



รายงานผลการประเมินตนเอง

Self Assessment Report : SAR

ประจำปีการศึกษา 2568



นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6

โรงเรียนมารีย์อุปถัมภ์ บุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....

ที่/2568..... วันที่ 9 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สุรินทร์.....ฉลาดเจน.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6 นักเรียนจำนวน 41 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....เห็นควรได้รับการพัฒนา และอบรมอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....เห็นควรให้เข้าร่วมการอบรมหรือพัฒนาทักษะในด้านต่างๆจากหน่วยงานหรือองค์กรอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ของนางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา 2568 ซึ่งเป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน)

ตำแหน่งครูผู้สอน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568.....	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ	3
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง.....	3
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน.....	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม.....	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา.....	4
2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง	4
2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	6
2.6.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้.....	6
2.6.2 รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้.....	6
2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568	7
2.6.4 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม	12
2.6.5 การจัดทำนวัตกรรมในชั้นเรียน	12
2.6.6 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568	13
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568.....	16
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู	16
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ	18
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง.....	19
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ.....	19

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	19
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่.....	19
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	19
4.1 จุดเด่น	19
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	19
4.3 โอกาส.....	19
4.4 อุปสรรค.....	19
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	19
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	19
ตอนที่ 5 ภาคผนวก.....	20
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ	21
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร	35
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง	42
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	63

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6 อายุ 51 ปี
 ที่อยู่ปัจจุบัน 290 หมู่ 17 บ้านชุมทอง ตำบลชุมเห็ด อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์ 31000
 เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 1 สิงหาคม 2548
 วันที่บรรจุ 30 มกราคม 2549
 ประสบการณ์ทำงาน 21 ปี

1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ปริญญาตรี คบ.	การประถมศึกษา	11 พฤศจิกายน 2541	สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์
อ.วท.	การอาหาร	12 มีนาคม 2539	สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์
มัธยมศึกษาปีที่ 6	วิทย์ – คณิต	7 มีนาคม 2537	โรงเรียนลำปลายมาศ

1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขั้นเงินเดือน (บาท)
1	2548	ครูคู่สาย อนุบาล 2/5	6,380
2	2549	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 2/6	
3	2551	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 2/7	
4	2553	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7	15,708
5	2557	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7(ICEP)	16,336
6	2561	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/8(ICEP)	16,536
7	2563	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7(ICEP)	17,536
8	2564	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/8(ICEP)	18,136
9	2565	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7(ICEP)	18,636
10	2566	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7(ICEP)	18,636
11	2567	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/7(ICEP)	18,986
12	2568	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3/6(ICEP)	18,986

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.3/6	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.3/6	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.3/6	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.3/6	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.3/6	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.3/6	1	
ชมรมคณิตศาสตร์	ป.3/6	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.3/6	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.3/6	1	
รวม		22	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 10 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.3/6	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.3/6	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.3/6	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.3/6	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.3/6	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.3/6	1	
ชมรมคณิตศาสตร์	ป.3/6	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.3/6	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.3/6	1	
รวม		22	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 10 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6 มีนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 41 คน
2. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
 - 3.1 ฝ่ายวิชาการ

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/รูปภาพ
1	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ครูคณิตศาสตร์ของสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ด้วยโปรแกรม The Geometer's Sketchpad (GSP)	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	5 – 6 เมษายน 2568	16	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์	เกียรติบัตร
2	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ ร่วมกับโรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	8 มิถุนายน 2568	8	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	เกียรติบัตร
3	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21”	โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	6-8 สิงหาคม 2568	16	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	รูปภาพ
4	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ของสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	23 สิงหาคม 2568	8	ณ ห้องประชุม โรงแรมเรย์โฮ เทล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	เกียรติบัตร

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/รูปภาพ
5	ได้เข้าร่วมงานสัมมนาคุณธรรม เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรม คาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568 "เครือข่ายคุณธรรม คาทอลิก เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"	ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30 สิงหาคม 2568	8	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร
6	อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) และการวัดและประเมินผลการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของสถานศึกษาในเครือข่ายชมรมทลนครราชสีมา	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	17 - 18 มกราคม 2569	16	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร
รวม				72		

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม					

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ

2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมี ดังนี้

1. โครงการคุณธรรมเรื่อง รongเท้าเข้าที่ เด็กดีทำได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6
2. นวัตกรรมในชั้นเรียนเรื่อง นวัตกรรมเรื่องเงินและการบันทึกรายรับรายจ่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ (NT) วิชาคณิตศาสตร์ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
3. ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
4. เป็นประธานกรรมการตัดสิน การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มเมือง ครั้งที่ 73” “ศาสตร์ศิลป์ถิ่นบุรีรัมย์ ก้าวล้ำเทคโนโลยี” ปีการศึกษา 2568
5. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มเมือง ครั้งที่ 73” ปีการศึกษา 2568 “ศาสตร์ศิลป์ถิ่นบุรีรัมย์ ก้าวล้ำเทคโนโลยี” โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ (เด็กชายบุญญาพัฒน์ แก้ววัน)
6. เป็นประธานกรรมการตัดสิน การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “การแข่งขันทักษะวิชาการ และประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียน กลุ่มโรงเรียนเอกชน ครั้งที่ 10” ปีการศึกษา 2568
7. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “การแข่งขันทักษะวิชาการ และประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียน กลุ่มโรงเรียนเอกชน ครั้งที่ 10” ปีการศึกษา 2568 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ (เด็กชายบุญญาพัฒน์ แก้ววัน)
8. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73” ปีการศึกษา 2568 “ศาสตร์ศิลป์ถิ่นบุรีรัมย์ ก้าวล้ำเทคโนโลยี” (เด็กชายบุญญาพัฒน์ แก้ววัน)

9. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเข้าร่วมการแข่งขัน การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ป.1 - ป.3 “การแข่งขันทักษะทางวิชาการ และประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน ครั้งที่ 10 ประจำปี การศึกษา 2568 ระดับชาติ ณ จังหวัดอำนาจเจริญ
10. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2568

2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

2.6.1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	จำนวนนับไม่เกิน 100,000	
	การบวก การลบจำนวนนับที่มีผลลัพธ์และตัวตั้งไม่เกิน 100,000	
	เวลา	
	รูปรเขาคณิต	
	แผนภูมิรูปภาพและตารางทางเดียว	
	เศษส่วนและการบวกการลบเศษส่วน	
	การคูณ	
ภาคเรียนที่ 2	การหาร	
	การวัดความยาว	
	การวัดน้ำหนัก	
	การวัดปริมาตร	
	เงินและการบันทึกรายรับรายจ่าย	
	การบวก ลบ คูณ หารระคน	

2.6.2. รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | การอธิบาย | <input type="checkbox"/> | การสืบสวนสอบสวน |
| <input type="checkbox"/> | การสาธิต / ทดลอง | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การใช้เกมประกอบ | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> | สถานการณ์จำลอง | <input checked="" type="checkbox"/> | การเรียนรู้แบบร่วมมือ |
| <input type="checkbox"/> | กรณีตัวอย่าง | <input type="checkbox"/> | รวบยอดความคิด |
| <input type="checkbox"/> | บทบาทสมมติ | <input type="checkbox"/> | อริยสัจ 4 |
| <input type="checkbox"/> | การแก้ไขสถานการณ์ | <input type="checkbox"/> | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองการเรียนรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | โปรแกรมสำเร็จรูป | <input type="checkbox"/> | การทำคะแนนศึกษานอกสถานที่ |
| <input type="checkbox"/> | ศูนย์การเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> | การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> | ชุดการสอน | <input type="checkbox"/> | การพัฒนากระบวนการคิด |
| <input type="checkbox"/> | คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> | การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> | โครงการ | <input type="checkbox"/> | อื่นๆระบุ |

2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....เวลา.....วิชา...คณิตศาสตร์.....ชั้น...ป.3/6

ชื่อผู้สอน.....นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของ

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ					ผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

- | | | |
|---|---------|--|
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้ |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ |

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....การทหาร.....วิชา...คณิตศาสตร์.....ชั้น...ป.3/6

ชื่อผู้สอน.....นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็น ขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี องค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การ เรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การ เรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

2.6.4 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง จำนวนนับไม่เกิน100,000	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง การบวกและการลบจำนวนนับไม่เกิน 100,000	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง เวลา	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
4	สื่อการสอน Power point เรื่อง รูปเรขาคณิต	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
5	สื่อการสอน Power point เรื่อง แผนภูมิรูปภาพและตารางทางเดียว	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
6	สื่อการสอน Power point เรื่อง เศษส่วน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
7	สื่อการสอน Power point เรื่อง การคูณ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
8	สื่อการสอน Power point เรื่อง การหาร	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
9	สื่อการสอน Power point เรื่อง การวัดความยาว	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
10	สื่อการสอน Power point เรื่อง การวัดน้ำหนัก	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
11	สื่อการสอน Power point เรื่อง การวัดปริมาตร	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
12	สื่อการสอน Power point เรื่อง การเงินและการบันทึกรายรับรายจ่าย	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
13	สื่อการสอน Power point เรื่อง การบวก ลบ คูณ หารระคน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ

2.6.5 การจัดทำนวัตกรรมในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ผลของการวิจัย
1	นวัตกรรมเรื่องเงินและการบันทึกรายรับรายจ่ายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ (NT) วิชาคณิตศาสตร์ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	นักเรียนมีพฤติกรรมการสนใจในการเรียนมากขึ้น

2.6.6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1) แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568 (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
คณิตศาสตร์	41	-	-	-	1	1	6	5	28	41	100
ภาษาไทย	41	-	-	-	-	2	5	4	30	41	100
วิทยาศาสตร์	41	-	-	-	1	-	8	5	27	41	100
สังคมศึกษาฯ	41	-	-	-	-	-	4	6	31	41	100
ประวัติศาสตร์	41	-	-	-	1	-	9	2	29	41	100
การป้องกัน การทุจริต	41	-	-	-	1	-	8	3	29	41	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 2.85
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 97.15

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจ ทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือนอยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับดี** 29 คน คิดเป็นร้อยละ 70.73
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปานกลาง** 10 คน คิดเป็นร้อยละ 24.39
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปรับปรุง** 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.88

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลุกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

2) แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	41	41	-	-	-
1. ความสามารถในการคิด		41	-	-	-
2. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		41	-	-	-
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		41	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

3) ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	41	41	-	-	-
2. การคิดวิเคราะห์		41	-	-	-
3. การเขียน		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

4) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	41	41	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		41	-	-	-
3. มีวินัย		41	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		41	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		41	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		41	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		41	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน พ.ค. 2568 – มี.ค. 2569)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		√			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	√				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ ความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	√				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		√			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	86.67	13.33			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็ก ให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำผลไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก 41 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 41 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. งานฝ่ายวิชาการ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้


มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนรูปแบบ PLC
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ในเนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การผลิตสื่อช่วยสอนในวิชาคณิตศาสตร์ อุปกรณ์ เครื่องมือในการผลิตงาน/ฝึกงาน ในรายวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประเภทรูปภาพ



อบรมสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการวัดผลการศึกษา





เรียนรู้เรื่องการชั่ง





กิจกรรมเกมการศึกษา



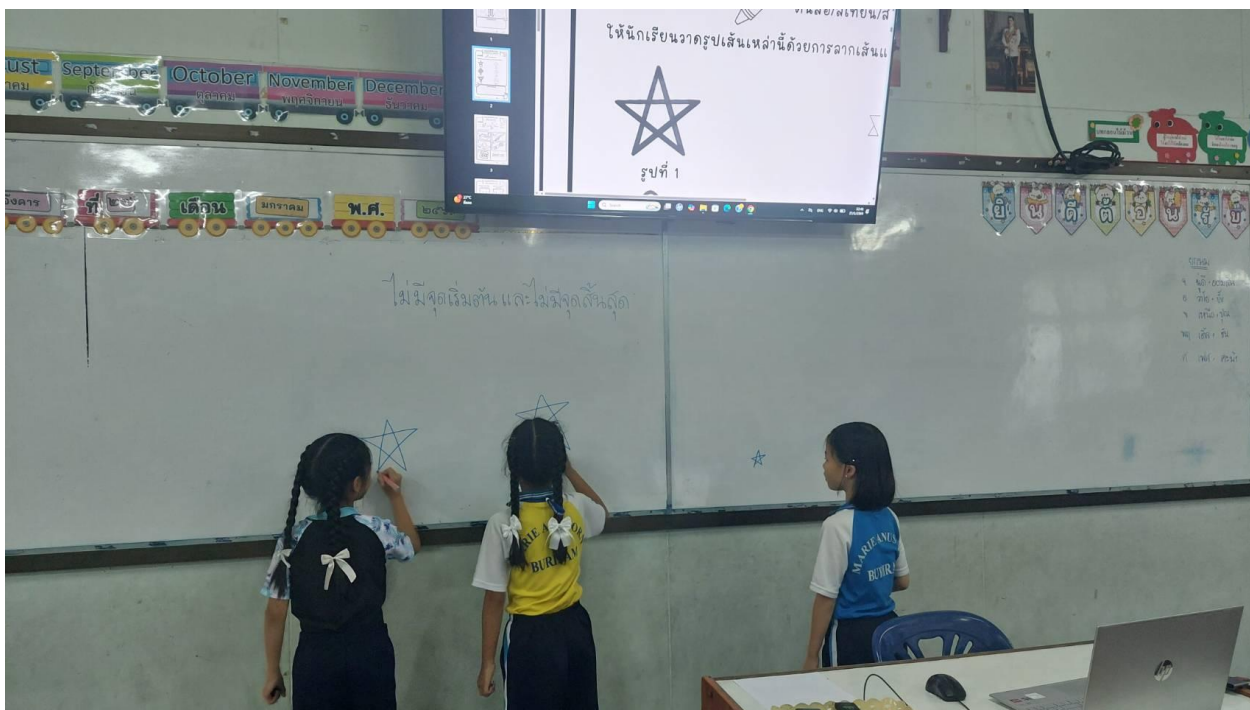


แบบฝึกทักษะ





กิจกรรมบ้านวิทย์น้อย





กิจกรรมบ้านวิทย์น้อย



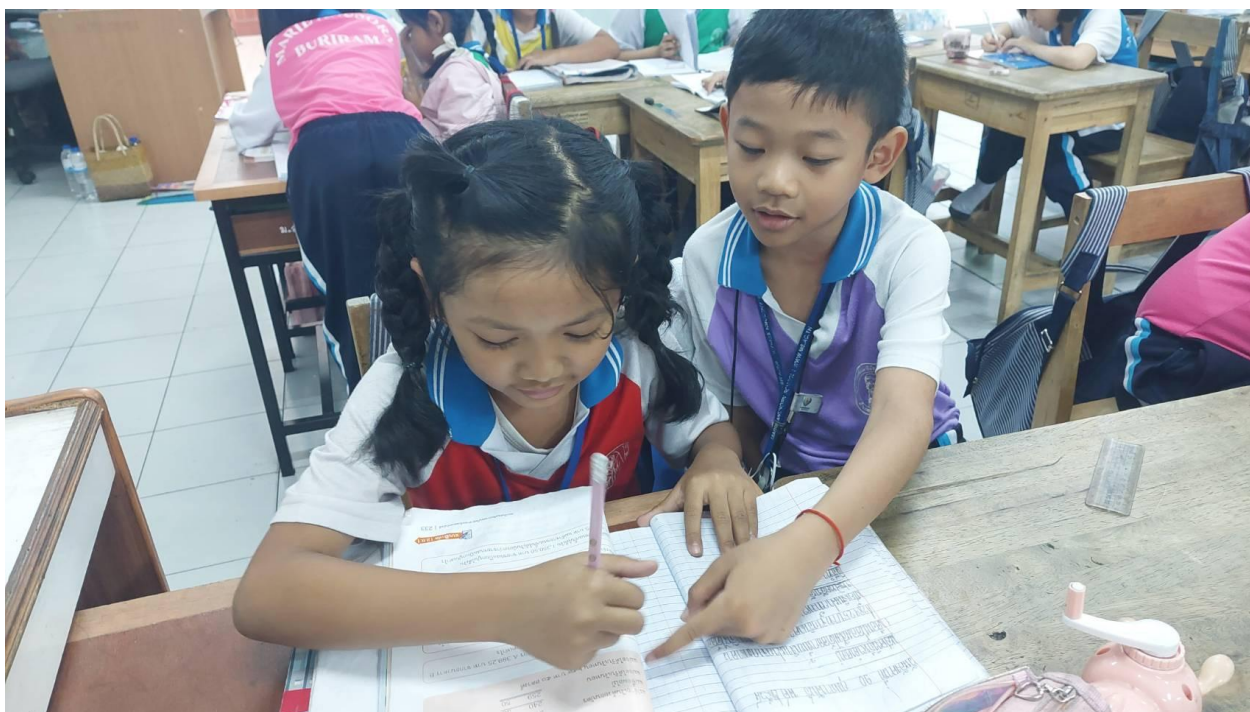


แบบฝึกทักษะบ้านวิทย์น้อย





กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน





ตัวแทนแข่งขันกิจกรรมคิดเลขเร็ว จ.อำนาจเจริญ





รางวัลทำความดี





กิจกรรมเยี่ยมบ้าน





กิจกรรมวันคริสต์มาส





ทัศนศึกษาที่วนอุทยานเขากระโดง



ภาคผนวก ข
ประเภทเกียรติบัตร



เลขที่ 8431/2568

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุรินทร์ จลาตเจน

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้
ครูคณิตศาสตร์ของสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์
ด้วยโปรแกรม The Geometer's Sketchpad (GSP)

ระหว่างวันที่ 5 – 6 เมษายน พ.ศ. 2568

ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้ความสุข ความเจริญก้าวหน้า และประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2568

นายภัทรวรรณ นิลแก้วบวรวิญญู

ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



**สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์**

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุรินทร์ ฉลาดเจน

ผ่าน “การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้
ตามแนวทางการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘”

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมวันทามารี๋ย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ขอให้ประสบความสำเร็จ และพัฒนาการศึกษาสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘


(ดร.ภัทรรรณ นิลแก้วขวัญ)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์




โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร'044-611-980

ณ วันที่ 7 สิงหาคม ปี 2568

จดหมายข่าว

บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน



วันที่ 7 สิงหาคม 2568

อบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษา”

ระหว่างวันที่ 6 - 8 สิงหาคม 2568 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21” ให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของศตวรรษที่ 21 โดยมี ศน.ราตรี สงวนรัมย์ เป็นวิทยากรในครั้งนี้



บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้อนุญาตให้ รองสุภารัตน์ เหลืองรัตนวิมล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมแผนในการอบรมครั้งนี้ มุ่งเน้นการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ (Workshop) ที่เน้นกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ตอบโจทย์ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 อย่างแท้จริง โดยมีการบูรณาการเทคโนโลยี ที่ทันสมัยมาใช้ AI, CANVA และอื่น ๆ

☎ 044-611-980

🌐 www.ms.ac.th

เลขที่ 4169/2568



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรพร อชาติเจน

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ครูผู้สอนคณิตศาสตร์
ของสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 8 ชั่วโมง

วันเสาร์ ที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2568
ณ ห้องประชุมโรงแรมเรย์ไฮเทล อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้ความสุข ความเจริญก้าวหน้า และประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงานสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2568

นายภัทรวรธรณ์ นิลแก้ววรวิญญ์
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุวิมล อดิชาติ

ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568
“เครือข่ายคุณธรรมคากอลิก เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และรักสุขภาพคุณงามความดีนี้สืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2568

+ 

(พระสังฆราช ยอแซฟ ชุศักดิ์ สิริสุภรณ์)
ประมุขสังฆมณฑลนครราชสีมา



เลขที่ ศธจ.บร. ๓๒๗/๒๕๖๙

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรนทร อุเวทเจน

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)
และการวัดและประเมินผลการศึกษาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนวิธาน
ของสถานศึกษาในเครือข่ายส่งเสริมคุณธรรมคุณธรรมราชสีมา

ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอให้มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายภัทรวรรณ นิลแก้ววรวิชัย
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

ภาคผนวก ค
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 41 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ในการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะเปิดทำการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568 เพื่อให้การจัดชั้นเรียน การเรียนของนักเรียนให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความเป็นระเบียบวินัยในเรื่องการเดินแถว การแต่งกาย และทรงผมของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ขณะที่อยู่ที่โรงเรียนและการปกครองนักเรียน ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน

จึงแต่งตั้งคณะครู บุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธสมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชณะ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ ทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังษี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกิ่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสมใจ	เอาประโคนมงคล	ป.1/1	23	32	
2	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ป.1/2	23	32	
3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ป.1/3	23	32	
4	นางสาวจรรยา	คนชุม	ป.1/4 (ICEP)	23	30	
5	นางวิจิตร	อาสาสุข	ป.1/5 (ICEP)	23	30	
6	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ป.1/6 (ICEP)	23	31	หัวหน้าสายชั้น
7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขี้ยวรัมย์	ป.1/7 (IMEP)	23	19	รองหัวหน้าสาย
8	นางสรริน	สังขะทัต	ป.1/8 (MEP)	23	23	
รวม					229	-

2. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ป.2/1	23	31	
2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ป.2/2	23	30	
3	นางมนทกานต์	ดาทอง	ป.2/3	23	30	
4	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ป.2/4	23	30	
5	นางปาริชาติ	วาปีโส	ป.2/5 (ICEP)	23	33	รองหัวหน้าสาย
6	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ป.2/6 (ICEP)	23	34	
7	นางนัตยา	โซไธสง	ป.2/7 (ICEP)	23	34	
8	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ป.2/8 (MEP)	23	30	หัวหน้าสายชั้น
รวม					252	

3. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางวรินทร์	เอิบอิม	ป.3/1	23	37	
2	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ป.3/2	23	36	รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ป.3/3	23	33	
4	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์	ป.3/4	23	36	
5	นางปริยาภรณ์	มาตหนองแขง	ป.3/5 (ICEP)	23	38	
6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ป.3/6 (ICEP)	23	37	
7	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ป.3/7 (ICEP)	23	40	
8	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ป.3/8 (MEP)	23	40	หัวหน้าสายชั้น
รวม					297	

4. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางนภาพร	บัตรประโคน	ป.4/1	23	37	
2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ป.4/2	23	37	หัวหน้ากลุ่มสาระ ภาษาไทย
3	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ป.4/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ป.4/4	23	37	
5	นางกลิ่นแก้ว	ทะสุนทร	ป.4/5 (ICEP)	21	37	หัวหน้าสายชั้น
6	นางสาวภาวิณี	วรรณทวี	ป.4/6 (ICEP)	21	37	
7	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ป.4/7 (GIFTED)	23	39	
8	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ป.4/8 (GIFTED)	23	38	หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
รวม					299	

5. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาววิชรภรณ์	เยอะประโคน	ป.5/1	23	36	
2	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ป.5/2	23	37	
3	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ป.5/3	23	39	
4	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ป.5/4	23	36	
5	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ป.5/5 (ICEP)	23	34	รองหัวหน้าสาย
6	นางภริตพร	นวลเท่า	ป.5/6 (ICEP)	15	32	
7	นางสาวพรรณิ	อุตรรัมย์	ป.5/7 (GIFTED)	23	28	หัวหน้าสายชั้น
8	นางสาวชิราพรรณ	ระตาภรณ์	ป.5/8 (GIFTED)	23	38	
รวม					280	

6. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.6)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ป.6/1	23	38	หัวหน้าสายชั้น
2	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ป.6/2	23	36	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา
3	นางสาวชัยญานุช	เกิดผล	ป.6/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวศุภลักษณ์	กระมนมานิต	ป.6/4	23	37	
5	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ป.6/5	23	35	
6	นางสาวชลลดา	ชีวิรัมย์	ป.6/6 (ICEP)	20	39	
7	นางอรดี	ศรีรัตน์	ป.6/7 (ICEP)	22	41	
8	นางละออง	แวนศิลา	ป.6/8 (MEP)	22	21	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
9	นางสาวกัญนิกา	ศิลาน้ำเที่ยง	ป.6/9 (GIFTED)	23	40	
รวม					324	

7. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ม.1/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวรีนา	การชนะชาติ	ม.1/2			รองหัวหน้าสาย
3	นายธรรมธารธาร	เข็มบุปผา	ม.1/3			หัวหน้าสาระ วิทยาศาสตร์
4	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	ม.1/4			
5	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์	ม.1/5			รองหัวหน้าสาระสังคม
รวม						

8. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวพจนา	ศรีกระพุ่ม	ม.2/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ม.2/2	21		รองหัวหน้าสาระ ต่างประเทศ
3	นางสาววิดา	โพธิ์ล้อม	ม.2/3	20		รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ม.2/4	20		รองหัวหน้าสาระ ภาษาไทย
รวม						

9. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ม.3/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ม.3/2	20		รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ม.3/3	20		
4	นายจักรภัทร	ศรีอินทร์	ม.3/4	22		
รวม						

10. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวปวีณา	สารเถี	ม.4/1	20		หัวหน้าสายชั้น
2	ครูพิสิทธ์		ม.4/2			รองหัวหน้าสาย
3	ภาษาต่างประเทศ		ม.4/3			

11. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นายฐานันท์	ซีรัมย์	ม.5/1	23		รองหัวหน้าสาย
2	นางนันทิพร	อันนอก	ม.5/2	22		หัวหน้าสายชั้น

12. รายชื่อครูพิเศษวิชาคณิตศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวสุภารัตน์	เหลียงรัตนวิมล	ป.6/7/ป.6/8/ ป.6/9	15		
	ครูคณิตใหม่					

13. รายชื่อครูพิเศษวิชาเทคโนโลยี (วิทยาการคำนวณ)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว	ป.2 , ป.6 , ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้าสาระวิชา
2	นางสาวรพีพร	จำปาพันธ์	ป.4 ป.2	10	
3	นางสาวปิยะมาศ	ทองทั่ว	ป.1 , ป.3 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นายธนกร	ทะสุนทร	ป.5 , ม.1-ม.2 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	ม.3	4	
6	นายสุพจน์	มูลรังษี	ม.5	4	

14. รายชื่อครูพิเศษวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายจตุพล	อ่อนสีทัน		10	
2	นางสาวรัศมี	ทิวศรีรัมย์	ป.4/2,ป.4/4,ป.4/5,ป.4/7,ป.5/4,ป.5/5 ชมรม ลูกเสือ	22	

15. รายชื่อครูพิเศษวิชาสุขศึกษา พลศึกษา

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษาป.5 ม.4 ม.5 วัยน้ำ ป.5 ชมรม ลูกเสือ	22	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
2	นายวิรัช	หมวดประโคน	พลศึกษา ม.3 วัยน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	23	
3	นางสาววันทนา	แผ้วพลสง	สุขศึกษา ป.4 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวสุมิตรา	ปลื้มกมล	สุขศึกษา ป.1 ป.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	
5	นางจีระวรรณ	เดชสันเทียะ	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
6	นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษา ม.1 วัยน้ำ ป.1 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
7	นางสาวนิถุมล	บุญลอย	พลศึกษา ป.3 ม.2 วัยน้ำ ป.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
8	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์	วัยน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	19	รองหัวหน้ากลุ่มสาระสุข ศึกษา
9	นายทิพัฒน์	โสณะชัย	วัยน้ำ ป.3 ป.5 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนันท	วัยน้ำ ป.1 ป.3 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	นางสาวอนงค์	ทะเรือรัมย์			

16. รายชื่อครูพิเศษศิลปะ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายสมจิตร	เวียงใต้	ป.3 ม.1 ม.4 ม.3 ชมรม ลูกเสือ	22	
2	นายตันติกร	สุขศรี	ป.1 ป.5 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	21	
3	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี	ม.1 ม.2 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.3	20	
4	นายพีระวัส	แดงป่า	ป.5 ป.1 ชมรม ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือป.1 ลูกเสือม.1 ลูกเสือ ม.2	20	
5	นางสาวนิตยา	พุทไธ	ป.2 ป.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	20	
6	นายสิทธิพล	สุขจิต	ป.6 ป.4 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1	21	
7	นางสาวโสธญา	สีอุเป	ป.4 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1-ป. 3 ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือ ม.3	20	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ
8	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน	ป.6 ม.1 ม.4 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ป.6 ลูกเสือ ม.1	20	รองหัวหน้ากลุ่มสาระ ศิลปะ
9	นางสาวชนิษฐา	นนท์กระโทก	ป.2 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.2 ลูกเสือ ม.2	20	

17. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางอุไรวรรณ	ธนูศร	ป.5 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาอังกฤษ
2	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์	ป.6 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้ากลุ่มสาระภาษาอังกฤษ
3	นายเทพตรีชา	ศรีคุณ	ป.2 ป.4 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	24	
4	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ	ป.1 ป.3 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	

18. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางเยาวมาลย์	บุญผาง	ป.1/4-ป.1/7 ชมรม ลูกเสือ	20	
2	นายสาโรจน์	บุษารัมย์	ป.5/1-ป.5/4 ชมรม ลูกเสือ	22	
3	นางสาวกานดา	กลมประโคน	ป.2/1-ป.2/4, ม.1/5 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวกรรณิการ์	กรมรัมย์	ป.2/5-ป.2/8 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นางสาวนริศรา	พุงไธสง	ป.3/1-ป.3/5 ชมรม ลูกเสือ	22	
6	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ	ป.1/1-ป.1/3, ป.5/5, ป.6/3 ชมรม ลูกเสือ	24	
7	นางสาวกานต์ชนก	แสงผล	ป.3/6-ป.3/9 ชมรม ลูกเสือ	20	
8	นางสาวพัชรินทร์	พวงพีช	ป.4/3-ป.4/8 ชมรม ลูกเสือ	22	
9	นางสาววาสนา	แสงชา	ป.1/1-ป.1/7, ป.2/1-ป.2/8, ป.3/1-ป.3/6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล	ป.3/7-ป.3/9, ป.4/1-ป.4/8, ป.6/1-ป.6/9 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	นางสาวชนิกานต์	ทองพา	ม.4/1-ม.4/2 ชมรม	3	
12	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita	ป.1/1-ป.1/3, ป.2/1-ป.2/4 ชมรม	15	
12	Mr.Romulo P.	Mercolita	ม.2/3-ม.2/4, ม.3/1-ม.3/4 ชมรม	17	
13	Mr.Julien	Branens	ป.5/1-ป.5/1, ม.1/1-ม.1/5 ชมรม	15	
14	Miss kaya Zybil O.	Devarbo	ม.1/1-1/5, ม.2/1 ชมรม	13	
15	Miss Babylyn M.	Villa	ป.6/1-1/5, ม.2/2 ชมรม	13	
16	Mrs. Josefina O.	Amante	ป.3/1-ป.3/5, ป.4/1-ป.4/2 ชมรม	17	
17			ม.4/1-ม.4/2/ม.5		

19. รายชื่อครูพิเศษแนะแนว

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริพัทธ์	บรรจง	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	17	

20. รายชื่อครูพิเศษคำสอน

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางพิศมัย	นพคุณ	ป.5	8	
2	นางสาวดวงพร	พรสาร	ป.3 , ป.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
3	นางนัยนา	แก้วบ้านตู	ป.1 , ป.2 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นางนิรมล	กิจสกุล	ป.6 ม.1-ม.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
5	นางสาวสมพร	วาปีกั้ง	ม.4 , ม.5	4	

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพิเศษ

1. เข้าแถวเคารพธงชาติกับนักเรียน โดยควบคุมนักเรียนในชั้นของตนเองให้อยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด
2. ชี้แจงระเบียบข้อบังคับ และนโยบายของโรงเรียนให้กับนักเรียนที่สอนของตนเองทราบอยู่เสมอ
3. คอยกำกับและดูแลนักเรียนเวลาที่นักเรียนเดินแถวขึ้นห้องเรียนในเวลาเช้า และเที่ยง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. ดูแลการมาโรงเรียน และการเรียนของนักเรียนโดยสม่ำเสมอ นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง ให้ตักเตือน
5. ดูแลการแต่งกาย ทรงผม และความประพฤติของนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน
6. มีอำนาจในการตักเตือนลงโทษนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือครูของโรงเรียน
7. นักเรียนคนใดว่ากล่าวตักเตือนแล้ว หากไม่ดีขึ้นให้รายงานหัวหน้าสายชั้นและผู้เกี่ยวข้องทราบ
8. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

21. รายชื่อบุคลากรทางการศึกษา


ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ทะเบียน	นางสาวปราณี แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	
เจ้าหน้าที่บัญชี	นางสาวพรทิมาศ จันทินมาธร	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	นางสาวสมพร วาปีกิ่ง	
เจ้าหน้าที่การเงิน	นางสาวอัจฉรา เคยพุดซา	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นายเปรมปรี วาปีทะ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวนวรรตน์ ศรีียงยศ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวอนัตตฉภา บุสันรัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	นางสาวฉัตรแก้ว เปกรรัมย์	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอภิบาล/พยาบาล	นางปณนิศา นพคุณ	
เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	
เจ้าหน้าที่ห้อง Learning	นายชาญวิวัฒน์ รอดภัย	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุพจน์ มุลรังษี	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	
เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี	
หัวหน้ามินิมาร์ท	นางสาวพัชรีดา ประทุมปี	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายสิทธิชัย หุ่นไธสง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายนพชัย ปะวันนัง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นางสาวปวีรศา นิพันธ์รัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายพรพจน์ แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ร้านกาแฟ/ห้องมินิมาร์ท	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ	

หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร

- ปฏิบัติตามระเบียบในคู่มือครูของโรงเรียน
- สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง
ขอให้คณะครูที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และ
ประสิทธิผลต่อโรงเรียน และเยาวชนของชาติต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 19 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 4 - 6 มีนาคม 2569 เพื่อให้การจัดการสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชัญ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง การศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย

2. รายชื่อคณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.1/1	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา
ป.1/2	นางมนทกานต์	ดาทอง
ป.1/3	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์
ป.1/4	นางวรินทร์	เอิบอ้อม
ป.1/5	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์
ป.1/6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน
ป.1/7	นางสาวชนิษฐา	นนท์กระโทก
ป.1/8	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.2/1	นางสาวจรรยา	คนชุม
ป.2/2	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล
ป.2/3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ
ป.2/4	นางสาวสริน	สังขะทัต
ป.2/5	นางวิจิตร	อาสาสุข
ป.2/6	นางดวงเดือน	ศรีคุณ
ป.2/7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขี้ยวรัมย์

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3/1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน
ป.3/2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์
ป.3/3	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.3/4	นางสาวนิตยา	พุทโธ
ป.3/5	นางปาริชาติ	วาปีโส
ป.3/6	นางนิตยา	ไชโรสง
ป.3/7	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข
ป.3/8	นางสาวนริศรา	พุงโรสง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4/1	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง
ป.4/2	นางสาวยุภาพร	บุญโสม
ป.4/3	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ
ป.4/4	นางสาวดวงดา	อรุณรัมย์
ป.4/5	นางสาวชिरาพรรณ	ระดาภรณ์
ป.4/6	นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน
ป.4/7	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
ป.4/8	นางสาวรัศมี	ทีรอดรัมย์

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.5/1	นางสาวภาวิณี	วรรณทวี
ป.5/2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า
ป.5/3	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์
ป.5/4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี
ป.5/5	นางสาวโสธญา	สีอุเป
ป.5/6	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต
ป.5/7	นางสมพิศ	หมวดประโคน
ป.5/8	นางนภาพร	บัตรประโคน

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.6/1	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ
ป.6/2	นางสาวกรรณิการ์	กรูรัมย์
ป.6/3	นางสาวปริยานุช	เพียรจิตร
ป.6/4	นางสาวนิถุมล	บุญลอย
ป.6/5	นางสาวภาวณา	โอสภปราสาท
ป.6/6	นางสาววาสนา	แสงชา
ป.6/7	นางสาวสุมิตรา	ปลื้มมกล
ป.6/8	นางสาวศิริพัทธ์	บรรจง
ป.6/9	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.1/1	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์
ม.1/2	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ
ม.1/3	นางนิรมล	กิจสกุล
ม.1/4	นายศุภสันต์	วาจาจิตต์
ม.1/5	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.2/1	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ
ม.2/2	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ
ม.2/3	นางรีนา	การชนะชาติ
ม.2/4	นายธรรมธารธาร	เข็มบุปผา
ม.2/5	นางสาวอลิษา	คำใจ

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.3/1	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก
ม.3/2	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม
ม.3/3	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค
ม.3/4	นางจิระวรรณ	เดชสันเทียะ

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.4/1	นายธูพานันจ	ชีรัมย์
ม.4/2	นายสมจิตร	เวียงใต้

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.5/1	นายพีระวัส	แดงป่า
ม.5/2	นางสาวชลวรรณ	สุรัมย์

3. รายชื่อคณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.1	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ
ป.1	นางสาวรุ่งทิพย์	กรีกรัมย์
ป.1	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita
ป.1	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนนท์
ป.1	นางเยาวมาลย์	บุญผาง

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.2	นางรวงทอง	ศรีสุภมิตร
ป.2	Miss kaye Zybil O.	Devarbo
ป.2	นางสาวอาจนรี	ตรีสกุลวงษ์
ป.2	นายพิพัฒน์	โสณะชัย
ป.2	นายต้นติกร	สุขศรี

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์
ป.3	นายเทพตรีชา	ศรีคุณ
ป.3	นายวรรณวัฒน์	อุตราศรี
ป.3	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์
ป.3	นายสิทธิพล	สุขจิต

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร
ป.4	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร
ป.4	Mr.Julien	Branens
ป.4	นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง
ป.4	นางสาวดวงพร	พรसार

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.5	นางสาวพรรณณี	อุตรรัมย์
ป.5	นายพงศ์สรรค์	วันทะวงษ์
ป.5	นายธนกร	ทะสุนทร
ป.5	นายสาโรจน์	บุษารรัมย์

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.6	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว
ป.6	Miss Babylyn M.	Villa
ป.6	นางสาววันทนา	แก้วพลสง
ป.6	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.1	นางสาวอุพา	ชุ่มเสนา
ม.1	นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง
ม.2	นางสาวพจนา	ศรีกระพุ่ม
ม.2	นายอิสระภูมิญ์	กิจการพิสุทธิ์
ม.3	นางอุไรวรรณ	ธนูศร
ม.3	นายวิรัช	หมวดประโคน
ม.4-ม.5	นางนันทัชพร	อันนอก
ม.4-ม.5	นางสาวปิยะวรรณ	ห่านชัย
ม.4-ม.5	นายวิทยากรณ์	สวัสดิ์ลาภา

มีหน้าที่ ทำการแจกข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ให้กับคณะกรรมการคุมสอบตามห้องต่างๆ และตรวจเช็คกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ที่ได้รับมอบหมายทุกวิชาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จัดเรียงกระดาษคำตอบในขณะที่ตรวจข้อสอบให้แล้วเสร็จทุกวิชาในแต่ละระดับชั้น

4. ฝ่ายเอกสารจัดพิมพ์

1. นางสาวปราณี แสงรัมย์
2. นางสาวรพีพร จำปาพันธ์
3. นายชาญวิทย์ รอดถัย
4. นายตันติกร สุขศรี

มีหน้าที่ ประสานงานด้านเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร คำสั่งต่างๆ ถ่ายเอกสารประกอบการดำเนินงานทุกกลุ่มสาระให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก ง
ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง



ใบอนุญาตให้บรรจุครู

เลขที่ 115 1005/2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 อนุญาตให้

นางสาวสรินทร์ ฉลาดเพน

สามัญ

เข้าทำการสอนวิชา อนุบาลปีที่ 1 ถึง ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3

ชั้น

08.15

15.30

ตั้งแต่เวลา นาฬิกา ถึงเวลา นาฬิกา

ในโรงเรียน มารีย์อนุสรณ์

สามัญศึกษา

ประเภท

เมืองบุรีรัมย์

บุรีรัมย์

อำเภอ จังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

8 ก.พ. 2549

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.



1




เลขประจำตัวครุ

2	7	4	9	1	0	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---

เลขประจำตัวประชาชน

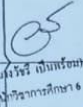
3	5	1	1	0	0	0	2	9	2	7	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ชื่อ นางสาววิมล อลาจเอน






ผู้อำนวยการ อลาจเอน
(ลายมือชื่อ)

2

ประวัติย่อผู้สมัคร	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. เกิดวันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2518	 <small>(ลายมือชื่อ) ผู้อำนวยการ ก</small>
2. ที่อยู่ (ท.ร.14) 5/2 หมู่ 14 ต.พะเนนชัย อ.ลำปลายมาศ จ.บุรีรัมย์	
3. ชื่อบิดา นายสงค์ อลาจเอน ชื่อมารดา นางจูน อลาจเอน	
อาชีพบิดา ทานา อาชีพมารดา ทานา	
4. ชื่อสามีหรือภรรยา	
อาชีพสามีหรือภรรยา	6 กพ. 2549

12




ข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง	เจ้าหน้าที่ลงนาม
อนุญาตให้เปลี่ยนที่อยู่จาก " 5/2 หมู่ที่ 14 ต.พะเนนชัย อ.ลำปลายมาศ จ.บุรีรัมย์" เป็น "290 หมู่ที่ 17 ต.จุมเท็ก อ.เมือง จ.บุรีรัมย์" เนื่องจากย้ายที่อยู่ใหม่	 <small>ผู้อำนวยการ อลาจเอน</small> 8 ก.พ. 2551

3


5. บุตรชื่อ (1) เก็ทชายจิริกข์ จันทร์รัมย์ ว.ด.ป. เกิด 7 กรกฎาคม 2544

(ลายมือชื่อ) ผู้อำนวยการ ก


13

- ขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพครู เลขที่ 49103040007922	 <small>นายสุชาติ เจริญพงศ์</small>
ตั้งแต่วันที่ 08/06/2549 ถึงวันที่ 07/06/2554	
- ใบประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 1 เลขที่ 54200700049492	 <small>นายสุชาติ เจริญพงศ์</small>
ตั้งแต่วันที่ 06/06/2554 ถึงวันที่ 07/06/2559	
- ใบประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 2 เลขที่ 593030	 <small>นายสุชาติ เจริญพงศ์</small>
ตั้งแต่วันที่ 08/06/2559 ถึงวันที่ 07/06/2564	

4

วุฒิการศึกษา	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. วุฒิ <u>ครูศึกษานิเทศิก</u> จาก <u>สถานีวิจัยบุรีรัมย์</u> จังหวัด <u>บุรีรัมย์</u> เมื่อ <u>11 พฤศจิกายน 2541</u>	 <small>(ลายมือชื่อ) ผู้อำนวยการ ก</small>

6

รายการบรรจุครู	วันที่	บรรจุ จำนวน	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. โรงเรียน <u>มารีย์บุษยามณี</u>	ข	30	 <small>(ลายมือชื่อ) ผู้อำนวยการ ก</small>
อำเภอ/เขต <u>เมืองบุรีรัมย์</u> จังหวัด <u>บุรีรัมย์</u>	จ		
	ก		



รายงานผลการประเมินตนเอง

Self Assessment Report : SAR