



รายงานผลการประเมินตนเอง

(SELF ASSESSMENT REPORT : SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๘



นางสาวกัทฑิรา บัญญัติษรัมย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2568



นางสาวภิญทิรา บัญดิษรัมย์
ตำแหน่ง ครูพิเศษคอมพิวเตอร์
ระดับชั้นปฐมวัย

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....

ที่/2568... วันที่ 9 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง.....(Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ภัณฑิรา..... บัญดิขรัมย์.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นปฐมวัย บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวภัณฑิรา บัญดิขรัมย์)

ครูพิเศษคอมพิวเตอร์

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....เห็นสมควรได้รับการพัฒนาและอบรมอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....เห็นสมควรได้รับการพัฒนา.....

ลงชื่อ

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

ก

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 50 หมวดที่ 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพครู การปฏิบัติงานตามที่โรงเรียนกำหนดตลอดจนเป็นสารสนเทศทางการศึกษาของตนเองเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโอกาสต่อไปให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ข้าพเจ้า ในฐานะครูผู้สอนระดับปฐมวัย ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาตนเอง ที่เป็นประโยชน์ต่อทั้งตนเอง โรงเรียนและชุมชน

ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2568 ครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณคณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทุกฝ่าย ที่มีส่วนช่วยเหลือ สนับสนุน ให้การดำเนินงานของข้าพเจ้าในปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านมา ประสบผลสำเร็จด้วยดี หวังว่าเอกสารเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ในการวางแผน และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง ในปีต่อ ๆ ไป ให้ดีขึ้นโดยลำดับ

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวภัณฑิรา บัญดิษรัมย์)

ตำแหน่งครูพิเศษ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	2
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง	2
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	3
ตอนที่ 3 การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	3
3.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	4
3.2 การใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน / นอกโรงเรียน	4
3.3 การปฏิบัติหน้าที่	4
3.4 หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ	5
ตอนที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่	8
4.1 พฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	9
4.2 ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	9
ตอนที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน / คุณภาพผู้เรียน	14
5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	16
ตอนที่ 6 แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	17
6.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2568	18
6.2 จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา	18
6.3 แนวทางการพัฒนาในอนาคต	19
6.4 ความต้องการและการช่วยเหลือ	19
6.5 ข้อเสนอแนะอื่นๆ	20
ภาคผนวก	

รายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการปฏิบัติงานสำหรับครูผู้สอน

ปีการศึกษา 2568

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน



1.1 ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวภัณฑิรา บัญดิษรัมย์
สัญชาติ : ไทย เชื้อชาติ : ไทย ศาสนา : พุทธ
วัน เดือน ปีเกิด : วันพฤหัสบดี ที่ 12 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2537
บัตรประจำตัวประชาชน : 1-3199-00379-45-0
ภูมิลำเนาเกิด : จังหวัดบุรีรัมย์
ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้านเลขที่ 54 ม.1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
หมายเลขโทรศัพท์ : 082-7816952
E-mail : noonpantira@gmail.com
กรุปเลือด : โอ (O)
ชื่อบิดา : นายสมจิตร บัญดิษรัมย์
ชื่อมารดา : นางปัญญา บัญดิษรัมย์
สถานภาพ : โสด
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
เริ่มปฏิบัติหน้าที่ : 6 พฤศจิกายน 2560
ประสบการณ์ทำงาน : 7 ปี 4 เดือน
ปฏิบัติการสอนวิชา : สอนระดับปฐมวัยปีที่ 1,2,3

คติประจำใจ

: บางเรื่องเหมือนเป็นไปไม่ได้ แต่เมื่อเราทำได้ มันจะกลายเป็นความสำเร็จ

1.2 ประวัติทางการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	25 มกราคม 2560	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	วิชาชีพครู	20 มกราคม 2566	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
มัธยมศึกษาปีที่ 6	วิทย์ – คณิต	10 เมษายน 2555	โรงเรียนบัวหลวงวิทยาคม

1.3 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง
1	2560	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
2	2561	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
3	2562	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
4	2563	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
5	2564	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
6	2565	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
7	2566	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
8	2567	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล
9	2568	ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล -ครูคู่ชั้นอนุบาล 3
10	2569	-ครูพิเศษวิชาคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาล -ครูคู่ชั้นอนุบาล 3

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

ในปีการศึกษา 2567 ได้พัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่รับผิดชอบและในงานที่รับผิดชอบ โดยมีการศึกษาหาความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ด้วยการเข้าประชุมทางวิชาการ การอบรม สัมมนา การศึกษาต่อ การศึกษาเอกสารทางวิชาการ การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ วิธีการอื่นๆ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ดังนี้

2.1 การศึกษาหาความรู้ด้วยวิธีการประชุมทางวิชาการ การอบรม ประชุม สัมมนา

ที่	เรื่อง	หน่วยงานที่จัด	วันเดือนปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
1	งานสัมมนาคุณธรรมเครือข่าย โรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ2568 “เครือข่ายคุณธรรมคาทอลิก เสริมสร้างนิเวศน์คุณธรรมสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืน”	ศูนย์คุณธรรม (องค์กร มหาชน) เครือข่าย โรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	22-23 เมษายน 2567	30 สิงหาคม 2568	ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
2	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา”	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดบุรีรัมย์ ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	24 เมษายน 2567	25 ตุลาคม 2568	ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
3	พัฒนาสมรรถนะครูในการจัดการเรียนรู้	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดบุรีรัมย์	15 มิถุนายน 2567	20-21 กันยายน 2568	โรงแรมเดอ ซิตี้ปรีนเซสบุรีรัมย์
รวม				32	

ตอนที่ 3 การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

3.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.1.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

กำหนดหน่วยการสอนระดับชั้นอนุบาล 3 ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2568

กำหนดหน่วยการสอนระดับชั้นอนุบาล 2 ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2568

กำหนดหน่วยการสอนระดับชั้นอนุบาล 1 ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2568

3.1.2 ผลิตสื่อ / นวัตกรรม ขึ้น ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน(ชิ้น)
1	สื่อประกอบการเรียนการสอน	18

3.1.3 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ในปีการศึกษา 2568 ได้จัดทำ งานวิจัย / งานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

- การใช้โปรแกรม CAI เพื่อแก้ปัญหาทักษะการใช้เมาส์ของนักเรียนชั้นอนุบาล 3

3.2 การใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน วิทยากร / ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญา	ลักษณะเด่น/องค์ความรู้	สถิติการใช้ (จำนวนครั้ง/ภาคเรียน)
1	อินเทอร์เน็ตในห้องคอมพิวเตอร์	ใช้สืบค้นหาข้อมูลประกอบการสอน	15
2	โทรทัศน์	ใช้สื่อวิดีโอ	10
3	Flashcard	ใช้สื่อรูปภาพ	5

3.3 การปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษา 2568

รายการ	ชั้น	จำนวนลัปดาห์ ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
สอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ภาคเรียนที่ 1	ชั้นอนุบาลปีที่ 3	6	94

	ชั้นอนุบาลปีที่ 2	5	150
	ชั้นอนุบาลปีที่ 1	4	176
รวม		15	420

รายการ	ชั้น	จำนวนสัปดาห์ ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
สอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ภาคเรียนที่ 2	ชั้นอนุบาลปีที่ 3	94	116
	ชั้นอนุบาลปีที่ 2	150	158
	ชั้นอนุบาลปีที่ 1	176	178
รวม		20	420

3.4 หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นอนุบาล 1,2,3 และคุณครูคู่ชั้นอนุบาล 3
2. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน
3. ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ด้านเอกสารงานฝ่ายปฐมวัย
4. ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆระดับปฐมวัยและงานทั้งโรงเรียน
5. ได้รับหน้าที่จัดกิจกรรมไค้ดดิ้งฝ่ายปฐมวัย
6. ได้รับมอบหมายทำงานต่างๆจากฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตอนที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ / ภารกิจ

4.1 พฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับของการปฏิบัติ/คุณภาพ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การมีวินัย					
1.1 การมีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียม และแบบแผนอันดีงามของ สังคม		✓			
1.2 การรักษาและเสริมสร้างวินัยในตำแหน่งหน้าที่ราชการ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ	✓				
1.3 การตรงต่อเวลา การอุทิศเวลาให้แก่ราชการและ ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง		✓			
1.4 ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ การรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	✓				
1.5 การรักษาความสามัคคี มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อ เพื่อนร่วมงาน องค์กร และชุมชน	✓				
2. การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี					
2.1 ความอดุสาหะ ขยัน อดทน มุ่งมั่นและรับผิดชอบต่อ ผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยยึดหลักประหยัด คุ่มค่า มี ประสิทธิภาพ	✓				

พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับของการปฏิบัติ/คุณภาพ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.2 การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีความศรัทธาและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา		✓			
2.3 การยึดมั่นในหลักนิติธรรม ยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและชอบด้วยกฎหมาย	✓				
2.4 การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และวางตัวเป็นกลางทางการเมือง	✓				
2.5 การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม	✓				
3. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม					
3.1 การดำรงชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		✓			
3.2 การละเว้นอบายมุขและสิ่งเสพติด	✓				
3.3 การใช้หรือให้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลและของทางราชการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง		✓			
3.4 การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เหมาะสมกับสถานภาพและตำแหน่งหน้าที่	✓				
3.5 การประหยัด ซื่อสัตย์ อดทน	✓				
4. ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ					
4.1 การเป็นสมาชิกที่ดี สนับสนุนหรือร่วมกิจกรรมของวิชาชีพและทางวิชาการอย่างสร้างสรรค์	✓				
4.2 การศึกษา ค้นคว้า ริเริ่ม สร้างสรรค์ความรู้ใหม่ๆ มาใช้พัฒนาในวิชาชีพ	✓				
4.3 การมีบทบาทเป็นผู้นำทางวิชาการในวงการวิชาชีพ		✓			

พฤติกรรมที่แสดงออก	ระดับของการปฏิบัติ/คุณภาพ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4.4 การรักษาชื่อเสียง ปกป้องศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพและการยกย่องเชิดชูเกียรติ	✓				
4.5 การเสริมสร้างปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม	✓				
5. ความรับผิดชอบในวิชาชีพ					
5.1 การเอาใจใส่ ถ่ายทอดความรู้ หรือส่งเสริมการแสวงหาความรู้โดยไม่ปิดป้อง ปิดบังหวังสิ่งตอบแทน	✓				
5.2 การเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการเต็มความสามารถตามหลักวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอเท่าเทียมกัน	✓				
5.3 การศึกษา ค้นคว้า ริเริ่มสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรมในการพัฒนางานในหน้าที่	✓				
5.4 การประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5.5 การมีจิตอาสา จิตสาธารณะ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม	✓				

4.2 ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการปฏิบัติ	ระดับคุณภาพ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้าน ความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓				
2. มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน		✓			

3. ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา		✓			
4. ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้		✓			
5. การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้	✓				
6. มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย		✓			
7. มีการวิเคราะห์ผลการประเมินและนำมาใช้ในการซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน		✓			
8. ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค	✓				
9. มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการสอน		✓			
10. ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา	✓				
11. จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ	✓				

ตอนที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน / คุณภาพผู้เรียน

5.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1) จำนวนและร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับผลการเรียน

รายงานผลการเรียนรายวิชา คอมพิวเตอร์

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน			รวม	ร้อยละ
		เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
ชั้นอนุบาลปีที่ 1	94	-	6	88	94	100
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	150	-	8	142	150	100
ชั้นอนุบาลปีที่ 3	176	-	5	171	176	100
รวม	420	-	19	401	420	100

2) ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียนที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)				ร้อยละ
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1. ด้านร่างกาย	420	420	-	-	-	100
2. ด้านอารมณ์-จิตใจ		420	-	-	-	100
3. ด้านสังคม		420	-	-	-	100
4. ด้านสติปัญญา		420	-	-	-	100

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ภาคเรียนที่ 2

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียนที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)				ร้อยละ
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1. ด้านร่างกาย	420	420	-	-	-	100
2. ด้านอารมณ์-จิตใจ		420	-	-	-	100
3. ด้านสังคม		420	-	-	-	100
4. ด้านสติปัญญา		420	-	-	-	100

3) ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน ภาคเรียนที่ 1

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียนที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)				ร้อยละ
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	
1. การอ่าน	420	420	-	-	-	100
2. การคิดวิเคราะห์		420	-	-	-	100
3. การเขียน		420	-	-	-	100

ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน ภาคเรียนที่ 2

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียนที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)				ร้อยละ
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	

		(3)	(2)	(1)	(0)	
1. การอ่าน	420	420	-	-	-	100
2. การคิดวิเคราะห์		420	-	-	-	100
3. การเขียน		420	-	-	-	100

4) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภาคเรียนที่ 1

คุณลักษณะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยเด็กมีสุข นิสัยที่ดี	420	420	-	-	-
2. กล้ามเนื้อใหญ่ละกล้ามเนื้อเล็ก แข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและ ประสานสัมพันธ์กัน		420	-	-	-
3. มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข		420	-	-	-
4. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว		420	-	-	-
5. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดี งาม		420	-	-	-
6. มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		420	-	-	-
7. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย		420	-	-	-
8. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขละ ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมใน ระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข		420	-	-	-
9. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย		420	-	-	-

10. มีความสามารถในการคิดที่เป็น พื้นฐานการเรียนรู้		420	-	-	-
11. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์		420	-	-	-
12. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมี ความสามารถในการแสวงหาความรู้ ได้เหมาะสมกับวัย		420	-	-	-
รวม		420	-	-	-

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภาคเรียนที่ 2

คุณลักษณะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยเด็กมีสุข นิสัยที่ดี	420	420	-	-	-
2. กล้ามเนื้อใหญ่ละกล้ามเนื้อเล็ก แข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและ ประสานสัมพันธ์กัน		420	-	-	-
3. มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข		420	-	-	-
4. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว		420	-	-	-
5. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดี งาม		420	-	-	-
6. มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		420	-	-	-
7. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย		420	-	-	-
8. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขละ ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมใน		420	-	-	-

ระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข					
9. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย		420	-	-	-
10. มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐาน การเรียนรู้		420	-	-	-
11. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์		420	-	-	-
12. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมี ความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้ เหมาะสมกับวัย		420	-	-	-
รวม		420	-	-	-

ตอนที่ 6 แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6.1 สรุปผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2568 ในภาพรวม (ด้านจัดประสบการณ์เรียนรู้)

ครูผู้สอนมีการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ในหน่วยการเรียนรู้ของตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสืบค้นหาวิธีการสอนที่หลากหลายมาจัดกระบวนการจัดประสบการณ์รู้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังหาแนวทางพัฒนาคุณภาพเด็กในชั้นที่ตนเองสอนอย่างใกล้ชิด โดยจัดทำการวิจัยในชั้นเรียนและโครงการเพื่อพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงมีการส่งเสริมเด็กที่มีความสามารถเฉพาะด้าน ร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เด็กมีผลงานและนำชื่อเสียงมาสู่สถานศึกษา

6.2 จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) ด้านคุณภาพผู้เรียน

จุดเด่น

1. เด็กมีความกระตือรือร้นในการทำกิจกรรม มีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรมได้ดีเยี่ยม
2. เด็กมีความสนใจต่อการเรียน และให้ความสนใจต่อสื่อการสอนที่นำเข้าไปสอน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การทำงานที่ได้รับมอบหมาย
2. การตอบคำถาม การแสดงออก

2) ด้านการจัดการศึกษา

จุดเด่น

1. มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
2. มีการดูแลเอาใจใส่เด็กอย่างใกล้ชิด
3. มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านที่สูงขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

1. การนำสื่อนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น
2. การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น

3) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเด่น

1. มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
2. มีการดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนอย่างใกล้ชิด
3. มีพัฒนาการทั้ง4ด้านที่สูงขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

1. การหาภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น

6.3 แนวทางการพัฒนาในอนาคต

1. การส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้ด้วยตนเองให้มากขึ้น
2. ส่งเสริมในด้านการพัฒนากระบวนการเรียนจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
3. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และความคิดกล้าแสดงออก ของเด็ก

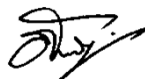
6.4 ความต้องการและการช่วยเหลือ

1. พัฒนาเด็กให้มีทักษะในการคิดอย่างเป็นระบบ/เรียนรู้ด้วยโครงงาน
2. การพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการอบรมพัฒนาในด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
3. นิเทศติดตามอย่างสม่ำเสมอ

6.5 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. อยากให้มียุทธศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวภัณฑิรา บัญดิษรัมย์)

ภาคผนวก



ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นอนุบาล1-3





ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกภาพในกิจกรรมภายในของโรงเรียน





จัดกิจกรรมอบรมโครงการโค้ดดิ้งระดับปฐมวัย





ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ถ่ายภาพจัดกิจกรรม English Camp ระดับปฐมวัย





ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมกีฬา

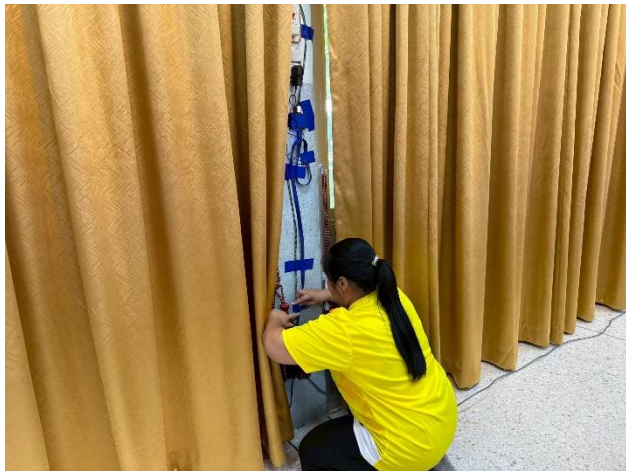




ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ถ่ายภาพวันการศึกษาเอกชน



ได้รับมอบหมายทำหน้าที่จัดทำภาพ บันทึกภาพงานรับวุฒิบัตรระดับชั้นอนุบาล 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2568







เลขที่ ๒๘๘๗ / ๒๕๖๘

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวภณทิรา บัญดิษรัมย์

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ระดับปฐมวัย”

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ขอให้มีความสุขความเจริญตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

(ดร.ภัทรวรรณ นิลแก้ววณิชญ์)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

