



สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

แผนงานวิจัยและนโยบาย ปีการศึกษา 2561



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร งานวิจัย นโยบายและแผน ปีการศึกษา 2561

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานสรุปแผนงานวิจัย-นโยบายและแผน “ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษา โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2561” 1) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 5 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานการบริการ ด้านการบริหารงานทั่วไป และด้านการบริหารงานการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 2) เพื่อนำผลการวิจัยและข้อเสนอแนะไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของสถานที่ในการจัดกิจกรรม ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรมและขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป



(นางสาวกัลยา มั่งคั่ง)

คณะกรรมการงานวิจัย-นโยบายและแผน

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
รายงานสรุปแผนงานวิจัย-นโยบายและแผน	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	24
- แผนงานวิจัย-นโยบายและแผน	25
- สรุปค่าใช้จ่ายแผนงานวิจัย-นโยบายและแผน ปีการศึกษา 2561	31
- แบบสอบถามความพึงพอใจ	34
- ประวัติผู้วิจัย	43

แบบฟอร์มสรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร (งานทรัพยากรมนุษย์) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2561

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2561.....
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานวิจัย นโยบายและแผน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน:พันธกิจข้อที่.....6.....ยุทธศาสตร์ข้อที่.....9 เป้าหมายข้อที่.....3.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่.....7,8.....ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่.....7.7.7.8.....1.8.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.2.....
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่.....2.....ตัวบ่งชี้ที่.....2.2.....

1. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 5 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานการบริการ ด้านการบริหารงานทั่วไป และด้านการบริหารงานการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 2) เพื่อนำผลการวิจัยและข้อเสนอแนะไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือ แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ปกครองผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และส่วนที่ 3 เป็นข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2561 การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970, pp. 607-608) ได้จำนวน 365 คน จากนั้นดำเนินการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ผลการวิจัย พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านบุคลากร มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง รองลงมาคือ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน) ส่วนด้านที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ ด้านการบริการ

แนวทางในการสร้างความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์พบว่า ผู้ปกครองพึงพอใจกับแนวทางการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนทั้ง 5 ด้านที่ผ่านมา โดยเน้นโรงเรียนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเป็นอันดับหนึ่ง และรองลงมาคือด้านวิชาการ

การดำเนินงานมีการเตรียมแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ เช่น เตรียมสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน (Stakeholder) เตรียมเครื่องมือในการวัดความพึงพอใจโดยผ่านการอนุมัติจากผู้เชี่ยวชาญ 3 ท่าน ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและครูประจำชั้นเพื่อแจกแบบสอบถามถึงผู้ปกครองในการเก็บข้อมูล เก็บรวบรวมแบบประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีการวิจัย สรุปผลการดำเนินการ และนำผลงานประเมินมาเผยแพร่แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนผ่านสื่อต่าง ๆ ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมครูประจำเดือน เว็บไซต์โรงเรียน วารสารประจำปีของโรงเรียน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

งบประมาณ

ตั้งไว้ 10,500 บาท จ่ายจริง บาท คงเหลือ บาท

วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 ครั้งนี้ ได้แก่

1. แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโรงเรียน ของผู้ปกครองและชุมชน
2. แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อโรงเรียน ของครูและนักเรียน

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน (Stakeholder) 5 ด้าน ด้าน บุคลากร ด้านบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน) ด้านการบริการ ด้านการ บริหารงานทั่วไป และด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ร้อย ละ 80 หรือระดับพึงพอใจมาก	✓		จากดำเนินการและครูประจักษ์ เพื่อ แจกแบบสอบถามถึงผู้ปกครองในการเก็บ ข้อมูล เก็บรวบรวมแบบประเมิน และ วิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีการวิจัย สรุปผล การดำเนินการ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความพึงพอใจต่อ การบริหารงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ 5 ด้าน ด้านบุคลากร ด้านบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน) ด้านการบริการ ด้านการบริหารงาน ทั่วไป และด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.10 คิดเป็น ร้อยละ 80.20 มีความพึงพอใจในระดับ พึงพอใจมาก

สรุปผลในภาพรวม

6.1 จุดเด่นของการวิจัยความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่ายในการแสดงความคิดเห็นร่วมกัน
2. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ดีมาก
3. บุคลากรมีความรู้ความกับการวิจัย เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปี 2560-2564

6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุด คือด้านการบริการของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เพื่อการบริหารจัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในปีการศึกษา 2562 ควรปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินแผนงานวิจัย-นโยบายและแผน ผู้ที่มีส่วน
เกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมาก ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ บรรลุตามตัวชี้วัด แต่คณะกรรมการดำเนิน
โครงการจะหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางกัลยา มั่งคั่ง)

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

คณะกรรมการงานวิจัย-นโยบายและแผน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลงชื่อ.....

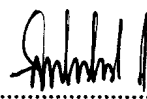


ผู้รับทราบ

(นางสาวจันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ลงชื่อ.....



ผู้รับทราบ

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รวบรวมแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 2 ขั้นตอน ตามลำดับดังนี้

เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ได้เสนอผลการวิจัยตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ใน 5 ด้าน

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ตัวแปรสถานภาพทั่วไปของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้ปกครองนักเรียนที่โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 365 คน โดยจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพของผู้ปกครอง รายได้ของครอบครัวต่อเดือน ระยะทางจากบ้านพักถึงโรงเรียน มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวน และร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตัวแปรสถานภาพทั่วไปของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

สถานภาพทั่วไป	จำนวน (n = 365 คน)	ร้อยละ (100)
เพศ		
ชาย	95	26.03
หญิง	270	73.97

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

สถานภาพทั่วไป	จำนวน (n = 365 คน)	ร้อยละ (100)
อายุ		
20 - 30 ปี	28	7.67
31 - 40 ปี	169	46.30
41 - 50 ปี	134	36.71
51 - 60 ปี	29	7.95
61 ปีขึ้นไป	5	1.37
ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	85	23.29
ปริญญาตรี	204	55.89
ปริญญาโท	65	17.81
สูงกว่าปริญญาโท	11	3.01
อาชีพ		
รับราชการ	178	48.77
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	32	8.77
ธุรกิจส่วนตัว	83	22.74
พนักงานบริษัทเอกชน	17	4.66
เกษตรกร	18	4.93
แม่บ้าน	10	2.74
อื่น ๆ	27	7.40
รายได้		
ต่ำกว่า 20,000 บาท	73	20.00
20,000-30,000 บาท	145	39.73
+ 30,001 บาทขึ้นไป	147	40.27

ตารางที่ 1 (ต่อ)

สถานภาพทั่วไป	จำนวน (n = 365 คน)	ร้อยละ (100)
ระยะทาง		
0 – 5 กิโลเมตร	133	36.44
6 – 10 กิโลเมตร	46	12.60
11 – 15 กิโลเมตร	41	11.23
16 – 20 กิโลเมตร	27	7.40
21 – 25 กิโลเมตร	22	6.03
26 – 30 กิโลเมตร	33	9.04
31 กิโลเมตรขึ้นไป	63	17.26
รวม	365	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 270 คน (ร้อยละ 73.97) มีอายุระหว่าง 31-40 ปี จำนวน 169 คน (ร้อยละ 46.30) มีวุฒิ การศึกษาระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 204 คน (ร้อยละ 55.89) มีอาชีพรับราชการ จำนวน 178 คน (ร้อยละ 48.77) รายได้ของครอบครัวต่อเดือนมากกว่า 30,001 บาทขึ้นไป จำนวน 147คน (ร้อยละ 40.27) และมีบ้านพักอยู่ห่างจากโรงเรียนเป็นระยะทาง 0-5 กิโลเมตร จำนวน 133 คน (ร้อยละ 36.44)

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

การวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ วิจัย ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาค้นคว้านี้คือ ผู้ปกครองของนักเรียนที่กำลังศึกษาใน ภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2561 จำนวน 365 คน โดยจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพ รายได้ของครอบครัว ต่อเดือน ระยะทางจากบ้านพักถึงโรงเรียน และระดับชั้นเรียนของนักเรียนในปกครอง ผลการวิเคราะห์ ข้อมูลดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โดยภาพรวม

การจัดการศึกษาของโรงเรียน	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1. ด้านบุคลากร	4.25	0.49	พึงพอใจมาก
2. ด้านบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน)	4.04	0.56	พึงพอใจมาก
3. ด้านการบริการ	3.95	0.60	พึงพอใจมาก
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป	4.13	0.54	พึงพอใจมาก
5. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	4.13	0.58	พึงพอใจมาก
รวม	4.10	0.50	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์-
อนุสรณ์ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.10$, S.D.=0.50) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า
ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยด้านบุคลากร มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากเป็น
อันดับหนึ่ง ($\bar{X}=4.25$, S.D.=0.49) รองลงมาคือ ด้านการบริหารงานทั่วไป และด้านการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ($\bar{X}=4.13$, S.D.=0.58) ส่วนด้านที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ ด้านการ
บริการ ($\bar{X}=3.95$, S.D.=0.60)

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา
ระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านบุคลากร

ข้อที่	ด้านบุคลากร	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก	4.17	0.60	พึงพอใจมาก
2	ผู้บริหารมีศักยภาพเพียงพอที่จะนำพาสถาบันนี้ให้ เจริญก้าวหน้า	4.26	0.61	พึงพอใจมาก
3	ผู้บริหารมีความเป็นมืออาชีพในการบริหาร สถาบันการศึกษา	4.24	0.61	พึงพอใจมาก
4	ผู้บริหารมีอุดมการณ์อันแน่วแน่ในการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพ	4.33	0.64	พึงพอใจมาก

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ข้อที่	ด้านบุคลากร	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
5	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาได้ดำเนินการและเกิดผลอย่างเชิงประจักษ์	4.28	0.66	พึงพอใจมาก
6	ครูทุ่มเทในการจัดการเรียนการสอนและเอาใจใส่ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง	4.28	0.68	พึงพอใจมาก
7	ครูใช้จิตวิทยาในการพูด มีจิตใจอ่อนโยนรักเมตตา นักเรียน มีความยุติธรรม อบรมตักเตือนนักเรียนด้วยความรัก	4.26	0.66	พึงพอใจมาก
8	ครูมีช่องทางในการให้ผู้ปกครองติดต่อสะท้อนกลับในคุณภาพการจัดการเรียนรู้หลากหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ line Facebook และอื่น ๆ	4.25	0.75	พึงพอใจมาก
9	ครูมีบุคลิกภาพที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส กิริยาจาสุภาพ แต่งกายเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน	4.34	0.68	พึงพอใจมาก
10	ครูให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีในท้องถิ่น	4.26	0.69	พึงพอใจมาก
11	ครูให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองเป็นอย่างดีในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาพฤติกรรมหรือการพัฒนาคุณภาพนักเรียน	4.32	0.68	พึงพอใจมาก
12	การบริการของงานต่างๆ ของโรงเรียนมีความสะดวกและรวดเร็ว	4.15	0.67	พึงพอใจมาก
รวม		4.25	0.50	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 3 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านบุคลากร โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.25$, S.D.=0.50) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ระบุว่า ครูมีบุคลิกภาพที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส กิริยาจาสุภาพ แต่งกายเรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.34$, S.D.=0.68) รองลงมาคือ ผู้บริหารมีอุดมการณ์อันแน่วแน่ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.33$, S.D.=0.64) ส่วนข้อที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่ำเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ การบริการของงานต่าง ๆ ของโรงเรียนมีความสะดวกและรวดเร็ว ($\bar{X} = 4.15$, S.D.=0.67)

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านการบริหารวิชาการ
(การจัดการเรียนการสอน)

ข้อที่	ด้านการบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน)	$\bar{X}$	s.d.	แปลความ
1	โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรให้ความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม	4.18	0.62	พึงพอใจมาก
2	โรงเรียนมีหลักสูตรเสริมพิเศษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเหมาะสม	4.10	0.76	พึงพอใจมาก
3	โรงเรียนมีหลักสูตรเสริมพิเศษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีนเหมาะสม	3.83	0.87	พึงพอใจมาก
4	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาไทยเหมาะสม	4.18	0.64	พึงพอใจมาก
5	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์เหมาะสม	4.35	2.68	พึงพอใจมาก
6	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์เหมาะสม	4.13	0.68	พึงพอใจมาก
7	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เหมาะสม	3.96	0.75	พึงพอใจมาก
8	โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนดนตรีตามความเหมาะสม	3.93	0.81	พึงพอใจมาก
9	โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนหลากหลาย เช่น แปลงเกษตร บ่อเลี้ยงปลา บ่อเลี้ยงกบ การเลี้ยงไก่ไข่ การเพาะเห็ดฟาง การทำปุ๋ยชีวภาพ เป็นต้น	3.95	0.80	พึงพอใจมาก
10	โรงเรียนจัดให้นักเรียนไปทัศนศึกษาในแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนเหมาะสม	4.03	0.77	พึงพอใจมาก
11	ครูใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน เหมาะสม	4.12	0.68	พึงพอใจมาก

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อที่	ด้านการบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน)	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
12	ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติค้นคว้าด้วยตนเอง รู้จักแก้ปัญหาและช่วยตนเองได้มากขึ้น	4.11	0.68	พึงพอใจมาก
13	ครูพยายามหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเรียน	4.08	0.71	พึงพอใจมาก
14	ครูพยายามหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมเบี่ยงเบน	4.00	0.75	พึงพอใจมาก
15	นักเรียนมีทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น	3.96	0.80	พึงพอใจมาก
16	นักเรียนมีทักษะด้านภาษาจีนเพิ่มมากขึ้น	3.68	0.90	พึงพอใจมาก
17	นักเรียนมีทักษะด้านดนตรีเพิ่มมากขึ้น	3.76	0.86	พึงพอใจมาก
18	โรงเรียนจัดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนอย่างเหมาะสม	4.07	0.66	พึงพอใจมาก
19	นักเรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	4.08	0.73	พึงพอใจมาก
20	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นที่น่าพอใจ	4.08	0.71	พึงพอใจมาก
21	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	4.05	0.75	พึงพอใจมาก
22	โรงเรียนรายงานผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอและรวดเร็ว	4.14	0.75	พึงพอใจมาก
23	โรงเรียนนำผลการประเมินนักเรียนมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	4.09	0.71	พึงพอใจมาก
รวม		4.04	0.56	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 4 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านการบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน) โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.04$, S.D.=0.56) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ระบุว่า ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์เหมาะสม มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.35$, S.D.=2.68) รองลงมาคือ ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาไทยเหมาะสม ($\bar{X} = 4.18$, S.D.=0.64) ส่วนข้อที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ นักเรียนมีทักษะด้านภาษาจีนเพิ่มมากขึ้น ($\bar{X} = 3.68$, S.D.=0.90)

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านการบริการ

ข้อที่	ด้านการบริการ	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1	โรงเรียนมีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอและมีระบบการจราจรที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง	3.80	0.89	พึงพอใจมาก
2	โรงเรียนมีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน	4.10	0.74	พึงพอใจมาก
3	โรงเรียนจัดอาหารกลางวันที่สะอาดถูกสุขอนามัยและเพียงพอกับทุกคน	3.95	0.80	พึงพอใจมาก
4	โรงเรียนมีระบบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่มีประสิทธิภาพ	3.84	0.84	พึงพอใจมาก
5	โรงเรียนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในราคาที่เหมาะสม	3.82	0.83	พึงพอใจมาก
6	โรงเรียนจัดตู้น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องสุขาที่สะอาดและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	3.74	0.91	พึงพอใจมาก
7	โรงเรียนมีระบบประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนทุกคน	4.09	0.70	พึงพอใจมาก
8	โรงเรียนมีระบบการดูแลสุขภาพของนักเรียน เช่น บริการตรวจสุขภาพอย่างต่อเนื่อง	4.02	0.71	พึงพอใจมาก
9	รถรับ-ส่งนักเรียนให้บริการอย่างมีคุณภาพ (เฉพาะนักเรียนที่ขึ้นรถรับส่ง)	4.18	0.74	พึงพอใจมาก
รวม		3.95	0.60	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 5 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์-อนุสรณ์ ด้านการบริการ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.95$, S.D.=0.60) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ระบุว่า รรรับ-ส่งนักเรียนให้บริการอย่างมีคุณภาพ (เฉพาะนักเรียนที่ขึ้นรถรับส่ง) มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.18$, S.D.=0.74) รองลงมาคือ โรงเรียนมีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน ($\bar{X} = 4.10$, S.D.=0.74) ส่วนข้อที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ โรงเรียนจัดตู้น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องสุขาที่สะอาดและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ($\bar{X} = 3.74$, S.D.=0.91)

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านบริหารงานทั่วไป

ข้อที่	ด้านบริหารงานทั่วไป	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1	โรงเรียนจัดระบบการเผยแพร่ข้อมูลการศึกษาให้ครูบุคลากรและผู้ปกครองทราบอย่างทั่วถึง	4.06	0.74	พึงพอใจมาก
2	โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	4.13	0.68	พึงพอใจมาก
3	โรงเรียนให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกับโรงเรียนด้วยดี	4.23	0.68	พึงพอใจมาก
4	โรงเรียนมีการแจ้งข่าวสารจากโรงเรียนถึงผู้ปกครองเป็นประจำ	4.22	0.70	พึงพอใจมาก
5	โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่เหมาะสมเพียงพอ สะอาด มั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อนักเรียน	4.26	0.67	พึงพอใจมาก
6	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน	4.14	0.71	พึงพอใจมาก
7	โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.15	0.72	พึงพอใจมาก
8	โรงเรียนมีห้องอาหารที่สะอาดตามหลักสุขอนามัย	4.01	0.71	พึงพอใจมาก

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อที่	ด้านบริหารงานทั่วไป	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
9	โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในบริเวณโรงเรียนที่ดี เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน	4.18	0.64	พึงพอใจมาก
10	โรงเรียนมีการตกแต่งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องประกอบต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนและการบริการผู้ปกครอง	4.13	0.67	พึงพอใจมาก
11	โรงเรียนจัดให้มีห้องพักสำหรับผู้ปกครองที่มาติดต่อแผนกธุรการและการเงินอย่างเป็นสัดส่วน	4.13	0.72	พึงพอใจมาก
12	โรงเรียนจัดมุมพักผ่อน สนามกีฬา สนามเด็กเล่นที่ปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	4.08	0.78	พึงพอใจมาก
13	โรงเรียนจัดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	4.08	0.73	พึงพอใจมาก
14	โรงเรียนปรับภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	4.18	0.67	พึงพอใจมาก
15	โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	4.04	0.77	พึงพอใจมาก
16	โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองในโอกาสต่างๆตามความจำเป็น	4.08	0.75	พึงพอใจมาก
17	โรงเรียนจัดแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ	4.08	0.74	พึงพอใจมาก
18	โรงเรียนจัดทำจดหมายเวียนเพื่อแจ้งข่าวสารถึงผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ	4.24	0.73	พึงพอใจมาก
19	โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี (วารสารของโรงเรียน) ให้ผู้ปกครองรับทราบ	3.95	0.85	พึงพอใจมาก
20	โรงเรียนเชิญผู้ปกครองร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันแม่ วันพ่อ วันคริสต์มาส วันกีฬา เป็นต้น	4.14	0.74	พึงพอใจมาก
21	โรงเรียนรายงานผลการเรียนและพัฒนาการของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างต่อเนื่อง	4.17	0.74	พึงพอใจมาก
22	การติดต่อสื่อสารระหว่างครูและผู้ปกครองมีความสะดวกรวดเร็ว	4.21	0.78	พึงพอใจมาก
23	การติดต่อสื่อสารกับผู้บริหาร(ผู้อำนวยการ, ผู้จัดการ)มีความสะดวกรวดเร็ว	4.00	0.81	พึงพอใจมาก

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อที่	ด้านบริหารงานทั่วไป	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
24	โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผู้ปกครองสืบค้นข้อมูลของโรงเรียนได้สะดวกรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	4.19	0.72	พึงพอใจมาก
25	โรงเรียนจัดให้มีโครงการให้ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน	4.27	0.70	พึงพอใจมาก
รวม		4.13	0.54	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 6 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านบริหารงานทั่วไป โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$, S.D.=0.54) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ระบุว่า โรงเรียนจัดให้มีโครงการให้ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X}=4.27$, S.D.=0.70) รองลงมาคือ โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่เหมาะสมเพียงพอ สะอาด มั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อนักเรียน ($\bar{X}=4.26$, S.D.=0.67) ส่วนข้อที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี (วารสารของโรงเรียน) ให้ผู้ปกครองรับทราบ ($\bar{X} = 3.95$, S.D.=0.85)

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

ข้อที่	ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
1	โรงเรียนมีกระบวนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้นักเรียนอย่างชัดเจน และเกิดประสิทธิภาพเป็นที่พอใจของท่าน	4.15	0.71	พึงพอใจมาก
2	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติที่บ้านอย่างต่อเนื่อง	4.10	0.71	พึงพอใจมาก
3	โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดผลเชิงประจักษ์กับนักเรียน	3.99	0.74	พึงพอใจมาก

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ข้อที่	ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	$\bar{X}$	S.D.	แปลความ
4	นักเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีมากยิ่งขึ้น	4.13	0.68	พึงพอใจมาก
5	โรงเรียนเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโดยการจัดกิจกรรมหลากหลาย	4.09	0.69	พึงพอใจมาก
6	โรงเรียนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	4.08	0.70	พึงพอใจมาก
7	โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมโดยเน้นความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	4.10	0.66	พึงพอใจมาก
8	โรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาที่เน้นด้านรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และอยู่อย่างพอเพียงของนักเรียน	4.24	0.69	พึงพอใจมาก
9	โรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาที่เน้นด้านความมีระเบียบวินัย	4.25	0.69	พึงพอใจมาก
10	โรงเรียนได้แจ้งให้บุคลากรทุกคนรับทราบและรับทราบแจกคู่มือระเบียบปฏิบัติของนักเรียน	4.09	0.69	พึงพอใจมาก
11	โรงเรียนได้จัดประชุมทำความเข้าใจระเบียบปฏิบัติร่วมกันทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง	4.12	0.72	พึงพอใจมาก
12	โรงเรียนได้จัดให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโดยความรับผิดชอบของทั้งผู้บริหารและครู	4.12	0.72	พึงพอใจมาก
13	ท่านพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มากน้อยเพียงใด	4.18	0.68	พึงพอใจมาก
14	ท่านสามารถส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดขึ้นกับบุตรหลานที่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลเชิงประจักษ์	4.18	0.65	พึงพอใจมาก
รวม		4.13	0.58	4.13

จากตารางที่ 7 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.13$, $S.D.=0.58$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้ปกครองมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยข้อที่ระบุว่า โรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาที่เน้นด้านความมีระเบียบวินัย มีความพึงพอใจมากเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X}=4.25$, $S.D.=0.69$) รองลงมาคือ ท่านพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มากน้อยเพียงใด และท่านสามารถส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดขึ้นกับบุตรหลานที่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลเชิงประจักษ์ ($\bar{X}=4.18$, $S.D.=0.65$ และ 0.68 ตามลำดับ) ส่วนข้อที่ผู้ปกครองมีความพึงพอใจค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ โรงเรียนได้แจ้งให้บุคลากรทุกคนรับทราบและรับการแจกคู่มือระเบียบปฏิบัติของนักเรียน ($\bar{X}=4.09$, $S.D.=0.69$)

ตอนที่ 3 สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากแบบสอบถาม

ตารางที่ 8 แสดงความถี่ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากแบบสอบถามปลายเปิด

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
ด้านบุคลากร	
1. เห็นควรให้เพิ่มบุคลากรให้สอนเฉพาะรายวิชา	
2. ครูและบุคลากรในโรงเรียนยิ้มแย้มแจ่มใส สามารถให้คำปรึกษาในการแก้ปัญหาพฤติกรรมของบุตรหลานได้ดี ผู้บริหารพูดจริงทำจริง	19
3. ครูแต่งกายเรียบร้อย ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน	8
4. ไหว้ทักทายตลอด	
5. บุคลากรบางท่าน บริการไม่ดี	
6. คณะผู้บริหารและคุณครูทุกท่าน มีประสิทธิภาพและเป็นที่พอใจและประทับใจ	3
7. รู้สึกพอใจกับบุคลากรของสถานศึกษาแห่งนี้ เพราะมีความเอาใจใส่ต่อเด็ก	1
8. บุคลากรมีความรู้ทั่วถึงสอนให้เด็กดีมีวินัย ใฝ่เรียนรู้	
9. ดีมาก แต่อยากให้คุณครู ถ่ายรูปกิจกรรมที่นักเรียนทำแต่ละวันให้ผู้ปกครองดูบ้าง	3
10. ครูและบุคลากรมีความตั้งใจในการทำงาน มาทำงานแต่เช้า กลับเย็น	

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
11. ยังมีบุคลากรบางท่าน ที่ยังขาดความรู้ด้านการสอน ส่วนใหญ่มุ่งเน้นให้เด็กทำตาม	
12. บุคลากรมีความตั้งใจและมีความรับผิดชอบต่อเด็กและโรงเรียนสูง	
13. บุคลากรมีความรู้ความสามารถ	2
14. พัฒนาบุคลากรในแต่ละด้านให้มีคุณภาพ ปริมาณที่เหมาะสมสอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของทางโรงเรียน	
15. ครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนบางท่านมีกิริยามารยาทไม่งาม ไม่สุภาพ ขาดมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีต่อผู้ปกครอง ควรได้รับการอบรมให้ดีขึ้น	
16. บุคลากรบางคนในโรงเรียนยังทำงานการสอนยังไม่เต็มที่	
17. โรงเรียนเปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อยทำให้การเรียนการสอนนักเรียนไม่ต่อเนื่อง	
18. อยากให้โรงเรียนมีครูสอนสำรอง หากมีครูคนใดลาหรือออกจะได้มีการสอนแทน นักเรียนจะได้ไม่มีเวลาเล่นกัน	
19. อยากให้เน้นเรื่องการท่องสูตรคูณ	
20. ยังไม่เพียงพอ ครูวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ควรใช้ครูเก่ง ๆ เพิ่มมากขึ้น และวิชาสุขศึกษาอยากให้ครูสอนเก่ง ๆ	
21. โรงเรียนและบุคลากรของท่านขึ้นค่าเทอมไม่อธิบายเหตุผลที่ขึ้นค่าเทอมให้ผู้ปกครอง ทราบ บุคลากรต้องเข้มงวดกวดขันมากกว่านี้	
22. บุคลากรส่วนใหญ่ดูแล้วไม่มีประสบการณ์เพียงพอ	
23. ครูบางท่านยังขาดการใช้จิตวิทยาในการสอนเด็ก ยังใช้อารมณ์ของตัวเองเป็นใหญ่	
24. อยากมีบุคลากรครูที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดี เด็กจะได้สามารถฝึกการพูด ฟัง- ภาษาอังกฤษมากกว่านี้	
25. จัดครูให้เหมาะสมกับนักเรียน	
26. บุคลากรเฉพาะด้านยังไม่เพียงพอและไม่มีความรู้หรือเทคนิคการสอน	
27. อยากให้ได้รับข่าวสารที่รวดเร็วกว่านี้	4

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
28. ยังไม่รู้จักผู้บริหารงานเท่าที่ควร	2
ด้านการบริหารวิชาการ	
1. เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
2. ครูดูแลเอาใจใส่เด็กได้ดี จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย	2
3. สอนให้เด็กมีระเบียบวินัย พฤติกรรมเด็กดีขึ้นกว่าเดิม	
4. เด็กชอบเรียนวิชาภาษาอังกฤษสามารถไปสื่อสารให้ผู้ปกครองฟังที่บ้านได้ดีครับ	
5. จัดการเรียนการสอนได้ดีมาก เด็ก ๆ เริ่มเขียนได้ และสะกดคำได้ บวกเลขในหลักสิบได้	
6. ปรับให้ทันต่อเหตุการณ์	
7. จัดการเรียนการสอนได้เหมาะสมตามช่วงวัย	3
8. ด้านวิชาการมีความชัดเจนในเรื่องของหลักสูตร ในการจัดการเรียนการสอนของแต่ละวิชา	4
9. รู้สึกพอใจต่อการพัฒนาการของเด็กที่ได้รับการสอน รู้สึกว่าการเรียนของที่นี่ทำให้เด็กเข้าใจง่าย	
10. วิชาการเข้มแข็ง เด็กนักเรียนเรียนดี เรียนเก่ง	
11. การบ้านนักเรียนมากเกินไป	2
12. ควรเปิดการสอนในระดับมัธยมปลาย เพราะจะทำให้นักเรียนได้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง	
13. อยากให้เน้นพัฒนาการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นสู่จุดหมายที่สูงกว่า เพื่อรองรับต่อการเรียนการสอนในอนาคตของเด็กนักเรียนที่จะต้องศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น	
14. เน้นวิชาการตามหลักสูตร และเทียบเคียงกับหลักสูตรในโรงเรียนของรัฐบาลด้วย	
15. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนที่ดี ให้ความสำคัญกับนักเรียนมากที่สุด ปลูกฝังคุณธรรมให้กับตัวนักเรียนเอง	
16. ควรเพิ่มบุคลากรที่มีความสามารถ ความรู้ในการสอนให้มาก	
17. ควรให้นักเรียนมีการบ้านหรือมีงานที่ต้องทำเวลากลับมาถึงบ้าน เช่น ให้มีการอ่านหนังสือ	

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
18. ควรให้ครูให้ความสำคัญกับนักเรียนทุกคน ด้วยความเสมอภาค	
19. จำนวนนักเรียนต่อห้องมากเกินไป	3
20. อยากให้มีการสอนแนะแนว	
21. อยากให้เน้นวิชาภาษาอังกฤษ	5
22. นักเรียนเริ่มมีการเรียนลดลงตั้งแต่ ป 4.เห็นชัดเจน ที่บ้านผู้ปกครองดูแลเหมือนเดิม ที่โรงเรียนไม่ทราบ หรือเพราะวัยของนักเรียน อยากให้โรงเรียนช่วยดูนักเรียนที่เรียนไม่ค่อยเก่งด้วย	
23. การเรียนการสอนของคุณครูบางคน คิดได้ใจให้นักเรียนของท่านทำการบ้านด้วยการค้นหาทางอินเทอร์เน็ต สมมติว่าที่บ้านนักเรียนไม่มีเน็ต ไม่มีสัญญาณ จะทำการบ้านได้อย่างไร หรือครูบอกคิดไม่ออกบอก google ขนาดศัพท์ภาษาอังกฤษไม่สอนให้เปิด dictionary เด็กเปิดแทบไม่เป็น แล้วจะให้ผู้ปกครองเสียเงินกับการจ้างครู ภาษาอังกฤษมาทำไมเมื่อเปิดศัพท์ไม่เป็น ลูกหลานที่เรียนโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ เปิดศัพท์ไม่เป็นสักคน แค่เปิด dictionary ยังทำไม่เป็นก็เลิกสอนเถอะครับ	
24. ครูบางวิชา มอบหมายงานในกรณีที่เด็กไม่มีคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องปริ้นเอกสารที่บ้าน พอส่งงานไม่ตรงกับสิ่งที่ครูต้องการให้ไปทำมาใหม่เด็กอาศัยอยู่กับยาย ทำให้ลำบากมากบางครั้งน่าจะดูความพร้อมของเด็ก แต่ละคนไม่เท่ากัน ให้พิจารณาตามความเหมาะสมด้วย	
25. การจัดการวิทยาศาสตร์ควรให้นักเรียนได้ทดลองจริง	
26. ห้อง ICEP ไม่เห็นเก่งภาษาอังกฤษตามที่คาดหวัง	
27. การเรียนพิเศษวันเสาร์อยากให้เน้นวิชาหลัก	
28. อยากให้คัดแยกเด็กอ่อน	
29. การไปศึกษาดูงานไม่ควรไปซ้ำที่เดิม	
ด้านการบริการ	
1. การจราจรติดขัดนิดหน่อย แต่มีการรักษาความปลอดภัยดี	

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
2. อาหารกลางวันเด็กอนุบาล อยากให้มีผักด้วยและผลไม้ทุกครั้ง ไม่ควรเป็นปลั๊กกิ้ง นักเก็ตทอด	
3. สถานที่จอดรถด้านหลังโรงเรียนควรตีเส้นช่องจอดรถ เพื่อความเป็นระเบียบ เข้า- ออกได้สบาย และถนนเป็นหลุมเป็นบ่อมากค่ะ	3
4. จัดระบบจราจรไม่ดีตรงประตูทางเข้าและออก ตอนเย็นสวนทางกันอันตรายมากค่ะ	4
5. แนะนำทำประตู ด้านหน้าตรงโบสถ์ เปิด เฉพาะรถออกเท่านั้น	
6. ควรปรับปรุงด้านการจราจร และจุดจอดรถด้านประตูหลัง	2
7. สถานที่ สภาพแวดล้อมดีมาก	
8. ด้านการบริการ โรงเรียนและคุณครูทุกท่านให้การบริการดีกันทุกคน ไม่ว่าจะติดต่อ เรื่องใดสอบถามเรื่องใด และบริหารด้านอื่นๆครูทุกคนในโรงเรียนต้อนรับและบริการดี ทุกเรื่องค่ะ	2
9. อยากให้ครูสอนวิธีการเอาตัวรอด ขณะที่ผู้ปกครองหรือรถตู้ลื่นล้มไว้ในรถ ควร ช่วยเหลือตัวเองอย่างไร	
10. พัฒนาการบริหารด้านต่าง ๆ ให้เท่าทันกับยุคสมัย ความต้องการ และสภาพแวดล้อม	
11. อยากให้เปิดมินิมาร์ทเพิ่มเติม	
12. ขาดการเอาใจใส่ในการคอยรับส่งเด็ก-	
13. ที่จอดรถไม่เพียงพอ	5
14. อยากให้มีโทรศัพท์สาธารณะ	3
15. บริการประทับใจมาก ยิ้มแย้ม พุดเพราะ เอาใจใส่ และให้คำปรึกษา เป็นอย่างดี	
16. ควรมี รปภ. เพิ่มเติม	
17. เรื่องโภชนาการโรงเรียนควรลดการบริการเครื่องดื่มที่หวาน การใช้น้ำมันทอดซ้ำ เพราะทำให้เด็กอ้วนและฟันผุ	3
18. ห้องน้ำควรสะอาดกว่านี้	2
19. อาหารที่ขายไม่ควรจะราคาแพงเกินไป และไม่ควรรีไถ่กล่องโฟม	

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
20. ควรแจกแบบสอบถามให้กับนักเรียนว่ารายการอาหารกลางวันนักเรียนชอบเมนูใดบ้าง เพราะนักเรียนบอกว่ากินไม่อิ่มเพราะอาหารไม่อร่อยและนักเรียนไม่ชอบ	
ด้านบริหารงานทั่วไป	
1. ในวันพ่อ วันแม่ ไม่ควรจัดให้มีการไหว้พ่อหรือแม่ เพราะนักเรียนหลายคนพ่อแม่ไม่ได้อยู่ด้วยและอาจเป็นการสร้างปมให้เด็ก ควรจัดเป็นกิจกรรมอื่นแทน	
2. การบริหารโดยรวมดี	4
3. แจ้งข่าวสารให้รับทราบเป็นประจำ	
4. อนุบาลเรียนว่ายน้ำ แต่ชุดว่ายน้ำได้ในเดือนสิงหาคม ทำให้ผู้ปกครองบางท่านต้องเสียค่าใช้จ่าย ซื้อชุดว่ายน้ำเอง แล้วต้องมาชำระรอบสอง ของโรงเรียน	
5. มีการจัดการที่เป็นระเบียบ ชัดเจน เข้าใจง่าย	
6. เพิ่มพื้นที่จอดรถให้มากขึ้น	
7. พนักงานที่โรงเรียนมีความสะอาดทั้งโรงอาหาร ห้องน้ำตึกอาคารเรียนต่างๆ และพนักงานมีความสะอาด ดูแลสถานที่ในโรงเรียนได้เป็นอย่างดี	
8. ควรจัดม้านั่งเพิ่มเพื่อให้ผู้ปกครองได้นั่งพักผ่อน	2
9. อยากให้มีห้องน้ำมากกว่านี้	
10. การติดต่อสื่อสารบางครั้งควรจะยืดหยุ่นเรื่องโทรศัพท์วันเรียนพิเศษ ไปทัศนศึกษา เพราะผู้ปกครองจะได้ติดต่อบุตรหลานได้	
11. กระเป๋านักเรียนหนักเกินไป	
12. อาหารกลางวันของเด็ก ควรมีอาหารที่หลากหลาย และมีส่วนประกอบของผักและผลไม้เป็นของว่าง	3

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ความถี่
13. อาหารกลางไม่มีคุณภาพ ควรปรับปรุงเป็นอย่างมาก	5
14. การจ่ายค่าเทอมควรมีระบบการจ่ายออนไลน์	
15. อยากให้มีตำรวจจราจรทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร	
ด้านการส่งเสริมคุณธรรม	
1. รู้จักแบ่งปัน	
2. ทำต่อไปดีมากครับ	
3. โรงเรียนมีการพัฒนามุ่งเน้นคุณธรรมจริยธรรม ทำให้เด็ก ๆ เปลี่ยนแปลงตัวเองไปในทางที่ดีมีมารยาท มีความเมตตา และนักเรียนได้นำมาปฏิบัติใช้ที่บ้าน	20
4. เพิ่มการเรียนการปฏิบัติของศาสนาพุทธ เพราะเด็กส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ เด็กยังไม่เข้าใจเรื่องการแผ่เมตตา การสวดมนต์	
5. รู้สึกพอใจ เมื่อเห็นเด็ก ๆ รู้สึกรับผิดชอบต่อสังคมถึงแม้ว่าบางครั้งมันเป็นแค่ความคิด	
6. นักเรียนพูดคำหยาบคาย อยากให้ครูช่วยสอนและอธิบายให้เด็กนักเรียนเข้าใจและไม่ควรทำ	5
7. ส่งเสริมให้เด็กนั่งสมาธิ ภาวนา ทำจิตใจให้สงบ	
8. เน้น ความซื่อสัตย์ ความอดทน เสียสละ มีจิตสาธารณะ ส่งเสริมในเรื่องการช่วยเหลือพ่อแม่ในการทำงานบ้าน	
9. ปานกลาง ควรจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอบรมธรรมะให้เด็กที่นับถือศาสนาพุทธบ้าง	2
10. อยากให้มีโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	4

ภาคผนวก



ลำดับที่ 2 หน่วยงาน งานวิจัย นโยบายและแผน

ฝ่าย พัฒนาศักยภาพการศึกษาระดับอนุบาล

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 8 เป้าหมายข้อที่ 1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 12 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 12.2

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ. รอบ 4: มาตรฐานที่ 4 ประเด็นที่ 4.1

ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน: มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน ประกอบด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน 2. เพื่อสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของ Stakeholder ผู้อำนวยการและผู้จัดการ 3. เพื่อดำเนินการวิจัยตามหัวข้อ/นโยบายของผู้อำนวยการและผู้จัดการ 4. เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับโรงเรียนแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมครูประจำเดือน/เว็บไซต์โรงเรียน/วารสารโรงเรียน	1. ขั้นวางแผน (P : PLAN) 1.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการต่อไปนี้ 1.1.1 เตรียมสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน (Stakeholder) 1.1.2 เตรียมสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของ Stakeholder ผู้อำนวยการและผู้จัดการ 1.1.3 เตรียมดำเนินการวิจัยตามหัวข้อ/นโยบายของผู้อำนวยการและผู้จัดการ 1.1.4 เตรียมเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับโรงเรียนแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	27 มี.ค. 2561 28 มี.ค. 2561 30 มี.ค. 2561 30 มี.ย. 2561

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
เป้าหมายเชิงปริมาณ - คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน เก็บ แบบสอบถามร้อยละ 10 จาก กลุ่มตัวอย่าง (ทุกเดือน) เป้าหมายเชิงคุณภาพ - เพื่อสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน ตัวชี้วัดความสำเร็จ - แบบสอบถามได้ร้อยละ 10 จากกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการติดตาม 1. แบบสอบถามความพึง พอใจที่มีต่อโรงเรียน ของ ผู้ปกครองและชุมชน 2. แบบสอบถามความพึง พอใจที่มีต่อโรงเรียน ของครู และนักเรียน	2.ขั้นดำเนินการ (ภาระงาน ประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO) 2.1 สำรวจความพึงพอใจของผู้ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน (Stakeholder) 2.1.1แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและประสานงานกับฝ่าย ต่าง ๆ 2.1.2 ทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจ 2.1.2.1ผู้ปกครองต่อการ บริหารโรงเรียน 2.1.2.2ชุมชนต่อการ บริหารโรงเรียน 2.1.2.3ส่งแบบสอบถาม ความพึงพอใจเพื่อกรอกข้อมูล 2.1.2.4รวบรวม แบบสอบถามความพึงพอใจ 2.1.2.5สรุปผลการ สำรวจเสนอต่อผู้อำนวยการ 2.1.2.6นำผลสรุปจาก การสำรวจแบบสอบถามความพึง พอใจเสนอต่อผู้อำนวยการ 2.1.2.7นำผลการสำรวจ ตามมตินโยบายพิจารณาจาก ผู้อำนวยการ เผยแพร่ให้รับทราบ	20-30 มิ.ย. 2561 26 มิ.ย. 2561 26 มิ.ย.61-3 ต.ค.61 (เทอม 1) หมายเหตุ :เก็บและ รวบรวมสรุปทุกเดือน

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.1.3ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ 2.1.3.1 ครูต่อการบริหารโรงเรียน 2.1.3.2 นักเรียนต่อการบริหารโรงเรียน 2.1.3.3ส่งแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อกรอกข้อมูล 2.1.3.4รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจ 2.1.3.5สรุปผลการสำรวจเสนอต่อผู้อำนวยการ 2.1.3.6นำผลสรุปจากการสำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจเสนอต่อผู้อำนวยการ 2.1.3.7นำผลการสำรวจตามมตินโยบายพิจารณาจากผู้อำนวยการ เผยแพร่ให้รับทราบ 2.2. ดำเนินการวิจัยตามหัวข้อ/นโยบายงานวิจัยของผู้บริหาร 2.2.1 เสนอหัวข้อการวิจัยหรือรับนโยบายงานวิจัยของผู้บริหาร 2.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานงานวิจัยและพัฒนา 2.2.3 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจการวิจัยเพื่อพัฒนา	15 มิ.ย. 2561 26 มิ.ย. 2561 28 ก.ค. 2561 15 ส.ค. 2561 30 ส.ค. 2561 สรุปผลทุกสิ้นเดือน 10 ต.ค. 2561 28 ต.ค. 2561

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	2.2.4 ส่งแบบสอบถามเพื่อ สำรวจความพึงพอใจ 2.2.5 รวบรวมข้อมูลจาก แบบสอบถามความพึงพอใจ นำมา วิเคราะห์ผลการประเมินจาก แบบสอบถาม 2.2.6 สรุปรายงานผลการ สำรวจความพึงพอใจ 2.2.7 เผยแพร่ผลงานวิจัย ระดับโรงเรียนแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.2.8 นำผลงานประเมินมา เผยแพร่แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนผ่านสื่อต่าง ๆ ตาม ช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมครู ประจำเดือน/เว็บไซต์โรงเรียน/ วารสารโรงเรียน 3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ ประเมินผล (C : CHECK) 3.1 ตรวจสอบติดตามการ ดำเนินงานตามแผนของฝ่าย 3.2 ปรับปรุง แก้ไข การ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานวิจัย นโยบายและแผน 3.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือวิเคราะห์ สังเคราะห์ ผล การประเมินวิจัย นโยบายและแผน	16 พ.ค.61-3 มี.ค.62 1 พ.ย. 2561

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
	4. ขึ้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา (A : ACT) 4.1 สรุปผลการประเมินของ ฝ่ายวิจัยนโยบายและแผน 4.2 นำผลงานประเมินจาก แบบสอบถามมารวบรวมและ วิเคราะห์ สรุป พัฒนา 4.3 นำผลการประเมินมา วางแผนเพื่อปรับปรุง และพัฒนา ในปีการศึกษาต่อไป	3 มี.ค. 2562 10 มี.ค. 2562 1-30 มี.ค.62

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน งานวิจัย นโยบายและแผน

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ลำดับ	รายการ	ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ คุณภาพ	ราคาต่อ หน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	กระดาษ A4 จัดทำ แบบสอบถาม	70 แกรม "IQ BRAND"	110	-	30 รีม	3,300	-	
2	กระดาษ A4 จัดทำรูปเล่ม วิจัย (10 เล่ม)	80 แกรม "Double A"	120	-	10 รีม	1,200	-	
3	ค่าเช่าเล่ม	10 เล่ม X 300 บาท (เช่าสำนักงานปักษ์)	300	-	10 เล่ม	3,000	-	
4	ค่าดำเนินการ					3,000	-	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)						10,500		

สรุปประเภทงบประมาณ

☒ งบโรงเรียน 10,500 บาท
 ☐ งบจัดหา..... บาท

ผู้เสนอ



(นางสาวกัลยา มั่งคั่ง)

คณะกรรมการงานวิจัย นโยบายและแผน

ผู้พิจารณา



(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา
และบุคลากร

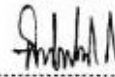
ผู้เห็นชอบ



(ชิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ผู้อนุมัติ



(บาทหลวงสุรัชย์ เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ที่ มส. 21 / 2562 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บันทึกข้อความ

26 มกราคม 2562

เรื่อง เสนอขออนุมัติงบประมาณจัดทำรูปเล่มวิจัยสถาบัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ตามแผนงานฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร งานวิจัย นโยบาย เรื่องการจัดทำวิจัย ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ บัดนี้ผู้รับผิดชอบแผนงานได้ดำเนินการตามขั้นตอน จึงขออนุมัติเบิกงบประมาณในการ จัดทำวิจัยดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| 1. กระดาษ A4 Double A 80 แกรม จำนวน 10 รีม รีมละ 120 | เป็นเงิน 1,200 บาท |
| 2. ค่าเช่าเล่ม (สันกาวปกแข็ง) 10 เล่ม เล่มละ 300 | เป็นเงิน 3,000 บาท |
| 3. สำรองค่าดำเนินการ | เป็นเงิน 3,000 บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) | 7,200 บาท |

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณในครั้งนี้

แสดงความเคารพอย่างสูง

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความเห็นของผู้บริหาร

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(จิสเตอร์จันทน์ ไพรงาม)

ผู้พิจารณา/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ความเห็นของผู้บริหาร

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้อนุมัติงบประมาณ /ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

...คู่มือ อ.เมือง อ.บุรีรัมย์
โทร. 044-611980, 612274, 615571-3
โทรสาร. 044-613984



ใบสำคัญยืมเงิน

เลขที่ A105 2561

วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562

ยื่นเสนอต่อ ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ข้าพเจ้า นายสมนึก พิมพ์จันทร์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ
แผนกฝ่ายกลุ่มงาน หน้าที่รับผิดชอบ แผนกโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ มีความประสงค์ขอยืมเงินทดรองจ่ายจาก
โรงเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย การจัดทำกิจกรรม ตามที่ขอของฝ่ายปกครอง ต่อกระทรวงศึกษาธิการ
ในวันที่ 21 มกราคม 2561 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1.	ค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศ 10 คน	7,200
	รวมเป็นเงิน (..... หักคืนสองร้อยบาทถ้วน))	7,200

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนทุกประการ และนำไปสำคัญจ่าย/ใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องตามวันที่กำหนดไว้ใน
ระเบียบการจ่ายเงิน พร้อมทั้งเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตาม
กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือสิ่งอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากโรงเรียน ชดใช้จำนวนเงินที่ขมไปจนครบถ้วน

ลงชื่อ..... ผู้ยืม
(นายสมนึก พิมพ์จันทร์)

เห็นสมควรให้ยืมตามใบสำคัญยืมเงินฉบับนี้ จำนวน 7,200 บาท ด้วย (นายสมนึก พิมพ์จันทร์)

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
(จิตเตอร์จันทร์ ไพรงาม)

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 7,200 บาท ด้วย (นายสมนึก พิมพ์จันทร์)

ลงชื่อ..... ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
(บาทหลวง สุวัชร เจริญพงศ์)

ใบรับเงิน

ข้าพเจ้าได้รับเงินยืม เป็นจำนวนเงิน 7,200 บาท ด้วย (นายสมนึก พิมพ์จันทร์) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
(นายสมนึก พิมพ์จันทร์) วันที่ 31, 01, 62

ภาคผนวก

ภาคผนวก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2561

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความต่อไปนี้และกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง
เกี่ยวกับตัวท่านมากที่สุด

1. เพศ

☐ 1) ชาย

☐ 2) หญิง

2. อายุ _____ ปี

3. ระดับการศึกษา

☐ 1) ต่ำกว่าปริญญาตรี

☐ 2) ระดับปริญญาตรี

☐ 3) ระดับปริญญาโท

☐ 4) สูงกว่าปริญญาโท

4. อาชีพของผู้ปกครอง

☐ 1) รับราชการ

☐ 2) พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ 3) ธุรกิจส่วนตัว

☐ 4) พนักงานบริษัทเอกชน

☐ 5) เกษตรกร

☐ 6) แม่บ้าน

☐ 7) อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

5. รายได้ของครอบครัวต่อเดือน

☐ 1) ต่ำกว่า 20,000 บาท

☐ 2) 20,000 – 30,000 บาท

☐ 3) 30,001 บาทขึ้นไป

6. บ้านพักของนักเรียนในความปกครองของท่านตั้งอยู่ในเขตพื้นที่

หมู่บ้าน _____

ตำบล _____

อำเภอ _____

จังหวัด _____

ห่างจากโรงเรียนประมาณ _____ กิโลเมตร

7. นักเรียนในความปกครองของท่านกำลังศึกษาอยู่ในชั้น _____ ห้อง _____

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการบริหารงานของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2560

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความรู้สึกที่แท้จริงของท่านข้อละ 1 ช่อง

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและ มัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับ เปลี่ยนแปลงของสังคมโลก					
2	ผู้บริหารมีศักยภาพเพียงพอที่จะนำพาสถาบันนี้ให้เจริญก้าวหน้า					
3	ผู้บริหารมีความเป็นมืออาชีพในการบริหารสถาบันการศึกษา					
4	ผู้บริหารมีอุดมการณ์อันแน่วแน่ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ					
5	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมใน สถานศึกษาได้ดำเนินการและเกิดผลอย่างเชิงประจักษ์					
6	ครูทุ่มเทในการจัดการเรียนการสอนและเอาใจใส่ดูแลนักเรียนอย่าง ทั่วถึง					
7	ครูใช้จิตวิทยาในการพูด มีจิตใจอ่อนโยนรักเมตตานักเรียน มีความ ยุติธรรม อบรมตักเตือนนักเรียนด้วยความรัก					
8	ครูมีช่องทางในการให้ผู้ปกครองติดต่อสะท้อนกลับในคุณภาพการ จัดการเรียนรู้หลากหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ line Facebook และอื่น ๆ					
9	ครูมีบุคลิกภาพที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส กิริยาจาสุภาพ แต่งกาย เรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน					
10	ครูให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีใน ท้องถิ่น					
11	ครูให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองเป็นอย่างดีในการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาพฤติกรรมหรือการพัฒนาคุณภาพนักเรียน					
12	การบริการของงานต่างๆ ของโรงเรียนมีความสะดวกและรวดเร็ว					
13	โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม					

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
14	โรงเรียนมีหลักสูตรเสริมพิเศษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเหมาะสม					
15	โรงเรียนมีหลักสูตรเสริมพิเศษเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีนเหมาะสม					
16	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาไทยเหมาะสม					
17	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์เหมาะสม					
18	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์เหมาะสม					
19	ครูจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เหมาะสม					
20	โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนดนตรีตามความเหมาะสม					
21	โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนหลากหลาย เช่น แปลงเกษตร บ่อเลี้ยงปลา บ่อเลี้ยงกบ การเลี้ยงไก่ไข่ การเพาะเห็ดฟาง การทำปุ๋ยชีวภาพ เป็นต้น					
22	โรงเรียนจัดให้นักเรียนไปทัศนศึกษาในแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนเหมาะสม					
23	ครูใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนเหมาะสม					
24	ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติค้นคว้าด้วยตนเอง รู้จักแก้ปัญหาและช่วยตนเองได้มากขึ้น					
25	ครูพยายามหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเรียน					
26	ครูพยายามหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมเบี่ยงเบน					
27	นักเรียนมีทักษะด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น					
28	นักเรียนมีทักษะด้านภาษาจีนเพิ่มมากขึ้น					

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
29	นักเรียนมีทักษะด้านดนตรีเพิ่มมากขึ้น					
30	โรงเรียนจัดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนอย่างเหมาะสม					
31	นักเรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง					
32	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นที่น่าพอใจ					
33	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้					
34	โรงเรียนรายงานผลการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอและรวดเร็ว					
35	โรงเรียนนำผลการประเมินนักเรียนมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น					
36	โรงเรียนมีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอและมีระบบการจราจรที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง					
37	โรงเรียนมีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน					
38	โรงเรียนจัดอาหารกลางวันที่สะอาดถูกสุขอนามัยและเพียงพอกับทุกคน					
39	โรงเรียนมีระบบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่มีประสิทธิภาพ					
40	โรงเรียนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในราคาที่เหมาะสม					
41	โรงเรียนจัดตู้น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องสุขาที่สะอาดและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน					
42	โรงเรียนมีระบบประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนทุกคน					
43	โรงเรียนมีระบบการดูแลสุขภาพของนักเรียน เช่น บริการตรวจสุขภาพอย่างต่อเนื่อง					
44	รถรับ-ส่งนักเรียนให้บริการอย่างมีคุณภาพ (เฉพาะนักเรียนที่ขึ้นรถรับส่ง)					
45	โรงเรียนจัดระบบการเผยแพร่ข้อมูลการศึกษาให้ครู บุคลากรและผู้ปกครองทราบอย่างทั่วถึง					

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
46	โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่ทันสมัย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ					
47	โรงเรียนให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกับโรงเรียนด้วยดี					
48	โรงเรียนมีการแจ้งข่าวสารจากโรงเรียนถึงผู้ปกครองเป็นประจำ					
49	โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่เหมาะสมเพียงพอ สะอาด มั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย ต่อนักเรียน					
50	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมที่เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน					
51	โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ผู้ปกครองเข้าร่วม กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน					
52	โรงเรียนมีห้องอาหารที่สะอาดตามหลักสุขอนามัย					
53	โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในบริเวณโรงเรียนที่ดี เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน					
54	โรงเรียนมีการตกแต่งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องประกอบต่างๆที่เอื้อต่อการเรียนและการบริการผู้ปกครอง					
55	โรงเรียนจัดให้มีห้องพักสำหรับผู้ปกครองที่มาติดต่อแผนกธุรการและการเงินอย่างเป็นสัดส่วน					
56	โรงเรียนจัดมุมพักผ่อน สนามกีฬา สนามเด็กเล่นที่ปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน					
57	โรงเรียนจัดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง					
58	โรงเรียนปรับภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน					
59	โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน					
60	โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองในโอกาสต่างๆตามความจำเป็น					
61	โรงเรียนจัดแสดงผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ					

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและ มัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
62	โรงเรียนจัดทำจดหมายเวียนเพื่อแจ้งข่าวสารถึงผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ					
63	โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี (วารสารของโรงเรียน)ให้ผู้ปกครองรับทราบ					
64	โรงเรียนเชิญผู้ปกครองร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันแม่ วันพ่อ วันคริสต์มาส วันกฐิน เป็นต้น					
65	โรงเรียนรายงานผลการเรียนและพัฒนารายงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างต่อเนื่อง					
66	การติดต่อสื่อสารระหว่างครูและผู้ปกครองมีความสะดวกรวดเร็ว					
67	การติดต่อสื่อสารกับผู้บริหาร(ผู้อำนวยการ, ผู้จัดการ)มีความสะดวกรวดเร็ว					
68	โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผู้ปกครองสืบค้นข้อมูลของโรงเรียนได้สะดวกรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน					
69	โรงเรียนจัดให้มีโครงการให้ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน					
70	โรงเรียนมีกระบวนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้นักเรียนอย่างชัดเจน และเกิดประสิทธิภาพเป็นที่พอใจของท่าน					
71	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์กระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมเพื่อส่งต่อการปฏิบัติที่บ้านอย่างต่อเนื่อง					
72	โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดผลเชิงประจักษ์กับนักเรียน					
73	นักเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีมากยิ่งขึ้น					
74	โรงเรียนเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโดยการจัดกิจกรรมหลากหลาย					
75	โรงเรียนให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม					
76	โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมโดยเน้นความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน					
77	โรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาที่เน้นด้านรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และอยู่อย่างพอเพียงของนักเรียน					

ข้อ	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาและ มัธยมศึกษา	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
78	โรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาที่เน้นด้านความมี ระเบียบวินัย					
79	โรงเรียนได้แจ้งให้บุคลากรทุกคนรับทราบและรับการแจกคู่มือ ระเบียบปฏิบัติของนักเรียน					
80	โรงเรียนได้จัดประชุมทำความเข้าใจระเบียบปฏิบัติร่วมกันทั้งครู นักเรียน และผู้ปกครอง					
81	โรงเรียนได้จัดให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโดยความ รับผิดชอบของทั้งผู้บริหารและครู					
82	ท่านพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมของโรงเรียน มารีย์อนุสรณ์ มากน้อยเพียงใด					
83	ท่านสามารถส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมให้เกิดขึ้นกับบุตรหลานที่ บ้านอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลเชิงประจักษ์					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิดเพื่อแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ
ด้านบุคลากร

ด้านการบริหารวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน)

ด้านการบริการ

ด้านบริหารงานทั่วไป

ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

ขอขอบพระคุณท่านที่สละเวลาตอบแบบสอบถามอย่างครบถ้วน
คณะกรรมการวิจัยสถาบัน โทร 089-864096

ประวัติย่อของผู้วิจัย

นายสมบัติ พิมพ์จันทร์

ด้านการศึกษา

ปริญญาตรี การศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขา คอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตำแหน่งและประวัติการทำงาน

16 พ.ค. 2536- 30 พ.ค. 2538 ตำแหน่งครู (วิชาคอมพิวเตอร์) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.
 เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์
 1 มิ.ย. 2538 - 15 พ.ค. 2542 ครูผู้สอน (วิชาคอมพิวเตอร์) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 16 พ.ค. 2542 - 15 พ.ค. 2547 ครู / ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากรโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 16 พ.ค. 2547 - 15 พ.ค. 2552 ครู / ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
 16 พ.ค. 2552 - 15 พ.ค. 2561 ครู / รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์
 16 พ.ค. 2561 - 30 ปัจจุบัน ครู / รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการศึกษาและบุคลากร
 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

เกียรติคุณและผลงานที่ภาคภูมิใจ

“ครูผู้สอนดีเด่นระดับเขตพื้นที่ / หน่วยงานต้นสังกัด ประจำปี 2552 กลุ่มสาระการเรียนรู้การ
 งานอาชีพและเทคโนโลยี” สำนักงานครุสภา

ได้รับรางวัล OPEC AWARD ๒๐๑๓ จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ปี
 การศึกษา 2556

ได้รับรางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี พ.ศ. 2556 และได้รับเข็มเชิดชูเกียรติและเกียรติบัตร จาก
 สำนักงานครุสภา

“การคัดเลือกเป็นผู้บริหารเอกชนดีเด่น” Opec administrator award 2017 งานวัน
 สัปดาห์เอกชนระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จ.กาฬสินธุ์

เกียรติคุณและผลงานที่ภาคภูมิใจ

รับรางวัลสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข จากกระทรวงศึกษาธิการ ปีการศึกษา 2558 ระดับเงิน

ได้รับรางวัลครูดีศรีสังคมพลนครราชสีมา “งานมหกรรมวิชาการโรงเรียนในเครือ สังคมพลนครราชสีมา ปีการศึกษา 2560”

เกียรติบัตร “เป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และได้รับการคัดเลือกรับ “รางวัล 100 ปี ครูดีศรีเอกชน” ระดับเงิน ปีการศึกษา 2560

ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติ “ครูสุตติ” ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นที่ ประจักษ์ชัด จากกระทรวงศึกษาธิการ ปีการศึกษา 2561

