



**รายงานผลการประเมินตนเอง**  
*Self Assessment Report : SAR*

**ประจำปีการศึกษา 2568**

**นางอุไรธรรม รนุสร**  
**ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้การงานอาชีพ**



**โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์**  
**สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน**



รายงานผลการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา 2568



นางอุไรวรรณ ธนุศร  
ตำแหน่ง ครูผู้สอน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน .....โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์.....

ที่ ...../2568..... วันที่ ..... 9 มีนาคม 2569.....

เรื่อง .....รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อุไรวรรณ ธนูศร.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ คน บัดนี้การปฏิบัติงานตามคำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และสรุปผลการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางอุไรวรรณ ธนูศร)

ครูผู้สอน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

.....เห็นควรได้รับการพัฒนาและอบรมอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....เห็นควรให้เขารวมการอบรมหรือพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ จากหน่วยงานหรือองค์กรอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....

(บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2568 ของนางอุไรวรรณ ชาญศรี  
จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา 2568 ซึ่ง  
เป็นการรายงานต่อสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเองในปีการศึกษาต่อไป

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



( นางอุไรวรรณ ชาญศรี )

ตำแหน่งครูผู้สอน

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1.1 ประวัติการศึกษา	1
1.2 ประวัติการทำงาน	1
1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568	2
1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ	2
<b>ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง</b>	<b>3</b>
2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา	3
2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน	4
2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	4
2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา	4
2.5 การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง	4
2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	5
<b>ตอนที่ 3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568</b>	<b>22</b>
3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู	22
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน	22
ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	22
3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมที่พิเศษ	24
3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง	24
3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ	24
3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน	24
3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่	24
<b>ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต</b>	<b>26</b>
4.1 จุดเด่น	26
4.2 จุดที่ควรพัฒนา	26
4.3 โอกาส	26
4.4 อุปสรรค	26
4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต	26

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ	26
<b>ตอนที่ 5 ภาคผนวก</b>	<b>27</b>
ภาคผนวก ก ประเภทรูปภาพ	28
ภาคผนวก ข ประเภทเกียรติบัตร	32
ภาคผนวก ค ประเภทคำสั่ง	38
ภาคผนวก ง ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง	53

## ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางอุไรวรรณ ธนุสร ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ อายุ 64 ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน 345/32 หมู่ 5 หมู่บ้านธาตาศาโสม เดอะวินเทจ ตำบล อีสาน อำเภอ เมืองบุรีรัมย์  
จังหวัด บุรีรัมย์ 31000

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ 16 พฤษภาคม 2539

วันที่บรรจุ 2 กรกฎาคม 2540

ประสบการณ์ทำงาน 29 ปี

### 1.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิ	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่จบ	จากสถาบัน
ปริญญาตรี ค.บ.	คหกรรมศาสตร์	2528	วิทยาลัยครูมหาสารคาม
ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง แผนกคหกรรม ศาสตร์ทั่วไป	2526	วิทยาลัยอาชีวศรราชสีมา
ประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.)	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกคหกรรมศาสตร์ ทั่วไป	2524	วิทยาลัยอาชีวมหาสารคาม

### 1.2 ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับข้อมูลจากอดีต-ปัจจุบัน)

ลำดับ	พ.ศ.	ตำแหน่ง	ขึ้นเงินเดือน (บาท)
1	2539-2554	ครูพิเศษงานบ้าน	6,350
2	2555	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/2	
3	2556	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
4	2557	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
5	2558	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
6	2559	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
7	2560	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
8	2561	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
9	2562	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
10	2563	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
11	2564	ครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/5	
12	2565-ปัจจุบัน	ครูพิเศษงานบ้าน	

### 1.3 ข้อมูลการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568

#### ภาคเรียนที่ 1

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ป.5/1 - ป.5/9	9	347
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ม.2/1 - ม.2/4	4	135
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ม.3/1 - ม.3/4	4	113
ชมรมงานบ้าน	ป.5	1	20
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.5/5	1	29
<b>รวม</b>		<b>19</b>	<b>644</b>

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 3 รายวิชา รวมจำนวน 17 ห้อง รวมจำนวน 19 ชั่วโมง/สัปดาห์

#### ภาคเรียนที่ 2

รายการ	ชั้น	จำนวนชั่วโมง ที่สอน	จำนวนนักเรียน (คน)
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ป.6/1 - ป.6/9	9	346
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ม.2/1 - ม.3/4	4	133
การงานอาชีพ (งานบ้าน)	ม.3/1 - ม.3/4	4	111
ชมรมงานบ้าน	ป.5	1	20
ลูกเสือ เนตรนารี	ป.5/5	1	29
<b>รวม</b>		<b>19</b>	<b>639</b>

สรุปข้อมูลการปฏิบัติงานสอน รวมจำนวน 3 รายวิชา รวมจำนวน 17 ห้อง รวมจำนวน 19 ชั่วโมง/สัปดาห์

### 1.4 หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษ (ถ้ามี) ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนวิชา การงานอาชีพ (งานบ้าน)
2. หน้าที่ภายในกลุ่มสาระ/สาขาวิชา คือ รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3. หน้าที่อื่นๆ ได้แก่
  - 3.1 หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

## ตอนที่ 2 ข้อมูลการพัฒนาตนเอง

### 2.1 ข้อมูลการอบรม/สัมมนา (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ในปีการศึกษา 2567 ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง โดยแจกแจงข้อมูลได้ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
1	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	22 มีนาคม 2568	8	ณ ห้องประชุมวันทามารี๋ย โรงเรียนมารี๋ยอนุสรณ์
2	สัมมนาคุณธรรมเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 25668 "เครือข่ายคุณธรรมคาทอลิกเสริมสร้างนิเวศคุณธรรมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"	ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมคาทอลิกภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30 สิงหาคม 2568	8	ณ ห้องประชุมวันทามารี๋ย โรงเรียนมารี๋ยอนุสรณ์
รวม				16 ชั่วโมง	

### 2.2 ข้อมูลการศึกษาดูงาน (กรอกข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา-ปัจจุบัน (ถ้ามี))

ที่	ชื่อหลักสูตรอบรม/สัมมนา/ทัศนศึกษา	หน่วยงานที่จัด	วัน/เดือน/ปี	จำนวน (ชม.)	สถานที่จัด
รวม				ชั่วโมง	

### 2.3 ข้อมูลการเป็นวิทยากร/การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (กรอกเพื่อสะท้อนการอุทิศตน)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ประเด็นการเป็นวิทยากร/ภารกิจเพื่อสังคม	สถานที่จัด

### 2.4 ข้อมูลการเป็นวิทยากรภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ/เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ

## 2.5 การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือภายในโรงเรียนมี ดังนี้

1. ครูฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรม การประกวดแปรรูปอาหาร ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1 กิจกรรม การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับชั้น ป.4 - ป.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. เป็นกรรมการคณะกรรมการอำนวยการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ การแข่งขันทักษะวิชาการ และประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียน กลุ่มโรงเรียนเอกชน จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2568 ณ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

## 2.6 งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

### 1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

รายการ	หน่วยการเรียนรู้	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ 1	<p><b>ประถมศึกษาปีที่ 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มือน้อยช่วยกันทำ</li> <li>2. เสื้อผ้าของหนู</li> <li>3. เซฟวัยจิ๋ว</li> </ol> <p><b>มัธยมศึกษาปีที่ 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานบ้านน่ารู้</li> <li>2. เสื้อผ้าของฉัน</li> <li>3. หนูน้อยนักประดิษฐ์</li> </ol> <p><b>มัธยมศึกษาปีที่ 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บ้านน่าอยู่</li> <li>2. กระดาษสร้างสรรค์</li> <li>3. รู้ตัวตนก่อนเข้าสู่โลกอาชีพ</li> </ol>	
ภาคเรียนที่ 2	<p><b>ประถมศึกษาปีที่ 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับผิดชอบตนเอง</li> <li>2. เด็กดีมีมารยาท</li> <li>3. เรียนรู้งานประดิษฐ์</li> </ol> <p><b>ประถมศึกษาปีที่ 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานบ้านน่ารู้</li> <li>2. อาหารและโภชนาการ</li> </ol> <p><b>มัธยมศึกษาปีที่ 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทักษะกระบวนการทำงานของฉัน</li> <li>2. การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย</li> <li>3. อาหารกับการดำรงชีวิต</li> <li>4. อาชีพที่ตรงกับบุคลิกภาพของฉัน</li> </ol>	

2. รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ (ตอบมากกว่า 1 ข้อ)

- |                                     |                    |                          |                                     |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | การอธิบาย          | <input type="checkbox"/> | การสืบสวนสอบสวน                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | การสาธิต / ทดลอง   | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสืบค้นความรู้                  |
| <input type="checkbox"/>            | การใช้เกมประกอบ    | <input type="checkbox"/> | กลุ่มสัมพันธ์                       |
| <input type="checkbox"/>            | สถานการณ์จำลอง     | <input type="checkbox"/> | การเรียนรู้แบบร่วมมือ               |
| <input type="checkbox"/>            | กรณีตัวอย่าง       | <input type="checkbox"/> | รวบยอดความคิด                       |
| <input type="checkbox"/>            | บทบาทสมมุติ        | <input type="checkbox"/> | อริยสัจ 4                           |
| <input type="checkbox"/>            | การแก้ไขสถานการณ์  | <input type="checkbox"/> | การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองการเรียนรู้ |
| <input type="checkbox"/>            | โปรแกรมสำเร็จรูป   | <input type="checkbox"/> | การทำคะแนนศึกษาออกสถานที่           |
| <input type="checkbox"/>            | ศูนย์การเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> | การเรียนรู้จากห้องสมุด              |
| <input type="checkbox"/>            | ชุดการสอน          | <input type="checkbox"/> | การพัฒนากระบวนการคิด                |
| <input type="checkbox"/>            | คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input type="checkbox"/> | การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น             |
| <input type="checkbox"/>            | โครงการ            | <input type="checkbox"/> | อื่นๆระบุ .....                     |

## 3. แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ปีการศึกษา 2568

## แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

## ภาคเรียนที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง.....งานบ้านน้าว.....

วิชา...การงานอาชีพ (งานบ้าน)..... ชั้น...มัธยมศึกษาปีที่ 2.....

ชื่อผู้สอน...นางอุไรวรรณ อนุสร.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
<b>1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
<b>2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
<b>3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ		✓			1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ					3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน 4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
<b>4. การออกแบบประเมินผล</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ
<b>5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

#### เกณฑ์การตัดสิน

4	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
3	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
2	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
1	หมายถึง	มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

## แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

### ภาคเรียนที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ..... เรียนรู้งานประดิษฐ์ .....

วิชา การงานอาชีพ (งานบ้าน) ..... ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 .....

ชื่อผู้สอน นางอุไรวรรณ อนุสร .....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการประเมิน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
<b>1. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ 2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) 3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
<b>2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ		✓			1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน 2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) 3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน(ความรู้ เจตคติ ทักษะ) 5. สามารถปฏิบัติได้จริง
<b>3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม 2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
					4. ปฏิบัติจริง 5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
<b>4. การออกแบบประเมินผล</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน 2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผล หลากหลาย 3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง 5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
<b>5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้</b> ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ	✓				1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ 2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้ 3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ 4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ 5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

**สรุป** การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นี้ อยู่ในระดับคุณภาพ...ดีมาก..หรือพอใจมากที่สุด

#### เกณฑ์การตัดสิน

- |   |         |  |
|---|---------|--|
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก          |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้   |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ    |

4. ผลการนิเทศการเรียนรู้การสอนปีการศึกษา 2568

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้  
 โรงเรียน... โรงเรียนศรีวิชัย ... สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์  
 กลุ่มสาระการเรียนรู้... การงานอาชีพ ... หน่วยการเรียนรู้... ๒ ... เรื่อง  
อาหารและโภชนาการ ... ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ / ๑ ... จำนวน ๑ ชั่วโมง  
 ครูผู้สอน ภญจ.โรจน ธรรม ... สอนวันที่ ๑๐ / กพ. ๖๙

ที่	รายการ/ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		3	2	1	
1	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ตรงตามหลักสูตร	✓			
2	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด สอดคล้องกับตัวชี้วัด	✓			
3.	<b>กิจกรรมการจัดการเรียนรู้</b>				
3.1	เนื้อหาตรงตามตัวชี้วัด	✓			
3.2	จุดประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ (P/S) คุณค่า (A) หรือ มีการกำหนดให้มีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด	✓			
3.3	จัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณค่าพระบารมี และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามเป้าหมายของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของโรงเรียน	✓			
3.4	สื่อการเรียนรู้เหมาะสม สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	✓			
4.	<b>การประเมินผล</b>				
4.1	วิธีการวัด/เครื่องมือ เหมาะสม/สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้	✓			
4.2	มีการวัด/ประเมินผลการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	✓			
	รวม	๒๔			
	เฉลี่ย				

หมายเหตุ ระดับการประเมิน 3 หมายถึง ดีมาก 2 หมายถึง ดี 1 หมายถึง พอใช้  
 ผลการประเมิน 27 - 39 หมายถึง ดีมาก  
 14 - 26 หมายถึง ดี  
 1 - 13 หมายถึง พอใช้

บันทึกเพิ่มเติม

ลงชื่อ เทพพร ผู้ประเมิน  
 (เทพพร ธรรม)  
๑๐ / กพ. ๖๙

โรงเรียน วัดอโศกวิเศษ แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้  
 สังกัด สช. จังหวัดบุรีรัมย์  
๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖ ๑๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน่วยการเรียนรู้ ๑  
 เรื่อง อาณาจักรสุโขทัย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ / ๑ จำนวน ๑ ชั่วโมง  
 ครูผู้สอน ภอฉวีวรรณ ธนตรี สอนวันที่ ๑๐ / กพ. / ๖๙  
 คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย  ลงในช่องระดับคุณภาพตามสภาพจริง  
 ระดับการปฏิบัติ ระดับ ๓ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้ดีมาก  
 ระดับ ๒ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้ดี  
 ระดับ ๑ หมายถึง สามารถปฏิบัติได้พอใช้

ที่	รายการ	ระดับปฏิบัติ			ข้อมูลเพิ่มเติม
		๓	๒	๑	
๑	ดำเนินการสอนตามลำดับของแผนการจัดการเรียนรู้	✓			
๒	กิจกรรมการสอนสอดคล้องกับเนื้อหา และตัวชี้วัด สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ (S) เจตคติ (A)	✓			
๓	จัดกระบวนการการเรียนรู้แบบ Active Learning มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณค่าพระวรสาร และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามเป้าหมายของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของโรงเรียน	✓			
๔	กิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ ให้เกิดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	✓			
๕	ตั้งคำถามกระตุ้นคิดให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ค้นคว้า แสวงหาคำตอบด้วยตนเอง	✓			
๖	วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมเหมาะสม	✓			
๗	การวัดและประเมินผลเหมาะสม ครอบคลุมตามจุดประสงค์ที่กำหนด	✓			
๘	นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดผลและประเมินผล	✓			
๙	จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดึงดูดความสนใจ ก่อให้เกิดความสุขและเพลิดเพลินแก่ผู้เรียน	✓			
	รวม	๒๗			
	เฉลี่ย				

ผลการประเมิน ๒๑ - ๓๐ หมายถึง ดีมาก ๑๑ - ๒๐ หมายถึง ดี ๑๑ - ๑๐ หมายถึง พอใช้  
 จุดเด่นการจัดกิจกรรม บรรยากาศในการเรียน นักเรียนให้ความสนใจ และตอบคำถาม  
ได้ดี

ปัญหา และอุปสรรค -

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น -

ลงชื่อ [Signature] ผู้รับการนิเทศ  
(ภอฉวีวรรณ ธนตรี)  
๑๐ / กพ. / ๖๙

ลงชื่อ [Signature] ผู้นิเทศ  
(ภอฉวีวรรณ ธนตรี)  
๑๐ / กพ. / ๖๙



### 5. การผลิตสื่อและรายงานการใช้สื่อ/นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	ผลการใช้
1	สื่อการสอน Power point เรื่อง งานบ้านน่ารู้	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องงานบ้านน่ารู้
2	สื่อการสอน Power point เรื่อง เสื้อผ้าของฉัน	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องเสื้อผ้าของฉัน
3	สื่อการสอน Power point เรื่อง เรียนรู้งานประดิษฐ์	นักเรียนได้รับความรู้และเข้าใจถึงเรื่องเรียนรู้งานประดิษฐ์

### 6. การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ผลของการวิจัย
1	การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้ให้มีวินัย และความรับผิดชอบ ในการเรียนวิชา งานบ้าน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5 โดยทฤษฎีเสริมแรง	นักเรียนพัฒนาให้มีวินัย และความรับผิดชอบ ในการเรียนได้ดีขึ้น

7. ผลการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้  
7.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวน นักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ป.5/1	43	-	-	-	-	-	1	2	40	43	100
งานบ้าน ป.5/2	45	-	-	-	-	-	1	6	38	45	100
งานบ้าน ป.5/3	43	-	-	1	1	3	11	12	15	43	88.37
งานบ้าน ป.5/4	44	-	-	-	-	2	2	8	32	44	95.45
งานบ้าน ป.5/5	29	-	-	-	-	-	7	8	14	29	100
งานบ้าน ป.5/6	31	-	-	-	-	-	7	6	18	31	100
งานบ้าน ป.5/7	31	-	-	-	-	-	-	-	31	31	100
งานบ้าน ป.5/8	40	-	-	-	-	-	-	1	39	40	100
งานบ้าน ป.5/9	39	-	-	-	-	-	-	-	39	39	100

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 8.05
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 91.95

## รายงานผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ม.2/1	37	-	-	-	-	5	3	2	24	34	78.38
งานบ้าน ม.2/2	35	-	-	-	-	8	3	6	18	35	77.14
งานบ้าน ม.2/3	32	-	-	1	1	3	5	7	15	32	84.38
งานบ้าน ม.2/4	29	-	-	4	6	2	2	5	10	29	58.62

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 4.50
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 42.86
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 52.64

## รายงานผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ม.3/1	30	-	-	-	-	5	3	2	20	30	83.33
งานบ้าน ม.3/2	29	-	-	-	-	8	3	6	18	35	93.10
งานบ้าน ม.3/3	25	-	-	1	1	3	5	7	8	25	80.00
งานบ้าน ม.3/4	27	-	-	4	6	2	2	5	12	31	70.37

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 4.50
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 42.86
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 52.64

รายงานผลการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวน นักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ป.6/1	45	45	-	-	-	-	-	2	2	41	45
งานบ้าน ป.6/2	42	42	-	-	-	-	-	3	5	34	42
งานบ้าน ป.6/3	42	42	-	1	4	7	2	6	7	19	46
งานบ้าน ป.6/4	40	40	-	-	-	-	9	5	9	17	40
งานบ้าน ป.6/5	39	39	-	-	-	7	2	1	6	23	39
งานบ้าน ป.6/6	37	37	-	-	1	-	1	0	5	30	37
งานบ้าน ป.6/7	38	38	-	-	-	-	-	1	3	34	38
งานบ้าน ป.6/8	40	40	-	-	-	-	-	-	2	38	40
งานบ้าน ป.6/9	23	23	-	-	-	-	-	1	4	18	23

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 9.83
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 90.17

รายงานผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ม.2/1	37	-	-	-	-	-	2	5	30	37	100.00
งานบ้าน ม.2/2	35	-	-	-	5	2	6	7	15	35	80.00
งานบ้าน ม.2/3	32	-	-	-	-	6	4	7	15	32	81.25
งานบ้าน ม.2/4	29	-	-	-	7	5	4	3	10	29	58.62

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 4.50
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 42.86
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 52.64

รายงานผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 วิชางานบ้าน

วิชา	จำนวนนักเรียน	ระดับผลการเรียน								รวม	ร้อยละ
		เกรด 0	เกรด 1	เกรด 1.5	เกรด 2	เกรด 2.5	เกรด 3	เกรด 3.5	เกรด 4		
งานบ้าน ม.3/1	30	-	-	1	-	1	0	5	23	30	93.33
งานบ้าน ม.3/2	29	-	-	-	5	3	4	7	10	29	72.41
งานบ้าน ม.3/3	25	-	-	-	-	6	5	4	10	25	76.00
งานบ้าน ม.3/4	27	-	-	-	-	9	10	5	3	27	66.67

สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (0 , ร , มส) คิดเป็นร้อยละ 4.50
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (1 , 1.5 , 2 , 2.5) คิดเป็นร้อยละ 42.86
- มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ (3 , 3.5 , 4) คิดเป็นร้อยละ 52.64

### ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

- ลักษณะดี หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นสม่ำเสมอ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง มีความรับผิดชอบสูงผลงานเชื่อถือได้และสมบูรณ์ดี รู้จักคิด วางแผนและตัดสินใจทำสิ่งต่างๆอย่างมีเหตุผลและได้ผลดี เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

- ลักษณะปานกลาง หมายถึง มีความสนใจกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรเป็นบางครั้ง เคารพและปฏิบัติตามระเบียบโดยอาศัยคำแนะนำและตักเตือนบ้าง มีความรับผิดชอบผลงานเชื่อถือได้ รู้จักคิดนำวิธีการต่างๆ มาใช้ มีเหตุผล ผู้ตามที่ดี

- ลักษณะที่ควรปรับปรุง หมายถึง ขาดความสนใจ เรียนตามสบาย ต้องคอยติดตามและตักเตือนอยู่เสมอ ไม่สนใจที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ขาดความรับผิดชอบไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรม

-

### เจตคติ/บรรยากาศในการเรียนการสอน

- |                              |               |               |       |
|------------------------------|---------------|---------------|-------|
| - จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม | ระดับดี       | คิดเป็นร้อยละ | 27.03 |
| - จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม | ระดับปานกลาง  | คิดเป็นร้อยละ | 56.76 |
| - จำนวนผู้เรียนที่มีพฤติกรรม | ระดับปรับปรุง | คิดเป็นร้อยละ | 16.23 |

### บันทึกการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนการสอน และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

### สรุปปัญหาที่เกิดในการเรียนการสอน

นักเรียนบางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ ส่งงานไม่ทันเวลา

### แนวคิดเบื้องต้นเพื่อการแก้ปัญหาจากครูผู้สอน

ปลุกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ทำโดยมอบหมายงานให้ไปปฏิบัตินอกเวลาเรียนมาส่ง

## 7.2 แสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความสามารถในการสื่อสาร	644	644	-	-	-
2. ความสามารถในการคิด		644	-	-	-
3. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		644	-	-	-
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		644	-	-	-
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		644	-	-	-
<b>รวม</b>	644	644	-	-	-

สรุป ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

## 7.3 ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. การอ่าน	644	644	-	-	-
2. การคิดวิเคราะห์		644	-	-	-
3. การเขียน		644	-	-	-
<b>รวม</b>	644	644	-	-	-

สรุป ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

## 7.4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	จำนวนนักเรียน ที่ประเมิน(คน)	ผลการประเมิน (คน/ ร้อยละ)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	644	644	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต		644	-	-	-
3. มีวินัย		644	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้		644	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง		644	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน		644	-	-	-
7. รักความเป็นไทย		644	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ		644	-	-	-
<b>รวม</b>	644	644	-	-	-

สรุป ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในรายวิชาที่สอน พบว่าผู้เรียน

- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับไม่ผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 0
- มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 100

## ตอนที่ 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานปีการศึกษา 2568

## 3.1 ข้อมูลผลประเมินศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของครู

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเองของครูผู้สอน

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	(ระหว่าง เดือน พ.ค. 2567 - เม.ย. 2568 )				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	√				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	√				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	√				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	√				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	√				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	√				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	√				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	√				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	√				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและ ความต้องการของผู้เรียน	√				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	√				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		√			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	√				
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	√				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	√				
<b>เฉลี่ย</b>	93.33	6.67			

ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ มาตรฐาน
<b>มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีและมีครูเพียงพอ</b>		
9.1 มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	5	ดีเยี่ยม
9.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	5	
9.3 มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	5	
9.4 มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง	5	
9.5 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป	5	
9.6 สอนตรงตามวิชาเอก – โท หรือ ตรงตามความถนัด	5	
9.7 มีจำนวนพอเพียง (หมายรวมทั้งครูและบุคลากรสนับสนุน)	5	
<b>มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นเด็กเป็นสำคัญ</b>		
10.1 มีความรู้ ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
10.2 มีการวิเคราะห์เด็กเป็นรายบุคคล	5	
10.3 มีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	5	
10.4 มีความสามารถในการใช้สื่อที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก	5	
10.5 มีการประเมินพัฒนาการของเด็กตามสภาพจริงโดยคำนึงถึงพัฒนาการตามวัย	5	
10.6 มีการนำผลการประเมินพัฒนาการมาปรับเปลี่ยนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพ	4	
10.7 มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและนำไปใช้พัฒนาเด็ก	4	

### 3.2 ข้อมูลผลการประเมินด้านกิจกรรมพิเศษ

#### 1) งานหน้าที่ครูผู้สอน

1. อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การมีระเบียบวินัย และการอยู่ในสังคม
2. ให้นำแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือนักเรียนด้านการเรียน การทำงาน สุขภาพ และอื่นๆ
3. ประสานกับผู้ปกครองในการทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

#### 2) งานกิจกรรมชุมนุมการทำงานอาชีพ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

#### 3) งานกิจกรรมบังคับ (ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 37 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

#### 4) งานกิจกรรมด้านสัมพันธ์ชุมชน ภารกิจที่ได้ดำเนินการ คือ ร่วมกิจกรรมประเพณีต่างๆ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

#### 5) งานสนับสนุนการเรียนการสอน

##### 1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

##### 2. งานธุรการในชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

ดีมาก  ดี  พอใช้  ควรพัฒนาขึ้นอีก

### 3.3 ข้อมูลผลการประเมินด้านทัศนคติ ที่เกี่ยวข้อง

#### 3.3.1 กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานดีเด่นและภาคภูมิใจ

ในปีการศึกษา 2567 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ การมีส่วนร่วมทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัยของผู้เรียน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

#### 3.3.2 ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความภูมิใจที่มีส่วนทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่ตนเองได้สอนและประสบความสำเร็จในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น

#### 3.3.3 ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1. สื่อการสอน ได้แก่ การใช้โปรแกรม Microsoft PowerPoint นักเรียนเข้าใจง่ายขึ้น
2. วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ ใช้กิจกรรมการสอนรูปแบบกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
3. ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ คือ มีความตั้งใจในการสอนและมีความรู้ในเนื้อหาที่สอนเป็นอย่างดี สนใจศึกษาค้นคว้าเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัจจัยจากผลประเมินและทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต

- 4.1 จุดเด่น มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน
- 4.2 จุดที่ควรพัฒนา การผลิตสื่อการใช้สื่อการสอนและใช้เทคนิคกระบวนการสอนให้ทันสมัย
- 4.3 โอกาส ได้เข้ารับการอบรมในเรื่องที่สนใจ
- 4.4 อุปสรรค มีภาระงานอื่นมากในบางครั้งทำให้การสอนไม่ดีเท่าที่ควร
- 4.5 ทิศทางการพัฒนาตนเองในอนาคต หาความรู้เพิ่มเติมและสร้างสื่อใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง
- 4.6 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ การผลิตสื่อช่วยสอนในวิชาการงานอาชีพ อุปกรณ์ เครื่องมือใน

การผลิตงาน/ฝึกงาน ในรายวิชาการงานอาชีพ



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

( นางอุไรวรรณ ธนุสร)

ครูผู้สอนวิชาการงานอาชีพ (งานบ้าน)

# ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
ประเภทรูปภาพ



ภาพกิจกรรมชมรม





ภาพกิจกรรมชมรม





ภาพกิจกรรมชมรม



**ภาคผนวก ข**  
**ประเภทเกียรติบัตร**





เลขที่ - ก.๓๖๘/๒๕๖๘



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑**  
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางอุไรวรรณ ชาญตร**  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์  
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง  
กิจกรรม การประกวดโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

---

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘  
**“ศาสตร์ศิลป์ดีเพนบุรีรัมย์ กำลัณฑ์เทคโนโลยี”**  
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ประสบความสำเร็จสืบไป

  
(นางกัญญา สัตตรัตน์นำพร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

เลขที่ - ก.๓๖๓/๒๕๖๘



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑**  
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นางอุไรวรรณ ชาญตร**  
โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์  
ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง  
กิจกรรม การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

---

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘  
**“ศาสตร์ศิลป์ดีเพนบุรีรัมย์ กำลัณฑ์เทคโนโลยี”**  
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ขอให้มีความสุข ความเจริญ ประสบความสำเร็จสืบไป

  
(นางกัญญา สัตตรัตน์นำพร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑

ภาคผนวก ค  
ประเภทคำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ที่ 41 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ในการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ จะเปิดทำการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568 เพื่อให้การจัดชั้นเรียน การเรียนของนักเรียนให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความเป็นระเบียบวินัยในเรื่องการเดินแถว การแต่งกาย และทรงผมของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ขณะที่อยู่ที่โรงเรียนและการปกครองนักเรียน ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน

จึงแต่งตั้งคณะครู บุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน ตามรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. บาทหลวง ดร.จักรี	พันธสมบัติ	ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง วิชณะ	ประทุมมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุภารัตน์	เหลืองรัตน์วิมล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ	กรรมการ
5. นางพิศมัย	นพคุณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม	กรรมการ
6. นางภริตพร	นวลเท่า	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
7. นางปิยะนุช	สังข์ทองกลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	กรรมการ
8. นายจตุพล	อ่อนสีทัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นายกิตติศักดิ์	ศรจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการ
10. นายสุพจน์	มูลรังษี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	กรรมการ
11. นางธัญญาลักษณ์	แก้วอำไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย	กรรมการ
12. นางสาวสมภาพร	วาปีกั้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## 1. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสมใจ	เอาประโคนมงคล	ป.1/1	23	32	
2	นางดวงเดือน	ศรีคุณ	ป.1/2	23	32	
3	นางกนกภรณ์	มงคลศิริ	ป.1/3	23	32	
4	นางสาวจรรยา	คนชุม	ป.1/4 (ICEP)	23	30	
5	นางวิจิตร	อาสาสุข	ป.1/5 (ICEP)	23	30	
6	นางสาวพรรณทิพา	เสนานนฤทธิ์	ป.1/6 (ICEP)	23	31	หัวหน้าสายชั้น
7	นางสาวเดือนเพ็ญ	เขียวรัมย์	ป.1/7 (IMEP)	23	19	รองหัวหน้าสาย
8	นางสริน	สังขะทัต	ป.1/8 (MEP)	23	23	
<b>รวม</b>					<b>229</b>	-

## 2. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวณัฐริยา	อันแสน	ป.2/1	23	31	
2	นางสาวสุนันท์	วันทะมาตย์	ป.2/2	23	30	
3	นางมนทกานต์	ดาทอง	ป.2/3	23	30	
4	นางสาวจิรดาภรณ์	เพิ่มสุขพัฒน์	ป.2/4	23	30	
5	นางปาริชาติ	วาปีโส	ป.2/5 (ICEP)	23	33	รองหัวหน้าสาย
6	นางสาวเกณิกา	โกศลสุข	ป.2/6 (ICEP)	23	34	
7	นางนัตยา	โชไธสง	ป.2/7 (ICEP)	23	34	
8	นางรวงทอง	ศรีศุภมิตร	ป.2/8 (MEP)	23	30	หัวหน้าสายชั้น
<b>รวม</b>					<b>252</b>	

## 3. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 1 (ป.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางวรินทร์	เอิบอิม	ป.3/1	23	37	
2	นางวิลาวัลย์	บุญนำพา	ป.3/2	23	36	รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวนุชรุจี	ศรีคำ	ป.3/3	23	33	
4	นางสาวอภิญา	วิชัยรัมย์	ป.3/4	23	36	
5	นางปรียาภรณ์	มาตหนองแขง	ป.3/5 (ICEP)	23	38	
6	นางสาวสุรินทร์	ฉลาดเจน	ป.3/6 (ICEP)	23	37	
7	นางสาววรลักษณ์	กีรัตน์	ป.3/7 (ICEP)	23	40	
8	นางลำเพยพรรณ	พิมพ์จันทร์	ป.3/8 (MEP)	23	40	หัวหน้าสายชั้น
<b>รวม</b>					<b>297</b>	

## 4. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางนภาพร	บัตรประโคน	ป.4/1	23	37	
2	นางสาวดวงใจ	แสนกล้า	ป.4/2	23	37	หัวหน้ากลุ่มสาระ ภาษาไทย
3	นางสาวสายสุณี	เขี้ยวรัมย์	ป.4/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวละอองศรี	สุขทวี	ป.4/4	23	37	
5	นางกลิ่นแก้ว	ทะสุนทร	ป.4/5 (ICEP)	21	37	หัวหน้าสายชั้น
6	นางสาวภาณี	วรรณทวี	ป.4/6 (ICEP)	21	37	
7	นางสาวดวงดาว	ล้ำรวมจิต	ป.4/7 (GIFTED)	23	39	
8	นางสมพิศ	หมวดประโคน	ป.4/8 (GIFTED)	23	38	หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
<b>รวม</b>					<b>299</b>	

## 5. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาววัชรภรณ์	เยอะประโคน	ป.5/1	23	36	
2	นางสาวธัญจิรา	ทองเรือง	ป.5/2	23	37	
3	นางสาวยุภาพร	บุญโสม	ป.5/3	23	39	
4	นางสาวทัศนีย์	ฉ่ำสันเทียะ	ป.5/4	23	36	
5	นางสาวพรณี	อุตรรัมย์	ป.5/5 (ICEP)	23	34	หัวหน้าสาย
6	นางกริตพร	นวลเท่า	ป.5/6 (ICEP)	15	32	
7	นางสาวดวงตา	อรุณรัมย์	ป.5/7 (GIFTED)	23	28	รองหัวหน้าสาย
8	นางสาวชिरาพรรณ	ระดาภรณ์	ป.5/8 (GIFTED)	23	38	
<b>รวม</b>					<b>280</b>	

## 6. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.6)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวมะลิ	ทนกระโทก	ป.6/1	23	38	หัวหน้าสายชั้น
2	นางสุชาดา	ประโมทะโก	ป.6/2	23	36	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา
3	นางสาวชัยญานุช	เกิดผล	ป.6/3	23	37	รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวศุภลักษณ์	กระมนมานิต	ป.6/4	23	37	
5	นางมลฤดี	เฮงขวัญ	ป.6/5	23	35	
6	นางสาวชลลดา	ชีรัมย์	ป.6/6 (ICEP)	20	39	
7	นางอรดี	ศรีรัตน์	ป.6/7 (ICEP)	22	41	
8	นางละออง	แวนศิลา	ป.6/8 (MEP)	22	21	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
9	นางสาวกัญนิกา	ศิลาน้ำเที่ยง	ป.6/9 (GIFTED)	23	40	
<b>รวม</b>					<b>324</b>	

## 7. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.1)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา	ชุ่มเสนา	ม.1/1			หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวรีนา	การชนะชาติ	ม.1/2			รองหัวหน้าสาย
3	นายธรรมธรรารัถาร	เข็มบุปผา	ม.1/3			หัวหน้าสาระ วิทยาศาสตร์
4	นางสาวทิพย์สุดา	ชนะเพ็ญ	ม.1/4			
5	นายโยธิน	เกิดสมบุญ	ม.1/5			รองหัวหน้าสาระสังคม
รวม						

## 8. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.2)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวพจนา	ศรีกระทุ่ม	ม.2/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวจิราภรณ์	ประโมทะโก	ม.2/2	21		รองหัวหน้าสาระ ต่างประเทศ
3	นางสาวกวิตา	โพธิ์ล้อม	ม.2/3	20		รองหัวหน้าสาย
4	นางสาวดารารัตน์	อัติโยโค	ม.2/4	20		รองหัวหน้าสาระ ภาษาไทย
รวม						

## 9. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 3 (ม.3)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางเพ็ญศรี	มะนิตรัมย์	ม.3/1	22		หัวหน้าสายชั้น
2	นางสาวกัลยา	มั่งคั่ง	ม.3/2	20		รองหัวหน้าสาย
3	นางสาวตรีรัตน์	ประทุมตรี	ม.3/3	20		
4	นายจักรภัทร	ศรีอินทร์	ม.3/4	22		
รวม						

## 10. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.4)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวปิณา	สารเถี	ม.4/1	20		หัวหน้าสายชั้น
2	ครูพิสิกส์		ม.4/2			รองหัวหน้าสาย
3	ภาษาต่างประเทศ		ม.4/3			

## 11. รายชื่อ ช่วงชั้นที่ 4 (ม.5)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นายธำปันธ์	ชีรัมย์	ม.5/1	23		รองหัวหน้าสาย
2	นางนันทิพร	อันนอก	ม.5/2	22		หัวหน้าสายชั้น

## 12. รายชื่อครูพิเศษวิชาคณิตศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	จำนวน นร.	หมายเหตุ
1	นางสาวสุภารัตน์	เหลื่องรัตนวิมล	ป.6/7/ป.6/8/ ป.6/9	15		
	ครูคณิตใหม่					

## 13. รายชื่อครูพิเศษวิชาเทคโนโลยี (วิทยาการคำนวณ)

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวปิยะนุช	ทองทั่ว	ป.2 , ป.6 , ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้าสาระวิทยา
2	นางสาวรพีพร	จำปาพันธ์	ป.4 ป.2	10	
3	นางสาวปิยะมาศ	ทองทั่ว	ป.1 , ป.3 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นายธนกร	ทะสุนทร	ป.5 , ม.1-ม.2 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นายสมบัติ	พิมพ์จันทร์	ม.3	4	
6	นายสุพจน์	มูลรังษี	ม.5	4	

## 14. รายชื่อครูพิเศษวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายจตุพล	อ่อนสีทัน		10	
2	นางสาวรัศมี	ทิวอดรัมย์	ป.4/2,ป.4/4,ป.4/5,ป.4/7,ป.5/4,ป.5/5 ชมรม ลูกเสือ	22	

## 15. รายชื่อครูพิเศษวิชาสุขศึกษา พลศึกษา

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายอำนาจ	สิงห์ทองกลาง	พลศึกษาป.5 ม.4 ม.5 ว่ายน้ำ ป.5 ชมรม ลูกเสือ	22	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษา
2	นายวิรัช	หมวดประโคน	พลศึกษา ม.3 ว่ายน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	23	
3	นางสาววันทนา	แผ้วพลสง	สุขศึกษา ป.4 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวสมิตรา	ปลั่งมกมล	สุขศึกษา ป.1 ป.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	
5	นางจีระวรรณ	เดชสันเทียะ	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
6	นายชนเทพ	สิงห์ทองกลาง	พลศึกษา ม.1 ว่ายน้ำ ป.1 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
7	นางสาวนิถมล	บุญลอย	พลศึกษา ป.3 ม.2 ว่ายน้ำ ป.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
8	นางสาวนิภารัตน์	ไชยริบูรณ์	ว่ายน้ำ ป.2 ป.4 ชมรม ลูกเสือ	19	รองหัวหน้ากลุ่มสาระสุข ศึกษา
9	นายพิพัฒน์	โสณะชัย	ว่ายน้ำ ป.3 ป.5 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวกัญญภัทร์	นิลนันท	ว่ายน้ำ ป.1 ป.3 ป.6 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	นางสาวอนงค์	ทะเรือรัมย์			

## 16. รายชื่อครูพิเศษศิลปะ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นายสมจิตร	เวียงใต้	ป.3 ม.1 ม.4 ม.3 ชมรม ลูกเสือ	22	
2	นายตันติกร	สุขศรี	ป.1 ป.5 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	21	
3	นายกฤตภาส	ฉะพรรณรังษี	ม.1 ม.2 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.3	20	
4	นายพีระวัส	แดงป่า	ป.5 ป.1 ชมรม ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือป.1 ลูกเสือม.1 ลูกเสือ ม.2	20	
5	นางสาวนิตยา	พุทไธ	ป.2 ป.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ม.2	20	
6	นายสิทธิพล	สุขจิต	ป.6 ป.4 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1	21	
7	นางสาวโสธญา	สีอุเป	ป.4 ม.3 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1-ป. 3 ลูกเสือ ป.5 ลูกเสือ ม.3	20	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ
8	นางสาวจอมขวัญ	เจริญสูงเนิน	ป.6 ม.1 ม.4 ชมรม ลูกเสือ ป.3 ลูกเสือ ป.6 ลูกเสือ ม.1	20	รองหัวหน้ากลุ่มสาระ ศิลปะ
9	นางสาวชนิษฐา	นนท์กระโทก	ป.2 ม.2 ม.5 ชมรม ลูกเสือ ป.1 ลูกเสือ ป.2 ลูกเสือ ม.2	20	

## 17. รายชื่อครูพิเศษวิชาการงานอาชีพ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางอุไรวรรณ	ธนูศรี	ป.5 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ
2	นายประชาสันต์	สำเรียนรัมย์	ป.6 ม.2 ม.3 ม.4 ชมรม ลูกเสือ	23	รองหัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ
3	นายเทพตรีชา	ศรีคุณ	ป.2 ป.4 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	24	
4	นางวงศ์จันทร์	จันทร์ศิริ	ป.1 ป.3 ม.1 ม.5 ชมรม ลูกเสือ	19	

## 18. รายชื่อครูพิเศษวิชาภาษาต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางเยาวมาลย์	บุญผาง	ป.1/4-ป.1/7 ชมรม ลูกเสือ	20	
2	นายสาโรจน์	บุขารัมย์	ป.5/1-ป.5/4 ชมรม ลูกเสือ	22	
3	นางสาวกานดา	กลมประโคน	ป.2/1-ป.2/4, ม.1/5 ชมรม ลูกเสือ	21	
4	นางสาวกรรณิการ์	กรรรมรัมย์	ป.2/5-ป.2/8 ชมรม ลูกเสือ	20	
5	นางสาวนริศรา	พุงไธสง	ป.3/1-ป.3/5 ชมรม ลูกเสือ	22	
6	นางสาวพรพิมล	วรรณมานะ	ป.1/1-ป.1/3, ป.5/5, ป.6/3 ชมรม ลูกเสือ	24	
7	นางสาวกานต์ชนก	แสงผล	ป.3/6-ป.3/9 ชมรม ลูกเสือ	20	
8	นางสาวพัชรินทร์	พวงเพชร	ป.4/3-ป.4/8 ชมรม ลูกเสือ	22	
9	นางสาววาสนา	แสงชา	ป.1/1-ป.1/7, ป.2/1-ป.2/8, ป.3/1-ป.3/6 ชมรม ลูกเสือ	23	
10	นางสาวเบญจรัตน์	ศรีกุล	ป.3/7-ป.3/9, ป.4/1-ป.4/8, ป.6/1-ป.6/9 ชมรม ลูกเสือ	22	
11	Mrs.Mary Ann A.	Mercolita	ป.1/1-ป.1/3, ป.2/1-ป.2/4 ชมรม	15	
12	Mr.Romulo P.	Mercolita	ม.2/3-ม.2/4, ม.3/1-ม.3/4 ชมรม	17	
13	Mr.Julien	Branens	ป.5/1-ป.5/1, ม.1/1-ม.1/5 ชมรม	15	
14	Miss kaya Zybil O.	Devarbo	ม.1/1-1/5, ม.2/1 ชมรม	13	
15	Miss Babylyn M.	Villa	ป.6/1-1/5, ม.2/2 ชมรม	13	
16	Mrs. Josefina O.	Amante	ป.3/1-ป.3/5, ป.4/1-ป.4/2 ชมรม	17	
17			ม.4/1-ม.4/2/ม.5		

## 19. รายชื่อครูพิเศษแนะแนว

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริพัทธ์	บรรจง	ม.1-ม.4 ชมรม ลูกเสือ	17	

## 20. รายชื่อครูพิเศษคำสอน

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ชั้นที่สอน	คาบสอน	หมายเหตุ
1	นางพิศมัย	นพคุณ	ป.5	8	
2	นางสาวดวงพร	พรसार	ป.3 , ป.4 ชมรม ลูกเสือ	18	
3	นางนัยณา	แก้วบ้านดู่	ป.1 , ป.2 ชมรม ลูกเสือ	18	
4	นางนิรมล	กิจสกุล	ป.6 ม.1-ม.3 ชมรม ลูกเสือ	23	
5	นางสาวสมภาพร	วาปีกิ่ง	ม.4 , ม.5	4	

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพิเศษ

1. เข้าแถวเคารพธงชาติกับนักเรียน โดยควบคุมนักเรียนในชั้นของตนเองให้อยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด
2. ชี้แจงระเบียบข้อบังคับ และนโยบายของโรงเรียนให้กับนักเรียนที่สอนของตนเองทราบอยู่เสมอ
3. คอยกำกับและดูแลนักเรียนเวลาที่นักเรียนเดินแถวขึ้นห้องเรียนในเวลาเช้า และเที่ยง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. ดูแลการมาโรงเรียน และการเรียนของนักเรียนโดยสม่ำเสมอ นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง ให้ตักเตือน
5. ดูแลการแต่งกาย ทรงผม และความประพฤติของนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน
6. มีอำนาจในการตักเตือนลงโทษนักเรียนให้ถูกระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนในคู่มือครูของโรงเรียน
7. นักเรียนคนใดว่ากล่าวตักเตือนแล้ว หากไม่ดีขึ้นให้รายงานหัวหน้าสายชั้นและผู้เกี่ยวข้องทราบ
8. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

## 21. รายชื่อบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ทะเบียน	นางสาวปราณี แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางสาวอัมพร ภูชะหาร	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นางสาวศุภลักษณ์ วาปีกิ่ง	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและทรัพย์สิน	นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง	
เจ้าหน้าที่บัญชี	นางสาวพรพิมาศ จันทินมาธ	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการการเงิน	นางสาวสมภาพร วาปีกิ่ง	
เจ้าหน้าที่การเงิน	นางสาวอัจฉรา เคยพุดชา	
เจ้าหน้าที่ธุรการ/การเงิน	นายเปรมปรี วาปีทะ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวนวรรตน์ ศรียงยศ	
เจ้าหน้าที่กลุ่มมารีย์อ้อมทรัพย์	นางสาวอนัตตมา पुलันรัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	นางสาวฉัตรแก้ว เปกรรัมย์	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายอภิบาล/พยาบาล	นางปทุมณิศา นพคุณ	
เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล	นางสาวสุภาวดี อยู่ประทานพร	
เจ้าหน้าที่ห้อง Learning	นายชาณุวิวัฒน์ รอดภัย	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุพจน์ มูลรังษี	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่	นายกิตติศักดิ์ ศรีจันทร์	
เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	นายอภิสิทธิ์ ประทุมปี	
หัวหน้ามินิมาร์ท	นางสาวพัชริดา ประทุมปี	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายสิทธิชัย ทุงไธสง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายนพชัย ปะวันนัง	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นางสาวปวีศา นิพันธ์รัมย์	
เจ้าหน้าที่ห้องมินิมาร์ท	นายพรพจน์ แสงรัมย์	
เจ้าหน้าที่ร้านกาแฟ/ห้องมินิมาร์ท	นางสาวกมลรัตน์ วาปีทะ	

หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร

1. ปฏิบัติตามระเบียบในคู่มือครูของโรงเรียน
2. สอดส่องดูแลเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน สารเสพติด และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง  
ขอให้คณะครูที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อโรงเรียน และเยาวชนของชาติต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ

  
.....

( บาทหลวง ดร.จักรี พันธุ์สมบัติ )

ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์



ภาคผนวก ง  
ประเภทหนังสือบรรจุแต่งตั้ง

เลขที่หนังสือ ๒ ๗ ๔ ๐ ๐ ๐ ๒ ๙

เลขที่หนังสือตอบ ๒ ๗ ๐ ๙ ๐ ๐ ๙ ๘ ๓ ๖ ๐ ๙

นางสาวสุวิมล ไชยมงคล

ผู้อำนวยการโรงเรียน เข้มมอช

ประวัติผู้เรียน	เจ้าหน้าที่สอน
1. นามสกุล 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2504	
2. ที่อยู่ (ท.ร.๑) 161/2 หมู่ 19 ต.จตุรพักต อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์	
3. ชื่อเดิม นามจริง ไชยมงคล ชื่อมารดา นางสุวิมล ไชยมงคล (นางสุวิมล ไชยมงคล) อาชีพเดิม ทำไร่	
อาชีพบิดา ทำไร่ อาชีพมารดา รับราชการ	
4. ชื่อคนติดต่อมารดา นามสกุลจริง บุณย	
อาชีพคนติดต่อมารดา	
5. บุรุษ (๑) นายสุวิมล ไชยมงคล ว.ศ.ป. ปีที่ 1 พ.ศ. 2533	
6. บุรุษ (๒)	
7. บุรุษ (๓)	
8. บุรุษ (๔)	

วุฒิการศึกษา	เจ้าหน้าที่สอน
1. จบ ป.๒.๓ จาก ร.ร. เข้มมอช	
ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ปีที่ 2500	
2. จบ ป.๒.๓ จาก วิทยาลัยข้าราชการ	
ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ปีที่ 2503	
3. จบ ป.๒.๓ จาก วิทยาลัยข้าราชการ	
ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ปีที่ 2505 (นายสุวิมล ไชยมงคล) (นางสุวิมล ไชยมงคล)	
4. จบ ป.๒.๓ จาก วิทยาลัยครูเขมสารคาม	
ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ปีที่ 15 มีนาคม 2520	

รายการอื่นๆ	วันที่	อายุ	เจ้าหน้าที่สอน
1. โรคเรื้อรัง มาวัณโรคปอด	๒	๒๕	
สาเหตุ, เหตุ เบื่ออาหาร	๒	๒๕๕๐	
รับจาก บุรุษ	๒		

ข้อมูลเพิ่มเติม/ประวัติครอบครัว	เจ้าหน้าที่สอน
1. ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนนามสกุลจากชื่อเดิม	
"นางสาวสุวิมล ไชยมงคล" เป็น "นางสุวิมล ไชยมงคล"	
ทางบิดาในมาติดต่อมารดา กับ นามสกุลจริง บุณย มี สามีอีก	
ดำเนินการเรื่องเปลี่ยน ชื่อ: สุวิมล ไชยมงคล ปีที่ 1๖๖5/3.๔๖5	
เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 25๓๗	



## ใบอนุญาตให้เป็นครู

ใบอนุญาตเลขที่ ๒๗-๕๖-๐๐๒๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 อนุญาตให้  
นางสาวอุไรวรรณ เข็มมงคล

อยู่ที่ 161/2 หมู่ 11 ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

เป็นครูในโรงเรียนเอกชนได้ เข้าทำการสอนวิชา ภาษาไทย

ชั้น อนุบาล-มัธยมศึกษาตอนปลาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2540 เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕1 กรกฎาคม พ.ศ. 2540



- หมายเหตุ (1) ผู้อนุญาต หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชนสำหรับกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับจังหวัดอื่น
- (2) การออกใบอนุญาตให้ใช้พิมพ์ดีดและอัดสำเนาไว้ให้พอกับความต้องการแล้วส่งสำเนาไปให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน



262

สช. 19

## ใบอนุญาตให้บรรจุครู

เลขที่ บร ๐๖4๐ / 254๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525

อนุญาตให้

นางสาวอุไรวรรณ เข็มหมอก

เข้าทำการสอนวิชา สามัญ  
 ชั้น อนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  
 ตั้งแต่เวลา ๐๘.3๐ นาฬิกา ถึงเวลา 15.3๐ นาฬิกา  
 ในโรงเรียน มารีย์อนุสรณ์  
 ประเภท สามัญศึกษา  
 อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 254๐ เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. 254๐



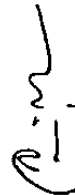


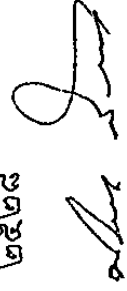
สภากาชาดไทย  
 ให้ปริญญามหัตถกรรมเพื่อแสดงว่า  
 พงศวอภรณ์ เอ็มเอก  
 ได้ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต

จาก

วิทยาลัยครูมหาสารคาม

มีศักดิ์เดชสิทธิ์ แห่งปริญญามหัตถกรรม  
 ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๒๘

  
 พายัพภัก

  
 อธิการ

เลขที่ 10055



# วิทยาลัยครูมหาสารคาม

## ใบรับรองคุณวุฒิ

โดยอนุมัติของสภาการฝึกหัดครู

ใบรับรองคุณวุฒิฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า สภาการฝึกหัดครูอนุมัติให้ นางสาวอุไรวรรณ เอี่ยมนอก  
 ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอก คหกรรมศาสตร์ วิชาโท บรรณารักษศาสตร์  
 ตั้งแต่วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2528

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2528



( นายประหัยก ลักษณะงาม )

อธิการ





# รายงานผลการประเมินตนเอง

*Self Assessment Report : SAR*

ประจำปีการศึกษา 2568

