



รายงานสรุป งานประชาสัมพันธ์

ปีการศึกษา
2564



ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา
และบุคลากร

โรงเรียนมารีย์อัสสาทร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารรายงานแผนงานประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนทั้งภายในและนอกโรงเรียน เพื่อประสานงานการจัดทำวารสาร/จุลสารโรงเรียนตามนโยบายของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในการประชาสัมพันธ์เชิงรุก และเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ได้ทราบผลการดำเนินการของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมผู้จัดทำขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่เอื้ออำนวยความสะดวกของข้อมูลสารสนเทศ ในการประชาสัมพันธ์ ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการโรงเรียนที่ส่งเสริมสนับสนุน คอยให้คำแนะนำด้านการจัดกิจกรรม และขอบคุณคณะครูทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดีจนทำให้แผนงานประชาสัมพันธ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะป็นแนวทางการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำจะได้นำไปปรับปรุงในครั้งต่อไป

คณะกรรมการงานงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปแผนงานประชาสัมพันธ์	1
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
- จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้	3
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
ภาคผนวก	7
- แผนงานประชาสัมพันธ์	9
- ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์	17
- วารสารโรงเรียน	44
- ป้ายประชาสัมพันธ์	159

สรุปแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร (งานประชาสัมพันธ์) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ บุรีรัมย์
ปีการศึกษา 2562

ลำดับที่ 6 หน่วยงาน งานประชาสัมพันธ์ ฝ่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 10 เป้าหมายข้อที่ 1
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ที่ 13.1
 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สมศ.รอบ 4: มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 3
 ตอบสนองมาตรฐานของโรงเรียน : มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

1. ผู้รับผิดชอบ นายสุพจน์ มุขรังษี
2. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2564
3. เป้าหมาย
 - 3.1 เสิ้งปริมาณ
 - คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน โดยเก็บแบบสอบถามร้อยละ 10 จากกลุ่มตัวอย่าง
 - 3.2 เสิ้งคุณภาพ
 - เพื่อสำรวจความพึงพอใจการบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์
 - 3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ร้อยละ 90 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย

4. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)

1. ขั้นตอนเตรียม Plan

- 1.1 มีการประชุมคณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์ดังต่อไปนี้
 - 1.1.1 เตรียมวางแผนร่วมกับหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ ในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 - 1.1.2 เตรียมแต่งตั้งตัวแทนจากแต่ละงานของแต่ละฝ่าย
 - 1.1.3 เตรียมประสานงานการจัดทำวารสาร/จุลสารโรงเรียนหรือตามนโยบายของผู้บริหาร
 - 1.1.4 เตรียมให้บริการข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในและนอกโรงเรียน
 - 1.1.5 เตรียมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ
 - 1.1.6 เตรียมจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

2. ขั้นตอนดำเนินการ (ภาระงานประจำ/ภาระงานร่วม/โครงการ) (D : DO)

- 2.1 วางแผนร่วมกับหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ ในการกำหนดแผนงานบริหารฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร
 - 2.2 แต่งตั้งตัวแทนจากแต่ละงานของแต่ละฝ่าย
 - 2.3 ประสานงานการจัดทำวารสาร/จุลสารโรงเรียนหรือตามนโยบายของผู้บริหาร
 - 2.4 ให้การบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในและนอกโรงเรียน
 - 2.5 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook
- สถานีวิทย์ท้องถิ่น ทุกครั้งที่มีการจัดโครงการ/กิจกรรมเสร็จได้รับรางวัลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน
- 2.6 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ในรูปแบบออนไลน์

3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล (C : CHECK)

- 3.1 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานตามแผนของฝ่าย
- 3.2 ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์
- 3.3 ทบทวน/แก้ไข ปรับปรุง เครื่องมือ

4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา (A : ACT)

- 4.1 รวบรวมแบบสอบถามความพึงพอใจการบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์
- 4.2 สรุปผลรายงานการบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ผู้อำนวยการและผู้จัดการ
- 4.3 สรุปผลแผนงานประชาสัมพันธ์เพื่อนำมาวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในการดำเนินงานต่อไป

5. งบประมาณ

ตั้งไว้ 305,100 บาท จ่ายจริง - บาท คงเหลือ..... บาท
 เกินงบประมาณที่ตั้งไว้.....บาท เนื่องจาก.....

6. วิธีการติดตาม/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการติดตามการประเมินผลโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ครั้งนี้ ได้แก่
 - แบบสอบถามความพึงพอใจการบริการข้อมูลประชาสัมพันธ์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2564

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานแผนงานประชาสัมพันธ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ร้อยละ 85 มีการบริการข้อมูล ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในและ นอกโรงเรียน	✓		จากการดำเนินการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูล ผลการดำเนินการของโรงเรียน - มารีย์อนุสรณ์ปีการศึกษา 2564 ช่วง เดือนมีนาคมได้มีการจัดทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผ่านทางออนไลน์ โดยมีผู้ตอบ จำนวน 200 คน จากการ วิเคราะห์ข้อมูลพบว่าบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองได้รับข่าวสารคิดเป็น ร้อยละ 90.36
2	ร้อยละ 90 มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ที่หลากหลาย	✓		จากการดำเนินการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูล ผลการดำเนินการของโรงเรียน- มารีย์อนุสรณ์ปีการศึกษา ช่วงเดือน มีนาคมได้มีการจัดทำแบบสอบถามความ พึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ผ่านทางออนไลน์ โดยมีผู้ตอบ จำนวน 200 คน จากการ วิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ร้อยละ 90.36

สรุปผลในภาพรวม

6.1 จุดเด่นของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์
ครั้งนี้

1. เป็นความร่วมมือของทุกฝ่ายในการแสดงความคิดเห็นร่วมกัน
2. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการ
ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ดีมาก

6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ ของบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุด ท่านได้รับวารสารโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ และมีความพึงพอใจต่อความเหมาะสมเพียงใด เพื่อการบริหารจัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ในปีการศึกษา 2564 ควรปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แม้ว่าภาพรวมของเกณฑ์การประเมินแผนงานประชาสัมพันธ์ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะอยู่ในเกณฑ์ความพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ บรรลุตามตัวชี้วัด แต่คณะกรรมการดำเนินโครงการจะหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นต่อไป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ปีการศึกษา 2564

ตารางที่ 2 แสดงความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ของ บุคลากร
นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ปีการศึกษา 2564

รายการ	ค่าเฉลี่ย \bar{x}	ร้อยละ	แปลผล
1. เนื้อหาของสื่อเว็บไซต์ / Facebook มีความน่าสนใจ	4.65	93.00	มากที่สุด
2. ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	4.78	95.60	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมในการใช้ภาษา	4.50	90.00	มากที่สุด
4. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาที่นำเสนอ	4.50	90.00	มากที่สุด
5. การเลือกใช้รูปภาพมีความเหมาะสม	4.85	97.00	มากที่สุด
6. การเลือกใช้สีของเว็บไซต์และสื่อต่าง ๆ มีความเหมาะสม	4.56	91.20	มากที่สุด
7. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนำเสนอข้อมูล	4.55	91.00	มากที่สุด
8. มีการนำเสนอข้อมูลที่หลากหลาย ผลงานครู ผลงาน นักเรียน ผลงานโรงเรียน	4.64	92.80	มากที่สุด
9. สิ่งที่ท่านได้รับจากการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร	4.90	98.00	มากที่สุด
10. ในภาพรวมท่านมีความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ใน สื่อออนไลน์ต่าง ๆ ของโรงเรียนระดับใด	4.80	96.00	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.67	93.46	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 ความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ต่อการ
ประชาสัมพันธ์ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ปีการศึกษา 2564 โดยภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
โดยมีค่าเฉลี่ย 4.67 คิดเป็นร้อยละ 93.46 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่ 9. มีสิ่งที่ท่านได้รับจากการ
ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.00 รองลงมาพึงพอใจต่อการ
เลือกใช้รูปภาพมีความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 97.00 ส่วนข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ข้อ 3. มี
ความเหมาะสมในการใช้ภาษา และ ข้อ 4. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาที่นำเสนอ คิดเป็นร้อยละ 90.00

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ขอให้ทางโรงเรียนได้นำเสนอผลงานรอบด้าน แบบนี้ต่อไปนะครับ
 2. เยี่ยมมาก ๆ นำเสนอต่อไปเรื่อย ๆ ทุก ๆ กิจกรรม
 3. ควรมีการประชาสัมพันธ์แบบนี้ต่อไปค่ะ
 4. ขอบคุณที่เสนอข่าวสารอย่างต่อเนื่อง
 5. เยี่ยมเลย มีการนำเสนอที่หลากหลายและต่อเนื่องตลอดเวลา
 6. ชื่นชมการประชาสัมพันธ์และการแจ้งข่าวสารรวมถึงช่องทางการติดต่อที่สะดวกและรวดเร็ว
- โรงเรียนของท่านรวมถึงบุคลากรทางสถานศึกษาทุกคนมีคุณภาพที่ดี
7. บอกข้อมูลข่าวสารทาง Facebook ให้เยอะที่สุดดีมาก

ลงชื่อ.....

(นายสุพจน์ มุขรังสี)

คณะกรรมการงานงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ พิมพ์จันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากร

สรุปผลการพิจารณา

- เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
- ไม่สมควรให้ดำเนินการต่อ เนื่องจาก

เห็นสมควรให้ดำเนินการต่อไปในปีการศึกษาหน้า
 เนื่องจากได้ประเมินสื่อใหม่ตลอดทั้งจังหวัด ร้อยละจังหวัด มีเรื่อง
 ใกล้กันหรือคนเดียว เห็นว่าจัดตั้งคณะ ทาเรียนแก่เด็ก, ครูดูแล ๓
 ใจใส่ศึกษามาก ทั้งโรงเรียนได้ตั้ง มีบทเรียนตามวิชาเรียนได้

ทั้งนี้ให้นำผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียน
 การสอนและการทำงาน โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย
 การจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทร์ ไพรงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

บันทึกเพิ่มเติม


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ 

(บาทหลวงสุรชัย เจริญพงศ์)

ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์