



รายงานผลการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ประจำปีการศึกษา 2568



นางสาวณัฐริยา อันแสน

ตำแหน่ง ครูผู้สอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ นุรีรัมย์.....

ที่/2569..... วันที่ 19 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง.....(Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ณัฐริยา อ้นแสน.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การ
สอนและครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 นักเรียนจำนวน 41 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียน
มารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผล
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐริยา อ้นแสน)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวงจักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

ก

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ของนางสาวณัฐริยา
อันแสน จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา
2568 ซึ่งเป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวณัฐริยา อันแสน)

ตำแหน่งครูผู้สอน

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ	3
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง	3
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา	4
2.5 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	5
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568	24
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู	24
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน	24
ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	25
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ	26
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง	26
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ	26
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	26
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่	27
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	27
4.1 จุดเด่น	27
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	27
4.3 โอกาส	27
4.4 อุปสรรค	27
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	27
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	27

	หน้า
ตอนที่ 5 ภาคผนวก	28
ภาคผนวก ก ประเทรรูปภาพ	28
ภาคผนวก ข ประเทรเกียรติบัตร	45
ภาคผนวก ค ประเทรคำสั่ง	49
ภาคผนวก ง ประเทรหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	58

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวณัฐริยา อันแสน ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 อายุ 38 ปี
ที่อยู่ปัจจุบัน 93 หมู่ 14 ถนน.....ตำบล อีสาน อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์
31000
เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 24 พฤษภาคม 2564
วันที่บรรจุ 1 มิถุนายน 2565
ประสบการณ์ทำงาน 4 ปี 10 เดือน

1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
อบรม 9 มาตรฐานวิชา	ใบประกอบวิชาชีพครู	2552	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ปริญญาตรี ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	2552	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
มัธยมศึกษาปีที่ 6	ศิลปภาษาฝรั่งเศส	2549	โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม

1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	องค์กร
1	2552-2553	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
2	2553-2554	ครูผู้สอน อนุบาล 2	โรงเรียนลำปลายมาศพัฒนา
3	2554-2556	ครูผู้สอน อนุบาล 3	โรงเรียนอนุบาลศีรา
4	2556-2557	ครูผู้สอนประถมศึกษาปีที่ 6	โรงเรียนอนุบาลศีรา
5	2557-2559	ครูผู้สอนประถมศึกษาปีที่ 1-2gifted	โรงเรียนอนุบาลศีรา
6	2563	เจ้าหน้าที่ธุรการ	โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง
7	2563-2564	ครูผู้สอนอนุบาล 3 gifted	โรงเรียนอนุบาลศีรา
8	2564-2566	ครูผู้สอนประถมศึกษาปีที่ 2/4	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
9	2567	ครูผู้สอนประถมศึกษาปีที่ 2/3	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
10	2568	ครูผู้สอนประถมศึกษาปีที่ 2/1	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/1	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.2/1	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/1	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/1	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/1	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/1	1	
วิชาแนะแนว	ป.2/1	1	
ชมรมภาษาไทย	ป.2/1	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/1	1	
รวม		22	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/1	6	41
วิชาภาษาไทย	ป.2/1	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/1	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/1	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/1	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/1	1	
วิชาแนะแนว	ป.2/1	1	
ชมรมวิทยาศาสตร์	ป.2/1	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/1	1	
รวม		22	41

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 มีนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 41 คน
2. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
 - 3.1 ครูกลุ่มกิจการนักเรียน

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสารอ้างอิง/ รูปภาพ
1.	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะในการออกแบบการเรียนรู้ ตามแนวโครงการบ้านวิทย์น้อย	ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	8 มิถุนายน 2568	8	ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	เกียรติบัตร
2.	สัมมนาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ศูนย์คุณธรรม (องค์กรมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิก	30 สิงหาคม 2568	8	ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	เกียรติบัตร
3.	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	20-21 กันยายน 2568	16	ห้องประชุมโรงแรม เดอะปรีนเซส	เกียรติบัตร
4.	การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) และการวัดและประเมินผลการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	17-18 มกราคม 2569	16	ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	เกียรติบัตร
รวม				48 ชั่วโมง		

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม				ชั่วโมง	

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ

การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมีดังนี้

1. โครงการคุณธรรมเรื่อง หนูน้อยน่ารัก เข้าแถวเป็นระเบียบ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
2. คณะกรรมการจัดทำเอกสารวัดและประเมินผลกิจกรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน
3. นวัตกรรม เรื่อง บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
4. ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
5. ร่วมกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 ปราสาทพนมรุ้งจำลอง จังหวัดบุรีรัมย์
6. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2568

2.5 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	1. การสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์	
	2. สิ่งแวดล้อมรอบตัว	
	3. เรียนรู้ชีวิตพืช	
ภาคเรียนที่ 2	4. วัสดุในชีวิตประจำวัน	

	5. แสงในชีวิตประจำวัน	
	6. การเรียนรู้เรื่องดิน	

2. รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | การอธิบาย | <input type="checkbox"/> | การสืบสวนสอบสวน |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การสาธิต / ทดลอง | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| <input type="checkbox"/> | การใช้เกมประกอบ | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสัมพันธ์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | สถานการณ์จำลอง | <input checked="" type="checkbox"/> | การเรียนรู้แบบร่วมมือ |
| <input type="checkbox"/> | กรณีตัวอย่าง | <input type="checkbox"/> | รวบยอดความคิด |
| <input checked="" type="checkbox"/> | บทบาทสมมติ | <input type="checkbox"/> | อริยสัจ 4 |
| <input type="checkbox"/> | การแก้ไขสถานการณ์ | <input checked="" type="checkbox"/> | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองการเรียนรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | โปรแกรมสำเร็จรูป | <input checked="" type="checkbox"/> | การทำศนศึกษาออกสถานที่ |
| <input type="checkbox"/> | ศูนย์การเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> | การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> | ชุดการสอน | <input checked="" type="checkbox"/> | การพัฒนากระบวนการคิด |
| <input checked="" type="checkbox"/> | คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> | การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> | โครงการ | <input type="checkbox"/> | อื่นๆระบุ |

3. แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง... เปียกและเย็น... วิชาวิทยาศาสตร์... ชั้น... ประถมศึกษาปีที่ 2

ชื่อผู้สอน.....นางสาวณัฐริยา อ้นแสน.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

- | | | |
|---|---------|--|
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้ |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ |

4. การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง กระบวนการทางวิทยาศาสตร์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง สิ่งมีชีวิตและสิ่งไม่มีชีวิต	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องสิ่งมีชีวิตและสิ่งไม่มีชีวิต
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง การดำรงชีวิตของพืช	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการดำรงชีวิตของพืช
4	สื่อการสอน Power point เรื่อง ศักยภาพจักรชีวิตของพืชดอก	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องศักยภาพจักรชีวิตของพืชดอก
5	สื่อการสอน Power point เรื่อง การดูดซึมน้ำและการนำวัสดุมาผสมกัน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการดูดซึมน้ำและการนำวัสดุมาผสมกัน
6	สื่อการสอน Power point เรื่อง สมบัติของวัสดุและการนำกลับมาใช้ใหม่	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องสมบัติของวัสดุและการนำกลับมาใช้ใหม่
7	สื่อการสอน Power point เรื่อง แสงและการมองเห็น	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องแสงและการมองเห็น
8	สื่อการสอน Power point เรื่อง รู้จักดินในท้องถิ่น	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องรู้จักดินในท้องถิ่น
9	สื่อการสอน Power point เรื่อง การใช้ประโยชน์จากดิน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการใช้ประโยชน์จากดิน

5. การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง
1	นวัตกรรม เรื่อง บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

6. ผลการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้

6.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
คณิตศาสตร์	41	-	-	-	-	1	-	5	35	41	100
ภาษาไทย	41	-	-	-	-	-	1	1	39	41	100
วิทยาศาสตร์	41	-	-	-	-	1	-	5	35	41	100
สังคมศึกษาฯ	41	-	-	-	-	-	1	3	37	41	100
ประวัติศาสตร์	41	-	-	-	-	2	-	8	37	41	100
ป้องกันกรทุจริต	41	-	-	-	-	-	-	4	37	41	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 2.43
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 97.57

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี
- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือนอยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับดี 41 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับปานกลาง 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับปรับปรุง 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ ส่งงานไม่ทันเวลา

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลุกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

6.2 แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	41	41	-	-	-
2. ความสามารถในการคิด		41	-	-	-
3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		41	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		41	-	-	-
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

7.3 ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	41	41	-	1	-
2. การคิดวิเคราะห์		41	-	1	-
3. การเขียน		41	-	1	-
รวม	41	41	-	1	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

7.4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	41	41	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		41	-	-	-
3. มีวินัย		41	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		41	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		41	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		41	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		41	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		41	-	-	-
รวม	41	41	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน พ.ค. 2568 - เม.ย. 2569)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	√				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	√				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ ความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		√			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	√				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	93.33	6.67			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงาน ที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็ก ให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก 41 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 41 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนแบบบูรณาการ เศรษฐกิจพอเพียง
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ในเนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย
- 4.3 โอกาส ได้รับหน้าที่งานที่หลากหลายในสายชั้น
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การอบรมการผลิตสื่อเทคโนโลยี

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวณัฐรียา อันแสน)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1

ภาคผนวก ก
ประเภทรูปภาพ

ส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลายและลงมือปฏิบัติจริง





การผสมกันของวัสดุ



การดูดซับน้ำของวัสดุ



วิญจักรของส้ม



ทดลองการอุ่นน้ำของดิน





ใบเลี้ยงคู่ ใบเลี้ยงเดี่ยว



ส่วนประกอบของพืชดอก



เข้าร่วมการอบรม และกิจกรรมต่างๆ









ภาคผนวก ข
ประเภทเกียรติบัตร



เลขที่ ศธจ.บร. ๓๒๒/๒๕๖๙

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอณัฐริยา อันแดน

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)
และการวัดและประเมินผลการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ของสถานศึกษาในเครือข่ายชมรมทลนคระราชสีมา

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายภัทรวรธรณ์ นิลแก้ววรวิษญู
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นางสาวอณัฐริยา อันแดน

ได้เข้าร่วมงานสัมนาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568

“เครือข่ายคุณธรรมคากอลิก เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และรักษาคุณงามความดีนี้สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2568

(พระสังฆราช ยอแซฟ ชุติศักดิ์ สิริสุภรณ์)
ประมุขสังฆมณฑลนครราชสีมา

เลขที่ ๒๙๗๕/๒๕๖๘



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

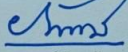
นางสาวณัฐริยา อ้นแสน

ผ่าน “การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้
ตามแนวทางโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘”

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ขอให้ประสบความสำเร็จ และพัฒนาการศึกษาสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘


(ดร.ภัทรวรรณ นิลแก้ววารวิชญ์)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

เลขที่ 6265 / 2568


สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
Buriram Provincial Education Office


บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ประเทศไทย


บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ประถมศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐริยา อ้นแสน

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการจัดการเรียนรู้
ตามแนวทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย
เครือข่าย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2568

ระหว่างวันที่ 20-21 กันยายน 2568

ขอให้เจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 21 เดือน กันยายน พุทธศักราช 2568


(นายภัทรวรรณ นิลแก้ววารวิชญ์)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



เลขที่ ก.๑๑๒๒/๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐริยา อ้นแสน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ สพป. บุรีรัมย์ เขต ๑

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ

กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ กลุ่มเมือง ครั้งที่ ๗๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

“ศาสตร์ศิลป์กับบุรีรัมย์ ก้าวล้ำเทคโนโลยี”

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นางสาวพัชราภรณ์ อ่อนคำ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล 1 “บุรีราษฎร์นครวิทยา”
ประธานกลุ่ม 22



ป/ว. ๑๕๕๔๑๑/๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
ร่วมกับ คณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชน จังหวัดบุรีรัมย์
ขอมอบเกียรติบัตรเพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐริยา อ้นแสน

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๒

กิจกรรมการแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓

ในการแข่งขันทักษะวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน ครั้งที่ ๑๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับจังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้มีความสุข ความเจริญ และรักษาคุณงามความดีนี้ตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมนทล ภาคสุวรรณ)

เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



เลขที่ - ก.๑๘๔/๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐริยา อันแสน

โรงเรียนนารีอนุสรณ์

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๒

กิจกรรม การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

“ศาสตร์ดีเลิศปิ่นบุรีรัมย์ คำว่าล้ำเทคโนโลยี”

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุข ความเจริญ ประสบความสำเร็จสืบไป

(นางกัญญา สัตตรัตน์นำพร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ภาคผนวก ค
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 50 /2568

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายให้บุคลากร ครูและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำปีการศึกษา 2568

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา 35 และ มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 อำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการจัดการศึกษาโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

1. บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวงวิษณุ ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์ เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการ
8. นายจตุพล อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์ มุขรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์ แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมภาพ วาปีกัง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน	กรรมการและเลขานุการ

9. นางสาวอนงค์	ทะเลืองรัมย์
10. นางดวงเดือน	ศรีคุณ
11. นางสาวเดือนเพ็ญ	เขี้ยวรัมย์
12. นางสาวณัฐริยา	อันแสน
13. นางมนทกานต์	ดาทอง
14. นางสาวอภิญา	วิชัยรัมย์
15. นางนภาพร	บัตร์ประโคน
16. นางสาวพรรณิณี	อุตรรัมย์
17. นางอรดี	ศรีรัตน์
18. นางละออง	แวนศิลา
19. นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ
20. นางรีนา	การชนะชาติ
21. นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก
22. นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์
23. นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง
24. นายฐาปนัจ	ชีรัมย์
25. นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง
26. นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง
27. นางสาวนิถมล	บุญลอย
28. นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์
29. นางสาวกัญญภัทร์	นิลนันท
30. นายสมจิตร	เวียงใต้
31. นางสาวนิตยา	พุทไธ
32. นายสิทธิพล	สุขจิต
33. นางสาวโสธญา	สีอุเป
34. นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน
35. นางสาวณิชฐา	นนท์กระโทก
36. นายเทพตรีชา	ศรีคุณ
37. นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ที่ 99 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 6 - 8 สิงหาคม 2568 เพื่อให้การจัดการสอบกลางภาค
เรียนที่ 1 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบกลางภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชญา	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทาง การศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรีจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	หัวหน้าฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย

2. รายชื่อคณะกรรมการคุมสอบกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

คณะกรรมการคุมสอบกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.1/1	ม. ขนิษฐา	นนท์กระโทก
ป.1/2	ม. กัญญภัทร์	นิลนนท์
ป.1/3	ม. วงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ
ป.1/4	ม. นัยณา	แก้วบ้านดู่
ป.1/5	ม. นิภารัตน์	ไชยบูรณ์
ป.1/6	ม. เขาวมาลย์	บุญผาง
ป.1/7	ม. ภาวนา	โอสถประสาท
ป.1/8	ม. สุมิตรา	ปลื้มกมล

คณะกรรมการคุมสอบกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.2/1	ม. สุวนันท์	วันทะมาตย์
ป.2/2	ม. จิรุตถารณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.2/3	ม. ณัฐริยา	อันแสน
ป.2/4	ม. เกณิกา	โกศลสุข
ป.2/5	ม. ปารีชาติ	วาปีโส
ป.2/6	ม. รวงทอง	ศรีศุภมิตร
ป.2/7	ม. นัตยา	โชติไธสง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 1 - 3 ตุลาคม 2568 เพื่อให้การจัดการสอบปลายภาคเรียนที่ 1 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธสมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชญา	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกิ่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3/1	นางสาวสริน	สังขะทัต
ป.3/2	นางสาวณัฐริยา	อันแสน
ป.3/3	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์
ป.3/4	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.3/5	นางปาริชาติ	วาปีโส
ป.3/6	นางนัตยา	โชโธสง
ป.3/7	นางสาวนิตยา	พุทโธ
ป.3/8	นางสาวนริศรา	พุงโธสง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4/1	นางสุชาดา	ประโมทะโก
ป.4/2	นางสาวชญานุช	เกิดผล
ป.4/3	นางสาวศุภลักษณ์	กระมนมานิต
ป.4/4	นางมลฤดี	เฮงขวัญ
ป.4/5	นางอรดี	ศรีรัตน์
ป.4/6	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์
ป.4/7	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
ป.4/8	นางสาวรัศมี	ทีรอดรัมย์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 19 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 4 - 6 มีนาคม 2569 เพื่อให้การจัดการสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชัญ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกิ่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3/1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน
ป.3/2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์
ป.3/3	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.3/4	นางสาวนิตยา	พุทโธ
ป.3/5	นางปาริชาติ	วาปีโส
ป.3/6	นางนัตยา	ไช้ไธสง
ป.3/7	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข
ป.3/8	นางสาวนริศรา	พุงไธสง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4/1	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง
ป.4/2	นางสาวบุภาพร	บุญโสม
ป.4/3	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ
ป.4/4	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์
ป.4/5	นางสาวชिरาพรรณ	ระดาภรณ์
ป.4/6	นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน
ป.4/7	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
ป.4/8	นางสาวรัศมี	ทิวอดรัมย์

ภาคผนวก ง

ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง

ใบอนุญาตเลขที่

B69400200164124

License No.



สมาชิกประเภทสามัญ เลขที่

1319900138207

Ordinary Member No.

คุรุสภา

The Teachers' Council of Thailand

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

ออกใบอนุญาตนี้ให้

By virtue of the Teachers and Educational Personnel Council Act B.E. 2546 (2003)

Issues this License to

นางสาว ณัฐริษา อันแสน

MISS NATAREEYA ANSAN

ประเภทใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น กลุ่มวิชา การประถมศึกษา

มีสิทธิประกอบวิชาชีพภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายและข้อบังคับของคุรุสภา

ตั้งแต่ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๗๔

Type of License: Basic Teaching License Subject Group: Elementary Education

Be entitled to practice the profession as a teacher

under the law and regulations of the Teachers' Council of Thailand

Issued on 9 June 2026 Valid until 8 June 2031

นายทะเบียน

Registrar

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมตวรรณ วีระธรรมโม)

เลขาธิการคุรุสภา

Secretary-General

The Teachers' Council of Thailand

(รองศาสตราจารย์ศิริเดช สุชีวะ)

ประธานกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ

Chairperson of the Professional Standards Committee





รายงานผลการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ณัฐริยา อันแสน