอุปกรณ์แสดงทาง<br>วิทยาศาสตร์ ป.1-ม.<br>3                                        |                                                       | 3,000        | -      | -              | 3,000            |        |          |
| 8     | การแข่งขันทักษะ<br>ทางวิชาการกลุ่ม<br>โรงเรียนเอกชน<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>นักเรียน |                                                       | 50<br>100    | -<br>- |                | 3,600            | -<br>- |          |

| ลำดับ                                                | รายการ                  | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                      |                         |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                      | - ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>ครู |                                                       |              |     |                |                  |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) |                         |                                                       |              |     |                | 24,600           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....24,600.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 24,600..... .. บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวกวิตา โพธิ์ล้อม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

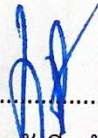
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษา ปีที่ 4 - 6                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                              |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับ ของสังคม                      |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                              |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง                                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 7 –11 พ.ค. 2568                   | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 เตรียมความพร้อมด้านเอกสารวิชาการต่างๆ และ พร้อมทั้งสื่อการเรียนรู้<br>2.3 ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เข้มข้นให้นักเรียนเรียน<br>2.4 ให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการต่างๆ ทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ<br>2.5 รวบรวมผลการแข่งขันในรายการต่างๆติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลผล | 11 พ.ค.2568<br><br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     | รางวัลการแข่งขันของนักเรียนในรายการต่างๆ                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                                                              |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวกัญนิภา ศีลาน้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผล รายงานผลการแข่งขันในระดับต่างๆ<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                | 31 มีนาคม 2569    | นางสาวกัญนิภา ศีลาน้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการผ่านสารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน/FACEBOOK/วารสาร/จดหมายข่าว                                                                                                                                         | 15 เม.ย. 2569     | นางสาวกัญนิภา ศีลาน้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษา

ปีที่ 4 - 6

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                               | รายการ     | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                     |            |                                                          | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                   | กระดาษ A4  |                                                          | 100          | -   | 12             | 1,200            | -   |          |
| 2                                                   | กระดาษปกสี |                                                          | 120          | -   | 1              | 120              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาท ) |            |                                                          |              |     |                | 1,320            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....1,320..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

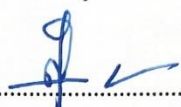
☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน...1,320...บาท

ผู้เสนอ

  
.....  
(นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

  
.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
.....  
(บาทหลวง ดร.จิกิริ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6                                    |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                             |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกัญนิภา ศิลาंनाเที่ยง                                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                             | 7 –11 พ.ค. 2568   | นางสาวกัญนิภา ศิลาंनाเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6<br>2.3 ติดตามผลของการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1     | นางสาวกัญนิภา ศิลาंनाเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ระยะที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2568<br>ระยะที่ 2 ภาคเรียนที่ 2/2568 | นางสาวกัญนิภา ศิลา น้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                  | ระยะที่ 1 เดือน ตุลาคม 2568<br>ระยะที่ 2 เดือน มีนาคม 2569   | นางสาวกัญนิภา ศิลา น้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                 | 15 เม.ย. 69                                                  | นางสาวกัญนิภา ศิลา น้ำเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                       | รายการ                                             | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                             |                                                    |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                           | กระดาษ A4                                          |                                                       | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                                           | น้ำดื่ม                                            |                                                       | 400              | -   | 1              | 400              | -   |          |
| 3                                                           | อาหารว่าง                                          |                                                       | 25               | -   | 193            | 4,825            | -   |          |
| 4                                                           | ค่าวิทยากร (สาขาเคมี)                              |                                                       | 4,000            | -   | 1              | 4,000            | -   |          |
| 5                                                           | ฐานอุปกรณ์พื้นฐานทาง<br>วิทยาศาสตร์                |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 6                                                           | ฐานคอมพิวเตอร์ ป.4                                 |                                                       | 400              | -   | 1              | 400              | -   |          |
| 7                                                           | ฐานสมุนไพรไล่สัตว์/น้ำสมุนไพร                      |                                                       | 1,000            | -   | 1              | 1,000            | -   |          |
| 8                                                           | ฐานเทียนเจลวิทยาศาสตร์                             |                                                       | 2,000            | -   | 1              | 2,000            | -   |          |
| 9                                                           | ค่ากระเป๋าห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ |                                                       | 100              | -   | 80             | 8,000            | -   |          |
| 11                                                          | ฐานการทำโครงงานเบื้องต้น                           |                                                       | 500              | -   | 1              | 500              | -   |          |
| 12                                                          | ฐานคอมพิวเตอร์ ป.6                                 |                                                       | 500              | -   | 1              | 500              | -   |          |
| 13                                                          | ฐานกล้องจุลทรรศน์                                  |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 14                                                          | ฐานการทำซากดึกดำบรรพ์                              |                                                       | 1,000            | -   | 1              | 1,000            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สองหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาท) |                                                    |                                                       |                  |     |                | 23,525           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

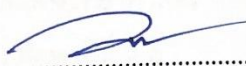
☒ งบโรงเรียน.....23,525..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

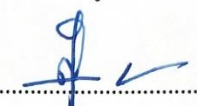
☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน.....23,525..... บาท

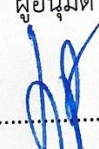
ผู้เสนอ

  
 .....  
 (นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง)  
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

  
 .....  
 ( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
 .....  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )  
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6                                   |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                             |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง                                                                                    |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ<br>1.2 ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ                                                                                                                                                                                                              | 7 –11 พ.ค. 2568    | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 ดำเนินโครงการต่างๆ ตามวัตถุประสงค์<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4<br>อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5<br>หอโหวด/ศูนย์วิทยาศาสตร์ร้อยเอ็ด<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>ศูนย์พื้นที่ชุ่มน้ำและนกกระเรียนพันธุ์ไทย | ภาคเรียนที่ 2/2568 | นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     | 2.3 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/<br>ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                           |                    |                                                                              |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 2/2568 | นางสาวกัญนิภา ศิลา<br>เทียง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                   | เดือนมีนาคม 2569   | นางสาวกัญนิภา ศิลา<br>เทียง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                             | 15 เม.ย. 69        | นางสาวกัญนิภา ศิลา<br>เทียง<br>นางสาวธัญจิรา ทองเรือง<br>นางนภาพร บัตรประโคน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ฝ่าย วิชาการ

ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ณ อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน

อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

| ลำดับ                                            | รายการ                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                  |                        |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                | ค่าฐานกิจกรรมสบูู่กาแฟ |                                                       | 60           | -   | 80             | 4,800        | -   |          |
| 2                                                | ยาต้มมือผ้ามัดย้อม     |                                                       | 60           | -   | 80             | 4,800        | -   |          |
| 3                                                | เทียนหอมทำมือ          |                                                       | 60           | -   | 80             | 4,800        | -   |          |
| 4                                                | สเปรย์แอลกอฮอล์        |                                                       | 60           | -   | 80             | 4,800        | -   |          |
| 5                                                | อาหารว่าง 2 มื้อ       |                                                       | 60           | -   | 80             | 4,800        | -   |          |
| 6                                                | อาหารกลางวัน           |                                                       | 80           | -   | 80             | 6,400        | -   |          |
| 7                                                | เอกสารวิชาการ          |                                                       | 50           | -   | 80             | 4,000        | -   |          |
| 8                                                | ค่าเข้าชมเพลาเพลิน     |                                                       | 60           | -   | 60             | 3,600        | -   |          |
| 9                                                | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู      |                                                       | 100          | -   | 4              | 400          | -   |          |
| 10                                               | ค่าน้ำดื่ม             |                                                       | 200          | -   | 1              | 200          | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามหมื่นแปดพันหกร้อยบาท) |                        |                                                       |              |     |                | 38,600       |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....38,600..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน...38,600...บาท

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ฝ่าย วิชาการ

ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ณ หอโหวด/ศูนย์

วิทยาศาสตร์เพื่อ การศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

| ลำดับ                                            | รายการ                   | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                  |                          |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                | ค่าอาหารกลางวัน          |                                                       | 60               | -   | 40             | 2,400            | -   |          |
| 2                                                | ค่าน้ำ                   |                                                       | 10               | -   | 40             | 400              | -   |          |
| 3                                                | ค่าอาหารว่าง             |                                                       | 30               | -   | 40             | 1,200            | -   |          |
| 4                                                | ค่าประกันชีวิตการเดินทาง |                                                       | 20               | -   | 40             | 800              | -   |          |
| 5                                                | ค่าเข้าชมสถานที่         |                                                       | 60               | -   | 40             | 2,400            | -   |          |
| 6                                                | ค่าวิทยากร               |                                                       | 1,000            | -   | 4              | 4,000            | -   |          |
| 7                                                | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู        |                                                       | 200              | -   | 4              | 800              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) |                          |                                                       |                  |     |                | 12,000           |     |          |

### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....12,000..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี..... บาท

รวมเป็นเงิน.....12,000...บาท

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ฝ่าย วิชาการ

ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ณ ศูนย์พื้นที่ชุ่มน้ำและนก  
กระเรียนพันธุ์ไทย อำเภอบึงบอระเพ็ด จังหวัดบุรีรัมย์

| ลำดับ                                           | รายการ           | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                  |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | ค่าเอกสาร        |                                                       | 50               | -   | 41             | 2,050            | -   |          |
| 2                                               | ค่าวิทยากร 2 วัน |                                                       | 4,000            | -   | 1              | 4,000            | -   |          |
| 3                                               | ค่าฐานกิจกรรม    |                                                       | 10,000           | -   | 1              | 10,000           | -   |          |
| 4                                               | ค่าอาหาร 4 มื้อ  |                                                       | 200              | -   | 85             | 17,000           | -   |          |
| 5                                               | อาหารว่าง 4 มื้อ |                                                       | 120              | -   | 85             | 10,200           | -   |          |
| 6                                               | น้ำดื่ม          |                                                       | 500              | -   | 1              | 500              | -   |          |
| 7                                               | ค่าเบี้ยเลี้ยง   |                                                       | 200              |     | 5              | 1,000            | -   |          |
| 8                                               | ค่ายารักษาโรค    |                                                       | 300              |     | 1              | 300              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สี่หมื่นห้าสิบบาทถ้วน) |                  |                                                       |                  |     |                | 45,050           |     |          |

### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....45,050..... บาท      ☐ งบจัดหา..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน.....45,050.....บาท



ผู้เสนอ



(นางสาวกัญนิภา ศิลาหน้าเที่ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกิริ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

- กิจกรรม** กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6
- โครงการ** พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- เป้าหมาย** 7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์** 5. ดันสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการเรียนรู้
- ระยะเวลาดำเนินงาน** 1 – 10 พฤษภาคม 2568
- ผู้รับผิดชอบ** นายศุภสันต์ วาจาจิตต์

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.5 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 เมษายน 2568           | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์                                           |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการประชุมครูที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>ร่วมกันสำรวจ ตรวจสอบ ตรวจเช็ค<br>อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 –<br>6<br>2.3 ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>ร่วมกันวิเคราะห์ อุปกรณ์ทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่จะใช้ในปี<br>การศึกษา 2568 (ส่วนที่ยังไม่เพียงพอ)<br>2.4 นำเสนอรายการที่จัดซื้อเพิ่มเติม | 1- 10<br>พฤษภาคม<br>2568 | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.5 ดำเนินการจัดซื้อและจัดทำทะเบียน<br/>คู่มืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และ<br/>เทคโนโลยี</p> <p>2.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดย<br/>ติดตามดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทาง<br/>วิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</li> <li>- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ<br/>ทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -<br/>6</li> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br/>ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้น<br/>ประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</li> </ul> |                       |                                                                          |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/><b>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการ<br/>ตามแผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตาม<br/>แผนงานแบบประเมินความพึงพอใจใน<br/>การจัดกิจกรรม</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือ<br/>การติดตาม</p> <p>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการ<br/>ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p>                                                                                                                    |                       | <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br/>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br/>วิทยาศาสตร์</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 4   | <p>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> |                       | <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์</p> <p>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</p> |
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว</p>                |                       | <p>นายศุภสันต์ วาจาจิตต์</p> <p>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                    | รายการ                                                        | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                          |                                                               |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                        | อุปกรณ์ทาง<br>วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี (ตามใบ<br>เสนอราคา) |                                                       | 20,000       | -   | 1              | 20,000       | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นบาทถ้วน) |                                                               |                                                       |              |     |                | 20,000       |     |          |

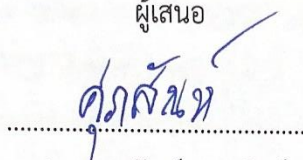
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....20,000.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 20,000..... บาท

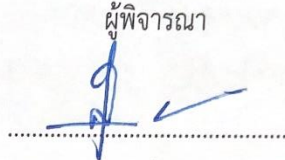
ผู้เสนอ



(นายสุกสันท์ วาจาจิตต์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

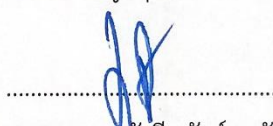
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

- กิจกรรม** กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4
- โครงการ** พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- เป้าหมาย** 7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์** 5. ดันสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการเรียนรู้
- ระยะเวลาดำเนินงาน** 1 – 10 พฤษภาคม 2568
- ผู้รับผิดชอบ** นายศุภสันต์ วาจาจิตต์

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.6 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10 เมษายน 2568           | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์                                           |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการประชุมครูที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกัน<br>สำรวจ ตรวจสอบ ตรวจเช็ค อุปกรณ์ทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับนักเรียนชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 4<br>2.3 ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกัน<br>วิเคราะห์ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี ที่จะใช้ในปีการศึกษา 2568 (ส่ง<br>รายการอุปกรณ์ที่จะใช้)<br>2.4 นำเสนอรายการที่จัดซื้อ<br>2.5 ดำเนินการจัดซื้อและจัดทำทะเบียนคุม<br>อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 2- 10<br>พฤษภาคม<br>2568 | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|
|     | 2.6 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมโดยติดตามดังนี้<br>- ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4<br>- แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4<br>- แบบประเมินความพึงพอใจห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4                      |                       |                                                                 |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตาม<br>แผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ<br>ติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน<br>ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม |                       | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา<br>ต่อไป                                                                                                                                                                               |                       | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br/>Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                                                                                                             |                       | นายศุภสันต์ วาจาจิตต์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 4

ฝ่าย วิชาการ

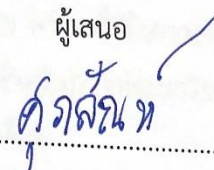
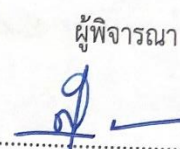
| ลำดับ                                    | รายการ                                                    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br><br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                          |                                                           |                                                          | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                        | อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี (ตามใบ<br>เสนอราคา) |                                                          | 20,000       | -   | 1              | 20,000       | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นบาทถ้วน) |                                                           |                                                          |              |     |                | 20,000       |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....20,000.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 20,000..... บาท

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p> <p></p> <p>.....</p> <p>(นายสุกสัณห์ วาจาจิตต์)</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>                                   | <p>ผู้พิจารณา</p> <p></p> <p>.....</p> <p>(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p> <p></p> <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จกรี พันธุ์สมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                                      |



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                         |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                             |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา                                                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 7 –11 พ.ค. 2568                   | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 เตรียมความพร้อมด้านเอกสารวิชาการต่างๆ และ พร้อมทั้งสื่อการเรียนรู้<br>2.3 ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เข้มข้นให้นักเรียนเรียน<br>2.4 ให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการต่างๆ ทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ทั้งในระดับ จังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ<br>2.5 รวบรวมผลการแข่งขันในรายการต่างๆ ติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลผลรางวัลการแข่งขันของนักเรียนในรายการต่างๆ | 11 พ.ค.2568<br><br>ตลอดปีการศึกษา | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา    | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผล รายงานผลการแข่งขันในระดับต่างๆ<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                | 31 มีนาคม 2569    | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการผ่านสารสนเทศทางเว็บไซต์โรงเรียน/FACEBOOK/วารสาร/จดหมายข่าว                                                                                                                                         | 15 เม.ย. 2569     | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขันห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                           | รายการ                                 | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | กระดาษ A4                              |                                                       | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                               | เอกสารวิชาการวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ |                                                       | 100              | -   | 26             | 2,600            | -   |          |
| 3                                               | กระดาษปกสี                             |                                                       | 120              | -   | 1              | 120              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สามพันสองร้อยยี่สิบบาท) |                                        |                                                       |                  |     |                | 3,220            |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

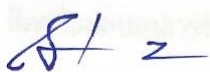
☒ งบโรงเรียน.....3,220..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี..... บาท

รวมเป็นเงิน...3,220...บาท

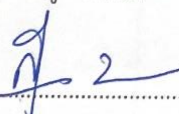
ผู้เสนอ



(นายธรรมธารถาธาร เข็มบุปผา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                                      |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                             |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา                                                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ                                                    | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                    | 7 –11 พ.ค. 2568                                                      | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>2.3 ติดตามผลของการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1                                                        | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2568<br>ระยะเวลาที่ 2 ภาคเรียนที่ 2/2568 | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ<br>ติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน<br>ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม |                                                                |                           |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา<br>ต่อไป                                                                                   | ระยะที่ 1 เดือนตุลาคม<br>2568<br>ระยะที่ 2 เดือนมีนาคม<br>2569 | นายธรรมธรรารัณร คุ้มบุบผา |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                                  | 15 เม.ย. 69                                                    | นายธรรมธรรารัณร คุ้มบุบผา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

| ลำดับ                                           | รายการ                             | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                                    |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | กระดาษ A4                          |                                                       | 100              | -   | 5              | 500              | -   |          |
| 2                                               | น้ำดื่ม                            |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 3                                               | อาหารว่าง                          |                                                       | 25               | -   | 26             | 650              | -   |          |
| 4                                               | ค่าวิทยากร                         |                                                       | 2,000            | -   | 1              | 2,000            | -   |          |
| 5                                               | ฐานอุปกรณ์พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์    |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 6                                               | ฐานโครงงานวิทยาศาสตร์              |                                                       | 400              | -   | 1              | 400              | -   |          |
| 7                                               | ฐานสะสมแต้ม                        |                                                       | 1,000            | -   | 1              | 1,000            | -   |          |
| 8                                               | ฐานการจัดผลิตภัณฑ์สมุนไพรท้องถิ่น  |                                                       | 2,000            | -   | 1              | 2,000            | -   |          |
| 9                                               | ฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ธรรมชาติ |                                                       | 2,950            | -   | 1              | 2,950            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) |                                    |                                                       |                  |     |                | 9,900            |     |          |

### สรุปประเภทงบประมาณ

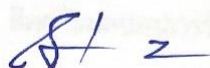
☒ งบโรงเรียน.....9,900..... บาท

☐ งบจัดหา..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี..... -..... บาท

รวมเป็นเงิน.....9,900 บาท

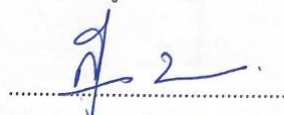
ผู้เสนอ



(นายธรรมธรรฐาร ชัยมูปผา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                             |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา                                                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ<br>1.2 ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ                                                                                                                                                                 | 7 –11 พ.ค. 2568    | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 ดำเนินโครงการต่างๆ ตามวัตถุประสงค์<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>2.3 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 2/2568 | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                           | ภาคเรียนที่ 2/2568 | นายธรรมธราธาร เข้มบุปผา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ<br>ติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมิน<br>ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม |                   |                           |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา<br>ต่อไป                                                                            | เดือนมีนาคม 2569  | นายธรรมธรรารัณร คุ้มบุบผา |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br>FACEBOOK/จดหมายข่าว                                                                                              | 15 เม.ย. 69       | นายธรรมธรรารัณร คุ้มบุบผา |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ฝ่าย วิชาการ ห้องเรียนพิเศษวิทย์ - คณิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

| ลำดับ                                           | รายการ                      | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                             |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | ค่าฐานกิจกรรมเคมี           |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 2                                               | ค่าฐานกิจกรรมชีววิทยา       |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 3                                               | ค่าฐานกิจกรรมกล้องจุลทรรศน์ |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 4                                               | ค่าฐานกิจกรรมเคมีย่อย       |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 5                                               | อาหารว่าง 2 มื้อ            |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 6                                               | อาหารกลางวัน                |                                                       | 60           | -   | 26             | 1,560            | -   |          |
| 7                                               | เอกสารวิชาการ               |                                                       | 50           | -   | 26             | 1,300            | -   |          |
| 8                                               | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู           |                                                       | 100          | -   | 2              | 200              | -   |          |
| 9                                               | ค่าน้ำดื่ม                  |                                                       | 200          | -   | 1              | 200              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นหกสิบบาทถ้วน) |                             |                                                       |              |     |                | 11,060           |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....11,060..... บาท      ☐ งบจัดหา .....บาท  
☐ งบเรียนฟรี 15 ปี..... บาท      รวมเป็นเงิน....11,060...บาท

ผู้เสนอ

(นายธรรมธารถาธาร เข็มบุปผา)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>(แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ )            |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                 |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการ ยอมรับ<br>ของสังคม                     |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการใช้สื่อ<br>เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวปวีณา สาระถิ                                                                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อ<br>อนุมัติ<br>1.2 ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7 –11 พ.ค. 2568    | นางสาวปวีณา สาระถิ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม<br>2.2 ดำเนินโครงการต่างๆ ตามวัตถุประสงค์<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (แผนการเรียน<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์)<br>ภาคเรียนที่ 1 ณ อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน<br>อำเภอดุสิต จังหวัดบุรีรัมย์<br>ภาคเรียนที่ 2 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์<br>2.3 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู/ผู้ปกครอง)<br>- แบบสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1/2568 | นางสาวปวีณา สาระถิ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม</p> <p>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p> | ภาคเรียนที่ 2/2568 | นางสาวปวีณา สาระถี |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                               | เดือนมีนาคม 2569   | นางสาวปวีณา สาระถี |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว</p>                                                                                                                                                                                             | 15 เม.ย. 69        | นางสาวปวีณา สาระถี |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4  
(แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ )

ฝ่าย วิชาการ  
ภาคเรียนที่ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ )  
ณ อุทยานไม้ดอกเพลาเพลิน อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

| ลำดับ                                               | รายการ                         | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                     |                                |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                   | ค่าเดินทาง (นักเรียนจ่ายเอง)   |                                                       | 100              | -   | 50             | 5,000            | -   |          |
| 2                                                   | ค่าฐานกิจกรรม(นักเรียนจ่ายเอง) |                                                       | 50               | -   | 350            | 17,500           | -   |          |
| 3                                                   | ค่าเอกสาร                      |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 4                                                   | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู              |                                                       | 200              |     | 2              | 400              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาท) |                                |                                                       |                  |     |                | 23,100           |     |          |

### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....600.... บาท      ☒ งบจัดหา.....22,500..... บาท  
☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน...23,100...บาท

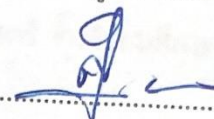
ผู้เสนอ



(นางสาวปวีณา สาระถี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

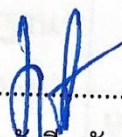
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

**กิจกรรม**      กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4  
 (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ )

**ฝ่าย**            วิชาการ  
 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ )  
 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

| ลำดับ                                            | รายการ                         | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                  |                                |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                | ค่าฐานกิจกรรม(นักเรียนจ่ายเอง) |                                                       | 50               | -   | 500            | 25,000           |     |          |
| 2                                                | ค่าเอกสาร                      |                                                       | 200              | -   | 1              | 200              | -   |          |
| 3                                                | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู              |                                                       | 200              |     | 2              | 400              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นห้าพันหกร้อยบาท) |                                |                                                       |                  |     |                | 25,600           |     |          |

### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....600..... บาท      ☒ งบจัดหา.....25,000..... บาท

☐ งบเรียนฟรี 15 ปี.....-..... บาท

รวมเป็นเงิน...25,600...บาท

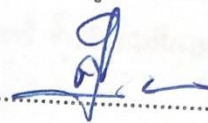
ผู้เสนอ



(นางสาวปวีณา สาระถี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

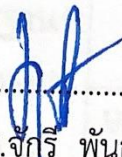
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1.....ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3,3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้วัฒนธรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด

เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และตามประกาศสภาพระสังฆราชคาทอลิกแห่งประเทศไทยได้ส่งเสริมการรวมพลังรักโลก ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความเกี่ยวข้องโดยตรง และจากการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ที่ผ่านมาพบว่านักเรียนให้ความสนใจและอยากให้มีกิจกรรมดังกล่าวมีการจัดขึ้นอีก กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงจัดโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อย

ละ 90

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.2.2 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์
- 3.2.3 เจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90
- 3.3.2 นักเรียน มีความพึงพอใจในการจัดโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90
- 3.3.3 นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.3.4 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์
- 3.3.5 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....บาท      4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....117,804.....

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน.....117,804..... บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แบบประเมินความพึงพอใจสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- แบบสรุปกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                      | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                            | ผู้รับผิดชอบ             | งบประมาณ |
|-----|----------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|--------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมสัปดาห์วัน<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 1.1        | เดือน<br>สิงหาคม<br>2568<br>(18 สิงหาคม<br>2568) | นางสาวดวงดาว<br>สำรวมจิต | 117,804  |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                    | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | เครื่องมือที่ใช้                                                                                             |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90<br>2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90<br>3. นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>4. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์<br>5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบสรุปกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. นักเรียนได้รับส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เสนอ

ดวงกนก

(นางสาวดวงดาว สำนวมจิต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

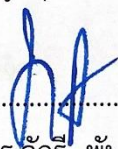
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

**กิจกรรม** กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**โครงการ** โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**เป้าหมาย** 7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียน สอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**กลยุทธ์** 5. ดันสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการ เรียนรู้

**ระยะเวลาดำเนินงาน** เดือน สิงหาคม 2568

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ                   | ผู้รับผิดชอบ                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.7 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เดือน กรกฎาคม                       | นางสาวดวงดาว<br>ส้ารวมจิต                                           |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการประชุมครูที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 ออกแบบฐานกิจกรรมให้เหมาะสมกับนักเรียน<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4<br>2.3 จัดฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.4 ติดตามและสรุปผลการดำเนินโครงการ<br>- ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบสรุปกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี | เดือนสิงหาคม<br><br>18 สิงหาคม 2568 | นางสาวดวงดาว<br>ส้ารวมจิต<br>ครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้วิทยาศาสตร์ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบ<br>ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                              | 30 สิงหาคม 2568                     | นางสาวดวงดาว<br>ส้ารวมจิต                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|
|     | 3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความ<br>พึงพอใจในการจัดกิจกรรม |                   | ครูกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้อภิปิทยาศาสตร์ |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป  | 5 กันยายน 2568    | นางสาวดวงดาว<br>สำรวมจิต                  |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/<br>จดหมายข่าว             | 15 กันยายน 2568   | นางสาวดวงดาว<br>สำรวมจิต                  |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                     | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                            |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1     | ฐานประกวด<br>สิ่งประดิษฐ์  |                                                   | 3,000            | -   | 8              | 24,000       | -   |          |
| 2.    | ฐานการประดิษฐ์<br>กังหันลม |                                                   |                  |     |                |              |     |          |
|       | กระดาษปกลี                 |                                                   | 250              | -   | 5              | 1,250        | -   |          |
|       | ดินสอ                      |                                                   | 150              | -   | 4              | 600          | -   |          |
|       | เชือกมัด                   |                                                   | 30               | -   | 6              | 180          | -   |          |
| 3     | ฐานน้ำสมุนไพร              |                                                   |                  |     |                |              |     |          |
|       | น้ำแข็ง                    |                                                   | 60               | -   | 6              | 360          | -   |          |
|       | สมุนไพร                    |                                                   | 150              | -   | 6              | 900          | -   |          |
|       | น้ำตาล                     |                                                   | 40               | -   | 30             | 1,200        | -   |          |
|       | แก้วพลาสติก                |                                                   | 70               | -   | 10             | 360          | -   |          |
| 4     | ฐานกล่องจุลทรรศน์          |                                                   | 3,000            | -   |                | 3,000        | -   |          |
| 5     | ฐานไอติมหลอด               |                                                   |                  |     |                |              |     |          |
|       | ไม้ลูกชิ้น                 |                                                   | 70               | -   | 5              | 350          | -   |          |
|       | น้ำอัดลม                   |                                                   | 35               | -   | 30             | 1050         | -   |          |
| 5     | เกลือ                      |                                                   | 100              | -   | 4              | 400          | -   |          |
|       | ค่าเช่าถังไอติม            |                                                   | 500              | -   | 1              | 500          | -   |          |
|       | น้ำแข็ง                    |                                                   | 60               | -   | 7              | 350          | -   |          |
| 6     | ฐานเทียนเจลแฟนตาซี         |                                                   |                  |     |                |              |     |          |
|       | แก้วเป๊ก                   |                                                   | 10               | -   | 300            | 3,000        | -   |          |
|       | ทรายสี                     |                                                   | 100              | -   | 5              | 500          | -   |          |

| ลำดับ | รายการ                                                       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                                                              |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
|       | เปลือกหอย                                                    |                                                   | 80               | -   | 10             | 800          | -   |          |
|       | เทียนเจล                                                     |                                                   | 300              | -   | 8              | 2,400        | -   |          |
|       | ไส้เทียน                                                     |                                                   | 40               | -   | 2              | 80           | -   |          |
| 7     | ฐานหุ่นยนต์จาก<br>วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์                    |                                                   | 4,000            | -   | 1              | 4,000        | -   |          |
| 8     | ฐานวิทยาศาสตร์การ<br>กีฬา มรภ.บร                             |                                                   | 4,000            | -   | 1              | 4,000        | -   |          |
| 9     | ฐานคอมพิวเตอร์                                               |                                                   | 3,000            | -   | 1              | 3,000        | -   |          |
| 10    | ฐานห้องเรียนพิเศษ<br>Gifted                                  |                                                   | 3,000            | -   | 1              | 3,000        | -   |          |
| 11    | ฐานประกวดโครงงาน<br>สายชั้น ประถม                            |                                                   | 5,000            |     | 6              | 30,000       |     |          |
|       | ฐานประกวดโครงงาน<br>สายชั้น มัธยม                            |                                                   | 4,000            |     | 3              | 12,000       |     |          |
| 12    | ฐานรถแม่คโคคิปป<br>รางวัล                                    |                                                   | 4,344            |     | 1              | 4,344        |     |          |
| 13    | ค่าวิทยากรการแสดง<br>หุ่นยนต์ จาก<br>วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ |                                                   | 4,000            | -   | 1              | 4,000        | -   |          |
| 14    | ค่าน้ำดื่ม                                                   |                                                   | 100              | -   | 5              | 500          | -   |          |
| 15    | ค่าขบวนเปิดงาน<br>ป้ายไวนิล                                  |                                                   | 2,000            | -   | 2              | 2,000        | -   |          |
| 16    | ค่าเอกสารดำเนินการ                                           |                                                   |                  |     |                |              | -   |          |
|       | กระดาษ a4                                                    |                                                   | 170              | -   | 4              | 680          | -   |          |
|       | ค่าล้างรูป                                                   |                                                   | 8                | -   | 50             | 4000         | -   |          |



| ลำดับ                                                               | รายการ       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                                     |              |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 15                                                                  | ค่าของรางวัล |                                                   | 5,000            | -   |                | 5,000        | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยสี่บาทถ้วน) |              |                                                   |                  |     |                | 117,804      | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

- ☐ งบโรงเรียน.....บาท
 ☐ งบจัดหา.....บาท  
☒ งบโครงการเรียนฟรี 117,804.....บาท  
 รวมเป็นเงิน .....117,804..... บาท

ผู้เสนอ .....  
 (นางสาวดวงดาว ส้ารวมจิต)  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา .....  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ .....  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)  
 ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1..... ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ.....พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3,3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการ รักษ์โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึงการ รักษ์โลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางประวัติศาสตร์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสให้แก่ผู้เรียน
- 2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ และวิชาป้องกันการทุจริต

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ และวิชาป้องกันการทุจริต ที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็น ร้อยละ 60
- 3.1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์ และสมรรถนะ อย่างน้อยร้อยละ 90
- 3.1.3 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 85
- 3.1.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร้อยละ 80 จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.1.5 นักเรียนและครู ร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมคิดเป็นร้อยละ 90
- 3.1.6 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้สังคมศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.3.2 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.3 ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม พึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 80

3.3.6 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

### 4. งบประมาณ

|                                   |                             |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| 4.1 งบโรงเรียน.....31,835.....บาท | 4.2 งบโครงการเรียนฟรี ..... |
| 4.3 งบจัดหา.....บาท               |                             |
| รวมเป็นเงิน.....31,835..... บาท   |                             |

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ต.ชุมเห็ด อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- แบบประเมินสภาพจริง
- แบบบันทึกการซ่อมเสริม

6.2 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

6.3 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

6.4 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ

วัฒนธรรม

- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                          | มาตรฐานที่<br>(ของโรงเรียน) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ            | งบประมาณ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------|----------|
| 1   | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | 1,3                         | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางสุชาดา<br>ประโมทะโก  | 1,815    |
| 2   | รายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม           | 1,3                         | ภาคเรียนที่ 2          | นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์ | 100      |
| 3   | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)          | 2,3                         | พ.ค. - มี.ค.           | น.ส.ยุภาพร<br>บุญโสม    | 100      |

|     |                                                                                                     |     |                |                           |        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------|---------------------------|--------|
| 4   | กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทางวิชาการ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม | 1,3 | ตลอดปีการศึกษา | น.ส.สายสุณี<br>เขียวรัมย์ | 29,820 |
| รวม |                                                                                                     |     |                |                           | 31,870 |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                                             | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                              | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้สังคมศึกษา<br>ศาสนา และวัฒนธรรม                      | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา<br>และวัฒนธรรมเป็นไปตามเกณฑ์ที่<br>กำหนด                                                                                                                                                               | - แบบประเมินสภาพจริง<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม                                                                                                   |
| 2. รายงานผลการใช้<br>หลักสูตร กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา<br>และวัฒนธรรม                               | 2. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 80<br>3. ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม พึงพอใจการใช้หลักสูตรใน<br>ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80                                                                     | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุง<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจใน<br>การ<br>จัดกิจกรรม |
| 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ชุมชนแห่งการ<br>เรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community)<br>สังคมศึกษาฯ | 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มี<br>ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับ<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ร้อยละ 80<br>5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน<br>ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทาง<br>วิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการ | - แบบประเมินนิเทศ PLC<br>(Professional Learning<br>Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best<br>Practice นวัตกรรม PLC วิจัยใน<br>ชั้นเรียน            |

| กิจกรรม                                                                                                | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                         | เครื่องมือที่ใช้                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                        | ทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไข<br>ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80                                                              |                                                                                                       |
| 4. กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทางวิชาการ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม | 6. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ<br>ในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษา<br>ระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญ<br>ทอง คิดเป็นร้อยละ 85 | - แบบสรุปผลการแข่งขัน<br>ความสามารถทางวิชาการ กลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา<br>ศาสนา และวัฒนธรรม |

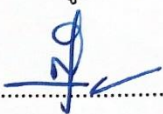
## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน
- 9.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 9.3 ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตาม  
สภาพ

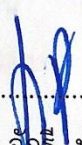
ผู้เสนอ

  
.....  
(นางสุชาดา ประโมทะโก)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา

  
.....  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                                   |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวชดา ประโมทะโก 2. นายโยธิน เกิดสมบูรณ์                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน<br>1.2 เตรียมประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.3 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานยกผลสัมฤทธิ์                                                                                                | เดือน พฤษภาคม                 | คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด<br>2.3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินสภาพจริง<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม | ตลอดปีการศึกษา 2568           | นางสาวชดา ประโมทะโก<br>นายโยธิน เกิดสมบูรณ์                |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการเรียนรู้ ผลสอบ ผลการเรียน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม                                                           | รายภาคเรียนและปีการศึกษา 2568 | นางสาวชดา ประโมทะโก<br>นายโยธิน เกิดสมบูรณ์                |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                  | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|
|     | 3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                       |                                    |                                                   |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป | วิทยากรเรียนและปี<br>การศึกษา 2568 | นางสุชาดา<br>ประโมทะโก<br>นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว               | 20 มี.ค.69                         | นางสุชาดา<br>ประโมทะโก<br>นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม ยกพลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ                      | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                        |                             |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4<br>งานพิมพ์เอกสาร | IQ BRAND                                         | 100              |     | 3              | 300          |     |          |
| 2                                                      | หมึกปรี้นEpson              | Epson L3210                                      | 250              |     | 4              | 1,000        |     |          |
| 3                                                      | แลคเซ็น                     | ขนาด 2 นิ้ว                                      | 65               |     | 5              | 325          |     |          |
| 4                                                      | กระดาษการ์ดขาว              | 150 แกรม                                         | 190              |     | 1              | 190          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งพันแปดร้อยสิบห้าบาทถ้วน) |                             |                                                  |                  |     |                | 1,815        |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....1,815.....บาท ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 1,815..... บาท

  
.....  
(นางสุชาดา ประโมทะโก)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

  
.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

  
.....  
(บาทหลวง ดร.จี้ร์ พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | รายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม   |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                                    |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายโยธิน เกิดสมบูรณ์                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | เดือน พฤษภาคม                                                  | นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์                                |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม-<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม 68<br>ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม 68<br>ภาคเรียนที่ 2 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | กรกฎาคม 68                                                     | นายโยธิน                                               |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ                                | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบ<br>ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความ<br>พึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม 68<br>ภาคเรียนที่ 2 | เกิดสมบูรณ์             |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                   | รายภาคเรียนและปี<br>การศึกษา 2568                | นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์ |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/<br>จดหมายข่าว                                                                                              | มี.ค.69                                          | นายโยธิน<br>เกิดสมบูรณ์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม รายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                        | รายการ    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                              |           |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                            | กระดาษ A4 | IQ BRAND                                         | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) |           |                                                  |                  |     |                | 100              | -   |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

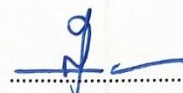
ผู้เสนอ



(นายโยธิน เกิดสมบุญ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 2   | <p><b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b></p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน</p> | <p>9 พ.ค. 68</p> <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p> | นางสาวยุภาพร บุญโสม<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่2)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                                     | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ                        |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ                                 | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|
|     | 3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง ที่3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                                          |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี<br>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 25 พ.ย. 68<br><br>9 ธ.ค. 68                       | นางสาวยุภาพร บุญโสม<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต<br>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) )ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน | 14 มี.ค. 69<br><br>20 มี.ค. 69<br><br>28 มี.ค. 69 | นางสาวยุภาพร บุญโสม<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |



### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ  
วัฒนธรรม

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ข้อกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                              | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                             | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                              |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

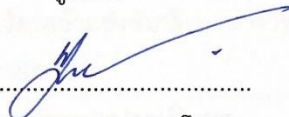
☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ



( นางสาวยุภาพร บุญโสม )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

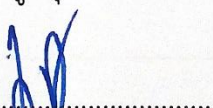
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.ลัทธิ พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แข่งขันทักษะวิชาการ                                                      |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                                                    |
| กลยุทธ์           | 1,3                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์                                                 |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.3 ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกซ้อมแต่ละรายการแข่งขัน                                              | พฤษภาคม 2568        | น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน         | ตลอดปีการศึกษา 2568 | น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน | ตลอดปีการศึกษา 2568 | น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b>                                                                                                                 | มีนาคม 2569         | น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์                            |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|     | <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>4.1.1 รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน</p> <p>4.1.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน</p> |                   |                         |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการแข่งขันทุกรายการ</p>                                                                                             | มีนาคม 2569       | น.ส. สายสุณี เขียวรัมย์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน รอบกลุ่มเมือง)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                         | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|-----------------------|
|       |                                                                                |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |                       |
| 1     | รายการแข่งขันเพลง<br>คุณธรรม ระดับชั้น<br>ป.1-3 ป.4-6 ม.1-3<br>และ ม.4-6       |                                                   | -            | -   | -              | -            | -   |                       |
| 2     | รายการแข่งขันนิทาน<br>คุณธรรม ระดับชั้น<br>ป.1-3 ป.4-6 ม.1-3<br>และ ม.4-6      |                                                   | 1,000        | -   | -              | 4,000        | -   | รายการ<br>ละ<br>1,000 |
| 3     | รายการแข่งขัน<br>กิจกรรมมารยาทไทย<br>ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-<br>6 ม.1-3 และ ม.4-6 |                                                   | -            | -   | -              | -            | -   |                       |
| 4     | รายการแข่งขัน<br>โครงงานคุณธรรม<br>ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-<br>6 ม.1-3 และ ม.4-6   |                                                   | 2,000        | -   | -              | 8,000        | -   | รายการ<br>ละ<br>2,000 |
| 5     | รายการแข่งขัน<br>กิจกรรมสวดมนต์<br>แปล ระดับชั้น ป.1-<br>ป.6 ม.1-6             |                                                   | -            | -   | -              | -            | -   |                       |

| ลำดับ                                                      | รายการ                                               | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ      |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|---------------|
|                                                            |                                                      |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |               |
| 6                                                          | กระดาษการ์ดขาว<br>150 แกรม A4 (ปรี้น<br>เกียรตินิยม) |                                                   | 80           |     | 2              | 160          |     | ทุก<br>รายการ |
| 7                                                          | เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน                              |                                                   | 100          |     | 17             | 1,700        |     |               |
| 8                                                          | เบี้ยเลี้ยงนักเรียน                                  |                                                   | 50           |     | 61             | 3,050        |     |               |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) |                                                      |                                                   |              |     |                | 16,910       | -   |               |

## สรุปประเภทงบประมาณ

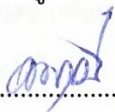
☒ งบโรงเรียน.....16,910.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....16,910..... บาท

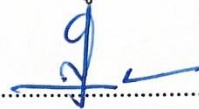
ผู้เสนอ



( นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

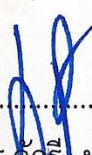
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (การแข่งขันทักษะวิชาการและ  
สิ่งประดิษฐ์โรงเรียนเอกชน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                       | รายการ                                                                 | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ          |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|-------------------|
|                                                             |                                                                        |                                                       | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |                   |
| 1                                                           | รายการแข่งขันเพลงคุณธรรม ระดับชั้น ป.<br>1-3 ป.4-6 ม.1-3 และ ม.4-6     |                                                       | -            | -   | -              | -            | -   |                   |
| 2                                                           | รายการแข่งขันนิทานคุณธรรม ระดับชั้น ป.<br>1-3 ป.4-6 ม.1-3 และ ม.4-6    |                                                       | -            | -   | -              | -            | -   |                   |
| 3                                                           | รายการแข่งขันกิจกรรมมารยาทไทย<br>ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6 ม.1-3 และ ม.4-6 |                                                       | -            | -   | -              | -            | -   |                   |
| 4                                                           | รายการแข่งขันโครงงานคุณธรรม ระดับชั้น<br>ป.1-3 ป.4-6 ม.1-3 และ ม.4-6   |                                                       | 2,000        | -   | -              | 8,000        | -   | รายการละ<br>2,000 |
| 5                                                           | รายการแข่งขันกิจกรรมสวดมนต์แปล<br>ระดับชั้น ป.1-ป.6 และ ม.1-3          |                                                       | -            | -   | -              | -            | -   |                   |
| 6                                                           | กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม A4 (ปรี้น<br>เกียรติบัตร)                      |                                                       | 80           |     | 2              | 160          |     | ทุกรายการ         |
| 8                                                           | เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน                                                |                                                       | 100          |     | 17             | 1,700        |     |                   |
| 9                                                           | เบี้ยเลี้ยงนักเรียน                                                    |                                                       | 50           |     | 61             | 3,050        |     |                   |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) |                                                                        |                                                       |              |     |                | 12,910       | -   |                   |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....12,910.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 12,910..... บาท

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ )</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                              |



ลำดับที่ 1 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ..... พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..... กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา..... ฝ่าย ..... วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่ 2,3,4,7 กลยุทธ์ข้อที่ 1,6,10 ..... เป้าหมายข้อที่ 1,7,9

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่ 1,2,3 ..... ประเด็นที่ 1.1, 1.2, 2.2,3,3

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 1,2,3 ..... ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 2.2, 2.3,3,1,3,2 .....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ..... 2,3 .....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของครูและทุกคนในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาขึ้น และ ปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025เป็นปีแห่งการ “รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการ รัก(ษ์)โลกด้วยการประชาสัมพันธ์และสนับสนุนจัดการเรียนรู้ ให้นักเรียนและผู้ปกครองเห็นความสำคัญของสาเหตุการเกิดภาวะโรคร้อนเป็น การแสดงออกได้ถึง การ รัก(ษ์)โลกอีกช่องทางหนึ่งด้วย



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางสุขศึกษาและพลศึกษาแก่นักเรียน
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 70

3.1.2 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 85

3.1.3 ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างน้อยร้อยละ 85

3.1.4 นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ 90

3.1.5 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

3.2.3 นักเรียนและครูทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ที่จัดขึ้นตามสถานศึกษากำหนดในแต่ละปีการศึกษา

3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3.2.5 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเองมีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาค และระดับชาติ

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไข

3.3.4 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

## 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....29,435.....บาท      4.2 งบโครงการเรียนรู้ฟรี .....-.....  
 4.3 งบจัดหา.....-.....บาท  
 รวมเป็นเงิน.....29,435..... บาท

## 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- แบบประเมินตัวชี้วัด
- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้
- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค

6.2 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

### 6.3 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

### 6.4 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพล

ศึกษา

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

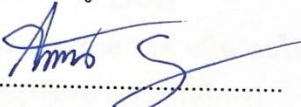
| ที่ | กิจกรรม                                                                           | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                  | งบประมาณ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|-------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นายอำนวย<br>สังข์ทองกลาง      | 2,595    |
| 2   | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทาง<br>วิชาชีพ PLC (Professional<br>Learning Community)    | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางวันทนา<br>แผ้วพลสง         | 100      |
| 3   | กิจกรรมรายงานผลการใช้<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข<br>ศึกษาและพลศึกษา       | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวนิภารัตน์<br>ไชยริบูรณ์ | 100      |
| 4   | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ<br>ทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สุขศึกษา พลศึกษา   | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวสุมิตรา<br>ปลื้มกมล     | 26,640   |
| รวม |                                                                                   |            |                       |                               | 29,435   |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา           | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                     | - แบบประเมินตัวชี้วัด<br>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้<br>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค                                     |
| 2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC (Professional Learning Community) | 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80<br>3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80 | - แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน |
| 3. กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                 | 4. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา คิดเป็นร้อยละ 80<br>5. ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                            | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม       |
| 4. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา           | 6. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85                                                                                                                                                                                                   | - แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                     |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>( นายอานวย สังข์ทองกลาง )</p> <p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>                                   | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                               |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา        |
| เป้าหมาย          | 1.7.9                                                                |
| กลยุทธ์           | 1.6.10                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                  |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายอำนาจ...สังข์ทองกลาง                                              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br>1.2 จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา<br>1.3 ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบการจัดทำใบงาน ใบความรู้                                                                                                                                                                                                     | พฤษภาคม 2568          | นายอำนาจ<br>สังข์ทองกลาง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด<br>2.3 พัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา<br>2.4. จัดให้มีการเรียนการสอน โดยใช้สื่อ ภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอน<br>2.5 ติดตามผลการจัดกิจกรรมในกลุ่มสาระฯ<br>- แบบประเมินตัวชี้วัด<br>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้<br>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค | ตลอดปีการศึกษา        |                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการเรียนรู้ ผลสอบ ผลการเรียนรู้<br>3.2 การประเมินผลก่อนดำเนินกิจกรรม<br>3.3 การประเมินผลระหว่างดำเนินกิจกรรม<br>การประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม<br>3.4 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม | ตลอดปีการศึกษา        |              |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนข้อเสนอแนะไป<br>ปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป<br>4.2 พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมาก<br>ยิ่งขึ้น                                                                                 | ตลอดปีการศึกษา        |              |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A : Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่และสรุปผลดำเนินงาน<br>ทางเว็บไซต์โรงเรียน                                                                                                                                       | ตลอดปีการศึกษา        |              |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและพลศึกษา

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                | รายการ                                   | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                      |                                          |                                                   | บาท          | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                    | กระดาษ A4<br>งานพิมพ์เอกสาร<br>สอน O-Net | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                            | 100          |     | 5              | 500          |     |          |
| 2                                                    | กระดาษการ์ด<br>ขาว                       | 150 แกรม                                          | 190          |     | 1              | 190          |     |          |
| 3                                                    | หมึกปรี้นEpson                           | Epson L3210                                       | 250          |     | 4              | 1,000        |     |          |
| 4                                                    | กระดาษการ์ดสี                            | 150 แกรม                                          | 190          |     | 2              | 380          |     |          |
| 5                                                    | แลคเซ็น                                  | ขนาด 2 นิ้ว                                       | 65           |     | 5              | 325          |     |          |
| 6                                                    | กระดาษโฟโต้ 50<br>แผ่น                   | สำรอง<br>ดำเนินการ                                | 200          | -   | 1              | 200          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สองพันห้าร้อยเก้าสิบห้าบาท) |                                          |                                                   |              |     |                | 2,595        |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....2,595.....บาท

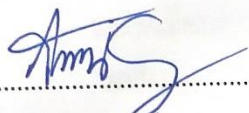
☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....2,595.....บาท



ผู้เสนอ



( นายอานวย สังข์ทองกลาง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

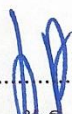
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกริ พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## วิธีการดำเนินการ

|                      |                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม              | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| โครงการ              | พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC(Professional Learning Community              |
| ชุมชนแห่งการเรียนรู้ |                                                                                   |
| เป้าหมาย             | ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4 ข้อที่ 8 และข้อที่ 11                                  |
| กลยุทธ์              | ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 10 และข้อที่ 12                                          |
| ระยะเวลาดำเนินงาน    | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                               |
| ผู้รับผิดชอบ         | นางสาววันทนา...แก้วพลสง                                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <p><b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b></p> <p>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br/>รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br/>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br/>เก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br/>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ<br/>พลศึกษา</p> <p>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br/>เกี่ยวข้อง</p> <p>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของ<br/>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br/>แบบ PLC</p> | <p>8 เม.ย.68</p> <p>2 เม.ย 68</p> | <p>นางสาววันทนา แ้วพล<br/>สง</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข<br/>ศึกษา พลศึกษา</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 2   | <p><b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b></p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br/>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br/>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ<br/>พลศึกษา</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการจัด<br/>กิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC<br/>ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพล<br/>ศึกษา</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br/>รวบรวม<br/>ข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการ<br/>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC<br/>ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพล<br/>ศึกษาตามปฏิทินปฏิบัติงาน</p> | <p>9 พ.ค. 68</p> <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p> | นางสาววันทนา แฝ้วพล<br>สง |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม<br/>การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ<br/>แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง<br/>ที่2)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                                     | นางสาววันทนา<br>แฝ้วพลสง  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                                 | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|     | 3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศ แบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วง ที่3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                               |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี<br>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25 พ.ย. 68<br><br>9 ธ.ค. 68                       | นางสาววันทนา<br>แผ้วพลสง                      |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อฝ่ายวิชาการ<br>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ นำเสนอ ต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต<br>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน | 14 มี.ค. 69<br><br>20 มี.ค. 69<br><br>28 มี.ค. 69 | นางสาววันทนา<br>แผ้วพลสง<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ฝ่าย วิชาการ

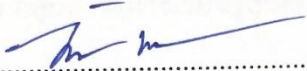
| ลำดับ                                   | รายการ    | ขั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะคุณ<br>ภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

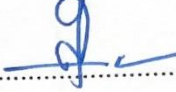
ผู้เสนอ



( นางสาววันทนา แฝ้วพลสง )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา      |
| เป้าหมาย          | 1.7.9                                                               |
| กลยุทธ์           | 1.6.10                                                              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์                                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                          | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | พฤษภาคม 2568                                                   | นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์                     |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษาในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันนำข้อมูลที่ได้จากการรายงานการใช้หลักสูตรมาพัฒนาและปรับปรุง กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 1<br>ธันวาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 2 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>สุขศึกษา พลศึกษา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                             | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม</p> <p>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</p> | <p>กรกฎาคม 2568</p> <p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>ธันวาคม 2568</p> <p>ภาคเรียนที่ 2</p> | นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์ |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                                  | <p>รายภาคเรียนและ</p> <p>ปีการศึกษา 2568</p>                                      | นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์ |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br/>(A: Achievement)</p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่</p>                                                                                                                                                                                                                        | <p>มีนาคม 2569</p>                                                                | นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วันสุขศึกษา พลศึกษา

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษ A4 | 70 แกรม IQ<br>BRAND                               | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |           |                                                   |                  |     |                | 100              | -   |          |

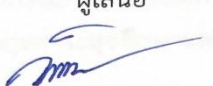
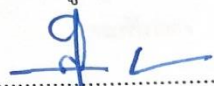
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p>  <p>.....</p> <p>(นางสาวนิภารัตน์ ไชยริบูรณ์)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                             | <p>ผู้พิจารณา</p>  <p>.....</p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p>  <p>.....</p> <p>(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                                |



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ                              |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| เป้าหมาย          | 1.2.7                                                         |
| กลยุทธ์           | 1.3                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                           |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล                                        |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br>1.2 จัดทำรายละเอียดกิจกรรม เพื่อเสนอขออนุมัติ                                                                                                                                                                                                             | มิถุนายน 2568       | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล และครูในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>ดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ดังนี้<br>2.1 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรม สพป.บุรีรัมย์<br>2.2 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรม สพม.บุรีรัมย์<br>2.3 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันการแข่งขันทักษะทางวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล และครูในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|
|     | 2.4 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันรายการอื่นๆ<br>2.5 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.6 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.7 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ<br>•                                                                                                                                                    |                     |                                                        |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br><b>(C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>3.4 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ<br>3.4 วิเคราะห์ข้อมูล เสนอแนะ<br>ข้อบกพร่อง/ควรปรับปรุง/แก้ไข<br>3.5 ประเมินผลและสรุปรายงานผล<br>การดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุง<br>แก้ไขข้อบกพร่องในปีต่อไป | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล<br>และครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รายงานผลการแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>4.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทาง<br>วิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน                                                                                                                                                                                                                                       | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล<br>และครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
|     | 4.3 รายงานผลการแข่งขันรายการ<br>อื่นๆนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไข<br>การดำเนินงาน<br>4.4 ประเมินผลการดำเนินงานงาน<br>กิจกรรม<br>4.5 4.5 สรุปผลการดำเนินงาน<br>กิจกรรมและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง |                    |                        |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ</b><br><b>(A : Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่และสรุปผล<br>ดำเนินงานทางเว็บไซต์โรงเรียน                                                        | ตลอดปีการศึกษา2568 | นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลป์หัตถกรรม.รอบกลุ่มเมือง

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย                               |     | จำนวน<br>หน่วย                        | รวมจำนวน<br>เงิน                                    |     | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       | บาท                                            | สต. |                                       | บาท                                                 | สต. |          |
| 1     | <u>รายการแข่งขันงาน</u><br><u>ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 72</u><br><u>ปีการศึกษา 2568</u><br><u>เขตพื้นที่การศึกษา</u><br>1. กิจกรรมการแข่งขันตอบ<br>ปัญหาสุศึกษา และพล<br>ศึกษา ป.1-ป.6<br>2. กิจกรรมการแข่งขันตอบ<br>ปัญหาสุศึกษาและพล<br>ศึกษา ม.1- ม.3<br>- เปี้ยเลี้ยง นร. 4 คน<br>- เปี้ยเลี้ยงครู 2 คน<br>3. แอโรบิค ป.1 - ป.6<br>(10 คน )<br>- ชุดแข่งขันแอโรบิค 10<br>ชุด<br>- เปี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คน<br>- เปี้ยเลี้ยงครู 2 คน<br>4. คีตะมวยไทย ป.1 - ป.6<br>(10 คน )<br>- ชุดแข่งขันคีตะมวยไทย<br>10 ชุด |                                                       | 50<br>100<br><br>450<br>50<br>100<br><br>1,040 |     | 4<br>2<br><br>10<br>10<br>2<br><br>10 | 200<br>200<br><br>4,500<br>500<br>200<br><br>10,040 |     |          |

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|       | - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน<br>5. ทักษะพื้นฐานด้านกีฬา<br>(มวยสากลสมัครเล่น) ป.1 -<br>ป.6 (10)<br>- ชุดแข่งขันมวยสากล<br>10 ชุด<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>10 คน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน                                                                                                                                   |                                                       | 50               |     | 10             | 500              |     |          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 650              |     | 10             | 6,500            |     |          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 50               |     | 10             | 500              |     |          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
| 2     | <u>รายการแข่งขันงาน</u><br><u>ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 72</u><br><u>ปีการศึกษา 2568 เขต</u><br><u>พื้นที่มัธยมศึกษา</u><br>1.กิจกรรมการแข่งขันตอบ<br>ปัญหาสุขศึกษาและพล<br>ศึกษา ป.1-ป.6<br>2.กิจกรรมการแข่งขันตอบ<br>ปัญหาสุขศึกษาและพล<br>ศึกษา ม.1- ม.3<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 4<br>คน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน<br>3. แอโรบิค ป.1 - ป.6<br>(10 คน ) |                                                       | 50               |     | 4              | 200              |     |          |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |

| ลำดับ                                               | รายการ                                                    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                     |                                                           |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คน                               |                                                       | 50               |     | 10             | 500              |     |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน                                     |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
|                                                     | 4. คีตะมวยไทย ป.1 - ป.6 (10 คน )                          |                                                       |                  |     |                |                  |     |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คน                               |                                                       | 50               |     | 10             | 500              |     |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน                                     |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
|                                                     | 5. ทักษะพื้นฐานด้านกีฬา (มวยสากลสมัครเล่น) ป.1 - ป.6 (10) |                                                       |                  |     |                |                  |     |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คน                               |                                                       | 50               |     | 10             | 500              |     |          |
|                                                     | - เบี้ยเลี้ยงครู 2 คน                                     |                                                       | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นหกพันสี่สิบบาทถ้วน) |                                                           |                                                       |                  |     |                | 26,040           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....26,040.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....26,040.....บาท

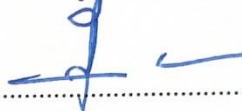
ผู้เสนอ



(นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                              | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                  | <u>รายการแข่งขันทักษะ</u><br><u>วิชาการและประกวด</u><br><u>สิ่งประดิษฐ์นักเรียน</u><br><u>โรงเรียนเอกชน ครั้งที่ 9</u><br>1. กิจกรรมการแข่งขัน<br>ตอบปัญหาสุขศึกษาและ<br>พลศึกษา ป.1-ป.6<br>2. กิจกรรมการแข่งขัน<br>ตอบปัญหาสุขศึกษาและ<br>พลศึกษา ม.1- ม.3<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>4 คน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู 4 คน |                                                       |                  |     |                |                  |     |          |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 50               |     | 4              | 200              |     |          |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 100              |     | 4              | 400              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หักร้อยละ) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       |                  |     |                | 600              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....600.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....600.....บาท



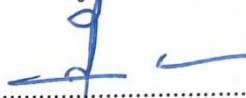
ผู้เสนอ



(นางสาวสุมิตรา ปลื้มกมล)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกิริ พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1..... ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3.3.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3.1,3.2.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

### 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ

“รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการ รักษ์โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนและ

ผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึง การ รักโลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์และเปิดโอกาสให้แก่ผู้เรียน
4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ทัศนศิลป์, ดนตรี, นาฏศิลป์ ที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 60
- 3.1.2 ผู้ติด 0 ร มส ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะไม่เกินร้อยละ 2
- 3.1.3 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์ และสมรรถนะ อย่างน้อยร้อยละ 90
- 3.1.4 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามมาตรฐานตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ร้อยละ 85
- 3.1.5 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละร้อยละ 80
- 3.1.6 นักเรียนและครู ร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ คิดเป็นร้อยละ 90
- 3.1.7 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ คิดเป็นร้อยละ 85
- 3.1.8 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ในระดับจังหวัดและระดับประเทศ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน

3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีทักษะการเรียนรู้ทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.3.2 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะร้อยละ 80

3.3.3 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.4 ครูกลุ่มสาระศิลปะพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80

3.3.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80

3.3.7 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะร้อยละ 80

3.3.8 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่ การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

3.3.9 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ในระดับจังหวัดและระดับประเทศ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

3.3.10 ครูติดตามการแก้ 0,ร ของผู้เรียนและให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนระดับ ดี ร้อยละ 90

#### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....22,915.....บาท    4.2 งบโครงการเรียนฟรี .....

4.3 งบจัดหา.....บาท

รวมเป็นเงิน.....22,915..... บาท

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

#### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- แบบประเมินสภาพจริง
  - แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้
  - แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค
  - แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- 6.2 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
  - แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
- 6.3 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
  - แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน
- 6.4 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ
- แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 6.5 กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์
- แบบสรุปรายงานสรุปผลการแข่งขันความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่         | กิจกรรม                                                                                                    | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                          | งบประมาณ |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|----------|
| 1.          | กิจกรรมยกระดับ<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ศิลปะ                                   | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก | 2,225    |
| 2.          | กิจกรรมรายงานผลการ<br>ใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ศิลปะ                                             | 1,3            | มีนาคม 69             | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน      | 100      |
| 3.          | กิจกรรมแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ชุมชนแห่งการ<br>เรียนรู้ PLC<br>(Professional<br>Learning Community)<br>ศิลปะ | 2 , 3          | พ.ค. - มี.ค.          | นางสาวโสธญา สีอุเป                                    | 100      |
| 4.          | กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ศิลปะ                                   | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน | 14,392   |
| 5.          | กิจกรรมส่งเสริมทักษะ<br>ความสามารถด้านดนตรี-<br>นาฏศิลป์                                                   | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก         | 6,098    |
| รวมเป็นเงิน |                                                                                                            |                |                       |                                                       | 22,915   |

## 8. การประเมินผล

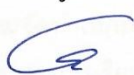
| กิจกรรม                                                                                      | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                              | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด                                                                                                                                                                                                                                           | - แบบประเมินสภาพจริง                                                                                                      |
| 2. กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                  | 2. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ คิดเป็นร้อยละ 80<br>3. ครูกลุ่มสาระศิลปะพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                                                       | - แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                    |
| 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC (Professional Learning Community) ศิลปะ | 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80<br>5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 80 | - แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน |
| 4. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                              | 6. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและ                                                                                                                                                                                                                                               | - แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                                        |

| กิจกรรม                                             | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                     | เครื่องมือที่ใช้                                        |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                     | ระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85                                                                              |                                                         |
| 5. กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์ | 7. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ในระดับจังหวัดและระดับประเทศ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85 | - แบบรายงานสรุปผลการแข่งขันความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์ |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

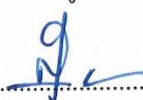
ผู้เสนอ



( นางสาวโสธยา สีอุเป )

ผู้รับผิดชอบโครงการ

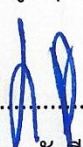
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ            |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                    |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.5 ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเพื่อวางแผนดำเนินงาน<br>1.6 เตรียมพัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์<br>1.7 เตรียมส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางศิลปะ<br>1.8 เตรียมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | พฤษภาคม 2568        | นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาประสิทธิภาพของครูและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ให้ทันสมัย<br>2.3 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด                                                                         | ตลอดปีการศึกษา 2568 | ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|     | 2.4 จัดให้มีการสอนเสริมและซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์<br>2.5 จัดกิจกรรมชมรมทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์                                                                                                                                               |                                   |                                                               |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์/สังเคราะห์ ผลการประเมิน ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | อย่างน้อย<br>ภาคเรียนละ 1 ครั้ง   | นางสาวจอมขวัญ เจริญ<br>สูงเนิน<br>นางสาวชนิษฐา นนท์<br>กระโทก |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในภาพรวม<br>4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>4.3 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป           | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568 | นางสาวจอมขวัญ เจริญ<br>สูงเนิน<br>นางสาวชนิษฐา นนท์<br>กระโทก |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่บนสารสนเทศ เว็บไซต์โรงเรียน                                                                                                                                                    | 20 มีนาคม 2569                    | นางสาวจอมขวัญ เจริญ<br>สูงเนิน<br>นางสาวชนิษฐา นนท์<br>กระโทก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ          | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                        |                 |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4       | 70 แกรม<br>"IQ BRAND"                         | 100              | -   | 2 รีม          | 200              | -   |          |
| 2                                                      | กระดาษการ์ดขาว  | 180 แกรม                                      | 120              | -   | 3 ห่อ          | 360              | -   |          |
| 3                                                      | หมึกปรี้น Epson | Epson L3250                                   | 250              | -   | 4              | 1,000            | -   |          |
| 4                                                      | กระดาษการ์ดสี   | 150 แกรม                                      | 170              | -   | 2              | 340              | -   |          |
| 5                                                      | เทปผ้าขาว       | ขนาด 2 นิ้ว                                   | 65               | -   | 5              | 325              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) |                 |                                               |                  |     |                | 2,225            | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....2,225.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....2,225..... บาท

ผู้เสนอ

.....  
( นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน )  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....  
( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....  
( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ      |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                              |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวโสธรา สี่อุป นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน          |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ                                              | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | พฤษภาคม 2568                                                   | นางสาวโสธรา สี่อุป<br>นางสาวจอมขวัญ<br>เจริญสูงเนิน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 1<br>ธันวาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 2 | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                     |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | กรกฎาคม 2568                                                   |                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                              | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|     | 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | ภาคเรียนที่ 1<br>ธันวาคม 2568<br>ภาคเรียนที่ 2 | นางสาวโสธญา สီอุเป<br>นางสาวจอมขวัญ<br>เจริญสูงเนิน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล<br>นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนา<br>ในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                              | รายภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568              | นางสาวโสธญา สီอุเป<br>นางสาวจอมขวัญ<br>เจริญสูงเนิน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                                                                                               | มีนาคม 2569                                    | นางสาวโสธญา สီอุเป<br>นางสาวจอมขวัญ<br>เจริญสูงเนิน |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ  
ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |           |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษ A4 | 70 แกรม IQ<br>BRAND                              | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |           |                                                  |                  |     |                | 100              | -   |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

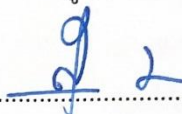
ผู้เสนอ



( นางสาวโสธญา สีอุเป )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                          |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community)<br>) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4 ข้อที่ 8 และข้อที่ 11                                                |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 10 และข้อที่ 12                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวโสธรา สีอุเป                                                                              |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                           | ผู้รับผิดชอบ                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการ<br>เก็บรวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ แบบ PLC | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68 | นางสาวโสธรา สีอุเป                      |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 9 พ.ค. 68                                                   | นางสาวโสธรา สีอุเป<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|     | <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะตามปฏิทินปฏิบัติงาน</p>                                                  | <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p> |                                          |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่3)</p> | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                    | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ                        |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 25 พ.ย. 68                                                                               | นางสาวโสรัญา สีอุเป<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|     | <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 9 ธ.ค. 68                                                |                                         |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอ ต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอ ต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทน ผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนแห่งการเรียนรู้เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน</p> | <p>14 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>28 มี.ค. 69</p> | นางสาวโสธรา สีอุเป<br>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะคุณ<br>ภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

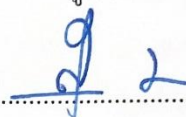
ผู้เสนอ



( นางสาวโสธญา สีสุเป )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แข่งขันทักษะวิชาการ                                   |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ     |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                                 |
| กลยุทธ์           | 1,3                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                   |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก    นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.5 ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.6 แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกซ้อมแต่ละรายการแข่งขัน                                                                                     | พฤษภาคม 2568        | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันรายการอื่น ๆ     | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>3.3 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่น ๆ | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ชั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>4.1.1 รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน</p> <p>4.1.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน</p> <p>4.1.3 รายงานผลการแข่งขันรายการอื่นๆ</p> | มีนาคม 2569       | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน |
| 5   | <p><b>ชั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการแข่งขันทุกรายการ</p>                                                                                                                                                                                         | มีนาคม 2569       | นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>นางสาวจอมขวัญ เจริญสูงเนิน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ                                                                                                                                                           | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย           |                  | จำนวน<br>หน่วย   | รวมจำนวน<br>เงิน |                  | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------|
|                                                        |                                                                                                                                                                  |                                                   | บาท                    | สต.              |                  | บาท              | สต.              |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4                                                                                                                                                        | Idea brand<br>70 แกรม                             | 118                    | -                | 3                | 358              | -                |          |
| 2                                                      | กระดาษการ์ดขาว<br>พิมพ์เกียรติบัตร                                                                                                                               | ขนาด 180 แกรม                                     | 120                    | -                | 2                | 240              | -                |          |
| 3                                                      | รายการแข่งขัน<br>(รอบกลุ่มเมือง)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน<br>(ระดับเขตพื้นที่/<br>ภาค)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู |                                                   | 50<br>100<br>50<br>100 | -<br>-<br>-<br>- | 1<br>1<br>1<br>1 | 5,100            | -<br>-<br>-<br>- |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (ห้าพันหกร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) |                                                                                                                                                                  |                                                   |                        |                  |                  | 5,698            | -                |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....5,698.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....5,698..... บาท

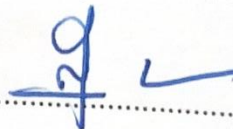
ผู้เสนอ



( นางสาวนิษฐา นนทกระโทก )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (การแข่งขันทักษะวิชาการและสิ่งประดิษฐ์  
โรงเรียนเอกชน)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                  | รายการ                                                                                                                                                    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย            |                  | จำนวน<br>หน่วย   | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|------------------|------------------|-----|----------|
|                                                        |                                                                                                                                                           |                                                       | บาท                     | สต.              |                  | บาท              | สต. |          |
| 1                                                      | กระดาษ A4                                                                                                                                                 | Idea brand<br>70 แกรม                                 | 118                     | -                | 3                | 354              | -   |          |
| 2                                                      | กระดาษการ์ดขาว<br>พิมพ์เกียรติบัตร                                                                                                                        | ขนาด 180<br>แกรม                                      | 120                     | -                | 2                | 240              | -   |          |
| 3                                                      | ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก                                                                                                                                      |                                                       | 3,000                   | -                | 1                | 3,000            | -   |          |
| 4                                                      | รายการแข่งขัน<br>(ระดับจังหวัด)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครูผู้<br>ฝึกสอน<br>(ระดับภาค/ชาติ)<br>- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน<br>- เบี้ยเลี้ยงครู |                                                       | 50<br>100<br>200<br>200 | -<br>-<br>-<br>- | 1<br>1<br>1<br>1 | 5,100            |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (แปดพันหกร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน) |                                                                                                                                                           |                                                       |                         |                  |                  | 8,694            | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....8,694.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....8,694..... บาท

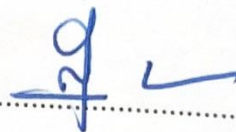
ผู้เสนอ



( นางสาวชนิษฐา นนทกระโทก )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | ส่งเสริมทักษะความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์         |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                             |
| กลยุทธ์           | 1,3                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                               |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวโสธญา สีอุเป    นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.7 ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>1.8 แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกซ้อมแต่ละรายการแข่งขัน                                                                                                                      | พฤษภาคม 2568        | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในจังหวัดบุรีรัมย์<br>2.2 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในต่างจังหวัดหรือระดับประเทศ<br>2.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันรายการอื่น ๆ     | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในจังหวัดบุรีรัมย์<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในต่างจังหวัดหรือระดับประเทศ<br>3.3 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่น ๆ | ตลอดปีการศึกษา 2568 | นางสาวโสธญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์กระโทก<br>ครูผู้ฝึกซ้อมทุกกิจกรรม |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>4.1.1 รายงานผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>4.1.2 รายงานผลการแข่งขันกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในต่างจังหวัดหรือระดับประเทศ</p> <p>4.1.3 รายงานผลการแข่งขันรายการอื่นๆ</p> | มีนาคม 2569       | นางสาวโสรญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์<br>กระโทก |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการแข่งขันทุกรายการ</p>                                                                                                                                                                                                                           | มีนาคม 2569       | นางสาวโสรญา สีอุเป<br>นางสาวชนิษฐา นนท์<br>กระโทก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                           | รายการ                             | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                 |                                    |                                                  | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                               | กระดาษ A4                          | Idea brand<br>70 แกรม                            | 118          | -   | 3              | 358              | -   |          |
| 2                                               | กระดาษการ์ดขาว<br>พิมพ์เกียรติบัตร | ขนาด 180 แกรม                                    | 120          | -   | 2              | 240              | -   |          |
| 3                                               | ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก               |                                                  | 3,000        | -   | 1              | 3,000            | -   |          |
| 4                                               | ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน         |                                                  | 2,500        | -   | 1              | 2,500            | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หกพันเก้าสิบแปดบาทถ้วน) |                                    |                                                  |              |     |                | 6,098            | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....6,098.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....6,098..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวโสธญา สีอุเป)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมิต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....28.....ปีการศึกษา.....2568.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3.3.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3.1,3.2.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพขึ้น และปี ค.ศ. 2024 – ค.ศ. 2025 เป็นปีแห่งการ

“รวมพลัง รัก(ษ์)โลก” ของพระศาสนจักรคาทอลิกในประเทศไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงการ รักษ์โลก ด้วยการประชาสัมพันธ์ ร่วมสนับสนุน จัดการเรียนรู้ให้

นักเรียนและผู้ปกครอง เห็นความสำคัญของสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน เป็นการแสดงออกได้ถึงการรักษาโลก อีกช่องทางหนึ่งด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางการงานอาชีพแก่นักเรียน
- 2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 60
- 3.1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์การอ่านคิดวิเคราะห์และสมรรถนะ อย่างน้อย ร้อยละ 90
- 3.1.3 ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร้อยละ 85
- 3.1.4 ครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 80
- 3.1.5 นักเรียนและครู ร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร้อยละ 90

### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้การงานอาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร
- 3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนาตนเอง ทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.3.2 ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.3.3 ครูกลุ่มสาระการงานอาชีพพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80
- 3.3.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80
- 3.3.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 80
- 3.3.6 นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ 85

### 4. งบประมาณ

- 4.1 งบโรงเรียน.....32,210.....บาท
- 4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท
- 4.3 งบจัดหา.....-.....บาท
- รวมเป็นเงิน.....32,210..... บาท

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ต.ชุมเห็ด อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

### 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 6.1.1 แบบประเมินตัวชี้วัด
- 6.1.2 แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้
- 6.1.3 แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค
- 6.1.4 แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- 6.2 กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 6.5.1 แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

6.5.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

6.3 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

6.3.1 แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)

6.3.2 แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

6.4 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

6.4.1 แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                       | มาตรฐานที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                   | งบประมาณ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|--------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้การงาน<br>อาชีพ                                                     | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางอุไรวรรณ ธนุ<br>ศร          | 1,810    |
| 2   | กิจกรรมรายงานผลการใช้<br>หลักสูตรกลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงานอาชีพ                                          | 1,3        | ภาคเรียนที่ 2         | นายเทพตรีชา ศรี<br>คุณ         | 100      |
| 3   | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) การงาน<br>อาชีพ | 2 , 3      | พ.ค. - มี.ค.          | นายประชาสันต์ สำ<br>เรียนรัมย์ | 100      |
| 4   | กิจกรรมส่งเสริม<br>ความสามารถทางวิชาการ<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้การ<br>งานอาชีพ                                | 1,3        | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางอุไรวรรณ ธนุ<br>ศร          | 30,200   |
| รวม |                                                                                                               |            |                       |                                | 32,210   |



## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                         | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                           | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินตัวชี้วัด</li> <li>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้</li> <li>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค</li> <li>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม</li> <li>- แบบสรุปผลการแข่งขันต่าง ๆ</li> </ul> |
| 2. กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ                                    | 2. ครูประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 80<br>3. ครูกลุ่มสาระงานอาชีพพึงพอใจการใช้หลักสูตรในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ</li> <li>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม</li> </ul>                                                         |
| 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC (Professional Learning Community) งานอาชีพ | 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) ร้อยละ 80<br>5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนร้อยละ 80 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)</li> <li>- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน</li> </ul>                                         |

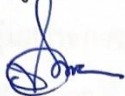
| กิจกรรม                                                            | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                            | เครื่องมือที่ใช้                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 4. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ | 6. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับจังหวัดระดับเขตพื้นที่การศึกษาระดับภาคและระดับชาติ ได้รับเหรียญทองคิดเป็นร้อยละ 85 | - แบบสรุปผลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ |

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

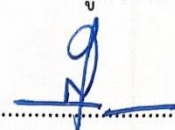
9.2 ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ธนุสร)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ            |
| เป้าหมาย          | 1,7,9                                                              |
| กลยุทธ์           | 1,6,10                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางอุไรวรรณ ธนุสร                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| 1.  | <p><b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b></p> <p>1.8 ประชุมคณะกรรมการการเรียนรู้การงานอาชีพเพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้</p> <p>1.1.1 เตรียมสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการในกลุ่มสาระฯ</p> <p>1.1.2 เตรียมจัดทำปฏิทิน ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>1.1.3 เตรียมจัดทำแบบประเมินการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพภายใน</p> <p>1.1.4 เตรียมจัดทำประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมทุกครั้ง</p> <p>1.1.5 เตรียมสรุปรายงานผลการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> | พฤษภาคม 2568      | คณะกรรมการการเรียนรู้การงานอาชีพ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
|     | 1.1.6 เตรียมประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายวิชาการ เพื่อนำผลการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ไปใช้เกิดประโยชน์                              |                   |                                    |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม<br>มาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของนักเรียน<br>ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด                                                           | ตลอดปีการศึกษา    | ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการเรียนรู้ ผลสอบ ผลการเรียน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.4 3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือ<br>การติดตาม | ตลอดปีการศึกษา    | นางอุไรวรรณ ธนุสร                  |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป<br>4.2 พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มี<br>ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น                       | มีนาคม 2569       | นางอุไรวรรณ ธนุสร                  |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                                                                      | มีนาคม 2569       | นางอุไรวรรณ ธนุสร                  |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                 | รายการ           | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                       |                  |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                                     | กระดาษ A4        | 70 แกรม “SHIH-TZU”                            | 100              | -   | 3              | 300              | -   |          |
| 2                                                     | หมึกเครื่องปริ้น | Canon pixma 80 (4 สี)                         | 250              | -   | 4              | 1,000            | -   |          |
| 3                                                     | กระดาษการ์ดขาว   | 150 แกรม                                      | 190              | -   | 1              | 190              | -   |          |
| 4                                                     | กระดาษการ์ดสี    | 150 แกรม                                      | 190              | -   | 1              | 190              | -   |          |
| 5                                                     | แลคเซ็น          | ขนาด 2 นิ้ว                                   | 65               | -   | 2              | 130              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งพันแปดร้อยสิบห้าบาทถ้วน) |                  |                                               |                  |     |                | 1,810            | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....1,810.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....1,810.....บาท

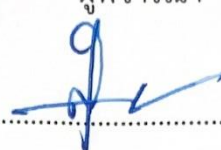
ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ชาญศรี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จี้รี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพครูผู้ครุ่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Communit)<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ |
| เป้าหมาย          | ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 4 ข้อที่ 8 และข้อที่ 11                                               |
| กลยุทธ์           | ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 10 และข้อที่ 12                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ                                           | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 เตรียมจัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล<br>1.4 เตรียมแบบนิเทศการเรียนการสอน<br>แบบ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ<br>1.5 เตรียมแบบรายงานผลการนิเทศการ<br>จัดการเรียนการสอนแบบ PLC<br>1.6 เตรียมประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง<br>1.7 เตรียมกำหนดปฏิทินการนิเทศของกลุ่ม<br>สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ แบบ PLC | 8 เม.ย.68<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>21 เม.ย 68 | นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 9 พ.ค. 68                                                   | นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ<br/>กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบ<br/>PLC ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมการจัด<br/>กิจกรรมและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทินการนิเทศแบบ PLC ใน<br/>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>2.4 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br/>รวบรวมข้อมูล</p> <p>2.5 ทำแบบรายงานผลการนิเทศการจัดการ<br/>เรียนการสอนแบบ PLC</p> <p>2.6 นิเทศการเรียนการสอนแบบ PLC ของ<br/>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ตามปฏิทิน<br/>ปฏิบัติงาน</p> | <p>13 พ.ค. 68</p> <p>14 พ.ค. 68</p> <p>17 พ.ค. 68</p> <p>20 พ.ค. 68</p> <p>4 มิ.ย 68</p> | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ                                               |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล</b><br/>(C : CHECK)</p> <p>3.1 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม การ<br/>จัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ<br/>Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่1)</p> <p>3.2 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม การ<br/>จัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ<br/>Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่2)</p> <p>3.3 คณะกรรมการร่วมนิเทศ ติดตาม การ<br/>จัดการเรียนการสอน โดยใช้การนิเทศแบบ<br/>Coaching ด้วยกระบวนการ PLC (วงที่3)</p>                                                                                   | <p>10 มิ.ย. 68</p> <p>1 ส.ค. 68</p> <p>11 พ.ย. 68</p>                                    | หัวหน้ากลุ่มสาระฯ                                               |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 25 พ.ย. 68                                                                               | <p>นายประชาสันต์ สำ<br/>เรียนรัมย์</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|     | <p>4.1 สร้างนวัตกรรม หรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) วิธีการสอน /สื่อ/นวัตกรรม/เทคโนโลยี</p> <p>4.2 นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 9 ธ.ค. 68                                                |                                                            |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community ) ชุมชนแห่งการเรียนรู้นำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ</p> <p>5.2 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community ) ชุมชนแห่งการเรียนรู้เสนอต่อผู้บริหาร/ ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต</p> <p>5.3 นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community ) ชุมชนแห่งการเรียนรู้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ โรงเรียน</p> | <p>14 มี.ค. 69</p> <p>20 มี.ค. 69</p> <p>28 มี.ค. 69</p> | <p>นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์</p> <p>หัวหน้ากลุ่มสาระฯ</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              |     |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

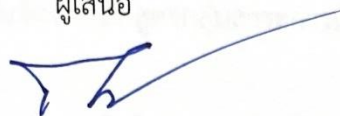
☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

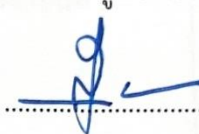
ผู้เสนอ



(นายประชาสันต์ สำเรียนรัมย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ       |
| เป้าหมาย          | 1 , 7 , 9                                                    |
| กลยุทธ์           | 1 , 6 , 10                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายเทพตรีชา ศรีคุณ                                           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                        | ผู้รับผิดชอบ                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | เดือน พฤษภาคม                                            | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในแต่ละสายชั้น<br>2.2 ครูผู้สอนร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ<br>2.3 ร่วมกันจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินการใช้/ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1<br><br>ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2 | นายเทพตรีชา ศรีคุณ                    |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม                                                                                                                                                                                 | กรกฎาคม<br>ภาคเรียนที่ 1                                 |                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
|     | 3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                                | ธันวาคม<br>ภาคเรียนที่ 2             |              |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป | รายงานภาคเรียนและปี<br>การศึกษา 2568 |              |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/จดหมายข่าว               | มี.ค.69                              |              |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                             |           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษ A4 | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND ”                           | 100              |     | 1              | 100          |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |           |                                                   |                  |     |                | 100          |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100 ..... บาท

ผู้เสนอ  
เทพ ตรีธา  
.....  
(นายเทพตรีธา ศรีคุณ)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา  
นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล  
.....  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ  
บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ                           |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| เป้าหมาย          | 1,2,7                                                   |
| กลยุทธ์           | 1,3                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                          |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางอุไรวรรณ ธนุสร                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | เดือนพฤษภาคม           | นางอุไรวรรณ ธนุสร<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่ม<br>โรงเรียนเอกชน<br>2.3 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้<br>ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>2.4 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน<br>การแข่งขันรายการอื่นๆ<br>2.5 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.6 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางอุไรวรรณ ธนุสร<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|
|     | 2.7 ติดตามการสอบแข่งขัน การทดสอบ<br>วัดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับ<br>โรงเรียน<br>2.8 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล<br/>(C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการ<br>ตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตาม<br>แผนงานแบบประเมินความพึงพอใจใน<br>การจัดกิจกรรม<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือ<br>การติดตาม 3.1<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการ<br>ประเมินความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรม | ตลอดปีการศึกษา<br>2568 | นางอุไรวรรณ ธนุสร<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br/>ACT)</b><br>4.1 นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการ<br>ดำเนินงาน<br>4.2 พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มี<br>ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น<br>4.3 ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม<br>4.4 ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่<br>เกี่ยวข้อง<br>4.5 สรุปผลการดำเนินงานโครงการและ<br>รายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง             | มีนาคม<br>2568         | นางอุไรวรรณ ธนุสร<br>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ<br/>(A: Achievement)</p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการ<br/>แข่งขันทุกรายการ</p> | <p>มีนาคม<br/>2568</p> | <p>นางอุไรวรรณ ธนูศรี<br/>ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน</p> |





| ลำดับ                                                  | รายการ                                                                                 | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                                        |                                                                                        |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 2                                                      | กิจกรรมการแข่งขันงาน<br>ศิลปหัตถกรรมสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การประถมศึกษา                |                                                       |                  |     |                |                  |     |          |
|                                                        | - การแข่งขัน<br>ประดิษฐ์ของใช้<br>จากเศษวัสดุเหลือ<br>ใช้หรือวัสดุใน<br>ท้องถิ่น ป.4-6 |                                                       |                  |     |                | 3,500            |     |          |
|                                                        | - การแข่งขัน<br>โครงงานอาชีพ ป.<br>4-6                                                 |                                                       |                  |     |                | 3,500            |     |          |
|                                                        | - การแข่งขันแปรรูปอาหาร ป.4-6                                                          |                                                       |                  |     |                | 4,000            |     |          |
|                                                        | - วัสดุฝึกซ่อม/เข้าร่วม<br>แข่งขัน                                                     |                                                       | -                |     | -              |                  |     |          |
|                                                        | - เบี้ยเลี้ยงครู                                                                       |                                                       | 100              |     | 4              | 400              |     |          |
|                                                        | - เบี้ยเลี้ยงนักเรียน                                                                  |                                                       | 50               |     | 9              | 450              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) |                                                                                        |                                                       |                  |     |                | 23,700           |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....23,700.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....23,700.....บาท

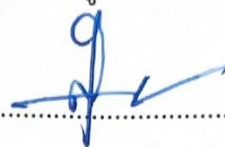
ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ชาญศรี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์นิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



## สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....6,500.....บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน.....6,500.....บาท

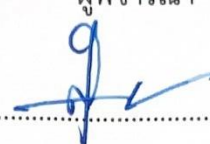
ผู้เสนอ



(นางอุไรวรรณ ชาญศร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

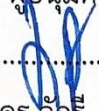
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1.....ปีการศึกษา.....2568.....

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....2,3,4,7.....กลยุทธ์ข้อที่.....1,6,10.....เป้าหมายข้อที่.....1,7,9.....

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....1,2,3.....ประเด็นที่.....1.1, 1.2, 2.2,3.3.....

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....1,2,3.....ตัวบ่งชี้ที่.....1.1, 2.2, 2.3,3.1,3.2.....

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....2,3.....

ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ไปยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพโดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด นอกจากนี้ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน เน้นการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เพื่อมุ่งการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมาย ทางการศึกษาทางด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศขึ้น โดยกำหนดเป้าหมาย พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้ รวมถึงกำหนดให้นักเรียนไปรวมแถมICEP และMEP สอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ตามแบบทดสอบตามมาตรฐานสากลอื่น ๆ โดยเทียบเคียงผลกับมาตรฐานสากลของสหภาพยุโรปที่ใช้วัดระดับความสามารถทาง

ภาษาในด้านการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูด (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR)

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางภาษาต่างประเทศทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน

2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศและเปิดโอกาสทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่นแก่นักเรียน

2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และภาษาจีนที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ 70

3.1.2 ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์ และสมรรถนะ อย่างน้อยร้อยละ 90

3.1.3 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 85

3.1.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญคิดเป็นร้อยละ 85

3.1.5 นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 90

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน

3.2.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่นตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

3.2.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมวางแผนก จัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนการพัฒนา ตนเองทบทวนประเมินตนเองเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.3.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.3.2 ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

3.3.3 ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ

80

3.3.4 ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 80 ผ่านการประเมินการประเมินผลการจัดการเรียนรู้และประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ ระดับดี

3.3.5 ครูมี ID Plan และนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองใน ระดับดี คิดเป็นร้อยละ 80

3.3.6 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกระบวนการเรียนการสอนการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศและกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดอยู่ใน ระดับดี คิดเป็นร้อยละ 90

3.3.7 ครูใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายและการ จัดการเรียนการสอนใน ระดับดี คิดเป็นร้อยละ 90

3.3.8 ครูให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนและผู้เรียนนำไปใช้พัฒนาตนเองใน ระดับดี คิดเป็น ร้อยละ 80

3.3.9 ครูการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นใน การเรียนการสอนใน ระดับดี คิดเป็นร้อยละ 80

### 4. งบประมาณ

4.1 งบโรงเรียน.....17,124.....บาท

4.2 งบโครงการเรียนฟรี.....-.....

4.3 งบจัดหา.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน 17,124..... บาท



## 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

### 6.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- แบบประเมินตัวชี้วัด
- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค
- แบบบันทึกการซ่อมเสริม
- แบบสรุปผลการทดลองระดับชาติ (O - NET)

### 6.2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

- รายงานสรุปผลการทดสอบการฟัง การพูดภาษาอังกฤษ-จีน
- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- แบบประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน
- แบบประเมินสมรรถนะ

### 6.3 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

- แบบสรุปผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- แบบสรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน
- แบบสรุปผลการสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษระดับโรงเรียน

### 6.4 กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

- แบบประเมินนิเทศ PLC (Professional Learning Community)
- แบบประเมินคุณภาพ Best Practice นวัตกรรม PLC วิจัยในชั้นเรียน

### 6.5 กิจกรรมหน้าเสาธง

- แบบบันทึกการจัดกิจกรรม

### 6.6 กิจกรรมการเรียนการสอนแบบโฟนิกส์ (Phonics) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

- แบบทดสอบการฟัง
- แบบทดสอบการพูด
- แบบทดสอบการอ่าน
- แบบทดสอบการเขียน
- แบบสรุปผลการสอบ

6.7 กิจกรรมอบรมทักษะการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษในชั้นเรียน (BFITS)

- รายงานการอบรมทักษะการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษในชั้นเรียน (BFITS)

6.8 กิจกรรมห้องเรียนโปรแกรม ICEP

- รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP

6.9 กิจกรรมห้องเรียนโปรแกรม MEP

- รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนห้องเรียนโปรแกรม MEP

6.7 กิจกรรมการเรียนรู้การสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

- รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนห้องเรียนโปรแกรม MEP  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

## 7. รายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการและงบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม                                                                       | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                            | งบประมาณ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1   | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางละออง แว่นศิลา                                                                | 2,395    |
| 2   | กิจกรรมส่งเสริมทักษะ<br>ทางด้านภาษาต่างประเทศ                                 | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง<br>นางสาวกานต์ชนก แสง<br>ผล                                | 480      |
| 3   | กิจกรรมการแข่งขันทักษะ<br>วิชาการ                                             | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา    | นางสาวจิราภรณ์ ประโม<br>ทะโก<br>นางรีนา การชนะชาติ<br>นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร<br>นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล | 12,644   |

| ที่ | กิจกรรม                                                                           | มาตรฐาน<br>ที่ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ                                                     | งบประมาณ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|
| 4   | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้<br>ทางวิชาชีพ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                       | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แว่นศิลา                        | 905      |
| 5   | กิจกรรมหน้าเสาธง                                                                  | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                       | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราสาท<br>ครูฟิลิปปีนส์ | 100      |
| 6   | กิจกรรมการเรียนการสอน<br>แบบโฟนิกส์ (Phonics)                                     | 1,3            | ตลอด<br>ปีการศึกษา                       | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวพรพิมล วรรณ<br>มานะ                 | 200      |
| 7   | กิจกรรมอบรมทักษะการ<br>เรียนการสอนภาษาอังกฤษ<br>ในชั้นเรียน (BFITS)               | 1,3            | รายภาค<br>เรียนและ<br>ปีการศึกษา<br>2568 | นางสาวพรณี อุดรรัมย์                                             | 100      |
| 8   | กิจกรรมห้องเรียน<br>โปรแกรม ICEP                                                  | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                       | นางสาวพรพิมล วรรณ<br>มานะ                                        | 100      |
| 9   | กิจกรรมห้องเรียน<br>โปรแกรม MEP                                                   | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                       | นางสาวกรรณิการ์ กรูม<br>รัมย์                                    | 100      |
| 10  | กิจกรรมห้องเรียน<br>โปรแกรม ICEP ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1                        | 1,3            | ตลอดปี<br>การศึกษา                       | นางสาวจิราภรณ์ ประโม<br>ทะโก                                     | 100      |
| รวม |                                                                                   |                |                                          |                                                                  | 17,124   |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                                                | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                         | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                               | 1. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br>2. ผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ  | - แบบประเมินตัวชี้วัด<br>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้<br>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค<br>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม<br>- แบบสรุปผลการทดลองระดับชาติ<br>(O - NET)<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |
| 2. กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ                                                                           | 3. ผู้เรียนร้อยละ 75 มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                                                                | - แบบสำรวจเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ<br>- แบบประเมินทักษะสมรรถนะ<br>- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์<br>- แบบประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ                           |
| 3. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ<br>1. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2. การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน | 4.นักเรียน ร้อยละ 75 ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ โดยมีผลงานที่น่าภาคภูมิใจ ในระดับโรงเรียน จังหวัด และระดับภาค | - แบบสรุปผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>- แบบสรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>- แบบสรุปผลการสอบแข่งขันการทดสอบวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษระดับโรงเรียน       |

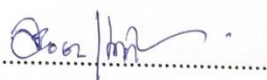
| กิจกรรม                                                                           | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. แบบสรุปผลการสอบแข่งขัน<br>การทดสอบวัดความรู้ทางด้าน<br>ภาษาอังกฤษระดับโรงเรียน |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | - แบบสรุปผลการแข่งขันรายการ<br>อื่นๆ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ                                                                        |
| 4. กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทาง<br>วิชาชีพ PLC (Professional<br>Learning Community) | 5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>มีให้ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ<br>เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้<br>ทางวิชาชีพ PLC (Professional<br>Learning Community) ร้อย<br>ละ 80<br><br>6. ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ประสบการณ์ทางวิชาชีพ PLC<br>เพื่อพัฒนางานรวมถึงการทำ<br>Best Practice ในชั้นเรียนเพื่อ<br>แก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียน<br>การสอนร้อยละ 80 | - แบบประเมินนิเทศ PLC<br>(Professional Learning<br>Community)<br>- แบบประเมินคุณภาพ Best<br>Practice นวัตกรรม PLC วิจัยใน<br>ชั้นเรียน |
| 5. กิจกรรมหน้าเสาธง                                                               | 7. ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าร่วม<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - แบบบันทึกความพึงพอใจ                                                                                                                 |
| 6. กิจกรรมการเรียนการสอน<br>แบบโฟนิกส์ (Phonics)                                  | 8. ครูร้อยละ 90 ใช้เครื่องมือ<br>และวิธีการวัดและประเมินผลที่<br>เหมาะสมกับเป้าหมายและการ<br>จัดการเรียนการสอนใน ระดับดี<br>10. นักเรียนระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ<br>100 เข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                                                        | - แบบทดสอบการฟัง<br>- แบบทดสอบการพูด<br>- แบบทดสอบการอ่าน<br>- แบบทดสอบการเขียน<br>- แบบสรุปผลการสอบ                                   |
| 7. อบรมทักษะการเรียนการสอน<br>ในชั้นเรียน (BFITS)                                 | 9. ครูร้อยละ 80 นำไปใช้ในการ<br>พัฒนาตนเองใน ระดับดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - แบบบันทึกการจัดกิจกรรม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ                                                                                    |

| กิจกรรม                                                                     | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                   | เครื่องมือที่ใช้                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 8. กิจกรรมการเรียนการสอน<br>ห้องเรียนโปรแกรม ICEP                           | 10. นักเรียนมีทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารใน<br>ระดับสากลได้อย่างมี<br>ประสิทธิภาพร้อยละ 90 | - แบบทดสอบ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบประเมินสมรรถนะ |
| 9. กิจกรรมการเรียนการสอน<br>ห้องเรียนโปรแกรม MEP                            | 11. นักเรียนมีทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารใน<br>ระดับสากลได้อย่างมี<br>ประสิทธิภาพร้อยละ 90 | - แบบทดสอบ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบประเมินสมรรถนะ |
| 10. กิจกรรมการเรียนการสอน<br>ห้องเรียนโปรแกรม ICEP<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 12. นักเรียนมีทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารใน<br>ระดับสากลได้อย่างมี<br>ประสิทธิภาพร้อยละ 90 | - แบบทดสอบ<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ<br>- แบบประเมินสมรรถนะ |

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนเป็นไปตามเกณฑ์และผลการประเมินระดับชาติมีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
3. ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีทักษะ และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ผู้เสนอ



(นางละออง แวนศิลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนนิมล )

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์





| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>2.4 วัดและประเมินผลที่หลากหลายเน้นการคิดวิเคราะห์ และการปฏิบัติจริง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินตัวชี้วัด</li> <li>- แบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้</li> <li>- แบบทดสอบกลางภาค ปลายภาค</li> <li>- แบบบันทึกการซ่อมเสริม</li> </ul> <p>2.5 จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนทักษะภาษาอังกฤษแบบโฟนิกส์ (Phonics)</p> <p>2.5 วิเคราะห์และจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET</p> <p>2.6 จัดสอนซ่อมเสริมมาตรฐานและตัวชี้วัดที่นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ในระดับชั้น ป.1-ม.4</p> |                                      |                                                                                                                                                               |
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ติดตามผลการเรียนรู้ ผลสอบ ผลการเรียนรู้</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงานแบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม</p>                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>รายภาคเรียนและปีการศึกษา 2568</p> | <p>นางละออง แวนศิลา</p> <p>นางเยาวมาลย์ บุญผาง</p> <p>นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก</p> <p>นางอรดี ศรีรัตน์</p>                                                    |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>รายภาคเรียนและปีการศึกษา 2568</p> | <p>นางละออง แวนศิลา</p> <p>นางเยาวมาลย์ บุญผาง</p> <p>นางละออง แวนศิลา</p> <p>นางเยาวมาลย์ บุญผาง</p> <p>นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก</p> <p>นางอรดี ศรีรัตน์</p> |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5   | <p>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</p> <p>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/<br/>FACEBOOK/จดหมายข่าว</p> | 20 มี.ค.69        | <p>นางละออง แวนศิลา</p> <p>นางเยาวมาลย์ บุญผาง</p> <p>นางละออง แวนศิลา</p> <p>นางเยาวมาลย์ บุญผาง</p> <p>นางสาวจิราภรณ์ ประโม<br/>ทะโก</p> <p>นางอรดี ศรีรัตน์</p> |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ฝ่าย วิชาการ

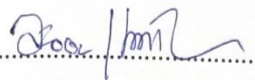
| ลำดับ                                             | รายการ                                   | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                   |                                          |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                 | กระดาษ A4<br>งานพิมพ์เอกสาร<br>สอน O-Net | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                           | 100              | -   | 5              | 500          | -   |          |
| 2.                                                | กระดาษการ์ดขาว                           | 150 แกรม                                         | 190              | -   | 1              | 190          | -   |          |
| 2                                                 | หมึกปรี้นEpson                           | Epson L3210                                      | 250              | -   | 4              | 1,000        | -   |          |
| 3                                                 | กระดาษการ์ดสี                            | 150 แกรม                                         | 190              | -   | 2              | 380          | -   |          |
| 4                                                 | แลคชีน                                   | ขนาด 2 นิ้ว                                      | 65               | -   | 5              | 325          | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( สามพันแปดร้อยเก้าสิบบาท) |                                          |                                                  |                  |     |                | 2,395        | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....2,395.....บาท      ☐ งบจัดหา.....-.....บาท  
☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน ..... 2,395..... บาท

ผู้เสนอ



(นางละออง แวนศิลา )

ผู้รับขอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์มิต )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จกัรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ                                                           |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                           |
| เป้าหมาย          | 7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| กลยุทธ์           | 5. ต้นสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการเรียนรู้              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางเยาวมาลย์ บุญผาง 2. นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                         | 10 ม.ค. 69<br><br>20 มี.ค. 69<br><br>20 มี.ค. 69                                   | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประสานงานในการจัดเตรียมสิ่ง<br>อำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง<br>2.2 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล<br>2.2.1 บันทึกข้อมูลการสื่อสาร (ฟัง-<br>พูด)<br>2.2.2 รายงานผลการสื่อสาร (ฟัง-<br>พูด)<br>2.2.3 รายงานการสื่อสาร (ฟัง-พูด)<br>2.3 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง | 2 เม.ย. 69<br><br>18 เม.ย. 68<br><br><br><br><br><br>24 เม.ย. 69<br>ตลอดปีการศึกษา | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
|     | 2.4 ดำเนินการตามแผนที่ได้วางแผนไว้                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |                                              |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงานที่ข้อมูลที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการดำเนินงานในการสื่อสาร (ฟัง-พูด) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ | ตลอดปีการศึกษา        | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์<br>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา                                                                                                                                               | 10 มี.ค. 69           | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์                                                                                                                                                                             | 15 มี.ค. 69           | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวนริศรา พงษ์ไธสง |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                         | รายการ        | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                               |               |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                             | กระดาษ A4     | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| 2                                             | กระดาษการ์ดสี | 150 แกรม                                      | 190              | -   | 2              | 380              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) |               |                                               |                  |     |                | 480              | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 480 บาท☐ งบจัดหา ..... บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี ..... บาท

รวมเป็นเงิน 480 บาท

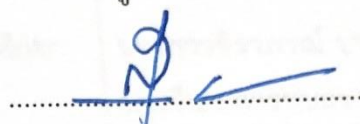
ผู้เสนอ



(นางเยาวมมาลย์ บุญผาง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

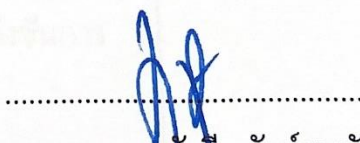
ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | การแข่งขันทักษะทางวิชาการ                                                                                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                                     |
| เป้าหมาย          | 2.ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้รับการยอมรับของสังคม                    |
| กลยุทธ์           | 10.ต้นสังกัดพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างหลากหลาย |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                           |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก 2. นางรีนา การชนะชาติ<br>3. นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร 4. นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.10 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ตลอดปีการศึกษา        | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                                            |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>2.2 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>2.3 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันการสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>2.4 ดำเนินการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันการแข่งขันรายการอื่นๆ | ตลอดปีการศึกษา        | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก<br>นางรีนา การชนะชาติ<br>นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร<br>นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>3.2 ติดตามผลการแข่งขัน การแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>3.3 ติดตามการสอบแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>3.4 ติดตามผลการแข่งขันรายการอื่นๆ                           | ระยะเวลา<br>รายงานการเรียนและปี<br>การศึกษา 2568 | ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน                                                                                                     |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>ประชุมสะท้อนปัญหา สรุปผลการแข่งขัน<br>รายการต่างๆ<br>4.1 รายงานผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>4.2 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชน<br>4.3 รายงานผลการแข่งขัน การทดสอบวัดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน<br>4.3 รายงานผลการแข่งขันรายการอื่นๆ | มีนาคม 2569                                      | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก<br>นางรีนา การชนะชาติ<br>นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร<br>นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร นำเสนอผลการแข่งขันทุกรายการ                                                                                                                                                                                                                          | มีนาคม 2569                                      | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก<br>นางรีนา การชนะชาติ<br>นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร<br>นางสาวเบญจรัตน์ ศรีกุล ครูผู้ฝึกสอนทุกการแข่งขัน |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

**กิจกรรม** การแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน)

**ฝ่าย** วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                         | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|       |                                                                                |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Impromptu Speech<br>ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6<br>และ ม.1-3 |                                                       | -                | -   | -              | -            | -   | เดี่ยว   |
| 2     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Spelling Bee ระดับ<br>ชั้นป.4-6 และ ม.1-3              |                                                       | -                | -   | -              | -            | -   | เดี่ยว   |
| 3     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Multi Skills ระดับชั้น<br>ป.4-6 และ ม.1-3              |                                                       | -                | -   | -              | -            | -   | เดี่ยว   |
| 4     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Story Telling<br>ระดับชั้น ป.4-6 และ ม.<br>1-3         | เข้าเล่ม<br>นิทาน/ส้น<br>กาว                          | 80               | -   | 14             | 1,120        | -   | เดี่ยว   |
| 5     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Pictorial ระดับชั้นป.4-<br>6 และ ม.1-3                 |                                                       | -                | -   | -              | -            | -   | เดี่ยว   |
| 6     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Cross word ระดับ<br>ชั้นป.4-6 และ ม.1-3                |                                                       | -                | -   | -              | -            | -   | ทีม2คน   |

| ลำดับ                                                   | รายการ                                                                       | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ      |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|---------------|
|                                                         |                                                                              |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |               |
| 6                                                       | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>พูดเพื่ออาชีพภาษาจีน<br>ระดับชั้นป.4-6 และ ม.<br>1-3 | ฟิวเจอร์<br>บอร์ด<br>ขนาด<br>120x100                  | 59               | -   | 2              | 118          | -   | ทีม2คน        |
| 7                                                       | กระดาษ A4                                                                    | IQ BRAND<br>70 แกรม                                   | 100              | -   | 2              | 200          | -   | ฝึกซ้อม       |
| 6                                                       | กระดาษการ์ดขาว (ปริน<br>เตอร์ดีป)                                            | ขนาด 150<br>g                                         | 80               |     | 2              | 160          |     | ทุก<br>รายการ |
| 7                                                       | เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน                                                      |                                                       | 100              |     | 24             | 2,400        |     |               |
| 8                                                       | เบี้ยเลี้ยงนักเรียน                                                          |                                                       | 50               |     | 19             | 950          |     |               |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สี่พันเก้าร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) |                                                                              |                                                       |                  |     |                | 4,948        | -   |               |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....4,948.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....4,948..... บาท

ผู้เสนอ  
.....  
(นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา  
.....  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

**กิจกรรม** การแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (งานแข่งขันวิชาการกลุ่มโรงเรียนเอกชนบุรีรัมย์)

**ฝ่าย** วิชาการ

| ลำดับ | รายการ                                                                         | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|---------------------------|
|       |                                                                                |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                           |
| 1     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Impromptu Speech<br>ระดับชั้น ป.1-3 ป.4-6 และ<br>ม.1-3 |                                                       | -                | -   | -              | -                | -   | สามัญ/<br>พิเศษ           |
| 2     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Spelling Bee ระดับชั้นป.4-<br>6 และ ม.1-3              |                                                       | -                | -   | -              | -                | -   | สามัญ/<br>พิเศษ           |
| 3     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Multi Skills ระดับชั้น ป.4-6<br>และ ม.1-3              |                                                       | -                | -   | -              | -                | -   | สามัญ/<br>พิเศษ           |
| 4     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Story Telling ระดับชั้น ป.<br>4-6 และ ม.1-3            | เข้าเล่ม<br>นิทาน/ส้น<br>กาว                          | 80               | -   | 34             | 2,720            | -   | สามัญ/<br>พิเศษ           |
| 5     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Pictorial ระดับชั้นป.4-6<br>และ ม.1-3                  |                                                       | -                | -   | -              | -                | -   | สามัญ/<br>พิเศษ           |
| 6     | รายการแข่งขันกิจกรรม<br>Cross word ระดับชั้นป.4-6<br>และ ม.1-3                 |                                                       | -                | -   | -              | -                | -   | ทีม2คน<br>สามัญ/<br>พิเศษ |

| ลำดับ                                                  | รายการ                                                                    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ                  |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|---------------------------|
|                                                        |                                                                           |                                                      | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |                           |
| 6                                                      | รายการแข่งขันกิจกรรมพูด<br>เพื่ออาชีพภาษาจีน ระดับ<br>ชั้นป.4-6 และ ม.1-3 | ฟิวเจอร์<br>บอร์ด ขนาด<br>120x100                    | 59               | -   | 4              | 236              | -   | ทีม2คน<br>สามัญ/<br>พิเศษ |
| 7                                                      | กระดาษ A4                                                                 | IQ BRAND<br>70 แกรม                                  | 100              | -   | 2              | 200              | -   | ฝึกซ้อม<br>ทุก<br>รายการ  |
| 6                                                      | กระดาษการ์ดขาว (ปรินต์<br>เกียรตินับ)                                     | ขนาด 150 g                                           | 80               |     | 3              | 240              |     | ทุก<br>รายการ             |
| 7                                                      | เบี้ยเลี้ยงครูผู้ฝึกสอน                                                   |                                                      | 100              |     | 24             | 2,400            |     |                           |
| 8                                                      | เบี้ยเลี้ยงนักเรียน                                                       |                                                      | 50               |     | 38             | 1,900            |     |                           |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เก้าพันหกร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) |                                                                           |                                                      |                  |     |                | 7,696            | -   |                           |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....7,696.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....7,696..... บาท

ผู้เสนอ  
.....  
(นางสาวพัชรินทร์ พวงเพชร)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา  
.....  
(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ  
.....  
(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)  
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)                             |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                           |
| เป้าหมาย          | 7. มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพทางการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| กลยุทธ์           | 5. ต้นสังกัดให้การส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูการจัดการเรียนรู้              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาวภาวิณี วรรณทวี 2. นางละออง แวนศิลา                                                         |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมคณะกรรมการการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อเตรียมการดังต่อไปนี้<br>1.1.1 เตรียมสำรวจและแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายในในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ<br>1.1.2 เตรียมจัดทำปฏิทิน การนิเทศภายใน 1.1.3 เตรียมจัดทำแบบประเมินการนิเทศภายใน<br>1.1.4 เตรียมจัดทำประเมินความพึงพอใจในการนิเทศภายในทุกครั้ง<br>1.1.5 เตรียมสรุปรายงานผลการการนิเทศภายใน | พ.ค. 68<br><br>พ.ค. 68<br><br>พ.ค. 68<br>ก่อนการนิเทศภายในทุกครั้ง<br>7 วัน<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แวนศิลา<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|     | 1.1 1.1.6 เตรียมประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายวิชาการ เพื่อนำผลการนิเทศภายใน ไปใช้เกิดประโยชน์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายใน<br>ในกลุ่มสาระฯ<br>2.2 จัดทำปฏิทิน การนิเทศภายใน<br>2.3 จัดทำแบบประเมินการนิเทศภายใน<br>2.4 จัดการนิเทศภายในตามที่วางแผนและปฏิทิน<br>2.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการนิเทศภายในของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกครั้ง<br>2.6 สรุปรายงานผลการนิเทศภายในทุกครั้ง<br>2.7 ประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายวิชาการ เพื่อนำผลการการนิเทศภายในไปใช้ให้เกิดประโยชน์<br>2.8 รวบรวมเอกสารการนิเทศภายในของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกครั้ง เช่น รูปเล่มการนิเทศภายใน รูปภาพ<br>2.9 สรุปผลการนิเทศภายในของตนเอง | ก่อนการนิเทศภายในทุกครั้ง<br>พ.ค. 68<br>ก่อนการนิเทศภายในทุกครั้ง<br>7 วัน<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ<br>ภายใน 7 วันหลังการนิเทศภายในเสร็จ | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แว่นศิลา |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ทุกครั้งที่มีการนิเทศภายใน<br>ทุกครั้งที่มีการนิเทศภายใน                                                                                                                                                                                                                                                 | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แว่นศิลา |



| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ                                                         | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตาม<br>แผนงานแบบประเมินความพึงพอใจใน<br>การนิเทศภายในที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือ<br>การติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการ<br>ประเมินความพึงพอใจในการนิเทศ<br>ภายใน | หลังการนิเทศภายใน<br>7 วัน<br>รายงาน/รายงานภาคเรียนและ<br>ปีการศึกษา 2568 |                                           |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A :<br>ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผล<br>นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป                                                                                                        | หลังการนิเทศภายใน 7 วัน                                                   | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แว่นศิลา |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                                                                                                                                         | มีนาคม 2569                                                               | นางสาวภาวิณี วรรณทวี<br>นางละออง แว่นศิลา |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                    | รายการ        | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                          |               |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                        | กระดาษ A4     | 70 แกรม “ IQ<br>BRAND”                            | 100              |     | 2              | 200              |     |          |
| 2                                        | กระดาษการ์ดสี | 150 แกรม                                          | 190              |     | 2              | 380              |     |          |
| 3                                        | แลคซิ่น       | ขนาด 2 นิ้ว                                       | 65               |     | 5              | 325              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( เก้าร้อยห้าบาท) |               |                                                   |                  |     |                | 905              |     |          |

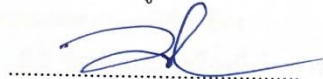
สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 905 บาท ☐ งบจัดหา - บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี - บาท

รวมเป็นเงิน

๙๐๕  
ผู้เสนอ

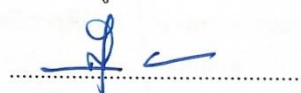


(นางสาวภาวิณี วรรณทวี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาว

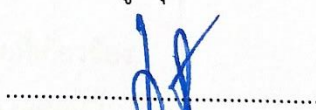
ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมหน้าเสาธง                                                |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ       |
| กลยุทธ์           | 4                                                               |
| เป้าหมาย          | 7                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                             |
| ผู้รับผิดชอบ      | 1. นางสาววาสนา แสงชา 2. นางสาวภาวนา โอสธปราชาท 3. ครูฟิลิปปินส์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>รับผิดชอบกิจกรรม<br>1.2 เตรียมวาระการประชุมคณะกรรมการเพื่อ<br>เตรียมการจัดกิจกรรม<br>1.3 จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                              | ตลอดปีการศึกษา        | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราชาท                                           |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ประสานงานในการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง<br>2.2 จัดทำแบบ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล<br>2.2.1 จัดให้มีกิจกรรม Morning English Assembly<br>2.2.2 นำเสนอภาษาอังกฤษหน้าเสาธง<br>2.3 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง<br>2.4 ดำเนินการตามแผนที่ได้วางแผนไว้ | ตลอดปีการศึกษา        | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราชาท<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|
| 3   | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน</p> <p>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน สรุปผลการแบบบันทึกข้อมูลที่ยังไม่สมบูรณ์</p> <p>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการติดตาม</p> <p>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการดำเนินงานในกิจกรรมหน้าเสาธง โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> | ตลอดปีการศึกษา        | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราสาท |
| 4   | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงานของครูโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> <p>4.2 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา</p>                                                                                                                                                |                       | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราสาท |
| 5   | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ทางสื่อสารสนเทศของโรงเรียน เช่น ทางเว็บไซต์</p>                                                                                                                                                                                  |                       | นางสาววาสนา แสงชา<br>นางสาวภาวนา โอสธ<br>ปราสาท |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมหน้าเสาธง

ฝ่าย วิชาการ

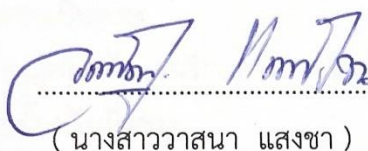
| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนดมาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                               | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ Brand 70 แกรม                              | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                               |                  |     |                | 100              | -   |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท☐ งบจัดหา.....บาท☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

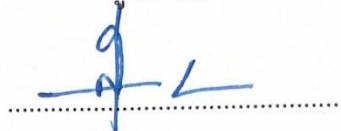
รวมเป็นเงิน.....100.....บาท

ผู้เสนอ


  
 (นางสาววาสนา แสงชา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา


  
 (นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ


  
 (บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอนแบบโฟนิกส์ (Phonics) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

โครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

เป้าหมาย ข้อที่ 1

กลยุทธ์ ข้อที่ 3

ระยะเวลาดำเนินงาน 2568

ผู้รับผิดชอบ 1. นางเยาวมาลย์ บุญผาง 2. นางสาวพรพิมล วรรณมานะ

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงานและแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>1.2 มอบหมายงานแก่ผู้ได้รับการแต่งตั้ง<br>1.3 นำเสนอกิจกรรมต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ                                                                                                 | 3 มิถุนายน<br>2568 | นางเยาวมาลย์ บุญผาง<br>นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 ครูศึกษาหนังสือเรียน PHONICS<br>2.2 จัดทำแผนย่อยสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นคาบ<br>2.3 ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนแต่ละระดับชั้นที่รับผิดชอบ<br>2.4 ติดตามผลการจัดกิจกรรม<br>- แบบทดสอบ<br>- แบบรายงานผลการเรียน | ตลอดปีการศึกษา     | ครูช่วงชั้นที่ 1                             |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                | ตลอดปีการศึกษา     | ครูช่วงชั้นที่ 1                             |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน สรุปผลการ<br>แบบบันทึกข้อมูลที่ยังไม่สมบูรณ์<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ<br>ติดตาม<br>3.4 วิเคราะห์ / สังเคราะห์ ผลการดำเนินงาน<br>ในกิจกรรมหน้าเสาธง โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ |                   |                                                     |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา<br>4.1 รายงานผลนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนา<br>ในปีการศึกษาต่อไป                                                                                    | ตลอดปีการศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญ<br>ผาง<br>นางสาวพรพิมล<br>วรรณมานะ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่/วารสาร/FACEBOOK/<br>จดหมายข่าว                                                                                                         | ตลอดปีการศึกษา    | นางเยาวมาลย์ บุญ<br>ผาง<br>นางสาวพรพิมล<br>วรรณมานะ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม      กิจกรรมการเรียนการสอนแบบโฟนิกส์ (Phonics) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3  
ฝ่าย          วิชาการ

| ลำดับ                                   | รายการ    | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะคุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                         |           |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                       | กระดาษ A4 | IQ BRAND                                         | 100              | -   | 2              | 200              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองร้อยบาทถ้วน) |           |                                                  |                  |     |                | 200              | -   |          |

#### สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....200.....บาท

☐ งบจัดหา.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....บาท

รวมเป็นเงิน .....200..... บาท

ผู้เสนอ

.....

(นางเยาวมาลย์ บุญผาง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

.....

(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | อบรมทักษะการเรียนการสอนในชั้นเรียน (BFITS)                                                                              |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                                               |
| เป้าหมาย          | 10.จัดอบรมการใช้เทคโนโลยี โปรแกรมต่างๆและการสร้างสื่อวัตกรรมการที่ต้องใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานให้กับบุคลากร |
| กลยุทธ์           | 6.ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดการเรียนรู้อย่างครุมืออาชีพ                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวพรณี อุตรัมย์                                                                                                     |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.2 ประชุมวางแผนดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                        | ตลอดปีการศึกษา                | คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                     |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา<br>2.2 พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของบุคลากรครูภาษาต่างประเทศที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด<br>2.3 จัดให้มีกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและนวัตกรรมที่หลากหลาย<br>2.4 จัดกิจกรรมรูปแบบ active learning and active learner | ตลอดปีการศึกษา                | นางสาวพรณี อุตรัมย์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน                                                                                                                                                                                                          | รายภาคเรียนและปีการศึกษา 2568 | นางสาวพรณี อุตรัมย์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ                 | ผู้รับผิดชอบ                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|     | 3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนงาน<br>แบบประเมินความพึงพอใจ<br>3.3 ทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง เครื่องมือการ<br>ติดตาม       |                                   |                                                                   |
| 4   | ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)<br>4.1 ประชุมสะท้อนปัญหา รายงานผลนำ<br>ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปี<br>การศึกษาต่อไป | รายภาคเรียนและปี<br>การศึกษา 2568 | นางสาวพรรณิ อุตรัมย์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |
| 5   | ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A:<br>Achievement)<br>5.1 จัดทำเอกสาร เผยแพร่                                               | มีนาค.69                          | นางสาวพรรณิ อุตรัมย์<br>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาต่างประเทศ |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม อบรมทักษะการเรียนรู้การสอนในชั้นเรียน (BFITS)

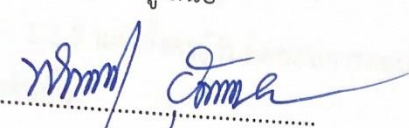
ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                     | รายการ    | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                           |           |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                         | กระดาษ A4 | IQ brand                                          | 100              | -   | 1              | 100              | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) |           |                                                   |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

- ☒ งบโรงเรียน.....100.....บาท      ☐ งบจัดหา.....บาท
- ☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผู้เสนอ</p> <p></p> <p>(นางสาวพรณี อุดรรัมย์)</p> <p>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>                                   | <p>ผู้พิจารณา</p> <p></p> <p>( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> |
| <p>ผู้อนุมัติ</p> <p></p> <p>(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )</p> <p>ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์</p> |                                                                                                                                                                                          |

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP                                  |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                   |
| เป้าหมาย          | มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน        |
| กลยุทธ์           | ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                    |
| ความเป็น          | ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อความรู้และทักษะที่จำเป็นเป็นตามหลักสูตร สู่ |
|                   | เลิศ                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                              |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกรรณิการ์ กรุ่มรัมย์                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1 การจัดทำและขออนุมัติการจัดกิจกรรม<br>1.1.1 ประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงานและหลักสูตรการเรียน<br>1.1.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการสอนในแต่ละระดับชั้น<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่<br>1.2.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | เมษายน 2568       | นางสาวกรรณิการ์<br>กรุ่มรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>ดำเนินโครงการต่างๆตามแผนที่วางไว้<br>2.1 ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่1 - 6 เพื่อจัดเตรียมการเรียนการสอน<br>2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน แต่ละระดับชั้นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้                    | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวกรรณิการ์<br>กรุ่มรัมย์ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|     | 2.2.1 เน้นการสนทนาภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา<br>2.2.2 จัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยใช้หลักสูตรการศึกษาห้องเรียนพิเศษ ICEP<br>2.2.3 จัดทำสื่อการเรียนการสอน ใบงานตามแผนการจัดประสบการณ์                                                                                                                                               |                   |                           |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็นการกระจายกระบวนการทำงานในการกำกับ ติดตาม ชี้แจง ตัวชี้วัดความสำเร็จ และรับทราบปัญหาในการพัฒนาและส่งเสริมต่อไป<br>3.2 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP<br>3.3 สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรมการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP | ตลอดปีการศึกษา    |                           |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รายงานผลการนำเสนอ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                                                                                 | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวกรรณิการ์ ภูมิรัมย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน<br>5.2 จัดทำเอกสารวารสาร และเผยแพร่                                                                                                                                                                                                           | ตลอดปีการศึกษา    |                           |

## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ   | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|--------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |          |                                                  | บาท          | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษA4 | IQ BRAND 70 แกรม                                 | 100          |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |          |                                                  |              |     |                | 100              |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

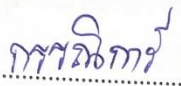
☒ งบโรงเรียน .....100..... บาท

☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวกรรณิการ์ กรุมรัมย์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



(นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.จิกรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม MEP                                   |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                   |
| เป้าหมาย          | มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน        |
| กลยุทธ์           | ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                    |
| ความเป็น          | ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อความรู้และทักษะที่จำเป็นเป็นตามหลักสูตร สู่ |
|                   | เลิศ                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                              |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ                                                       |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.2 การจัดทำและขออนุมัติการจัดกิจกรรม<br>1.1.1 ประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงานและหลักสูตรการเรียน<br>1.1.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการสอนในแต่ละระดับชั้น<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่<br>1.2.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | เมษายน 2568       | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>ดำเนินโครงการต่างๆตามแผนที่วางไว้<br>2.1 ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่1 - 6 เพื่อจัดเตรียมการเรียนการสอน<br>2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน แต่ละระดับชั้นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้                    | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
|     | 2.2.1 เน้นการสนทนาภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา<br>2.2.2 จัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยใช้หลักสูตรการศึกษาห้องเรียนพิเศษ ICEP<br>2.2.3 จัดทำสื่อการเรียนการสอน ใบงานตามแผนการจัดประสบการณ์                                                                                                                                              |                   |                       |
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็นการกระจายกระบวนการทำงานในการกำกับ ติดตาม ชี้แจงตัวชี้วัดความสำเร็จ และรับทราบปัญหาในการพัฒนาและส่งเสริมต่อไป<br>3.2 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP<br>3.3 สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรมการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 รายงานผลการนำเสนอ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                                                                                | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>5.1 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน<br>5.2 จัดทำเอกสารวารสาร และเผยแพร่                                                                                                                                                                                                          | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวพรพิมล วรรณมานะ |



## แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม MEP

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ   | ชั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |          |                                                   | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษA4 | IQ BRAND 70 แกรม                                  | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |          |                                                   |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน .....100..... บาท
                         
 ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

ผู้เสนอ



.....

(นางสาวพรพิมล วรรณมานะ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา



.....

( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

### วิธีการดำเนินการ

|                   |                                                                                           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรม           | กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                     |
| โครงการ           | พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                 |
| เป้าหมาย          | มีการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| กลยุทธ์           | ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อความรู้และทักษะที่จำเป็นเป็นตามหลักสูตร สู่ความเป็นเลิศ   |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา                                                                            |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก                                                                  |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.3 การจัดทำและขออนุมัติการจัดกิจกรรม<br>1.1.1 ประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงานและหลักสูตรการเรียน<br>1.1.2 แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการสอนในแต่ละระดับชั้น<br>1.2 ประชุมคณะกรรมการมอบหมายหน้าที่<br>1.2.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                    | เมษายน 2568       | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (D : DO)</b><br>ดำเนินโครงการต่างๆตามแผนที่วางไว้<br>2.1 ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 เพื่อจัดเตรียมการเรียนการสอน<br>2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน แต่ละระดับชั้นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้<br>2.2.1 เน้นการสอนภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|
|   | <p>2.2.2 จัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยใช้หลักสูตรการศึกษาห้องเรียนพิเศษ ICEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>2.2.3 จัดทำสื่อการเรียนการสอน ใบงานตามแผนการจัดประสบการณ์</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                          |
| 3 | <p><b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b></p> <p>3.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็นการกระจายกระบวนการทำงานในการกำกับ ติดตาม ชี้แจง ตัวชี้วัดความสำเร็จ และรับทราบปัญหาในการพัฒนาและส่งเสริมต่อไป</p> <p>3.2 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>3.3 สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรมการสอนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ICEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> | ตลอดปีการศึกษา |                          |
| 4 | <p><b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b></p> <p>4.1 รายงานผลการนำเสนอ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ตลอดปีการศึกษา | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก |
| 5 | <p><b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b></p> <p>5.1 สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน</p> <p>5.2 จัดทำเอกสารวารสาร และเผยแพร่</p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตลอดปีการศึกษา | นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก |

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรม กิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนโปรแกรม ICEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                       | รายการ   | ข้อกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวน<br>เงิน |     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|------------------|-----|----------|
|                                             |          |                                                  | บาท              | สต. |                | บาท              | สต. |          |
| 1                                           | กระดาษA4 | IQ BRAND 70 แกรม                                 | 100              |     | 1              | 100              |     |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ( หนึ่งร้อยบาทถ้วน ) |          |                                                  |                  |     |                | 100              |     |          |

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน .....100..... บาท ☐ งบจัดหา.....-.....บาท

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....100..... บาท

ผู้เสนอ

จิราวรรณ

(นางสาวจิราภรณ์ ประโมทะโก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้พิจารณา

สุภาภรณ์

( นางสาวสุภาภรณ์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ

ดร.จักรี

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ลำดับที่.....1..... ปีการศึกษา.....2568.....  
 ชื่อโครงการ/ กิจกรรม.....เข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ..... ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....1.....เป้าหมายข้อที่.....1.....  
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 5: มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....1.1.....  
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....3.....ตัวบ่งชี้ที่.....3.1.....  
 สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ .....  
 ลักษณะโครงการ ☐ ประจำ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

## 1.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ประเทศไทยพัฒนาได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ สังคมโลกโดยมุ่งใช้ความก้าวหน้าของสังคม ฐานความรู้และนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นปัจจัยชี้้นำในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ดังนั้นการเตรียมความพร้อมของนักเรียนของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์เพื่อให้มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสาร แสวงหาความรู้ สร้างความร่วมมือและสร้าง ความสัมพันธ์อันดีได้ ดังนั้นครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงเห็นความสำคัญในการจัดค่ายภาษาอังกฤษ เป็นการจัดการเรียนการสอนที่ สอดคล้องกับ วิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน และภาษาอังกฤษเพิ่ม เน้นให้ผู้เรียนให้มีทักษะในการฟัง และการสื่อสารสามารถโต้ตอบได้ ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษ นอกห้องเรียนฝึกภาษาจากกิจกรรมต่างๆ เช่น เกมส์ การแก้ปัญหา เพลง และบทบาทสมมุติ กิจกรรมเหล่านี้ สามารถส่งเสริมผู้เรียนให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยความสนุกสนาน และเพิ่มพูนประสบการณ์ให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

## 2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษตามถนัดและความสนใจในบรรยากาศที่ สนุกสนานนอกห้องเรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นโดยการทำกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ร่วมกันในลักษณะกิจกรรมเดี่ยว กิจกรรมคู่

กิจกรรมกลุ่มย่อย และกิจกรรมกลุ่มใหญ่

2.3 เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้นักเรียนมีความรู้สึกผ่อนคลาย ร่วมกิจกรรมต่างๆที่จัดให้ ด้วยความสนุกสนานเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจ กล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่ที่ไม่มีความรู้สึกของการเรียนในกรอบของห้องเรียน

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

3.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และประสบการณ์การส่งเสริมศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษ

3.1.3 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมกิจกรรม ระดับชั้นละ 150 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการสื่อสารโต้ตอบได้

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะในการเรียนรู้และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษ สามารถนำทักษะและความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

#### 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์มีการจัดเข้าค่ายภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา 2568 ที่ชัดเจน ตรวจสอบได้

### 4. งบประมาณ

☒ งบโรงเรียน.....79,750.....

☐ งบเรียนฟรี.....-.....

☒ งบจัดหา.....100,000.....

### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 6. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

- 6.1 แบบแสดงรายชื่อจำนวนนักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 6.2 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 6.3 รายงานประเมินผลการจัดโครงการ

## 7. วิธีการดำเนินการ

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นวางแผน (P : PLAN)</b><br>1.1. การเตรียมการ / การวางแผน<br>1.2 เขียนโครงการและนำเสนอขออนุมัติโครงการ<br>1.3 เตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1-5 เม.ย.. 2568<br>8-12 เม.ย. 2568                                                                                          | นางละออง แว่นศิลา<br>นางสาวกรรณิการ์ กรุ่มรัมย์ |
| 2   | <b>ขั้นดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)</b><br>2.1 ประชุมคณะกรรมการการจัดโครงการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการตามแผน<br>2.2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ<br>2.3 ประชุมร่วมกับครูบริษัทปีพิต<br>2.4 ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>2.5 รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการและสรุปจำนวนนักเรียน<br>2.6 จัดเตรียมฐาน อุปกรณ์ และของรางวัล<br>2.7 จัดโครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษประจำปีการศึกษา 2568 | 7-10 พ.ค. 2568<br>17 พ.ค. 2568<br>20 พ.ค. 2568<br>21-24 พ.ค. 2568<br>1-30 ก.ค. 2568<br>23-30 ก.ค. 2568<br>1-30 สิงหาคม 2568 | ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ           |

| ที่ | ขั้นตอนกิจกรรม                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | <b>ขั้นตรวจสอบติดตามประเมินผล (C : CHECK)</b><br>3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามแผนงาน<br>3.2 ปรับปรุงแก้ไข ดำเนินงาน ตามแผนดำเนินการโครงการ | 2-6 ก.ย. 2568         | นางละออง แว่นศิลา<br>นางสาวกรรณิการ์ กรุ่มรัมย์                                                    |
| 4   | <b>ขั้น/รายงานปรับปรุงพัฒนา (A : ACT)</b><br>4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ<br>4.2 นำผลการประเมินวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป     | 2-6 ก.ย. 2568         | นางละออง แว่นศิลา<br>นางสาวกรรณิการ์ กรุ่มรัมย์<br>นางละออง แว่นศิลา<br>นางสาวกรรณิการ์ กรุ่มรัมย์ |
| 5   | <b>ขั้นการนำเสนอผลการดำเนินการ (A: Achievement)</b><br>- สรุปผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน                                            | 6 ก.ย. 2568           | ฝ่ายประชาสัมพันธ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                                |

## 8. การประเมินผล

| กิจกรรม                                 | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                            | เครื่องมือที่ใช้                                                                                   |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เข้าค่ายภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา 2568 | ร้อยละ 85 มีการจัดเข้าค่ายภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา 2568 ที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ | 1. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ<br>2. แบบประเมินความพึงพอใจ<br>3. แบบสรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม |



## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีโอกาสดูเรียนรู้อาษาอังกฤษตามถนัดและความสนใจในบรรยากาศที่ สนุกสนานนอกห้องเรียน

9.2 นักเรียนได้ฝึกทักษะมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นโดยการทำกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ ทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ร่วมกันในลักษณะกิจกรรมเดี่ยว กิจกรรมคู่ กิจกรรมกลุ่มย่อย และกิจกรรมกลุ่มใหญ่

9.3 นักเรียนความรู้สึกละเอียดอ่อน ร่วมนกิจกรรมต่างๆที่จัดให้ ด้วยความสนุกสนานเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจ กล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่ไม่มีความรู้สึกรอการเรียนในรอบของห้องเรียน

9.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

### แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม เข้าค่ายภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา 2568

ฝ่าย วิชาการ

| ลำดับ                                                          | รายการ                       | ขั้นกำหนด<br>มาตรฐาน/<br>คุณลักษณะเฉพาะ<br>คุณภาพ     | ราคาต่อ<br>หน่วย |     | จำนวน<br>หน่วย | รวมจำนวนเงิน |     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----|----------------|--------------|-----|----------|
|                                                                |                              |                                                       | บาท              | สต. |                | บาท          | สต. |          |
| 1                                                              | ค่าสมัครนักเรียน             |                                                       |                  |     |                | 100,000      |     | งบจัดหา  |
| 2                                                              | ค่าเตรียมฐาน 5<br>ฐาน        | ค่าป้ายฐาน อุปกรณ์<br>ในการจัดกิจกรรม<br>และของรางวัล | 5,000            | -   | 5              | 25,000       | -   |          |
| 3                                                              | ค่าอาหารว่าง<br>นักเรียน-ครู | ขนมปัง นมเปรี้ยว<br>น้ำเปล่า                          | 50               | -   | 1,035          | 51,750       | -   |          |
| 4                                                              | ค่าใช้จ่าย<br>เบ็ดเตล็ด      | เงินสำรอง                                             | 3,000            | -   | -              | 3,000        | -   |          |
| รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (เจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                              |                                                       |                  |     |                | 179,750      |     |          |

## สรุปประเภทงบประมาณ

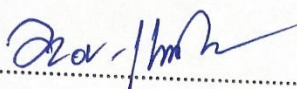
☒ งบโรงเรียน.....79,750.....บาท

☒ งบจัดหา 100,000 บาท (เก็บนักเรียน)

☐ งบโครงการเรียนฟรี.....-.....บาท

รวมเป็นเงิน .....179,750..... บาท

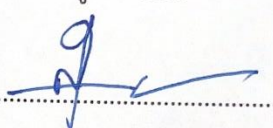
ผู้เสนอ



(นางละออง แวนติลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้พิจารณา



( นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวง ดร.เจกีย์ พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตารางสรุปรายรับ-รายจ่ายตามแผนงานหน่วยงาน ปีการศึกษา 2568  
ฝ่ายวิชาการ

| ลำดับ    | แผนงานหน่วยงาน                                                               | งบโรงเรียน   | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|---------|--------------|
| <b>1</b> | <b>โครงการพัฒนาหลักสูตรและการสอน</b>                                         |              |            |         |              |
| 1.1      | กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับประถมศึกษา                                 | 1,610        |            |         | 1,610        |
| 1.2      | กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น                           | 1,610        |            |         | 1,610        |
| 1.3      | กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย                          | 100          |            |         | 100          |
|          |                                                                              | <b>3,320</b> |            |         | <b>3,320</b> |
| <b>2</b> | <b>โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการเรียนรู้</b>                                  |              |            |         |              |
| 2.1      | กิจกรรมการจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา 2568                                    | 730          |            |         | 730          |
| 2.2      | กิจกรรมการจัดกระบวนการเรียนรู้                                               | 100          |            |         | 100          |
| 2.3      | กิจกรรมสอนซ่อมเสริม                                                          | 100          |            |         | 100          |
| 2.4      | กิจกรรมติดตามการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม                                         | 200          |            |         | 200          |
| 2.5      | กิจกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดย นักเรียน | 200          |            |         | 200          |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                                   | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 2.6   | กิจกรรมอบรมพัฒนาครูระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1-3 เรื่องบ้าน<br>วิทย์น้อย ระดับประถมศึกษา                      | 14,070     |            |         | 14,070      |
| 2.7   | กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเรื่อง<br>หลักสูตรการศึกษาประถมศึกษา<br>ตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ 1-3)<br>พ.ศ.2568              | 12,670     |            |         | 12,670      |
|       |                                                                                                                  | 28,070     |            |         | 28,070      |
| 3     | โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ครู<br>มีอาชีพแบบ PLC<br>(Professional Learning<br>Community ) ชุมชนแห่งการ<br>เรียนรู้ | 800        |            |         | 800         |
| 4     | โครงการวันวิชาการ Open<br>House                                                                                  |            |            |         |             |
| 4.1   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย                                          |            | 25,000     |         | 25,000      |
| 4.2   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้คณิตศาสตร์                                       |            | 25,000     |         | 25,000      |
| 4.3   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                          |            | 25,000     |         | 25,000      |
| 4.4   | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม                 |            | 30,000     |         | 30,000      |

| ลำดับ    | แผนงานหน่วยงาน                                                                 | งบโรงเรียน       | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|---------|------------------|
| 4.5      | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ศิลปะ          |                  | 25,000     |         | 25,000           |
| 4.6      | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้สุขศึกษา       |                  | 20,000     |         | 20,000           |
| 4.7      | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้การงานอาชีพ    |                  | 20,000     |         | 20,000           |
| 4.8      | กิจกรรมวันเปิดบ้านวิชาการ<br>OPEN HOUSE กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |                  | 27,910     |         | 27,910           |
|          |                                                                                |                  | 197,910    |         | 197,910          |
| <b>5</b> | <b>โครงการพัฒนาและส่งเสริม<br/>กิจกรรมการวัดและประเมิน<br/>คุณภาพผู้เรียน</b>  |                  |            |         |                  |
| 5.1      | กิจกรรมจัดทำข้อสอบภาคเรียนที่<br>1 กลางภาคและปลายภาค ปี<br>การศึกษา 2568       | 30,230<br>67,650 |            |         | 30,230<br>67,650 |
| 5.2      | กิจกรรมจัดทำข้อสอบภาคเรียนที่<br>2 กลางภาคและปลายภาค ปี<br>การศึกษา 2568       | 30,230<br>69,330 |            |         | 30,230<br>69,330 |
| 5.3      | กิจกรรมติดตาม “0” “ร” “มส”                                                     | 100              |            |         | 100              |
| 5.4      | กิจกรรมจัดทำรายงานวิเคราะห์<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน                |                  |            |         |                  |
|          | - RT                                                                           | 9,450            |            |         | 9,450            |
|          | - NT                                                                           | 13,600           |            |         | 13,600           |

| ลำดับ    | แผนงานหน่วยงาน                                                                        | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
|          | - O-NET ป.6                                                                           | 33,630     |            | 30,555  | 64,185      |
|          | - O-NET ม.3                                                                           | 5,360      |            | 5,150   | 10,519      |
|          | - อบรมยกระดับผลสัมฤทธิ์                                                               | 13,385     |            |         | 13,385      |
|          |                                                                                       | 272,965    |            | 35,705  | 308,670     |
| <b>6</b> | <b>โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ<br/>ระบบงานวัดผลประเมินผล</b>                              |            |            |         |             |
| 6.1      | งานทะเบียน                                                                            | 26,800     |            |         | 26,800      |
| 6.2      | งานวัดผลและเทียบโอนผลการ<br>เรียน                                                     | 6,300      |            |         | 6,300       |
|          |                                                                                       | 33,100     |            |         | 33,100      |
| <b>7</b> | <b>โครงการทัศนศึกษา</b>                                                               |            |            |         |             |
| 7.1      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 1 บ้านสวนพรุฑการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ |            | 47,600     |         | 47,600      |
| 7.2      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 2 สนามช้างอารีนา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์          |            | 51,400     |         | 51,400      |
| 7.3      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 3 วนอุทยานเขากระโดง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์       |            | 60,400     |         | 60,400      |
| 7.4      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 4 บ้านสวนพรุฑการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ |            | 60,200     | 15,550  | 75,750      |
| 7.5      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 5 ศูนย์คชศาสตร์ (หมู่บ้านช้าง) จังหวัดสุรินทร์        |            | 56,000     | 27,250  | 83,250      |

| ลำดับ    | แผนงานหน่วยงาน                                                                                              | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 7.6      | กิจกรรมทัศนศึกษาประถมศึกษาปีที่ 6 บ้านสวนนอก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์                                  |            | 65,000     | 20,560  | 85,560      |
| 7.7      | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1 ชุมชนท่องเที่ยวชัยสมบูรณ์ อำเภอโนนสุวรรณ                                  |            | 97,500     |         | 97,500      |
| 7.8      | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 2 บ้านสวนพรีตการ์เด็น อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์                       |            | 117,500    |         | 117,500     |
| 7.9      | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 3 ปราสาทหินเมืองต่ำ อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.บุรีรัมย์                           |            | 71,000     |         | 71,000      |
| 7.10     | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 4 พิพิธภัณฑ์อำเภอบ้านกรวด ศูนย์เรียนรู้ชุมชน กลุ่มเครื่องปั้นดินเผา         |            | 36,000     |         | 36,000      |
| 7.11     | กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 5 แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นผ้าภูอัคนี อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จ.บุรีรัมย์ |            | 27,500     |         | 27,500      |
|          |                                                                                                             |            | 690,100    | 63,360  | 753,460     |
| <b>8</b> | <b>โครงการเปิดโลกกว้างกับห้องสมุด</b>                                                                       |            |            |         |             |
| 8.1      | กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่าน                                                                                 | 520        |            |         | 520         |
| 8.2      | กิจกรรมบรรณารักษ์น้อย                                                                                       | 270        |            |         | 270         |
| 8.3      | กิจกรรมแบ่งปันความรู้สู่น้อง                                                                                | 100        |            |         | 100         |
| 8.4      | กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด                                                                                      | 3,335      |            |         | 3,335       |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                                                 | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
|       |                                                                                                                                | 4,225      |            |         | 4,225       |
| 9     | โครงการส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว                                                                                                   |            |            |         |             |
| 9.1   | กิจกรรมงานแนะแนวนักเรียน<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3                                                         | 29,000     |            |         | 29,000      |
| 9.2   | กิจกรรมงานแนะแนวการศึกษาต่อ<br>ระดับอุดมศึกษา                                                                                  | 18,490     |            |         | 18,490      |
| 9.3   | กิจกรรมแนะแนวด้านอาชีพและ<br>การปรับบุคลิกภาพ                                                                                  | 38,400     |            |         | 38,400      |
| 9.4   | กิจกรรมพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ                                                                                                  | 11,250     |            |         | 11,250      |
| 9.5   | กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน<br>ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4                                                 | 12,185     |            |         | 12,185      |
| 9.6   | กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ( พิธีรำลึก<br>พระคุณและอำลาสถาบัน )                                                                        | 10,000     |            | 23,500  | 33,500      |
| 9.7   | กิจกรรมพิธีมอบวุฒิปัตร์ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา                                                                                   |            |            | 681,500 | 681,500     |
|       |                                                                                                                                | 119,325    |            | 705,000 | 824,325     |
| 10    | โครงการประชุมผู้ปกครอง<br>นักเรียน ประจำปีการศึกษา<br>2568                                                                     |            |            |         |             |
| 10.1  | กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 1 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1 นักเรียนย้ายเข้า<br>ใหม่ปีการศึกษา 2568 นักเรียน | 56,165     |            |         | 56,165      |



| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                                  | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
|       | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 -<br>ประถมศึกษาปีที่ 5                                                               |            |            |         |             |
| 10.2  | กิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 6 และ<br>มัธยมศึกษาปีที่ 3 ถึงระดับชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 5 | 65,250     |            |         | 65,250      |
|       |                                                                                                                 | 121,415    |            |         | 121,415     |
| 11    | โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                              |            |            |         |             |
| 11.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                          | 2,225      |            |         | 2,225       |
| 11.2  | ส่งเสริมทักษะการอ่านและทักษะ<br>การเขียนภาษาไทย                                                                 | 200        |            |         | 200         |
| 11.3  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                    | 100        |            |         | 100         |
| 11.4  | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ภาษาไทย           | 100        |            |         | 100         |
| 11.5  | กิจกรรมวันสุนทรภู่และวัน<br>ภาษาไทยแห่งชาติ                                                                     |            | 23,520     |         | 23,520      |
| 11.6  | กิจกรรมทดสอบการอ่าน การเขียน<br>ภาษาไทย                                                                         | 14,000     |            |         | 14,000      |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                           | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 11.7  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ภาษาไทย                                   | 21,688     |            |         | 21,688      |
|       |                                                                                                          | 38,313     | 23,520     |         | 61,833      |
| 12    | โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>คณิตศาสตร์                                    |            |            |         |             |
| 12.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                                     | 2,415      |            |         | 2,415       |
| 12.2  | ส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและ<br>ทักษะการแก้ปัญหา                                                          | 100        |            |         | 100         |
| 12.3  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                          | 100        |            |         | 100         |
| 12.4  | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) คณิตศาสตร์ | 100        |            |         | 100         |
| 12.5  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>คณิตศาสตร์                                | 8,108      |            |         | 8,108       |
|       |                                                                                                          | 10,823     |            |         | 10,823      |
| 13    | โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                       |            |            |         |             |
| 13.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี                                    | 3,295      |            |         | 3,295       |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                                            | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 13.2  | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                        | 100        |            |         | 100         |
| 13.3  | กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้บ้าน<br>วิทยาศาสตร์น้อย ป.1-ป.3                                                                 | 4,207      |            |         | 4,207       |
| 13.4  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี                                          | 100        |            |         | 100         |
| 13.5  | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี | 100        |            |         | 100         |
| 13.6  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                    | 49,200     |            |         | 49,200      |
| 13.7  | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขัน<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่<br>4 - 6                     | 1,320      |            |         | 1,320       |
| 13.8  | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์<br>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6                                        | 23,525     |            |         | 23,525      |
| 13.9  | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>ประถมศึกษาปีที่ 4-6                                      |            |            |         |             |
|       | - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4<br>อุทยานไม้ดอกเฟลาเพลิน                                                                          | 38,600     |            |         | 38,600      |
|       | - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5                                                                                                   | 12,000     |            |         | 12,000      |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                                               | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา          | สรุปรายจ่าย      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------|------------------|
|       | หอโหวด/ศูนย์วิทยาศาสตร์ร้อยเอ็ด<br>- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6<br>ศูนย์พื้นที่ชุ่มน้ำและนกกระเรียน<br>พันธุ์ไทย จังหวัดบุรีรัมย์ | 45,050     |            |                  | 45,050           |
| 13.10 | กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1<br>- 6                                                     | 20,000     |            |                  | 20,000           |
| 13.11 | กิจกรรมจัดทำห้องปฏิบัติการทาง<br>วิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1<br>- 4                                                     | 20,000     |            |                  | 20,000           |
| 13.12 | กิจกรรมผลสัมฤทธิ์และการแข่งขัน<br>ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์<br>คณิตศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                               | 3,220      |            |                  | 3,220            |
| 13.13 | ค่ายวิทยาศาสตร์ห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์<br>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1                                             | 9,900      |            |                  | 9,900            |
| 13.14 | กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 1                                           | 11,060     |            |                  | 11,060           |
| 13.15 | กิจกรรมพัฒนาทักษะทาง<br>วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แผนการ<br>เรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ชั้น<br>มัธยมศึกษาปีที่ 4               | 600<br>600 |            | 22,500<br>25,000 | 23,100<br>25,600 |
|       |                                                                                                                              | 242,877    |            | 47,500           | 290,377          |
| 14    | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี                                                                                 |            | 117,804    |                  | 117,804          |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                      | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 15    | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม     |            |            |         |             |
| 15.1  | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม    | 1,815      |            |         | 1,815       |
| 15.2  | รายงานผลการใช้หลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม             | 100        |            |         | 100         |
| 15.3  | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)             | 100        |            |         | 100         |
| 15.4  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | 29,820     |            |         | 29,820      |
|       |                                                                                     | 31,835     |            |         | 31,835      |
| 16    | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                |            |            |         |             |
| 16.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา           | 2,595      |            |         | 2,595       |
| 16.2  | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)             | 100        |            |         | 100         |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                      | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 16.3  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ<br>พลศึกษา                         | 100        |            |         | 100         |
| 16.4  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข<br>ศึกษา พลศึกษา                     | 26,640     |            |         | 26,640      |
|       |                                                                                                     | 29,435     |            |         | 29,435      |
| 17    | โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                        |            |            |         |             |
| 17.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>ศิลปะ                                | 2,225      |            |         | 2,225       |
| 17.2  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตร<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                          | 100        |            |         | 100         |
| 17.3  | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน<br>แห่งการเรียนรู้ PLC<br>(Professional Learning<br>Community) ศิลปะ | 100        |            |         | 100         |
| 17.4  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทาง<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                    | 14,392     |            |         | 14,392      |
| 17.5  | กิจกรรมส่งเสริมทักษะ<br>ความสามารถด้านดนตรี-นาฏศิลป์                                                | 6,098      |            |         | 6,098       |
|       |                                                                                                     | 22,915     |            |         | 22,915      |
| 18    | โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>เรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การ<br>งานอาชีพ                              |            |            |         |             |

| ลำดับ | แผนงานหน่วยงาน                                                                                  | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 18.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้การงานอาชีพ                                               | 1,810      |            |         | 1,810       |
| 18.2  | กิจกรรมรายงานผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                                    | 100        |            |         | 100         |
| 18.3  | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC (Professional Learning Community) การงานอาชีพ | 100        |            |         | 100         |
| 18.4  | กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                              | 30,200     |            |         | 30,200      |
|       |                                                                                                 | 32,210     |            |         | 32,210      |
| 19    | โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                                |            |            |         |             |
| 19.1  | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                           | 2,395      |            |         | 2,395       |
| 19.2  | กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ                                                       | 480        |            |         | 480         |
| 19.3  | กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ                                                                   | 12,644     |            |         | 12,644      |
| 19.4  | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)                         | 905        |            |         | 905         |
| 19.5  | กิจกรรมหน้าเสาธง                                                                                | 100        |            |         | 100         |
| 19.6  | กิจกรรมการเรียนการสอนแบบโฟนิกส์ (Phonics)                                                       | 200        |            |         | 200         |

| ลำดับ       | แผนงานหน่วยงาน                                                 | งบโรงเรียน | งบเรียนฟรี | งบจัดหา | สรุปรายจ่าย |
|-------------|----------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|-------------|
| 19.7        | กิจกรรมอบรมทักษะการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษในชั้นเรียน (BFITS) | 100        |            |         | 100         |
| 19.8        | กิจกรรมห้องเรียนโปรแกรม ICEP                                   | 100        |            |         | 100         |
| 19.9        | กิจกรรมห้องเรียนโปรแกรม MEP                                    | 100        |            |         | 100         |
| 19.10       | กิจกรรมห้องเรียนโปรแกรม ICEP มัธยมศึกษาปีที่ 1                 | 100        |            |         | 100         |
|             |                                                                | 17,124     |            |         | 17,124      |
| 20          | โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024                    | 79,750     |            | 100,000 | 179,750     |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                | 1,120,327  | 1,029,334  | 919,740 | 3,069,401   |





