

รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2568



นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขวัฒน์
ตำแหน่ง ครูผู้สอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....


ที่/2569..... วันที่ 16 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง..... (Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....) จิรุดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การสอนและครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 นักเรียนจำนวน 41 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมา รีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรุดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....


ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2568 ของ
นางสาวจิรุตตาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับ
มอบหมาย ตลอดปีการศึกษา 2568 ซึ่งเป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา
ตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวจิรุตตาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์)

ตำแหน่งครูผู้สอน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
1.1 ประวัติการศึกษา.....	1
1.2 ประวัติการทำงาน.....	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568.....	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ.....	3
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง.....	3
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา.....	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน.....	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม.....	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา.....	4
2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง.....	4
2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน.....	5
2.6.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้.....	5
2.6.2 รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้.....	6
2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568.....	7
2.6.4 ผลการนิเทศการเรียนการสอนปีการศึกษา 2568.....	11
2.6.5 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม.....	26
2.6.6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน.....	26
2.6.7 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568.....	27
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568.....	30
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู.....	30
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ.....	32
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง.....	33
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ.....	33

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	33
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่	33
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	33
4.1 จุดเด่น	33
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	33
4.3 โอกาส	33
4.4 อุปสรรค	33
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	33
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	33
ตอนที่ 5 ภาคผนวก	20
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ	21
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร	27
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง	30
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	34

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวจิรุตถาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์ ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 อายุ 61 ปี
 ที่อยู่ปัจจุบัน 84 หมู่ 2 ตำบล ทองหลาง อำเภอ บ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัด บุรีรัมย์ 31000
 เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 16 พฤษภาคม 2527
 วันที่บรรจุ 29 มิถุนายน 2527
 ประสบการณ์ทำงาน 41 ปี

1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ปริญญาโท ศศบ.	เอกหลักสูตรและการสอน	ปีพ.ศ. 2553	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ปริญญาตรี คบ.	เอกพลศึกษา	ปีพ.ศ. 2530	วิทยาลัยครูบุรีรัมย์
ปกศ.สูง	เอกพัฒนาชุมชน	ปีพ.ศ. 2527	วิทยาลัยครูบุรีรัมย์

1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขั้นเงินเดือน (บาท)
1	2527-2530	ครูประจำชั้นอนุบาล 3	1,500
2	2530-2540	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1	2,800
3	2540-2552	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 2	7,500
4	2552-2563	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/2	23,208
5	2564	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/2	24,508
6	2565	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/5	24,908
7	2566	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/5	24,908
8	2567	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/5	25,408
9	2568	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 2/3	25,408

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/3	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.2/3	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/3	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/3	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/3	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/3	1	
วิชาแนะแนว	ป.2/3	1	
ชมรมภาษาไทย	ป.2/3	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/3	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.2/3	1	
รวม		23	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 10 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 23 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/3	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.2/3	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/3	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/3	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/3	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/3	1	
วิชาแนะแนว	ป.2/3	1	
ชมรมภาษาไทย	ป.2/3	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/3	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.2/3	1	
รวม		23	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 10 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 23 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 มีนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 41 คน
2. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
 - คณะกรรมการฝ่ายอภิบาลและแพรร่ธรรม

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสารอ้างอิง/รูปภาพ
1	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนรู้อตามแนวทางโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ร่วมกับโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	8 มิถุนายน 2568	8	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	เกียรติบัตร
2	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21”	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	6-8 สิงหาคม 2568	16	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	รูปภาพ
3	ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568 "เครือข่ายคุณธรรมคาทอลิกเสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”	ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30 สิงหาคม 2568	8	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร
	อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด หลักสูตรแกนกลาง	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	17 - 18 มกราคม 2569	16	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/รูปภาพ
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับ ปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) และการวัดและประเมินผล การศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ของ สถานศึกษาในเครือข่าย นครราชสีมา					
รวม						

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม					ชั่วโมง

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ

2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมี ดังนี้

1. โครงการงานคุณธรรมเรื่อง เด็กดีส่งการบ้านทุกวัน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3
2. รายงานสวัตกรรม เรื่อง การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพตามจินตนาการของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3
 4. ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
 5. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2568

2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

2.6.1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	1. คำที่มี ท ถ ฎ	
	2. คำที่ประและไม่ประวิสรรชนีย์	
	3. คำที่ใช้ บรร และ บัน	
	4. คำที่มี รร (รหัน)	
	5. คำที่มีตัวการ์นต์	
	6. คำที่ประสมกับสระเปลี่ยนรูป	
	7. คำในบัญชีคำพื้นฐาน ป.3	
	8. การผันวรรณยุกต์	
	9. คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา	
	10. การใช้พจนานุกรม	
	11. จดหมายลาครู	
ภาคเรียนที่ 2	1. คำที่มีตัวสะกดไม่ตรงมาตรา	
	2. คำที่ใช้ ไ-ย อัย	
	3. คำที่มีตัวการ์นต์	
	4. คำพ้อง	
	5. คำวิเศษณ์ คำนาม คำกริยา คำสรรพนาม	
	6. การใช้พจนานุกรม	
	7. การแต่งประโยคเพื่อการสื่อสาร	
	8. คำคล้องจอง	
	9. เครื่องหมายวรรคตอน	

2.6.2. รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> การอธิบาย | <input type="checkbox"/> การสืบสวนสอบสวน |
| <input type="checkbox"/> การสาธิต / ทดลอง | <input type="checkbox"/> กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> การใช้เกมประกอบ | <input type="checkbox"/> กลุ่มสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> สถานการณ์จำลอง | <input checked="" type="checkbox"/> การเรียนแบบร่วมมือ |
| <input type="checkbox"/> กรณีตัวอย่าง | <input type="checkbox"/> รวบรวมความคิดเห็น |
| <input type="checkbox"/> บทบาทสมมติ | <input type="checkbox"/> อริยสัจ 4 |
| <input type="checkbox"/> การแก้ไขสถานการณ์ | <input type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองการเรียนรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> โปรแกรมสำเร็จรูป | <input type="checkbox"/> การทัศนศึกษานอกสถานที่ |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์การเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> ชุดการสอน | <input type="checkbox"/> การพัฒนากระบวนการคิด |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> โครงการงาน | <input type="checkbox"/> อื่นๆระบุ |

2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....คำที่มีตัวการันต์.....วิชา.....ภาษาไทย.....ชั้น.....ป.2/3.....

ชื่อผู้สอน.....นางจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

- | | | |
|---|---------|--|
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้ |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ |

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....คำพ้อง.....วิชา.....ภาษาไทย.....ชั้น...ป.2/3.....

ชื่อผู้สอน.....นางจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

2.6.5 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง มาตราตัวสะกด	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำควบกล้ำ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำที่มี ๗ ฤ ฤ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
4	สื่อการสอน Power point เรื่อง อักษรนำ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
5	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำที่ประและไม่ประ วิสรรชนีย์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
6	สื่อการสอน Power point เรื่อง บรร และบัน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
7	สื่อการสอน Power point เรื่อง รร (รหัน)	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
8	สื่อการสอน Power point เรื่อง ตัวการ์นต์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
9	สื่อการสอน Power point เรื่อง วรรณยุกต์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
10	สื่อการสอน Power point เรื่อง ชนิดของคำ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
11	สื่อการสอน Power point เรื่อง พจนานุกรม	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
12	สื่อการสอน Power point เรื่อง จดหมาย	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
13	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำพ้อง	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
14	สื่อการสอน Power point เรื่อง ประโยคเพื่อการสื่อสาร	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
15	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำคล้องจอง	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
16	สื่อการสอน Power point เรื่อง เครื่องหมายวรรคตอน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ

2.6.6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ผลของการวิจัย
1	รายงานสวัตกรรม การพัฒนาการอ่านและการเขียน ภาษาไทย ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 เรื่องคำคล้องจอง ผ่านกระบวนการเรียเชิงรุก Active Learning	นักเรียนมีพฤติกรรมความสนใจในการ เรียนมากขึ้น

2.6.7 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1) แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568 (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
คณิตศาสตร์	29	-	-	-	-	2	3	6	18	29	100
ภาษาไทย	29	-	-	-	-	-	5	4	20	29	100
วิทยาศาสตร์	29	-	-	-	-	-	4	7	18	29	100
สังคมศึกษาฯ	29	-	-	-	-	1	3	3	22	29	100
ประวัติศาสตร์	29	-	-	-	-	-	8	15	6	29	100
การป้องกัน การทุจริต	29	-	-	-	-	-	4	2	23	29	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 10.34
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 89.66

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจ ทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือน อยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือ ในการ ทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับดี** 35 คน **คิดเป็นร้อยละ** 85.37
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปานกลาง** 4 คน **คิดเป็นร้อยละ** 9.76
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปรับปรุง** 2 คน **คิดเป็นร้อยละ** 4.89

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

2) แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	41	41	-	-	-
1. ความสามารถในการคิด		41	-	-	-
2. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		41	-	-	-
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		41	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

3) ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	41	41	-	-	-
2. การคิดวิเคราะห์		41	-	-	-
3. การเขียน		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

4) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	41	41	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		41	-	-	-
3. มีวินัย		41	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		41	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		41	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		41	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		41	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน ก.ค. 2568 – มี.ค. 2568)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		√			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	√				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ ความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	√				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		√			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	86.67	13.33			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็ก ให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก 41 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 31 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. คณะกรรมการฝ่ายอภิบาลและแพรร่ธรรม

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้


มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนรูปแบบ PLC
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ในเนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การผลิตสื่อช่วยสอนในวิชาภาษาไทย อุปกรณ์ เครื่องมือในการ ผลิตงาน/ฝึกงาน ในรายวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวจิรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์)

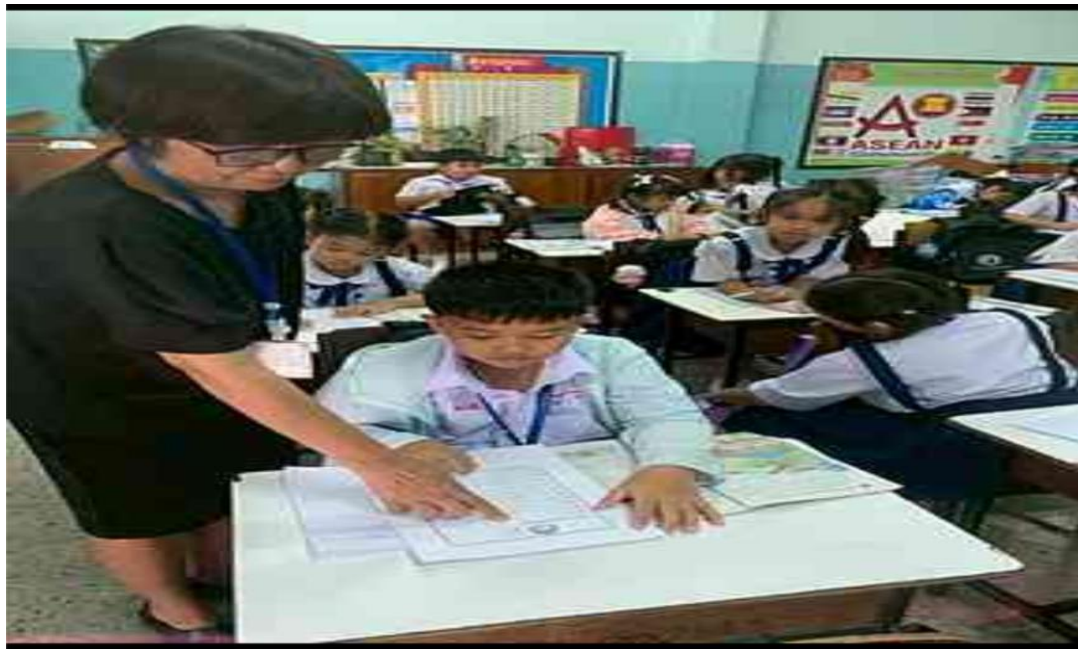
ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประเภทรูปภาพ

กิจกรรมการเรียนการสอน









ภาคผนวก ข
ประเภทเกียรติบัตร



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจิรุดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒน์

ผ่าน “การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้
ตามแนวทางโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘”

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ขอให้ประสบความสำเร็จ และพัฒนาการศึกษาสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘


(ดร.พิชิตวรรณ นิลแก้ววิชัย)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์




โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร 044-611-980

ณ วันที่ 7 สิงหาคม ปี 2568

จดหมายข่าว

บาทหลวง ดร.จกัรี พันธุ์สมบัติ
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน



วันที่ 7 สิงหาคม 2568

อบรมเชิงปฏิบัติการ “การ ออกแบบนวัตกรรมการศึกษา”

ระหว่างวันที่ 6 - 8 สิงหาคม 2568 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21” ให้แก่ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ พัฒนา นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของศตวรรษที่ 21 โดยมี ศน.ราตรี สงวนรัมย์ เป็นวิทยากรในครั้งนี้



บาทหลวง ดร.จกัรี พันธุ์สมบัติ ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้มอบหมายให้ รองสุภรณ์ เหลืองรัตนวิมล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมแทน ในการอบรมครั้งนี้ มุ่งเน้นการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ (Workshop) ที่เน้นกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ตอบโจทย์ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 อย่างแท้จริง โดยมีการบูรณาการเทคโนโลยี ที่ทันสมัยมาใช้ AI, CANVA และอื่นๆ

☎ 044-611-980

🌐 www.ms.ac.th



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรดาภรณ์ เพิ่มสุขพัฒนา

ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568
“เครือข่ายคุณธรรมคากอลิก เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม ส่งการพัฒนาที่ยั่งยืน”

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และรักษาคุณงามความดีนี้สืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2568

+

(**ประจักษ์มราช ยอแซฟ ชูศักดิ์ สิริสุภรณ์**)
ประมุขสังฆมณฑลนครราชสีมา



เลขที่ ศธจ.บร. ๓๒๓/๒๕๖๙

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรดาภรณ์ เพิ่มสุขวัฒน์

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)
และการวัดและประเมินผลการศึกษาหลักสูตรการเรียนรู้คุณคิดศาสตร์
ของสถานศึกษาในเครือข่ายส่งเสริมคุณธรรมรายสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายภัทรวรรณ นิลแก้ววณิชญ์
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



ภาคผนวก ค
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 19 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 4 - 6 มีนาคม 2569 เพื่อให้การจัดการสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธสมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชญา	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหล็กรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมภาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3/1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน
ป.3/2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์
ป.3/3	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.3/4	นางสาวนิตยา	พุทโธ
ป.3/5	นางปาริชาติ	วาปีโส
ป.3/6	นางนัตยา	โซ่โธสง
ป.3/7	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข
ป.3/8	นางสาวนริศรา	พุงโธสง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4/1	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง
ป.4/2	นางสาวยุภาพร	บุญโสม
ป.4/3	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ
ป.4/4	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์
ป.4/5	นางสาวชिरาพรรณ	ระดาภรณ์
ป.4/6	นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน
ป.4/7	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
ป.4/8	นางสาวรัศมี	ทิวอดรัมย์

มีหน้าที่ ทำการแจกข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ให้กับคณะกรรมการคุมสอบตามห้องต่างๆ และตรวจเช็คกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ที่ได้รับมอบหมายทุกวิชาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จัดเรียงกระดาษคำตอบในขณะตรวจข้อสอบให้แล้วเสร็จทุกวิชาในแต่ละระดับชั้น

4. ฝ่ายเอกสารจัดพิมพ์

1. นางสาวปราณี แสงรัมย์
2. นางสาวรพีพร จำปาพันธ์
3. นายชาญวิทย์ รอดภัย
4. นายตันติกร สุขศรี

มีหน้าที่ ประสานงานด้านเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร คำสั่งต่างๆ ถ่ายเอกสารประกอบการดำเนินงานทุกกลุ่มสาระให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก ง
ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง

เลขประจำตัว 2 7 2 9 0 0 0 6

เลขประจำตัวประชาชน 3 3 9 9 0 0 0 5 0 5 9 4

นางสาว... (ลายมือชื่อ)

นางสาว... (ลายมือชื่อ)

นางสาว... (ลายมือชื่อ)

นางสาว... (ลายมือชื่อ)

ประวัติของผู้ติดบัตร	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. เกิดวันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2507	[ลายมือชื่อ]
2. ที่อยู่ (ท.ร.14) 437/97 ต.จระเข้ ค.ในเมือง อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	
3. ชื่อบิดา นายสุข ศึกษานุกูล ชื่อมารดา นางสูงส่ง ศึกษานุกูล อาชีพบิดา รับราชการครู อาชีพมารดา ค้าขาย	
4. ชื่อสามีหรือภรรยา นายสุวิทย์ บิน้อย อาชีพสามีหรือภรรยา รับจ้าง	

รายการบรรณวัตถุ	วันที่	บรรณ จำนวน	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. โรงเรียน นารีวิทยบุรีรัมย์	29 มี.ย. 2527	11	[ลายมือชื่อ]
อำเภอ/เขต เมืองจ. บุรีรัมย์	26 ก.ย. 2548	4	
2. โรงเรียน นารีวิทยบุรีรัมย์	6 ก.ย. 2548	11	
อำเภอ/เขต เมืองบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์	ข	ข	

น.ส. สุจิตต์... (ลายมือชื่อ) ... 20 มีนาคม 2535

ข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง	เจ้าหน้าที่ลงนาม
- อัญญาให้ นางจงภรมาที่ "เชียงใหม่" เปลี่ยนจากนางสาวสุจิตต์ ชื่อเดิมชื่อ นามะ นางสาววิจิตภรณ์ เข็มสุรชิตัน	[ลายมือชื่อ]
- ความแจกสารสำเนา อัญญาให้เปลี่ยนชื่อตัว และชื่อสกุล จาก "อ.น.ส.สุจิตต์ น.ส. บิน้อย" เป็น "น.ส. สุจิตต์ เข็มสุรชิตัน"	
ตามเอกสารสำเนา เลข 3 และเลข 3.5	12 ก.ย. 2557

วุฒิการศึกษา	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. วุฒิ ม.ศ.5 จาก ร.ร. เมืองทองวิทยาคม จังหวัด ร้อยแก่น เมื่อ 22 มีนาคม 2525	[ลายมือชื่อ]
2. วุฒิ ป.ศ.สูง จาก วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์ เมื่อ 30 มีนาคม 2527	
3. วุฒิ ก.บ. จาก วิทยาลัยครูบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์ เมื่อ 14 ตุลาคม 2530	

- ชื่อบุคคลในทะเบียนราษฎร เลขที่ 47103040245819 ตั้งแต่วันที่ 09-12-2547 ถึงวันที่ 08-12-2552	[ลายมือชื่อ]
- ใบประกอบวิชาชีพ ครั้งที่ 1 เลขที่ 52200702730310 ตั้งแต่วันที่ 09/12/2552 ถึงวันที่ 08-12-2557	
- ใบประกอบวิชาชีพ ครั้งที่ 2 เลขที่ 57303043331614 ตั้งแต่วันที่ 09/12/2557 ถึงวันที่ 08/12/2562	

4. วุฒิ ภาวศึกษานามบัณฑิต จาก ม.มหาสารคาม
จังหวัด มหาสารคาม เมื่อ 8 ตุลาคม 2553

ข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง	เจ้าหน้าที่ลงนาม
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ครั้งที่ 3 เลขที่ 62403041848669 ตั้งแต่วันที่ 09/12/2562 ถึงวันที่ 08/12/2567	[ลายมือชื่อ]