



รายงานผลการประเมินตนเอง

SELF-ASSESSMENT REPORT : SAR
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



นางนิตยา โชติสง

ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/8

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สังกัดสำนักงานศึกษานิเทศก์ จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....

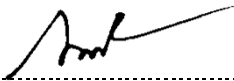
ที่/2568..... วันที่9 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นัตยา โขไธสง.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6 นักเรียนจำนวน 36 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางนัตยา โขไธสง)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....เห็นควรได้รับการพัฒนา และอบรมอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....เห็นควรให้เข้าร่วมการอบรมหรือพัฒนาทักษะในด้านต่างๆจากหน่วยงานหรือองค์กรอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธสมบัติ)

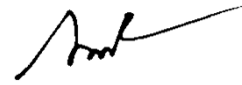
ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ของนางนัตยา โชไธสง จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา 2568 ซึ่งเป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางนัตยา โชไธสง)

ตำแหน่งครูผู้สอน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568.....	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ	3
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง.....	3
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน.....	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา.....	4
2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง.....	4
2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	5
2.6.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้.....	5
2.6.2 รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้.....	7
2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568.....	8
2.6.4 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม	12
2.6.5 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	12
2.6.6 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568	13
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568	16
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู	16
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ	18
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง.....	19
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ.....	19

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	19
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่.....	19
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	19
4.1 จุดเด่น	19
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	19
4.3 โอกาส.....	19
4.4 อุปสรรค.....	19
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	19
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	19
ตอนที่ 5 ภาคผนวก.....	20
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ	21
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร.....	26
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง.....	32
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	53

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางนันทยา โชไธสง ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/8 อายุ 54 ปี
 ที่อยู่ปัจจุบัน 86/19 ถนนหน้าสถานี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000
 เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 16 พฤษภาคม 2549
 วันที่บรรจุ 22 กุมภาพันธ์ 2550
 ประสบการณ์ทำงาน 19 ปี

1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ปริญญาตรี คบ.	การประถมศึกษา	23 มีนาคม 2541	สถาบันราชภัฏธนบุรี
กศ.บ.	การศึกษำบัณฑิต	5 มีนาคม 2537	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ
มัธยมศึกษาปีที่ 6	วิทย์-คณิต	31 มีนาคม 2532	โรงเรียนลำปลายมาศ

1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขั้นเงินเดือน (บาท)
1	2549 - 2563	ครูผู้สอน	16,346
2	2564	ครูผู้สอน	17,986
3	2565	ครูผู้สอน	18,486
4	2566	ครูผู้สอน	18,486
5	2567	ครูผู้สอน	18,786
6	2568	ครูผู้สอน	18,836

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/6	6	36
วิชาภาษาไทย	ป.2/6	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/6	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/6	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/6	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/6	1	
ชมรม	ป.2/6	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/6	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.2/6	1	
รวม		22	36

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาคณิตศาสตร์	ป.2/6	6	36
วิชาภาษาไทย	ป.2/6	6	
วิชาวิทยาศาสตร์	ป.2/6	3	
วิชาสังคมศึกษา ฯ	ป.2/6	2	
วิชาประวัติศาสตร์	ป.2/6	1	
วิชาการป้องกันการทุจริต	ป.2/6	1	
ชมรม	ป.2/6	1	
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.2/6	1	
ว่ายน้ำ (นำนักเรียนไปเรียน)	ป.2/6	1	
รวม		22	36

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 9 รายวิชา รวมจำนวน 1 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6 มีนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 36 คน
2. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
 - 3.1 เก็บรวบรวมรายชื่อครูในสายชั้น ป.2 ส่งฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี)

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสารอ้างอิง/รูปภาพ
1	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ร่วมกับโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	8 มิถุนายน 2568	8	ณ ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	รูปถ่าย
2	ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568 "เครือข่ายคุณธรรมคาทอลิกเสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"	ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30 สิงหาคม 2568	8	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร
3	อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) และการวัดและประเมินผลการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของสถานศึกษาในเครือสังฆมณฑลนครราชสีมา	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	17 - 18 มกราคม 2569	16	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์	เกียรติบัตร
รวม				32		

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม					

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ

2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมีดังนี้

1. โครงการคุณธรรมเรื่อง มีจิตอาสาพูดจาเท่าที่จำเป็น ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6
2. วิจัยในชั้นการพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6 เรื่อง คำควบกล้ำ ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
3. ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
4. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม แต่งคำขวัญ ระดับชั้น ป.1 - ป.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน
5. เป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรม แต่งคำขวัญ ระดับชั้น ป.1 - ป.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1
6. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2568

2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

2.6.1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	1. หนูเป็นคนไทย	
	2. เขียนสวดด้วยมือเรา	
	3. เขียนได้เขียนเก่ง	
	4. ตัวสะกดที่รัก	
	5. ไตรยางศ์หรรษา	
	6. ฉันรักภาษาไทย	
	7. เด็กดีมีมารยาท	
	8. อ่านเยอะ รู้เยอะ	
	9. พุดเพื่อการสื่อสาร	
	10. เด็กดีมีมารยาท	
	11. เรียนรู้บทอาขยาน	
	12. ประโยคคำคล้องจองน่ารู้	
	13. มารยาทการพุด	
	14. นิทานปริศนา	
	15. มารยาทดี	
	16. อักษรนำ ล้ำเลิศ	
	17. เรื่องสั้น ควบกล้ำหรรษา	
	18. ควบกล้ำจำง่าย	
	19. มารยาทการฟังและดู	
	20. อ่านแล้วปฏิบัติตาม	
	21. ท้นเหตุการณ์	
	22. เรื่องสั้นแสนสนุก	
	23. ร้องเล่น เป็นเพลง	
	24. ยิ่งอ่าน ยิ่งรู้	
ภาคเรียนที่ 2	1. มาตราตัวสะกดสดใส	
	2. มาตราตัวสะกดสดใส	
	3. มาตราสนุกสนาน	
	4. สนุกกับมาตราตัวสะกด	
	5. พุดดี พุดเก่ง	
	6. จะจำ อาขยาน	

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
	7. ฉันทน์รักการอ่าน	
	8. หนูดีมีมารยาท	
	9. ตัวการ์ตูนที่น่ารู้	
	10. อ่านได้อ่านเก่ง	
	11. การ์ตูนดีธรรมดา	
	12. หนูดีมีมารยาท	
	13. พุดดีพุดเก่ง	
	14. วรรณกรรมฉันชอบเรียน	
	15. คนดีมีวินัย	
	16. ควบกล้ำล้ำยุค	
	17. ควบกล้ำจ๋าดี	
	18. หลักภาษาน่าสนใจ	
	19. ฟังธรรมดา	
	20. ร้องเล่นเต้นรำ	
	21. เสียงเสนาะพญานาค	
	22. อ่านได้อ่านเก่ง	
	23. จับใจในการอ่าน	
	24. ฉันทน์โลก	
	25. สนุกกับการอ่าน	
	26. ภาษาไทย ภาษาถิ่น	
	27. ชอบเขียนตามจินตนาการ	
	28. ใส่ใจในการอ่าน	

2.6.2. รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | การอธิบาย | <input type="checkbox"/> | การสืบสวนสอบสวน |
| <input type="checkbox"/> | การสาธิต / ทดลอง | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การใช้เกมประกอบ | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> | สถานการณ์จำลอง | <input checked="" type="checkbox"/> | การเรียนรู้แบบร่วมมือ |
| <input type="checkbox"/> | กรณีตัวอย่าง | <input type="checkbox"/> | รวบยอดความคิด |
| <input type="checkbox"/> | บทบาทสมมติ | <input type="checkbox"/> | อริยสัจ 4 |
| <input type="checkbox"/> | การแก้ไขสถานการณ์ | <input type="checkbox"/> | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองการเรียนรู้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | โปรแกรมสำเร็จรูป | <input type="checkbox"/> | การทำชนะศึกษานอกสถานที่ |
| <input type="checkbox"/> | ศูนย์การเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> | การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> | ชุดการสอน | <input type="checkbox"/> | การพัฒนากระบวนการคิด |
| <input type="checkbox"/> | คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> | การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> | โครงการ | <input type="checkbox"/> | อื่นๆระบุ |

2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....ไตรยางศ์.....วิชา.....ภาษาไทย.....ชั้น.....ป.2/6.....

ชื่อผู้สอน.....นางนัตยา โชไธสง.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผล หลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....มาตราตัวสะกด.....วิชา.....ภาษาไทย.....ชั้น.....ป.2/6.....

ชื่อผู้สอน.....นางนันทยา โขไธสง.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผล หลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

2.6.4 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง มาตราตัวสะกด	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง สระในภาษาไทย	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง ไตรยางศ์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
4	สื่อการสอน Power point เรื่อง วรรณยุกต์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
5	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำควบกล้ำแท้	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
6	สื่อการสอน Power point เรื่อง คำควบกล้ำไม่แท้	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
7	สื่อการสอน Power point เรื่อง อักษรนำ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
8	สื่อการสอน Power point เรื่อง การเขียนเรื่องจินตนาการ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
9	สื่อการสอน Power point เรื่อง ภาษาถิ่น	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ
10	สื่อการสอน Power point เรื่อง สำนวนไทย	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจ

2.6.5 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ผลของการวิจัย
1	ชื่อนวัตกรรม การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6 เรื่อง คำควบกล้ำ ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	นักเรียนมีพฤติกรรมการสนใจในการเรียนมากขึ้น

2.6.6 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1) แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568 (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
คณิตศาสตร์	36	-	-	-	-	-	1	5	30	36	100
ภาษาไทย	36	-	-	-	-	-	-	3	33	36	100
วิทยาศาสตร์	36	-	-	-	-	-	-	4	32	36	100
สังคมศึกษาฯ	36	-	-	-	-	-	-	3	33	36	100
ประวัติศาสตร์	36	-	-	-	-	-	-	6	30	36	100
การป้องกัน การทุจริต	36	-	-	-	-	-	1	3	32	36	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือนอยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับดี** 25 คน คิดเป็นร้อยละ 69.45
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปานกลาง** 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม **ระดับปรับปรุง** 3 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจระต่อหรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลุกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

2) แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	36	36	-	-	-
1. ความสามารถในการคิด		36	-	-	-
2. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		36	-	-	-
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		36	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		36	-	-	-
รวม	36	36	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

3) ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	36	36	-	-	-
2. การคิดวิเคราะห์		36	-	-	-
3. การเขียน		36	-	-	-
รวม	36	36	-	-	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ

100

4) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	36	36	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		36	-	-	-
3. มีวินัย		36	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		36	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		36	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		36	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		36	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		36	-	-	-
รวม	36	36	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน พ.ค. 2568 – มี.ค. 2569)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		√			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	√				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	√				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		√			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	86.67	13.33			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็ก ให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก 36 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 36 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. ฝ่ายอาคารสถานที่

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น


3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนรูปแบบ PLC
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ใน

เนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6.สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การผลิตสื่อช่วยสอนในวิชาภาษาไทย อุปกรณ์ เครื่องมือในการผลิตงาน/ฝึกงาน ในรายวิชาภาษาไทย

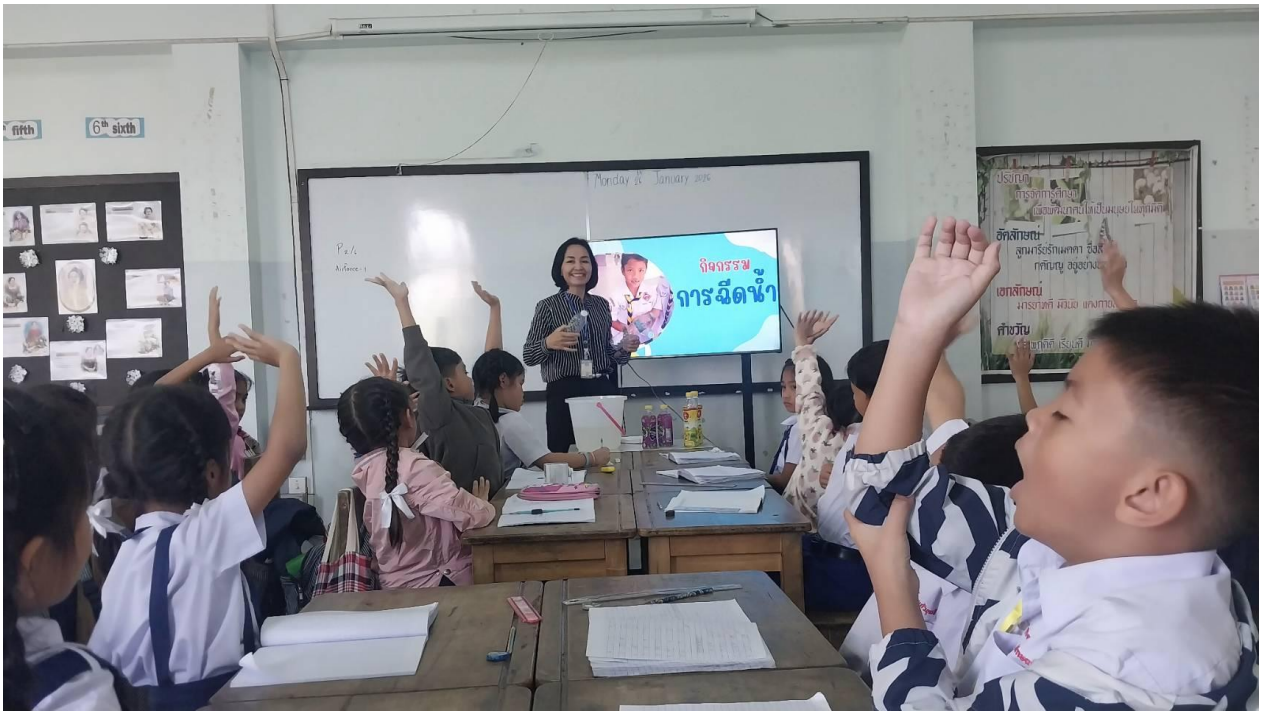
ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางนัตยา โชไธสง)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประเภทรูปภาพ



กิจกรรมการเรียนการสอน





นักเรียนนำเสนอผลงาน





กิจกรรมบ้านวิทย์น้อย



แข่งขัน แต่งคำขวัญ



ตัวแทนการแข่งขัน แต่งคำขวัญ



ภาคผนวก ข
ประเภทเกียรติบัตร



สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนงนุช ไช้ไชยกิจ

มารีย์อุทิศ

ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเอกชนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายณทล ภาคสุวรรณ

เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร 044-611-980

ณ วันที่ 7 สิงหาคม ปี 2568

บาทหลวง ดร.จิติร์ พันธุ์สมบัติ
ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน

จดหมายข่าว

อบรมเชิงปฏิบัติการ “การ ออกแบบนวัตกรรมการศึกษา”

ระหว่างวันที่ 6 - 8 สิงหาคม 2568 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การออกแบบนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21” ให้แก่ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ พัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของศตวรรษที่ 21 โดยมี ศน.ราตรี สงวนรัมย์ เป็นวิทยากรในครั้งนี้



วันที่ 7 สิงหาคม 2568



บาทหลวง ดร.จิติร์ พันธุ์สมบัติ ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้มอบหมายให้ รองสุภรณ์ เหลืองรัตนวัน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในพิธีเปิดอบรมแทน

ในการอบรมครั้งนี้ มุ่งเน้นการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ (Workshop) ที่เน้นกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การสร้างนวัตกรรมเรียนรู้แบบ Active Learning และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ตอบโจทย์ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 อย่างแท้จริง โดยมี ทรบูรณาการเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ AI, CANVA และอื่นๆ

☎ 044-611-980

🌐 www.ms.ac.th



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
ร่วมกับ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางนัตยา ไซโซง

ผ่าน “การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการออกแบบการจัดการเรียนรู้
ตามแนวทางโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘”

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมวันทามารี๋ย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ขอให้ประสบความสำเร็จ และพัฒนาการศึกษาสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

(ดร.ภัทรวรอน์ นิลแก้ววงศ์)
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์



ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นางนิตยา ไชไธสง

ได้เข้าร่วมงานสัมมนาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568
“เครือข่ายคุณธรรมคากอลิก เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”
ขอให้ความสุข ความเจริญ และรักสุขภาพจากคุณงามความดีนี้สืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2568

+

(พระสังฆราช ยอแซฟ ชุศักดิ์ สิริสุภรณ์)
ประมุขสังฆมณฑลนครราชสีมา



เลขที่ ศธจ.บร. ๓๒๕/๒๕๖๕

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนัยดา ไช้ไธสง

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างข้อสอบตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)
และการวัดและประเมินผลการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ของสถานศึกษาในเครือข่ายส่งเสริมคุณศลนครรราชสีมา

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Nai
นายภัทรวรธรณ์ นิลแก้ววณิชญ์
ศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

ภาคผนวก ค
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 41 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ในการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะเปิดทำการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568 เพื่อให้การจัดชั้นเรียน การเรียนของนักเรียนให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความเป็นระเบียบวินัยในเรื่องการเดินแถว การแต่งกาย และทรงผมของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ขณะที่อยู่ที่โรงเรียนและการปกครองนักเรียน ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน

จึงแต่งตั้งคณะครู บุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชัญ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลียงรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ ทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	สรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังษี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสมใจ	เอาประโคนมงคล	ป.1/1	23	32	
2	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ป.1/2	23	32	
3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ป.1/3	23	32	
4	นางสาวจรรยา	คนชุม	ป.1/4 (ICEP)	23	30	
5	นางวิจิตร	อาสาสุข	ป.1/5 (ICEP)	23	30	
6	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ	ป.1/6 (ICEP)	23	31	หัวหน้าสายชั้น
7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ป.1/7 (IMEP)	23	19	รองหัวหน้าสาย
8	นางรสริน	สังขะทัต	ป.1/8 (MEP)	23	23	
รวม					229	-

2. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ป.2/1	23	31	
2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ป.2/2	23	30	
3	นางมนทกานต์	ดาทอง	ป.2/3	23	30	
4	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ป.2/4	23	30	
5	นางปาริชาติ	วาปีโส	ป.2/5 (ICEP)	23	33	รองหัวหน้าสาย
6	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ป.2/6 (ICEP)	23	34	
7	นางนัตยา	ไช้ไธสง	ป.2/7 (ICEP)	23	34	
8	นางรวงทอง	ศรีสุกมิตร	ป.2/8 (MEP)	23	30	หัวหน้าสายชั้น
รวม					252	

3. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางวรินทร์	เอิบอิม	ป.3/1	23	37	
2	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ป.3/2	23	36	รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ป.3/3	23	33	
4	นางสาวอภิญา	วิชัยรัมย์	ป.3/4	23	36	
5	นางปริยาภรณ์	มาตหนองแขวง	ป.3/5 (ICEP)	23	38	
6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ป.3/6 (ICEP)	23	37	
7	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ป.3/7 (ICEP)	23	40	
8	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ป.3/8 (MEP)	23	40	หัวหน้าสายชั้น
รวม					297	

4. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางนภาพร	บัตรประโคน	ป.4/1	23	37	
2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ป.4/2	23	37	หัวหน้ากลุ่มสาระ ภาษาไทย
3	นางสาวสายสุณี	เขียวรัมย์	ป.4/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ป.4/4	23	37	
5	นางกลั่นแก้ว	ทะสุนทร	ป.4/5 (ICEP)	21	37	หัวหน้าสายชั้น
6	นางสาวภาวิณี	วรรณทวี	ป.4/6 (ICEP)	21	37	
7	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ป.4/7 (GIFTED)	23	39	
8	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ป.4/8 (GIFTED)	23	38	หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
รวม					299	

5. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาววัชรภรณ์	เยอะประโคน	ป.5/1	23	36	
2	นางสาวัญจิรา	ทองเรือง	ป.5/2	23	37	
3	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ป.5/3	23	39	
4	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ป.5/4	23	36	
5	นางสาวดวงดา	อรุณรัมย์	ป.5/5 (ICEP)	23	34	รองหัวหน้าสาย
6	นางภริตพร	นวลเท่า	ป.5/6 (ICEP)	15	32	
7	นางสาวพรรณิ	อุตรรัมย์	ป.5/7 (GIFTED)	23	28	หัวหน้าสายชั้น
8	นางสาวชิราพรรณ	ระตาภรณ์	ป.5/8 (GIFTED)	23	38	
รวม					280	

6. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.6)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ป.6/1	23	38	หัวหน้าสายชั้น
2	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ป.6/2	23	36	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา
3	นางสาวชัยญานุช	เกิดผล	ป.6/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวศุภลักษณ์	กระมนมานิต	ป.6/4	23	37	
5	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ป.6/5	23	35	
6	นางสาวชลลดา	ชีรัมย์	ป.6/6 (ICEP)	20	39	
7	นางอรดี	ศรีรัตน์	ป.6/7 (ICEP)	22	41	
8	นางละออง	แวนศิลา	ป.6/8 (MEP)	22	21	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
9	นางสาวกัญนิกา	ศิลาน้ำเที่ยง	ป.6/9 (GIFTED)	23	40	
รวม					324	

7. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ม.1/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวรีนา	การชนะชาติ	ม.1/2			รองหัวหน้าสาย
3	นายธรรมธรรารธาร	เข็มบุปผา	ม.1/3			หัวหน้าสาระ วิทยาศาสตร์
4	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	ม.1/4			
5	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์	ม.1/5			รองหัวหน้าสาระสังคม
รวม						

8. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม	ม.2/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ม.2/2	21		รองหัวหน้าสาระ ต่างประเทศ
3	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม	ม.2/3	20		รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ม.2/4	20		รองหัวหน้าสาระ ภาษาไทย
รวม						

9. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางเพ็ญศรี	มะนิตรมัย	ม.3/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ม.3/2	20		รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ม.3/3	20		
4	นายจักรภัทร	ศรีอินทร์	ม.3/4	22		
รวม						

10. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวปวีณา	สารเถี	ม.4/1	20		หัวหน้าสายชั้น
2	ครูพิสิกส์		ม.4/2			รองหัวหน้าสาย
3	ภาษาต่างประเทศ		ม.4/3			

11. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นายธูปาน้ำ	ชีรัมย์	ม.5/1	23		รองหัวหน้าสาย
2	นางนันทิพร	อันนอก	ม.5/2	22		หัวหน้าสายชั้น

12. รายชื่อครูพิเศษวิชาคณิตศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวสุภารัตน์	เหล็กรัตนวิมล	ป.6/7/ป.6/8/ ป.6/9	15		
	ครูคณิตใหม่					

13. รายชื่อครูพิเศษวิชาเทคโนโลยี (วิทยาการคำนวณ)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว	ป.2 , ป.6 , ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้าสาระวิทยา
2	นางสาวรพีพร	จำปาพันธ์	ป.4 ป.2	10	
3	นางสาวปิยะมาศ	ทองทั่ว	ป.1 , ป.3 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นายธนกร	ทะสุนทร	ป.5 , ม.1-ม.2 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	ม.3	4	
6	นายสุพจน์	มูลรังษี	ม.5	4	

14. รายชื่อครูพิเศษวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายจตุพล	อ่อนสีทัน		10	
2	นางสาวรัศมี	ทิวศรีรัมย์	ป.4/2,ป.4/4,ป.4/5,ป.4/7,ป.5/4,ป.5/5 ชมรม ลูกเสือ	22	

15. รายชื่อครูพิเศษวิชาสุขศึกษา พลศึกษา

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษาป.5 ม.4 ม.5 วัยน้ำ ป.5 ชมรม ลูกเสือ	22	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
2	นายวิรัช	หมวดประโคน	พลศึกษา ม.3 วัยน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	23	
3	นางสาววันทนา	แผ้วพลสง	สุขศึกษา ป.4 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวสุมิตรา	ปลั่งมมล	สุขศึกษา ป.1 ป.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	
5	นางจีระวรรณ	เดชสันเทียะ	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
6	นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษา ม.1 วัยน้ำ ป.1 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
7	นางสาวนิถุมล	บุญลอย	พลศึกษา ป.3 ม.2 วัยน้ำ ป.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
8	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์	วัยน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	19	รองหัวหน้ากลุ่มสาระสุข ศึกษา
9	นายพิพัฒน์	โสณะชัย	วัยน้ำ ป.3 ป.5 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนนท์	วัยน้ำ ป.1 ป.3 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	นางสาวอนงค์	ทะเรือรัมย์			

16. รายชื่อครูพิเศษศิลปะ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายสมจิตร	เวียงใต้	ป.3 ม.1 ม.4 ม.3 ชมรม ลูกเสือ	22	
2	นายต้นติกร	สุขศรี	ป.1 ป.5 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	21	
3	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี	ม.1 ม.2 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.3	20	
4	นายพีระวัส	แดงป่า	ป.5 ป.1 ชมรม ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือป.1 ลูกเสือม.1 ลูกเสือ ม.2	20	
5	นางสาวนิตยา	พุทไธ	ป.2 ป.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	20	
6	นายสิทธิพล	สุขจิต	ป.6 ป.4 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1	21	
7	นางสาวโสธญา	สีอุเป	ป.4 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1-ป. 3 ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือ ม.3	20	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ
8	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน	ป.6 ม.1 ม.4 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ป.6 ลูกเสือ ม.1	20	รองหัวหน้ากลุ่มสาระ ศิลปะ
9	นางสาวณิชฐา	นนท์กระโทก	ป.2 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.2 ลูกเสือ ม.2	20	

17. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางอุไรวรรณ	ธนูศร	ป.5 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาอังกฤษ
2	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์	ป.6 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้ากลุ่มสาระการ งานอาชีพ
3	นายเทพศิธา	ศรีคุณ	ป.2 ป.4 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	24	
4	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ	ป.1 ป.3 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	

18. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางเยาวมาลย์	บุญผาง	ป.1/4-ป.1/7 ชมรม ลูกเสือ	20	
2	นายสาโรจน์	บุขารัมย์	ป.5/1-ป.5/4 ชมรม ลูกเสือ	22	
3	นางสาวกานดา	กลมประโคน	ป.2/1-ป.2/4, ม.1/5 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวกรรณิการ์	กรรรมรัมย์	ป.2/5-ป.2/8 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นางสาวนริศรา	พุงไธสง	ป.3/1-ป.3/5 ชมรม ลูกเสือ	22	
6	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ	ป.1/1-ป.1/3 ,ป.5/5,ป.6/3 ชมรม ลูกเสือ	24	
7	นางสาวกานต์ชนก	แสงผล	ป.3/6-ป.3/9 ชมรม ลูกเสือ	20	
8	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ป.4/3-ป.4/8 ชมรม ลูกเสือ	22	
9	นางสาววาสนา	แสงชา	ป.1/1-ป.1/7,ป.2/1-ป.2/8,ป.3/1-ป.3/6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล	ป.3/7-ป.3/9 ป.4/1-ป.4/8,ป.6/1-ป.6/9 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	นางสาวชนิกานต์	ทองพา	ม.4/1-ม.4/2 ชมรม	3	
12	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita	ป.1/1-ป.1/3,ป.2/1-ป.2/4 ชมรม	15	
12	Mr.Romulo P.	Mercolita	ม.2/3-ม.2/4,ม.3/1-ม.3/4 ชมรม	17	
13	Mr.Julien	Branens	ป.5/1-ป.5/1 ,ม.1/1-ม.1/5 ชมรม	15	
14	Miss kaya Zybil O.	Devarbo	ม.1/1-1/5, ม.2/1 ชมรม	13	
15	Miss Babylyn M.	Villa	ป.6/1-1/5 , ม.2/2 ชมรม	13	
16	Mrs. Josefina O.	Amante	ป.3/1-ป.3/5 , ป.4/1-ป.4/2 ชมรม	17	
17			ม.4/1-ม.4/2/ม.5		

19. รายชื่อครูพิเศษแนะแนว

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริพัทธ์	บรรจง	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	17	

20. รายชื่อครูพิเศษคำสอน

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางพิศมัย	นพคุณ	ป.5	8	
2	นางสาวดวงพร	พรसार	ป.3 , ป.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
3	นางนัยนา	แก้วบ้านตู	ป.1 , ป.2 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นางนิรมล	กิจสกุล	ป.6 ม.1-ม.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
5	นางสาวสมภาพร	วาปีกั้ง	ม.4 , ม.5	4	

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพิเศษ

1. เข้าแถวเคารพธงชาติกับนักเรียน โดยควบคุมนักเรียนในชั้นของตนเองให้อยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด
2. ชี้แจงระเบียบข้อบังคับ และนโยบายของโรงเรียนให้กับนักเรียนที่สอนของตนเองทราบอยู่เสมอ
3. คอยกำกับและดูแลนักเรียนเวลาที่นักเรียนเดินแถวขึ้นห้องเรียนในเวลาเช้า และเที่ยง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. ดูแลการมาโรงเรียน และการเรียนของนักเรียนโดยสม่ำเสมอ นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง ให้ตักเตือน
5. ดูแลการแต่งกาย ทรงผม และความประพฤติของนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน
6. มีอำนาจในการตักเตือนลงโทษนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือครูของโรงเรียน
7. นักเรียนคนใดว่ากล่าวตักเตือนแล้ว หากไม่ดีขึ้นให้รายงานหัวหน้าสายชั้นและผู้เกี่ยวข้องทราบ
8. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

21. รายชื่อบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ทะเบียน	นางสาวปราณี แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	
เจ้าหน้าที่บัญชี	นางสาวพรทิมาศ จันทินมาธร	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง	
เจ้าหน้าที่การเงิน	นางสาวอัจฉรา เคยพุดชา	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นายเปรมปรี วาปีทะ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีโยมทรัพย์	นางสาวนวรรตน์ ศรีียงยศ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีโยมทรัพย์	นางสาวอนัตตมา ปุสันรัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	นางสาวฉัตรแก้ว เปกรัมย์	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอภิบาล/พยาบาล	นางปณณิศา นพคุณ	
เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	
เจ้าหน้าที่ห้อง Learning	นายชาญวิทย์ รอดภัย	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุพจน์ มุลรัมย์	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	
เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี	
หัวหน้ามินิมาร์ท	นางสาวพัชริดา ประทุมปี	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายสิทธิชัย พุ่งไธสง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายพนชัย ปะวันนัง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นางสาวปวีศา นิพันธ์รัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายพรพจน์ แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ร้านค้าแฟ/ห้องมินิมาร์ท	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ	

หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร

1. ปฏิบัติตามระเบียบในคู่มือครูของโรงเรียน
2. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง
ขอให้คณะครูที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อโรงเรียน และเยาวชนของชาติต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 19 / 2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะทำการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในวันที่ 4 - 6 มีนาคม 2569 เพื่อให้การจัดการสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2568 ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบปลายภาคเรียน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธ์สมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชณะ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางกริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายระดับปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการผู้ควบคุมสอบเพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

2. รายชื่อคณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.1/1	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา
ป.1/2	นางมนทกานต์	ดาทอง
ป.1/3	นางสาวอภิญญา	วิชัยรัมย์
ป.1/4	นางวรินทร์	เอิบอ้อม
ป.1/5	นางสาววรลักษณ์	กิริตัน
ป.1/6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน
ป.1/7	นางสาวณิชฐา	นนท์ระโทก
ป.1/8	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.2/1	นางสาวจรรยา	คนชุม
ป.2/2	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล
ป.2/3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ
ป.2/4	นางสาวสริน	สังขะทัต
ป.2/5	นางวิจิตร	อาสาสุข
ป.2/6	นางดวงเดือน	ศรีคุณ
ป.2/7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขี้ยวรัมย์

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3/1	นางสาวณัฐรียา	อันแสน
ป.3/2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์
ป.3/3	นางสาวจิรุตการณ์	เพิ่มสุขพัฒน์
ป.3/4	นางสาวนิตยา	พุทไธ
ป.3/5	นางปาริชาติ	วาปีโส
ป.3/6	นางนัตยา	โชไธสง
ป.3/7	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข
ป.3/8	นางสาวนริศรา	พุงไธสง

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4/1	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง
ป.4/2	นางสาวยุภาพร	บุญโสม
ป.4/3	นางทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ
ป.4/4	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์
ป.4/5	นางสาวชिरาพรรณ	ระดากรณ์
ป.4/6	นางวัชรภรณ์	เยอะประโคน
ป.4/7	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล
ป.4/8	นางสาวรัศมี	ทิวครรัมย์

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.5/1	นางสาวภาณี	วรรณทวี
ป.5/2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า
ป.5/3	นางสาวสายสุณี	เชียรัมย์
ป.5/4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี
ป.5/5	นางสาวโสธญา	สีอุเป
ป.5/6	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต
ป.5/7	นางสมพิศ	หมวดประโคน
ป.5/8	นางนภาพร	บัตรประโคน

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.6/1	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ
ป.6/2	นางสาวกรรณิการ์	กรรัมย์
ป.6/3	นางสาวปรียานุช	เพียรจิตร
ป.6/4	นางสาวนิถุมล	บุญลอย
ป.6/5	นางสาวภาวนา	โอสภปราสาท
ป.6/6	นางสาววาสนา	แสงชา
ป.6/7	นางสาวสุมิตรา	ปลื้มกมล
ป.6/8	นางสาวศิริพัทธ์	บรรจง
ป.6/9	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.1/1	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์
ม.1/2	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ
ม.1/3	นางนิรมล	กิจสกุล
ม.1/4	นายศุภสัณห์	วาจาจิตต์
ม.1/5	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.2/1	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ
ม.2/2	นางสาวนุชรจี	ศรีคำ
ม.2/3	นางรีนา	การชนะชาติ
ม.2/4	นายธรรมธราธาร	เข็มบุผา
ม.2/5	นางสาวอลิษา	คำใจ

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.3/1	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก
ม.3/2	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม
ม.3/3	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค
ม.3/4	นางจีระวรรณ	เดชสันเทียะ

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.4/1	นายฐาปนัจ	จิรัมย์
ม.4/2	นายสมจิตร	เวียงใต้

คณะกรรมการคุมสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.5/1	นายพีระวัส	แดงป่า
ม.5/2	นางสาวชลวรรณ	สุรัมย์

3. รายชื่อคณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.1	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ
ป.1	นางสาวรุ่งทิพย์	กรรัมย์
ป.1	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita
ป.1	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนนท์
ป.1	นางเขวามาลัย	บุญผาง

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.2	นางรวงทอง	ศรีสุภมิตร
ป.2	Miss kaye Zybil O.	Devarbo
ป.2	นางสาวอาจนรี	ตรีสกุลวงษ์
ป.2	นายพิพัฒน์	โสณะชัย
ป.2	นายต๋มดึก	สุขศรี

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.3	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์
ป.3	นายเทพตรีชา	ศรีคุณ
ป.3	นายวรรณวัฒน์	อุดราศรี
ป.3	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์
ป.3	นายสิทธิพล	สุขจิต

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.4	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร
ป.4	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร
ป.4	Mr.Julien	Branens
ป.4	นายอำนวยการ	สังข์ทองกลาง
ป.4	นางสาวดวงพร	พรสาร

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.5	นางสาวพรณี	อุตรรัมย์
ป.5	นายพงศ์สรรค์	วันทะวงษ์
ป.5	นายธนกร	ทะสุนทร
ป.5	นายสาโรจน์	บุขารรัมย์

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ป.6	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว
ป.6	Miss Babylyn M.	Villa
ป.6	นางสาววันทนา	แผ้วพลสง
ป.6	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์

คณะกรรมการเดินข้อสอบและตรวจข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

ชั้น	ชื่อ	สกุล
ม.1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา
ม.1	นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง
ม.2	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม
ม.2	นายอิสระภูมิณี	กิจการพิสุทธิ์
ม.3	นางอุไรวรรณ	ธนูศร
ม.3	นายวิรัช	หมวดประโคน
ม.4-ม.5	นางนันทิชาพร	อ้นนอก
ม.4-ม.5	นางสาวปิยะวรรณ	ห่านชัย
ม.4-ม.5	นายวิทยากรณ์	สวัสดิ์ลาภา

มีหน้าที่ ทำการแจกข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ให้กับคณะกรรมการคุมสอบตามห้องต่างๆ และตรวจเช็คกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ที่ได้รับมอบหมายทุกวิชาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จัดเรียงกระดาษคำตอบในขณะที่ตรวจข้อสอบให้แล้วเสร็จทุกวิชาในแต่ละระดับชั้น

4. ฝ่ายเอกสารจัดพิมพ์

1. นางสาวปราณี แสงรัมย์
2. นางสาวพีพร จำปาพันธ์
3. นายชาญวิทย์ รอดภัย
4. นายตันติกร สุขศรี

มีหน้าที่ ประสานงานด้านเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร คำสั่งต่างๆ ถ่ายเอกสารประกอบการดำเนินงานทุกกลุ่มสาระให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569


ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก ง
ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง



เลขประจำตัวครู
0 7 3 8 1 7 0 2

เลขประจำตัวประชาชน
3 3 1 1 0 0 0 6 2 6 6 8 9

นางสาวนิชยา ไช้โฮง

พิชญ์ ไช้โฮง (ลายมือชื่อ)
(ฉายาชื่อ)

(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ประวัติย่อผู้สมัคร	เจ้าหน้าที่ลงนาม	ข้อมูลเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง	เจ้าหน้าที่ลงนาม
1. เกิดวันที่ 15 เดือน เมษายน พ.ศ. 2514	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	- จบและเป็นใบประกอบวิชาชีพครู เลขที่ 47103040345783	นายสุรชัย เจริญพงศ์
2. ที่อยู่ (ท.ร.14) 4 หมู่ที่ 1 ต.โลกตะฮาก อ.ลำปลายมาศ จ.บุรีรัมย์		- ไม่ประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 1 เลขที่ 52200702730632	
3. ชื่อบิดา นายสมศรี ไช้โฮง ชื่อมารดา นาง ไช้โฮง		- ไม่ประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 2 เลขที่ 57303043337444	
4. ชื่อสามีหรือภรรยา จากเอกคำตัน ทิณิจวง		- ไม่ประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 3 เลขที่ 62403042290391	
อาชีพบิดา ทานา อาชีพมารดา ทานา		ทั้งนี้วันที่ 09/12/2562 ถึงวันที่ 08/12/2567	
อาชีพสามีหรือภรรยา รับราชการ			
3 (นอกกรอบ วัฒนธรรม)			
โรงเรียนวัดปลื้มใจระกาแทน			
ผู้อำนวยการโรงเรียน			
5. บุตรชื่อ (1) ก.ช. ฤทธิเดช ทิณิจวง ว.ศ.ป. เกิด 25 ก.ค. 2539		- ไม่ประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ 3 เลขที่ 62403042290391	
6. บุตรชื่อ (2) ก.ช. สิริเนตร ทิณิจวง ว.ศ.ป. เกิด 2 เม.ย. 2543		ทั้งนี้วันที่ 09/12/2562 ถึงวันที่ 08/12/2567	
7. บุตรชื่อ (3) _____ ว.ศ.ป. เกิด _____			
4			
วุฒิการศึกษา		เจ้าหน้าที่ลงนาม	
1. วุฒิ การศึกษามัธยมศึกษา	จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	เมื่อ 5 มีนาคม 2537		
2. วุฒิ คุรุศาสตรบัณฑิต	จาก สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	
จังหวัด กรุงเทพมหานคร	เมื่อ 23 มีนาคม 2541		
6			
รายการบรรจุครู		เจ้าหน้าที่ลงนาม	
1. โรงเรียน ตำบวงเรือวิชัย	วันที่ 3 ก.ค. 2538	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	
อำเภอ/เขต อ่างทอง	23 ก.ค. 2538		
2. โรงเรียน บ้านวิเศษ	4 ก.ค. 2541		
อำเภอ/เขต อ่างทอง	1 ก.ค. 2549	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	
3. โรงเรียน มอวิเศษ	22 กุมภาพันธ์ 2550		
อำเภอ/เขต เมืองบุรีรัมย์	บุรีรัมย์	(นายวิรัช วิเศษสุวรรณ) ผู้อำนวยการกองทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน	
13			
		- บุกรเปลี่ยนชื่อตัวตามแบบ ข.3 แบบที่ 2 ฉบับที่ 166/2546 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2546 ณ ที่ว่าการ อ.ลำปลายมาศ จ.บุรีรัมย์ จาก	
		เด็กหญิงสิรินทร ทิณิจวง เป็น "ศศิธร"	
		- เปลี่ยนนามสกุลของบุตรทั้งสองคือ ก.ช. ฤทธิเดช และ ก.ช. ศศิธร จาก "ทิณิจวง" เป็น "ไช้โฮง" ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอเมืองบุรีรัมย์ ที่ นร 0117/นร 171 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550	



สช. 19

ใบอนุญาตให้บรรจุครู

เลขที่... บร 1010 / 2550

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 อนุญาตให้

นางนิตยา ไชโยสง

เข้าทำการสอนวิชา..... สามัญ

ชั้น..... อนุบาล 1 - มัธยมศึกษา 3

ตั้งแต่เวลา..... 08.30 นาฬิกา ถึงเวลา..... 16.30 นาฬิกา

ในโรงเรียน..... มารีย์อนุสรณ์

ประเภท..... สามัญศึกษา

อำเภอ..... เมืองบุรีรัมย์ จังหวัด..... บุรีรัมย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... 22 เดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. 2550..... เป็นต้นไป



ให้ไว้ ณ วันที่..... - 1 ส.ค. 2550 พ.ศ.

(นายเกษม วัฒนธรรม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ผู้ว่าราชการจังหวัด

กัมพูกตอง

นางนิตยา ไชโยสง



รายงานผลการประเมินตนเอง

SELF-ASSESSMENT REPORT : SAR