



รายงานการปฏิบัติงาน และผลการประเมินตนเองรายบุคคล

SELF ASSESSMENT REPORT : SAR

ประจำปี 2568



นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์

ตำแหน่งครูผู้สอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2568



นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์
ตำแหน่ง ครูผู้สอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงานโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....

ที่/2568... วันที่ 9 มีนาคม 2569.....

เรื่องรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สายสุณี เขียวรัมย์.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน วิชาสังคมศึกษา วิชาประวัติศาสตร์ วิชาหน้าที่พลเมือง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 นักเรียนจำนวน 37 คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....เห็นควรให้ได้รับการพัฒนาและอบรมอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....เห็นควรให้เข้าร่วมการอบรมหรือพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ จากหน่วยงานหรือองค์กรอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักกรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนสะท้อนผลการดำเนินงาน การพัฒนาตนเอง และผลสำเร็จที่เกิดขึ้นในการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

ในการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ผู้จัดทำได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ และยึดประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน นอกจากนี้ยังได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะทางวิชาชีพ อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการพัฒนางานด้านการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในอนาคต หากมีข้อบกพร่องประการใด ผู้จัดทำขอน้อมรับคำแนะนำเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ผู้จัดทำ

นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์

ตำแหน่งครูผู้สอน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ง
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1 ประวัติการศึกษา.....	1
1.2 ประวัติการทำงาน.....	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568.....	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ.....	2
ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง	3
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา.....	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน.....	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม.....	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา.....	5
2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง.....	5
2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน.....	6
2.6.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้.....	6
2.6.2 รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้.....	6
2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568.....	7
2.6.4 ผลการนิเทศการเรียนการสอนปีการศึกษา 2568.....	11
2.6.5 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม.....	13
2.6.6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน.....	13
2.6.7 ผลการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568.....	14

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568	17
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู.....	17
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ.....	19
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง.....	20
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ.....	20
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน.....	20
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่.....	20
ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต.....	20
4.1 จุดเด่น.....	20
4.2 จุดที่ควรพัฒนา.....	20
4.3 โอกาส.....	20
4.4 อุปสรรค.....	20
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต.....	20
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ.....	20
ตอนที่ 5 ภาคผนวก.....	21
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ.....	22
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร.....	28
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง.....	35
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง.....	47

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน.....	17
ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	18

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ ตำแหน่ง ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 อายุ 40 ปี
ที่อยู่ปัจจุบัน 60 หมู่ 5 ถนน.....ตำบล ชุมเห็ด อำเภอบึงบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์

31000

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 9 พฤษภาคม 2554

วันที่บรรจุ 16 พฤษภาคม 2554

ประสบการณ์ทำงาน 15 ปี

1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู) ป.บัณฑิต	หลักสูตรประกาศนียบัตร บัณฑิต สาขาวิชาวิชาชีพครู	2560	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์บัณฑิต (ศศ.บ.)	รัฐประศาสนศาสตร์	2552	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
มัธยมศึกษาปีที่ 6	วิทย์ - คณิต	2547	โรงเรียนกนกศิลป์พิทยาคม

1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขั้นเงินเดือน (บาท)
1	2554-2558	พนักงานประจำมินิมาร์ท	7,940
2	2559-2564	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/5	17,733.68
3	2565	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2	18,083.68
4	2566	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3	18,083.68
5	2567	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3	18,583.68
6	2568	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3	18,583.68

1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ป.4/1,4/3,4/5,4/6,4/8, ม.1/1	2	241
วิชาประวัติศาสตร์	ป.4/1,4/3,4/5,4/6,4/8	1	191
วิชาป้องกันการทุจริต	ป.4/1,4/3,4/5	1	116
วิชาว่ายน้ำ	ป.4/3	1	37
ชมรมสังคมศึกษา ฯ	ป.4/3	1	37
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.4/3	1	37
รวม		22	191

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 6 รายวิชา รวมจำนวน 7 ห้อง รวมจำนวน 25 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ป.4/1,4/3,4/5,4/6,4/8, ม.1/1	2	241
วิชาประวัติศาสตร์	ป.4/1,4/3,4/5,4/6,4/8	1	191
วิชาป้องกันการทุจริต	ป.4/1,4/3,4/5	1	116
วิชาว่ายน้ำ	ป.4/3	1	37
ชมรมสังคมศึกษา ฯ	ป.4/3	1	37
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.4/3	1	37
รวม		22	191

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 6 รายวิชา รวมจำนวน 6 ห้อง รวมจำนวน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติงานหน้าที่ รองหัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
2. ปฏิบัติหน้าที่ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 มีนักเรียนในความรับผิดชอบจำนวน 37 คน
3. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
4. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่

3.1 กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมตามวิถีคริสต์ (หนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการคุณธรรม) ฝ่ายอภิบาลและ
แพร็ธธรรม

ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/ สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/ รูปภาพ
1	การอบรมการออกแบบ การจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ตามหลักสูตรท้องถิ่น “นครชัยบุรีรินทร์” จังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดบุรีรัมย์	22 สิงหาคม 2568	8	โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	รูปภาพ/ เกียรติบัตร
2	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาครูที่ปรึกษา โครงการคุณธรรม หนึ่ง ห้องเรียน หนึ่งโครงการ คุณธรรม”	เครือข่ายโรงเรียน คุณธรรมคาทอลิก ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)	7-8 มีนาคม 2568	16	ไร่วนานุรักษ์ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา	รูปภาพ
3	การอบรมอบรมผู้กำกับ ลูกเสือสามัญ ชั้นความรู้ ทั่วไป	ฝ่ายการศึกษาอบรม สังฆมณฑล นครราชสีมา	11 เมษายน 2568	8	ค่ายลูกเสือวนา นุรักษ์ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา	รูปภาพ/ เกียรติบัตร
4	การอบรมอบรมผู้กำกับ ลูกเสือสามัญ ชั้นความรู้ เบื้องต้น (B.T.C) รุ่นที่ 1/2568	ฝ่ายการศึกษาอบรม สังฆมณฑล นครราชสีมา	18-20 เมษายน 2568	24	ค่ายลูกเสือวนา นุรักษ์ อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา	รูปภาพ/ เกียรติบัตร

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/ สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด	เอกสาร อ้างอิง/ รูปภาพ
5	เข้าร่วมงานสัมมนา คุณธรรมเครือข่าย โรงเรียนคาทอลิก ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ “เครือข่ายคุณธรรม คาทอลิก เสริมสร้าง นิเวศคุณธรรม สู่การ พัฒนาที่ยั่งยืน” ภายใต้ หัวข้อ “โซว์ แชร์ เชื่อม เชียร์ ชื่นชม”	เครือข่ายโรงเรียน คุณธรรมคาทอลิก ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)	30 สิงหาคม 2568	8	โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์ บุรีรัมย์	เกียรติ บัตร/ รูปภาพ
6	การประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สมรรถนะบุคลากร เพื่อ ขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษาเอกชนจังหวัด บุรีรัมย์	สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษา เอกชน	22 มีนาคม 2568	8	ห้องประชุม วันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์ อนุสรณ์	เกียรติ บัตร/ รูปภาพ
รวม				72		

2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
-	-	-	-	-	-
รวม				ชั่วโมง	

2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด
-	-	-	-

2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ
-	-	-	-

2.5 ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมีดังนี้

1. โครงการคุณธรรมเรื่อง ผู้พิทักษ์ความสะอาด ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3
2. ร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
3. ร่วมกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 ณ อุทยานไม้ดอกเพลลาเพลลิน อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
4. ครูผู้ฝึกซ้อมในรายการการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันทักษะทางวิชาการและประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนโรงเรียนเอกชน ครั้งที่ 10 ประจำปีการศึกษา 2568
5. ครูผู้ฝึกซ้อมในรายการการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญเงิน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 ประจำปีการศึกษา 2568
6. อื่นๆ ได้แก่ ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น ตลอดปีการศึกษา 2568

2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

2.6.1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	วิชาสังคมศึกษา 1.ศาสนาและหลักธรรม 2.หน้าที่ของพลเมืองดี 3.เศรษฐศาสตร์น่ารู้	
	วิชาประวัติศาสตร์ 1.เวลาในประวัติศาสตร์ 2.วิวัฒนาการในประวัติศาสตร์ 3.การศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น 4.การตั้งถิ่นฐานและการดำรงชีวิตของมนุษย์ ในดินแดนไทย	
ภาคเรียนที่ 2	วิชาสังคมศึกษา 1.มารยาทของชาวพุทธ 2.ศาสนพิธี วิถีพุทธ 3.ภูมิศาสตร์เบื้องต้น 4.สิ่งแวดล้อมในจังหวัด	
	วิชาประวัติศาสตร์ 1.พัฒนาการของมนุษย์สมัยประวัติศาสตร์ในดินแดนไทย 2.พัฒนาการของสมัยสุโขทัย 3.วีรบุรุษสุโขทัย 4.คุณค่าแห่งภูมิปัญญาในสมัยสุโขทัย	

2.6.2 รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> การอธิบาย | <input type="checkbox"/> การสืบสวนสอบสวน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสาธิต / ทดลอง | <input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มสืบค้นความรู้ |
| <input type="checkbox"/> โปรแกรมสำเร็จรูป | <input checked="" type="checkbox"/> การทัศนศึกษาออกสถานที่ |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์การเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> ชุดการสอน | <input type="checkbox"/> การพัฒนากระบวนการคิด |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="checkbox"/> โครงการงาน | <input type="checkbox"/> อื่นๆระบุ |

2.6.3 แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....เศรษฐศาสตร์น่ารู้.....วิชา.....สังคมศึกษา.....ชั้น.....ป.4.....

ชื่อผู้สอน.....นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ		✓			1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ		✓			1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ					2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ		✓			1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ภาคเรียนที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง..... มารยาทของชาวพุทธ..... วิชา..... สังคมศึกษา..... ชั้น..... ป.4.....

ชื่อผู้สอน..... นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ		✓			1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ		✓			1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
4. การออกแบบประเมินผล ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผล หลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

2.6.4 ผลการนิเทศการเรียนการสอนปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑

กลุ่มสาระการเรียนรู้... สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม... หน่วยการเรียนรู้..... หลักฐานทางประวัติศาสตร์
เรื่อง..... ประเภทของหลักฐาน..... ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/3 จำนวน 3 ชั่วโมง
ครูผู้สอน นางสาวจางะสกี ภิชากร สอนวันที่ ๒๗ / ๙.๑. / ๒๕๖๘

ที่	รายการ/ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		3	2	1	
1	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ตรงตามหลักสูตร	✓			
2	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด สอดคล้องกับตัวชี้วัด	✓			
3.	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้				
3.1	เนื้อหาตรงตามตัวชี้วัด	✓			
3.2	จุดประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ (P/S) คุณค่า (A) หรือ มีการกำหนดให้มีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด		✓		
3.3	จัดกระบวนการการเรียนรู้แบบ Active Learning มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณค่าพระวรสาร และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามเป้าหมายของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของโรงเรียน	✓			
3.4	สื่อการเรียนรู้เหมาะสม สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	✓			
4.	การประเมินผล				
4.1	วิธีการวัด/เครื่องมือ เหมาะสม/สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	✓			
4.2	มีการวัด/ประเมินผลการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	✓			
	รวม	๒1	๒		
	เฉลี่ย	87.50			

หมายเหตุ ระดับการประเมิน 3 หมายถึง ดีมาก 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้
ผลการประเมิน 17 - 24 หมายถึง ดีมาก
9 - 16 หมายถึง ดี
1 - 8 หมายถึง พอใช้

บันทึกเพิ่มเติม

สื่อ power point มีกิจกรรมกลุ่ม นำเสนอ รายละเอียดครบถ้วน มีภาพ
ประกอบที่น่าสนใจ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้ประเมิน
(นางอรุณา นริมิตรกิจ)
๒๗ / ๙.๑. / ๒๕๖๘

แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้
 โรงเรียน ม.ร.ร.อนุสรณ์ สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์
 ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙

กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา หน่วยการเรียนรู้ นักปฏิวัติคนใหม่
 เรื่อง มรดกของครู ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
 ครูผู้สอน น.ส. นภาพร / ช่างรัมย์ สอนวันที่ ๒๗ / ๙.๓. / ๒๕๖๘
 คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับคุณภาพตามสภาพจริง
 ระดับการปฏิบัติ ระดับ ๓ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้ดีมาก
 ระดับ ๒ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้ดี
 ระดับ ๑ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้พอใช้

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ			ข้อมูลเพิ่มเติม
		๓	๒	๑	
๑	ดำเนินการสอนตามลำดับของแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒	กิจกรรมการสอนสอดคล้องกับเนื้อหา และตัวชี้วัด สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ (S) เจตคติ (A)		✓		
๓	จัดกระบวนการการเรียนรู้แบบ Active Learning มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณค่าพระวรสาร และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามเป้าหมายของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของโรงเรียน	✓			
๔	กิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ ให้เกิดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	✓			
๕	ตั้งคำถามกระตุ้นคิดให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ค้นคว้าแสวงหาคำตอบด้วยตนเอง	✓			
๖	วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม	✓			
๗	การวัดและประเมินผลเหมาะสม ครอบคลุมตามจุดประสงค์ที่กำหนด	✓			
๘	นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดผลและประเมินผล		✓		
๙	จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดึงดูดความสนใจ ก่อให้เกิดความสุขและเพลิดเพลินแก่ผู้เรียน	✓			
	รวม	๑๗	๔		
	เฉลี่ย		๑๒.๖๐		ดีมาก

ผลการประเมิน ๒๑-๓๐ หมายถึง ดีมาก ๑๑-๒๐ หมายถึง ดี ๑-๑๐ หมายถึง พอใช้

จุดเด่นการจัดกิจกรรม
- นักเรียนมีทักษะ: สื่อร้องนำในบทเพลง-มอว

ปัญหา และอุปสรรค
 -

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น
- สื่อการสอน power point มีภาพน่าสนใจ

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ
(น.ส. นภาพร / ช่างรัมย์)
 ๒๗ / ๙.๓. / ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(น.ส.นภาพร / ช่างรัมย์)
 ๒๗ / ๙.๓. / ๒๕๖๘

2.6.5 การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง ความรู้เบื้องต้นของศาสนาสนสถาน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องความรู้เบื้องต้นของศาสนาสนสถาน
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง มารยาทชาวพุทธ	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องมารยาทชาวพุทธ
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง ศาสนพิธี	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องศาสนาพิธี
4	สื่อการสอน Power point เรื่อง การบริหารจิตเจริญปัญญา	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการบริหารจิตเจริญปัญญา
5	สื่อการสอน Power point เรื่อง การใช้แผนที่และรูปถ่าย	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการใช้แผนที่และรูปถ่าย
6	สื่อการสอน Power point เรื่อง จังหวัดของเรา	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องจังหวัดของเรา
7	สื่อการสอน Power point เรื่อง สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตของคนในจังหวัด	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตของคนในจังหวัด
8	สื่อการสอน Power point เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม

2.6.6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ผลของการวิจัย
1	การศึกษาพฤติกรรมการไม่ส่งงานของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3 โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	นักเรียนส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนดงานเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่มีงานค้าง

2.6.7 ผลการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568
1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา 2568 (ภาคเรียนที่ 1-2)

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
สังคมศึกษา	190	-	-	-	-	1	8	17	165	190	100
ประวัติศาสตร์	190	-	-	-	1	3	9	34	144	190	100
ป้องกันการทุจริต	115	-	-	-	-	1	2	5	107	115	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 1.21
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 98.79

ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆมาใช้ มีเหตุผลผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบายต้องคอยติดตามและตักเตือน อยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรม

เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับดี 151 คน คิดเป็นร้อยละ 79.47
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับปานกลาง 29 คน คิดเป็นร้อยละ 15.26
- จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม ระดับปรับปรุง 10 คน คิดเป็นร้อยละ 5.27

บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ ไม่มีสมาธิ ขาดความกระรือร้นในการเรียน

แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลุกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

2. แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	190	190	-	-	-
1. ความสามารถในการคิด		190	-	-	-
2. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		190	-	-	-
3. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		190	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		190	-	-	-
รวม	190	190	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

3. ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	190	190	-	-	-
2. การคิดวิเคราะห์		190	-	-	-
3. การเขียน		190	-	-	-
รวม	190	190	-	-	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ

100

4. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	190	190	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		190	-	-	-
3. มีวินัย		190	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		190	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		190	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		190	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		190	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		190	-	-	-
รวม	190	190	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน พ.ค. 2568 – มี.ค. 2569)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง		√			
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	√				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา		√			
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	√				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	√				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
เฉลี่ย	86.67	13.33			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

1) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานกิจกรรมชุมนุม โครงการคุณธรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ มีสมาชิก 39 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 39 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน (งานฝ่าย งานปกครอง งานบริการ งานธุรการ งานวิชาการ งานการเงิน)

1. งานเยี่ยมบ้านนักเรียน ฝ่ายจิตตาศาสนาและแพรวพรรณ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก ดี พอใช้ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2568 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft Power Point นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนรูปแบบ PLC , Active Learning
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ในเนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน ,การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนให้ทันสมัย
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา ใช้เทคนิคกระบวนการสอนใหม่ๆ ปรับเปลี่ยนตามยุคสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การผลิตสื่อช่วยสอนในวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อุปกรณ์ เครื่องมือในการ ผลิตงาน/ฝึกงาน ในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
(ประเภทรูปภาพ)



กิจกรรมการเรียนรู้การสอนในห้องเรียน





กิจกรรมเคารพธงชาติและกิจกรรมรักการอ่านในภาคเช้า





กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี





ทัศนศึกษา ณ เพลาเพลิน อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์





กิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
“รักโลก รักอนาคต รักสิ่งแวดล้อม”



ภาคผนวก ข
(ประเภทเกียรติบัตร)



“นครชัยบุรีรินทร์”

วันที่ 23 สิงหาคม 2568 ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



รายงานการอบรม



วันที่ 23 สิงหาคม 2568 นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ ได้เข้าร่วม อบรมการออกแบบการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นตามหลักสูตรประวัติศาสตร์ท้องถิ่น “นครชัยบุรีรินทร์” จังหวัดบุรีรัมย์ ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์





วันที่ 7-8 มิถุนายน 2568

“การพัฒนาครูที่ปรึกษาโครงการคุณธรรม”

วันที่ 7-8 มิถุนายน 2568 นางสาวสายสุณี เจียวรัมย์ ได้เข้าร่วม อบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาครูที่ปรึกษาโครงการคุณธรรม หนึ่งในห้องเรียน หนึ่งในโครงการคุณธรรม” จัดโดย: เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ร่วมกับ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ไร่วนาบุรุษย์ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา วิทยากร: บาทหลวง ดร.เอกชัย ชินโคตร เพื่อยกระดับศักยภาพของครูที่ปรึกษา ให้สามารถนำแนวคิดและหลักการของโครงการคุณธรรม ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้เรียนรู้เทคนิคการโค้ชซึ่งและให้คำแนะนำแก่นักเรียนอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ ค้นหาปัญหา และแก้ไขปัญหาด้วยหลักคุณธรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในผลงานและสามารถนำคุณธรรมที่ได้เรียนรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างยั่งยืน





ค่ายลูกเสือวนาบุรุษ

**กิจกรรมอบรม
ผู้กำกับ
ลูกเสือ
ขั้นความรู้ทั่วไป**



 วันที่ 11 เมษายน 2568

ภาพรวมกิจกรรม



นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ ได้เข้ารับการอบรมผู้กำกับลูกเสือ ขั้นความรู้ทั่วไป วันที่ 11 เมษายน 2568 ณ ค่ายลูกเสือวนาบุรุษ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา ได้รับความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาของกิจการลูกเสือโลกและในประเทศไทย เพื่อให้ลูกเสือตระหนักถึงรากฐานอันยาวนานและเจตนารมณ์อันสูงส่งของขบวนการลูกเสือ รวมถึงการรู้จักและเข้าใจ เครื่องแบบลูกเสือ และ สัญลักษณ์ต่างๆ ของลูกเสือ ซึ่งเป็นสิ่งที่แสดงถึงความเป็นเอกภาพและจิตวิญญาณของความเป็นลูกเสือ





นางสาวสายสุณี เขี้ยวรัมย์ ได้เข้ารับการอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญ ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.) รุ่นที่ 1/2568 ระหว่างวันที่ 18 - 20 เมษายน 2568 ณ ค่ายลูกเสือนานาชาติ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานลูกเสือ ให้แก่ผู้กำกับลูกเสือที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือ ในชั้นเรียนต่อไป

ภาพรวมกิจกรรม 3 วัน 2 คืน



📍 สายสุณี เขี้ยวรัมย์ 🌐 ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3

โซวี แชร้ เชื่อม เชียร์ ขึ้นชม

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอлик
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



30 สิงหาคม 2568

งานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอлик
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568



วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ.2568 นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์ ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคากอликภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2568 “เครือข่ายคุณธรรมคากอлик เสริมสร้างนิเวศคุณธรรม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” ภายใต้หัวข้อ “โซวี แชร้ เชื่อม เชียร์ ขึ้นชม” ครั้งที่ 3

ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

👤 สายสุณี เขียวรัมย์

🌐 ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3



วันการศึกษาเอกชน จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

22 มีนาคม 2568

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร



เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเอกชนจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี 2568
22 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมวันทามารีย์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



📍 สายสุณี เขียวรัมย์

🌐 ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3

ภาคผนวก ค
(ประเภทคำสั่ง)



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 45 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บุคลากรทางการศึกษา ในการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะเปิดทำการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568 เพื่อให้การจัดชั้นเรียน การเรียนของนักเรียนให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความเป็นระเบียบวินัยในเรื่องการเดินแถว การแต่งกาย และทรงผมของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ขณะที่อยู่ที่โรงเรียนและการปกครองนักเรียน ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ บุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธสมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชญะ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ	
		ทางการศึกษาและบุคลากร	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังษี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมภาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสมใจ	เฮาประโคนมงคล	ป.1/1		32	
2	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ป.1/2		32	
3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ป.1/3		32	
4	นางสาวจรรยา	คนชุม	ป.1/4 (ICEP)		30	
5	นางวิจิตร	อาสาสุข	ป.1/5 (ICEP)		30	
6	นางสาวพรรณทิพา	เสนาโนฤทธิ์	ป.1/6 (ICEP)		31	หัวหน้าสายชั้น
7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เชียรัมย์	ป.1/7 (IMEP)		19	รองหัวหน้าสาย
8	นางสริน	สังฆะทัต	ป.1/8 (MEP)		23	
รวม					229	-

2. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ป.2/1		38	
2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ป.2/2		41	
3	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ป.2/3		39	
4	นางปาริชาติ	วาปีโส	ป.2/4 (ICEP)		33	รองหัวหน้าสาย
5	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ป.2/5 (ICEP)		34	
6	นางนัตยา	โช้ไธสง	ป.2/6 (ICEP)		34	
7	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ป.2/7 (MEP)		30	หัวหน้าสายชั้น
รวม					252	

3. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางวรินทร์	เอิบอิม	ป.3/1	23	37	
2	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ป.3/2	23	36	รองหัวหน้าสาย
3	นางมนทกานต์	ดาทอง	ป.3/3	23	33	
4	นางสาวอภิญา	วิชัยรัมย์	ป.3/4	23	36	
5	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขวง	ป.3/5 (ICEP)	23	38	
6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ป.3/6 (ICEP)	22	37	
7	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ป.3/7 (ICEP)	23	40	
8	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ป.3/8 (MEP)	23	40	หัวหน้าสายชั้น
รวม					297	

4. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางนภาพร	บัตรประโคน	ป.4/1	23	37	
2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ป.4/2	23	37	หัวหน้ากลุ่มสาระ ภาษาไทย
3	นางสาวสายสุณี	เชียรัมย์	ป.4/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ป.4/4	23	37	
5	นางกลีนแก้ว	ทะสุนทร	ป.4/5 (ICEP)	21	37	หัวหน้าสายชั้น
6	นางสาวภาณี	วรรณทวี	ป.4/6 (ICEP)	21	37	
7	นางสาวดวงดาว	สำรวมจิต	ป.4/7 (GIFTED)	23	39	
8	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ป.4/8 (GIFTED)	23	38	หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
รวม					299	

5. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาววัชรภรณ์	เยอะประโคน	ป.5/1	23	36	
2	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ป.5/2	23	37	
3	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ป.5/3	23	39	
4	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ป.5/4	23	36	
5	นางสาวพรณี	อุตรรัมย์	ป.5/5 (ICEP)	23	34	หัวหน้าสาย
6	นางกริตพร	นวลเท่า	ป.5/6 (ICEP)	15	32	ผช.
7	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ป.5/7 (GIFTED)	23	28	รองหัวหน้าสาย
8	นางสาวชิราพรรณ	ระตาภรณ์	ป.5/8 (GIFTED)	23	38	
รวม					280	

6. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.6)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ป.6/1	23	38	หัวหน้าสายชั้น
2	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ป.6/2	23	36	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา
3	นางสาวชญานุช	เกิดผล	ป.6/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวศุภลักษณ์	กระมนมานิต	ป.6/4	23	37	
5	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ป.6/5	23	35	
6	นางสาวชลลดา	ชีวิรัมย์	ป.6/6 (ICEP)	20	39	
7	นางอรดี	ศรีรัตน์	ป.6/7 (ICEP)	22	41	
8	นางละออง	แวนศิลา	ป.6/8 (MEP)	22	21	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
9	นางสาวกัญนิกา	ศิลาน้ำเที่ยง	ป.6/9 (GIFTED)	23	40	
รวม					324	

7. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ม.1/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพี้ย	ม.1/2			
3	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ม.1/3			
4	นายธรรมธารถาวร	เข็มบุปผา	ม.1/4 (Gifted)			หัวหน้าสาระ วิทยาศาสตร์
5	นางสาวรีนา	การชนะชาติ	ม.1/5 (CEP)			รองหัวหน้าสาย
รวม						

8. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม	ม.2/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ม.2/2			รองหัวหน้าสาระ ต่างประเทศ
3	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม	ม.2/3			รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ม.2/4			รองหัวหน้าสาระ ภาษาไทย
5	นายโยธิน	เกิดสมบูรณ์	ม.2/5			รองหัวหน้าสาระสังคม
รวม						

9. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางเพ็ญศรี	มะนิตรมย์	ม.3/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ม.3/2			รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ม.3/3			
4	นายจักรภัทร	ศรีอินทร์	ม.3/4			
รวม						

10. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวปวีณา	สาระถี	ม.4/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวชลวรรณ	สุระรัมย์	ม.4/2			รองหัวหน้าสาย

11. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นายฐาปนัจ	ชีรัมย์	ม.5/1			รองหัวหน้าสาย
2	นางนันทิพร	อันนอก	ม.5/2			หัวหน้าสายชั้น

12. รายชื่อครูพิเศษวิชาคณิตศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวสุภารัตน์	เหลือรัตน์วิมล	ป.6/7/ป.6/8/ ป.6/9			รองผู้อำนวยการ

13. รายชื่อครูพิเศษวิชาฟิสิกส์

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นายศุภสัมพันธ์	วาจาจิตต์				

14. รายชื่อครูพิเศษวิชาเทคโนโลยี (วิทยาการคำนวณ)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว	ป.2 , ป.6 , ม.4 ชมรม ลูกเสือ		รองหัวหน้าสาระวิทยา
2	นางสาวรพีพร	จำปาพันธ์	ป.4 ป.2		
3	นางสาวปิยะมาศ	ทองทั่ว	ป.1 , ป.3 ชมรม ลูกเสือ		
4	นายธนกร	ทะสุนทร	ป.5 , ม.1-ม.2 ชมรม ลูกเสือ		
5	นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	ม.3		รองผู้อำนวยการ
6	นายสุพจน์	มูลรัมย์	ม.5		ผช.

15. รายชื่อครูพิเศษวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายจตุพล	อ่อนสีทัน			ผช.
2	นางสาวรัศมี	ทிரอดรัมย์	ป.4/2,ป.4/4,ป.4/5,ป.4/7,ป.5/4,ป.5/5 ชมรม ลูกเสือ		

16. รายชื่อครูพิเศษวิชาสุขศึกษา พลศึกษา

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายอำนาจ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษาป.5 ม.4 ม.5 ว่ายน้ำ ป.5 ชมรม ลูกเสือ		หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
2	นายวิรัช	หมวดประโคน	พลศึกษา ม.3 ว่ายน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ		
3	นางสาววันทนา	แผ้วพลสง	สุขศึกษา ป.4 ป.6 ชมรม ลูกเสือ		
4	นางสาวสุมิตรา	ปลื้มกมล	สุขศึกษา ป.1 ป.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ		
5	นางจีระวรรณ	เดชสันเทียะ	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ		
6	นายชนเทพ	สังข์ทองกลาง	พลศึกษา ม.1 ว่ายน้ำ ป.1 ป.5 ชมรม ลูกเสือ		
7	นางสาวนิถมล	บุญลอย	พลศึกษา ป.3 ม.2 ว่ายน้ำ ป.3 ชมรม ลูกเสือ		
8	นางสาวนิภารัตน์	ไชยวิบูรณ์	ว่ายน้ำ ป.2 ป.6 ป.3 ชมรม ลูกเสือ		รองหัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
9	นายพิพัฒน์	โสณะชัย	ว่ายน้ำ ป.3 ป.1 ป.6 ชมรม ลูกเสือ		
10	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนันท	ว่ายน้ำ อ.2 อ.3 ป.1 ชมรม ลูกเสือ		
11	นางสาวอนงค์	ทะเรือรัมย์			

17. รายชื่อครูพิเศษศิลปะ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายสมจิตร	เวียงใต้	ป.3 ม.1 ม.4 ม.3 ชมรม ลูกเสือ		
2	นายต้นติกร	สุขศรี	ป.1 ป.5 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2		
3	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี	ม.1 ม.2 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.3		
4	นายพีระวัส	แดงป่า	ป.5 ป.1 ชมรม ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือป.1 ลูกเสือม.1 ลูกเสือ ม.2		
5	นางสาวนิตยา	พุทไธ	ป.2 ป.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2		
6	นายสิทธิพล	สุขจิต	ป.6 ป.4 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1		

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
7	นางสาวโสธรรญา	สีอุเป	ป.4 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1-ป.3 ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือ ม.3		หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ
8	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน	ป.6 ม.1 ม.4 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ป.6 ลูกเสือ ม.1		รองหัวหน้ากลุ่มสาระ ศิลปะ
9	นางสาวณิชชฐา	นนท์กระโทก	ป.2 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.2 ลูกเสือ ม.2		

18. รายชื่อครูพิเศษวิชาการงานอาชีพ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางอุไรวรรณ	ธนูศร	ป.5 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ		หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ
2	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์	ป.6 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ		รองหัวหน้ากลุ่มสาระการ งานอาชีพ
3	นายเทพตรีชา	ศรีคุณ	ป.2 ป.4 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ		
4	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ	ป.1 ป.3 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ		

19. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางเยาวมาลย์	บุญผาง	ป.1/4-ป.1/7 ชมรม ลูกเสือ		
2	นายสาโรจน์	บุขารัมย์	ป.5/1-ป.5/4 ชมรม ลูกเสือ		
3	นางสาวกานดา	กลมประโคน	ป.2/1-ป.2/4, ม.1/5 ชมรม ลูกเสือ		
4	นางสาวกรรณิการ์	กรมรัมย์	ป.2/5-ป.2/8 ชมรม ลูกเสือ		
5	นางสาวนริศรา	พุงไธสง	ป.3/1-ป.3/5 ชมรม ลูกเสือ		
6	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ	ป.1/1-ป.1/3 ,ป.5/5,ป.6/3 ชมรม ลูกเสือ		
7	นางสาวกานต์ชนก	แสงผล	ป.3/6-ป.3/9 ชมรม ลูกเสือ		
8	นางสาวภาวนา	โอสถประสาท	ม.4/3 ม.4/1-ม.4/2/ม.5		
9	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพ็ชร	ป.4/3-ป.4/8 ชมรม ลูกเสือ		
10	นางสาววรสนา	แสงชา	ป.1/1-ป.1/7,ป.2/1-ป.2/8,ป.3/1-ป.3/6 ชมรม ลูกเสือ		
11	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล	ป.3/7-ป.3/9 ป.4/1-ป.4/8,ป.6/1-ป.6/9 ชมรม ลูกเสือ		
12	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita	ป.1/1-ป.1/3,ป.2/1-ป.2/4 ชมรม		
13	Mr.Romulo P.	Mercolita	ม.2/3-ม.2/4,ม.3/1-ม.3/4 ชมรม		
14	Mr.Julien	Branens	ป.5/1-ป.5/1 ,ม.1/1-ม.1/5 ชมรม		

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
15	Miss kaya Zybil O.	Devarbo	ม.1/1-1/5, ม.2/1 ชมรม		
15	Miss Babylyn M.	Villa	ป.6/1-1/5 , ม.2/2 ชมรม		
16	Mrs. Josefina O.	Amante	ป.3/1-ป.3/5 , ป.4/1-ป.4/2 ชมรม		

20. รายชื่อครูพิเศษแนะแนว

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริพักตร์	บรรจง	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ		

21. รายชื่อครูพิเศษคำสอน

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางพิศมัย	นพคุณ	ป.5		ผช.
2	นางสาวดวงพร	พรสาร	ป.3 , ป.4 ชมรม ลูกเสือ		
3	นางนัยณา	แก้วบ้านคู่	ป.1 , ป.2 ชมรม ลูกเสือ		
4	นางนิรมล	กิจสกุล	ป.6 ม.1-ม.3 ชมรม ลูกเสือ		
5	นางสาวสมภาพร	วาปีกิ่ง	ม.4 , ม.5		

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพิเศษ

1. เข้าแถวเคารพธงชาติกับนักเรียน โดยควบคุมนักเรียนในชั้นของตนเองให้อยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด
2. ชี้แจงระเบียบข้อบังคับ และนโยบายของโรงเรียนให้กับนักเรียนที่สอนของตนเองทราบอยู่เสมอ
3. คอยกำกับและดูแลนักเรียนเวลาที่นักเรียนเดินแถวขึ้นห้องเรียนในเวลาเช้า และเที่ยง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. ดูแลการมาโรงเรียน และการเรียนของนักเรียนโดยสม่ำเสมอ นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง ให้ตักเตือน
5. ดูแลการแต่งกาย ทรงผม และความประพฤติของนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน
6. มีอำนาจในการตักเตือนลงโทษนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือครูของโรงเรียน
7. นักเรียนคนใดว่ากล่าวตักเตือนแล้ว หากไม่ดีขึ้นให้รายงานหัวหน้าสายชั้นและผู้เกี่ยวข้องทราบ
8. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

22. รายชื่อบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ทะเบียน	นางสาวปราณี แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	
เจ้าหน้าที่บัญชี	นางสาวพรทิมาศ จันทินมาธ	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	นางสาวสมาพร วาปีกิ่ง	
เจ้าหน้าที่การเงิน	นางสาวอัจฉรา เคยพุดซา	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นายเปรมปรี วาปีทะ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวนรรัตน์ ศรีียงยศ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวอนัตตมา पुलันรัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	นางสาวฉัตรแก้ว เปกรรัมย์	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอภิบาล/พยาบาล	นางปณณิศา นพคุณ	
เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	
เจ้าหน้าที่ห้อง Learning	นายชาญวิฑิต์ รอดภัย	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุพจน์ มูลรังษี	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	
เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี	
หัวหน้ามินิมาร์ท	นางสาวพัชริดา ประทุมปี	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายสิทธิชัย ทุ่งไธสง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายนพชัย ปะวันนัง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นางสาวปวีศา นิพันธ์รัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายพรพจน์ แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ร้านกาแฟ/ห้องมินิมาร์ท	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ	

หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร

1. ปฏิบัติตามระเบียบในคู่มือครูของโรงเรียน
2. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง
ขอให้คณะครูที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และ
ประสิทธิผลต่อโรงเรียน และเยาวชนของชาติต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ



(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ภาคผนวก ง
(ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง)

1



เลขประจำตัวประชาชน
1 3199 00057 98 5

(ลายมือชื่อ)

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

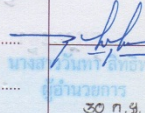
61109000016968

ชื่อ **นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์**

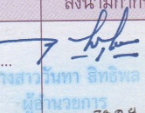

ตำแหน่ง **บุคลากรทางการศึกษา ครู**

นางสาววิภา ลีอิพล
ผู้อำนวยการ
ผู้ออกสมุดประจำตัว

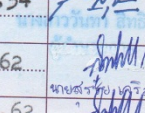
2

ประวัติย่อผู้ถือบัตร	ผู้รับใบอนุญาต ลงนามกำกับ
1. เกิดวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2528	 นางสาววิภา ลีอิพล ผู้อำนวยการ 30 ก.ย. 54
2. ที่อยู่ (ทร.14) 60 ม.5 ต.ชุมเห็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์	
3. ชื่อบิดา นายบุญมี เขียวรัมย์ ชื่อมารดา นางสมใจ เขียวรัมย์ อาชีพบิดา เกษตรกร อาชีพมารดา เกษตรกร	

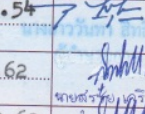
4

วุฒิการศึกษา	ผู้รับใบอนุญาต ลงนามกำกับ
1. วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต(ศส.บ.) จาก ม.ราชภัฏบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์ เมื่อ 28 ตุลาคม 2552	 นางสาววิภา ลีอิพล ผู้อำนวยการ 30 ก.ย. 54  นายสร้อย เครือพงษ์
2. วุฒิ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จาก ม.ราชภัฏสุรินทร์ จังหวัด สุรินทร์ เมื่อ 15 ธันวาคม 2560	

6

รายการเป็นผู้ดำเนินการ/รองผู้อำนวยการ/ครู/ บุคลากรทางการศึกษา	เลขที่หนังสือ	ผู้รับใบอนุญาต ลงนามกำกับ
	วันที่	
1. โรงเรียน มารีษอนุสรณ์ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด บุรีรัมย์	ด 30 ก.ย. 54	 นางสาววิภา ลีอิพล นายสร้อย เครือพงษ์ นายสร้อย เครือพงษ์
2. โรงเรียน มารีษอนุสรณ์ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด บุรีรัมย์	ด 31 ม.ค. 62	

6

รายการเป็นผู้ดำเนินการ/รองผู้อำนวยการ/ครู/ บุคลากรทางการศึกษา	เลขที่หนังสือ	ผู้รับใบอนุญาต ลงนามกำกับ
	วันที่	
1. โรงเรียน มารีษอนุสรณ์ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด บุรีรัมย์	ด 30 ก.ย. 54	 นางสาววิภา ลีอิพล นายสร้อย เครือพงษ์ นายสร้อย เครือพงษ์
2. โรงเรียน มารีษอนุสรณ์ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด บุรีรัมย์	ด 31 ม.ค. 62	
3. โรงเรียน	ด	



เลขที่ ๑๐๐ หมู่ ๑๓ ตำบลหุมเห็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

หนังสือแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่

เลขที่ มส - ๐๐๓๐ - ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
โรงเรียนแต่งตั้ง

นางสาวสายสุณี เขียวรัมย์

อยู่บ้านเลขที่ ๖๐ ม.๕ ต.หุมเห็ด อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์

เข้าปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

ตามสัญญาจ้างการเป็นครู ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



หมายเลขบัตรประชาชน
๑-๓๑๕๕-๐๐๐๕๗-๕๘-๓

นางสาวสายสุณี

นางสาวสายสุณี

นางสาวสายสุณี



ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ผู้แต่งตั้ง



โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์
สังกัดคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

SELF ASSESSMENT REPORT : SAR

ประจำปี 2568